

REFERAT MAA - Udvalg for Børn og Skole d. 05-11-2018

Mødedato Mandag d. 05. november 2018 kl. 20:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Bevilling fra Oak Foundation Danmark.....	7
Forlængelse af driftsaftale.....	10
Skak i folkeskolen.....	13
Sommerferie aktiviteter 2018.....	16
Ændring af åbningstider.....	19
Beslutninger.....	21
Politisk mødekalender for 2019 for Udvalg for Børn og Skole.....	22
Sager til Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen.....	25
Budget 2019 2. behandling.....	26
Kvalitativ evaluering af engelsk for yngste trinnet.....	29
Fritidsundervisning 2018 - 19 For børn og voksne.....	32
Den Islandske Model.....	35
Fornyelse af tilskudsregler Fritid og idræt.....	40
Forslag om at ændre regler på opskrivning og tilbagemelding til forældrene i forhold til tildeling af	44
Fritidsundervisning i bygder.....	49
Forvaltningsrevision Elevhjem.....	52
Evt.....	55
Lukkede punkter.....	56
Godkendelse af referat.....	57

Punkt 0: Forside

<p>Henrik Rachlev (IA)</p> <p>Knud Mathiassen (IA)</p> <p>Uju Petersen (IA)</p> <p>Thiiooq Knudsen (S)</p>
<p>Michael Rosing (SA)</p>

Beslutning

Deltager over telefon: Thiiooq Knudsen (S)

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsorden godkendt

Punkt 2: Meddelelser

<p>2A. Meddelelser fra formanden</p> <p>2B. Meddelelser fra forvaltningen</p>

Beslutning

2A:

1. Som formand har jeg etableret samarbejdet fra bunden af og arbejder med udgangspunkt i aftalte samarbejdsområder og foretager mere organiserede udmeldinger i nært samarbejde med kommunikationsafdelingen, da vi skal være fælles om de sager, vi tager op. I forhold til henvendelser og forespørgsler takker vi for disse og påtager os opgaven.
2. I forbindelse med rejseaktiviteter bliver kommunens MISI afdelinger i byerne Tasiilaq, Paamiut og Ittoqqortoormiut besøgt.
3. Til stor fornøjelse for børnene, har de under deres efterårsferie afviklet fodboldturneringen "Torrak"
4. En succesrig seminar arrangeret af GIF, Grønlands Idrætsforbund, blev afviklet i weekenden med stor deltagelse af aktive sportsfolk med gode resultater til følge, i forbindelse med seminaret blev forskellige idrætsområder prioriteret og efterfølgende formuleret målsætninger på sigt i forhold til disse, under seminaret havde man mål i forhold til at opnå flere vigtige resultater. Udgangspunktet var at se Kommuneqarfik Sermersooq som helhed og Nuuk blev da også drøftet flittigt, hvor intentionen er et mål om, at komprimere ansvaret til en i forhold til brug af de forskellige idrætsfaciliteter.

Til næste seminar har Kommuneqarfik Sermersooq taget opgaven til sig i forhold til at etablere samarbejde med forskellige aktører.

5. Som alle er det bekendt har forældrene som brugere af Børnehaven Nukariit fremlagt en alvorlig klage, klagen blev behandlet hurtigt af de ansvarlige ledere, og jeg finder det som formand naturligt, at sagen bliver behandlet på hovedkontoret, da det drejer sig om enkeltpersoner. Jeg blev kontaktet af KNR med anmodning om et interview, hvor jeg imidlertid henviste dem til koordinatoren på kommunikationsafdelingen, som vil sørge for, at journalisterne blev henvist til rette personer.
6. Som vi ved, så har vi generel stor mangel på pædagoger i Grønland, i den forbindelse har vi aftalt, at vi og forvaltningen skal søge at indgå aftale med Pædagogforeningen om et møde med henblik på indgåelse af samarbejde, for at eliminere løbende modtagelse af klager i Institutionsafdelingen i forhold til pædagogmanglen. For at rette op på problemet er alle ansvarlige simpelthen forpligtiget til at tage opgaven til sig.
7. Og afslutningsvis vil jeg lige orientere om, at lokale kommunalpolitikere var kommet ud for at modtage budskaberne fra demonstranterne, da de i forbindelse med den landsdækkende demonstration om selvmord, kom udenfor kommunekontoret i Paamiut, da der ikke har været andre til stede, som kunne modtage budskaberne.

2B:

Direktøren skal have et møde med nukariit

Punkt 03: Orienteringer

Punkt 03A: Bevilling fra Oak Foundation Danmark

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Bilag

Bilag 1_C overslag.xls

Bevilling fra Oak Foundation Danmark

Anlæggelse af Garage til skiliften i Tasiilaq

Til orientering

J.nr.: 05.00.04

Forvaltning for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

Forvaltning for Børn og Skole, herunder afd. for Sundhed og Fritid, kan med glæde orientere om at Oak Foundation Danmark har bevilget projektet 'Garage til Skiliften Tasiilaq' med 1.231.820 d. kr.

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Skole indstiller overfor Børn og Skole Udvalg

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Daværende forvaltning, Fælles Service herunder afd. For Sundhed, Forebyggelse og Fritid har i et led med afdelingens vision om at arbejde med større projekter, afholdt møde med Lokal og Anlægs Fonden, Kraemer Fonden og OAK Fonden i slutningen af april 2017. Visionen med projekterne var at de kan være med til at løfte aktivitetsmulighederne for borgerne i Sermersooq og det havde interesse hos fondene.

På baggrund af dette ansøgte Forvaltning for Skole og Børn, herunder afdeling for Sundhed og Fritid i januar 2018, om etablering af garage til skiliftens løjpemaske i Tasiilaq som også kan bruges som opholdssted, værksted samt til opbevaring af ski udstyr, som udlånes gratis til børn og unge.

Optimering af skiliften gør at børn og unge får et opholdssted under deres besøg i skiliften, som er afdelingens vision. Garagen skal desuden bruges til at opbevare og til vedligeholdelse af løjpemaskiner, samt sikre rammerne for at kunne opbevare skiudstyr til udlåning.

Efter en proces med ansøgning, fik Afdelingen svar d. 31. maj 2018 at Oak Foundation at fonden har godkendt afdelingens ansøgning med beløb 1.231.820 d. kr. Afdelingen har igangsat projektet, og dele af garagen er planlagt til anlæggelse inden vinteren, i samarbejde med Anlægsafdelingen. Bevillingen er ikke modtaget endnu, men forventes at falde inden året er omme.

Løsningsforslag – faglig vurdering

De gratis ski udstyr for børn og unge har været med til at løfte aktivitetsniveauet i skiliften, derfor vil garagen være med til at danne ramme om skiliften, hvor gæsterne kan gå på ski og være lidt længere ude og være aktive.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Koalitionsaftalen 2017-2021 indsats MA43 - De gratis fritidstilbud skal udvikles

Det videre forløb

Anlæggelsen af garagen er igangsat. Foreløbig skal garagen placeres mens beton arbejdet sker først til næste år til sommer.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat, idet projektet ikke kommer til at belaste forvaltningens, herunder kommunens budgetter. Eftersom bevillingen fra Fonden rækker til og med 2019, er det et ønske fra forvaltningen, at de ikke brugte midler fra fonden for i år, omplaceres til budgetår 2019.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Forvaltningen for Anlæg og Miljø vil bistå med realiseringen af garagen.

Bilag

Bilag 1: C overslag

Punkt 03B: Forlængelse af driftsaftale

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Bilag

1. Driftsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Sisorarfiit_underskrevet.pdf
2. Sisorarfiit Inventarliste.pdf

Forlængelse af driftsaftale

Fonden Sisorarfiit

Til orientering

J.nr.: 22.02.05

Forvaltning for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen /HEBE

Sagsresumé

Forvaltning for Børn og Skole, herunder Afdeling for Sundhed og Fritid sender hermed orientering om forlængelse af driftsaftalen mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Fonden Sisorarfiit.

Driftsaftalen med Sisorarfiit udløber 30. november 2018, hvor parterne skal meddele hinanden om der ønskes en forlængelse af aftalen inden 01. juni 2018 samt eventuelle reguleringer skal aftales inden 01. september 2018. Begge parter ønsker at forlænge aftalen.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller overfor Udvalget for Børn og Skole:

- at Udvalget for Børn og Skole tager orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

Driften af administration af skianlægget i Nuuk, har Fonden Sisorarfiit drevet for kommunen de sidste 25 år. Daværende kommunalbestyrelse har i 1993 oprettet en erhvervsdrivende fond Sisorarfiit, med det henblik at udvikle skianlægget. Den nuværende driftsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Fonden Sisorarfiit blev formaliseret og trådte i kraft 26. februar 2015. Gældende driftsaftale udløber 30. november 2018, parterne har ønsket at forlænge aftalen.

Ændringerne i den nuværende aftale er, at tillægsaftalens dele vedr. Arctic Winter Games fjernet fra driftsaftalen, da det ikke længere er gældende.

Kommuneqarfik Sermersooq er med hjemmel i kommunalfuldmagten berettiget til at yde økonomisk støtte til en privat operatør, fonden Sisorarfiit, hvis formål er at drive og vedligeholde skiliftfaciliteter i Nuuk til gavn for kommunens borgere. (§ 2 jf. driftsaftalen vedr. Hjemmel).

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltning for Børn og Skole, herunder Afdeling for Sundhed og Fritid er tilfreds med den nuværende aftale samt driften af Sisorarfiit og har valgt at forlænge driftsaftalen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Det årlige driftstilskud fastlægges af Kommunal Bestyrelsen som led i varetagelsen af kommunens budget i henhold til budgetdirektivet jf. § 10. Økonomi – budget – årsregnskab. Driftstilskuddet for 2018 er 2.4 mio. kr.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

Koalitionsaftalens målsætning Idrætsmuligheder for alle aldersgrupper udendørs såvel som indendørs.

Det videre forløb

At den nuværende aftale fortsættes og Fonden Sisorarfiit fortsætter det arbejde jf. driftsaftalens indhold om opgaver.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat har ingen kommentarer til sagen.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

1. Driftsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Sisorarfiit_underskrevet
2. Sisorarfiit Inventarliste

Punkt 03C: Skak i folkeskolen

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Bilag

Bilag 1.docx

Bilag 2.docx

Skak i folkeskolen

Til orientering

J.nr.: 51.00-G01-267-18

Forvaltningen for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

I koalitionsaftalen er der fastsat et mål om, at der i folkeskolen skal ” *organiseres et tilbud om undervisning i skak på mellemtrinnet som forsøgsordning, gerne i samarbejde med andre lande i Vestnorden* ”.

I Tasiiaq og Ittoqqortoormiut er skak blevet implementeret i matematikundervisningen i skoleåret 2018/19 på mellemtrinnet.

Skolerne benytter sig af eksterne eller intern underviser til at varetage opgaven.

En gang i året er der, i begge byer, en skaturnering med Island, som arrangeres af skakklubben. Skolerne arbejder henimod at øge samarbejdet med skakklubben.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole

- At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I Tasiiaq og Ittoqqortoormiut er skak blevet implementeret i skoleåret 18/19. På mellemtrinnet får hver klasse pr. skoleår 10 timers skakundervisning, som tages af de 200 timer, der anvendes til matematik på et skoleår. Skakundervisningen varetages af en ekstern eller en intern underviser, som kommer ind i matematiktimen og underviser.

Matematiklærerne og skakunderviserne planlægger i samarbejde, hvorledes skak skal indgå i matematikundervisningen, så skakundervisningen bliver en del af årsplanen i matematik.

I Tasiiaq benytter skolen sig af en ekstern underviser, som i samarbejde med matematiklærerne planlægger forløbet. I Tasiiaq har man indkøbt nye skakspil i begyndelsen af skoleåret for at gøre, så alle eleverne kan deltage i undervisningen.

I Ittoqqortoormiut er det en intern timelærer, som i samarbejde med matematiklærerne planlægger forløbet.

I begge byer er der skaturnering en gang i året. Denne skaturnering planlægges af de lokale skakklubber og i et samarbejde med Island. Skolerne vil på sigt arbejde henimod et samarbejde med de lokale skakklubber.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Et forskningsprojekt i Århus med 31 3. klasser, viser at 1 ugentlig lektion skak, der erstatter en matematiklektion, forbedre elevernes faglige matematikkompetencer med det der svarer til en tredjedel skoleårs ekstra matematikundervisning.

Eleverne i projektet er blevet undervist i et læringskoncept udviklet af dansk skoleskak, som hedder Skak+Mat. I Tasiiaq og Ittoqqortoormiut undervises eleverne ikke ud fra læringskonceptet i

Skak+Mat, men bliver undervist i traditionel skakspil.

På baggrund af de gode faglige resultater med Skak+Mat ville en implementering af dette læringskoncept være et mål på længere sigt.

Skoleforvaltningen har været i kontakt med Dansk Skoleskak, som ikke har været i stand til at hjælpe med implementeringen af Skak+Mat på østkysten.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Koalitionsaftalens målsætning at: " organiserede tilbud om undervisning i skak på mellemtrinnet som forsøgsordning gerne i samarbejde med andre lande i Vestnorden ". Koalitionsaftale MA 33

Det videre forløb

- Forløbet evalueres med henblik på, om forsøgsordningen skal implementeres andre steder i kommunen.
- Tasiilaq Skole og Ittoqqortoormiut Skole vil på sigt arbejde henimod et tættere samarbejde med de lokale skakklubber.
- Der arbejdes henimod et samarbejde med Dansk Skoleskak, om implementering af Skak+Mat i folkeskolerne på enkelte klassetrin i resten af kommunen på længere sigt.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/Kommunikation

Der har ikke været nogen borgerinddragelse.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Bilag 1: Projektresume for projektet "Skoleskak i matematikundervisningen".

<http://childresearch.au.dk/skoleskak-i-matematikundervisningen/>

Bilag 2: SKAK+MAT

<https://skoleskak.dk/laeringskoncepter/>

Punkt 03D: Sommerferie aktiviteter 2018

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Bilag

Bilag 1 - Rapport Tasiilaq.pptx

Bilag 2 - Rapport Svømmehallen Malik.docx

Bilag 3 - Rapport Nuuk.docx

Bilag 4 - Rapport Ittoqqortoormiit.docx

Bilag 5 - Evalueringsnotat Camp West 2018.pdf

Bilag 6- Sommerskole Tasiilaq.pdf

Bilag 7 - Evalueringsnotat Camp East 2018.pdf

Sommerferie aktiviteter 2018

I alle byer

Til orientering

J.nr.: 55.00

Forvaltning for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen /HEBE

Sagsresumé

Afdelingen Sundhed og Fritid under Forvaltningen for Børn og Skole har afholdt skoleferie arrangementer i alle byer. Hvor målet var at der skal være livsbekræftende aktiviteter i sommerferien for børn der bliver i byerne under ferieperioden.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller overfor Udvalget for Børn og Skole:

- at tage orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Sommerferiearrangementer blev afholdt i alle byer i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor der har været forskellige aktiviteter og tilbud til aldersgruppen 6-17 år.

Forskellige aktiviteter i Sermersooq ser således ud:

Paamiut: I sommeren 2018 har frivillige fra hele verden skabt en sjov og udviklende sommer for børn og unge i Paamiut, på Foreningen Grønlandske Børns sommerlejr, Camp West bl.a. i samarbejde med Kommuneqarfik Sermersooq. Aktiviteter har haft til formål at styrke og udfordre børnenes og de unges finmotorik, grov-motorik og sprog. Der har også været mulighed for at deltage i musik, sport og kreativt arbejde.

Tasiilaq: Der har været sommerskole i Tasiilaq i juni og juli i samarbejde med Skolen. Der var mulighed for sløjd, vævning, syning, spilcafe og madlavning. Tasiilaq havde også besøg af Cirqu Arctic 2018 hvor børn og unge inviteres til en workshop med akrobatik, jonglering, mime mv.

Ittoqqortoormiit:

Foreningen Grønlandske Børn har arrangeret en sommerlejr i Ittoqqortoormiit. Sommerlejren blev kaldt Camp East og var ligeså succesfuldt som den i Paamiut. Derude over var der qajaq for børn og unge og KAK fodboldskole, samt sommeridræt i kunstgræsbanen.

Nuuk: I Nuuk har der været 20 aktivitetstilbud, såsom Håndboldskole, pigeprojekt, kreativt værksted, hvor mange af tilbuddene har kørt flere dage i træk. Derudover forskellige arrangementer i Playground i hele sommeren.

Svømmehallen Malik:

Svømmehallen har haft 5 forskellige aktiviteter, som var vandpolo, kajakpolo, høvdingebold, og forhindringsbane. Der var også kursus i børnehøjde i livredning, hvor de fik indsigt i hvad livredning er i bassinet, og fik afprøvet forskellige livrednings metoder som spring i vandet, bjærgning af person, dykning efter ting og forskellige svømmearter.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Planlagte aktiviteter har kørt som planlagt. Nogle hold har været booket helt op. Vurderingen fra Afdeling Sundhed og Fritid er at børn og unge samt forældre har været rigtig glade for de tilbud der har været i Kommuneqarfik Sermersooq.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Midlerne var indenfor budgettets område og rammer.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed.

Koalitionsaftalen 2017-2021 indsats MA43 - De gratis fritidstilbud skal udvikles

Det videre forløb

Der vil fra afdelingens side arbejdes på at holde aktiviteter i alle ferieperioder fra skolerne.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

ØS har ingen bemærkninger

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Bilag 1 – Rapport Tasiilaq

Bilag 2 – Rapport Svømmehallen

Bilag 3 – Rapport Nuuk

Bilag 4 – Rapport Ittoqqortoormiit

Bilag 5 – Evalueringsnotat Camp West 2018

Bilag 6 – Sommerskole Tasiilaq

Bilag 7 – Evalueringsnotat Camp East 2018

Punkt 03E: Ændring af åbningstider

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Ændring af åbningstider

Minihallen Ittoqqortoormiit

Til orientering

J.nr.: 55-03

Forvaltning for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

Forvaltning for Børn og Skole sender hermed en orientering om ændring af Minihallens åbningstider i Ittoqqortoormiit. I 2016 blev kommunale haller i Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiits åbningstider gjort ensartet. Afdeling for Sundhed og Fritid i Ittoqqortoormiit har bemærket at behovet for længere åbningstid ikke er til stede for borgerne i Ittoqqortoormiit igennem længere tid, og ændrer derfor lukketiden til kl. 22:00 fra kl. 23:00 i alle ugens dage.

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Skole indstiller overfor Børn og Skole Udvalg

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Skole sender hermed en orientering om ændring af Minihallen i Ittoqqortoormiits åbningstider. I 2016 blev alle kommunale hallernes i Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiits åbningstider gjort ensartet. Afdeling for Sundhed og Fritid i Ittoqqortoormiit har bemærket at behovet for længere åbningstider ikke er til stede for borgerne i Ittoqqortoormiit, og ændrer derfor lukketiden til kl. 22:00 fra kl. 23:00 i alle ugens dage.

Ansatte i Minihallen har i en længere periode efterspurgt en tidligere lukketid, da der ikke var folk i Minihallen, hvor ansatte har været på arbejde uden brugere mellem kl. 22:00 og 23:00.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Minihallen får ny lukketid, kl. 22.00 i stedet for den tidligere lukketid kl. 23:00.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Der spares en time om dagen på lønninger, som kan bruges til borgerne på andre måder.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

Det videre forløb

Ved godkendelse Ændringen af åbningstiderne kommunikeres ud til borgerne.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

ØS anbefaler ændret åbningstid

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Ingen

Punkt 4: Beslutninger

Punkt 04A: Politisk mødekalender for 2019 for Udvalg for Børn og Skole

Beslutning

- Mødekalender godkendes
- datoerne for udvalgets udvalgsrejser til Paamiut og Tasiilaq godkendes

Bilag

Bilag 1A Politisk mødekalender 1. halvår 2019 DK.xlsx

Bilag 1B Politisk mødekalender 2. halvår 2019 DK.xlsx

Bilag 2A Politisk mødekalender 1. halvår 2019 DK med udvalgsrejser.xlsx

Bilag 2B Politisk mødekalender 2. halvår 2019 KAL DK med udvalgsrejser.xlsx

bilag 3 DK.pdf

Politisk mødekalender for 2019 for Udvalg for Børn og Skole

Til beslutning

J.nr.: 01.01.01

Koncernservice – kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Styrelseslovens § 8 foreskriver, at "Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes. Beslutning herom offentliggøres i begyndelsen af hvert regnskabsår på den måde, der sædvanligt benyttes i kommunen, og Kommunalbestyrelsen har pligt til, at orientere Naalakkersuisut herom."

Nærværende politisk mødekalender 2019 er gældende fra januar til og med december 2019. På den politiske mødekalender for 2019, fremgår også udvalgenes udvalgsrejser.

Indstilling

Koncern Service indstiller overfor Udvalg for Børn og Skole

- at Udvalg for Børn og Skole godkender den politiske mødekalender for 2019.
- at Udvalg for Børn og Skole godkender datoerne for udvalgets udvalgsrejser til Paamiut og Tasiilaq

Sagsfremstilling

Styrelseslovens § 8 foreskriver, at "Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes. Beslutning herom offentliggøres i begyndelsen af hvert regnskabsår på den måde, der sædvanligt benyttes i kommunen, og kommunalbestyrelsen har pligt til, at orientere Naalakkersuisut herom".

Løsningsforslag – faglig vurdering

Nærværende politisk mødekalender for 2019 er gældende fra januar til og med december 2019. På den politiske mødekalender for 2019, fremgår også udvalgenes udvalgsrejser for 2019. Dette er for at sikre sammenhæng i udvalgsrejser og møder.

D. 17. august 2017 godkendte Udvalg for Økonomi og Erhverv, retningslinier for udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021 i Kommuneqarfik Sermersooq. I henhold til retningslinjerne, skal Udvalg for Børn og Skole på udvalgsrejse til Paamiut i løbet af det 1. halvår og til Tasiilaq i løbet af det 2. halvår i 2019. Såfremt et udvalgsmedlem melder afbud til en udvalgsrejse, kan vedkommende ikke indkalde en suppleant.

Politisk Sekretariat har placeret Udvalg for Børn og Skole møder og udvalgsrejser under hensynstagen til møder og rejser i de andre stående udvalg, Udvalg for Økonomi og Erhverv, Kommunalbestyrelsen samt. Ferier og helligdage. Derudover er der taget hensyn til de administrative deadlines, så sagerne får den kortest mulige behandlingstid.

Der stilles forslag om, at Udvalg for Børn og Skole ordinære møder afholdes om tirsdage kl. 16.00. (Undtagen i september hvor det foreslås mødet afholdt om onsdagen kl. 16.00, på grund af budgetprocessen) Der afholdes ordinære møder otte gange, fordelt over hele året. Der stilles også forslag om, at Udvalg for Børn og Skole, er i Paamiut i perioden d. 03.04.19 - 06.04.19 og i Tasiilaq i perioden d. 09.10.19 – 12.10.19, på udvalgsrejse. Datoerne er de dage hvor udvalget er på destinationen. Dog er datoerne fastsat med forbehold for ændringer pga. trafikforholdene.

.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De politiske møder afholdes for de i budgettet fastsatte midler hertil, herunder rejser, vederlag, personaleressourcer med videre.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse

Det videre forløb

Den Politisk mødekalender for 2019 vil blive fremsendt til Naalakkersuisut. (Bilag 1)

Det politiske sekretariat koordinerer og gennemfører udvalgenes udvalgsrejser.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Den politiske mødekalender for 2019 (bilag 1) offentliggøres på kommunens hjemmeside, hvor også mødernes dagsordener og referater vil blive offentliggjort. Den politiske mødekalender vil desuden være tilgængelig på kommunens kommune- og filialkontorer

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Forslag til politisk mødekalender for 2019, uden Udvalgsrejser
2. forslag til politisk mødekalender for 2019, med Udvalgsrejser
3. Retningslinjer for Udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021

Punkt 5: Sager til Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen

Punkt 05A: Budget 2019 2. behandling

Beslutning

MA Drift:

MA1: Godkendt

MA 2: Afvist

MA 3: Afvist

MA 4: Afvist

MA 5: Godkendt

MA 6: Godkendt

MA 7: Afvist

MA 8: Afvist

P1 MA: Godkendt

P2 MA: Godkendt

P3 MA: Godkendt

P4 MA: Godkendt

P5 MA: Godkendt

P6 MA: Godkendt

P7 MA: Afvist

P8 MA: Godkendt

MA Anlæg:

P1 MA: Godkendt

P3 MA: Godkendt

P6 MA: Afvist

SA BB 2: Godkendt

MA Takster:

Godkendt

Bilag

Bilag_1_MA_drift_samlet_dk.pdf

Bilag_2_MA_anlæg_samlet_dk.pdf

Bilag_3_MA_Takster_2.behandling_dk+grl.xlsx

Bilag_3_MA_Takster_2.behandling_dk+grl.pdf

Budget 2019 2. behandling – inddelt i fagområder

Til beslutning

J.nr.: 06.01.06

Koncernservices – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen/LMSR

Sagsresumé

I henhold til den kommunale styrelseslov skal forslag til det kommende budgetår gennemgå to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 14 dages mellemrum.

Første behandlingen af budgettet skete på kommunalbestyrelsens møde den 2. oktober 2018

Efter første behandlingen har budgetudkastet været gennem administrativt kvalitetskontrol – hvilket har givet en række budgetændrings forslag. Overskudsmål er sat til 75 mio. kr. og for at nå det mangler der besparelser på 16,2 mio. kr. Derfor har administrationen fremsendt besparelser på 22.4 mio. kr. Derudover er der modtaget politiske ændringsforslag, som fagudvalget skal tage stilling til.

På nuværende tidspunkt er anlægs ønsker for 2019 på 341 mio. kr. hvilket administrationen anbefaler kommer så tæt på 311 mio. kr. som muligt, i forhold til de ønskede overskudsmål på 75 mio. kr. og hvad der er realistisk for forvaltningen at løfte samt i forhold til 1. behandlingens resultat.

Til anden behandling er der en række ændringsforslag der skal vedtages eller forkastes. De indkomne ændringsforslag, der skal tages stilling til i forhold til drift er vedlagt som bilag 1. Og vedr. anlæg vedlagt som bilag 2. Og takster som bilag 3.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Børn og Skole,

- at der tages stilling til de fremsendte ændringsforslag til drift **BILAG 1**, således at de kan indarbejdes i det budgetforslag der fremsendes til Økonomi og erhvervsudvalget og kommunalbestyrelsens endelige beslutning.
- at der tages stilling til de fremsendte ændringsforslag til anlægs ønsker **BILAG 2**, således at de kan indarbejdes i det budgetforslag der fremsendes til Økonomi og erhvervsudvalget og kommunalbestyrelsens endelige beslutning.
- at de fremlagte takster godkendes (**BILAG 3**)

Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov skal forslag til det kommende budgetår gennemgå to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 14 dages mellemrum.

Første behandlingen af budgettet skete på kommunalbestyrelsens møde den 2. oktober 2018

Efter første behandlingen har budgetudkastet været gennem administrativt kvalitetskontrol – hvilket har givet en række budgetændrings forslag. Overskudsmål er sat til 75 mio. kr. og for at nå det mangler der besparelser på 16,2 mio. kr. Derfor har administrationen fremsendt besparelser på 22.4 mio. kr. Derudover er der modtaget politiske ændringsforslag.

På nuværende tidspunkt er anlægs ønsker for 2019 på 341 mio. kr. hvilket administrationen anbefaler kommer så tæt på 311 mio. kr. som muligt, i forhold til de ønskede overskudsmål på 75 mio. kr. og hvad der er realistisk for forvaltningen at løfte samt i forhold til 1. behandlingens resultat.

Til anden behandling er der en række ændringsforslag der skal vedtages eller forkastes. De indkomne ændringsforslag, der skal tages stilling til i forhold til drift er vedlagt som bilag 1. Og vedr. anlæg vedlagt som bilag 2.

Takster er vedlagt som bilag 3. Ændringsforslag til takster fremgår i mulighedskataloger under bilag 1.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Der skal tages særskilt stilling til, hvorvidt det enkelte ændringsforslag skal indarbejdes i det endelige budget for 2019 og overslagsårene 2020-2022.

Det vil imidlertid være muligt for de stående udvalg at afgive underændringsforslag i form af beløbsmæssige ændringer, tidsmæssige forskydninger eller andre ændringer i forhold til de fremsatte forslag.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Landstingslov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3. februar 2012 om kommunernes budgetlægning m.v.

Det videre forløb

Efter de stående udvalgs og Økonomi og Erhvervsudvalgets behandlinger fremsendes budgetforslaget med de af udvalget vedtagne ændringer til endelig vedtagelse i Kommunalbestyrelsen.

De økonomiske opstillinger og budgetbemærkninger vil forinden fremsendelsen til Kommunalbestyrelsen blive konsekvensrettet i forhold til Økonomi og Erhvervsudvalgets beslutninger.

Senest 14 dage efter vedtagelsen af budgettet, skal det ifølge Styrelsesloven være tilgængeligt for kommunens borgere. Der skal endvidere inden årets udgang ske udsendelse af en kort redegørelse for budgettets indhold til kommunens borgere, eller det skal offentliggøres i den lokale presse.

Bemærkninger fra afdelingen for Økonomisk Sekretariat

Ingen.

Andre Bemærkninger

Ingen

Bilag

1: Ændringsforslag til drifts budget

2: Ændringsforslag til anlæg

3: Oversigt over takster

Punkt 05B: Kvalitativ evaluering af engelsk for yngste trinnet.

Beslutning

orienteringen taget til efterretning og sendes videre til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen

Bilag

Rapport Udvidet engelskundervisning.pdf

Kvalitativ evaluering af engelsk for yngste trinnet.

Til orientering

J.nr.: 51.00-G01-334-18

Forvaltningen for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

Skoleåret 17/18 startede Kommuneqarfik Sermersooqs skoler undervisning i engelsk fra 1.klasse. Eleverne i 1. til 3. klasse fik en ekstra engelsktime om ugen.

Formålet var, at eleverne skulle blive bedre til engelsk, for dermed at kunne klare sig bedre uddannelsesmæssigt.

Denne sagsfremstilling er første trin af en evalueringsrække. Første trin er en kvalitativ evaluering, hvor andet trin vil være en kvalitativ og kvantitativ evaluering i afslutningen af skoleåret 2020/21.

Kommunens skoler har nu kørt et år med udvidet engelskundervisning - engelsk fra 1.klasse. På baggrund af en kvalitativ undersøgelse, hvor lærerne skolevis har deltaget i et fokusgruppe interview, er der lavet en evaluering af det første år i folkeskolen.

Den generelle tilbagemelding er, at det både har været udfordrende og spændende at være med til at starte engelskundervisningen hos de yngste klassetrin. Eleverne har været meget begejstret for at have engelsk, og har været meget motiveret og engageret i timerne.

Lærerne har inden starten af skoleåret 18/19, deltaget i et kursus, der handlede om tidligere sprogstart. Lærerne blev introduceret til en række centrale praksisanbefalinger for den tidlige sprogstart. Lærerne fik en viden og redskaber til at kunne planlægge og udføre tidlig engelskundervisning.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes som orientering til Økonomiudvalget
- at sagen sendes som orientering til Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Det første skoleår med udvidet engelsk har for lærerne været både frustrerende og udfordrende. Trods der er de fleste lærere meget enige om, at engelsk i de mindre klasser har været givtigt både på det faglige og det sociale område.

Lærernes tilbagemelding er, at de er virkelig glade for at undervise i engelsk. Det at være med til at starte engelsk op fra bunden har for lærerne været spændende og udfordrende på en lærerig måde. Engelskundervisning på skolerne bygger på en mere legende struktur, hvilket lærerne mener, er en af grundene til at engelskundervisning har haft så positiv en effekt på eleverne. Flere af lærerne fortæller, at deres elever virkelig har glædet sig til at skulle have engelsk, og udvist stor engagement og motivation i engelsktimerne.

Fra skoleafdelingen var udspillet, at eleverne via en mere legende tilgang skulle stifte bekendtskab med engelsk. Rammerne til lærernes undervisning var vide, så de på egen hånd kunne skabe en undervisning, som passede til elevgruppen. Lærernes tilbagemelding var, at det havde været svært, at skulle starte engelskundervisningen op uden retningslinjer og læringsmål. De havde svært ved at sætte rammerne, da de ikke vidste, hvilke krav, der blev forventet af undervisningen.

Overordnet oplever lærerne, på trods af en hvis skepsis og frustration i starten, at det har været en god og lærerig måde at starte et nyt fag op på. I stedet for at tage udgangspunkt i en teoribaseret tilgang, har tilgangen været mere praksisbaseret, hvilket har gjort, at de følte, at de bedre kunne tage udgangspunkt i elevernes standpunkt, og dermed havde en større frihed til at planlægge og gennemføre undervisningen.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Skoleafdelingen er i dialog med engelsklærerne om, hvorvidt det er et ønske at få udarbejdet læringsmål.

Der arbejdes med et forum for engelsklærerne på yngstetrinnet, hvor de kan dele erfaring og undervisningsmaterialer. Lærerne står selv for oprettelsen af dette forum.

Der skal løbende arbejdes med, at dem der skal undervise i engelsk på yngstetrinnet, får de nødvendige kompetencer og information, så de er rustet til at varetage undervisningen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen

Det videre forløb

Hvis der er et ønske fra lærerne, vil Skoleafdelingen stå for de indledende møder med engelsklærerne, hvor der vil være mulighed for at starte op på udarbejdelsen af læringsmål for engelsk på yngstetrinnet. Lærerne står selv for færdiggørelsen af læringsmålene.

Fælles engelskforum, hvor engelsklærerne kan dele erfaring og undervisningsmaterialer. Lærerne står selv for opstart af dette forum.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/Kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen bemærkninger

Bilag

Bilag 1 – Rapport udvidet engelsk – dansk

Bilag 2 – Rapport udvidet engelsk - grønlandsk

Punkt 05C: Fritidsundervisning 2018 - 19 For børn og voksne

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning og sagen sendes videre til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen

Bilag

Bilag_Oversigt over alle hold.docx

Fritidsundervisning 2018 - 19

For børn og voksne

Til orientering

J.nr.: 55:03

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

I henhold til Inatsisartutlov om kultur og fritidsvirksomhed fremlægger Forvaltning for Børn og Skole hermed et program til fritidsundervisning for børn og voksne i hele kommunen til orientering.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Børn og Skole:

- At orienteringen tages til efterretning.
- At orienteringen sendes videre til Udvalget for Erhverv og Økonomi og Kommunal Bestyrelsen til orientering.

Sagsfremstilling

Fritidsundervisning for både børn og voksne starter d. 15. oktober 2018 og skal køre frem til april 2018. Fritidsundervisning vil blive afsluttet med en udstilling lørdagen efter sæsonens afslutning.

I år har der været kontakt med bygderådene i Kommuneqarfik Sermersooq for at sikre undervisere.

Med henvisning til emnerne der er forelagt i bilagene, kan det nævnes, at der vil være tilbud i følgende:

- | | |
|---------------------|---------------------------------------|
| - Paamiut | 7 hold til børn – 2 hold til voksne |
| - Arsuk | 0 hold til børn – 1 hold til voksne |
| - Tasiilaq | 3 hold til børn - 3 hold til voksne |
| - Kulusuk | 2 hold til børn |
| - Tiniteqilaaq | 2 hold til børn |
| - Ittoqqortoormiit | 2 hold for børn |
| - Nuuk | 39 hold til børn - 18 hold til voksne |
| - Qeqertarsuatsiaat | 0 hold til børn - 5 hold til voksne |
| - Kapisillit | 2 hold til børn – 1 hold til voksne |

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen vil løbende prøve at finde flere fritidsundervisningsmuligheder.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Fritidsundervisning har midler under 404050502 samt 404050503. Forvaltningen sikrer budgettet holdes.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed.

Koalitionsaftalen 2017-2021 indsats MA43 - De gratis fritidstilbud skal udvikles

Det videre forløb

Der arbejdes stadigvæk på at finde flere undervisere frem til oktober. Fritidstilbuddene offentliggøres i uge 39. I uge 39 og 40 har borgerne mulighed for tilmelding via elektronisk

tilmeldingssystem og ved borgerservice. Fritidsundervisningerne starter i uge 42, og slutter i april 2019.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat har ingen kommentarer

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Bilag: Oversigt over alle hold

Punkt 05D: Den Islandske Model

Beslutning

indstillingerne godkendes og sendes videre til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen

Bilag

Forældrepagt - Island.pdf

Natura workshop Jon Sigfussonpdf.pdf

Natura workshop Inga Dora pdf.pdf

Natura Workshop Alfgeir presentation 1pdf.pdf

Natura Alfgeir presentation 2pdf.pdf

Den Islandske Model

Til beslutning

J.nr.: 51.00-G01-116-18

Forvaltningen for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

I kommunens skolepolitik er en af visionerne, at skolen skal være åben og inddragende, hvor vi løfter i flok. For at kunne løfte i flok, er det nødvendigt at styrke samarbejdet mellem alle parter, der er involveret i folkeskolen.

På Island har man gennem de sidste 20 år arbejdet med, at udvikle en metode, hvor alle parter indgår i et forpligtende fællesskab. Samarbejdet har medført en positiv udvikling blandt børn og unge på Island,

Med udgangspunkt i afdelingen for skole-og dagtilbuds studietur til Island fremlægges der nogle forslag til, hvorledes man på sigt kan arbejde henimod at styrke samarbejdet mellem de forskellige parter, der indgår i børnenes hverdag. Vores (plan/handleplan) er delt op i tre trin, hvor det første trin, er den som, der skal tages stilling til i denne sagsfremstilling.

1 trin handler om, at der iværksættes nogle tiltag, som er med til at styrke forældreinvolveringen i folkeskolen.

På 2 trin igangsættes et samarbejde med afdelingen for Sundhed og Fritid om et øget og struktureret samarbejde om børnenes fritidsaktiviteter. Dette samarbejde skal på længere sigt munde ud i en løsning, hvor de lokale klubber og foreninger, i et samarbejde med skoler og andre parter, faciliterer de unges muligheder for fritidsaktiviteter.

På 3 trin iværksættes et samarbejde med ESRA, forskerne bag den Islandske model. ESRA udarbejder et kommunedækkende spørgeskema, hvor data indsamles og analyseres. Den indsamlede viden skal anvendes til, at man på kommunalt plan og på de enkelte skoler kan arbejde med forebyggende indsatser for børn og unge.

Vi mener, at alle tre trin kan være med til at styrke og højne trivsel og læring på kommunes folkeskoler på sigt.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole:

- at udvalget træffer beslutning om det videre arbejde med indsatser fra den Islandske model.
- at sagen sendes videre til orientering Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

De seneste 20 år har man på Island arbejdet med en metode, der markant har ændret ungdommens adfærd i en positiv retning. Metoden tager udgangspunkt i forskningsbaseret viden, som har dannet grundlaget for politiske beslutninger. En væsentlig grundtanke bag metoden var, at en effektiv adfærdsændring kræver, at der tilbydes et alternativ til den negative adfærd. Ved at indføre forskellige forebyggende tiltag, er de unges brug af rusmidler faldet drastisk fra 1998- 2017 med 42% til 5%.

I den Islandske undersøgelse kom det frem, at forældrene har en stor betydning for at børnene udvikler sig i en positiv retning. Forældrenes involvering i børnenes hverdag, skole og fritid viser sig at have en positiv effekt på alle børn, ikke kun på de børn i klassen, hvor forældrene involvere sig.

Forældreinvolveringen, er et af de områder der har været meget fokus på i den Islandske model. Politikere, kommunerne og skolerne har stillet klare rammer for, hvad der forventes af forældrene. Politikkerne er kommet med konkrete udmeldinger i forhold til opdragelse, såsom hvornår børnene skal være hjemme, hvor lang tids søvn der er gavnligt, og at det forventes, at forældrene bruger mere tid sammen med deres børn.

Der har været iværksat kampagner, der fortalte om det gode forældreskab, og der er blevet gennemført undervisning af forældre i forhold til at kunne støtte sit barn optimalt.

Nogle af de tiltag, som er indført:

- Politikerne har på baggrund af forskernes undersøgelser, udstukket rammerne for de indsatser, der skulle arbejdes med i det Islandske samfund. På baggrund af globale forskningsresultater og lokale observationer er forskerne kommet med konkrete tiltag, som skulle igangsættes. Politikerne har været dem, som er kommet med udmeldingerne og anbefalingerne til befolkningen.
- En af de politiske udmeldinger er udgangsforbuddet for børn og unge. Udgangsforbuddet er mere en vejledning end et forbud.
Er man under 13 år skal man være hjemme senest kl. 20:00.
13-16 år er udgangsforbuddet gældende fra kl. 22:00. Om sommeren øges udgangsforbuddet med 2 timer.
- Forældre underskriver en forældrepagt, hvori forældrenes ansvar for børnene tydeliggøres. I kontrakten står der bl.a., at forældrene skal sørge for, at deres børn ikke deltager i fester uden, at der er en voksen til stede. De underskriver også, at der ikke tillades tobak, alkohol eller andre rusmidler i hjemmet
- Der er indført forældrevagter på gaderne, som sørger for at sende børnene hjem, hvis de opholder sig ude efter udgangsforbuddet. Forældrevagten er frivillig og kan sammenlignes natteravne.
- Samarbejdet mellem alle parter, som arbejder med børn, er blevet struktureret og styrket.
- Der er blevet iværksat "efter skole programmer og unge centre" – after-school programs and youth centers. Børn skal deltage i fritidsaktiviteter – der gives et tilskud på 4000 kr. pr. barn pr. år til fritidsaktiviteter.
- Samarbejdet mellem fritidsaktiviteter og skole er struktureret og øget.
- Den Islandske model bygger på forskning – Hvert år laves der en landsdækkende spørgeskemaundersøgelse udarbejdet af ESRA, og på baggrund af spørgeskemaet laves der en analyse med tilhørende tiltag, som der skal arbejdes videre med. Undersøgelsen er en vigtig del af den forbyggende tilgang, som der arbejdes med. På baggrund af undersøgelsen får de enkelte skoler data, som de kan anvende i deres forbyggende indsatser.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Skoleafdelingen vil dele det videre arbejde op i flere trin. Nedenstående er en beskrivelse af trin 1. Et forslag til de efterfølgende trin vil blive beskrevet senere i dokumentet.

Skoleafdelingen foreslår på baggrund af ovenstående viden, at Kommuneqarfik Sermersooq igangsætter en kampagne om det gode forældreskab. Kampagnen skal, evt. i samarbejde med MIO, komme med gode råd og anbefalinger i forhold til at give børn de bedste vilkår. Derudover vil oplæg og småkurser i forbindelse med kampagnen, det gode forældreskab, være et godt supplement.

Den Islandske model viser, at en øget forældreinvolvering giver positive resultater. Denne forældreinvolvering kan styrkes ved at øge forældresamarbejdet i folkeskolen. På Island skal forældre underskrive en forældrepagt, som forpligter forældre til at tage ansvar og involvere sig i børnenes skolegang. Denne forældrepagt mener skoleafdelingen vil være en god indsats i forhold til at få styrket forældreinvolveringen og samarbejdet i folkeskolen. Se vedlagte bilag.

I den Islandske model har man fokus på et øget samarbejde mellem alle de områder, som har berøring med børnene. Det øgede samarbejde har medført, at de voksne omkring børnene handler hurtigere, og dermed handler på problematikkerne inden de har vokset sig for store. Ved at øge samarbejdet mellem berøringsfladerne kan der igangsættes lokale indsatser på baggrund af en større viden omkring børnene. Det vil medføre, at der skal igangsættes et struktureret samarbejde mellem forvaltningerne, MI og MA. Helt konkret skal socialrådgivere, ungerådgivere, pædagogisk konsulenter, Misi osv. have et tættere og bedre samarbejde. Det anbefales, at der laves en model og procesplan for, hvorledes dette samarbejde skal foregå.

Skoleafdelingen indstiller til udvalget:

Skoleafdelingen anbefaler, at der i samarbejde afdelingen Skole- og Dagtilbud laves et oplæg, som skal anvendes til en politisk udmelding, om i hvilket tidsrum børn mellem 0-16 år må være udendørs.

Sideløbende vil skoleafdelingen arbejde med at få implementeret forældrepagten, med forældrenes underskrift, i folkeskolerne.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Ovenstående sagsfremstilling ligger inden for folkeskolelovens rammer: Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

Det videre forløb

Trin 2: Det videre forløb indebærer, at der igangsættes et samarbejde med afdelingen for Sundhed og Fritid. Dette samarbejde skal på længere sigt munde ud i en forbedring af børn og unges muligheder for at deltage i fritidsaktiviteter samt en styrkelse af samarbejdet mellem de lokale klubber, foreninger, skoler og andre interessenter.

Trin 3: Der skal på sigt indledes et samarbejde med ESRA, forskerne bag den Islandske model, som kan udarbejde og analysere et kommunedækkende spørgeskema. Den indsamlede viden skal anvendes til, at man på kommunalt plan og på de enkelte skoler, kan arbejde med forebyggende indsatser for børn og unge.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/Kommunikation

Der har ikke været borgerinddragelse i forløbet.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Der er ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Forældrepagten dansk

Bilag 2: Pdf -oplæg af Jon Sigfusson fra Workshop på Island.

Bilag 3: Pdf -oplæg af Inga Dora Sigfusdottir fra Workshop på Island.

Bilag 4: Pdf 1- oplæg af Alfgeir Logi Kristjansson fra Workshop på Island.

Bilag 5: Pdf 2- oplæg af Alfgeir Logi Kristjansson fra Workshop på Island.

Punkt 05E: Fornyelse af tilskudsregler Fritid og idræt

Beslutning

Udvalget godkender forslag nr. 3

Bilag

Bilag 1- Forslag 1 - Fornyelse af tilskudsregler alm.docx

Bilag 2- Forslag 2 - Fornyelse af tilskudsregler 1 november.docx

Bilag 3- Forslag 3 - Fordelings eksempler i fordelingsnøgleprincip som er på høring sommeren 2018.docx

Bilag 4- Tilskudsregler pr 1 april 2014 DA (3).pdf

Bilag 5- Høringssvar fra december 2017.docx

Bilag 6- Høringssvar fra august 2018.docx

Bilag 7 - Høringssvar fra september 2018.docx

Fornyelse af tilskudsregler

Fritid og idræt

Til beslutning

J.nr.: 55.02

Forvaltning for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

Forvaltning for Børn og Skole har udarbejdet forslag til ændring af nuværende tilskudsregler fra maj 2014. Forslag til ændring skyldes ændringer i lovgivningen, jf. fornyelse af Inatsisartut lov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur og fritidsvirksomhed.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller overfor Udvalget for Børn og Skole:

- At Udvalget for Børn og Skole tager stilling til hvilket af de 3 forslag til tilskudsregler for fritid og idræt der skal bruges, Forvaltningen indstiller forslag nr. 3.
- At Udvalget for Børn og Skole sender sagen videre til Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Skole har valgt at forny tilskudsreglen indenfor fritid og idræt. Formålet er at få minimeret administrationsarbejdet for foreningerne, og dermed give dem et større ansvar for økonomien.

Afdeling for Sundhed og Fritid kommer med 3 forslag:

1. Nuværende tilskudsregel fortsætter som hidtil, med ændring. Se bilag 1. Princippet er at man kan ansøge hele året, hvor man normalt kan holde reservation til billetterne i 5 dage. I dette forslag er der mulighed for at få støtte til driftstilskud, kursus, driftstilskud til egne klubhuse, anskaffelse af inventar, idrætsrelaterede aktiviteter såsom rejser samt hundeslædevæddeløb.
Væsentlige ændringer fra de nuværende tilskudsregler er:
 - Børneattester er inkluderet, som forpligter foreninger om at indhente børneattest før rekruttering af trænere, iht. Inatsisartut lov om pligt til at indhente børneattest. Obs. Børneattester er også inkl. i 1. mulighed.
 - Ved kurser til enkeltpersoner, der på egen regning deltager i kursusarrangementer udenfor hjemsted – er fjernet fra tilskudsreglerne. Fordi der ved fritid forstås perioder, hvor en person ikke er optaget af dagtilbud til børn i førskolealderen, undervisning, uddannelse, formel organiseret kompetenceudvikling eller arbejde. Dvs. kurser er kompetence givende og ved lovgivning ikke kan støttes jf. Inatsisartut lov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur og fritidsvirksomhed
 - Sprogkurser er fjernet fra tilskudsreglerne. Samme grundlag som kurser.
 - Kor relaterede, § 8.1, 8.2 og 8.3 er fjernet helt fra tilskudsreglerne. Kor relateret tilskud vil få det samme mulighed som andre foreninger.
 - Anskaffelse af inventar og materialer er fjernet fra tilskudsreglerne da det sjældent bruges.
 - vedr. tilskud til pokaler er der kommet et maksimalt beløb på 5.000 kr. Fordi der ikke var grænse for tilskud til pokaler i de nuværende tilskudsregler.
 - Vedr. Ekstrem sport var ansøgere berettiget til maksimalt 50 % af billetprisen tur/retur, er tilskuddet ændret til 1.500 kr. Et fast beløb til efterhånden mange ansøgere.

- Andre tilskudsformer, er fjernet fra tilskudsreglerne fordi da § 11 åbner for alt og der ønskes en afgrænsning i tilskudsreglerne
2. Indholdet af tilskudsreglen er det samme som forslag 1, men med den forskel, at ansøgningsfristen bliver ændret til 1. november året før pengene skal bruges. Dette vil gøre at foreningerne skal blive bedre til at planlægge deres aktiviteter, samtidig med at procentsatserne i tilskudsreglerne kan reguleres bedre så alle er ens. Forvaltningen behøver ikke at nedjustere procenterne i løbet af sæsonen. Dette forslag vil gøre det nemmere for foreninger, at betale billetterne, når de reserverer dem. Midlerne fordeles i starten af januar. se bilag 2.
 3. Tredje forslag handler om fordelingsnøglen. Det betyder at fordelingen af tilskud vil blive bestemt af de sidste 3 års gennemsnitlige tilskud til foreningerne i procentsatsen af de tilskud som kommunalbestyrelsen bevilger. Forvaltningen forventer at sætte et beløb på 250.000 kr. som vil kunne ansøges af de nye foreninger eller de foreninger der ikke har fået tilskud tidligere. Hvis det sker at der er ubrugte midler vil de blive fordelt til foreninger. Denne form for tilskud vil gøre, at foreningerne selv kan planlægge deres sæson, og om midlerne skal bruges til rejser eller til talentudvikling eller lignende. Se bilag 3.

Forvaltningen har haft høring i flere omgang, hvor befolkningen og foreningerne havde haft mulighed for at komme med deres input. Til sammenlagt er der kommet 16 svar, og i de 2 sidste høringssvar hvor fordelingsnøgle var indblandet er der kommet 13 svar. Svarene har været forskelligt, hvor nogle foretrækker forslag 3, på baggrund af man ikke skal ansøge, hvor andre mener det er skævt med forslag 3, og hellere vil have forslag 1 eller 2 fordi mesterskaberne ligger forskelligt år til år, og dermed kan udgifterne variere meget.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen anbefaler følgende prioritet.

1. Forslag 3, Foreningerne får mulighed for selv at administrere deres tilskud fra kommunen. Ulempen ved forslag 3 er at de forskellige mesterskaber varierer fra sted til sted, derfor udgifterne forskelligt fra år til år.
2. Forslag 2, skal foreningerne planlægge i god tid, foreningerne der ansøger vil få samme procent sats.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Midlerne til tilskud til idrætsformål ligger på 2,7 millioner.

Forslag 1 medfører en mulighed for ændring af satsen på tilskudsreglerne i løbet af året. hvorimod i forslag 2 og 3 har bedre oversigt over økonomien i starten af året.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

Det videre forløb

De godkendte tilskudsregler vil træde i kraft 1. januar 2019. Alle foreninger vil blive informeret samtidig med at ændringen vil blive annonceret i Kommunens hjemmeside.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

ØS anbefaler mere tidssvarende regler – hvor det reelt bliver muligt for kommunalbestyrelsen at fastsætte det maksimale niveau – man ønsker at give støtte på. De nugældende regler giver ikke sikkerhed for at bevillingerne overholdes.

Borgerinddragelse/kommunikation

Der har været høring i flere omgange.
Høring som sluttede 4. december 2017
Høring som sluttede 1. august 2018
Høring som sluttede 27. september 2018

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Bilag 1 – Forslag 1 til tilskudsregler
Bilag 2 – Forslag 2 til tilskudsregler
Bilag 3 – Forslag 3 til tilskudsregler
Bilag 4 – Nuværende tilskudsregler indenfor fritid og idræt
Bilag 5 – Høringsvar fra december 2017
Bilag 6 - Høringssvar fra august 2018
Bilag 7 – Høringssvar fra september 2018

Punkt 05F: Forslag om at ændre regler på opskrivning og tilbagemelding til forældrene i forhold til tildeling af vuggestueplads

Beslutning

Indstillingerne godkendes

Bilag

Bilag 1 Forslag ventelister-daginstitutioner_DK.docx

Bilag 2 Prioriteringer over børn på venteliste.docx

Forslag om at ændre regler på opskrivning og tilbagemelding til forældrene i forhold til tildeling af vuggestueplads

Kommunalbestyrelsesmedlem Randi Vestergaard Evaldsen (D) forslag til Kommunalbestyrelsen

Til beslutning

J.nr.:44.02.10.01

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Helene Broberg Berthelsen /HEBE

Sagsresumé

Forvaltningen for Børn og Skole har modtaget et forslag fra Kommunalbestyrelsesmedlem Randi Vestergaard Evaldsen (D) med to punkter:

- At gravide får mulighed for at skrive deres barn op til en vuggestueplads tre måneder før termin.
- At kommunen forpligtes til at give besked om, hvorvidt man har fået en vuggestueplads senest en måned før barslen slutter.

Ad forslag 1:Frem til oktober 2013 var det muligt at opskrive gravide til med deres ufødte barn til optagelse på venteliste ca. 8 måneder før forventet fødsel.

Denne procedure medførte en uoverskuelig venteliste, hvor f.eks. ufødte barn kunne stå tættere på plads end 1 årige. Og denne form for venteliste gav store udfordringer til at kunne forudse hvor man stod på listen. Ligesom arbejdsgangen gav en anledning til flere misforståelser fra de forældre, hvis børn blev aktiveret på ventelisten. Ændringen i oktober 2013 var at betingelsen for optagelse på venteliste, at et barn er fyldt 3 måneder. Ændringen har medført et bedre service til forældre og en mere effektiv arbejdsgang med indskrivning til daginstitutioner, samt en mere stabil og mere forudsigelig venteliste.

Ud over tidspunktet for indskrivelse, er der andre kategorier f.eks. socialudsatte børn som har 1. prioritet, det betyder at ventelisten bliver mere uoverskuelig og uforudselig.

Ad forslag 2: Der er desværre ingen pladsgaranti på vuggestue og børnehaven, det betyder at forvaltningen ikke altid kan give besked i god tid. Hvis det indføres at der gives besked en måned før, så vil det betyde at mange pladserne ikke kan fyldes op med det samme og vil stå tomme indtil der er gået en måned. Hvilket er uhensigtsmæssigt i forhold til alle. Det er meget svært at lave en god planlægning f.eks. hvis et barn flytter til en anden by/land eller afventer børnehaveplads eller AKO ordningen, det er ikke altid nemt at forudse hvornår pladsen bliver ledig, og samtidigt med at der er plads mangel, er forvaltningens mulighed for at melde i god tid meget begrænset.

Der er mange henvendelser til forvaltningen med at forældre der endnu ikke har fået tildelt institutionsplads til deres barn, for at underrette at de snart starter på arbejde. I den forbindelse spørger de om, hvornår de kan forvente at deres barn får tildelt institutionsplads. Standard svar er, at der endnu ikke er plads og at de vil blive kontaktet, når der er plads. Fordi området er meget uforudselig. Der er nogle tidspunkter på året hvor der er ryk i ventelisten, men fordi der ikke er pladsgaranti, kan forvaltningen ikke garantere plads eller meddele i god tid.

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Skole indstiller over for Udvalget for Børn og Skole:

- At udvalget træffer beslutning
- At sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til endelig beslutning

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Randi Vestergaard Evaldsen (D) har fremsendt et forslag om, at Kommuneqarfik Sermersooq skal indføre regler, der gør det muligt for gravide at skrive deres barn op til en vuggestueplads tre måneder før termin samt at kommunen forpligtes til at give besked om, hvorvidt man har fået en vuggestueplads senest en måned før barslen slutter.

"For Demokraterne er det vigtigt, at nybagte forældre trygt kan aflevere deres barn i vuggestue, når de skal tilbage på arbejde efter endt barsel. I mange tilfælde forholder det sig desværre ikke sådan. Og det skal der gøres noget ved.

I dag er det desværre sådan, at man først kan skrive sit barn op til en vuggestueplads, når barnet er tre måneder. Det betyder, at det stort set er umuligt at planlægge og eventuelt finde anden pasning. Det gør det svært og utrygt at vende tilbage på arbejdsmarkedet.

Vi mener derfor, at det bør være muligt at skrive sit barn op til en plads langt tidligere. På denne måde kan vi sikre os, at forældre og for den sags skyld kommunen har ekstra tid til at planlægge.

Vi mener, at når man er et halvt år henne i sin graviditet, så er det helt sikkert, at man vil få brug for en vuggestueplads, og det bør derfor være muligt allerede på dette tidspunkt at skrive sit barn op til en plads.

Herudover er det vigtigt, at Kommuneqarfik Sermersooq bliver hurtigere til at svare forældrene for at forbedre planlægningen for alle parter. Demokraterne mener, at det må være passende, at kommunen afgiver svar om, hvornår der er plads senest en måned før barslen afsluttes. Hvis det er et nej der gives, skal forældrene ligeledes have besked på hvornår man senest kan forvente at få tildelt en plads. På denne måde sikre vi at forældre sammen med deres arbejdsgivere kan planlægge situationen. Som det er i dag, så får forældre desværre besked på, at det er deres eget ansvar at få deres børn passet og i flere tilfælde, så bliver de rådgivet at gå ud på det sorte dagplejemor-marked af kommunen. Det er urimeligt.

Desværre forholder det sig sådan i dag, at forældre skal bruge deres ferie, da de ikke er sikre på, om deres børn har plads i vuggestuen. I nogle tilfælde forholder det sig sådan, at den ene forældre har 2 uger til barslen slutter og barnet er nummer 70 på ventelisten. Det kan vi simpelthen ikke tilbyde vores borgere.

Der påregnes ingen økonomiske konsekvenser heraf, da det blot er at rykke indskrivning frem."

Forvaltningen for Børn og Skole har modtaget et forslag fra Kommunalbestyrelsesmedlem Randi Vestergaard Evaldsen (D) med to punkter:

- At gravide får mulighed for at skrive deres barn op til en vuggestueplads tre måneder før termin.
- At kommunen forpligtes til at give besked om, hvorvidt man har fået en vuggestueplads senest en måned før barslen slutter.

Ad forslag 1:Frem til oktober 2013 var det muligt at opskrive gravide til med deres ufødte barn til optagelse på venteliste ca. 8 måneder før forventet fødsel.

Denne procedure medførte en uoverskuelig venteliste, hvor f.eks. ufødte barn kunne stå tættere på plads end 1 årige. Og denne form for venteliste gav store udfordringer til at kunne forudse hvor man stod på listen. Ligesom arbejdsgangen gav en anledning til flere misforståelser fra de forældre, hvis børn blev aktiveret på ventelisten. Ændringen i oktober 2013 var at betingelsen for optagelse på venteliste, at et barn er fyldt 3 måneder. Ændringen har medført et bedre service til

forældre og en mere effektiv arbejdsgang med indskrivning til daginstitutioner, samt en mere stabil og mere forudsigelig venteliste.

Ud over tidspunktet for indskrivelse er der andre kategorier f.eks. socialudsatte børn som har 1. prioritet, det betyder at ventelisten bliver mere uoverskuelig og uforudselig.

Ad forslag 2: Der er desværre ingen pladsgaranti på vuggestue og børnehaven, det betyder at forvaltningen ikke altid kan give besked i god tid. Hvis det indføres at der gives besked en måned før så vil det betyde at mange pladserne ikke kan fyldes op med det samme og vil stå tomme indtil der er gået en måned. Hvilket er uhensigtsmæssigt i forhold til alle. Det er meget svært at lave en god planlægning f.eks. hvis et barn flytter til en anden by/land eller afventer børnehaveplads eller AKO ordningen, det er ikke altid nemt at forudse hvornår pladsen bliver ledig, og samtidigt med at der er plads mangel, er forvaltningens mulighed for at melde i god tid meget begrænset.

Der er mange henvendelser til forvaltningen med at forældre der endnu ikke har fået tildelt institutionsplads til deres barn, for at underrette at de snart starter på arbejde. I den forbindelse spørger de om, hvornår de kan forvente at deres barn får tildelt institutionsplads. Standard svar er, at der endnu ikke er plads og at de vil blive kontaktet, når der er plads. Fordi området er meget uforudselig. Der er nogle tidspunkter på året hvor der er ryk i ventelisten men fordi der ikke er pladsgaranti kan forvaltningen ikke garantere plads eller meddele i god tid.

En kort orientering om arbejdsgang med visitering:

Ved overgangen fra vuggestue til børnehave, ved udmeldelse/midlertidig udmeldelse eller ved ønsket om institutionsskift, frigives der ledige vuggestue pladser, og derfor kan det være svært at sige præcist hvornår og i hvilket institution der bliver ledige pladser.

Et vuggestue barn på 2,9 år overgå til børnehave, når det vurderes fra institutionen, at barnet er klar på grund af alder og modenhed.

Forældre kan til hver en tid udmelde barnet fra daginstitution, ligesom de har mulighed for at søge om institutionsskifte, for at samle søskende i samme institution, på grund af bopæl skift eller svære logistiske forhold. Forvaltningen kan derfor ikke på forhånd være forberedt på hvornår udmeldelserne sker.

På baggrund af ovennævnte, kan der opstå ledige pladser fra dag til dag. Det skyldes at flere faktorer spiller ind, hvorfor det måske kan give en udfordring med at give besked til forældrene, hvorvidt der er en ledig vuggestueplads en måned frem.

Gennemsnitligt er ventetiden i dag på fem måneder. Således hvis en 3 måneder gammel barn indskrives vil barnet gennemsnitligt få plads når hun/han er 8 måneder.

Pt. står ventelisten således for Nuuk:

Dato	antal på ventelisten
10. juli 2018	60
25. juli 2018	60
07. august 2018	88
21. august 2018	97
5. september 2018	95
17. september 2018	97

Stigningen i ventelisten skyldes tilflyttere til Nuuk.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen for Børn og Skole havde til afklaring af forslaget, nedsat en arbejdsgruppe bestående af 3 personer, en pædagogisk konsulent, afdelingsleder for pladshenvisninger og stabschefen. Gruppen havde drøftet forslaget og opvejet de mulige konsekvenser og fordele.

Forvaltningen for Børn og Skole mener, at forslaget om at gravide får mulighed for at skrive deres barn op til en vuggestueplads tre måneder før termin på ventelisten, i sig selv vil give en god service og tryghed for kommende forældre.

Ændringen vil også indebære, at forældrene endnu engang skal registrere barnet som født hos forvaltningen, så de ansatte kan aktivere ansøgningen på ventelisten.

Det andet forslag er, at kommunen forpligtes til at give forældrene besked om, hvorvidt barnet har fået en vuggestueplads eller ej, senest en måned før barslen slutter. Det må forventes, at forældrene må aflevere en dokumentation om, så forvaltningen kan tilskrive forældrene om, hvorvidt der er plads til barnet eller ej ved barselsorlovens afslutning.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Der er ikke foretaget økonomisk og ressourcemæssig vurdering.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Retningslinjer for pladshenvisning for Kommuneqarfik Sermersooq

Inatsisartutlov nr. 16. af 03. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen.

Inatsisartutlov nr. 14 af 7. december 2009 om orlov og dagpenge ved graviditet, barsel og adoption.

Det videre forløb

-

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Bilag

1. Forslag fra Kommunalbestyrelsesmedlem Randi Vestergaard Evaldsen (D)
2. Prioriteringer over børn på venteliste – udpluk af lovgivningen

Punkt 05G: Fritidsundervisning i bygder

Beslutning

indstillingerne godkendes

Fritidsundervisning i bygder

Ansøgning om dispensation om antal af deltagere

Til beslutning

J.nr.: 55.01

Forvaltning for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen /HEBE

Sagsresumé

Hermed sender Forvaltning for Børn og Skole en ansøgning om dispensation hvad angår antal deltagere i fritidsundervisning. I bygderne er antallet om mindste krav jf. Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed ikke opfyldt, dermed ansøger Forvaltning for Børn og Skole om dispensation til at køre fritidsundervisning for børn i samtlige bygder selv hvis antallet er under 8 deltagere.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller overfor Udvalget for Børn og Skole:

- at ansøgning om dispensation godkendes
- at ansøgningen om dispensation sendes videre til Erhverv og Økonomi udvalg, samt Kommunal Bestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Fritidsundervisning er et tilbud for både børn og voksne og starter d. 15. oktober 2018 og skal køre frem til april 2018.

Inatsisartut nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed står der bl.a. at (jf. § 11) Kommunalbestyrelsen skal godkende oprettelse af fritidsundervisningshold, når alle følgende betingelser er opfyldt: 7) Der er tilmeldt mindst 8 deltagere, jf. dog stk. 2 og § 16, stk. 2 og § 17, stk. 2.

I Arsuk er der kun 6 skoleelever og dermed opfylder ikke kravet om deltagerkrav. Men kan dog dispensere jf. § 11 nr. 9) Efter de særlige betingelser angivet for den enkelte undervisningstype. Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra kravet om antal deltagere, jf. stk. 1, nr. 7. Og dermed ansøger Forvaltning for Børn og Skole om at køre fritidsundervisning for børn i samtlige bygder selv hvis der er under 8 deltagere.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltning for Børn og Skole jf. Koalitionsaftalens målsætning om at de gratis fritidstilbud skal udvikles. Forvaltningen ser gerne at fritidsundervisning udvikles fortsat i bygderne. Aktivisering af børn, åbner op for kreativitet og inspiration som fylder dagligdagen med gøremål som kan være anderledes fra skolens rammer.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Fritidsundervisning har egen konto under 404050502 samt 404050503. Forvaltningen forventer at budgettet holder.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed.

Koalitionsaftalen 2017-2021 indsats MA43 - De gratis fritidstilbud skal udvikles

Det videre forløb

At afdelingen for Sundhed og Fritid åbner op for fritidsundervisningen i bygderne og holdende vil starte op løbende.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

I og med at bevillingen overholdes har ØS ikke yderligere bemærkninger.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Ingen

Punkt 05H: Forvaltningsrevision Elevhjem

Beslutning

indstillingerne godkendes og sendes videre til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen

Bilag

Afrapportering Kisermaaqq (1).pdf

Forvaltningsrevision

Elevhjem

Til beslutning

J.nr.:37.07

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Helene B. Berthelsen / hebe

Sagsresumé

Forvaltningsrevisionen tager udgangspunkt i den politiske og administrative styringskæde. Endvidere kan forvaltningsrevisionen forholde sig til, om de opnåede resultater er i overensstemmelse med de fastlagte målsætninger.

Forvaltningsrevisionen overordnede indtryk er, at der arbejdes fornuftigt og reflekteret med anbefalingerne på elevhjemmet i Nuuk.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Børn og Skole:

- At godkende Deloitte's forvaltningsrevision
- At sagen sendes videre til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv
- At sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I forbindelse med behandlingen af regnskabet for 2016 besluttede Økonomiudvalget at der skulle gennemføres forvaltningsrevision på område for elevhjem og kollegier. Forvaltningsrevisionen undersøger om de politiske beslutninger er udført sparsommeligt, produktivt og effektivt.

Derudover undersøges det, hvordan forvaltningen arbejder med politikker, strategier mv. samt hvordan der arbejdes med rapportering og økonomistyring i organisationen.

Kommunen to kollegier. Iserit A/S varetager driften af kollegierne og kommunen betaler derefter for kollegieadministrationen. Dette vurderer Deloitte er en fornuftig organisering og det udarbejdede notat koncentrerer sig dermed om elevhjemmene.

Kommunen har to elevhjem. Det ene ligger i Nuuk og har plads til 28 elever. Det andet ligger i Tasiilaq og har plads til 40 elever. Optagelse på elevhjem sker efter ansøgning fra elev og forældre samt samråd med elev og skole.

Elevhjemmenes målgruppe er elever, der har færdiggjort deres skolegang i et mindre bosat og nu skal til en by for at færdiggøre folkeskolen og tage afgangsprøve.

Elevhjem skal sikre at elever tilbydes undervisning i overensstemmelse med lov om folkeskolen.

Samtidigt er de hjem for børn og unge, der er rejst væk fra deres familier for at gå i skole uden at være voksne hverken juridisk eller socialt hvilket medfører et behov for både støtte og rammer.

Det fremgår at forbruget generelt har været lidt højere end budgetteret og ajourført budget. Der har over årene været en mindre nedjustering af budgettet, og forbruget er også faldet. Der er i perioden et merforbrug svarende til 0.7-1,6mio.kr. Af det samlede budget fremgår det, at 66% af udgifterne er lønninger, 12% er driftsmidler og 11% er forplejning.

Der har fra anden side af været udarbejdet forskellige redegørelser. Blandt andet har Selvstyret lavet en redegørelse over elevhjem og det er med baggrund i denne at kommunen har udarbejdet en strategi og handlingsplan for elevhjemmene. Dette arbejde er igangsat med hjælp fra et konsulentfirma og indeholder endvidere en omfattende kortlægning af forholdene på elevhjemmet

samt en række anbefalinger, der går ud af det rent strategimæssige. Arbejdet omhandler begge elevhjem.

Deloitte har i samråd med administrationen vurderet at det igangværende analyse arbejde dækker mange af de aspekter, der normalt ville blive berørt i den udvidede forvaltningsrevision.

Forvaltningsrevisionens fokus er derfor omlagt til en opfølgning på udviklingsarbejdet på elevhjemmet i Nuuk – se bilag.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Det er Deloitte's indtryk, at der arbejdes fornuftigt og reflekteret med anbefalingerne på elevhjemmet i Nuuk.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Elevhjemmet har budgetmæssige udfordringer i forhold til rejseudgifter – der modtages aktuelt mange elever fra Ittoqqortoormiit. Disse elever skal rejse i forbindelse med sommer- og juleferie hjem til Ittoqqortoormiit – en rejse der grundet de nye servicekontrakten er blevet både dyrere og vanskeligere.

Det foreslås, at budgettet for elevhjemmene fordeles på ny mellem standardkonti. Dette kan være en hjælp i forhold til den daglige økonomistyring, at budgettet er fordelt mellem standardkonti efter de faktiske forventninger.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Revisionaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Deloitte.

Det videre forløb

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet kommentarer fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Rapport Kisermaa

Punkt 6: Evt.

Punkt 7: Lukkede punkter

Punkt 8: Godkendelse af referat

Beslutning

Referat godkendt kl. 19.04