

REFERAT AIA - Udvalg for Økonomi og Erhverv d. 13-12-2018

Mødedato Torsdag d. 13. december 2018 kl. 18:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Foodlab.....	7
Opdatering af kompetenceplan.....	10
Beslutninger.....	13
Fordeling af puljemidler 2019 Nuuk Lokaludvalg.....	14
Fordeling af Bygdepulje 2019 til forskellige formål.....	19
Politisk mødekalender for 2019, beslutning af udvalgsrejse.....	26
Høringssvar.....	29
Sager til Kommunalbestyrelsen.....	34
Status på Kommuneqarfik Sermersooqs Østgrønlandske turismepulje.....	35
Sermersooq Business Councils Erhvervsplan 2019.....	39
Valgbestyrelse.....	42
Forslag om fornyelse af tilskudsregler.....	45
Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Økonomi og Erhverv.....	51
Evt.....	54
Lukkede punkter.....	55
Lukket.....	56
Godkendelse af referat.....	57

Punkt 0: Forside

Medlemmer

Asii Chemnitz Narup (IA), formand

Harald Bianco (IA)

Charlotte Pike (IA)

Henrik Rachlev (IA)

Randi Vestergaard Evaldsen (D)

Peter Davidsen (S)

Jens Kristian Berthelsen (S)

Beslutning

Uju Petersen (IA) er indkaldt som suppleant for Charlotte Pike (IA)

Justus Hansen (D) er indkaldt som suppleant for Randi Vestergaard Evaldsen (D)

Harald, Justus og Henrik er med over telefonen.

Bilo Høegh Stigsen, Fagchef for Byplan og Areal og Bygningsmyndigheden og Frank Rasmussen, Drift og Miljøchef kommer og fremlægger VVM notat for det ekstra tilføjede punkt 04D

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Der tilføjes et ekstra punkt 04D på dagsorden jf. §4, stk. 6 i Forretningsorden, Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Dagsorden godkendes med den ekstra tilføjelse.

Punkt 2: Meddelelser

2A. Meddelelser fra formanden

Beslutning

2.a.

1. d. 22. november uddelte Borgmester Asii Chemnitz Narup samt medlemmer i Udvalg for Økonomi og Erhverv en pris til borgere der har været initiativrige og gjort ekstra indsats for samfundet. I år blev der kåret 3 borgere til ildsjæleprisen. Kåringen blev afholdt i NUIF.
2. d. 5. december havde Borgmesteren et møde med Kommunaldirektøren i Gentofte Kommune, med henblik på at følge op på Gentofte kommunens indsamling for de østgrønlandske børn og unge, i samarbejde med UNICEF. Mødet blev afholdt på rådhuset i Gentofte.
3. d. 5. december blev "Greenland Conference 2018" afholdt i København, som havde fokus på investering, infrastruktur, uddannelseskompetencer og råstoffer i Grønland. Konferencen er arrangeret af Dansk industri (DI) med oplægsholdere både fra Danmark og Grønland. Borgmesteren deltog som oplægsholder.
4. d. 5. december deltog Borgmesteren på "Nationalgalleriet"s bestyrelsesmøde i København. Borgmesteren deltog som bestyrelsesmedlem for Nationalgalleriet.
5. d. 10. december havde Borgmesteren sit årets sidste kvartalsvisemøde med bygdebestyrelsesformændene.
6. 7. Kommuneqarfik Sermersooq fejrer at Nuuk har fået 18.000 indbyggere. Der har været en fotokonkurrence i forbindelse med fejringen med #Ilovenuuk. Fejringen sker d. 14. december på kommunalbestyrelsens mødesal kl. 15.30-16.30 med forfriskninger og underholdning. Selvfølgelig skal der også udnævnes af 5 vindere i fotokonkurrencen!
7. d. 18. december er Borgmesteren inviteret til et netværksmøde med det Grønlandske fondsnetværk i Danmark. Netværksmødet vil foregå i København.
8. d. 18. december i København, holder Borgmesteren møde med administrerende direktør i Grennessminde (en socioøkonomisk virksomhed), Hanne Danielsen.
9. d. 27. december er Borgmesteren inviteret til Børnehjemmet "Tupaaranq"s julefest
10. d. 28. december er Borgmesteren inviteret af aktivitetscentret "Ippiarsuk" til årets sidste fest "Ukiutoqarsiorneq"
11. d. 9. januar, afholder Borgmesteren nytårsreception for kollegaer (politikere) og samarbejdspartnere. Kommunalbestyrelsen skal forvente at modtage en invitation en af de nærmeste dage.
12. Da Kommunalbestyrelsens møde den 18. juni er rykket en uge frem til den 11. juni, bliver temadagen den 17. juni flyttet til onsdag den 12. juni, da 10. juni er anden pinsedag.
13. Som opfølgning på forældrenes og pædagogernes demonstration mod kommunalbestyrelsen d. 19. november 2018, er Politisk Sekretariatet, i samarbejde med forvaltningen for børn og skole, i gang med at planlægge indhold og deltagerliste til et møde mellem de relevante parter. Mødet forventes at blive afholdt i medio januar 2019. Demonstrationen handlede om utilfredshed over situationen med daginstitutionerne i Nuuk.

Punkt 3: Orienteringer

Punkt 03A: Foodlab

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Foodlab

Til orientering

J.nr.: 02.24.00-G01-20-17

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Der er lokalt og nationalt i Grønland en ambition om dels at udnytte grønlandske råvarer i bedre grad end i dag for den andel af råvarer som allerede er udnyttet. Dels er der et ønske om at forbedre rammevilkårene for iværksættere, for at øge muligheden for iværksætteri og innovation i samfundet.

Foodlab er stedet, hvor samfund, erhverv og forskning mødes om innovation og iværksætteri med udgangspunkt i grønlandske råvarer. Visionen med Foodlab er at inspirere til, at der i Grønland vil være flere, som eksperimenterer med grønlandske råvarer og med tiden skaber innovation og iværksætteri.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalget for Økonomi og Erhverv:

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Foodlab består af fysiske faciliteter i form af produktionskøkken, ned ved Nuukullak 35. Foodlab skal tænkes som et brugerdrevet køkkenfællesskab hvor iværksættere har mulighed for, at eksperimentere med grønlandske fødevarer. Foodlab ville kunne, via et bredt udvalg af køkkenfaciliteter sænke driftsomkostningerne for iværksættere, og på den måde være med til at gøre det mere rentabelt at igangsætte produktion af nicheprodukter til hjemmemarkedet og turistindustrien. Det er vores ønske at det innovative miljø i Foodlab vil give mulighed for at forøge værdien af eksisterende produkter og for at skabe ideer til nye produkter.

Projektet har haft en styregruppe, med mange forskellige aktører inden for branchen, der har været med til at forme projektet i løbet af indeværende år. Der har været afholdt et åbent dialogmøde med potentielle brugere af Foodlab, hvor inputtet fra mødet er medtaget i forbindelse med udarbejdelse af projektet.

Etablering af køkkenfællesskabet med fokus på iværksætteri og produktudvikling, tænkes som den første fase af Foodlab, hvor den anden fase har fokus på forskning inden fødevareområdet. Foodlab ville derefter kunne bidrage til forskningsbaseret fødevaremiljø med hensyn på at styrke fødevareerhvervet og støtte innovative initiativer.

Foodlabs køkkenfællesskab skal tænkes som et iværksættertiltag, der er åbent for alle. Alle ville kunne blive medlem af Foodlab der ønsker at eksperimentere med grønlandske råvarer. Selve køkkenet bliver fødevaregodkendt af fødevaremyndigheden, men hvor brugerne dog selv må ansøge om godkendelse af fødevaremyndigheden hvis de ønsker at sælge de produkter der produceres i Foodlab.

Det er administrationens forhåbning at Foodlab vil forbedre rammevilkårene for fødevareiværksættere i kommunen, hvor vi i fællesskab med aktører inden for fødevareområdet kan få skubbet en grønlandsk fødevare innovation i gang.

Ifølge projektplanen kommer vi i gang med at renovere vores lejemål ned i Nuukullak 35 i december 2018, hvor efter vi skal i gang med at skaffe udstyr. Det er planlagt at Foodlab åbner i februar 2019.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Det er administrationens opfattelse efter dialog med mange forskellige aktører inden for fødevarebranchen at der er et stort behov for et projekt som Foodlab, hvilket også understøtter den politiske samarbejdsaftale.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Udgifter kan afholdes indenfor forvaltningens driftsbudget.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Ingen

Det videre forløb

Intet.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk sekretariat har ingen bemærkninger

Borgerinddragelse/kommunikation

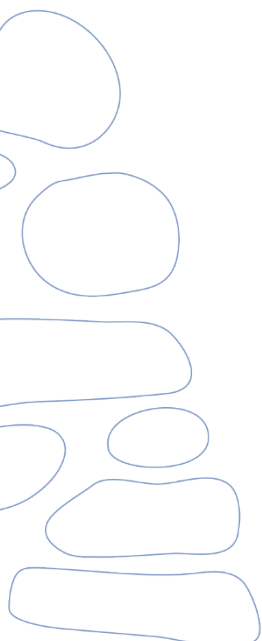
I november 2018 blev der afholdt et åbent dialogmøde med potentielle brugere af Foodlab. Input fra mødet bliver medtaget i forbindelse med udarbejdelse af projektet. Projektet køres i samarbejde med Sermersooq Business Council fødevareklynge.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Der er ikke indhentet bemærkninger fra andre forvaltninger

Bilag

Ingen



Punkt 03B: Opdatering af kompetenceplan

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Kompetenceplan DK.docx

Opdatering af kompetenceplan

Til orientering

J.nr.: 42.00

Forvaltning for Børn og Familie – Direktør Martha Lund Olsen / MLOL

Sagsresumé

Den 1. juli 2017 blev der vedtaget en ny børnestøttelov, som nødvendiggjorde udviklingen af en ny kompetenceplan for Forvaltning for Børn og Familie. Den nuværende kompetenceplan blev vedtaget november 2017. Forvaltning for Børn og Familie er i gang med implementeringen af Udviklingsplan 2017-2020, og denne implementering har affødt behov for ændringer i den nuværende kompetenceplan. Den opdaterede kompetenceplan fremlægges hermed til beslutning.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Børn og Skoles møde, den 6. december 2018, hvor Udvalget godkendte indstillingerne.

Indstilling

Udvalget for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- At udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Den 1. juli 2017 trådte en ny børnestøttelov i kraft, som nødvendiggjorde udviklingen af en ny kompetenceplan for Forvaltning for Børn og Familie. Den nuværende kompetenceplan blev vedtaget den 1. november 2017.

Forvaltning for Børn og Familie er i gang med implementeringen af Udviklingsplan 2017-2020, og denne implementering har affødt behov for ændringer i den nuværende kompetenceplan. Derudover har der været en række uklarheder i den nuværende version, som forvaltningen i denne version har præciseret.

I kompetenceplanen er de forskellige kompetencer i forhold til de enkelte bestemmelsers indhold, defineret med et bogstav. Kompetencerne er defineret som følger:

- (B) Beslutning
- (I) Indstilling
- (U) Udførelse
- (O) Orientering
- (G) Godkendelse
- (F) Forberedelse
- (K) Kvalitetssikring
- (T) Tilkendegivelse

Løsningsforslag – faglig vurdering

Kompetenceplanen viser, hvem der har kompetence i de enkelte bestemmelsers indhold i forhold til beslutning (B), indstilling (I), udførelse (U), orientering (O), godkendelse (G), forberedelse (F), kvalitetssikring (K), tilkendegivelse (T) i børnesager i forvaltningen. Kompetenceplanen udgør dermed den overordnede ramme for, hvem ansvaret er placeret hos i børnesagerne i Forvaltning for Børn og Familie i Kommuneqarfik Sermersooq.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen implikationer

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn

Administrationsgrundlaget

Udviklingsplan 2017-2020

Det videre forløb

Den opdaterede kompetenceplan vil blive udmøntet i Forvaltning for Børn og Families forvaltning af børnesager.

Kompetenceplanen vil blive videresendt til orientering til Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skoles beslutning 4. december 2018:

Indstillingerne godkendes og sendes videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv til orientering.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

1. Kompetenceplan for Forvaltning for Børn og Familie

Punkt 4: Beslutninger

Punkt 04A: Fordeling af puljemidler 2019 Nuuk Lokaludvalg

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Bilag 1. Vedtægt Lokaludvalg 2018 - DK .pdf

Bilag 2. Kriterier for tildeling af midler - DK.pdf

Fordeling af puljemidler 2019

Nuuk Lokaludvalg

Til beslutning

J.nr.: 00.00.00-A08-14-18

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Forslag til overordnet fordeling af Nuuk Lokaludvalgs puljemidler for 2019, fremsendes hermed til godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Nuuk Lokaludvalgs pulje udgør 4.225.000 kr. i 2019, og fordeles over 6 overordnede kategorier. Under hver kategori kan midler udmøntes til konkrete aktiviteter og projekter, initieret af Lokaludvalget selv eller af borgere eller foreninger, der søger Lokaludvalget om økonomisk støtte.

Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- At den overordnede fordeling af Nuuk Lokaludvalgs puljemidler for 2019 godkendes

Sagsfremstilling

Nuuk Lokaludvalg har valgt at puljemidler for 2019 på 4.225.000 kr. fordeles over følgende 6 overordnede kategorier:

- Børn og Unge
- Kultur og forskønnelse af byen
- Bydelsplaner, natur og miljø
- Sport og friluftsliv
- Social og sundhed
- Ældre og handicap.

Under hver kategori kan midler udmøntes til konkrete aktiviteter og projekter, initieret af Lokaludvalget selv eller af borgere eller foreninger, der søger Lokaludvalget om økonomisk støtte.

Lokaludvalget vil i udmøntningen af midler for 2019 have fokus på, at projekter/initiativer stemmer overens med vedtægtens §2 stk. 5 om anvendelse af puljemidler, såvel som tildelingskriterier udformet af Lokaludvalget selv (bilag 2). Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Fordeling af puljemidler 2019 - Nuuk

Kategori	Midler:	Ideer/tiltag:	Bemærkninger fra forvaltninger
Børn og unge	450.000.-	- Studenterhus/fælles mødested Arbejdsgruppe nedsat m. fokus på aktiviteter målrettet unge og studerende. Nuuk er en uddannelses by og derfor ønsker Lokaludvalget at etablere et samlingssted, hvor unge mennesker kan mødes under ordenlige forhold. Nuuk har en målgruppe af unge, der ikke føler sig set. Kan initiativet bidrage til at det store frafald fra uddannelserne i undgås? Fokus på ensomme unge, café, mentorordning, studierum og internet, fællesskab, faglig sparring på tværs af	Studenterhus Afdeling for By- og Boligudvikling bemærker: Brug en af kommunens mange bygninger som samlingssted. Der er f.eks. mange institutioner, som står øde hen efter kl. 16.00 Afdeling for Kultur og Event foreslår, at der tages kontakt til det kulturelle medborgerhuser Illorput, hvor der foregår en masse aktiviteter. Det kunne tænkes at nogle af aktiviteterne målrettet de unge studerende kunne tænkes ind her.

		uddannelser, entreprenørskab. - Indsats for færdsels- og trafikikkerhed Arbejdsgruppe nedsat - Reparation af forfaldne legepladser, der udgør sikkerhedsrisiko for børnene. Lokaludvalget er i dialog med Forvaltning for Anlæg og Miljø.	Trafik By og Boligudvikling har gang i forskellige initiativer og vil gerne inddrages. Teknisk forvaltning og politiet samarbejder allerede i færdsels og trafikikkerhedsgruppe. Lokaludvalget er velkommen til at kontakte denne gruppe med ideer. Det bør dog bemærkes, at der skal foreligge en politimæssig vurdering også. Legepladser Teknisk forvaltning driver kun 3 legepladser i byen. Øvrige legepladser drives af institutioner eller boligforeninger.
Sport og friluftsliv	300.000.-	- Familieidræt/borgeridræt Tilbuddet skal give borgere i alle aldre mulighed for at dyrke sport sammen og gennem sporten skabe sammenhold mellem forskellige borgergrupper og aldersgrupper. Tilbuddet giver mulighed for at få sport ind i hverdagen og samtidig have tid med hinanden, børn/unge og voksne/ældre. Der er indledt dialog med relevante aktører. - Naturlegeplads - Forbedring af områder omkring fodboldbaner Der er afsat 100.000 kr i 2018 til at placere lys v. fodboldbanen i qinngorput (mobilløsning m. master der kan flyttes). Det forventes, at der i 2019 skal anvendes midler til opsætning af hegn ud mod vejen v. fodboldbanen i Nuussuaq. Hegn er indkøbt. Lokaludvalget er i dialog m. Forvaltning for Anlæg og Miljø og sundheds- og fritidsafdelingen.	Familieidræt Afdeling for Sundhed og Fritid bemærker: Hvordan vil disse blive realiseret? Hvem skal tage opgaverne og administrere dem? Ellers godt tiltag. Naturlegeplads Afdeling for By- og boligudvikling foreslår, at sneen bruges til at lave landskaber til børnene. Lys v. fodboldbanen Teknisk forvaltning og fritidsforvaltningen skal afklare de løbende drifts- og vedligeholdelsesomkostninger for banelys. Forvaltning for Børn og Skole har godkendt at elforbruget kan trækkes fra AHL.
Kultur og forskønnelse af byen	2.100.000.-	- Sneskulptur festival 2019 Tildelt 150.000 kr. i 2018 og 130.000 kr. i 2019. Arbejdsgruppe nedsat og projektleder er ansat. Lokaludvalget vil genskabe Nuuk Sneskulpturfestival. Festivalen skal skabe glæde og liv i byen, og være trækplaster for turister i vintermånederne. Festivalen skal være rammen om frivilligt arbejde på tværs af aldersgrupper. - Kunst i byrummet og udsmykning af byen - Et medborger/kulturhus (eller lokaler) m. øvelokaler der kan anvendes af foreninger og borgere – et sted der binder folk sammen - En interaktiv park - Bedre belysning i byen “lyse byen op”	Sneskulptur Festival Afdeling for Kultur og Event er i dialog med projektlederen og hjælper med projektet, der hvor det er muligt. Kunst i byrummet Afdeling for Kultur og Event og Afdeling for by- og boligudvikling ønsker at være orienteret og inddraget i planerne. Medborgerhus: Afdeling for Kultur og Event gør opmærksom på at Illorput og Frivillighedshuset evt. kan anvendes. Starte en bredere dialog for at afsøge muligheder for bedre udnyttelse af faciliteter. Interaktiv park Mht. interaktiv park samt bedre belysning af byen har Afdeling for Kultur og Event tidligere haft kontakt med projekter, der arbejdede med netop dette og det vil være muligt at finde oplæg og materiale frem, såfremt det ønskes. Lys og byrum Afdeling for by og boligudvikling arbejder konkret

			med Byrum, Design og Lys og vil gerne samarbejde m. Lokaludvalget. Teknisk Forvaltning bemærker: Gadebelysning er generelt et Nukissiorfiit anliggende. Anden belysning påhviler den ansvarlige institution/organisation. Forvaltningen modtager gerne belysningsforslag.
Social og sundhed	350.000.-	- Forbinde borgergrupper på tværs af etnicitet, alder, køn og sprog - Initiativer for udsatte borgere - Fokus på sundhedsinitiativer - fysisk såvel som psykisk sundhed	Afdeling for Kultur og Event bemærker: Såfremt der arbejdes med kulturelle tiltag kan kulturafdelingen være sparringspartner.
Bydelsplan, natur og miljø	600.000.-	- Nuuk park/gøre naturen mere tilgængelig for alle Projektet skal have fokus på bedre udnyttelse af naturen omkring Nuuk og give lettere adgang til naturen for alle borgergrupper. Projektet vil strække sig over længere tid og forde inddragelse af mange forskellige aktører samt kobling til kommuneplanen, hovedstadstrategien etc. Arbejdsgruppe er nedsat med repræsentanter fra kommune, lokaludvalg og borgere. - Skiltning Historisk skiltning ved historiske, bygninger, veje og kunstværker/statuer. Formålet er at skabe en større forståelse for egen by og give merværdig til de eksisterende seværdigheder i Nuuk. Det skal være med til at opbygge en lokal stolthed og viden omkring byen. Arbejdsgruppe er nedsat med repræsentanter fra kommune, Colorful Nuuk, Visit Greenland, National museet. Der er afsat 100.000 kr. til formålet i 2018. Der skal muligvis også bruges midler i 2019 og bl.a. også laves bedre skiltning (vejvisning) til byens kulturinstitutioner. - Anti-skrald indsats Indsats mod skrald og affald i byen m. borgerdeltagelse - Nuuks bedste nyheder Positive fortællinger og citater i det offentlige rum. Lokaludvalget vil gøre en indsats for at Nuuks borgere husker at fortælle den gode historie. Både til hinanden og til udefrakommende. - Tryghedsskabende projekter	Nuuk Park Afdeling for By- og Boligudvikling er inddraget og nye tiltag kobles til projektet om opmærkning af vandreruter i baglandet og etablering af Kyststien. Forvaltning for Anlæg og Miljø støtter ideen og vil gerne deltage i arbejdsgruppen. Skiltning: By- og boligudvikling er inddraget i processen og synes at det er et godt initiativ Anti-skrald Teknisk forvaltning bemærker, at der er mange igangværende indsatser mod skrald, men at de gerne modtager flere inputs Tryghedsskabende projekter og bydelsplaner Kultur og event afdelingen har gjort sig nogle tanker i samråd med Afdeling for by- og boligudvikling omkring projekt kvarterløft i Nuussuaq. Såfremt det ønskes, kan der samarbejdes omkring dette. Overordnet set er der projekter her der sagtens kunne sparres med kulturafdelingen omkring.
Ældre og handicap	160.000.-	- Gøre Nuuk mere handicapvenlig - "Det gode ældre liv" Højne livskvaliteten for de ældre borgere, f.eks. bedre mad, udflugter og bekæmpelse af ensomhed.	Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har ingen bemærkninger.
Mødeudgifter	10.000.-	Årlige mødeudgifter for Lokaludvalget	
Vederlag	255.000.-	Månedligt vederlag til 10 medlemmer. Ifølge vedtægternes kap. 9 § 17, stk. 2. udgøres lokaludvalgsmedlemmernes vederlag af den sats som Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning	

		om. Det månedlige vederlag er fastsat til 2.124 kr. pr. medlem.	
Ialt	4.225.000 kr.		

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Kommunalbestyrelsen har i alt afsat 4.225.000 kr. til Nuuk Lokaludvalg i 2019.

Beløbet er givet efter fordelingsprincipperne for tildeling af puljemidler, godkendt af Udvalg for Økonomi og Erhverv i 2015.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse, kap. 4. § 32
- Vedtægt for lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq
- Forretningsorden for lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat har ikke yderligere bemærkninger.

Borgerinddragelse/kommunikation

I alle projekter og initiativer, der udspringer af Lokaludvalget, er der fokus på mulig borgerinddragelse for eksempel i kraft af borgerrepræsentation i arbejdsgrupper, borgermøder og/eller afstemninger.

Medio oktober 2018 blev det offentliggjort, at alle borgere har mulighed for at søge Lokaludvalget om økonomisk støtte til initiativer og projekter eller sende deres forslag/ideer til Lokaludvalget. Ansøgningsskema, tildelingskriterier og retningslinjer fremgår af kommunens hjemmeside.

Hertil har borgere mulighed for at bestille tid til at mødes med formanden for Lokaludvalget, hvor de kan få sparring eller præsentere deres ideer.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger. Hertil er der kommunale repræsentanter i de arbejdsgrupper, hvor der er stort behov for koordinering mellem Lokaludvalgets projekter og igangværende projekter i kommunalt regi.

Bilag

1. Vedtægt for lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq
2. Tildelingskriterier

Punkt 04B: Fordeling af Bygdepulje 2019 til forskellige formål

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Fordeling af Bygdepulje 2019 til forskellige formål

Forslag beskrevet med overordnede anvendelsesområder

Til beslutning

J.nr.: 06.01.00

Koncernservice - Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Bygdebestyrelserne har sendt forslag om fordeling af Bygdepuljen 2019, hvilket skal godkendes af Udvalg for Økonomi og Erhverv

Indstilling

Koncernservice indstiller til Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- At Bygdebestyrelsernes fordeling af bygdepuljer bliver godkendt.

Sagsfremstilling

Bygdebestyrelserne har sendt forslag om fordeling af Bygdepuljen 2019, hvilket skal godkendes af Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Formålet er at formulere overordnede anvendelsesområder til forslagene, således at det bliver muligt at bruge midlerne mere åbent, så ændringer og overførsler også bliver forebygget.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Bygdebestyrelsen kan, i henhold til styrelseslovens § 54 anvende bygdepuljen til opgaver inden for følgende områder:

- Kultur og folkeoplysning,
- idrætsaktiviteter,
- teknisk virksomhed og forsyningsvirksomhed,
- lokale erhvervsprojekter i bygden,
- sociale aktiviteter, og
- opgaver, der er omfattet af kommunalfuldmagten

Bygdebestyrelsen i Arsuk har disponeret bygdepulje på 245.000 til følgende projekter:

Formål	Bevilling	Bemærkninger fra Bygdebestyrelsen	Bemærkninger fra den relevante forvaltning
Tilskud til foreninger og lignende	75.000 kr.	F.eks. optælling af moskusokser, personlig udvikling, med det formål at gøre det muligt at deltage under kurser.	Forvaltning for Børn og Skole: Afd. for Sundhed og Fritid kan henvise til tilskudsregler, ellers ingen bemærkninger
Hold Arsuk ren	35.000 kr.	Rengøring i og omkring Arsuk	Forvaltning for Anlæg og Miljø: Arrangementet lyder som et fint initiativ.
Mærkedage og fælles arrangementer for borgerne	35.000 kr.	Fælles arrangementer, nationaldag, julearrangement samt nytårsarrangement.	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Godt initiativ, ellers ingen kommentar fra administrationen.
Fangsthytter og bedding	25.000 kr.	Maling af fangsthytter,	Forvaltning for Anlæg og Miljø:

		reparation af bedding.	Ingen bemærkninger.
Kultur	75.000 kr.	Oplysning om kultur samt oplysninger af borgere (med musik samt invitation af kunstnere til Arsuk, for at gøre Arsuk interessant for andre).	Koncernservice: Event og Kulturfondationen ser positivt på yderligere støtte til kulturområdet. Udover dette kan der henvises til både Sermeq Puljen samt Kulturtilskudsreglerne.
I alt	245.000		

Bygdebestyrelsen i Kapisillit/ Qeqertarsuatsiaat har prioriteret bygdepulje på 538.000 til følgende projekter:

Formål	Bevilling	Bemærkninger fra Bygdebestyrelsen	Bemærkninger fra den relevante forvaltning
Tilskud til foreninger og lignende.	25.000 kr.	Da indsamlinger i bygderne er vanskelige.	Forvaltning for Børn og Skole: Afd. for Sundhed og Fritid kan henvise til tilskudsregler, ellers ingen bemærkninger
Fælles arrangementer for borgerne	40.000 kr.	Da fællesskaber er vigtige.	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Godt initiativ, ellers ingen kommentar fra administrationen.
Personlige udviklingskurser, kurser, oplysninger m.v.	25.000 kr.	Da sundhed og forebyggelse er vigtige.	Forvaltning for Børn og Familie: Godt initiativ og forvaltningen støtter forslaget.
Idræt	50.000 kr.	Da arbejdet i forhold til børn og unge er vigtig.	Forvaltning for Børn og Skole: Afd. for Sundhed og Fritid kan henvise til tilskudsregler, ellers ingen bemærkninger
Uge 18	10.000 kr.	Da vi ikke kan undvære forebyggelsesarbejde.	Forvaltning for Børn og Familie: Godt initiativ og forvaltningen støtter forslaget.
Erhvervstilskud	8.000 kr.	Da erhvervsudvikling er vigtig.	Koncernservice: Bemærkning fra Ledelsessekretariatet: Kommunens tilskudsmuligheder til erhvervslivet er meget begrænset, derfor opfordres bygdebestyrelserne til at rådhøre sig hos SBC inden tilskud til erhvervslivet realiseres.
Fritidsaktiviteter og legepladser i Qeqertarsuatsiaat	70.000 kr.	Til byggemodning og installation af nye legepladser.	Forvaltning for Anlæg og Miljø: Placering af legepladsen skal ske i samarbejde med forvaltningen
Reparation af veje i Qeqertarsuatsiaat og	75.000 kr.	Da det er nødvendigt at vedligeholde og reparere veje.	Forvaltning for Anlæg og Miljø: Godt initiativ, ellers ingen

Kapisillit			kommentar fra administrationen.
Amitsialak, Qeqertarsuatsiaat	135.643 kr.	For at sikre, at den anden medarbejder på systuen kan arbejde	Koncernservice: Bemærkning fra Ledelsessekretariatet: Med afsættelse af midler til formålet sikres nuværende medarbejderantal for 2019, hvor den anden normering betales af den "store" pulje og den anden af bygdepulje. Event og Kultur har ikke yderligere kommentarer
Reparation af flænsesstedet i Qeqertarsuatsiaat	49.357 kr.	Erstatning af det flænsessted som er i stykker med en ny	Forvaltning for Anlæg og Miljø: Godt initiativ, ellers ingen kommentar fra administrationen.
Produktion af mindesmærke Qeqertarsuatsiaat i form af en torsk.	30.000 kr.	Etablering af mindesmærke i forhold til den allerførste indhandling af torsk i	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Godt initiativ, ellers ingen kommentar fra administrationen.
Kursus om Fiskeræstaske	20.000 kr.	Da det er vigtigt at bevare den unikke måde at lave en taske med skindbroderi i Qeqertarsuatsiaat	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Kulturfædelingen bakker op om ideen og anbefaler at det sker i samarbejde med Kittat.
Katillugit	538.000 kr.		

Bygdebestyrelsen i Isortoq, Tiilerilaaq og Kuummiit har prioriteret bygdepulje på 853.000 til følgende projekter:

Formål	Bevilling	Bemærkninger fra Bygdebestyrelsen	Bemærkninger fra den relevante forvaltning
Tilskud til foreninger og lignende	50.000 kr.	For at støtte foreningernes indsamling af midler samt frivilligt arbejde	Forvaltning for Børn og Skole: Afd. for Sundhed og Fritid kan henvise til tilskudsregler, ellers ingen bemærkninger
Mærkedage og fælles arrangementer for borgerne Isortoq 25.000 kr. Tiilerilaaq 25.000 kr. Kulusuk 60.000 kr.	110.000 kr.	nationaldag, julearrangementer, nytårsarrangementer, Jubilæum, opmuntringspriser/ hædersbevisninger, lejrture og lignende samt Kulusuks 110 års jubilæum.	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Godt initiativ, ellers ingen kommentar fra administrationen.
Borgermøder i bygden samt seminarer	25.000 kr.	For at sikre, at borgerne i bygderne er med til at foretage tiltag samt	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Godt initiativ og

		arrangement af politiske debatter	forvaltningen støtter forslaget.
Mindre tekniske anlægsopgaver: Isertoq 10.000 kr. Tiilerilaaq 10.000 kr. Kulusuk 100.000 kr.	120.000 kr.	Tekniske reparationsarbejder f.eks. legepladser, trapper, veje, rengøring af bygden og lignende.	Forvaltning for Anlæg og Miljø: Forvaltningen støtter initiativer.
Færdiggørelse af fangsthytter Kulusuk	150.000 kr.	Bevilling til opførelse af 2 fangsthytter i Natdinni og Diipaarpimmi	Forvaltning for Anlæg og Miljø: Godt initiativ, forvaltningen anbefaler sejlads af materialer koordineres med bygdeindsatsen.
Beskæftigelsesforanstaltninger: Isertoq 80.000 kr. Tiilerilaaq 100.000 kr. Kulusuk 170.000 kr.	350.000 kr.	Opgaver i bygder, eventuel rengøring og vask af hjem for ældre og førtidspensionister op til jul, skrabning af spæk på sælskind og lignende.	Bemærkning fra Ledelsessekretariatet: Disse midler bruges som aktivering i bygderne hvor det i forvejen er svært få private virksomheder til at udføre "små" arbejde.
Driftstilskud: Isertoq 10.000 kr. Tiniteqilaaq 10.000 kr.	20.000 kr.	For at udbedre udstyr i Forsamlingshuset	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Godt initiativ, ellers ingen kommentar fra administrationen.
Personlige udviklingskurser, kurser, oplysninger m.v.	28.000 kr.		Forvaltning for Børn og Familie: Godt initiativ og forvaltningen støtter forslaget.
Ialt	853.000 kr.		

Bygdebestyrelsen i Kuummiit/ Sermiligaaq har prioriteret bygdepulje på 964.000 til følgende projekter:

Formål	Bevilling	Bemærkninger fra Bygdebestyrelsen	Bemærkninger fra den relevante forvaltning
Beskæftigelsesforanstaltninger i Kuummiit og Sermiligaaq	411.000 kr.	Opgaver i bygder, eventuel rengøring og vask af hjem for ældre og førtidspensionister op til jul, skrabning af spæk på sælskind og lignende.	Bemærkning fra Ledelsessekretariatet: Disse midler bruges som aktivering i bygderne hvor det i forvejen er svært få private virksomheder til at udføre "små" arbejde.
Mærkedage og fælles arrangementer for borgerne	115.000 kr.	Nationaldag, julearrangementer, nytårsarrangementer, Jubilæum, opmuntringspriser/ hædersbevisninger, lejrture	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Godt initiativ, ellers ingen kommentar fra administrationen.

		og lignende Mindesmærker om personer, som har udført ekstraordinært arbejde	
Borgermøder i Bygderne samt seminarer	65.000 kr.	For at sikre, at borgerne i bygderne er med til at foretage tiltag samt arrangement af politiske debatter I forhold til erhverv til søs og til lands	Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Godt initiativ, ellers ingen kommentar fra administrationen.
Tilskud til foreninger	70.000 kr.	For at støtte foreningernes indsamling af midler samt frivilligt arbejde	Forvaltning for Børn og Skole: Afd. for Sundhed og Fritid kan henvise til tilskudsregler, ellers ingen bemærkninger
Illu Sullivik i Kuummiit - redskaber til stenslibning	40.000 kr.		Forvaltning for Anlæg og Miljø: Godt initiativ, forvaltningen støtter køb af redskaber.
Rengøring af bygder	40.000 kr.		Forvaltning for Anlæg og Miljø: Arrangementet lyder som et fint initiativ.
Maleristandsættelse af huse med behov for udvendig maling.	80.000 kr.		Forvaltning for Anlæg og Miljø: Forvaltningen støtter initiativet.
Indkøb af Iridium til begge bygder	22.000 kr.		Koncernservice: Ledelsessekretariatet: Ingen problemer med tiltaget
Opførelse af et hegn omkring kirkegården	121.000 kr.		Forvaltning for Anlæg og Miljø: Forvaltningen støtter initiativet.
I alt	964.000 kr.		

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

I år 2019 afsatte Kommunalbestyrelsen kr. 2.6 millioner til bygdepuljer

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
- Aftale mellem Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermesooq samt Bygdebestyrelser om politisk samarbejde

Det videre forløb

Bygdebestyrelserne vil blive meddelt Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning.

Bemærkninger fra afdelingen for Økonomisk Udvikling

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til ovenstående sag.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Indgår i sagsfremstillingen.

Bilag

Ingen.

Punkt 04C: Politisk mødekalender for 2019, beslutning af udvalgsrejse

Beslutning

Udvalg for Økonomi og Erhverv beslutter at destinationen for Udvalgsrejse i februar skal gå til Svalbard, Norge.

Udvalg for Økonomi og Erhverv beslutter i forbindelse med åbning af plejehjemmet at de skal på rejse til Paamiut.

Bilag

bilag 1 Politisk mødekalender forår.pdf

bilag 1 Politisk mødekalender efterår.pdf

bilag 2 med rejser forår.pdf

bilag 2 med rejser efterår.pdf

bilag 3 DK.pdf

Politisk mødekalender for 2019, beslutning af udvalgsrejse

Til beslutning

J.nr.: 01.01.01

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Styrelseslovens § 8 foreskriver, at "kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes. Beslutning herom offentliggøres i begyndelsen af hvert regnskabsår på den måde, der sædvanligt benyttes i kommunen, og kommunalbestyrelsen har pligt til, at orientere Naalakkersuisut herom."

Nærværende politisk mødekalender 2019 er gældende fra januar til og med december 2019. På den politiske mødekalender for 2019, fremgår også udvalgenes udvalgsrejser.

På udvalgets møde den 8. november, godkendte man udvalgets møder for 2019 samt udvalgsrejserne. Man besluttede også, at destinationen for udvalgets udlandsrejse til en valgfri destination i februar 2019 skulle beslutes ved udvalgets møde den 13. december.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- At Udvalg for Økonomi og Erhverv beslutter destinationen for udvalgets valgfri udlandsrejse i februar 2019.

Sagsfremstilling

Styrelseslovens § 8 foreskriver, at "kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes. Beslutning herom offentliggøres i begyndelsen af hvert regnskabsår på den måde, der sædvanligt benyttes i kommunen, og kommunalbestyrelsen har pligt til, at orientere Naalakkersuisut herom".

Løsningsforslag – faglig vurdering

Nærværende politisk mødekalender 2019 er gældende fra januar til og med december 2019. På den politiske mødekalender for 2019, fremgår også udvalgenes udvalgsrejser for 2019. Dette er for at sikre sammenhæng i udvalgsrejser og møder.

D. 17. august 2017 godkendte Udvalget for Økonomi og Erhverv, retningslinier for udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021 i Kommuneqarfik Sermersooq. I henhold til retningslinjerne, skal Udvalg for Økonomi og Erhverv på udvalgsrejse til Nuuk i løbet af det 2. halvår i 2019. Derudover, har udvalget en valgfri udvalgsrejse, hvor destinationen kan være udenfor kommunegrænsen. Den valgfrie udvalgsrejse skal ske i løbet af det 1. halvår. Såfremt et udvalgsmedlem melder afbud til en udvalgsrejse, kan vedkommende ikke indkalde en suppleant.

Der stilles forslag om, at kommunalbestyrelsesmøderne er tirsdage fra kl. 15:30. Der afholdes syv ordinære kommunalbestyrelsesmøder, hvor seks er fysiske møder og et møde afholdes via telefon- eller videokonference (mødet i januar).

Temadagene afholdes mandage inden de fysiske kommunalbestyrelsesmøder tirsdage. Der vil således ikke afholdes temadag forud for kommunalbestyrelsesmødet i januar, da mødet afholdes via telefon- eller videokonference.

1. og 2. behandling af budget i kommunalbestyrelsen foregår på møderne i henholdsvis oktober og november.

Udvalg for Økonomi og Erhverv afholder møde ni gange fordelt over hele året, under hensynstagen til møder i kommunalbestyrelsen, udvalgsrejser, ferier og helligdage. Møderne i september og november afholdes over to dage (onsdag og torsdag), da budgettet skal behandles på disse møder.

Der stilles forslag om, at møderne i Udvalg for Økonomi og Erhverv afholdes torsdage fra kl. 14:00. Der stilles også forslag om, at Udvalget for Økonomi og erhverv er på udvalgsrejse i Nuuk i perioden d. 20.08.19 – 22.08.19, og på udvalgsrejse i den valgfrie destination i perioden 19.02.19 - 21.02.19. Datoerne er de dage hvor udvalget er på destinationen. Dog er datoerne fastsat med forbehold for ændringer pga. trafikforholdene.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De politiske møder afholdes for de i budgettet fastsatte midler hertil, herunder rejser, vederlag, personaleressourcer med videre.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse

Det videre forløb:

Politisk mødekalender for 2019 vil blive fremsendt til Naalakkersuisut. (bilag1)

Politisk Sekretariat koordinerer og gennemfører Kommunalbestyrelsens temadage og udvalgenes udvalgsrejser.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Tidligere beslutning

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 8. november 2018:

Indstillingerne godkendes.

Ændringer:

Mødet for AIA i a 23.maj ændres til 16.maj.

Pind 4 og 5 slettes

Udvalgets destination besluttet på næste møde.

Pind 6 ændres til: "AIA videresender til politiske mødekalender 2019 til godkendelse i

Kommunalbestyrelsen"

Borgerinddragelse/kommunikation

Den politiske mødekalender offentliggøres på kommunens hjemmeside, hvor også mødernes dagsordener og referater vil blive offentliggjort. Den politiske mødekalender for 2019 (bilag 1) vil desuden være tilgængelig på kommunens kommune- og filialkontorer

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Forslag til politisk mødekalender for 2019, uden Udvalgsrejser
2. forslag til politisk mødekalender for 2019, med Udvalgsrejser
3. Retningslinjer for Udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021

Punkt 04D: Høringssvar

Beslutning

Notatet godkendes af Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Udvalget er årvågne overfor de miljømæssige faktorer.

Notat

Til: Departementet for Natur, Miljø og Forskning
Postboks 1614
3900 Nuuk

Vedr.: By og Boligs høringssvar til:
Fornyset offentlig høring af VVM-redegørelsen (Vurdering af Virkninger på Miljøet) for udvidelse af Nuuk Lufthavn

Forvaltning for Anlæg og Miljø takker for VVM redegørelsen for anlægsprojektet "Udvidelse af Nuuk Lufthavn", som er i fornyet høring indtil d. 14. december 2018.

Forvaltningen fastholder tidligere afsendt høringssvar Sags nr. 16.03.01.01-P16-25-17. I det høringssvar blev 1) miljøforhold, 2) det visuelle og 3) spørgsmålet om tilsyn adresseret. Forvaltningen fastholder de høringssvar, og supplerer punkterne nedenfor.

1, Miljø:

Trafikale forhold:

Rapporten beskriver ikke til arbejdspladsindretningen i anlægsperioden. På den baggrund er det svært at forholde sig til hvilken indflydelse anlægsarbejderne vil have på Nuuks generelle trafikstruktur. Dels er det uklart hvordan, hvornår og hvor mange som løbende arbejder på anlægsprojektet og hvor disse personer bor. Ligeledes er det heller ikke beskrevet hvor mellemdeponier for stenmaterialer i anlægsfasen placeres. Det er klart at, såfremt hele aktiviteten kan holdes inden for byggefeltet, er de trafikale gener minimale. Anderledes vil indflydelsen på den daglige trafik blive markant såfremt stenmaterialer skal opbevares uden for byggefeltet (erfaringer fra bro projektet i Nuuk viser problemstillingen). Trafikmønsteret i Nuuk er i forvejen meget tidsbestemt, hvilket betyder at øget tung og langsomt kørende trafik i myldertiden, selv på korte vejstrækninger, kan have stor betydning for den enkelte borgers daglige transportmønster.

Støj og Vibrationer:

Rapporten forsøger at give et ærligt billede af støj og vibrations problematikken, og konkluderer at påvirkningen vil være "moderat til væsentlig" for beboerne i hhv. Nuussuaq og delvist i Qinnqorput. Rapporten redegør ikke for støjældens sammensætning (hvor mange maskiner forventes i drift på samme tid), hvilket gør det meget svært at forholde sig til det samlede billede i anlægsperioden. Dog konstateres det at impulslyd fra hydrauliske hammere ikke indgår i billedet. Netop impulslyd fra disse er ofte et stor og vedvarende lydkilde.

Erfaringer fra andre og mindre anlægsopgaver af samme karakter viser os, at kontinuerlig støj alle ugens dage fra tidlig morgen til sen aften medfører et massivt antal klager og meget stor utilfredshed blandt den berørte befolkningen. Der bør indarbejdes afværge foranstaltninger, såfremt det konstateres at støjgrænser overskrides kontinuerligt.

Vibrationer fra sprængninger er også nævnt i rapporten, men vurderes som ubetydelige i forhold til nærmeste boliger, som befinder sig i ca 700 meters afstand. Fra forvaltningen konstaterer vi at der er rigtig mange bygninger som er tættere på end 700 meter og at der er fortilfælde ved mindre men tilsvarende anlægsarbejder hvor der er konstateret vibrationsskader på bygningerne.

Luftforurening og Emissioner:

Rapporten forholder sig ikke til spredning af støv i anlægsfasen. Ved det store antal sprængninger i forbindelse med anlægsarbejdet samt ved nedknusning af sten, må der forventes en betydelig støvudvikling, som vil kunne påvirke omgivelserne negativt. Der bør som minimum foretages en række modelleringer af støvspredning og støvaflejring ved de fremherskende vindretninger. Fra kommunen konstaterer vi igen at der er rigtig mange bygninger som er tættere på end 700 meter som er angivet i rapporten og at klager over støv fra tilsvarende men mindre anlægsprojekter er hyppigt forekommende.

Rapporten giver heller ikke et bud på den samlede CO2 belastning i anlægsperioden idet den vurderes som ubetydelig. Forvaltningen er ikke enig i den konklusion, idet forvaltningen vurderer at netop anlægsarbejdet i anlægsperioden kan være den største bidragsyder til den samlede CO2-belastning i Nuuk i anlægsperioden.

Forurening af jord:

I oplyser at der efterlades 11 tons dieselolie tilbage efter sprængninger. 11 tons er en mængde der er svær at forholde sig til. Afsnittet mangler en skalaforståelse, som f.eks. kan forklare, at dette er en konsekvens af et så stort anlægsprojekt? Der angives ingen kilder eller henvisninger til undersøgelser af effekterne af spredning af ANFO i miljøet. Det er derfor ikke klart på hvilket grundlag påvirkningen bliver vurderet at være "ubetydelig".

Overfladevand og spildevand:

Der mangler fortsat diagrammer der viser hvordan hele landingsbanen afvandes, og en beskrivelse af hvordan det sikres, at større spild og forurenende stoffer fra den daglige drift ikke ender i det omgivende miljø. Det fremgår af VVM-redegørelsen, at der kun etableres olieudskillere i forbindelse med værksteder, og at alt øvrigt spildevand og overfladevand ledes urensset via grøfter/kloak direkte til havmiljøet. Rapporten forholder sig alt for overfladisk til anvendelse og bortledning af deicingkemikalier på flyene, som i forbindelse med almindelig drift af lufthavnen vil blive anvendt store mængder i vinterhalvåret. Det er kommunens klare holdning, at der skal være faciliteter som sikrer at alle miljøskadelige stoffer opsamles på forsvarlig vis – også ved utilsigtede hændelser, således at forurening ikke afledes i naturen. Som udgangspunkt kan kommunen ikke acceptere, at der dannes oliefilm eller sker algeopblomstring hverken i Malenebugten eller i andre havområder – hverken i anlægs- eller driftsfasen, og der bør opstilles scenarier for hvordan dette undgås (f.eks. ved opsamling af proces/spildevandet).

Afværgeforanstaltninger:

Afsnittet om afværgeforanstaltninger er ikke fyldestgørende. Rapporten opstiller en række antagelser og forudsætninger. Kommunen vurderer at antagelserne ofte ikke er fuldt dækkende og derved giver et ikke korrekte scenarie. Kommunen efterlyser at "afværgeforanstaltningerne" også beskriver hvad der skal ske såfremt at antagelserne ikke er korrekte, eksempelvis hvis støjniveauet mod forventning bliver højere hos borgerne end antaget eller hvis de trafikale forhold faktisk ændrer sig markant til gene for befolkningen i anlægsperioden osv.

2, Det visuelle:

Hele tilgangen til etableringen af anlægget er pragmatisk. Kommunen er uforstående overfor den manglende ambition overfor så markant et anlæg i byen, der ovenikøbet bliver hovedporten for langt de fleste besøgende til landet.

Det er vigtigt at anlægget kommer til at give noget tilbage til vores lands hovedstad og smukke by. Det er uambitiøst at man ikke tager stilling til materialiteten i det fysiske aftryk. Det gælder for det store opfyld, de 60-80m. høje master og det stykke fjeldparti, som bortsprænges på Lille Malene.

Lufthavnen er et ingeniør projekt der kun løser nogle funktionelle funktioner. Projektet tager ikke stilling til at lufthavnen faktisk er placeret midt i en hovedstad. Lufthaven bliver Nuuks nye urbane rum, og det skal man være klar over og tage stilling dertil.

Anlægget / Opfyldet:

For kommunen er det vigtigt, at det kommende anlæg bliver et bygværk. Med den nye lufthavn er vi i gang med at lave en signatur, som i kraft af sin størrelse, kommer til at sætte et stort fysisk og visuelt præg på Nuuk, vores lands hovedstad. Lufthavnen(opfyldet) bliver et nyt vartegn for Nuuk, og potentielt på sin vis for landet.

En bearbejdning af det store opfyld kan være mange ting. Kommunen har tidligere forslået en lyssætning, som en signatur, eller en æstetisk bearbejdning af det store opfyld, med terrasser, bevoksning eller med en form for kant langs toppen. Projektets visualiseringer viser tydeligt, at dette anlæg kan blive et negativt vartegn for Nuuk.

Det æstetiske skal prioriteres og tages yderst seriøst.

Fjeldparti på lille Malene:

Der skal sprænges et stort parti på Lille Malene, som ikke er blevet illustreret særligt godt. Det er svært at forestille sig hvordan fjeldet efterlades. Igen ønsker kommunen, at det ar der efterlades bearbejdet, så det ikke fremstår som en skamstøtte over hvordan naturen altid er taberen i fremskridtets eller udviklingens tegn.

Master:

Lysmasterne på nord-og sydsiden af lufthavnen bliver mellem 60 – 80 m. høje og bliver de højeste bynære konstruktioner i Grønland. Designet af dem er lagt i hænderne på den vindendes entreprenør, hvilket Kommunen er uforstående overfor. Der bør indtænkes en proces hvor vigtige design godkendes evt. af en dommer komité.

Lufthavnen og masterne bliver en synlig snitlinje mellem Nuussuaq og Qinnngorput. Borgerne kommer til at omgå disse store konstruktioner dagligt. De kan tydeligt ses fra Nuuk, Nuussuaq og alle beboerne i Qinnngorput, kommer dagligt til at bevæge sig igennem deres konstruktion. Det er i øvrigt en mangel i VVM redegørelsen at denne bevægelse ikke er grundigt illustreret.

Afslutningsvis håber Kommuneqarfik Sermersooq at KAIR og Naalakersuisut, skruer op for ambitionerne i forhold til miljøet, den menneskelige skala og den arkitektoniske bearbejdning af både anlægget og masterne. Det nuværende projekt er i den grad mangelfuldt, og der er en konkret risiko for, at dette infrastrukturanlæg bliver et negativt vartegn for Nuuk

Inussiarnersumik inuulluaqqusillunga

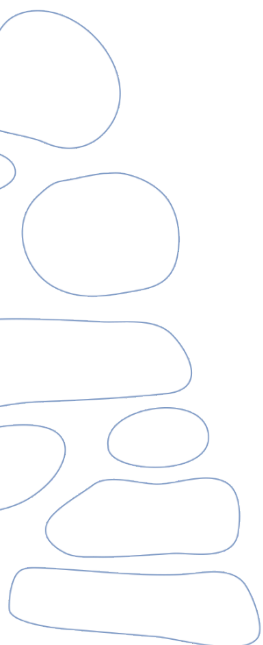
Med venlig hilsen

Bilo Høegh Stigsen

Fagchef for Byplan og Areal og Bygningsmyndigheden.

Frank Rasmussen

Drift og Miljøchef



Punkt 5: Sager til Kommunalbestyrelsen

Punkt 05A: Status på Kommuneqarfik Sermersooqs Østgrønlandske turismepulje

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Status på Kommuneqarfik Sermersooqs Østgrønlandske turismepulje

Status for 2018

Til orientering

J.nr.: 73.15-A00-6-18

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Kommuneqarfik Sermersooq har en turismepulje til at understøtte initiativer der udvikler turismen i Østgrønland. Puljen var i 2018 på 689.000 kr. og i år er der blevet givet støtte for 673.691 kr.

Denne støtte er gået til:

- Konference, messedeltagelser og andre markedsføringsinitiativer
- Projekter der udvikler hhv. sommer- og vinterturismen
- Forbedring af fysiske rammer

Efter input fra operatørerne, som er målgruppen for puljen, har den fået en revitalisering, så den nu er nemmere at forholde sig til, for brugerne og dermed nemmere at ansøge. Der er blandt andet blevet efterspurgt deadlines, ansøgningsskema og afrapporteringsskema. De første erfaringer med de nye tiltag er gode med positive tilbagemelding fra brugerne og øget dialog.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- At orienteringen tages til efterretning
- At status på den østgrønlandske turismepulje sendes videre til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Sagsfremstilling

Kommuneqarfik Sermersooqs østgrønlandske turismepulje fik under et borgermøde afholdt i Tasiilaq i december sidste år input og feedback fra nogle af de operatører, som blandt andet er målgruppen for puljen. Disse er taget til efterretning og puljen har fået en revitalisering.

Informationen på hjemmesiden er gjort mere letlæselig. Der blev efterspurgt ansøgningsdeadlines, ansøgningsskemaer og afrapporteringsskemaer, hvorfor disse også er blevet lavet og de første erfaringer med skemaerne og deadlines er gode. Der er kommet flere ansøgninger, fra flere forskellige aktører og projekterne spænder bredere end det hidtil er set. Generelt er tilbagemeldingen, at puljen er blevet nemmere at gå til som ansøger og nemmere at forholde sig til.

Puljen er årligt på 689.000,00 kr. og i år er der blevet givet 673.691 kr. i alt i støtte. Støtten er gået til følgende projekter:

Oversigt over projekter puljen har støttet			
Projekt	Hvor gavner projektet	Ansøger	Beløb
Bådføreruddannelse	Tasiilaq	Arctic Dream	30.000
Bådføreruddannelse	Tasiilaq	Tasiilaq Tours	30.000
Deltagelse i VestNorden Travel Mart 2018	Tasiilaq	Destination East Greenland	42.000
Deltagelse i VestNorden Travel Mart 2018	Ittoqqortoormiit	Nanu Travel	20.000
Deltagelse i Visit Greenlands nationale	Tasiilaq	Destination East	15.995

konference "Towards More Tourism"		Greenland	
Deltagelse i Visit Greenlands nationale konference "Towards More Tourism"	Ittoqqortoormiit	Nanu Travel	25.080
Deltagelse i MidAtlantic Trade Show	Tasiilaq	Destination East Greenland	42.500
Deltagelse i MidAtlantic Trade Show	Ittoqqortoormiit	Nanu Travel	23.347
Fotosessioner og workshop for de lokale med Ulannaq Ingemann og Thomas Heaton for at opdatere markedsføringsmaterialet – materialerne bliver offentligt tilgængelige gennem Visit Greenlands database	Tasiilaq og omegn	Destination East Greenland	55.719
Lokalt turismeseminar med inddragelse af bygder. Fokus på internt samarbejde	Tasiilaq og omegn	Destination East Greenland	35.000
Pontonbro til krydstogtgæster	Ittoqqortoormiit	Nanu travel	95.000
Lokalt turismeseminar med inddragelse af bygder – oplægsholder udefra, der bl.a. fortæller om iværksætteri og skatteregler	Tasiilaq og omegn	Destination East Greenland	99.050
Skilt på Ikkatseq-basen der fortæller om basens historie. Basen er en populær turdestination for de lokale operatører. Skiltet gør det nemmere at formidle basens historie – laves i samarbejde med Arctic Dream	Tasiilaq og omegn	Ammassalik Museum	28.000
Indvendig renovering af Tasiilaq Fotomuseum	Tasiilaq	Ammassalik Museum	80.000
Startstøtte til at udvikle en slædehytte. Den kan både bruges til isfiskeri og sauna. Det er et nyt produkt, der kan hjælpe med at udvide udbuddet i vintersæsonen. Operatøren deler ideen på lokalt turismeseminar	Tasiilaq	Tasiilaq Tours	25.000
Bro over elven i blomsterdalen til campingplads. Broen skal hjælpe med tilgængeligheden til campingpladsen. Campingpladsen afhjælper et reelt kapacitetsproblem i sommersæsonen, hvor Tasiilaq har nået sit loft for overnattende gæster. – laves i samarbejde med Tasiilaq Tours	Tasiilaq	Arctic Dream	27.000
I alt			673.691

Løsningsforslag – faglig vurdering

Det vurderes at kendskabet og brugen af puljen øges. Dette ses både ved at der er kommet flere forskellige ansøgere, samt at der er en større spændvidde i typen af projekter der søges til. Derudover vurderes det, at man med puljen understøtter turismeudviklingen i Østgrønland, ved at give private initiativer en start-hjælp, ved opkvalificering af medarbejdere eller ved at rammerne forbedres. Alt sammen er med til at udvikle Østgrønland som attraktiv turistdestination.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Puljen var i 2018 på 689.000 kr. i år er der blevet givet 673.691 kr. i støtte.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 1 af 15. maj 2014 om konkurrence (konkurrenceloven)

Landstingslov nr. 23 af 18. december 2003 om kommunernes mulighed for at bidrage til erhvervsudvikling gennem investering i erhvervsmæssig virksomhed m.v.

Samarbejdsaftale mellem Inuit Ataqatigiit og Demokraatit i kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq 2017-2021

Det videre forløb

Hvis udvalget tager orienteringen til efterretning, sendes den derpå videre til kommunalbestyrelsen til orientering.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat har ikke yderligere bemærkninger.

Borgerinddragelse/kommunikation

Der blev afholdt borgermøde for puljen i december 2017 i Tasiilaq, hvorefter input og feedback blev taget til efterretning. Derpå blev puljen revitaliseret. Den efterfølgende tilbagemelding har været overvejende positiv.

Der gøres reklame for puljen i god tid før hver deadline.

Der er løbende dialog med ansøgerne.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Der er ikke indhentet bemærkninger fra andre forvaltninger

Bilag

Ingen

Punkt 05B: Sermersooq Business Councils Erhvervsplan 2019

Beslutning

Indstillingerne godkendes udfra den danske version

S ønsker yderligere kræfter på området

Ændring:

Den midterste pind fjernes i den grønlandske version.

Bilag

DK - Bilag 1 -Erhvervsplan 2019 .docx

Sermersooq Business Councils Erhvervsplan 2019

Til beslutning

Sags.nr.: 66.15-A00-29-18

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Vækst og Bæredygtighedssekretariatet har udarbejdet forslag til Sermersooq Business Council (Herefter SBC) servicekontrakt for 2019. Indsatserne i planen tager udgangspunkt i SBCs strategi for perioden 2018-21, Hovedstadsstrategien og den politiske samarbejdsaftale for Kommuneqarfik Sermersooq.

Erhvervsplanen for 2019 har fokus på turisme, rammebetingelser, fiskeri, fødevareklynge og iværksætteri.

Som noget nyt er der inkorporeret konkrete målsætninger for de enkelte aktiviteter i planen, med henblik på at sikre kommunen får mest erhvervsudvikling for midlerne i servicekontrakten.

Koncernservice anbefaler at SBCs erhvervsplan for 2019 godkendes.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- At Sermersooq Erhvervsråds Erhvervsplan for 2019 godkendes.
- At sagen sendes videre til beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Vækst og Bæredygtighedssekretariatet har udarbejdet forslag til Sermersooq Business Council (Herefter SBC) erhvervsplan for 2019. Indsatserne i planen tager udgangspunkt i SBCs strategi for perioden 2018-21, Hovedstadsstrategien og den politiske samarbejdsaftale for Kommuneqarfik Sermersooq.

Erhvervsplanen for 2019 har fokus på turisme, rammebetingelser, fiskeri og maritime ressourcer, kommerialisering af kunst, ekstern finansiering og iværksætteri.

Kort om strategiplanen for SBC 2018-21

Strategiplanen tager blandt andet udgangspunkt i den politiske samarbejdsaftale for Kommuneqarfik Sermersooq og fokusere derfor på at udløse erhvervslivets vækstpotentialer indenfor; turismeudvikling, eksportudvikling, udvinding af ikke-levende ressourcer, lokale råvarer, lokal produktion, bæredygtig udnyttelse af ressourcer, miljø og klimateknologi. Derudover har SBCs bestyrelse valgt at rette fokus mod de modne virksomheder, hvor der vurderes at være det største vækstpotentiale.

I forbindelse med SBC's strategi for 2018-2021 er følgende mission for SBC nedfældet:

- Vi bidrager til erhvervslivets bæredygtige vækst og udvikling og har stærke relationer med både det bestående erhvervsliv og iværksætteriet igennem målrettede produkter og tilbud.
- Vi arbejder for at sætte erhvervslivets rammebetingelser på den politiske agenda, og er på forkant med samfundets udvikling og behov, så både erhvervet og det offentlige kan agere rettidigt på et faktisk oplyst grundlag.
- Vi opbygger og udvikler kompetencerne både i erhvervslivet, i den kommunale forvaltning, og hos os selv som medarbejdere og organisation

Indsatsområder i 2019

SBC vil i året 2019 have fokus på turisme, rammebetingelser, fiskeri, fødevareklynge og iværksætteri. Indsatserne er beskrevet nærmere i bilaget – Erhvervsplan 2019.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Koncern Service anbefaler at SBCs erhvervsplan for 2019 godkendes.

Forvaltningen har i forbindelse med udarbejdelse af erhvervsplanen valgt at inkorporerer mål for de enkelte indsatser i erhvervsplanen med henblik på bedre, at kunne evaluere indsatsernes virkning, samt tilskynde en mere fokuseret indsats. F.eks. er der opstillet et konkret mål for ekstern finansiering på 10 pct.

Udvalget vil fremadrettet blive præsenteret for en årlig evaluering af SBC baseret på de konkrete mål.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Kommuneqarfik Sermersooqs økonomiske bidrag til SBC er indregnet i budgettet og reguleret i servicekontrakten – SBC får 10 mio. kr. tilført årligt via servicekontrakten.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Servicekontrakten mellem SBC og Kommuneqarfik Sermersooq 2018-21.

Det videre forløb

Ingen kommentarer hertil

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

1. Erhvervsplan 2019

Punkt 05C: Valgbestyrelse

Beslutning

Indstillingen godkendes,

De to kandidater som indstilles er som følgende:

Siumut indstiller Peter Davidsen (S)

og Demokaterne meddeler navnet til næste Kommunalbestyrelsesmøde ultimo januar.

Valgbestyrelse

Valg til Folketingen 2019

Til beslutning

J.nr.: 11.02-A00-8-18

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Der skal senest den 17. juni 2019 afholdes ordinært valg til Folketinget. I den forbindelse skal der nedsættes en valgbestyrelse, som skal bestå af kommunalbestyrelsens formand og mindst 2 andre kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv

- At udvalget indstiller to kandidater til valgbestyrelsen
- At udvalget sender sagen videre til kommunalbestyrelsen til endelig beslutning

Sagsfremstilling

Der skal senest den 17. juni 2019 afholdes valg til Folketinget. Der er endnu ikke udskrevet valg. Valget vil blive udskrevet i henhold til lovbekendtgørelse nr. 255 af 28. april 1999 om Folketingsvalg i Grønland, § 24. Der er typisk en relativt kort periode mellem udskrivelse og afholdelse af et folketingsvalg. Politisk Sekretariat opfordrer derfor Udvalg for Økonomi og Erhverv til at nedsætte valgbestyrelsen på forhånd.

På baggrund af erfaringerne fra valg til Inatsisartut 2018 anbefales det, at valgbestyrelsen består af 3 medlemmer, idet dette giver større fleksibilitet.

Valget ledes af rigsombudsmanden i Grønland. Valgbestyrelsen leder valget i hver kommune. Valgbestyrelsen har det overordnede tilsyn med afvikling af valget.

Valgbestyrelsens opgaver

Valget ledes af rigsombudsmanden i Grønland. Valgbestyrelsen leder valget i hver kommune. Valgbestyrelsen har det overordnede tilsyn med afvikling af valget.

Valgbestyrelsen udøver deres virksomhed i møder og det forventes, at der er behov for at afholde 1-2 valgbestyrelsesmøder, der vil have følgende indhold:

- Udpegning af afstemningsledere og afstemningssteder mv.
- Modtagelse af kandidatanmeldelser og videresendes til rigsombudsmanden
- Godkendelse af valglister
- Godkendelse af valglokalet (tradition, ikke lovkrav)
- Valgdagen/aften (tradition, ikke lovkrav)
- Godkendelse af valgbøger

Løsningsforslag – faglig vurdering

Politisk Sekretariat anbefaler, at kommunalbestyrelsen foruden borgmesteren vælger 2 medlemmer til valgbestyrelsen ved flertalsvalg.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Lovbekendtgørelse nr. 255 af 28. april 1999 om Folketingsvalg i Grønland

Det videre forløb

Valgbestyrelsen vil blive indkaldt til møde så snart valg til Folketinget udskrives.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen

Punkt 05D: Forslag om fornyelse af tilskudsregler

Beslutning

Sagen sendes tilbage til fagudvalget MAA, da de ikke har taget stilling til hvilken af de tre forslag de fortrækker.

Dette godkendes af flertallet IA + D.

Siumut protesterer over udsættelse af sagen.

Bilag

Bilag 1 - Forslag 1 - Fornyelse af tilskudsregler alm.docx

Bilag 2- Forslag 2 - Fornyelse af tilskudsregler 1 november.docx

Bilag 3 - Forslag 3 - Fordelings eksempler i fordelingsnøgleprincip.docx

Bilag 4 - Tilskudsregler pr 1 april 2014 DA (3).pdf

Bilag 5 - Høringssvar fra december 2017.docx

Bilag 6 - Høringssvar fra august 2018.docx

Bilag 7 - Høringssvar fra september 2018.docx

Forslag om fornyelse af tilskudsregler

Fritid og idræt

Til beslutning

J.nr.: 55.02

Forvaltning for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

Forvaltning for Børn og Skole har udarbejdet et forslag til ændring af nuværende tilskudsregler fra maj 2014. Forslag til ændring skyldes blandt andet ændringer i lovgivningen, jf. fornyelse af Inatsisartut lov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur og fritidsvirksomhed og få minimeret administrationsarbejde for foreninger.

På baggrund heraf indstiller Forvaltningen for Børn og Skole, at Udvalget tager stilling til, hvilket af de 3 forslag til tilskudsregler godkendes.

Sagen blev behandlet første gang ved Udvalg for Børn og Skoles udvalgmøde, den 5. november 2018, hvor udvalget godkendte forslag 3, og sendte sagen videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse.

Ved første behandlingen af sagen til Udvalg for Økonomi og Erhvervs udvalgmøde d. 7. november 2018, blev sagen afvist og sendt tilbage til administrationen, da udvalget ønskede at tydeliggøre fordele, ulemper og konsekvenser for hvert forslag.

Sagen blev genbehandlet i forvaltningen og sendt til Udvalg for Børn og Skoles udvalgmøde d. 4. december 2018, hvor udvalget valgte ikke at godkende et af de 3 forslag, og sendte sagen videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv til beslutning om et af de 3 forslag til tilskudsregler, og videre til Kommunalbestyrelsen til endelig beslutning.

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- At Udvalg for Økonomi og Erhverv tager stilling til hvilket af de 3 forslag til tilskudsregler for fritid og idræt der skal bruges, og
- At Udvalg for Økonomi og Erhverv sender sagen videre til Kommunalbestyrelsen til endelig beslutning.

Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Skole har valgt at forny tilskudsreglen inden for fritid og idræt. Formålet er blandt andet, at få minimeret administrationsarbejde for foreningerne.,

Forvaltningen for Børn og Skole har haft de nye tilskudsregler i høring hos borgerne og foreningerne i 3 omgange. Den første høring var en generel høring, hvor forvaltningen bad interessenter om at sende forslag til eventuelt tilpasning af tilskudsreglerne. Her modtog Forvaltningen sammenlagt 3 høringssvar. Det andet høring drejede sig om fordelingsnøglen til tilskudsberegningen og her modtog forvaltningen 11 høringssvar. Og til sidst blev der sendt en tredje høring, hvor forvaltningen havde 3 konkrete forslag og her modtog forvaltningen 2 høringssvar.

Hermed oplistet 3 ændringsforslag:

Forslag 1:

Nuværende tilskudsregler fortsætter som hidtil. Principielt kan foreninger ansøge om tilskud til sportsturneringer hele året. Ved ansøgningen vedlægges billetreservationerne som dokumentation, og hvis sagsbehandlingen tager mere end 5 dage, kan ulempen være at foreningerne mister reservationerne for rejsen, eftersom de skal være betalt indenfor 5 dage ifølge rejsebureauet regelsæt. I forslag 1 har Afdeling for Sundhed og Fritid beholdt rammen for tilskudsreglerne, hvorfor tilskudsreglerne er næsten uændrede, dog med få undtagelser, som er præciseret nedenfor.

Væsentlige ændringer ved tilskudsregel forslag 1:

- Børneattester er inkluderet i tilskudsreglerne. Det forpligter foreninger om at indhente børneattester før rekruttering af trænere, iht. Inatsisartutlov nr. 7 af 3. juni 2015 om ændring af Inatsisartutlov om pligt til at indhente børneattest (udvidelse af anvendelsesområdet).
- Muligheden for tilskud ved kurser til enkeltpersoner, der på egen regning deltager i kursusarrangementer uden for hjemsted – er fjernet fra tilskudsreglerne. Fordi kurser ved lovgivning ikke kan støttes da kurser er kompetencegivende jf. Inatsisartut lov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur og fritidsvirksomhed
- Muligheden for tilskud til Sprogkurser er fjernet fra tilskudsreglerne, med samme grundlag som tilskud til kurser.
- Tilskud til kor relaterede, jf. § 8.1, 8.2 og 8.3 er fjernet helt fra tilskudsreglerne. Det skyldes, at kor-relateret aktiviteter vil få det samme muligheder som andre foreninger jvf. forslag 1.
- Tilskud til anskaffelse af inventar og materialer er fjernet fra tilskudsreglerne, da det sjældent bruges.
- Der er nu sat maksimalt grænse på 5.000 kr. for tilskud for køb af pokaler. Vedr. tilskud til ekstrem sport var den maksimale tilskud på 50 % af billetprisen tur/retur. Tilskuddet ændres til 1.500 kr. pr. deltager på grund af stigende interesse for deltagelse til ekstrem sport.

Fordele ved forslag 1:

Foreningerne har allerede kendskab til eksisterende muligheder og begrænsninger, derfor vil denne ændring være overskuelig.

Ulemper ved forslag 1:

Foreningerne kan fortsat have svært ved at overholde rejsebureauernes tidsfrister på 5 dage efter afhentning af billet tilbud og priser, da foreningerne skal aflevere en del dokumenter til Kommuneqarfik Sermersooq. Erfaringsmæssigt giver denne udveksling af disse dokumenter udfordringer for foreningerne, da de oftest mangler en del oplysninger ved aflevering af dokumenterne til dette brug.

Største dele af tilskud er bestemt rettet til rejser. Mindre foreninger, som ikke rejser rundt får ikke nogen tilskud, udover mindre tilskud som foreningen kan ansøge om, hvor man får 100 kr. pr. medlem.

Konsekvenser ved forslag 1: Foreninger får ikke tilskud til almindelig udvikling indenfor deres hjemsted. Foreninger kan have svært ved ikke at leve op til rejsebureauernes tidsfrister og højst sandsynligt kan de være nødsaget til at lægge ud for udgifter, hvilket alle foreninger ikke kan bistå med.

Administrationen skal højst sandsynligt søge om tillægsbevilling for at undgå nogen af foreningerne ikke får samme procentdel, som de øvrige.

Forslag 2:

Ved forslag 2 er fremgangsmåden samme som forslag 1, men med den forskel, at ansøgningsfristen for alle foreninger bliver ændret til 1. november, året før pengene skal bruges. Midlerne fordeles i starten af januar.

Fordelen med forslag 2:

Foreningerne har allerede kendskab til eksisterende muligheder og begrænsninger, derfor vil denne ændring være overskuelig. Procentsatsen for alle vil være det samme, og bestemmes inden tilskuddene gives. Forslaget vil gøre det nemmere for foreninger at betale billetterne til tiden, fordi foreningerne vil modtage midler i starten af året.

Ulempen ved forslag 2:

Alle foreninger kan ikke allerede pr. 1. november oplyse hvor det kommende GM afvikles. Det skyldes, at der er nogle specialforbund som ikke vil være klar med sted og dato for afvikling af GM til næste kommende år og desuden skal de igennem kvalifikationer til afvikling af finalerunde. Foreninger risikerer at få mindre eller større tilskud end berettiget fordi billetpriserne ændrer sig. Foreninger vil ikke kunne få tilskud til uforudsete rejser eller aktiviteter, hvis alle midlerne bliver brugt til de ansøgere fra 1. november.

Tilskuddet er øremærket, dvs. tilskuddet kan kun bruges i henhold til tilskudsregler.

Konsekvenserne ved forslag 2:

Det kan være at foreningerne kommer til at planlægge deres aktiviteter. For nogen t kan være en fordel for nogle foreninger og kan være en ulempe for nogle.

Forvaltningen skal afsætte midler til side, fordi nogle af idrætsgrenene skal gennem kvalifikationer før afvikling af finalerunder.

Forslag 3:

Forslag 3 handler om fordelingsnøglen til udbetaling af driftstilskud til foreninger. Samlet bevilling gives som tilskud ved at beregne tilskuddet til de enkelte foreninger, med udgangspunkt i de sidste 3 års gennemsnitlige tilskud til foreningerne.

Fordelen med forslag 3:

Fordelen er, at alle foreninger får udbetalt tilskud uden at ansøge. Alle foreninger får ens vilkår til at videre udvikle deres foreningsarbejde.

Ved tilfælde af, at forslag 3 bliver godkendt, vil foreningerne i starten af et budgetår få oplyst, hvor meget de får i tilskud og kan dermed planlægge deres aktiviteter fremadrettet. Foreninger vil med denne ordning fremover kunne selv råde over budgettet og bland andet spare op til at kunne indfri deres målsætninger i foreningslivet.

Der vil være mindre administration for foreninger. Der vil ikke være 30 dages sagsbehandlingstid i administrationen, dermed skal foreninger ikke vente på Kommuneqarfik Sermersooq.

Ulempen ved forslag 3:

Ulempen kan være, at nogle foreninger kan få mindre tilskud end tidligere, idet midlerne nu fordeles. En forening med mange underafdelinger skal nu selv fordele tilskudsmidlerne til sine underafdelinger.

Konsekvenserne ved forslag 3:

Konsekvensen kan være at hvis foreninger skal til GM i en by der er længere væk end, der er afholdt i seneste årerække, kan de stå ud for en større udgift, som de selv skal stå for. På den anden side, kan de også få større tilskud med fordel for dem, selv om de skal til GM i deres egen by. Hvis foreninger forventer betydelige større udgifter næste budget år kan de ansøge til

kommunen senest 1. maj, så disse kan indarbejdes i budget ønsker for næste budgetår. Foreningerne kan bruge deres tid til kerneopgaver, i stedet for ansøgninger.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen for Børn og Skole har sammenholdt de indkomne høringssvar med fordele, ulemper og konsekvenser.

Forvaltningen konstaterer ud fra høringssvarene, at foreningernes fokus er forskelligt med hensyn til ændringen af tilskudsreglerne. Nogle foreninger foretrækker forslag 3, med den begrundelse, at de ikke skal søge midler hver gang de skal deltage i turneringer.

Nogle mener at forslag 3 vil give ulighed i fordelingen af midlerne, hvor de foretrækker forslag 1 eller 2, med den begrundelse at mesterskaberne ligger forskelligt fra år til år.

Forvaltningen er også bekendt med at en ændring af de eksisterende kan opleves forskelligt hos foreningerne/borgerne. Og dermed er klar over, at der altid vil være foreninger som vil være utilfredse med fordelingsnøglen.

Forvaltningen er vidende om, at nye foreninger kan efterfølgende oprettes i løbet af et budgetår. For at Forvaltningen kan imødekomme disse vil forvaltningen afsætte beløb på 250.000 kr. Ved tilfælde af ubrugte midler vil midlerne blive fordelt til foreninger. Se bilag 3.

Forvaltningen har indstillet og anbefaler forslag nr. 3.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Midlerne til tilskud til idrætsformål ligger på 2,7 millioner.

Forslag 1 medfører en mulighed for ændring af satsen på tilskudsreglerne i løbet af året. hvorimod i forslag 2 og 3 har bedre oversigt over økonomien i starten af året.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

Det videre forløb

De godkendte tilskudsregler vil træde i kraft 1. januar 2019. Alle foreninger vil blive informeret samtidig med at ændringen vil blive annonceret i Kommunens hjemmeside.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

ØS anbefaler mere tidssvarende regler – hvor det reelt bliver muligt for kommunalbestyrelsen at fastsætte det maksimale niveau – man ønsker at give støtte på. De nugældende regler giver ikke sikkerhed for at bevillingerne overholdes.

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skoles beslutning 4. december 2018:

Udvalget tager ikke en beslutning for hvilken forslag der skal godkendes, og sender sagen videre til beslutning i Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen til endelig beslutning.

Borgerinddragelse/kommunikation

Der har været høring i flere omgange.

Høring som sluttede 4. december 2017

Høring som sluttede 1. august 2018

Høring som sluttede 27. september 2018

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Bilag 1 - Forslag 1 til tilskudsregler

Bilag 2 – Forslag 2 til tilskudsregler

Bilag 3 – Forslag 3 til tilskudsregler

Bilag 4 – Nuværende tilskudsregler indenfor fritid og idræt

Bilag 5 – Høringsvar fra december 2017

Bilag 6 - Høringssvar fra august 2018

Bilag 7 – Høringssvar fra september 2018

Punkt 05E: Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Økonomi og Erhverv

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Rejserapport 15-19.aug.docx

Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Økonomi og Erhverv

Tasiilaq 17. – 20. august.

Til beslutning

J.nr.: 01.02

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Udvalget foretog medio august 2018 deres udvalgsrejse til Tasiilaq. Rejsen havde til formål at få tilvejebragt et bredt erfaringsgrundlag for områder relevant for udvalget. Rejserapporten indeholder program for rejsen samt resumé af de enkelte besøg undervejs.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- At Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender rejserapporten.
- At udvalget sender rejserapporten videre til Kommunalbestyrelsen til orientering

Sagsfremstilling

Udvalget foretog medio august 2018 deres udvalgsrejse til Tasiilaq. Rejsen havde til formål at få tilvejebragt et bredt erfaringsgrundlag for områder relevant for udvalget for AIA. Rejserapporten indeholder program for rejsen samt resumé af de enkelte besøg undervejs.

Fra Udvalg for Økonomi og Erhverv deltog Asii Chemnitz Narup (formand), Peter Davidsen (medlem) og Harald Bianco (medlem).

Fra politisk sekretariat deltog Simigaq Broberg (Sekretariatsleder) og Jeanett Anne Christoffersen (udvalgsekretær). Herudover var Irene Jeppson fra kommunikation med.

Følgende institutioner blev besøgt

Stunk – husflidsværksted

Pingajeqqad, nyopført dagsinstitution

Dialogmøde på skolen Tasiilami Alivarpi

Skolen i Kulusuk

Musikskolen i Kulusuk

Frivilligbaseret museum i Kulusuk, Kulusuk Museum.

Ydermere blev der afholdt møde med Lokaludvalget og Udvalget deltog ligeledes i Turisme og Erhvervsseminar under deres besøg Tasiilaq.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Ingen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Udvalgets forretningsorden

Det videre forløb

Udvalg for Økonomi og Erhverv anvender den viden de har opnået under besøget i det videre udvalgsarbejde.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Bilag

1. Rejserapport for Udvalg for Økonomi og Erhvervs studietur til Tasiilaq 2018 DK

Punkt 6: Evt.

Beslutning

Henrik Rachlev (IA): Ude foran det nuværende aldersdomhjem, hvor juletræet står. Her er der ingen lys og det er underligt og bør være lys på.

Peter Davidsen (S): Tak for gode samarbejde til embedsværket og politikerne.

Jens Kristian Berthelsen (S): Tak for samarbejde og god jul og ha det godt.

Asii C. Narup (IA): Tak for året og god jul og godt nytår.

Punkt 7: Lukkede punkter

Punkt 07A: Lukket

Punkt 8: Godkendelse af referat

Beslutning

Referatet godkendes 15.35