

REFERAT AIA - Udvalg for Økonomi og Erhverv d. 15-12-2022

Mødedato Torsdag d. 15. december 2022 kl. 14:30

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Ændring af stednavnet for Østkysten fra ”Tunu” til ”Kangia/Nunatta Kangia”.....	6
Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked.....	9
Orientering om høringer.....	11
Fritidsundervisning 2022-2023.....	13
Status på indsatserne i Kommuneqarfik Sermersooqs Sektorplan for Elevhjem.....	16
Orientering om tilsyn på dagtilbudsområdet.....	20
Tilsynsrapport for Ejnar Mikkelsenila Aluarpia.....	25
Ansøgning om alkoholbevilling type B udskænkning af alkoholholdige drikke.....	28
Holms Hus, B-615 Nuuk.....	31
Anvendelse af Nuuk Lokaludvalgs puljemidler 2023.....	34
Fordeling af puljen for 2023 Lokaludvalget i Ittoqqortoormiit.....	36
Fordeling af puljen for 2023 Lokaludvalget i Paamiut.....	39
Fordeling af puljen for 2023 Lokaludvalget i Tasiilaq.....	43
Godkendelse af farvevalg af klimaskærm på det nye forbrændingsanlæg i Nuuk.....	46
Kivitsisa i fremtidens skole.....	50
Sektorplan for dagtilbudsområdet.....	53
Udskiftning af liftmaster.....	56
Forsøgsboliger til hjemløse.....	59
Forslag til Kommuneplantillæg 19B1 og 19B2 Erhvervs- og havneområder i Qeqertarsuatsiaat.....	63
Projektansøgning Camp Kiattua, Amitsuarsuk, Nuuk.....	67
Forslag om forretningsorden og navn, Fangst- og fiskeriråd.....	71
Hotellplaceringer i Nuuk.....	74
Lukket.....	77
Lukket.....	78
Lukket.....	79
Lukket.....	80
Lukket.....	81
Lukket.....	82
Lukket.....	83
Tillægspunkt: Oprettelse af en anlægs- og renoveringsfond.....	84
Lukket.....	87
Eventuelt.....	88
Godkendelse af referat.....	89

Punkt .: Forside

Medlemmer

Avaaraq S. Olsen (IA) *formand*
Juaaka Lyberth (IA)
Uju Petersen (IA)
Justus Hansen (D)
Ken Madsen (N)
Inga Dóra G. Markussen (S)
Dorthe-Marie Mogensen-Fontain (S)

Beslutning

Til stede:

Avaaraq S. Olsen (IA)
Juaaka Lyberth (IA)
Uju Petersen (IA)
Inga Dóra G. Markussen (S)

Deltager via telekommunikation:

Justus Hansen (D)
Ken Madsen (N)
Dorthe-Marie Mogensen-Fontain (S)

Punkt .: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsordenen godkendes med følgende ændring: Punkter 22, 28, 29, 30 og 31 tages af dagsordenen.

Punkt .: Meddelelser

Beslutning

Borgmesterens meddelelser til AIA-s møde d. 15. december 2022

Uge 48

30. nov.: Erhvervsrådsmøde blev afholdt, under mødet har vi drøftet om:

- Valg af formand
- Den kommunale Beskæftigelsespolitik 2023-2033 og betydning for erhvervslivet
- Forberedelse til den nye Lufthavn
- Forberedelse af punkter til næste møde

Uge 49

5. dec.: Virksomhedsbesøg til Kofoedskole.

9. dec.: Udnævnelse af Ildsjæl blev afholdt højtideligt i kommunalbestyrelsesmødesal.

Uge 50

13. dec.: Virksomhedsbesøg hos Polar Seafood.

Punkt 1: Ændring af stednavnet for Østkysten fra ”Tunu” til ”Kangia/Nunatta Kangia”

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

05K Ændring af betegnelsen TUNU fra kommunalbestyrelsens møde d. 24. juni 2013

Besvarelsen til ændringsforslaget om landsdelebetegnelsen 25.11.2022

Ændring af stednavnet for Østkysten fra "Tunu" til "Kangia/Nunatta Kangia"

Til orientering

SagsID.: EMN-2022-09448

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Den 4. oktober 2022 genoptog Ledelsessekretariatet arbejdet med at undersøge muligheden for at ændre det officielle navn på Østkysten fra "Tunu" til "Kangia" eller "Nunatta Kangia".

Dette har været et ønske fra Kommunalbestyrelsen, som blev vedtaget på Kommunalbestyrelsesmødet d. 24. juni 2013.

Ledelsessekretariatet har været i dialog med Stednavnenævnet omkring muligheden for ændring af stednavnet for Østkysten.

Stednavnenævnet har d. 24. november 2022 besluttet *"ikke at tage stilling til ændringsforslaget med følgende grundlag:*

- *Ændringsforslaget er et følsomt emne, derfor kan ændringen ikke ske her og nu*
- *Der findes ikke nok informationer*
- *Der findes ingen dokumentation på at borgere fra Itoqqortoormiit samt byernes bygder er inkluderet i borgerinddragelser*
- *Ændringen kan ikke ske uden at tage hensyn til de lokales brug af stednavne"*

Det skal her bemærkes, at der tidligere har været en omfattende borgerinddragelsesproces i forbindelse med ønsket om at ændre stednavnebetegnelsen for Østkysten. Denne proces involverede adskillige fysiske borgermøder på Østkysten, hvor befolkningen for så vidt var delte i deres holdning, da omtrent halvdelen ikke havde en holdning til navnet, mens den anden halvdel synes, at det ville være en god idé at ændre navnet "Tunu". Desværre er dokumentation i forbindelse med denne borgerinddragelsesproces gået tabt og kan derfor ikke fremstilles overfor Stednavnenævnet.

Slutteligt gøres opmærksom på, at Stednavnenævnet har besluttet, at der skal foretages en undersøgelse i det nye år, hvor Oqaasileriffik (Grønlandsk Sprogsekretariat) skal tage kontakt til Kommuneqarfik Sermersooq og Inatsisartut om muligheden for samarbejde.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Der forekommer sandsynligvis økonomiske og ressourcemæssige udgifter i forbindelse med det videre arbejde, særligt hvis der skal foretages endnu en borgerinddragelsesproces. Det er dog ikke muligt at konkretisere dette, førend et eventuelt samarbejde mellem Oqaasileriffik, Inatsisartut og Kommuneqarfik Sermersooq er blevet formaliseret.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr 4 af 1 juni 2017 om Grønlands Stednavnenævn

Bilag

1. 05K Ændring af betegnelsen TUNU fra kommunalbestyrelsens møde d. 24. juni 2013
2. Besvarelsen til ændringsforslaget om landsdelebetegnelsen 25.11.2022

Punkt 2: Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Rejserapport

Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

Tromsø, september 2022

Til orientering

SagsID: EMN-2022-09347

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked var i dagene 25.-30. september 2022 på udvalgsrejse i Tromsø i Norge. Rejsen havde til formål at besøge kommunale bofællesskaber og bocentre på ældre- og handicapområdet. Hensigten med besøgene var for, at få en indsigt i behandlings- og aktivitetsmulighederne.

Et andet formål med udvalgsrejsen var, at få viden vedrørende det politiske arbejde på handicap- og ældreområdet.

Fra Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked deltog Inge Olsvig Brandt (formand), Lone Rosengreen Pedersen (næstformand) og Poul Petersen (medlem).

Fra Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked deltog Ejner Grønvold (direktør). Yderligere deltog Julia Lynge Ezekiasen (udvalgs koordinator) fra Ledelsessekretariatet.

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked anvender den læring og viden de har opnået under rejsen i det videre udvalgsarbejde.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Der er afsat 350.000 kr. til afholdelse af udvalgsrejser i 2022.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Udvalgets forretningsorden

Tidligere beslutninger

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked, 06.12.22:

Indstillingen godkendes, med følgende tilføjelse: at sagen sendes videre til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Bilag

1. Rejserapport

Punkt 3: Orientering om høringer

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Oversigt over høringer

Orientering om høringer

Til orientering

SagsID.: EMN-2022-06929

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommuneqarfik Sermersooq modtager hvert år en række høringer, som den ansvarlige forvaltning afgiver høringssvar til. Koncernservice fremlægger i nærværende sagsfremstilling en oversigt over indkomne høringer i 2022 til orientering.

I 2022 har Kommuneqarfik Sermersooq indtil nu modtaget 111 høringer. I bilaget kan ses en detaljeret oversigt over indkomne høringer.

Hvert halve år, vil der blive samlet op på modtagne høringer.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- o Kommuneqarfik Sermersooq's kompetencefordelingsplan

Bilag

1. Oversigt over høringer

Punkt 4: Fritidsundervisning 2022-2023

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Paamiut

Paamiut

Nuuk børn

Nuuk voksne

Tasiilaq og Sermiligaaq

Fritidsundervisning 2022-2023

Til orientering

SagsID.: EMN-2022-08543

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I henhold til Inatsisartutlov om Kultur og Fritidsvirksomhed fremlægger Forvaltning for Børn og Skole hermed et program til fritidsundervisning for børn og voksne i hele kommunen, til orientering.

Fritidsundervisning for børn og voksne startede d. 2. september 2022 og kører frem til april 2023.

Alle tilbud kommer på speedadmin, som er et tilmeldingssystem via nettet. På Kommuneqarfik Sermersooqs hjemmeside vil der ligeledes være et overblik over de fag, der bliver tilbudt, og link til tilmelding.

Med henvisning til de emner, der er forelagt i vedlagte bilag, kan det nævnes, at der vil være følgende tilbud:

- | | |
|--------------------|--|
| - Paamiut | 13 hold til børn - 8 hold til voksne |
| - Ittoqqortoormiit | 1 hold til børn - 1 hold til voksne |
| - Nuuk | 33 hold til børn - 7 hold til voksne |
| - Tasiilaq | 6 hold til børn - 2 hold til voksne |
| - Sermiligaaq | 2 hold til børn |
| - Tiilerilaaq | 1 hold for børn og voksne i håndarbejde med fangst redskaber til qajaq |
| - Kulusuk | 1 hold for børn i perlesyning |

Fritidsafdelingen undersøger løbende for mulige hold i alle bosteder. Det er en udfordring at finde undervisere især på mindre steder.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Fritidsundervisning har midler under formål 0801010000 Fritidsundervisning. Forvaltningen sikrer budgettet holdes.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ej relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- o Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skole, 07.12.22:

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

1. Paamiut



2. Paamiut
3. Nuuk børn
4. Nuuk voksne
5. Tasiilaq og Sermiligaaq

Punkt 5: Status på indsatserne i Kommuneqarfik Sermersooqs Sektorplan for Elevhjem

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Statusskema for opfølgning på indsatser i sektorplanen for elevhjemmet i Nuuk (Oktober 2022)

Statusskema for opfølgning på indsatser i sektorplanen for elevhjemmet i Tasiilaq (Oktober 2022)



Status på indsatserne i Kommuneqarfik Sermersooqs Sektorplan for Elevhjem

Til orientering

SagsID.: EMN-2020-29072

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning
- at orienteringen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på et møde d. 5. oktober 2021 Kommuneqarfik Sermersooqs sektorplan for elevhjem. Formålet med denne sektorplan er at tjene som et planlægnings- og styringsværktøj i forhold til en række fremtidige udviklingsinitiativer på de to elevhjem.

Sektorplanen indeholder i alt fem overordnede fokusområder, hvortil der er knyttet 22 konkrete indsatser. Fokusområderne og indsatserne har således til formål at forbedre kvaliteten af elevernes ophold på elevhjemmene samt bidrage til at sikre, at eleverne på kommunens elevhjem gennemfører folkeskolen. Som led i implementeringen af sektorplanens fokusområder og indsatser skal der årligt laves en status på implementeringen.

Forvaltning for Børn og Skole har derfor i samarbejde med kommunens to elevhjem foretaget den første årlige opfølgning på implementeringen af sektorplanens fokusområder og indsatser. Den overordnede konklusion for denne første statusopfølgning er, at der på hver enkelt elevhjem allerede er blevet igangsat, eller taget skridt til at igangsætte, en række af sektorplanens indsatser. Dertil er det også lykkedes at igangsætte en række tværgående indsatser mellem forvaltningen og de to elevhjem.

Flere af de indsatser, som ikke er iværksat endnu, kræver initiering og facilitering fra forvaltningens side. Forvaltningen vil derfor i det kommende år have særlig fokus på at få disse indsatser igangsat.

I det nedenstående gives en kort statusgennemgang for hvert enkelt elevhjem samt forvaltningens forventning til det fremtidige arbejde med hensyn til igangsættelse af de resterende indsatser.

Status på indsatser på elevhjemmet i Nuuk

På elevhjemmet i Nuuk er otte ud af sektorplanens 17 lokale indsatser enten igangsat eller delvist igangsat. Det er bl.a. lykkedes at samle stort set alle elever på to af byens skoler, så sammenholdet og fællesskabet mellem eleverne i skoletiden kan styrkes. Der er også etableret en fast ordning, hvor ansvaret for at læse lektier med eleverne og ledsage dem i forbindelse med fritidsaktiviteter er blevet fordelt blandt medarbejderne. Dertil er elevhjemmet også i gang med en modernisering af elevernes værelser med nye møbler og indretning. Efter efterårsferien er det planen, at eleverne skal have en fast ugentlig maddag, hvor de hjælper til med at lave mad i elevhjemmets køkken. Ordningen med tilbud om coaching og supervision til medarbejderne kører også fortsat på elevhjemmet, ligesom man har iværksat tiltag for at forebygge mobning med udgangspunkt i den nationale mobbestrategi.



Status på indsatser på elevhjemmet i Tasiilaq

På elevhjemmet i Tasiilaq er otte ud af sektorplanens 18 lokale indsatser enten igangsat eller delvist igangsat. Elevhjemmet har blandt andet fået etableret en ordning, hvor hver medarbejder i dagvagt er fast kontaktperson for 2-3 elever pr. medarbejder, og ordningen fungerer i hovedtræk som en mentorordning. Skolepsykologen på Tasiilami Alivarp medvirker på personalemøder, hvormed ordningen omkring at tilbyde supervision til elevhjemmets medarbejdere er blevet fastholdt. Der arbejdes på nuværende tidspunkt for at indføre et tiltag, hvor eleverne i weekenden skal være med til at lave mad i elevhjemmets køkken. Eleverne har desuden fået adgang til mellemmåltider. Endvidere er der kommet en ny privat leverandør af mad til elevhjemmet i hverdagene, som der er større tilfredshed med.

Status på indsatser på tværs af elevhjemmene

På tværs af elevhjemmet i Nuuk og Tasiilaq er der blandt andet blevet udviklet et fælles grundlag for indberetning af data til Forvaltning for Børn og Skole i løbet af skoleåret omkring eksempelvis elevantal, eventuelle hjemsendelser samt elevernes planer efter folkeskolen. Hensigten bag dette er løbende at kunne følge udviklingen i forhold til eleverne på elevhjemmene. Der har også været indbyrdes udveksling af medarbejdere på de to elevhjem, og lederen af elevhjemmet i Nuuk har kunnet bistå elevhjemmet i Tasiilaq med rådgivning og vejledning i forhold til en række ledelsesopgaver.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet d. 5. oktober 2022 en rammebeskrivelse for etableringen af et visitationsudvalg, der fra næste skoleår skal forestå visitationen af elever samt udføre andre løbende opgaver på tværs af elevhjemmene.

Det fremtidige arbejde

Forvaltning for Børn og Skole vil i det kommende år og frem mod den næste opfølgning på sektorplanens indsatser iværksætte et systematisk arbejde med henblik på at sikre igangsættelsen af de indsatser, som ikke er igangsat. Dette vil ske ved, at forvaltningen i samarbejde med elevhjemmene udarbejder en samlet handleplan for, hvad der skal til for at få igangsat, gennemført og vedligeholdt de pågældende indsatser. Handleplanen vil desuden fokusere på, hvordan de allerede iværksatte eller delvist iværksatte tiltag kan fastholdes og forbedres. Endelig vil formålet med arbejdet også være at vurdere, hvorvidt der er visse dele ved sektorplanens indsatser, der giver anledning til revidering.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Kommuneqarfik Sermersooq's Sektorplan for Elevhjem 2021
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 76 af 21. december om ophold på elevhjem

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skole, 07.12.22:

Orienteringen tages til efterretning.



Bilag

1. Statusskema for opfølgning på indsatser i sektorplanen for elevhjemmet i Nuuk (Oktober 2022)
2. Statusskema for opfølgning på indsatser i sektorplanen for elevhjemmet i Tasiilaq (Oktober 2022)

Punkt 6: Orientering om tilsyn på dagtilbudsområdet

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.



Orientering om tilsyn på dagtilbudsområdet

Tilsyn for alle kommunale vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner i Kommuneqarfik Sermersooq

Til orientering

SagsID.: EMN-2022-09022

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I henhold til § 5, stk. 2, i Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen fremgår det, at Kommunalbestyrelsen skal føre det almindelige og pædagogiske tilsyn med samtlige dagtilbud i kommunen.

I Kommuneqarfik Sermersooq har man en række pædagogisk udviklende pasningstilbud til børn i førskolealderen. Denne sagsfremstilling omhandler de 26 institutioner, der går under betegnelserne: Vuggestue (0-3 år), børnehave (3-6 år) og integreret institution (0-6 år). Institutionerne er: Amaat, Annersuaq, Meeqqat, Nukariit, Paarsisoq, Sikkersaq, Timmiaaqqat, Tikiusaaq, Muku, Apisseq, Puiaq, Soralu, Umiaq, Qivioq, Nuka, Paannaat, Uiloq, Ungaavaraq, Maligiaq, Meeraq, Amaagajaaq, Dr. Ingrid's Børnehaven, Mike, Paarsisor, Mikisoq og Pingajeqqad.

Forvaltningen har udført tilsyn i alle institutionerne i perioden april til november.

Generelt om tilsynene

Herunder fremhæves generelle betragtninger fra tilsynsbesøgene og hvad forvaltningen særligt agter at følge op på. De enkelte tilsynsrapporter kan ses i bilagene.

Pædagogisk årsplan i henhold til Inatsisartut lov nr. 16, § 16 stk. 2:

Institutionerne har udarbejdet handleplaner sammen med personalet for det pædagogiske arbejde og en årsplan med forskellige temaer. Årsplanen afleveres 1. november og kvalitetssikres af de pædagogiske konsulenter. Årsplanerne tages altid op på ledergruppemøder og ved kvartalsvis besøg i institutionerne samt ved tilsynsbesøg.

Alle institutioner planlægger aktiviteter ud fra årsplanen. Ved personalemangel oplever nogen institutioner, at de har svært ved at gennemføre aktiviteterne, når det faste personale erstattes af vikarer.

Derudover har størstedelen af institutionerne igangsat arbejdet med deres egen vision og mission for institutionen ud fra forvaltningens målsætninger.

Formål med dagtilbud til børn i henhold til Inatsisartut lov nr. 16 § 2:

De fleste af institutionerne arbejder ud fra Tunngaviits 7 pædagogiske principper. Det er tydeligt, at principperne er blevet den grundlæggende pædagogiske tilgang, som institutionerne tager udgangspunkt i.

Alle institutioner undtagen én benytter også Kammagiitta ugentligt samt pædagogisk idræt.



Samarbejde med forældre:

Ud over den daglige kontakt ved bringe- og hente-situationen er brugerforsamlingerne den mest udbredte form for forældresamarbejde. Corona har gjort, at fem institutioner ikke var kommet i gang med brugerforsamlinger igen. Det er dog noget, som alle agter at starte op på snarest. Enkelte institutioner noterer, at de oplever meget få deltagere ved brugersamlingerne.

Ad hoc-grupper er ligeledes en måde at inddrage forældrene i dagligdagen i institutionerne på. For lidt under halvdelen af institutionerne er disse grupper dog ikke kommet op at køre ved tilsynsbesøgene i maj. Dette begrundes i manglende prioritering fra institutionens side eller manglende engagement fra forældrenes side.

Forvaltningen har opfordret til oprettelse af ad hoc-grupper og har understreget, at forældresamarbejdet skal prioriteres i alle institutioner, da et godt samarbejde er afgørende for at skabe børn i trivsel.

Børnene:

Alle institutioner med undtagelse af tre har brugt MIIM3 og MIIM5 i forbindelse med screening af børnene. Den ene institution, der ikke har brugt MIIM er nyopstartet og har derfor ikke haft det obligatoriske kendskab til børnene i tre måneder. Personalet vil starte op på screeningerne så snart dette kriterie er opfyldt. De to andre institutioner har haft personalemangel og udfordringer med ufaglærte vikarer. I den ene institution er der ansat en ny leder fra 15. oktober. Begge steder vil tage fat på screeningerne i efteråret. Forvaltningen følger op på dette.

Nogle medarbejdere mener, at de mangler viden omkring MIIM og ønsker et kursus i udfyldelse af disse. Dette vil blive taget op på et fælles ledermøde i slutningen af året.

I forbindelse med overgangene følger Børnemappen barnet.

De fleste af institutionerne har en procedure i forbindelse med overgangen fra hjem til vuggestue og fra vuggestue til børnehave. Her indgår blandt andet besøg, pjecer og pottetræning som en del af proceduren. Institutionerne kan opleve udfordringer, hvis for mange nye børn starter samtidig. Forvaltningen er opmærksom på dette.

Cirka halvdelen af institutionerne foretager skoleforberedende aktiviteter for storbørnsgruppen, hvor børnene blandt andet lærer at skrive deres eget navn og har madpakke med i børnehaven. Omkring en tredjedel foretager ingen besøg på skolen. I disse tilfælde er det op til forældrene selv at foretage besøg.

Seks institutioner anfører, at de laver direkte forberedelse til AKO. Ti institutioner har ingen samarbejde med børnenes kommende AKO.

Forvaltningen har i 2023, i forbindelse med indførsel af glidende overgange, øget fokus på samarbejdet mellem børnehave, AKO og skole. Som et led i denne indsats vil der i november 2022 blive afholdt møde for forældre til kommende skolebørn. Her har de blandt andet mulighed for at møde AKO-personalet.

Medarbejdere:

Institutionerne skal altid sikre en børneattest på deres medarbejdere før ansættelse. Fra institutionerne udtrykkes frustration over lang svartid. Der er fra forvaltningens side italesat dette og det understreges, at sikring af børneattester altid har højeste prioritet.



Halvdelen af institutionerne har ikke afholdt MUS-samtaler med deres medarbejdere ved tilsynet i maj/juni. Forvaltningen har opfordret til afholdelse af de sidste samtaler inden udgangen af året.

De fleste foretager personaleregistrering og følger op på sygefravær med samtaler.

Flertallet af institutionerne oplever loyale medarbejdere. Der er dog en generel personalemangel, der kan resultere i et ustabilt arbejdsmiljø og mange vikarer i husene. Det opleves derfor svært for det faste personale at skabe kontinuitet i udviklingen.

Rekruttering og fastholdelse af personale er en stadig stor indsats i forvaltningen og i den kommende sektorplan for dagtilbudsområdet. I 2022 har alle ledere gennemgået et lederkursus, hvor håndtering af sygefravær er en del af kurset. I 2023 er der afsat midler til en "Flyverpædagogordning", der søger at sikre de pædagogiske aktiviteter for børnene og at lette arbejdsbyrden for det faste personale.

Ti institutioner efterspørger flere midler til kurser og uddannelse. Særligt indenfor grundlæggende pædagogik og børnesyn, men også i Kammagiitta, MIIM, Get Organized og børn med særlige behov. Der er i 2023 afsat midler til opkvalificering af ufaglærte medarbejdere. Kursusudvalget vil foretage en prioritering af de resterende kursusmidler ud fra institutionernes ønsker og behov.

Sikkerhed:

Omkring halvdelen af institutionerne havde udpeget en medarbejdersikkerhedsrepræsentant. Der er efterfølgende udpeget medarbejdersikkerhedsrepræsentanter til alle institutioner. Næsten alle har en SIK-repræsentant, mens mange mangler en repræsentant for NPK. Alle har sammen med resten af kommunen udfyldt en arbejdspladsvurdering (APV).

Flere steder oplever man udfordringer med, at sne eller møbler spærrer for nødudgangene. Dette er blevet udbedret af institutionerne. Institutionerne kan dog have svært ved at følge med de praktiske opgaver, der tager tid væk fra børnene. Forvaltningen ønsker derfor at se på muligheden for at oprette en form for pedelordning til daginstitutionerne. Ved større opgaver, for eksempel reparationer i huset, samarbejdes der med Forvaltning for Anlæg og Miljø.

Sundhed:

Alle institutioner har en god procedure for hygiejne og rengøring. Omstændighederne omkring corona har gjort personalet ekstra opmærksom på dette område.

De fleste noterer, at de følger kommunens kostpolitik og er opmærksomme på børn med allergier. Forvaltningen er på nuværende tidspunkt i gang med at revidere kostpolitikken og i den forbindelse vil der være et tillæg med anbefalinger til forældrene i forhold til sunde serveringer omkring fejring af for eksempel fødselsdage.

Tre institutioner efterspørger direkte kurser for køkkenpersonalet. Disse ønsker vil blive taget op i kursusudvalget ved planlægningen af de kommende kurser for 2023.

To institutioner har oplevet problemer med skimmelsvamp. Forvaltningen vil tage det op med institutionen med henblik på videre undersøgelse.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.



Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skole, 07.12.22:

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

1. Amaat
2. Annersuaq
3. Meeqqat
4. Nukariit
5. Paarsisoq
6. Sikkersoq
7. Timmiaaqqat
8. Tikiusaaq
9. Muku
10. Apisseq (mangler DK udgave)
11. Puiaq
12. Soralu
13. Umiaq
14. Qivioq
15. Nuka og Paannaat (mangler DK udgave)
16. Uiloq
17. Ungaavaraq
18. Maligiaq
19. Meeraq
20. Amaagajaaq
21. Dr. Ingrid's Børnehave
22. Mike
23. Paarsisor
24. Mikisoq
25. Pingajeqqad

Punkt 7: Tilsynsrapport for Ejnar Mikkelsenila Aluarpia

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Tilsynsrapport for Ejnar Mikkelsenila Aluarpia

Til orientering

SagsID.: EMN-2022-06128

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I henhold til Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om Folkeskolen, jf. § 43 påhviler det Kommunalbestyrelsen at føre et løbende tilsyn med skolernes virksomhed. Forvaltning for Børn og Skole har som målsætning at føre tilsyn med kommunens skoler én gang årligt. Den 3. maj 2022 har Skoleafdelingen været på tilsynsbesøg på Ejnar Mikkelsenila Aluarpia i Ittoqqortoormiit.

Skolen er et-sporet med 6 klasser samt 1 specialklasse. Der går i alt 57 elever, hvoraf fire elever går i specialklasse, og alle skolepligtige børn i byen går på skolen. Kommunalbestyrelsen har besluttet at genetablere ældstetrinnet på skolen, således vil de første elever i 9. klassetrin begynde at blive undervist på skolen fra skoleåret 2023-2024. Man kan på skolen dække alle fag i kraft af lærerne og deres linjefag. En enkelt af skolens timelærere er i øjeblikket i gang med at tage en decentral uddannelse til folkeskolelærer.

Skolen fulgte i skoleåret 2021/2022 stort set folkelovens minimumsbestemmelser omkring tildeling af undervisningstid. Dog havde man en sammenlagt 7. og 8. klasse, hvor der var bevilget 920 elevtimer pr. klasse, selvom 7. klasserne skulle undervises i minimum 970 timer og 8. klasserne i 880 timer. Derfor skal skolen i skoleåret 2022/2023 sikre sig, at elever i sammenlagte klasser får tildelt den undervisningstid, eleverne som minimum skal undervises i.

Skolen brugte flere lærertimer end det der er blevet bevilget. Merforbruget i lærertimer skyldes, at flere af lærerne underviser i Majoriaq som kombinationsansatte, hvortil der sker en refusion af lønudgifterne fra Majoriaq til skolen.

Eleverne bliver evalueret to gange årligt i henhold til lovens mindstekrav, henholdsvis i foråret og efteråret, og evalueringssystemet ANGUSAKKA anvendes. Vidnesbyrd og karakterer skrives også manuelt i hånden, hvilket sammen med den manuelle fraværsregistrering skyldes internetforbindelsen i byen. Skolen anbefales også at bruge TEA Tabulex til registrering af vidnesbyrd og karakterer.

I forhold til de faglige resultater har der været fremgang i trintestresultaterne for matematik i 7. årgang i skoleåret 2021/2022. Hvad angår grønlandskundervisningen kan det være en udfordring, at lærerne har det med at slå over i østgrønlandsk. Skolens kvalitetsudvikler har derfor fokus på, hvordan lærerne kan styrkes i at benytte "rigsgrønlandsk" i undervisningen. Der har ikke i forrige skoleår været nogle afgangselever på skolen, hvorfor der ikke er resultater for disse.

Skolen har en målsætning om, at der skal være så lidt fravær som muligt blandt eleverne, og registrerer dagligt elevernes fravær. Dette gøres dog stadig manuelt i hånden, og ikke ved hjælp af TEA Tabulex, hvilket skolen anbefales at gøre. I forbindelse med for højt fravær hos en elev,

kontaktes forældrene telefonisk. Dog er planen, at Skoleintra skal bruges til dette formål i fremtiden.

Lærerfraværet registreres i TRIO Tabulex. Der er generelt ikke meget fravær blandt lærerne.

Det er mærkbart, at både elever, lærere og skolebestyrelse er trygge ved den nye ledelse på skolen. Lærerne giver udtryk for, at de bliver inddraget i årsplanlægning samt fagfordeling med videre. Skolen afholder, efter udarbejdelse af semester- og årsplaner, infoaften herom for forældrene. Der er generelt en meget høj deltagelse til diverse forældremøder, og ved det forrige skolebestyrelsesvalg i efteråret 2021 var der en meget høj valgdeltagelse. Skolebestyrelsen er meget optaget af, at skolen skal renoveres. Det er sjældent, at der kommer klager til skolen.

Det er overordnet set meget mærkbart, at der er sket fremskridt med rammerne og strukturen på skolen, og at der ikke længere er lærermangel og hyppige ledelsesskift.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skole, 07.12.22:

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

1. Tilsynsrapport for Ejnar Mikkelsinila Aluarpia 2022

Punkt 8: Ansøgning om alkoholbevilling type B udskænkning af alkoholholdige drikke

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Tjekliste

Forretningsbeskrivelse

Alkoholpolitik

Politiet i Grønland

Forvaltning for Børn og Familie

Forvaltning for Børn og Skole

Forvaltning for Anlæg og Miljø

Ansøgning om alkoholbevilling type B udskænkning af alkoholholdige drikke

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-09432

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende ansøgning om alkoholbevilling type B til udskænkning af alkoholholdige drikke til Greenland Escape / Hotel Aurora APS ved Jesper Øraker, Paasaasivik 8, B 4247, 3900 Nuuk

Sagsfremstilling

Koncernservice har modtaget en ansøgning fra Greenland Escape / Hotel Aurora, Paasaasivik 8, B 4247, 3900 Nuuk ved Jesper Øraker, om tildeling af alkoholbevilling type B til udskænkning af alkoholholdige drikke.

I henhold til Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017 om alkohol har Koncernservice ved behandling af ansøgning, indhentet alle relevante oplysninger ved førstegangsansøgning til alkoholbevilling.

Derudover er ansøgningen sendt i høring hos Politiet i Grønland, Brandmyndigheden, Forvaltning for Børn og Familie, Forvaltning for Børn og Skole, Koncernservice samt Forvaltning for Anlæg og Miljø, hvor der ingen bemærkninger er.

Koncernservice vurderer, at Greenland Escape / Hotel Aurora, som udgangspunkt lever op til kravene for tildeling af alkoholbevilling type B.

Alkoholbevillinger udstedes for et tidsrum af 3 år.

Det følger af fast praksis for alkoholbevillinger i Kommuneqarfik Sermersooq, at Kommunalbestyrelsen i henhold til sin politik på bevillingsområdet som udgangspunkt meddeler afslag på ansøgning om alkoholbevilling på følgende grundlag:

- Kantiner på arbejdspladser skal være alkoholfrie
- Medborgerhuse skal være alkoholfrie
- Cafeterier, kaffe- og grillbarer og lignende udskænkingssteder bør ikke kunne sælge stærke drikke. Kommunalbestyrelsen kan dog beslutte at give disse udskænkingssteder mulighed for at udskænke svage drikke.

Der skal dog altid foretages en konkret vurdering i den enkelte sag, idet der skal være plads til et konkret skøn.

Det følger af fast praksis for alkoholbevillinger i Kommuneqarfik Sermersooq, at Kommunalbestyrelsen i henhold til sin politik på bevillingsområdet kan fravige lighedsgrundsætningen om alkoholbevilling på følgende grundlag:

- Kommunalbestyrelsen kan ud fra byplanmæssige betragtninger meddele afslag til nye udskænkingssteder i egentlige beboelsesområder
- I områder med mange udskænkingssteder kan Kommunalbestyrelsen meddele afslag, hvis det f.eks. kan frygtes, at et nyt udskænkingssted vil øge konkurrencen mellem bevillingshaverne og føre til hård udskænkning

I andre situationer skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning på grundlag af sammenhængende samfundsmæssige betragtninger, som ud fra en samlet vurdering er egnet til at sikre hensigtsmæssige alkoholvaner:

- Kommunalbestyrelsen kan f.eks. meddele afslag ud fra sociale betragtninger, når der er tale om et udskænkingssted, som er beliggende tæt ved sportshaller og lignende steder, som søges af unge mennesker

Økonomiske og ressourcemæssige vurdering fra forvaltningen

Der er ingen økonomiske og ressourcemæssige konsekvenser for Kommuneqarfik Sermersooq.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017
- Inatsisartutlov nr. 9 af 12. juni 2019 om ændring af Inatsisartutlov om alkohol
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 19 af 29. marts 1990 om indretning og benyttelse af lokaler til udhandling eller servicering af stærke drikke
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 4 af 29. maj 1992 om alkoholbevillinger
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 4 af 4. marts 2011 om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke i Kommuneqarfik Sermersooq
- Alkoholpolitik – Kommuneqarfik Sermersooq, oktober 2020

Bilag

1. Tjekliste
2. Forretningsbeskrivelse
3. Alkoholpolitik
4. Politiet i Grønland
5. Forvaltning for Børn og Familie
6. Forvaltning for Børn og Skole
7. Forvaltning for Anlæg og Miljø

Punkt 9: Holms Hus, B-615 Nuuk

Beslutning

Juaaka Lyberth (IA) erklærer sig inhabil og forlader salen.

Indstillingen godkendes.

Bilag

Forslag til Holms Hus fra rådgiver (udgangspunkt for nuværende C-overslag)

Konceptbeskrivelse og indledende beskrivelse af driften – Forsamlingskulturhus

Konceptbeskrivelse – Bogens Hus

Indledende beskrivelse af driften – Bogens Hus



Holms Hus, B-615 Nuuk

Konceptvalg

Til beslutning

SagsID.: EMN-2021-07321

Koncernservice – vicekommunaldirektør Marie Fleischer / MAFL

Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende at Holms Hus anvendes til Bogens Hus

Sagsfremstilling

De seneste seks år har der været taget initiativer til at istandsætte Aqqaluks Park, og herunder Holms Hus. Der har været gennemført to omgange af borgerhøringer og der er et antal gange truffet politiske beslutninger om husets indhold, herunder på Kommunalbestyrelsesmøde d. 31. august 2021.

Borgermøder og politiske processer har fastsat de indholdsmæssige rammer:

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at indholdet skal have et kulturelt formål, og at der skal være tilgængelighed for offentligheden.

Administrationen har modtaget to forslag, som harmonerer med Kommunalbestyrelsens beslutning. Det ene forslag er fra Nuuk Kunstmuseum, der ønsker at Holms Hus omdannes til et lille og alternativt udstillingsrum og forsamlingskulturhus. Det andet forslag er fra Forfatterforeningen, der ønsker at skabe Bogens Hus, med skrive-workshops og forskellige offentlige tilbud med udgangspunkt i litteratur. De to forslag er præsenteret i Bilag 2 og 3.

Administrationen vurderer, at begge forslag passer til den ramme som Kommunalbestyrelsen har ønsket for Holms Hus.

- Begge koncepter har en kompetent kulturaktør som projektleder
- Begge koncepter vil være et godt supplement til byens kulturliv
- Begge koncepter vil skabe værdi for byen og borgerne
- Begge koncepter vil have samme omkostning til bygningsdrift

Administrationens indstiller til at vælge 'Bogens Hus' til det videre forløb. Begrundelsen er, at det er forventeligt at Forfatterforeningen vil kunne dække dele af omkostningerne til driften af huset, både via Kulturministeriets ordning til driftsstøtte til kulturelle foreninger og fordi Grønlands Forfatterforening modtager tilskud til deres drift fra ikke-kommunale kilder.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Sagen henvises til budget 2023, hvor projektet er prioriteret til forundersøgelser.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Idet indstillingen ikke har en bevillingsmæssig konsekvens, har Koncernservice ingen bemærkninger.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Kommunalfuldmagten
- Kommuneplanen www.kp.sermersooq.gl



Bilag

1. Forslag til Holms Hus fra rådgiver (udgangspunkt for nuværende C-overslag)
2. Konceptbeskrivelse og indledende beskrivelse af driften – Forsamlingskulturhus
3. Konceptbeskrivelse – Bogens Hus
4. Indledende beskrivelse af driften – Bogens Hus

Punkt 10: Anvendelse af Nuuk Lokaludvalgs puljemidler 2023

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Disponering over puljemidler 2023

Brev fra Nuuk Lokaludvalg ang. Disponering af puljemidler

Anvendelse af Nuuk Lokaludvalgs puljemidler 2023

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-07720

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende Nuuk Lokaludvalgs anvendelse af puljemidler 2023

Sagsfremstilling

Der er nedsat Lokaludvalg i alle kommunens byer med dertilhørende pulje. Hermed forelægges et forslag til en overordnet fordeling af Nuuk Lokaludvalgs puljemidler for 2023 til godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Nuuk Lokaludvalg har uddybet og forberedt disponeringen over sine puljemidler 2023. I Bilag 1 præsenteres Lokaludvalgets puljebeløb samt en fordeling over deres projekter. Under hver kategori kan midler fra puljen udmøntes til konkrete aktiviteter og projekter, initieret af Lokaludvalget selv eller af borgere eller foreninger, der søger Lokaludvalget om økonomisk støtte. Beløbene præsenteres i Bilag 1.

Lokaludvalget vil i udmøntningen af midler for 2023 have fokus på egne projekter. Projekter/initiativer stemmer overens med vedtægtens § 2 stk. 5 om anvendelse af puljemidler, såvel som tildelingskriterier udformet af lokaludvalget selv. Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger og parter. Puljemidler kan også finde anvendelse i forbindelse med offentlige høringer, workshops, projekter og andre aktiviteter eller opgaver, som lokaludvalget selv tager initiativ til.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Forvaltningen har ikke nogen bemærkninger til de økonomiske disponeringer, idet beløbene i oversigten er vejledende. Forvaltningen har kommet med bemærkninger til de foreslåede projekter. Bemærkningerne kan ses med rødt i Bilag 1.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse, kap. 4. § 32
- Vedtægt for Nuuk Lokaludvalg
- Forretningsorden for Nuuk Lokaludvalg

Bilag

1. Disponering over puljemidler 2023
2. Brev fra Nuuk Lokaludvalg ang. Disponering af puljemidler

Punkt 11: Fordeling af puljen for 2023 Lokaludvalget i Ittoqqortoormiit

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Vedtægt for lokaludvalgene_DK.pdf

Anvendelse af Ittoqqortoormiit Lokaludvalgs puljemidler 2023

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-09538

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalget for Økonomi og Erhverv:

- at godkende den overordnede fordeling af Ittoqqortoormiit Lokaludvalgs puljemidler for 2023

Sagsfremstilling

Ittoqqortoormiit Lokaludvalg har besluttet, at puljemidler for 2023 på 140.000 kr. fordeles over følgende 6 overordnede kategorier:

- Børn- og Ungeområdet
- Kultur og forskønnelse af byen
- Social og sundhed
- Ældre og handicap.
- Sport og friluftsliv
- Bydelsplan, natur og miljø

Under hver kategori kan midler udmøntes til konkrete aktiviteter og projekter, initieret af Lokaludvalget selv eller af borgere eller foreninger, der søger Lokaludvalget om økonomisk støtte.

Lokaludvalget vil i udmøntningen af midler for 2023 have fokus på, at projekter/initiativer stemmer overens med vedtægtens §2 stk. 5 om anvendelse af puljemidler, såvel som tildelingskriterier udformet af Lokaludvalget selv (bilag 2). Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger.

Løsningsforslag og den faglige vurdering

Formål:	Begrundelser:	Bevillinger:
Tilskud til foreninger	Foreninger gives tilskud til specielle arrangementer i byen, samt tilskud til køb af udstyr.	40.000.-
Nationaldagen	Tilskud til forskellige arrangementer til Nationaldagen	5.000.-
Saligaatsoq – Ren by arrangementer	Årlig begivenhed, hvor alle borgere holder ren by arrangement.	10.000.-
Julesammenkomst	Julearrangement for alle borgerne i idrætshallen.	6.000.-
Sammenkomst for borgerne om aftenen.	Køb af kaffe og the m.m. til aften sammenkomst for borgerne.	5.000.-
Legeplads	Andel til køb af legeplads.	74.000.-
Katillugit.		Kr. 140.000.-

I alle projekter og initiativer, der udspringer af Lokaludvalget, er der fokus på mulig borgerinddragelse for eksempel i kraft af borgerrepræsentation i arbejdsgrupper, borgermøder og/eller afstemninger.

Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger. Hertil er der kommunale repræsentanter i de arbejdsgrupper, hvor der er stort behov for koordinering mellem Lokaludvalgets projekter og igangværende projekter i kommunalt regi.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Kommunalbestyrelsen har i alt afsat 140.000 kr. til Ittoqqortoormiit Lokaludvalg i 2023.

Beløbet er givet efter fordelingsprincipperne for tildeling af puljemidler, godkendt af Udvalg for Økonomi og Erhverv i 2015.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17 november 2017 om den kommunale styrelse, kap 4. § 32
- Vedtægt for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq.
- Forretningsorden for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bilag

1. Vedtægt for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq

Punkt 12: Fordeling af puljen for 2023 Lokaludvalget i Paamiut

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Vedtægt for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq

Anvendelse af Paamiut Lokaludvalgs puljemidler 2023

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-09540

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende den overordnede fordeling af Paamiut Lokaludvalgs puljemidler for 2023

Sagsfremstilling

Paamiut Lokaludvalg har besluttet, at puljemidler for 2023 på 350.000 kr. fordeles over følgende 11 overordnede kategorier:

- Børn- og Ungeområdet
- Kultur og forskønnelse af byen
- Social og sundhed
- Ældre og handicap.
- Sport og friluftsliv
- Bydelsplan, natur og miljø

Under hver kategori kan midler udmøntes til konkrete aktiviteter og projekter, initieret af Lokaludvalget selv eller af borgere eller foreninger, der søger Lokaludvalget om økonomisk støtte.

Lokaludvalget vil i udmøntningen af midler for 2023 have fokus på, at projekter/initiativer stemmer overens med vedtægtens §2 stk. 5 om anvendelse af puljemidler, såvel som tildelingskriterier udformet af Lokaludvalget selv (bilag 2). Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger.

Løsningsforslag og den faglige vurdering

Formålet:	Begrundelser:	Bevilling til:
Personlig udvikling	Hente udefrakommende konsulent, som skal holde personligudviklingskursus for borgerne der har lyst.	75.000.-
Koncert	Hente musikere udefra og holde alkoholfri koncert for borgerne.	40.000.-
By forskønnelse	Renholdelse og vedligeholdelse af kirkegårdene.	30.000.-
Saligaatsoq 2023	Som en årlig begivenhed afhold ren by arrangement, lige op til nationaldagen. Midlerne bruges til ak købe gevinster.	6.000.-

Byggemodning af området ved Majoriaq.	Af hensyn til de mere handicappede i byen, byggemodne området ved Majoriaq til et fristed,	25.000.-
Gør Maj Sund	Sundhedsfremmende foranstaltning for borgerne. Uddeling af midler til projekter vedr. Gør Maj Sund.	4.000.-
Tilskud til foreninger	Tilskud til foreninger, som skal arrangere specielle arrangementer i 2023 i byen.	40.000.-
Køb af store dukker og børnenes dag	Køb af Disney figurer såsom Mikey Mouse osv. I form af store dukker, som skal fremvises til børnenes dag osv. Speciel tilskud til børnenes dag.	20.000.-
Tænding af byens juletræ	Køb af slik og dring ifm. Tændingen af byens juletræ.	10.000.-
Nationaldagen	Tilskud til forskellige arrangementer ifm. Nationaldagen.	20.000.-
Alanngup killingani.	Fremvisningen af filmen "Alanngup killingani" for borgerne.	30.000.-
I alt.		Kr. 350.000.-

I alle projekter og initiativer, der udspringer af Lokaludvalget, er der fokus på mulig borgerinddragelse for eksempel i kraft af borgerrepræsentation i arbejdsgrupper, borgermøder og/eller afstemninger.

Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger. Hertil er der kommunale repræsentanter i de arbejdsgrupper, hvor der er stort behov for koordinering mellem Lokaludvalgets projekter og igangværende projekter i kommunalt regi.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Kommunalbestyrelsen har i alt afsat 350.000 kr. til Paamiut Lokaludvalg i 2023.

Beløbet er givet efter fordelingsprincipperne for tildeling af puljemidler, godkendt af Udvalg for Økonomi og Erhverv i 2015.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17 november 2017 om den kommunale styrelse, kap 4. § 32
- Vedtægt for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq.
- Forretningsorden for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bilag

1. Vedtægt for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq

Punkt 13: Fordeling af puljen for 2023 Lokaludvalget i Tasiilaq

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Vedtægt for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq

Anvendelse af Tasiilaq Lokaludvalgs puljemidler 2023

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-09541

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncern Service indstiller overfor udvalget for økonomi og erhverv:

- at godkende den overordnede fordeling af Tasiilaq Lokaludvalgs puljemidler for 2023

Sagsfremstilling

Tasiilaq Lokaludvalg har besluttet, at puljemidler for 2023 på 350.000 kr. fordeles over følgende 6 overordnede kategorier:

- Børn- og Ungeområdet
- Kultur og forskønnelse af byen
- Social og sundhed
- Ældre og handicap.
- Sport og friluftsliv
- Bydelsplan, natur og miljø

Under hver kategori kan midler udmøntes til konkrete aktiviteter og projekter, initieret af Lokaludvalget selv eller af borgere eller foreninger, der søger Lokaludvalget om økonomisk støtte.

Lokaludvalget vil i udmøntningen af midler for 2023 have fokus på, at projekter/initiativer stemmer overens med vedtægtens §2 stk 5 om anvendelse af puljemidler, såvel som tildelingskriterier udformet af Lokaludvalget selv (bilag 2). Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger.

Løsningsforslag og den faglige vurdering

Formål:	Begrundelser:	Bevilling:
Kultur	Det er formålet at midlerne skal benyttes på forskellige aktiviteter på nationaldagen. Samt for eksempel til kulturelle aktiviteter.	60.000
Aktiviteter for borgerne	Der er afviklet oprydning i byen 3 gange i løbet af året, i året 2023 samle cigaret skodder, hvorefter man efter sommerens oprydning foretager udendørs stegning af kød ligesom der også er præmier til deltagere efter lodtrækning. I november måned afvikles der fælles "gallamiddag" for borgerne i samarbejde med foreningerne, aftenen afvikles alkoholfrit og med underholdning.	30.000
Forebyggelse	Borgeroplysning i byen og forebyggelse i samarbejde med foreninger hvor foreninger afvikler forebyggende tiltag og får støtte til servering af kaffe, the og kager.	15.000
By forskønnelse	Der skal laves by forskønnelse. Renovering og lave flere legepladser. Lave "opholdssted" ved havnene, bygge bænkene så der er overtag og plads til bagage.	100.000
Tilskud til frivilligt arbejde	Frivillige i byen som foretager tiltag og som arrangerer sammenkomster for borgerne får tilskud til kaffe, the og kager. Alle fælles arrangementer bliver afviklet alkoholfrit.	30.000

To broer ved elvene i fjorden	Bygge to broer ved elvene i fjorden. For vandrede mangler der broer ved elvene.	115.000
I alt.		350.000

I alle projekter og initiativer, der udspringer af Lokaludvalget, er der fokus på mulig borgerinddragelse for eksempel i kraft af borgerrepræsentation i arbejdsgrupper, borgermøder og/eller afstemninger.

Alle projekter og initiativer foregår i tæt dialog og koordinering med relevante forvaltninger. Hertil er der kommunale repræsentanter i de arbejdsgrupper, hvor der er stort behov for koordinering mellem Lokaludvalgets projekter og igangværende projekter i kommunalt regi.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Kommunalbestyrelsen har i alt afsat 350.000 kr. til Paamiut Lokaludvalg i 2023.

Beløbet er givet efter fordelingsprincipperne for tildeling af puljemidler, godkendt af Udvalg for Økonomi og Erhverv i 2015.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17 november 2017 om den kommunale styrelse, kap 4. § 32
- Vedtægt for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq.
- Forretningsorden for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bilag

1. Vedtægt for Lokaludvalg i Kommuneqarfik Sermersooq.

Punkt 14: Godkendelse af farvevalg af klimaskærm på det nye forbrændingsanlæg i Nuuk

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Forbrænding Nuuk Illustration 1

Forbrænding Nuuk Illustration 2

Kommuneplantillæg 3E1

Godkendelse af farvevalg af klimaskærm på det nye forbrændingsanlæg i Nuuk

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-09013

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende RAL-farve 9017 som farvevalg på klimaskærmen på det nye forbrændingsanlæg i Nuuk
- at godkende RAL-farve 7001 som farvevalg på porte på det nye forbrændingsanlæg i Nuuk
- at godkende RAL-farve 3001 som farvevalg på døre på det nye forbrændingsanlæg i Nuuk
- at godkende planen om lysudsmykning af forbrændingsanlægget
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I forlængelse af møde i Udvalg for Økonomi og Erhverv d. 18. august 2022 pkt. 11 og d. 7. juli 2021 pkt. 1 forelægges på anmodning fra udvalget et nyt forslag til valg af farve til klimaskærmen/facaden på det nye forbrændingsanlæg i Nuuk samt udsmykning af bygningen.

Farvevalg

Kommunalbestyrelsens hjemmel til at kunne bestemme farvevalg på et byggeri, findes i de politiske vedtagne kommuneplantillæg. Der fremgår ikke bestemmelser om farvevalg i gældende kommuneplantillæg i denne sag (bilag 3).

Såfremt kommunalbestyrelsen ønsker at bestemme hvilke farvevalg der skal anvendes på forbrændingsanlægget, vil den eneste mulighed være at anvende Planlovens § 32. Et forbud efter Planlovens § 32 betyder at Kommuneplantillægget skal revideres, således at der kan tilføjes nogle krav i forhold til farvevalg. Det betyder endvidere at arbejderne ikke kan fortsætte i den periode, hvor der udarbejdes et nyt kommuneplantillæg. Denne proces vil vare ca. 1 år.

Et § 32 forbud, vil dog være behæftet med nogle udfordringer, idet der allerede er meddelt arealtildeling til projektet. Byggearbejdet er igangsat på lovlig vis, og derfor kan der som udgangspunkt ikke nedlægges et forbud efter Planlovens § 32. Hvis det alligevel besluttes at fortsætte med et forbud, kan det betyde at kommunen kan blive erstatningspligtig i forhold til de omkostninger der er forbundet med standsning af byggeriet samt omdisponeringer og eventuelle indkøbte materialer.

Almindelige principper for offentlig forvaltning er selvfølgelig gældende herunder princippet om saglig forvaltning. Der skal således forelægge en saglig grund til at modsætte sig ESANIs farveforslag. Forvaltningen vurderer ikke, at der er nogen saglig årsag til at afvise ESANIs farveforslag, da forslaget er en fortsættelse af eksisterende farve.

Selvom kommunen ikke formelt har kompetence til at beslutte farvevalget, har ESANI alligevel indvilliget i at lade Kommunalbestyrelsen beslutte farven ud fra de 3 fremlagte farver. ESANI og forvaltningen indstiller til udvalget, på baggrund af arkitektonisk rådgivning fra Rambøll, at klimaskærmen/facaden på det nye forbrændingsanlæg bliver trafiksort RAL 9017, at døre får farven rød RAL 3001 og at porte etableres i farven sølv/grå RAL 7001.



RAL 9017

RAL 3001

RAL 7001

Forslaget om farven trafiksort RAL 9017 til klimaskærmen/facaden begrundes med et ønske om at skabe et sammenhængende udseende i bygningsmassen på arealet.

Det eksisterende anlæg forbliver på arealet og integreres som en del af det nye forbrændingsanlæg. Farven på det eksisterende anlæg er sort og ved at etablere klimaskærmen i trafik sort RAL 9017 sikres en minimal farveforskel og dermed et ensartet udtryk på det samlede byggeri.

Samtidig sikrer valget af farven trafik sort RAL 9017 en visuel sammenhæng med de eksisterende bygninger på arealet - Modtagestationen og Affaldscenterets administrationsbygning, der begge er sorte.

Vælges en markant anderledes farve end trafik sort RAL 9017 til klimaskærmen, skabes en disharmoni i forhold til de øvrige bygninger på arealet, ligesom det kan medføre yderligere udgifter at integrere de eksisterende forbrændingsanlæg, således at der skabes et ensartet udseende på det nye forbrændingsanlæg som én samlet bygning.

Forslaget om farven rød RAL 3001 til bygnings døre og farven sølv/grå RAL 7001 til porte bunder ligeledes i et ønske om at skabe et ensartet udtryk bygningerne imellem. Således har det eksisterende anlæg røde døre og sølvfarvede/grå porte, hvilket også gør sig gældende for den eksisterende modtagestation. Den røde farve på dørene bruges af sikkerhedsmæssige årsager, da døre i tilfælde af nødsituationer skal kunne identificeres hurtigt og uden vanskeligheder. Derfor indstilles der ikke alternative farvevalg til dørene eller portene.

Efter anmodning fra Udvalg for Økonomi og Erhverv, fremlægges yderligere to farvemuligheder til klimaskærmen/facaden på det nye forbrændingsanlæg.

Farverne er grafit sort RAL 9011 og sort grå RAL 7021. Begge farver er udvalgt som alternativer til trafik sort RAL 9017.

Godkendes RAL 9011 eller RAL 7021 som alternativ til RAL 9017, vil der forekomme en mindre farveforskel i bygningernes udseende, mens der stadig bibeholdes et overordnet ensartet udtryk på arealets bygningsmasse.

RAL 9011

RAL 7021

Udsmykning

Udvalget har også anmodet om udsmykning af forbrændingsanlægget. Udsmykningen er ligesom farvevalget ikke noget Kommunalbestyrelsen har hjemmel til at beslutte udover i kommuneplantillæg. Forvaltningen kan hertil oplyse at der pågår dialog mellem forvaltningen og ESANI om en lysudsmykning ligesom installationen i Passet og ved broen ved lystbådehavnen.



Denne udsmykning vurderes at bidrage til ensartet udsmykning i byen og sikkerhed og tryghed ved oplysning af byrummet i de mørke måneder.

Der vil blive taget forbehold for at udsmykning overholder alle regler for lysforhold omkring lufthavnen samt, at installationen ikke bliver til gene for beboelsesejendommene i området.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Farver og udsmykning skal som udgangspunkt betales af ESANI A/S og har derfor ikke indflydelse på kommunens økonomi.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Kommuneplan 2032

Bilag

1. Forbrænding Nuuk Illustration 1
2. Forbrænding Nuuk Illustration 2
3. Kommuneplantillæg 3E1

Punkt 15: Kivitsisa i fremtidens skole

Beslutning

Ken Madsen deltager fra punkt 15, kl. 13:37.

Indstillingen godkendes.

Kivitsisa i fremtidens skole

Fremtiden for det fælleskommunale projekt

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-08056

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende den fremtidige model for Kivitsisa i folkeskolen
- at sagen sendes videre til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kivitsisa er et fælleskommunalt udviklingsprojekt for folkeskolen. Kivitsisa begyndte i 2018, og projektperioden udløber i sommeren 2023. Projektet er finansieret af kommunerne og af de fire fonde: Villum Fonden, Mærsk Fonden, Hempel Fonden og OAK Foundation Denmark.

Målet med Kivitsisa er at styrke elevernes læring ved:

- at forbedre samarbejdet på alle niveauer i folkeskolen
- at opbygge en digital infrastruktur med forbedret internet på alle skoler og udstyre alle elever, lærere og lærerstuderende med iPads
- at kompetenceudvikle alle lærere, så de kan anvende det nye værktøj til at facilitere elevaktiverende læreformer
- at skabe en platform med relevant digitalt undervisningsmateriale
- at opbygge og forankre kompetencer lokalt

Status er at der er:

- Udleveret iPads til alle elever, lærere og lærerstuderende i hele landet
- Forbedret internettet på skolerne
- Implementeret nye elevaktiverende læringsformer
- Opbygget bæredygtige kompetenceudviklingsformer, dels digitalt for alle lærere i hele landet, dels lokalt på skolerne med i kiortit i front
- Udviklet undervisningsmaterialer (<https://nutaaliorta.gl>)
- Arrangeret fjernundervisning og skabt vejen mod en lokalbaseret fjernundervisningsform

For at sikre opsamling af viden, erfaringer og gode løsninger og for at sikre, at målsætningen følges, har Rambøll fulgt og evalueret Kivitsisa gennem hele projektperioden. Det fremgår af statusrapporten, at mange af projektets målsætninger er indfriet, men at der stadig er et stort potentiale for det videre arbejde. Det samme er der enighed om blandt Kivitsisas mange aktører. Fundamentet er på plads, men Kivitsisa er endnu ikke forankret som en fast del af kulturen på skolerne. Det kræver en fortsat indsats at videreudvikle og forankre programmets tiltag dybere. Uddannelsesstyrelsen og Institut for Læring spiller begge en hovedrolle i at sikre forankringen af Kivitsisa i alt fra undervisningsmaterialer til kompetenceudvikling og uddannelse af nye lærere. Også her er der behov for en langt dybere forankring og fortsat kompetenceudvikling af medarbejderne.

Der er enighed skoleforvaltningerne imellem om, at en fortsættelse af Kivitsisa efter projektperiodens udløb vil sikre fuld implementering og forankring af Kivitsisa.

Der er to finansieringsmuligheder:

- 1) En fuld finansiering af projektet af kommunerne fra starten med et fælleskontor til servicering af alle skoler.

Kommunerne vil her skulle indskyde midler til et fælles kontor med programleder, teknisk ansvarlig, pædagogisk konsulent og ekstern bogholder. Derudover har hver kommune egne læringskonsulenter (eller lignende), IT-supportere og lkiortit på skolerne. Dertil vil være en bestyrelse bestående af repræsentanter fra hver kommune, samt en koordinationsgruppe bestående af kommunerne, departementet, uddannelsesstyrelsen, læreruddannelsen, Tusass og IMAK.

- 2) En treårig forankringsperiode med delvis ekstern finansiering og fastholdelse af nuværende struktur.

Samme struktur for ovenstående, men med delvis fondsfinansiering over en treårig periode, hvorefter kommunerne overtager driften. Denne finansieringsmulighed forudsætter naturligvis at der er fonde, som vil finansiere driften i en indkøringsperiode.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Der er finansiering til fortsættelse af projektet efter august 2023 med følgende midler:

Der er tidligere bevilget 4 mio. kr. årligt til indkøb og løbende udskiftning af iPads samt digitale programmer. Derudover er der bevilget 4 mio. kr. til IT-drift som TB1 til budget 2022. Forvaltningen har afleveret en budgetudvidelsesansøgning til budgetforhandlingerne vedrørende budget 2023 på samme beløb til dækning af driftsaftale samt internetudgifter, årene fremover.

Endvidere er der til budgetforhandlinger til budget 2023 søgt midler til 2 læringskonsulenter samt en ekstra medarbejder, som skal indgå i det fælleskommunale kontor.

Fondsstøtte

Der vil arbejdes på at få fondsstøtte til dækning af udgifterne til fælleskontoret (lønninger og driftsudgifter) samt kompetenceudgifter.

Såfremt der opnås fondsfinansiering, vil midlerne til den ekstra medarbejder tilbageføres.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen
- Inatsisartutlov nr. 9 af 19. november 2021 om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen (Ændringer af regler om undervisningens indhold, organisering, tilrettelæggelse, elevantal, social kontaktordning og skolelederuddannelse)

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skole, 07.12.22:

Indstillingen godkendes.

Bilag

Ingen.

Punkt 16: Sektorplan for dagtilbudsområdet

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Bilag 1 - sektorplan_DA.pdf

Sektorplan for dagtilbudsområdet

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-05642

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at udkast til sektorplanen for dagtilbudsområdet godkendes
- at sagen sendes videre til beslutning i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Skole har udarbejdet et udkast til sektorplan for kommunens i alt 36 pasningstilbud for 0-6 år.

Formålet med sektorplanen er at sætte rammer og retning for kommunens arbejde på dagtilbudsområdet med de 0-6-årige fra 2022 frem til 2030. Sektorplanen skal betragtes som et styrings- og planlægningsværktøj til brug for politikere, ledelse og medarbejdere i kommunen på daginstitutionsområdet.

Hovedformålet med sektorplanen for dagtilbudsområdet er:

- At skabe en fælles retning for dagtilbuddenes fremtidige udvikling
- At sikre at medarbejderkapacitet og den fysiske kapacitet tilpasses den demografiske udvikling
- At sikre rekruttering og fastholdelse af kvalificeret personale, samt løbende opkvalificering af ledere såvel som ufaglært personale
- At komme med anvisninger for de fysiske rammer
- At sikre de bedste forudsætninger for en god overgang og et godt forældresamarbejde fra hjem til vuggestue, vuggestue til børnehave og fra børnehave til skole og AKO
- At fremlægge Kommuneqarfik Sermersooqs sundhedsfremmende strategi på daginstitutionsområdet

Udover et statusbillede og en fremskrivning på området indeholder sektorplanen en række fokus- og indsatsområder inddelt under de tre temaer: Børnene, medarbejderne og institutionen.

Overskriften på fokusområderne med dertilhørende indsats er:

- Rekruttering og fastholdelse af personale
- Uddannelse og opkvalificering
- Daglige rutiner i daginstitutionerne
- Den gode overgang
- Det gode forældresamarbejde
- Sundhedsfremmende institutioner
- Fysisk indretning af stuerne i aktivitetscentre
- Allergivenlig institution
- Nye og tidssvarende daginstitutioner

Til disse ni fokusområder er der knyttet indsatsområder med konkrete tiltag, som over en årrække implementeres i samarbejde med dagtilbudslederne og øvrige relevante medarbejdere. Forvaltning

for Børn og Skole påtager sig det overordnede ansvar og lederskab for igangsætningen af tiltagene, herunder den løbende monitorering og evaluering af tiltagenes implementering.

Det skal understreges, at der med sektorplanen kun er tale om et første og indledende skridt i forhold til et langstrakt udviklingsarbejde i kommunens daginstitutioner. Næste skridt i arbejdet består således i at udarbejde konkrete handleplaner i forhold til implementeringen af tiltagene i sektorplanen.

Formålet med handleplanerne er at omsætte de enkelte indsatser i praksis. Dertil er der også en række af tiltagene i sektorplanen, som på nuværende tidspunkt kræver nærmere belysning, klarlægning og undersøgelse forud for en iværksættelse. Nogle af de konkrete indsatser i sektorplanen er allerede nu igangsat eller afprøvet i et pilotprojekt.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Forvaltning for Børn og Skole forventer, at der på baggrund af udarbejdelsen af de enkelte handleplaner vil kunne gives et mere præcist billede af, hvilke ressourcer, herunder økonomi, der vil være forbundet med indsatserne. For tiltag, der ikke kan løses inden for eksisterende budgetramme, skal der søges om midler via tillægsbevillinger eller budgetforslag, inden disse tiltag kan igangsættes.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Koncernservice henstiller at eventuelle behov for økonomiske ressourcer indarbejdes i budgetforslaget for 2023 således det kan komme med i de politiske behandlinger og prioriteringer.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 36 af 24. september 2020, omhandler etablering og indretning af daginstitutioner samt oprettelse af samarbejdsteams
- NPK-overenskomst for socialpædagoger 2020-2024
- SIK-overenskomst for ufaglærte 2018-2022

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skole, 07.12.22:
Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Sektorplan for dagtilbudsområdet

Punkt 17: Udskiftning af liftmaster

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Ansøgningen vedr. udskiftning af liftmaster



Udskiftning af liftmaster

Ansøgning om udskiftning af skiliftens toplift

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-09017

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende ansøgningen om at bruge 695.600 kr. af fritidsafdelingens midler til 5 nye master til skiliften

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra Sisorarfiit vedrørende tilskud til udskiftning af fem skimaster.

Der er konstateret revner på topliftens fem master denne sommer. Det betyder, at skiliftens toplift ikke vil kunne bruges til vinter ud fra dens nuværende tilstand. Skaderne er meldt til Sisorarfiits forsikring Codan. Codan og Ingeniørfirmaet Rambøll har vurderet skadesårsagen som revnedannelser forårsaget af udmattelse (træthed i materialet). Forsikringen dækker derfor ikke skaderne på Topliften. Topliften oppe på toppen af Quassussuaq er 22 år gammel og er blevet udsat for kraftige stormvejr gennem de mange år.

Sisorarfiit har indhentet priser på udskiftning af de fem master. Der har været fokus på, at de kommende master skal være tykke master, som kan klare større belastning.

De fem liftmaster vurderes at skulle udskiftes til vinter (februar/marts), når det er muligt at komme til med maskiner. Sisorarfiit har fastgjort masterne med bardunwire midlertidigt, så de ikke vælter og er til skade for nogen, der befinder sig i området. Såfremt skiliften skal kunne køre næste sæson er det vigtigt, at liftmasterne bliver udskiftet denne vinter. Masterne kan kun opsættes mens der er sne, da disse ikke kan løftes med helikopter. Derfor kræver det hurtig handling også på grund af lang leveringstid fra leverandøren.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Sisorarfiit har indhentet priser på udskiftning af Topliftens 5 master. Tilbuddet indeholder 5 liftmaster, fragt på 5 liftmaster, arbejdstimer, ophold og rejseudgifter for ekstern liftoperatør/tekniker fra Norge og uforudsete udgifter.

Budget for 5 master:

• Indkøb af 5 liftmaster.....	325.000 DKK
• Fragt.....	122.000 DKK
• Leje af gravemaskine.....	30.000 DKK
• Ekstern liftoperatør/tekniker fra Norge.....	98.600 DKK
• Arbejdstimer 3 mand fra Sisorarfiit.....	60.000 DKK
• Uforudsete udgifter.....	60.000 DKK
• I alt.....	695.600 DKK

Forvaltning for Børn og Skole kan finde midlerne inden for egne rammer under formål "Idræt", da der er uforbrugte midler under konto: 404050708 (Fritidspas) og 404051001 (Svømmehallen Malik).



404050708:.....618.000 kr.
404051001:.....77.600 kr.
I alt:.....695.600 kr.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Idet der er bevillingsmæssig dækning for aktiviteten har Koncernservice ingen bemærkninger.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Hovedstadsstrategi

Tidligere beslutninger

Udvalg for Børn og Skole, 07.12.22:

Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Ansøgningen vedr. udskiftning af liftmaster

Punkt 18: Forsøgsboliger til hjemløse

Beslutning

Indstillingen godkendes på betingelse af, at den relevante lovgivning er på plads inden det videre forløb.

Bilag

Budgetforslag 2023: Forsøgsboliger

Fremgangsmåde herunder krav for indlogering i forsøgsboligerne

Udkast til projektbeskrivelse af forsøgsordning med boliger til hjemløse

Vurdering fra advokat vedrørende projektet (e-mail fra advokatfirma til Departementet for Boliger og Infrastruktur)

Plantegning

Forsøgsboliger til hjemløse

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-06636

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

Indstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende det 3-årige projekt med forsøgsboliger til hjemløses
- at sagen sendes videre til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommuneqarfik Sermersooq har, jf. Kommunalbestyrelsens koalitionsaftale, Hjemløsestrategien samt Hjemløsesektorplanen, fokus på at bekæmpe hjemløshed gennem helhedsorienterede sociale indsatser, der kombinerer en midlertidig boligløsning med en pædagogisk indsats.

Den største andel af hjemløse befinder sig i Nuuk. Derfor har INI, Departementet for Sociale Anliggender og Arbejdsmarked, Departementet for Bolig og Infrastruktur samt Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked opstartet en projektgruppe, som har udarbejdet et 3-årigt forsøgsprojekt med midlertidige boliger til hjemløse i Nuuk.

Forsøgsboliger

INI stiller i den forbindelse boliger til rådighed til indlogering af i alt 11 borgere. Boligerne skal ombygges til formålet, således at hver beboer har deres eget selvstændige soveværelse med fælles stue, toilet/bad og køkken. Disse udgifter betaler Selvstyret, og INI forventer, at boligerne i blok 8 vil være færdigrenoverede omkring december/januar 2022/23.

Da boligerne, som renoveres til formålet, lejligheder i blok 6, 8 og 10, udtages til et forsøgsprojekt er de ikke omfattet af Landstingsforordning nr. 2 af 12. maj 2005 om leje af boliger og derfor vil de ikke kunne anses for at være socialboliger. Det vil heller ikke være muligt at opnå boligsikring.

Brugerne kan bo der i 6 måneder som udgangspunkt og skal så videre til en permanent bolig, hvis de er klar til det.

Støtte til økonomisk selvstændighed

Gadeteamet i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked visiterer til boligerne og stiller fagpersonale til rådighed. Gennem socialpædagogiske handleplaner vil borgerne blive støttet i at opretholde et hjem og på sigt vurderes til at finde en anden permanent bolig.

I tillæg tilbyder INI økonomiske rådgivere, som vil hjælpe borgerne til at skabe forståelse og overblik over egen økonomi.

Målgruppen

Dette projekt er målrettet relativt velfungerende hjemløse unge og kvinder, som kan være studerende eller i arbejde, og som på sigt kan klare sig selv i egen bolig, hvis de får den rette pædagogiske støtte og økonomiske rådgivning.

Såfremt projektet godkendes vil der blive udarbejdet kvalitetsstandarder for ydelsen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Hver beboer vil blive opkrævet 2000 kr. om måneden. Dette beløb er en del af Housing first projektet, hvor de hjemløse skal vænne sig til at have faste udgifter, velvidende at ikke alle har så store indtægter og skal reintroduceres til det at have en bolig på varsom vis. Det skal derfor påregnes, at der vil være beboere som ikke lykkedes hver måned med indbetaling. Denne indbetaling vil ikke dække alle udgifter til boligerne. Derfor er der blevet udarbejdet et budgetforslag til budget 2023, hvor Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked ansøger om 350.000 kr. om året til udgifter til forsøgsboligerne. Dette beløb dækker depositum, dele af huslejen, forbrug og eventuelle skader.

Beregning af husleje særlige lejemål Blok 8

Særlige lejemål 1,5%	
Blok 8-002, 244,90 m ²	
36-163-22	Kr.
Særlige leje	11.196,00
A 'conto varme	5.697,00
A 'conto vand	540,00
I alt	17.433,00
Depositum	33.588,00

Af advokatnotatet (Bilag 4) bestilt af Departementet for Boliger og Infrastruktur fremgår det blandt andet, at udtagelse af lejeboligmassen er mulig. Det fremgår yderligere af notatet, at Departementet for Sociale anliggender har vurderet, at kommunen kan leje videre til socialt udsatte.

Det fremadrettede

Naalakkersuisut vil udtage boligerne af lejeboligmassen jf advokatnotatet. Og Myndighedsafdelingen vil begynde at finde de borgere som skal bo i tilbuddet. Der er yderligere ved at blive rekrutteret personale til at indgå i projektarbejdet, som skal bistå med handleplansudarbejdelse og generel bostøtte.

Der arbejdes yderligere på, at projektet bliver evalueret af Ilisimatusarfik.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har ikke afsat midler til projektet tidligere, da projektet er et nyt tilbud. Der er derfor søgt om finansiering til projektet via en budgetforslag på 350.000 kr. for budget 2023 og de efterfølgende år.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Hjemløsesektorplan
- Hjemløsestrategi
- Landstingsforordning nr. 2 af 12. maj 2005 om leje af boliger
- Landstingsforordning nr. 6 af 28. april 1988 om institutioner med særlige formål for voksne
- Koalitionsaftale mellem IA og Naleraq, april 2022

Tidligere beslutninger

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked, 06.12.22:

Indstillingen godkendes, med følgende tilføjelse: at sagen sendes videre til godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Bilag

1. Budgetforslag 2023: Forsøgsboliger
2. Fremgangsmåde herunder krav for indlogering i forsøgsboligerne
3. Udkast til projektbeskrivelse af forsøgsordning med boliger til hjemløse
4. Vurdering fra advokat vedrørende projektet (e-mail fra advokatfirma til Departementet for Boliger og Infrastruktur)
5. Plantegning

Punkt 19: Forslag til Kommuneplantillæg 19B1 og 19B2 Erhvervs- og havneområder i Qeqertarsuatsiaat

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Forslag til kommuneplantillæg 19B1 og 19B2 Erhvervs- og havneområder i Qeqertarsuatsiaat

Sagsfremstilling vedr. arealansøgning 22.02.2022

Forslag til Kommuneplantillæg 19B1 og 19B2 Erhvervs- og havneområder i Qeqertarsuatsiaat

Forslag til kommuneplantillæg

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-05114

Forvaltning for Anlæg og Miljø – direktør Hans Ulrik Skifte / HUTS

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende forslag til kommuneplantillæg 19B1 og 19B2 Erhvervs- og havneområder i Qeqertarsuatsiaat med henblik på en offentlig høring
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Forvaltning for Anlæg og Miljø fremlægger hermed forslag til kommuneplantillæg 19B1 og 19B2 Erhvervs- og havneområder i Qeqertarsuatsiaat.

Nærværende forslag til kommuneplantillæg er udarbejdet på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning om at afvise en arealansøgning ved at nedlægge §32 forbud, se bilag 2.

Tidligere sag og nedlæggelse af §32, 22.02.2022

Den afviste arealansøgning omhandler et areal til en fiskefabrik i delområde 19B1, som en interessant havde ønsket til at opføre. Da der i kommuneplanen ikke er detaljerede bestemmelser for Qeqertarsuatsiaat sendte forvaltningen ansøgningen i offentlig høring samt i høring hos Bygdebestyrelsen. I høringsperioden indkom i alt to høringssvar, hvoraf det ene var fra Bygdebestyrelsen, der ikke ønsker fabrikken. Der er en igangværende sag om B-157s bevaringsstatus, som Bygdebestyrelsen ønsker afklaret først. B-157 ligger lige ved siden af det ansøgte areal. Det andet høringssvar tilkendegiver, at der blandt de lokale fiskere ikke er opbakning til fabrikken.

Den 22. februar 2022 vedtog Kommunalbestyrelsen at nedlægge et §32 forbud (*jf. Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010*) for delområdet. Det betyder, at al areal- og byggesagsbehandling indstilles i op til et år, mens der udarbejdes et nyt kommuneplantillæg. Forbuddet skal sikre at der i mellemtiden ikke etableres forhold, der strider imod intentionerne i den nye plan.

Borgermøde 22.06.22

I forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til nærværende kommuneplantillæg blev der den 22.06.22 afholdt et borgermøde i Qeqertarsuatsiaat, hvor knap 20 borgere var mødt op.

På mødet blev det gjort klart, at borgerne gerne så en fiskefabrik etableres i Qeqertarsuatsiaat, men under forudsætning af, at den er lokalt forankret. Samtidig ønsker borgerne i Qeqertarsuatsiaat at B-157 fortsat skal have status som bevaringsværdig. På mødet kom borgerne med flere ønsker for delområde 19B1 bl.a. tiltag som nye moler/bølgebrydere, pontonbroer samt udvidelse af kajanlæg. Flere af tiltagene er arealmæssigt muliggjort i nærværende kommuneplantillæg.

Kommuneplantillæg

Forvaltningen vurderer at en udvidelse af erhvervsmulighederne, kan være med til at styrke

Qeqertarsuatsiaat. Forvaltningen har således valgt at udarbejde en samlet plan for de to erhvervsområder i Qeqertarsuatsiaat.

Forslag til kommuneplantillægget omhandler således 19B1 Erhvervs- og havneområde Qeqertarsuatsiaat vest og 19B2 Erhvervs- og havneområde Qeqertarsuatsiaat nord. Det vestlige delområde, 19B1, udvides til et samlet areal på ca. 3,2 ha. og det nordlige delområde, 19B2, udvides til et samlet areal på ca. 0,6 ha.

Formålet med forslag til kommuneplantillægget er at fastholde delområdernes anvendelse til erhvervs- og havneområde og sikre en tidssvarende udvikling heraf. Forslaget udvider delområde 19B2 for at muliggøre og samle større erhvervsfunktioner i delområdet. Der kan således kun opføres en fiskefabrik i dette delområde.

Planens formål og principper for delområde 19B1:

- Delområdet udvides til et samlet areal på ca. 3,2 ha.
- Der udlægges areal til etablering af to nye moler/bølgebrydere
- Der udlægges areal til etablering af nye pontonbroer til bådpladser
- Der udlægges areal til udvidelse af kaj anlæg

Planens formål og principper for delområde 19B2:

- Delområdet udvides mod vest til et samlet areal på ca. 0,6 ha.
- Der udlægges et areal til udvidelse af kaj anlæg
- Der udlægges et byggefelt til erhvervsformål

Forbehold

Der findes i dag i delområde 19B2 en fiskefabrik. Forvaltningen gør opmærksom på, at der er fornyet fokus på ammoniakholdige installationer i fryse- og køleanlæg fra forskellige myndighedsområder. Disse fokuspunkter må indgå i evt. byggesagsbehandlinger i området. Der skal i høringsfasen indhentes vurdering og udtalelse herom fra relevante myndigheder.

Forvaltningen har i forbindelse med forslaget til kommuneplantillægget ikke forholdt sig til ønsket om lokalforankrede virksomheder, men henviser til selskabslovningen vedrørende hvem der må etablere virksomheder.

Med vedtagelse af nærværende forslag til kommuneplantillæg sendes forslaget i offentlig høring i 8 uger.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Udarbejdelsen af nærværende forslag til kommuneplantillæg regnes for 1/3 årsværk i forvaltningen.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse
- Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015
- Den digitale kommuneplan www.kp.sermersooq.gl

Tidligere beslutninger

Udvalg for Anlæg og Miljø, 01.12.22:

Justus Hansen (Demokraatit) ankommer til mødet kl. 14:23.
Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Forslag til kommuneplantillæg 19B1 og 19B2 Erhvervs- og havneområder i Qeqertarsuatsiaat
2. Sagsfremstilling vedr. arealansøgning 22.02.2022

Punkt 20: Projektansøgning Camp Kiattua, Amitsuarsuk, Nuuk

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Behandling af høringssvar

Indkomne høringssvar

Projektansøgning, Camp Kiattua

Projektejers kvalifikationer

Evalueringskema

Tjekliste for projektansøgninger

Procesdiagram for projektansøgninger

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Forhold omkring rensdyrjagt og betalingsjagt i Nuuk fjorden

Projektansøgning Camp Kiattua, Amitsuarsuk, Nuuk

Endelig godkendelse af projektansøgning

Til beslutning

SagsID.: EMN-2021-16680

Forvaltning for Anlæg og Miljø – direktør Hans Ulrik Skifte / HUTS

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende Camp Kiattua, Amitsuarsuk
- at sagen sendes videre til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Forvaltning for Anlæg og Miljø har modtaget en projektansøgning, Camp Kiattua, der hermed på vegne af projektejer ansøger om arealreservation.

Camp Kiattua har været fremlagt i 8 ugers offentlig høring i perioden 02. marts-27. april 2022. Der er i perioden indkommet 3 høringssvar der ikke har afstedkommet ændrede anbefalinger fra forvaltningen.

Forvaltningen har efter anmodning fra Udvalg for Økonomi og Erhverv sendt projektet i en yderligere 3 ugers høring hos interessenter, herunder fisker-/fangerforeninger og Bygdebestyrelsen. I perioden har der yderligere været offentliggjort en artikel i den trykte udgave af Sermitsiaq, hvor det fremgik, at høringssvar kunne sendes til plan@sermersooq.gl. Der er dog ikke indkommet høringssvar fra nogen parter.

Projektejer har dog valgt at revidere projektet igen, så det nu er som det oprindelige, hvor der er tale om telte og ikke længere hytter som en mulighed.

Projekt

Projektområdet er beliggende i fjordarmen Amitsuarsuk, nord for Kapisillit. Interessenten opererer allerede nu en teltlejr i området, der henvender sig til luksus-segmentet indenfor turisme. Konceptet er en vildmarksoplevelse, men med et højt komfortniveau samtidig med at være helt tæt på naturen.

Projektejer ønsker at opføre mere permanente strukturer end tilfældet er i dag, herunder et hovedhus indeholdende restaurant og opholdsfaciliteter.

Der søges om i alt 6 strukturer til nye telte, hvilket omfatter et plateau inklusiv terrasse med vildmarksbad, og en permanent kerne til bad og toilet, hvori alt udstyr fra det enkelte telt kan opmagasineres over vinteren. Dertil søges om et areal til opførelse af hovedhus, areal til opstilling af solceller og en pontonbro. På sigt ønskes projektet potentielt udvidet med endnu 6 telte.

Landskabsmiljø og arkitektur

Projektområdet er beliggende i den vestlige del af Amitsuarsuk, nær udmundingen. Fjorden er omgivet af frodige skråninger, og der er flere elve og vandløb. Der er i fjorden flere fortidsminder fra både Thule- og Nordbo kultur med videre.

Projektområdet er på den sydlige side af fjorden, nær en elv, hvor der *ikke* går ørreder i og nær en kortlagt Nordbo-ruin, der nummeret NKAH1470. Området kendetegnes af brede terrasserings, der

egner sig til camp, fordi der er flade områder, og samtidig skråning, så der kan skabes gode udsigtsforhold for de individuelle telte og fælleshus.

Projektet drager referencer til den traditionelle nomadiske kultur med telte og beskriver det første grønlandske typehus, som inspiration for hovedhuset. For at beskytte terræn og vegetation, ønsker projektejer at etablere trampede stier i projektområdet og til naturen, samt kørespor til fragt af materiel. Det er ambitionen, at færdsel hermed begrænses til dedikerede stier og spor.

Hovedhuset er illustreret som en bearbejdning af det første grønlandske typehus fra 1937. Forvaltningen påpeger dog, at med et skitseret areal på 140m², vil det blive betydeligt større. Forvaltningen anbefaler, at den derfor skal godkendes volumenstudier for at sikre at byggeriet får et omfang og udtryk, der vil falde godt ind i området.

Miljø og bæredygtighed

Projektet skal være selvforsynende med energi, hvilket i videst muligt omfang vil ske fra solenergi. Det beskrives at der vil installeres separationstoiletter, hvor afføringen brændes og urin formodes udledt til fjorden.

Materialer til konstruktioner beskrives som *naturlige*, dvs. træ, sten og tørv. Forvaltningen understreger, at der skal søges relevante myndigheder, hvis det påtænkes at indføre det fra Island, som beskrevet i projektmaterialet.

Der er ikke beskrevet en strategi for hvordan rengøringsprodukter forventes håndteret, og forvaltningen foreslår, at der stilles krav om at det skal være bæredygtighedscertificeret, da det også formodes udledt til fjorden.

Projektejer beskriver hvordan de forventer at involvere lokalbefolkningen i Kapisillit, både i direkte, som indirekte ansættelser. Det vil sige, at der vil være lokale guider ansat, og der vil blive købt ydelser i form af fødevarer, rengøring med mere, fra Kapisillit, og dermed bidrager projektet til den sociale bæredygtighed i kommunen.

Konklusion

Forvaltningen bemærker at projektejer allerede er etableret som turistvirksom på det pågældende område, med en forretning, der synes at tilbyde et unikt produkt, der ikke konkurrerer med andre etablerede, lokale virksomheder.

Forvaltningen vurderer at projektet er sympatisk i forhold til omgivelser, naturen og miljøet, men at der bør stilles krav til enkelte elementer i den videre bearbejdning. Herunder udformningen af hovedhuset, og en strategi for bæredygtig spildevandsudledning.

På baggrund af dette anbefaler forvaltningen at godkende projektansøgningen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Forvaltningen bemærker at projektejer selv skal afholde alle udgifter i forbindelse med udarbejdelsen af det følgende kommuneplantillæg, samt anlæg, byggemodning og byggeri.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse

- Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015
- Den digitale kommuneplan www.kp.sermersooq.gl

Tidligere beslutninger

Udvalg for Anlæg og Miljø, 01.12.22:

Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Behandling af høringssvar
2. Indkomne høringssvar
3. Projektansøgning, *Camp Kiattua*
4. Projektejers kvalifikationer
5. Evalueringsskema
6. Tjekliste for projektansøgninger
7. Procesdiagram for projektansøgninger
8. Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015
9. Forhold omkring rensdyrjagt og betalingsjagt i Nuuk fjorden

Punkt 21: Forslag om forretningsorden og navn, Fangst- og fiskeriråd

Beslutning

Indstillingen godkendes med følgende ændring, såfremt det ønskes i alle kommunens byer, at der er repræsentater derfra, skal det imødekommes.

Herudover følgende tilføjelse: Rådets opgave er at rådgive Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Forretningsorden for Fangst- og Fiskeriråd

Forslag om forretningsorden og navn, Fangst- og fiskeriråd

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-04104

Forvaltning for Anlæg og Miljø – direktør Hans Ulrik Skifte / HUTS

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende forretningsordenen i bilag 1
- at godkende navnet på rådet
- at sagen sendes videre til beslutning i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Ved konstituering efter kommunevalget den 3. maj 2021, blev der udvalgt 3 medlemmer til "Fiskerikoordinationsgruppen". Gruppen figurerer under "Valg af medlemmer til bestyrelser i fonde og institutioner" under pkt. 6.

"Fiskerirådet" afholdte sit 1. møde den 25. maj 2022, efter at området organisatorisk blev placeret under Forvaltning for Anlæg og Miljø pr 1. april 2022. Der har været tvivl om navnet til gruppen. På mødet blev det påpeget af et medlem, at gruppen skulle være et udvalg, da betegnelsen udvalg står i den grønlandske version af Kommunalbestyrelsesreferatet.

Det blev besluttet at dette undersøges til næste møde, da det vurderes at det er af væsentlig betydning hvorvidt det er et råd, koordineringsgruppe eller råd. Der blev samtidig udarbejdet et udkast til forretningsorden.

Forvaltningen har konstateret at i den grønlandske udgave af kommunalbestyrelsesreferatet står der "Fiskeri-udvalget", og i den danske udgave står der "Fiskerikoordineringsgruppe".

Administrationen fremsatte at da denne "gruppe" blev behandlet under pkt. 6 (valg til medlemmer til bestyrelser i fonde og institutioner), så er forudsætningen at, dette ikke skulle være et udvalg, men et råd, bestående af interessenter samt Kommunalbestyrelsesmedlemmer.

"Fiskerirådet" besluttede at indstille gruppens navn til "Fangst- og fiskerirådet", og at navnet skal stadfæstes af Kommunalbestyrelsen, samt at den udarbejdede forretningsorden skal godkendes af Kommunalbestyrelsen, før at rådet kan begynde sit arbejde.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Koncernservice.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af den 17. september 2017 om den kommunale styrelse § 31 stk 1
- Vedtægter og fundats for de forskellige fonde og institutioner

Tidligere beslutninger

Udvalg for Anlæg og Miljø, 01.12.22:

Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Forretningsorden for Fangst- og Fiskeriråd

Punkt 22: Hotelplaceringer i Nuuk

Beslutning

Punkt 22 sagen tages af dagsorden.

Bilag

Forslag til hotelplaceringer

Hotelplaceringer i Nuuk

Forslag til inddragelsesproces

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-09179

Forvaltning for Anlæg og Miljø – direktør Hans Ulrik Skifte / HUTS

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende forslag til processen
- at godkende de syv foreslåede placeringer
- at godkende at sagen sendes til offentlig inddragelse
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Forvaltning for Anlæg og Miljø fremlægger hermed forslag til hotelplaceringer i Nuuk, der foreslås skal indgå i en borgerrettet inddragelsesproces.

De foreslåede hotelplaceringer er fremkommet på baggrund af forslag fra forskellige interessenter, samt på baggrund af herlighedsværdi og oplevelser for den besøgende. Derfor vil hver foreslået placering tilbyde sit eget potentiale.

Forvaltningen foreslår følgende proces:

1. Der udarbejdes et borgerinddragelsesprojekt, på Kommuneqarfiga, hvor forvaltningen får mulighed for at høre hvilke udfordringer den enkelte borger ser i forbindelse med de foreslåede placeringer
2. Kommentarer og betragtninger indarbejdes i et invitationsmateriale, der danner grundlag for næste skridt
3. Der inviteres til at interessenter kan indsende projektansøgninger i henhold til planlovens §45a på de pågældende placeringer. Her foreslår forvaltningen, at det er realistisk med en deadline på 3 måneder fra offentliggørelsen. Udbudsmaterialet indeholder kriterier for bedømmelse, hvilke vil baseres på arkitektoniske og bæredygtighedsmæssige aspekter (herunder samfundsøkonomisk værdi for kommunen)
4. Indsendte projektforslag evalueres af forvaltningen og sendes til politisk behandling med henblik på offentlig høring i henhold til §45a af de, der vurderes bedst ud fra de givne kriterier
5. Herefter vil projekterne sendes i 6-ugers offentlig høring, hvori der kan indsendes alternative projektforslag, hvilke skal evalueres og forelægges politisk beslutning
6. Når der foreligger en politisk godkendelse kan der tildeles 2-årig arealreservation

Forvaltningen påpeger, at der i første omgang er udpeget 7 forslag til placeringer, hvoraf de 5 er beliggende i Nuuk, 1 ved lufthavnen og 1 i Qinngorput. Placeringerne er udpeget på baggrund af helhedsvurderinger og egnethed for turisme. Der er mulighed for at der kan fravælges enkelte placeringer i forbindelse med udvalgsbehandlingen.

Det vurderes at de hver har potentialer, men forvaltningen er bevidst om, at der er en risiko for at der ikke bliver budt ind på alle placeringer.

Borgerinddragelse

Det er vigtigt for den enkelte borger at bidrage til byudviklingen, og det er vigtigt for administrationen at kende til lokale forhold. Forvaltningen vil derfor i det fremtidige administrative

arbejde medtage de udfordringer, der kan fremkomme i inddragelsen, i forbindelse med annonceringen af placeringerne. Efter inddragelsen bemyndiges forvaltningen til at udvælge hvilke af de syv placeringer, der skal indgå i den videre proces. Områder der fravælges, kan i et særskilt arbejde udvikles efter politisk godkendelse.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

De ressourcemæssige effekter af ovenstående proces er afhængige af antallet af projekter, der skal evalueres.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse
- Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Tidligere beslutninger

Udvalg for Anlæg og Miljø, 01.12.22:

Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Forslag til hotelplaceringer

Punkt 23: Lukket

Punkt 24: Lukket

Punkt 25: Lukket

Punkt 26: Lukket

Punkt 27: Lukket

Punkt 28: Lukket

Punkt 29: Lukket

Punkt 30: Tillægspunkt: Oprettelse af en anlægs- og renoveringsfond

Beslutning

Punkt 30 sagen tages af dagsorden.

Bilag

Notat fra kommunens revision, Deloitte, ”Notat om etablering af en Anlægs- og Renoveringsfond i Kommuneqarfik Sermersooq inden udgangen af 2022”

§ 20a i Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber

PPT-materiale fra Kommunalbestyrelsens temadag den 27. maj 2022

Oprettelse af en anlægs- og renoveringsfond

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-01268

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende oprettelse af Anlægs- og Renoveringsfond inden udgangen af 2022
- at godkende at overføre alle ikke forbrugte anlægsbevillinger pr. 31.12.2022 til den nyetablerede Anlægs- og Renoveringsfond, således kommunen resultatførte udgifter i 2022 vil svare til de afgivne anlægsbevillinger
- at godkende, at der oprettes en anlægsbevilling på 750 mio. kr. i 2022, til hjemtagelse og færdiggørelse af projekt Skole - AKO - Daginstitution i midtbyen fra Siorarsiorfik NCD A/S
- at godkende at bevillingen til Skole - AKO - Daginst. i midtbyen / Illoqarfiup qeqqani atuarfik aamma AKO for 2023 på 211 mio. kr. og for 2024 på 69 mio. kr. udgår af budgettet
- at sagen sendes videre til beslutning ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Ved Inatsisartut vedtagelse af Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber, blev det muligt for kommunerne at oprette deres eget budgettekniske Anlægs og Renoveringsfond.

Som det fremgår har loven virkning for årsbudgetter og finanslove, der vedtages efter lovens ikrafttræden det vil sige for 2021 og senere. Dette antages dog primært, at være møntet på bestemmelserne om budgetstilling m.v.

Som det fremgår af bemærkningerne til bestemmelsen har oprettelsen af Anlægs- og Renoveringsfonden til formål, at styrke budgetsikkerheden og økonomistyringen omkring anlægsprojekter.

Overfører alle uforbrugte anlægsbevillinger pr. 31.12.2022 til Anlægs- og Renoveringsfonden, hvilket vil indebære udgiftsførelse af de ganske betydelige anlægsudgifter i tilknytning hertil. Fremgangsmåden indebærer til gengæld, at disse udgifter ikke vil påvirke anlægsudgifterne i 2023 og fremover.

Selve hjemtagelsen af anlæggene fra NCD A/S kan først ske, når kommunen har fået hjemtaget låneprovenuet til finansieringen heraf. I den sammenhæng henledes opmærksomheden på, at formålet med etablering af Anlægs- og Renoveringsfonden netop at sikre, at forskydninger i de betalingsplaner, der er knyttet til de enkelte anlæg ikke fremadrettet vil påvirke kommunens resultat.

Samtidig med oprettelsen af Anlægs- og Renoveringsfonden udarbejdes der skriftlige retningslinjer for administrationen af Anlægs- og Renoveringsfonden, således det sikres at etableringen af Anlægs- og Renoveringsfonden fører til en styrket økonomistyring i tilknytning til kommunens anlægsprojekter og således det sikres at den årlige redegørelse om Anlægs- og Renoveringsfondens aktivitet kan udarbejdes fra om med regnskabsåret 2022.

På Kommunalbestyrelsens temadag den 27. maj 2022 blev den nye budgetlov og budgetprocessen gennemgået. Der blev lagt særlig vægt på budgetstillingen (lovens § 2) samt Anlægs- og Renoveringsfonden (lovens § 20a) og indførelsen af den 2-delte bevillingsproces. Materialet fra Kommunalbestyrelsens temadag er vedlagt som bilag nr. 3.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Som allerede anført, er et af de væsentlige formål med Anlægs- og Renoveringsfonden netop at sikre, at forskydninger i de betalingsplaner, der er knyttet til de enkelte anlæg ikke fremadrettet vil påvirke kommunens årlige resultater.

Yderligere er et af formålene med etablering af Anlægs- og Renoveringsfonden, at den fører til en styrket økonomistyring i tilknytning til kommunens anlægsprojekter og samtidig udarbejdes en årlig redegørelse om Anlægs- og Renoveringsfondens aktivitet.

Anlægs- og Renoveringsfonden er i alle væsentlige henseender en del af kommunekassen, ligesom Anlægs- og Renoveringsfonden likviditet udgør en del af kommunekassens likviditet.

Årsbudgetternes og eventuelle tillægsbevillingers anlægsbevillinger overføres til Anlægs- og Renoveringsfonden og optræder dermed som fondens indtægter. Anlægs- og Renoveringsfonden udgifter udgøres af udbetalinger i takt med gennemførelse af de konkrete anlægsprojekter.

En væsentlig budgetteknisk fordel ved Anlægs- og Renoveringsfonden er, at betalingsforskydninger som følge af byggetaktsforskydninger udlignes i fonden og påvirker dermed hverken årets regnskabsmæssige resultat eller budgetstillingen.

Der vil blive udarbejdet en standard afrapporteringsmetode som vil vise fremdriften for de enkelte anlægs- og renoveringsprojekter og forskydninger i de enkelte anlægsbevillinger.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Koncernservice anser sagsfremstillingen for at være fyldestgørende. Det anbefales derfor at den tiltrædes, og sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber
- Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber

Bilag

1. Notat fra kommunens revision, Deloitte, *"Notat om etablering af en Anlægs- og Renoveringsfond i Kommuneqarfik Sermersooq inden udgangen af 2022"*
2. § 20a i Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber
3. PPT-materiale fra Kommunalbestyrelsens temadag den 27. maj 2022

Punkt 31: Lukket

Punkt .: Eventuell

Punkt .: Godkendelse af referat

Beslutning

Referat godkendes kl. 14:54.