

REFERAT AIA - Udvalg for Økonomi og Erhverv d. 25-09-2019

Mødedato Onsdag d. 25. september 2019 kl. 18:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Statusrapport for udviklingsplan MI 2017-2020.....	7
Revision af administrationsgrundlag for sagsbehandling på børne- og familieområdet.....	11
Etablering af et værested for ældre og førtidspensionister i Qeqertarsuatsiaat.....	14
Samarbejdsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Great Greenland.....	17
Arctic Mayors Forum.....	20
Beslutninger.....	24
Ansøgning om alkoholbevilling type A til salg af stærke og svage drikke til Orsiivik ApS.....	25
Ansøgning om alkoholbevilling type B til udskænkning af stærke og svage drikke til Arctic Wonder.....	28
Udpegning af medlemmer til tilsynsudvalget.....	32
Sager til Kommunalbestyrelsen.....	35
Opdatering af visitationen til modulboliger.....	36
Tilsynsrapport - Børnestøtteområdet i Tasiilaq.....	39
Afgivelse af påbud om iværksættelse af socialfaglige undersøgelser.....	43
Evalueringsrapport af tilsyn i daginstitutionerne.....	46
Kommuneplantillæg 1C8-7 Nuuk Bymidte (Oles varehus), Nuuk.....	51
Kommuneplantillæg 1C35-2 Sundhedscenter Nuuk.....	55
Kommuneplantillæg 1C37-1 Grønlands Nationalgalleri.....	59
Kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik, Nuuk.....	62
Forslag til Kommuneplantillæg 2C1-1 Nuussuaq Center.....	66
Forslag til 3E5-3 Nuuk Airport.....	69
Forslag til Kommuneplantillæg 4A7-2 Mitsimmavik.....	72
Forslag til 1C3-5 Akqussinersuaq Qatserisut.....	76
Behandling af Charlotte Pikes forslag om ændring af ældrekollektiv til plejehjem i Ittoqqortoormiit.....	79
Valg af bestyrelsesposter til Katuaq og Nationalgalleri.....	84
Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til Nuuk Kunstmuseum.....	87
Tillægs – og omplaceringsbevilling for 3. kvartal 2019 (TB2).....	90
1. behandling af budget 2020.....	100
Eventuelt.....	105
Lukkede punkter.....	106
Lukket.....	107
Godkendelse af referat.....	108

Punkt 0: Forside

Medlemmer

Charlotte Ludvigsen (IA), *formand*

Harald Bianco (IA)

Charlotte Pike (IA)

Henrik Rachlev (IA)

Justus Hansen (D)

Jens Kristian Berthelsen (S)

Peter Davidsen (S)

OBS:

Der vil være oplæg fra følgende besøgende:

Hhv. Erhvervsdirektør i Bank Nordik, Thomas "Tyt" Mogensen

Bankdirektør i Grønlandskbanken, Martin Kviesgaard.

Beslutning

D. 25/09/19:

Tilstede: Charlotte Ludvigsen (IA), Justus Hansen (D), Peter Davidsen (S), Jens Kristian Berthelsen (S) og Uju Petersen (IA) er suppleant for Charlotte Pike (IA).

Telefonisk: Harald Bianco (IA) og Henrik Rachlev (IA)

D. 26/09/19

Tilstede: Charlotte Ludvigsen (IA), Justus Hansen (D), Peter Davidsen (S) og Jens Kristian Berthelsen (S)

Telefonisk: Harald Bianco (IA), Charlotte Pike (IA) og Henrik Rachlev (IA)

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsordenen godkendes

Harald Bianco (IA) forlod mødet kl. 16.42 d. 25/09/19

Jens Kristian Berthelsen (S) forlod mødet kl. 17.30 d. 26/09/19

Punkt 2: Meddelelser

Meddelelser fra formanden

Beslutning

2.

1. Ifølge lokaludvalgets vedtægter som medfør styrelseslovens §32, samt Kommunalbestyrelsens beslutning af 28. august 2018 har Lokaludvalget følgende mulighed i vedtægter: "Lokaludvalget kan stille forslag til dagsordenen til de stående udvalg, samt Udvalg for Økonomi og Erhverv angående emner der vedrører lokalområdet. Denne mulighed har ikke tidligere været benyttet af Lokaludvalgene. Fremadrettet vil formanden for lokaludvalget samt lokaludvalgskoordinatoren først undersøge samt beslutte hvorvidt punktet skal på den politiske dagsorden på denne måde at sikre f.eks. at punktet ikke tidligere er blevet behandlet i udvalget. Men det er en mulighed Kommunalbestyrelsen siden 2018 har givet til lokaludvalget.
2. Vedr. Pisiffik Nuussuaq er der en tværgående arbejdsgruppe med Politiet, Pisiffik og Kommunen som har arbejdet sammen i flere måneder for at få skabt ro omkring Pisiffik Nuussuaq. Og den sidste evaluering lyder fra alle parter også fra vuggestue/børnehave at der er kommet ro og problemet er der ikke længere. Arbejdsgruppen fortsætter med at have fokus på området og handler hvis sagen skulle udvikle sig imod forventning. Dertil har kommunen ført tilsynsbesøg i Pisiffik Nuussuaq og de overholder lovgivningen. I forbindelse med at Pisiffik har fornyet flere af deres alkoholbevillinger i Nuuk har Pisiffik Nuussuaqs bevilling også blevet fornyet.
3. Kommunen har fået mange henvendelser fra beboere omkring Lille Købmand ved Tuapannguit. Klagerne omhandler uro, støj og andre gener. Kommunen har nedsat en tværgående arbejdsgruppe sammen med politiet og kigger på mulige indsatsområder, for at sikre ro og orden i området. Efterplanerne inddrages borgere i lokalområdet i oktober til fælles drøftelse omkring forholdene.
4. d. 8. oktober 2019 kommer den danske indenrigs- og socialminister, Astrid Krag på besøg i Nuuk. Samme dag om eftermiddagen skal borgmesteren holde møde med den danske indenrigs- og socialminister, Astrid Krag og derfor bliver starttidspunktet af kommunalbestyrelsesmødet d. 8. oktober 2019 en smule senere end normalt, dvs. mødet starter først kl. 16.00. D. 9. oktober tager den danske indenrigs- og socialminister, Astrid Krag på besøg i Kapisillit.
5. Angående udbud og kontrakt vedrørende driften af Herberget har Facilityservice gennemført et offentligt udbud med kravspecifikationer i henhold til de gældende regler. Der blev modtaget et tilbud som blev antaget og godkendt. Der er indgået en kontrakt med overtagelse af driften den 23. september 2019. Forudsætningen for den økonomiske dimension der er indskrevet i kontrakten er, at budgettet overholdes med en årlig bevilling på 3.200.000,00. Der er indskrevet alle nødvendige forhold for at sikre en optimal drift. Der vil senere blive fremlagt en orienterende sagsfremstilling.

Punkt 3: Orienteringer

Punkt 03A: Statusrapport for udviklingsplan MI 2017-2020

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Bilag 1 - 8. statusrapport_2. kvartal 2019.docx

Bilag 2 - Aktivitetsplan 2017-2020_aug2019.xlsx

Bilag 3 - Deloitte.docx

Statusrapport for udviklingsplan MI 2017-2020

8. Statusrapport, 2. kvartal 2019

Til orientering

J.nr.: 42.00

Forvaltning for Børn og Familie - Direktør Martha Lund Olsen / MLOL

Sagsresumé

I henhold til MI's udviklingsplan 2017-2020, og dertil hørende aktivitetsplan, har Forvaltning for Børn og Familie udarbejdet en statusrapportering for 2. kvartal 2019.

I modsætning til den tidligere statusrapportering, har forvaltningen denne gang indgået i et samarbejde med Deloitte om selve udarbejdelsen af statusrapporten, i form af råd og vejledning.

Statusrapporteringen for 2. kvartal 2019 består af tre dele:

- Forvaltningens statusrapport
- En opdateret aktivitetsplan
- Deloitte's bemærkninger til forvaltningens statusrapport

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Børn og Families udvalgmøde, den 19. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til orientering ved Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Indstilling

Udvalg for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Indledningsvis bliver der i statusrapporteringen lagt vægt på at en stor del af forvaltningens fokus i perioden har drejet sig om Tasiilaq. Dette har forårsaget omstruktureringer i myndighedsafdelingen, igangsættelse af nye initiativer på foranstaltningsområdet samt øget fokus på rekruttering af medarbejdere.

Dette har blandt andet forårsaget at udviklingsmålene omkring udarbejdelsen af en ny Børne- og Familiepolitik, forebyggelsesstrategi og kvalitetsstandardbeskrivelser på foranstaltningsområdet er blevet udskudt til slutningen af 2019.

Forvaltningen har i 8. statusrapport lagt vægt på en mere statistisk og evidensbaseret tilgang, blandt andet ved at opgøre normeringen over for de reelle medarbejderressourcer man har haft til rådighed i perioden. Opgørelsen viser at man i myndighedsafdelingens undersøgelsesteam og familieafdeling, samt myndigheds- og foranstaltningsområdet i de mindre byer, har været ramt af medarbejdermangel i.f.t antal normerede stillinger.

Myndighedsafdelingen er i mål når det drejer sig om håndteringen af underretninger, men er langt fra i mål når det drejer sig om udarbejdelse af socialfaglige undersøgelser og handleplaner.

Der er i 2. kvartal 2019 blevet ansat en tilsynskonsulent som har gjort det muligt fremadrettet at genindføre udviklingsplanens mål om et lærende og udviklende fagligt ledelsestilsyn.

Forvaltningen har forsøgt at understøtte medarbejdernes faglige udvikling via ansættelse af en intern supervisor, samt et større udbud af kurser på foranstaltningsområdet.

På foranstaltningsområdet har man i 2. kvartal øget udbuddet af diverse tilbud, blandt andet via den officielle åbning af et nyt ungecenter og øget adgang til psykolog behandling i byer uden for Nuuk. I børne- og familieregi har man udvidet samværsordningen, og reorganiseret tilbud inden for "tidlig indsats".

Det har vist sig, i arbejdet med statusrapporteringen, at der stadig er plads og behov for flere initiativer der skal få foranstaltnings- og myndighedsområdet til at arbejde bedre sammen.

Samarbejdet med eksterne partnere, har blandt andet vist sig via:

- Børnerejseholdet i Tasiilaq, som nu overtages af Socialstyrelsen
- Indgåelse af en tværsektoriel samarbejdsaftale med henholdsvis politiet, sundhedsvæsenet og Socialstyrelsen omkring forebyggelse og behandling af seksuelle overgreb i Tasiilaq.
- Forhandlingerne omkring kommunal overtagelse af døgninstitutioner er fortsat, men afventer nærmere afklaring.

I forhold til målene omkring medarbejdertrivsel, kan det nævnes at sygefraværet i myndighedsafdelingen støt er faldet i 2. kvartal, grundet ophør af langtidssygemeldinger.

På det økonomiske område har man ikke formået at få besparelser ud af de nye tiltag da der stadig er et stort behov for anbringelser.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Fastsatte mål på myndighedsområdet: Det er forvaltningens håb at en revision af administrationsgrundlaget kan bidrage til at man når de fastsatte mål for sagsbehandlingen.

Samarbejde mellem myndighed og foranstaltning: Dette arbejdes der løbende på i forvaltningen, samtidig at man håber at en tilgang af flere medarbejdere i Familieafdelingen vil kunne løse nogle af de nuværende samarbejdsproblematikker.

Medarbejdertrivsel: Forvaltningen etableret mødelokaler og samtalerum for familier i stueetagen på Imaneq 20, som har været med til at skærme og mindske stresset for sagsbehandlerne.

Økonomi: Der er ansøgt om tillægsbevillinger til dækning af de manglende besparelser.

Ikke opnåede mål i perioden: Dette påvises i aktivitetsplanen ved indførsel af farven "grå" som skal vise at man har flyttet en bestemt opgave til de efterfølgende kvartaller.

Deloitte's anbefalinger:

- Mere overblik over medarbejderressourcer samt indførsel af fratrædelsessamtaler.
- Indførsel af løbende trivselsundersøgelser.
- Løbende opfølgning på fastsatte mål i forhold til korrekt sagsbehandling.
- Ugentlig overblik over sagstyper og indføring af sagsstyring i forlængelse deraf med henblik på at målrette og prioritere de enkelte indsatser.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

"Udviklingsplan MI 2017-2020"

Det videre forløb

Udviklingsarbejdet videreføres i henhold til Udviklingsplan MI 2017-2020.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og Familie beslutning 19. september 2019:
Indstillingen godkendes.

Bilag

1. 8. Statusrapport, 2. kvartal 2019
2. Aktivitetsplan 2017-2020 (opdateret version)
3. Deloitte's bemærkninger og anbefalinger til statusrapporten

Punkt 03B: Revision af administrationsgrundlag for sagsbehandling på børne- og familieområdet

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Bilag - Samlet Administrationsgrundlag.docx

Revision af administrationsgrundlag

- Revision af administrationsgrundlag for sagsbehandling på børne- og familieområdet

Til orientering

J.nr.: 42.00

Forvaltning for Børn og Familie - Direktør Martha Lund Olsen / MLOL

Sagsresumé

Forvaltning for Børn og Familier orienterer hermed Udvalget for Børn og Familie om, at man i forvaltningens myndighedsafdeling indfører et revideret administrationsgrundlag, med henblik på efterfølgende implementering. Det reviderede administrationsgrundlag erstatter det tidligere vedtagne administrationsgrundlag, udarbejdet af Deloitte og implementeret d. 1. april 2018.

En revision af administrationsgrundlaget har til formål at forenkle og effektivisere myndighedssagsbehandlingen i børne- og familiesager.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Børn og Familiers udvalgsmøde, den 19. september 2019, hvor Udvalget tog orienteringen til efterretning og sendte sagen videre orientering ved Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Indstilling

Udvalg for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at tage orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltningen for Børn og Familie har i begyndelsen af 2019 nedsat en arbejdsgruppe der har haft til opgave at revidere det administrationsgrundlag som hidtil har dannet grundlag for forvaltningens myndighedssagsbehandling. Det tidligere administrationsgrundlag blev udarbejdet og implementeret af Deloitte i april 2018. Set i lyset af de problemer forvaltningen har oplevet med det store efterslæb i behandlingen af børne- og familiesager, er det blevet fundet nødvendigt at justere det oprindelige administrationsgrundlag. Justeringen er foretaget med henblik på at forenkle og overskueliggøre de enkelte sagsbehandlingsskridt for myndighedssagsbehandlerne.

Der er i det nye administrationsgrundlag foretaget justeringer inden for følgende sagsområder:

- Procedurer for håndtering af underretninger
- Procedurer for socialvagten
- Procedurer for behandling af råd- og vejledningssager
- Procedurer i forbindelse med udarbejdelse af socialfaglige undersøgelser
- Procedurer i forbindelse med iværksættelse af støtteforanstaltninger og udarbejdelse af handleplaner.
- Procedurer i forbindelse med opfølgning af iværksatte støtteforanstaltninger.
- Specifik vejledning for håndtering af sager i byer uden for Nuuk.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Det er forvaltningens håb at en revision af det eksisterende administrationsgrundlag på længere sigt kan bidrage til en effektivisering af myndighedssagsbehandlingen, styrke den faglige kvalitet,

tydeliggøre den interne ansvarsfordeling og mindske stressniveauet hos den enkelte medarbejder. Derudover spiller en revision af administrationsgrundlaget en central rolle i forvaltningens strategi der skal afhjælpe det store sagsefterslæb som der fra Departementet for Sociale Anliggender og Justitsområdet, er blevet afgivet påbud om at få bragt i orden.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Det nyreviderede administrationsgrundlag er videreudviklet på baggrund af det oprindelige administrationsgrundlag for myndighedssagsbehandling som blev vedtaget d. 1. april 2018, og på baggrund af de indsamlede erfaringer med brugen af det oprindelige administrationsgrundlag.

Derudover har arbejdsgruppen taget udgangspunkt i følgende lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 16 af 8. november 2017 om støtte til børn
- Vejledning til Selvstyrets bekendtgørelse nr. 16 af 8. november 2017 om støtte til børn

Det videre forløb

Forvaltningen har til hensigt at implementere det nyreviderede administrationsgrundlag i september og oktober 2019. Implementeringen kommer til at foregå via workshops og seminarer for de involverede myndighedsafdelinger i Nuuk, Paamiut og Tasiilaq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og Familie beslutning 19. september 2019:
Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Administrationsgrundlag gældende fra 1. september 2019

Punkt 03C: Etablering af et værested for ældre og førtidspensionister i Qeqertarsuatsiaat

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Bilag 1 - Forslag for etablering af et Værested i Qeqertarsuatsiaat.pdf

Bilag 2 - 5B Bygdebestyrelsesmøde beslutning 16. november 2018.pdf

Forslag om etablering af et værested for ældre og førtidspensionister i Qeqertarsuatsiaat

Til orientering

J.nr.: 00.22.00-A00-1-19

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Bygdebestyrelserne i Qeqertarsuatsiaat og Kapisillit har den 15. november 2018 drøftet et forslag fra bygdebestyrelsesmedlem Jonathan Jacobsen om etablering af værested for alders- og førtidspensionister i Qeqertarsuatsiaat. Der findes på nuværende tidspunkt ikke noget værested for de 24 alderspensionister og 8 førtidspensionister i Qeqertarsuatsiaat.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har undersøgt muligheden for etablering af et værested for de ældre, og anbefaler at der etableres et værested i den tidligere lærerbolig (B-1147).

Bygningen er placeret centralt og er let tilgængelig for de ældre borgere.

B-1147 skal desuden benyttes som ny systue for *Amitsialak*.

I samarbejde med Ledelsessekretariatet, har Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked besluttet, at B-1147 kan opdeles således at stueetagen benyttes som et værested for ældre og 1.sal som ny systue for *Amitsialak*.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarkeds udvalgmøde, den 17. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til orientering ved Udvalg for Økonomi.

Indstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Bygdebestyrelserne i Qeqertarsuatsiaat og Kapisillit har den 15. november 2018 drøftet forslag fra bygdebestyrelsesmedlem Jonathan Jacobsen om etablering af værested for alders- og førtidspensionister i Qeqertarsuatsiaat. Der findes på nuværende tidspunkt ikke noget værested for de 24 alderspensionister og 8 førtidspensionister i Qeqertarsuatsiaat.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har undersøgt muligheden for etablering af et værested for de ældre, og anbefaler at der etableres et værested i den tidligere lærerbolig (B-1147).

Bygningen er placeret centralt og er let tilgængelig for de ældre borgere.

B-1147 skal desuden benyttes som ny systue for *Amitsialak*.

I samarbejde med Ledelsessekretariatet, har Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked besluttet, at B-1147 kan opdeles således at stueetagen benyttes som et værested for ældre og 1.sal som ny systue for *Amitsialak*.

Huset er under renovering med henblik på at gøre det klar til anvendelse som systue og som muligt værested for de ældre. Huset kan stå klar til brug d. 1. januar 2020. Udgifter til renovering er afholdt af Forvaltning for Anlæg og Miljø. På nuværende tidspunkt har Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked og Forvaltning for Børn og Skole lavet en aftale med skolen, om at de ældre kan benytte forsamlingshuset som midlertidigt værested.

Der er lavet en aftale med Borgerservicechef Lone Rosengreen Pedersen om at tilsyn/opsyn med værestedet vil kunne foretages af Borgerservice i Qeqertarsuatsiaat.

Det er muligt at benytte inventar fra den tidligere indkvarteringsbygning (B-1116) som vurderes til at være i fin stand, herunder stole, borde, sofagrupper, køkkenredskaber, Kaffemaskine etc.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vurderer, at der med udnyttelsen af bygning B-1147 er god mulighed for at imødekomme bygdebestyrelsens ønske om etablering af et værested for de 32 ældre i Qeqertarsuatsiaat, således at de har et sted de kan mødes og være fælles om aktiviteter.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Fælles driftsbudget for 2020:

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked og Ledelsessekretariatet har indgået aftale om deling af driftsudgifterne for B-1147. Jævnfør anvendelsen af 1. sal som systue for Amitsialak, vil Ledelsessekretariatet afholde udgifter til husleje på 7.288 kr./mdr. eller 87.456 kr./år og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vil afholde udgifter til brændstof 4.000 kr./mdr. eller 48.000 kr./år og El og Vand på 3.000 kr./mdr. eller 36.000 kr./år.

Driftsudgifter for 2020 for Værestedet:

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har for dagligt drift for 2020 for værestedet budgetteret med i alt 152.000 kr./år som hentes inden for forvaltningens egen driftsbudget herunder: Kontorhold på i alt: 5.000 kr./år. – Hygiejneartikler 6.000 kr./år. – rengøringsartikler 4.000 kr./år. – Kontorartikler 4.000 kr./år. – Inventar 10.000 kr./år. – Rengøring 20.000 kr./år. (der vil være rengøring 3 gange om ugen) – Materiel, udstyr og inventar 12.000 kr./år. Dag og Natrenovation 3.000 kr./år. – Affaldshåndtering 4.000 kr./år. for brændstof 4.000 kr./mdr. eller 48.000 kr./år og El og Vand på 3.000 kr./mdr. eller 36.000 kr./år.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse § 29 stk. 1-3.

Det videre forløb

Såfremt forslaget godkendes vil der blive etableret værested for de ældre i B-1147.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/Kommunikation

Forslaget til etablering af værested for de ældre er affødt af drøftelse i bygdebestyrelsen på baggrund af ønsker fra borgerne i Qeqertarsuatsiaat.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Forvaltning for Anlæg og Miljø, Forvaltning for Børn og Skole, samt Koncernservice har været løbende inddraget i sagen.

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og skoles beslutning d. 18. september 2019:

Indstillingerne godkendes

Bilag

1. Forslag for etablering af et Værested i Qeqertarsuatsiaat
2. 5B Bygdebestyrelsesmøde beslutning 16. november 2018

Punkt 03D: Samarbejdsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Great Greenland

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Bilag 1 - Aftale indhandling Ittoqqortoormmit_.pdf

Bilag 2- Regulativ for affald fra erhverv 2018_end_DK(signed).pdf

Bilag 3 - Regulativ for affald fra private 2018__end_ DK(signed).pdf

Bilag 4 - Regulativ-for-natrenovation-2016_DK.pdf

Bilag 5 - Retningslinjer for rapportering ved indhandling af fangst- og fåreavlsprodukter_DA.pdf

Samarbejdsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Great Greenland om skindindhandling i Ittoqqortoormiit

Til orientering

J.nr.: 01.02.01

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

D.9. August 2019 blev der indgået en samarbejdsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Great Greenland A/S (Qaqortoq) om skindindhandling i Ittoqqortoormiit; herunder indhandling, bearbejdning, lagring og videreforsendelse af sælskind i Ittoqqortoormiit samt forsendelse til Great Greenland A/S virksomhed i Qaqortoq. Intentionen er at den indgåede aftale skal løbe i flere år.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

D.9. August 2019 blev der indgået en samarbejdsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Great Greenland A/S (Qaqortoq) om skindindhandling i Ittoqqortoormiit; herunder indhandling, bearbejdning, lagring og videreforsendelse af sælskind i Ittoqqortoormiit samt forsendelse til Great Greenland A/S virksomhed i Qaqortoq. Overordnet lyder aftalen, at Kommuneqarfik Sermersooq stiller bygningen B-21 i Ittoqqortoormiit til rådighed for Great Greenland A/S virksomhed i Qaqortoq. Great Greenland A/S afholder alle udgifter i form af indhandlingsvederlag, leverer al relevant materiel, og har ejendomsretten over de indhandlede skind. Intentionen er at den indgåede aftale skal løbe i flere år. Samarbejdsaftalen kan genforhandles eller opsiges før d.15. juli det pågældende år.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Ingen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Kommunen forsikrer bygningen, mens Great Greenland har det driftsmæssige ansvar for indhandlingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Regulativ for affald for erhverv i Kommuneqarfik Sermersooq.
Regulativet er udarbejdet med hjemmel i gældende miljølovgivning: 1) Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet 2) Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 28 af 17. september 1993 om bortskaffelse af affald 3) Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 29 af 17. september 1993 om olie og kemikalieaffald.
- Regulativ for affald for private (dagrenovation) i Kommuneqarfik Sermersooq.
Regulativet er udarbejdet med hjemmel i gældende miljølovgivning: 1) Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet 2) Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 28 af 17. september 1993 om bortskaffelse af affald 3) Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 29 af 17. september 1993 om olie og kemikalieaffald.
- Regulativ for natrenovation i Kommuneqarfik Sermersooq.
Nærværende regulativ er udarbejdet i henhold til: Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om

beskyttelse af miljøet. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 10 af 12. juni 2015 om bortskaffelse af latrin og sanitært spildevand.

- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 10 af 5. juli 2006 om rapportering ved indhandling af fangst- og fåreavlsprodukter (§§ 12, 13 og 17, stk. 2, i landstingslov nr. 12 af 29. oktober 1999 om fangst og jagt og § 12 i landstingslov nr. 5 af 2. maj 1996 om landbrug).

Det videre forløb

Ingen.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Forvaltningen for Anlæg og Miljø har ikke yderligere kommentarer til sagen.

Bilag

1. Samarbejdsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Great Greenland om skindindhandling i Ittoqqortoormiit.
2. Regulativ for affald for erhverv i Kommuneqarfik Sermersooq.
3. Regulativ for affald for private i Kommuneqarfik Sermersooq.
4. Regulativ for natrenovation i Kommuneqarfik Sermersooq.
5. Retningslinjer for rapportering ved indhandling af fangst- og fåreavlsprodukter

Punkt 03E: Arctic Mayors Forum

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning

Bilag

Bilag 1 - Stiftelsesdokument.docx

Arctic Mayors Forum (AMF)

Samarbejdsforum for Arktiske Kommuner

Til orientering

J.nr.: 66.15-A00-38-19

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

De sidste to år har en gruppe arktiske kommuner arbejdet på at stifte en ny samarbejdsforum, og har Kommuneqarfik Sermersooq indgået i det arbejde siden daværende borgmester, Asii Chemnitz Narup, tilsluttede sig gruppen i efteråret 2017.

Det arbejde har nu udmøntet sig i Arctic Mayors' Forum stiftelsesdokument der skal underskrives i Akureyri i oktober.

Motivationen bag Arctic Mayors forum har været et ønske om medbestemmelse. De politiske beslutninger vedrørende Arktis bliver i dag truffet uden reel inddragelse af lokale beslutningstagere. Borgmestre og folkevalgte på kommunalt niveau fra de otte arktiske nationer fandt det derfor nødvendigt at skabe en fælles, officiel platform for samarbejde. En platform til at udveksle erfaringer, definere fælles udfordringer samt muligheder for at fremme og promovere interesser der vedrører de arktiske nationers lokalbefolkning og lokalsamfund.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at tage orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I efteråret 2017 indgik Kommuneqarfik Sermersooq i en arbejdsgruppe, der skulle sikre et samarbejdsforum for arktiske kommuner. Forummet kalder sig Arctic Mayors forum (AMF) og har til formål at sikre inddragelse og involvering af borgmestre og andre kommunale beslutningstagere i beslutninger vedrørende Arktis.

Nedsættelsen af AMF sker i et forsøg på at sikre at de arktiske folks værdier, målsætninger og interesser bliver hørt og taget i betragtning i arbejdet for at sikre høj livskvalitet, bæredygtig udvikling og robuste samfund i Arktis.

AMF har fem målsætninger:

- At identificere, koordinere og viderekommunikere fælles temaer
- At skabe et forum for debat og en åben kommunikationskanal for medlemmer
- At samarbejde og dele "best-practices" i forhold til at forberede sig på de forandringer, der finder sted i de arktiske regioner – med både fordelagtige og ufordelagtige indvirkninger
- At påvirke politik og lovgivning på alle områder, der har betydning for arktiske kommuner, ved alle relevante internationale institutioner, herunder i særdeleshed det Arktiske Råd og via nationale regeringer
- At blive observatør i det Arktiske råd

De fem målsætninger er blevet aftalt imellem de arktiske borgmestre på et møde i Rovaniemi i foråret 2019.

AMFs arbejde for at nå i mål med de fem målsætninger, vil tage udgangspunkt i 10 temaer, hvor FN's verdensmål for bæredygtig udvikling betragtes som den overordnede ramme. De 10 temaer er:

- Økonomi
- Infrastruktur
- Kultur
- Klimatilpasning og miljø
- Udmærkelse inden for viden og uddannelse
- Teknologi og digitalisering
- God forvaltningsskik og diplomati
- Lighed mellem kønnene
- Trivsel
- Sikkerhed og suverænitæt

Løsningsforslag – faglig vurdering

Medlemskab af Arctic Mayors Forum støtter op om Hovedstadsstrategiens mål om Nuuk som internationalt førende by i Arktis.

Ifølge hovedstadsstrategien skal Nuuk endnu mere på verdenskortet. Vores by skal være det første valg, når internationale politikere, virksomheder og turister retter blikket mod Arktis, og vi skal søge internationalt samarbejde og lade os inspirere af andre hovedstæder.

Medlemskab af Arctic Mayors Forum, giver kommunen en enestående mulighed for at samarbejde og erfaringsudveksling med de andre arktiske kommuner. Selvom kommunerne er forskellige og placeret i forskellige lande, så har vi mange muligheder og udfordringer til fælles. AMF vil styrke relationerne mellem de arktiske kommuner og i sidste ende være til gavn for borgerne.

På langt sigt er der et mål for AMF at blive observatør til Arktisk Råd. De arktiske kommuner har på nuværende tidspunkt ikke plads ved bordet til Arktisk Råds møder til trods af at det er kommunerne og borgerne der påvirkes af de beslutninger der bliver truffet i Rådet. Hvis Arctic Mayors Forum bliver optaget som observatør til Arktisk Råd, vil det være et skridt på vejen at sikre medbestemmelse for lokale aktører i de arktiske kommuner.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Hver kommune tilgår arbejdsforummet med allerede eksisterende ressourcer. Fra Kommuneqarfik Sermersooqs side af betyder det at deltagelsen sker som led i det allerede eksisterende internationale samarbejde.

Arbejdsforummet har derudover snakket mulig opbygning i fremtiden:

1. General Assembly
General Assembly finder sted hver andet år og samler samtlige medlemmer. Formålet er at vælge en ny styregruppe, der kan stille forslag til forummets politikker, prioriteter og

aktiviteter. På baggrund af anbefalinger af Styregruppen vil General Assembly diskutere og træffe afgørelser om AMF's politiske prioriteringer og strategier

2. Styregruppen

Styregruppen administrerer alle forummets aktiviteter i perioden mellem General Assembly's. Styregruppen skal bestå af ni medlemmer med én repræsentant fra hh. USA, Canada, Rusland, Grønland, Færøerne, Island, Finland, Sverige og Norge

3. Sekretariat

AMF's sekretariat skal bestå af 3 repræsentanter; en repræsentant fra det land, der i øjeblikket har præsidentskabet i Arktisk Råd, en repræsentant fra det land der har det næste præsidentskab, og en tredje repræsentant. Sekretariatet skal udnævnes af General Assembly, og det skal:

- Sørg for opfølgning på General Assembly's og styregruppens beslutninger
- Organisere AMF-møder
- Varetagelse af kommunikation: Offentlige relationer og medierelationer
- Fremme og formidle intern kommunikation
- Koordinere arbejdsgrupper.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Arctic Mayors Forum stiftelsesdokument

Hovedstadsstrategi

Det videre forløb

Underskrifts ceremoni sker under Arctic Circle Assembly.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger, da udgifter indeholdes for allerede eksisterende budgetramme.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

1. AMF stiftelsesdokument

Punkt 4: Beslutninger

Punkt 04A: Ansøgning om alkoholbevilling type A til salg af stærke og svage drikke til Orsiivik ApS

Beslutning

Indstillingen godkendes

Ansøgning om alkoholbevilling type A til salg af stærke og svage drikke til Orsiivik ApS

Til beslutning

J.nr.:70.06.00

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Politisk Sekretariat har modtaget ansøgning fra Orsiivik ApS, Qeqertanut B 3936, 3900 Nuuk v/ Niels Meinel, om tildeling af alkoholbevilling type A til salg af stærke og svage drikke.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for økonomi og Erhverv:

- at godkende ansøgningen om alkoholbevilling type A til salg af stærke og svage drikke til Orsiivik ApS.

Sagsfremstilling

Koncernservice har modtaget ansøgning til Orsiivik ApS, om tildeling af type A ansøgning om alkoholbevilling til salg af stærke og svage drikke.

Deres nuværende bevilling udløber den 31. august 2021 – men på grund af skifterens bortgang, søger selskabets bestyrelse for fornyelse af bevilling til Niels Meinel.

Endvidere har Politiet i Grønland, Brandmyndigheden, Afdelingen for Børn- og Unge samt Afdelingen for Sundhed og Forebyggelse ingen bemærkninger.

Lovens forarbejder beskriver, hvornår Kommunalbestyrelsen som udgangspunkt skal meddele afslag:

- Kantiner på arbejdspladser skal være alkoholfrie
- Medborgerhuse skal være alkoholfrie
- Cafeterier, kaffe- og grillbarer og lignende udskænkingssteder bør ikke kunne sælge stærke drikke. Men Kommunalbestyrelsen kan beslutte at give disse udskænkingssteder mulighed for at udskænke svage drikke.

Lovens forarbejder beskriver også, hvornår Kommunalbestyrelsen på legal vis kan fravige den forvaltningsretlige lighedsgrundsætning:

- Kommunalbestyrelsen kan ud fra byplanmæssige betragtninger meddele afslag til nye udskænkingssteder i egentlige beboelsesområder
- I områder med mange udskænkingssteder kan Kommunalbestyrelsen meddele afslag, hvis det f.eks. kan frygtes, at et nyt udskækningssted vil øge konkurrencen mellem bevillingshaverne og føre til hård udskænkning

I andre situationer skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning på grundlag af sammenhængende samfundsmæssige betragtninger, som er egnede til at fremme ædrueligheden:

- Kommunalbestyrelsen kan f.eks. meddele afslag ud fra sociale betragtninger, når der er tale om et udskækningssted, som er beliggende tæt ved sportshaller og lignende steder, som søges af unge mennesker.

Løsningsforslag – faglig vurdering:

Koncernservice har indhentet alle relevante oplysninger ved førstegangsansøgning til alkoholbevilling. Politisk Sekretariat vurderer, at Orsiivik ApS som udgangspunkt lever op til kravene for tildeling af alkoholbevilling.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen væsentlige økonomiske og ressourcemæssige omkostninger for Kommuneqarfik Sermersooq.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Landstingslov nr. 35 af 23. november 2017 og Landstingslov nr. 3 af 31. maj 2001 om salg og udskænkning af alkoholiske drikke
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 19 af 29. marts 1990 om indretning og benyttelse af lokaler til udhandling eller servicering af stærke drikke
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 4 af 29. maj 1992 om alkoholbevillinger
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 4 af 4. marts 2011 om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke i Kommuneqarfik Sermersooq

Det videre forløb

Ved Udvalg for Økonomi og Erhvervs godkendelse tildeles Orsiivik ApS alkoholbevilling i henhold til gældende regler og procedurer. Koncernservice står for administrationen af alkoholbevillinger.

Ved Udvalg for Økonomi og Erhvervs afslag meddeler Koncernservice beslutningen til ansøger.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/Kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Forvaltningen for Anlæg og Miljø: Området er godkendt til erhverv.

Bilag

Ingen.

Punkt 04B: Ansøgning om alkoholbevilling type B til udskænkning af stærke og svage drikke til Arctic Wonderland Diskotek og Krostue i Tasiilaq

Beslutning

(IA + S) Flertallet: Ansøgningen om alkoholbevillingen godkendes, kortere åbningstid godkendes

(D): Ansøgningen om alkoholbevillingen godkendes, kortere åbningstid forkastes

Ansøgning om alkoholbevilling type B til udskænkning af stærke og svage drikke til Arctic Wonderland Diskotek og Krostue i Tasiilaq

Til beslutning

J.nr.:70.06.00

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Koncernservice har modtaget ansøgning fra Arctic Wonderland Diskotek og Krostue, Umiarsualivimmut B 107, 3913 Tasiilaq ved Mike Nicolajsen, om tildeling af alkoholbevilling type B til udskænkning af alkohol. Tilbage i juli 2018 fik Arctic Wonderland Diskotek og Krostuen frataget deres bevilling midlertidig gældende for 1. juli til og med 31. juli 2018, dette på grund af at betingelserne for at have en alkoholbevilling ikke har været opfyldt. Deres nuværende bevilling udløb den 02. august 2019, hvor der nu er modtaget ansøgning om fornyelse af alkoholbevillingen, dertil er der indhentet høringer, hvor politiet har underrettet kommunen om forhold med blandt andet salg efter lukketid, salg til synlige berusede kunder, manglende opsyn med kunder og manglende konflikthåndtering. Dertil bemærkes også, at Politiet har oplevet markant fald i hændelser, da bevillingen blev frataget midlertidig i en periode i juli 2018. Koncernservice har haft sagen til gennemgang hos en Advokat, der oplyser, at ud fra dokumenter fra Politiet, har man lidt vanskeligheder med at konkludere, at der ikke er sket forbedring i forhold til situationen før den midlertidige inddragelse af bevillingen og ser nu at "hændelserne" vedrører episoder udenfor udskænkingsstedet og oftest episoder mellem enkeltpersoner.

Grønlands Politi har ikke foretaget egentlige analyser, der sammenligner udskænkingssteder i Østgrønland med andre steder i Grønland. Set i lyset af antallet af udskænkingssteder i Tasiilaq, antallet af beboere i byen og det antal hændelser, der er dokumenteret gennem døgnrapporten, er det dog Grønlands Politis opfattelse, at omfanget af problemer er større, end man generelt ser for udskænkingssteder i Grønland. Dog er der enkelte udskænkingssteder, hvor man oplever samme omfang af problemer. Det er dog samtidig Grønlands Politis vurdering, at en eventuel fratagelse af bevillingen (periodevis) samt andre supplerende vilkår (kortere åbningstider mv. også periodevis eller permanent - eksempelvis kun mulighed for at holde åbent frem til kl. 24.00) kunne være en del af en samlet løsning over for bevillingsindehaver. Således, at en genbevilling af udskænkingssted eller en forlængelse af forkortede åbningstider beror på en overholdelse af de betingelser, der er stillet for at oppebære en bevilling.

Koncernservice har gennemgået svarende fra Politiet og Advokaten og vurderer, at Arctic Wonderland Diskotek og Krostuen, tildeles begrænset alkoholbevilling på 1 år. Dette på grund af særlige sociale og politimæssige synspunkter og i henhold til Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017 § 5.4 "Særlige sociale forhold og politimæssige synspunkter. *Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen skal dog ikke inddrage hensyn efter stk. 1-, nr. 1-2, når der er tale om ansøgere efter § 4, stk. 5. *stk. 3.* Alkoholbevillinger udstedes for et tidsrum af 3 år. Kommunalbestyrelsen kan udstede bevilling for et kortere tidsrum.

Koncernservice mener, at der ved tildeling af begrænset bevilling på 1 år i stedet for 3 år, kan bevillingshaveren, få endnu mere styr på urolighederne ved udskænkingsstedet og dermed opfylde betingelserne i Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende at ansøgningen om alkoholbevilling type B til udskænkning af stærke og svage drikke til Arctic Wonderland Diskotek og Krostue sker for en 1-årig periode
- at beslutte om stedet skal have kortere åbningstid f.eks. til kl. 24

Sagsfremstilling

Koncernservice har modtaget ansøgning til Arctic Wonderland Diskotek og Krostue fra Mike Nicolajsen om tildeling af type B Ansøgning om alkoholbevilling til udskænkning af alkohol.

Brandmyndigheden har besigtiget stedet juni 2019. Koncernservice har modtaget alle relevante oplysninger ved til alkoholbevilling samt stedets alkoholpolitik. ./.. Denne vedlagt

Lovens forarbejder beskriver, hvornår Kommunalbestyrelsen som udgangspunkt skal meddele afslag:

- Kantiner på arbejdspladser skal være alkoholfrie
- Medborgerhuse skal være alkoholfrie
- Cafeterier, kaffe- og grillbarer og lignende udskænkingssteder bør ikke kunne sælge stærke drikke. Men Kommunalbestyrelsen kan beslutte at give disse udskænkingssteder mulighed for at udskænke svage drikke.

Lovens forarbejder beskriver også, hvornår Kommunalbestyrelsen på legal vis kan fravige den forvaltningsretlige lighedsgroundsætning:

- Kommunalbestyrelsen kan ud fra byplanmæssige betragtninger meddele afslag til nye udskænkingssteder i egentlige beboelsesområder
- I områder med mange udskænkingssteder kan Kommunalbestyrelsen meddele afslag, hvis det f.eks. kan frygtes, at et nyt udskækningssted vil øge konkurrencen mellem bevillingshaverne og føre til hård udskænkning

I andre situationer skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning på grundlag af sammenhængende samfundsmæssige betragtninger, som er egnede til at fremme ædrueligheden:

- Kommunalbestyrelsen kan f.eks. meddele afslag ud fra sociale betragtninger, når der er tale om et udskækningssted, som er beliggende tæt ved sportshaller og lignende steder, som søges af unge mennesker.

Løsningsforslag – faglig vurdering:

Koncernservice har indhentet alle relevante oplysninger til alkoholbevilling. Koncernservice vurderer, at Arctic Wonderland Diskotek og Krostue ved Mike Nicolajsen, som udgangspunkt lever op til kravene for tildeling af alkoholbevilling type B – dog for en kortere periode på 1 år. Dertil at åbningstiden indskrænkes til kl. 24.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen væsentlige økonomiske og ressourcemæssige omkostninger for Kommuneqarfik Sermersooq.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017 om alkohol
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 19 af 29. marts 1990 om indretning og benyttelse af lokaler til udhandling eller servicering af stærke drikke
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 4 af 29. maj 1992 om alkoholbevillinger
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 4 af 4. marts 2011 om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke i Kommuneqarfik Sermersooq

Det videre forløb

Ved Udvalg for Økonomi og Erhvervs godkendelse tildeles Arctic Wonderland Diskotek og Krostue ved Mike Nicolajsen alkoholbevilling i henhold til Inatsisartutlov nr. 35, af 23. november 2017 § 5.4. Koncernservice står for administrationen af alkoholbevillinger.

Ved Udvalg for Økonomi og Erhvervs afslag meddeler Koncernservice beslutningen til ansøger med oplysning om ankemulighed.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/Kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

Ingen.

Punkt 04C: Udpegning af medlemmer til tilsynsudvalget

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 Landstingslov nr 5 af 2 maj 1996 om landbrugDK.pdf

Bilag 2 Hjemmestyrets bekendtgørelse nr 20 af 8 september 1997 om tilsyn med landbrugDK.pdf

Bilag 3 Landstingslov nr 25 af 18 december 2003 om dyreværnDK.pdf

bilag 4 Selvstyrets bekendtgørelse nr 13 af 16 juni 2016 om fåre, heste og kvæghold.docx

Udpegning af medlemmer til tilsynsudvalget

Landbrug og dyreværn i Neriunaq

Til beslutning

J.nr.: 72.00

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

På landbrugsområdet er der et krav om tilsyn af f.eks. fåreholdersteder. Et tilsynsudvalg skal i henhold til lovgivning have tre medlemmer; to fra kommunalbestyrelsen eller fra forvaltningen. Det tredje medlem udpeges af Savaatillit Peqatigiiffit Suleqatigiissut (SPS). Udover de tre medlemmer skal der ligeledes udpeges tre navngivne suppleanter, hvoraf de to er fra kommunalbestyrelsen eller forvaltningen.

Tilsynsudvalget har pligt til at udarbejde en tilsynsrapport over for Naalakkersuisut.

Tilsynsudvalget har til opgave at vurdere om landbruget samt et dyrehold i ens kommune bliver behandlet i overensstemmelse med gældende lovgivninger på området.

Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at indstillede embedsmænd bliver medlemmer for tilsynsudvalget:

- Tittus Dalager, AC Fuldmægtig Anlæg & Miljø
- Klaus Møller, AC konsulent

Som suppleanter:

- Lone Rosengreen Pedersen, Borgerservicechef
- Steen Egede, fungerende afdelingsleder Anlæg & Miljø

Sagsfremstilling

På landbrugsområdet er der et krav om tilsyn af f.eks. fåreholdersted. Et tilsynsudvalg skal i henhold til lovgivning have tre medlemmer; to fra kommunalbestyrelsen eller fra forvaltningen det tredje medlem udpeges af Savaatillit Peqatigiiffit Suleqatigiissut (SPS). Ud over de tre medlemmer skal der ligeledes udpeges tre navngivne suppleanter, hvoraf de to er fra kommunalbestyrelsen eller forvaltningen.

Tilsynsudvalget har pligt til at udarbejde en tilsynsrapport over for Naalakkersuisut.

Tilsynsudvalget har til opgave at vurdere om landbruget samt et dyrehold i ens kommune bliver behandlet i overensstemmelse med gældende lovgivninger på området.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen vurderer, at embedsmænd med deres faglige viden hurtigt kan udarbejde en tilsynsrapport til Naalakkersuisut efter et tilsyn.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Kommunen afholder omkostninger til vederlag samt transport til de af kommunen udpegede medlemmer. Dette betyder udgift til transport ind til Neriunaq med båd.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Landstingslov nr. 5 af 2. maj 1996 om landbrug

- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 20 af 8. september 1997 om tilsyn med landbrug
- Landstingslov nr. 25 af 18. december 2003 om dyreværn

Det videre forløb

Det tænkes, at der kan føres tilsyn med fåreholderstedet ved Neriunaq primo november 2019, når alle fårene er samlet i stalden.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

1. Landstingslov nr. 5 af 2. maj 1996 om landbrug
2. Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 20 af 8. september 1997 om tilsyn med landbrug
3. Landstingslov nr. 25 af 18. december 2003 om dyreværn
4. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 13 af 16. juni 2016 om fåre-, heste- og kvæghold

Punkt 5: Sager til Kommunalbestyrelsen

Punkt 05A: Opdatering af visitationen til modulboliger

Beslutning

Indstillingen godkendes

(S) kræver, at den til orientering ved Kommunalbestyrelsen skal den indeholde bilag med opdaterede vedtægter

Opdatering af visitationen til modulboliger

Til beslutning

J.nr.: 03.03.02.03-A00-3-19

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Siden 15. november 2017 har Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked tilbudt modulboliger til borgere, der opfylder Gadeteamets visitationskrav. Formålet er midlertidigt at løse boligsituationen for de arbejdsparate og arbejdende hjemløse, indtil de gennem boligselskaberne kan få egen bolig.

På en glædelig baggrund er der opstået et behov for at opdatere betingelserne for en modulbolig. Der er nemlig en del beboere i modulboligerne, der har resurser til at flytte videre. De har blandt andet en solid tilknytning til arbejdsmarkedet.

Derfor vil forvaltningen ændre betingelserne for en modulbolig, således at forvaltningen har mulighed for at gøre tildelingen af en modulbolig tidsbegrænset til seks måneder med mulighed for forlængelse. Det er Gadeteamet, der vurderer, om beboeren kan få forlænget sin lejeperiode. Den vurdering tager udgangspunkt i beboerens resurser og ønsker.

Muligheden for at flytte resursestærke beboere videre, vil lette presset på ventelisterne. Det åbner plads for de borgere, der har et større behov for at få tilbudt plads i en modulbolig. Den forventede udflytningsdato vil potentielt også gøre det lettere at planlægge indsatser og indfri delmål, da den fastlægger en forventet deadline for afviklingen af indsatser.

Vi er opmærksomme på, at driften af herberg og modulboliger er i udbud. I tilfælde af, at en privat aktør overtager driften, er det fortsat kommunen, der fastsætter de overordnede rammer for driften – for eksempel via visitationskriterier.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarkeds udvalgsmøde, den 17. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til orientering ved Udvalg for Økonomi, samt ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sende opdatering af visitationen til orientering ved Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har tilbudt modulboliger til borgere siden 15. november 2017. Borgerne skal opfylde de politisk godkendte visitationskrav for at komme i betragtning til en modulbolig. Der er blandt andet krav om, at borgeren skal være i arbejde eller arbejdsklar og være indstillet på at påbegynde misbrugsbehandling. Formålet er at skabe en midlertidig løsning på boligsituationen for arbejdsparate og arbejdende hjemløse, indtil de gennem boligselskaberne kan få egen bolig.

Det er Gadeteamet, der vurderer ansøgninger og på den baggrund tildeler borgere en modulbolig.

På en glædelig baggrund er der opstået et behov for at opdatere betingelserne for en modulbolig. Der er nemlig en del beboere i modulboligerne, der har resurser til at flytte videre. De har blandt andet en solid tilknytning til arbejdsmarkedet. Hensigten med modulboligerne er som nævnt at give borgere en tryk midlertidig platform, indtil de har mulighed for at finde noget permanent. Ved at leje modulboliger ud til borgere, der har resurserne til at finde en permanent boligløsning, skabes unødvendigt pres på ventelisterne.

Forvaltningen er opmærksom på, at driften af herberg og modulboliger er i udbud. I tilfælde af, at en privat aktør overtager driften, er det fortsat kommunen, der fastsætter de overordnede rammer for driften – for eksempel via visitationskriterier.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningens løsningsforslag er at opdatere betingelserne for en modulbolig, således at forvaltningen har mulighed for at gøre tildelingen af en modulbolig tidsbegrænset med mulighed for forlængelse. Det er forvaltningens vurdering, at en tidsbegrænset lejeperiode på seks måneder vil løse problemet. Gadeteamet er ansvarlige for at vurdere, om beboeren kan få forlænget sin lejeperiode. Den vurdering tager udgangspunkt i beboerens resurser og ønsker.

Muligheden for at flytte resursestærke beboere videre, vil lette presset på ventelisterne. Det åbner plads for de borgere, der har et større behov for at få tilbudt plads i en modulbolig

Den forventede udflytningsdato vil potentielt også gøre det lettere at planlægge indsatser og indfri delmål, da den fastlægger en forventet deadline for afviklingen af indsatser.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Visitationskrav

Kommuneqarfiqs Sermersooqs Hjemløsestrategi 2019

Det videre forløb

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked opdaterer betingelserne for en modulbolig og holder øje med udviklingen.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/Kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Tidligere beslutning

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked beslutning 17. september 2019:

Indstillingen godkendes.

Bilag

Ingen.

Punkt 05B: Tilsynsrapport - Børnestøtteområdet i Tasiilaq

Beslutning

Indstillingen godkendes

(S): Når der er anbringelser uden for hjemmet, skal der være skærpet krav til forældrene.

Bilag

Bilag 1 - Endelig Tilsynsrapport Tasiilaq aug 2019 DK.pdf

Bilag 2 - Høringssvar Tilsynsrapport 190709.docx

Tilsynsrapport

Uanmeldt tilsyn – Børnестøtteområdet i Tasiilaq

Til orientering

J.nr.: 42.00

Forvaltning for Børn og Familie - Direktør Martha Lund Olsen / MLOL

Sagsresumé

Tilsynsenheden under Departementet for Sociale Anliggender og Justitsområdet, foretog i perioden d. 9. maj til d. 11. juni 2019, et uanmeldt tilsyn af Kommuneqarfik Sermersooq's forvaltning af det sociale regelsæt på børneområdet i Tasiilaq. På baggrund af tilsynsbesøget, udarbejdede Tilsynsenheden en tilsynsrapport, indeholdende en vurdering af fejl og mangler samt anbefalinger.

Tilsynsrapporten har været i høring hos Kommuneqarfik Sermersooq, hvorefter Forvaltningen for Børn og Familie, på vegne af Kommunen, indgav et høringssvar til høringsfristen d. 8. juli 2019. Tilsynsrapporten blev offentliggjort d. 14. august 2019.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Børn og Families udvalgmøde, den 19. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre orientering ved Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at tage orienteringen til efterretning
- at Tilsynsrapporten sendes videre til orientering ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Tilsynsrapporten indeholder en gennemgang og vurdering af forvaltningens myndighedssagsbehandling, en kort gennemgang af støtteforanstaltningsområdet, samt en række samlede anbefalinger til Kommuneqarfik Sermersooq.

Underretninger: Tilsynsenheden vurderer at Kommunen behandler stort set alle underretninger efter de foreskrevne rammer i Børnестøtteleven.

Socialfaglige undersøgelser: Tilsynsenheden vurderer at i 189 ud af 201 sager, hvor der var truffet beslutning om iværksættelse af socialfaglige undersøgelser, var undersøgelserne ikke iværksat og afsluttet i henhold til den lovpligtige frist på 2 måneder. Tilsynsenheden har herefter udtaget 41 sager til gennemgang. Ved sagsgennemgangen blev størstedelen af de allerede udarbejdede undersøgelser, betragtet som mangelfulde.

Handleplaner: Tilsynsenheden gennemgik 21 sager hvor der burde være udarbejdet en handleplan. I 11 af de 21 sager var der ikke udarbejdet en handleplan. I de resterende 9 sager, indeholder 6 handleplaner fejl og mangler. 3 ud af de 9 handleplaner var udarbejdet korrekt.

Støtteforanstaltninger: Her bliver der fokuseret på følgende områder:

- Ungdomssanktioner hvor politiet har udtalt sig om langsommelig sagsbehandling fra kommunens side

- Familiecentret som oftest er nødsaget til at igangsætte behandling uden en handleplan, men hvor samarbejdet med forvaltningen dog er blevet bedre det seneste år.
- Boligmangel hvor manglen på boliger med boligsociale formål bliver omtalt.
- Familierådslagning hvor det nævnes at implementeringen i Tasiilaq allerede er i gangsat.
- Døgninstitutioner til børn i Tasiilaq hvor det oplyses fra døgninstitutionernes side at samarbejdet med forvaltningen ikke er optimalt.
- Der efterlyses et mere konsekvent og systematisk arbejde med forældrenes sociale problemer hvis et barn anbringes uden for hjemmet
- Problematikken omkring opsynet af børns trivsel og udvikling på Tasiilaqs skolehjem, som hører under skoleforvaltningen.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Tilsynsenhedens overordnede anbefalinger lyder således:

- Omlæggelse af arbejdets organisering, så man undgår ”flaskehalse”.
- Klar procedurer for udarbejdelse af socialfaglige undersøgelser på ventelisten til socialfaglige undersøgelser
- Sikring af at der udarbejdes korrekte handleplaner med angivelse af mål og varighed i sager hvor der iværksættes en støtteforanstaltning
- Målrettet opkvalificering af medarbejderne
- Målrettet rekruttering af fagligt uddannet personale til familiebehandling og rådgivning
- Etableret samarbejde med skolehjemmet, så børn sikres den nødvendige støtte.
- Forskellige muligheder for familiebehandling, inklusiv behandling med botilbud
- Etableret bokollektiv til unge som har brug for støtte til at bo selv mens de er i behandling eller modtager rådgivning.
- Tilbud om familiebehandling og familierådslagning i bygderne
- Kontakt til det lokale boligselskab med henblik på afklaring af procedurer for anvisning af boliger med boligsociale formål.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 6 af 16. februar 2006 om tilsyn med det sociale område

Det videre forløb

Forvaltningen har igangsat en række initiativer for at imødekomme Tilsynsenhedens anbefalinger. Blandt andet er følgende organisatoriske ændringer iværksat.

- Revision af det eksisterende administrationsgrundlag med henblik på at forenkle og effektivisere sagsgange.
- Ændring af Opfølgningsteamets opgaveportefølje, således at de i en periode kun skal udarbejde socialfaglige undersøgelser i Tasiilaq.
- Tydelig arbejdsfordeling mellem sagsbehandlerne i Nuuk og Tasiilaq, samt udpegelse af en koordinator i Tasiilaq som skal understøtte dette samarbejde.
- Ansættelse af en MI-chef i Tasiilaq med henblik på at flytte beslutningskompetencen tættere på borgerne.

Med henblik på at imødekomme den kritiske personalesituation, er der blevet gjort følgende:

- Udlån af socialrådgivere fra henholdsvis Socialstyrelsen, skoleforvaltningen og Aalborg Kommune
- Erfarne sagsbehandlere fra Nuuk har løbende været i Tasiilaq for at understøtte de lokale sagsbehandlere i opgaveløsningen.
- Man har fortsat forsøgt at udfylde vakante stillinger på vanlig vis via jobopslag.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og Familie beslutning 19. september 2019:
Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Tilsynsrapport – Uanmeldt tilsyn, Kommuneqarfik Sermersooq, Børnестøtteområdet i Tasiilaq.
2. Høringssvar til: Tilsynsrapport, Uanmeldt tilsyn, Kommuneqarfik Sermersooq, Børnестøtteområdet i Tasiilaq.

Punkt 05C: Afgivelse af påbud om iværksættelse af socialfaglige undersøgelser

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - Påbud om iværksættelse af socialfaglige undersøgelser DK.pdf

Bilag 2 - 1. orientering tilsynsenheden2.docx

Afgivelse af påbud om iværksættelse af socialfaglige undersøgelser

Til orientering

J.nr.: 42.00

Forvaltning for Børn og Familie - Direktør Martha Lund Olsen / MLOL

Sagsresumé

På baggrund af det uanmeldte tilsynsbesøg samt efterfølgende tilsynsrapport, vedrørende Kommuneqarfik Sermersooqs forvaltning af børnestøtteområdet i Tasiilaq, afgiver Tilsynsenheden under Departementet for Sociale Anliggender og Justitsområdet et påbud om iværksættelse af socialfaglige undersøgelser.

Påbuddet er afgivet til Kommuneqarfik Sermersooq d. 14. august 2019, med krav om opfyldelse af påbuddets krav inden for en periode på 4 måneder fra påbuddets udstedelse.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Børn og Families udvalgmøde, den 19. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til orientering ved Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at tage orienteringen til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Påbuddet indeholder følgende punkter:

- At Kommunalbestyrelsen i igangværende sager hvor der før d. 1. maj 2019 er truffet beslutning om iværksættelse af socialfaglig undersøgelse efter § 45, får iværksat sådan en undersøgelse. Plan for iværksættelsen af undersøgelserne skal være udarbejdet inden for 1 måned fra påbuddets udstedelse, og afsluttes senest 3 måneder herefter. De ældste afventende sager afsluttes først.
- At der iværksættes en procedure som sikrer at socialfaglige undersøgelser løbende iværksættes og afsluttes efter gældende lovgivning
- I de omtalte socialfaglige undersøgelser, skal der senest 2 måneder efter afsluttet undersøgelse, udarbejdes en handleplan på baggrund af undersøgelsen.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen for Børn og Familie har, på vegne af Kommuneqarfik Sermersooq iværksat en række initiativer der skal imødekomme opfyldelse af det afgivne påbud, deriblandt:

- En revision af det eksisterende administrationsgrundlag der skal sikre en mere forenklet og effektiv sagsbehandling.
- Ændret opgaveportefølje for forvaltningens opfølgningsteam som udelukkende skal udarbejde socialfaglige undersøgelser fra Tasiilaq.
- Indførsel af en mere klar arbejdsfordeling, både mellem sagsbehandlere i Nuuk og Tasiilaq, samt internt mellem sagsbehandlerne i Tasiilaq.

- Alternative rekrutteringsmuligheder via udlån af en medarbejder fra Socialstyrelsen, udlån af skolesocialrådgivere i Tasiilaq og udlån af to sagsbehandlere fra Aalborg via udvekslingsaftale med Aalborg Kommune.
- Erfarne sagsbehandlere fra Nuuk er blevet sendt til Tasiilaq løbende for at bistå de lokale sagsbehandlere med indsamling af oplysninger.
- Uddelegering af ledelseskompetencer via ansættelse af en MI-chef i Tasiilaq som kan træffe beslutninger lokalt, samt udpegelse af en koordinator lokalt i Tasiilaq som skal koordinere samarbejdet mellem Nuuk og Tasiilaq under udarbejdelsen af de socialfaglige undersøgelser.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

"Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn", kapitel 3 § 10 stk. 2.

Det videre forløb

Tilsynsenheden har derudover anmodet Kommuneqarfik Sermersooq om månedlige orienteringer vedrørende sagernes forløb samt oplysning om antal afsluttede undersøgelser i den pågældende måned. Kommuneqarfik Sermersooq er blevet bedt om at aflevere den første orientering til Tilsynsenheden to uger efter påbuddets afgivelse. Forvaltningen for Børn og Familie har, på vegne af Kommuneqarfik Sermersooq, opfyldt dette krav, og sendt den første orientering til Tilsynsenheden d. 28. august 2019.

Forvaltningen har, på vegne af Kommuneqarfik Sermersooq, bedt Tilsynsenheden og Socialstyrelsen om et møde hvor man sammen kan diskutere ideer til løsninger der kan imødekomme opfyldelse af påbuddet.

Forvaltningen vil, på vegne af Kommuneqarfik Sermersooq, udarbejde en plan for udarbejdelsen af de socialfaglige undersøgelser og indlevere den til Tilsynsenheden senest d. 14. september 2019.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og Familie beslutning 19. september 2019:
Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Afgivelse af påbud om iværksættelse af socialfaglige undersøgelser
2. 1. Månedlige orientering vedrørende antal afsluttede undersøgelser i Tasiilaq

Punkt 05D: Evaluering af tilsyn i daginstitutionerne

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - Den samlede evalueringsrapport DK.docx

Evaluering af tilsyn i daginstitutionerne

Til orientering

J.nr.: 28.00.00-G01-31-19

Forvaltningen for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

Årligt bliver der foretaget tilsyn af samtlige daginstitutioner i Kommuneqarfik Sermersooq. En samlet evaluering af tilsynsrapporterne fra 2018 fremlægges hermed for Udvalg for Børn og Skoles orientering.

I Inatsisartutlov nr. 16, 3. december 2012 § 5 stk. 2 står der, at det påhviler Kommunalbestyrelsen at føre almindelig og pædagogisk tilsyn med dagtilbud i samarbejde med relevante myndigheder.

Tilsynene er foretaget af pædagogiske konsulenter fra Skole- og dagtilbudsafdelingen.

Tilsynene har medført, at der er områder, som de pædagogiske konsulenter fra Skole- og Dagtilbudsafdelingen og lederne i daginstitutionerne målrettet skal have fokus på i deres arbejde.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Børn og Skoles udvalgmøde, den 18. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til orientering ved Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

På baggrund af Inatsisartutlov nr. 16, 3. december 2012 er tilsynsbesøg af daginstitutionerne foretaget af de pædagogiske konsulenter i Skole- og Dagtilbudsafdelingen. Ud fra tilsynsrapportsskabelonen er der udarbejdet en samlet evaluering af tilsynene. De følgende overskrifter er fra denne skabelon.

Daginstitutionens formål, jf. Inatsisartutlov § 2

Implementering af tiltag vedrørende de 7 pædagogiske grundprincipper, er stadig ikke lykket helt. Der mangler undervisning fra uddannelsesstyrelsen, hvilket betyder, at personalet ikke er blevet opdateret med hensyn til de 7 principper.

Processen er derfor langsommelig, og mange medarbejdere anvender i større omfang sund fornuft.

I daginstitutionerne udarbejder de årsplaner, hvor det fra forvaltningens side er blevet et krav, at aktiviteter indskrives i planen, og at der som minimum udarbejdes en synlig månedsplan for forældre om kommende aktiviteter.

En del af daginstitutionerne arbejder godt med dette tiltag, men der er enkelte institutioner, hvor der skal følges op på dette.

Som fokusområde skal der arbejdes med at skabe større sammenhæng mellem årsplanerne og ugeplaner i de enkelte institutioner.

Samarbejde med forældre

Der afholdes 3 årlige møder med brugerforsamlingen i de fleste daginstitutioner. Enkelte daginstitutioner afholder kun 2 årlige møder, da det ene møde afvikles som en fælles aktivitet med forældrene såsom: Fællesspisning, sommerarrangement, fælles oprydning osv.

Fra forvaltningens side er det påtalt over for lederne, at der i det kommende år fokuseres mere på indholdet i § 21 i Inatsisartutlov nr. 16, 3. december 2012, der omhandler brugerforsamling for kommunale daginstitutioner..

Udviklingen af fælles grundlæggende værdier for samarbejdet mellem institution og forældre, har skabt et godt grundlag for et positivt samarbejde. Der skal stadig arbejdes videre med at skabe et styrket samarbejde.

Kommunikationen med forældre foregår på mange forskellige platforme, hvilket skaber en brist i informationen til forældrene. Kommunikation foregår via dialog, når barnet afleveres eller hentes, at der afleveres en seddel i barnets garderobe eller via en lukket gruppe på Facebook. Mangel på en fælles kommunikationsplatform giver utilfredshed hos forældrene. Lederne i daginstitutionerne er blevet gjort opmærksom på, at der skal anvendes et synligt kommunikationsmiddel, der er tilgængeligt for alle forældre.

Om børnene

Daginstitutionerne anvender skemaer til vurdering af barnets udvikling. Hvilket skema, der anvendes tager udgangspunkt i barnets standpunkt, hvilket resulterer i uensartede arbejdsgange. Der skal arbejdes hen imod en mere ensartet vurderingsmetode. I det kommende år vil der være fokus på, at pædagogerne udfylder børnemappen og tager testene MIIM3 og MIIM 5, som bl.a. indeholder en skoleparathedstest.

Der skal være fokus på at forbedre samarbejdet med de private døgninstitutioner i forhold til de anbragte børn.

Fra august måned startes der op med aktiviteter for førskolebørnene i institutionerne. Aktiviteterne for førskolebørnene varierer fra institution til institution.

I AKO'erne er der igangsat et samarbejde med skolen om førskoleaktiviteter for de børn, som skal starte i skolen efter sommerferien.

Den pædagogiske årsplan ifølge Inatsisartut lov 16 § 16 stk. 2

Alle daginstitutioner udarbejder årsplaner. I årsplanen skriver de deres målsætninger ind samt vurderingen af målsætningerne. Derudover indeholder årsplanen institutionens barnesyn samt hvilke aktiviteter der skal gennemføres i løbet af året.

Medarbejderne

Der indhentes altid en børneattest ved ansættelse af medarbejdere. Alle medarbejdere får deres funktionsbeskrivelse i forbindelse med ansættelse.

Sygefraværssamtalerne, med udgangspunkt i redskaber fra lederkurset, om at formindske sygefraværet, har haft en positiv effekt.

De fleste medarbejdere er meget stabile, men personaleomsætningen er stadig en del af

hverdagen. De fleste institutioner handler det om 1-3 medarbejdere om året, hvor der enkelte steder er op mod 10 personer, der har søgt andre steder hen.

Næsten alle fører MUS-samtaler med deres ansatte, hvilket er et skridt i den rigtige retning. Fokus skal fra forvaltningens side være på, at alle ledere får afholdt MUS-samtaler samt opfølgning og virkeliggørelse målene fra MUS-samtalerne.

Sikkerhed

Flere af legepladserne på institutionerne er forældede. Ajaaja og Paarsisoq har fået en påtale om snarest at få ændringer i soverummene bragt i orden. I begge institutioner er der kun en indgang, og dermed ingen brandudgang. I Ajaaja står sengene og spærre for nødudgangen.

Daginstitutionerne har ingen kriseberedskabsplan tilpasset deres egen institution. Forvaltningen har krævet, at der senest i marts 2019 startes op på udarbejdelsen af en kriseberedskabsplan, som skal være færdig i løbet af 2019.

Forvaltningen har en overordnet, men institutionerne skal tilpasse den til deres egen institution.

Sundhed

Lederne er blevet bedt om at indskærpe over for personalet, hvor de kan finde informationer, forholdsregler, vejledning om forebyggelse mod smitsomme sygdomme samt vejledning vedrørende forebyggelse mod smitte af infektioner.

Kommuneqarfik Sermersooqs kostpolitik følges så vidt muligt af samtlige køkkenpersonaler i institutionerne.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Ingen

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr.16, 3. december 2012

Det videre forløb

På baggrund af tilsynene, arbejder Forvaltningen for Børn og Skole videre med følgende tiltag i det kommende år.

- Bedre planlægning, når der er sygeorlov.
- Fokus på aktiviteter for gruppen af førskolebørn.
- At blive bedre til at planlægge for børn med særlige behov.
- Bedre forankring af de 7 principper.
- Forsætte med det gode samarbejde
- At være venner, at tale sammen og respektere hinanden.
- At alle stuer har fastansat personale og så vidt muligt tilbydes boliger.
- Videndeling om samarbejdet mellem skolen og Qajaasat om Kammagiitta.
- Arbejde med forandringer i stuerne.
- Velkomsten skal fornyes.

Derudover skal der være fokus på, at lederne i daginstitutionerne har et stort ønske om at få supervision.

De pædagogiske konsulenter vil arbejde med at forbedre tilsynsbesøgene, så forventninger til lederne ved tilsynsbesøg bliver mere tydelige.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse

Der er ingen borgerinddragelse.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og Skoles beslutning d. 18. september 2019:

Indstillingerne godkendes

Bilag

1. Den samlede evalueringsrapport.

Punkt 05E: Kommuneplantillæg 1C8-7 Nuuk Bymidte (Oles varehus), Nuuk

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1- Behandling af høringssvar DK.pdf

Bilag 2 - Høringssavr DK.pdf

Bilag 3 - KPT 1C8-7 DK.pdf

1C8-7 Nuuk Bymidte (Oles varehus), Nuuk

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01-P16-1-19

Forvaltning for Anlæg og Miljø – Direktør Hans Henrik Winther Johannsen / HHWJ

Sagsresumé

Efter 6 ugers offentlig høring sendes nærværende kommuneplantillæg 1C8-7 Nuuk Bymidte / Oles varehus til politisk endelig vedtagelse. Der er i høringsperioden indkommet 5 høringssvar, der har givet anledning til mindre redaktionelle ændringer, hvilket fremgår af Bilag 1.

Kommuneplantillægget udlægger et nyt detailområde inden for det eksisterende delområde 1C8.

Heri udlægges et enkelt byggefelt omkring det eksisterende B-282, Oles Varehus, hvilket muliggør en nedrivning for at opføre en ny bebyggelse.

En ny bygning kan delvist opføres i op til 10 etager, og skal bestå af en blanding af butik/ erhverv og hotel-/ boligformål.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Anlæg og Miljø's udvalgsmøde, den 23. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende Kommuneplantillæg 1C8-7 Nuuk Bymidte (Oles varehus), Nuuk
- at sende Kommuneplantillæg 1C8-7 Nuuk Bymidte (Oles varehus), Nuuk til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommuneplantillægget 1C8-7 Nuuk bymidte, Oles varehus har som forslag været i offentlig høring i 6 uger. Der er i høringsperioden indkommet 5 høringssvar, der har afstedkommet mindre redaktionelle ændringer.

Kommuneplantillægget udlægger et nyt detailområde inden for det eksisterende delområde 1C8. Heri udlægges et enkelt byggefelt omkring det eksisterende B-282.

Plantillægget giver mulighed for at der sker en byfornyelse af B-282 beliggende i det centrale Nuuk og i daglig tale kendt som Oles Varehus. Byfornyelsen involverer sanering af den eksisterende bygning og anlæggelse af en kombineret bolig- og erhvervsbygning.

Bygningen foreslås med en base i 3 etager og et boligårn op til 10 etager. Dette er en velkendt bygningstype langs Imaneq, hvor både Nuuk Center, Grønlandsbanken og Teletårnet netop kan beskrives som denne type bygning.

Bygningens underetage skal indrettes til publikumsorienteret formål mod Imaneq, og med mulighed for overdækket parkering mod Aqqusinersuaq. Derover er der erhvervsformål i selve basen og med beboelse eller hotelformål i tårnet.

Området skal med plantillægget udvikles i forlængelse af de eksisterende tiltag, tendenser og planer der er for/i Nuuk bymidte

Løsningsforslag – faglig vurdering

Kommuneplantillægget er i overensstemmelse med højhusstrategien for Imaneq, med planerne for Byrum 5 samt med eksisterende retningslinjer for området mod Akqusinersuaq som vedtaget i kommuneplantillæg 1C8-6.

Kommuneplantillægget giver mulighed for betydelig fortætning af midtbyen, men Forvaltningen vurderer at den nye bebyggelse ikke vil skæmme område, men tværtimod styrke Nuuk midtby. Kommuneplantillægget vil medvirke til at skabe rammerne for en levende bymidte, med forskellige rekreative og erhvervsmæssige tilbud til byens borgere og besøgende.

Forvaltningen anbefaler dog, at der fra en potentiel bygherres side udarbejdes vindstudier, der kan klarlægge hvorledes Byrum 5 vil påvirkes af et højhusbyggeri. Hermed kan forvaltningen sikre at et fremtidigt byrum udformes til glæde for flest muligt.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Udarbejdelsen af kommuneplantillægget har ingen økonomiske konsekvenser. Der er allerede en del udviklingsplaner for nærområdet, og der kan derfor samlet set forventes en øget belastning af vejnettet.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse &

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Efter Kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse af kommuneplantillægget, kan arealrettighedshaver søge om nedrivning og efterfølgende opførelse af nyt byggeri, såfremt gældende bestemmelser overholdes.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Kommuneplantillægget har været i offentlig høring i 6 uger, og der er indkommet 5 høringssvar, der har givet anledning til mindre redaktionelle ændringer.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø beslutning 23. september 2019:

Indstillingen godkendes

Bilag

1. Behandling af høringssvar
2. Høringssvar
3. Kommuneplantillæg 1C8-7 Nuuk bymidte (Oles varehus), Nuuk

Punkt 05F: Kommuneplantillæg 1C35-2 Sundhedscenter Nuuk

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - behandling af høringssvar 1C35-2 DK.pdf

Bilag 2 - Høringssvar 1C35-2 DK.pdf

Bilag 3 - 1C35-2 KPT_DK.pdf

Kommuneplantillæg 1C35-2 Sundhedscenter Nuuk

Endelig vedtagelse

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01-P16-3-19

Forvaltning for Anlæg og Miljø – Direktør Hans Henrik Winther Johannsen / HHWJ

Sagsresumé

Kommuneplantillægget muliggør opførelsen af et offentligt sundhedscenter i et eksisterende C-område (område til fælles formål), beliggende i det centrale Nuuk. Området benyttes i dag til kommunens brandstation, og den fremtidige udvikling forudsætter en flytning af denne eksisterende funktion.

Planen deler området i 2 byggeområder, der dog kan sammenbygges. I byggeområde A gives mulighed for byggeri i op til 3 etager og i byggeområde B i op til 5 etager. Ved en evt. sammenbygning skal bygningshøjder dog stadig overholdes.

Kommuneplantillægget har nu været i 6 ugers offentlig høring, og der er indkommet 2 høringssvar, hvor det ene har givet anledning til redaktionelle ændringer.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Anlæg og Miljøes udvalgmøde, den 23. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende kommuneplantillæg 1C35-2 Sundhedscenter, Nuuk
- at sende kommuneplantillæg 1C35-2 Sundhedscenter, Nuuk til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommuneplantillægget omhandler et område beliggende i den centrale del af Nuuk, vest for Jagtvejstårnene. Området anvendes i dag til brandstation, og det er en forudsætning for udviklingen af området, at denne funktion flyttes.

Kommuneplantillægget fastholder området som et C-område til fælles formål, men muliggør at der kan etableres et offentligt sundhedscenter, med tilknyttede forsknings- og undervisningsfaciliteter, samt mulighed for at opføre enkelte boliger til gæsteforskere, undervisere m.v.

Kommuneplantillægget har nu været i 6 ugers offentlig høring, og der er indkommet 2 høringssvar, hvor det ene har givet anledning til redaktionelle ændringer. Der er tale om en ændring af kirkoterne, da indsiger gør opmærksom på, at et sundhedscenter kræver højere rumhøjder. Derfor er §21.1.3 ændret til at lyde

"Ny bebyggelse i byggeområde A kan opføres i 1-3 etager og med en maksimal højde på 15 meter og i byggeområde B i 3-5 etager og med en maksimal byggehøjde på 24 meter."

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen vurderer at den påtænkte udvikling er i fin tråd med den byudvikling, der er igangsat i området, hvor boligårnene De tre søskende er under opførelse som nabo, og ikke mindst med det godkendte kommuneplantillæg 1C6-1 for Nuukullak, der muliggør en byfornyelse.

Området er yderligere beliggende i fin afstand til det eksisterende Dronning Ingrid's Hospital, og der kan derfor etableres en naturlig tilknytning hertil.

Kommuneplantillægget inddeler området i 2 byggeområder, der definerer forskellige højder, der kan bygges op til. – I den sydvestlige del af området mod Svend Jungep Aqqutaa foreslås byggeri i op til 3 etager. I den nordøstlige del foreslås med kommuneplantillægget, at byggeri kan være i op til 5 etager. De to byggeområder kan sammenbygges, således, at der etableres en sammenhængende bebyggelse.

Forvaltningen vurderer, at med de forskellige bygningshøjder gives fine muligheder for at skabe en spændende arkitektur, i tråd med hensigterne i Arkitekturpolitikken.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Udarbejdelsen af kommuneplantillægget har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse &

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Efter en evt. endelig vedtagelse og efterfølgende bekendtgørelse af kommuneplantillægget, kan der tildeles en arealreservation, der er gældende i 2 år.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Kommuneplantillægget har været i offentlig høring som forslag i 6 uger, hvilket er annonceret i Nuuk Ugeavis og på kommunens høringsportal. Der er i høringsperioden indkommet 2 høringssvar, der har givet anledning til redaktionelle ændringer.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø beslutning 23. september 2019:

Indstillingen godkendes

Bilag

1. Behandling af høringssvar
2. Høringssvar

3. Kommuneplantillæg 1C35-2

Punkt 05G: Kommuneplantillæg 1C37-1 Grønlands Nationalgalleri

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - DK.pdf

Bilag 2 - KAL_DK.pdf

Bilag 3 - 1C37-1_Nationalgalleri_Dk.pdf

1C37-1 Grønlands Nationalgalleri

Endelig vedtagelse kommuneplantillæg

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01-P16-18-18

Forvaltning for Anlæg og Miljø – Direktør Hans Henrik Winther Johannsen / HHWJ

Sagsresumé

Kommuneplantillæg 1C37-1 Grønlands Nationalgalleri har været i 8 ugers offentlig høring i perioden 1.5.2019 – 26.6.2019. Der er i alt indkommet høringssvar fra 4 parter, hvoraf et har givet anledning til mindre redaktionelle ændringer.

Kommuneplantillægget 1C37-1 udlægger et nyt delområde 1C37 og beskriver de bestemmelser der her muliggør opførelsen af Grønlands Nationalgalleri.

Kommuneplantillægget tillader at Nationalgalleriet kan bygges i op til 3 etager og med en maksimal højde på 15m over eksisterende terræn. Derudover sikrer kommuneplantillægget at bebyggelsen indpasser sig til stedets omgivelser og kommende rekreative tiltag, heriblandt kyststiens fase 2.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Anlæg og Miljøes udvalgmøde, den 23. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende kommuneplantillæg 1C37-1 Grønlands Nationalgalleri, Nuuk
- at sende kommuneplantillæg 1C37-1 Grønlands Nationalgalleri, Nuuk til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommuneplantillægget 1C37-1 Grønlands Nationalgalleri har som forslag været i offentlig høring i 8 uger. Der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar, der har afstedkommet mindre redaktionelle ændringer.

Kommuneplantillægget udlægger et nyt delområde og sætter rammer som muliggør det arkitektonisk interessante forslag. Kommuneplantillægget tillader at Nationalgalleriet kan bygges i op til 3 etager og med en maksimal højde på 15m over eksisterende terræn.

Placeringen forholder sig til stedets naturfjeld og de planlagte rekreative aktiviteter i området, heriblandt det planlagte udlæg til den kommende kyststi (Fase 2), hvilken er led i den overordnede strategi for Nuuks rekreative områder.

Kommuneplantillægget sørger for at kyststiens strategi medtænkes i den videre projektering af bebyggelsen og giver mulighed for at kyststien kan etableres som en stiforbindelse gennem området.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Kommuneplantillægget udlægger muligheden for at skabe et unikt Nationalgalleri som forholder sig til stedets naturfjeld og de planlagte rekreative aktiviteter i området. Derved bidrager kommuneplantillægget også positivt til den overordnede strategi for Nuuks rekreative områder.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Udarbejdelsen af kommuneplantillægget vil ikke have økonomiske konsekvenser

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse &

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Efter kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse af kommuneplantillægget annonceres kommuneplantillægget som endeligt gældende på kommunens hjemmeside.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen bemærkninger

Borgerinddragelse/kommunikation

Kommuneplantillægget har været i offentlig høring i 8 uger. Der er indkommet høringssvar fra 4 parter som har givet anledning til mindre redaktionelle ændringer.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø beslutning 23. september 2019:

Indstilling godkendes

Bilag

1. Bilag 1
2. Bilag 2
3. KPT 1C37-1

Punkt 05H: Kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik, Nuuk

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - Behandling af høringssvar.pdf

Bilag 2 - Høringssvar.pdf

Bilag 3 - Kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik Nuuk.pdf

Kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik, Nuuk

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01-P16-16-18

Forvaltning for Anlæg og Miljø – Direktør Hans Henrik Winther Johannsen / HHWJ

Sagsresumé

Efter 8 ugers offentlig høring sendes nærværende kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik, Nuuk til endelig politisk vedtagelse. Der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar, som ikke har givet anledning til ændringer, hvilket fremgår af Bilag 1.

Formålet med kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik er at udlægge et nyt delområde til fælles formål, herunder boliger, butikker, liberale erhverv, institutioner m.v. Kommuneplantillægget udlægger nye byggefelter, der muliggør en fortætning af den eksisterende boligmasse med bebyggelse i op til 5 etager. Samtidig sikrer kommuneplantillægget at ny bebyggelse tilpasses stedets omgivelser og at den daglige brug af områdets offentlige gangforbindelser og friarealer fastholdes i en fremtidig udvikling af området.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Anlæg og Miljøes udvalgsmøde, den 23. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende Kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik, Nuuk
- at sende Kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik, Nuuk til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommuneplantillægget 1C38-1 Qullilerfik, Nuuk har som forslag været i offentlig høring i 8 uger. Der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar. Ingen af disse har givet anledning til rettelser eller ændringer i kommuneplantillægget.

Nuuk's fortsatte vækst skaber et øget behov for fortætning af boligmassen, samt sikring og forbedring af rekreative forbindelser og byrum til glæde for byens borgere og besøgende. På baggrund af kommunens Arkitekturpolitik og gældende kommuneplan Sermersooq 2028, udlægges der med kommuneplantillægget et nyt delområde 1C38 til et centerområde i det centrale Nuuk.

I delområdet kan der ifølge kommuneplantillægget etableres boliger, erhverv og offentlige institutioner i 5 nye udlagte byggefelter, som kan bebygges i op til 5 etager ud mod Samuel Kleinschmidt-park. En høj stueetage sikrer mulighed for at etablere forskellige typer erhverv i gadeniveau med boliger ovenpå. Kommuneplantillægget fastholder det eksisterende

bebyggelsesudtryk hvor gavlen er vendt mod vejen. Hermed sikres en løbende genkendelighed mens området udvikles over tid.

Kommuneplantillægget sikrer en fremtidig udvikling af byrummene omkring Katersortarfik og Samuel Kleinschmidts lygtepæl med udgangspunkt i "Imaneq Designmanual" fra 2011. De rekreative områder ved fjeldpartiet langs Qullilerfik og områdets offentlige gangforbindelser sikres som friarealer.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen for Anlæg og Miljø vurderer at kommuneplantillægget understøtter visionerne for Nuuks udvikling som en attraktiv og mangfoldig by, som bl.a. er beskrevet i Kommuneqarfik Sermersooqs Arkitekturpolitik. Plantillægget vurderes robust ved at give mulighed for en fleksibel udvikling over tid, hvor de enkelte bygninger opføres med henblik på at understøtte områdets fremtid som et centerområde. Byggefelterne indeholder stor fleksibilitet for den enkelte bygherre og samtidig sikres der ensartede principper for bygningernes udtryk, samt for trafikken omkring bygningerne.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Udarbejdelsen af kommuneplantillægget har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser. Der er allerede en del udviklingsplaner for nærområdet, og der kan derfor samlet set forventes en øget belastning af vejnettet.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse &

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Efter Kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse af kommuneplantillægget, kan arealrettighedshaver søge om nedrivning og efterfølgende opførelse af nyt byggeri, såfremt gældende bestemmelser overholdes.

Kommuneplantillægget er offentligt tilgængeligt på kommuneplanens hjemmeside www.sermersooq2028.gl

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Planforslaget har været sendt i offentlig høring i 8 uger i perioden 29.5.2019 – 24.7.2019 hvortil der er indkommet 4 høringssvar. Ingen af disse har givet anledning til rettelser eller ændringer i kommuneplantillægget.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø beslutning 23. september 2019:
Indstillingen godkendes

Bilag

1. Behandling af høringssvar
2. Høringssvar
3. Kommuneplantillæg 1C38-1 Qullilerfik, Nuuk

Punkt 05I: Forslag til Kommuneplantillæg 2C1-1 Nuussuaq Center

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - Forslag til kommuneplantillæg 2C1-1 Nuussuaq Center Nuuk.pdf

Forslag til Kommuneplantillæg 2C1-1 Nuussuaq Center

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01-P16-8-19

Forvaltning for Anlæg og Miljø – Direktør Hans Henrik Winther Johannsen / HHWJ

Sagsresumé

I Kommuneplan 2028 beskrives fokusområdet Nuussuaqs Hjerte, der har fokus på en revitalisering af boliger og friarealer i området.

I forbindelse med interessents ønske om udvidelse af eksisterende butiksbbygninger i området, er forslag til kommuneplantillæg 2C1-1 Nuussuaq Center blevet udarbejdet. Forslaget udlægger byggefeltet som giver mulighed for at udvide eksisterende butiksbbygning i B-2061, institutionen i B-1986 og skolen i B-2315. Ny bebyggelse må overstige eksisterende bygningshøjde med op til 2 meter, udvidelser skal have samme højde som den eksisterende.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Anlæg og Miljø's udvalgs møde, den 23. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv med henblik på en 6 ugers høring, samt orientering ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende Forslag til Kommuneplantillæg 2C1-1 med henblik på en 6 ugers høring
- at sende Forslag til Kommuneplantillæg 2C1-1 til orientering ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Forslag til kommuneplantillæg 2C1-1 Nuussuaq Center er udarbejdet på baggrund af interessents ønsker om udvidelse af eksisterende butiksbbygninger der huser Pisiffik på det øvre plateau i Nuussuaq. I samme proces er der givet plads til en eventuel fremtidig udvidelse af Nuuk Internationale Friskole og daginstitutionen Umiag.

Planforslaget fastlægger at anvendelsen af detailområde 1 fortsat er centerformål som butikker, erhverv og institutioner samt boliger. Forslaget udlægger 4 detailområder i eksisterende delområde 2C1, hvortil der formuleres detaljerede bestemmelser for detailområde 1. Heri udlægges 3 byggefeltet som giver mulighed for udvidelser samt ny bebyggelse til eksisterende B-2061, B-2315 samt B-1986. Udvidelser til bebyggelse skal have samme højde som eksisterende. Ny bebyggelse må udføres 2 meter over eksisterende bygningshøjde i samme antal etager som eksisterende bebyggelse.

Forslaget ophæver lokalplan 2.04. Bestemmelser for de resterende detailområder findes i lokalplan 2.11 og 2.13.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Centralt for udviklingen af området Nuussuaqs Hjerte, som er et fokusområde i Kommuneplan Sermersooq 2028, er en revitalisering af fællesområdet omkring Pisiffik. Det er forvaltningens

vurdering at kommuneplantillægget understøtter denne proces i forbindelse med mulighed for udvidelse af Pisiffik's bygning.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse &

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Såfremt forslaget til kommuneplantillægget godkendes, sendes det i 6 ugers offentlig høring.

Efter høringsfristens udløb behandles indkomne høringssvar inden de, sammen med det evt. tilrettede kommuneplantillæg, fremlægges til endelig politisk behandling.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Forslaget sendes i 6 ugers offentlig høring, hvilket annonceres i Nuuk Ugeavis, på kommunens høringsportal samt andre kommunikations kanaler.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø beslutning 23. september 2019:

Indstillingen godkendes

Bilag

1. Forslag til Kommuneplantillæg 2C1-1 Nuussuaq Center, Nuuk

Punkt 05J: Forslag til 3E5-3 Nuuk Airport

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - KPT 3E5-3 DK.pdf

Forslag til 3E5-3 Nuuk Airport

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01-P16-4-19

Forvaltning for Anlæg og Miljø –Direktør Hans Henrik Winther Johannsen / HHWJ

Sagsresumé

Forslaget til kommuneplantillæg for Nuuk Airport er udarbejdet på baggrund af de foreliggende planer om udvidelsen af lufthavnen i Nuuk, og senest planerne for de kommende bygninger i tilknytning til en kommende Atlantlufthavn. Med plantillægget udlægges byggefelter, der muliggør byggeriet af terminalbygning, servicebygning, hangar mv. som er baseret på det vindende forslag fra den afsluttede arkitektkonkurrence, der blev vundet af COWI i samarbejde med ZESO Architects.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Anlæg og Miljø's udvalgs møde, den 23. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv med henblik på en 6 ugers høring, samt til orientering ved Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv

- at godkende Forslag til Kommuneplantillæg 3E5-3 Nuuk Airport med henblik på en 6 ugers høring
- at Udvalg for Økonomi og Erhverv sender Forslag til Kommuneplantillæg 3E5-3 Nuuk Airport til orientering ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Forslaget til kommuneplantillæg for Nuuk Airport er udarbejdet på baggrund af de foreliggende planer om udvidelsen af lufthavnen i Nuuk, og senest planerne for de kommende bygninger i tilknytning til en kommende Atlantlufthavn.

Forslag til nærværende kommuneplantillæg udlægger byggefelter til terminalbygning, servicebygning m.v. og er baseret på det vindende projekt efter den afholdte arkitektkonkurrence, der blev vundet af COWI i samarbejde med ZESO Architects. Der udlægges byggefelter i detailområde B og E. Detailområde B er tidligere udlagt med formål at etablere terminalbygning, hangar, værksted og andre lufthavnsrelaterede aktiviteter. Detailområde E er udlagt til vandværk og dertilhørende infrastruktur. Disse formål fastholdes i nærværende planforslag.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen vurderer, at plantillægget bidrager positivt til udviklingen af den kommende lufthavnsudvidelse. Det muliggør byggerierne af terminalbygningen, servicebygning, hangarer samt tilhørende p-pladser mv. Det er forvaltningens vurdering at denne udvikling vil være til gavn for Nuuks byudvikling.

Det samme er gældende for det planlagte nye vandværk i detailområde E, der vil bidrage til muliggørelsen af lukningen af vandsøen i Nuuk og dermed frigøre arealer til yderligere boligbyggerier i byen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Udarbejdelsen af kommuneplantillægget har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse &

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Forslaget til kommuneplantillæg 3E5-3 vil blive sendt i 6 ugers offentlig høring, hvilket annonceres i Nuuk Ugeavis og på kommunens høringsportal.

Herefter behandles de evt. indkomne høringssvar, der sammen med eventuelle justeringer sendes i anden politiske behandling inden en endelig vedtagelse.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Forslaget til kommuneplantillæg 3E5-3 vil blive sendt i 6 ugers offentlig høring, hvilket annonceres i Nuuk Ugeavis og på kommunens høringsportal. Der vil i høringsperioden være lejlighed til at komme med høringssvar.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø beslutning 23. september 2019:

Indstillingen godkendes

Bilag

1. Forslag til kommuneplantillæg 3E5-3 Nuuk Airport

Punkt 05K: Forslag til Kommuneplantillæg 4A7-2 Mitsimmavik

Beslutning

Indstillingen godkendes

(IA): høringsperioden skal ændres til 6 uger, og sendes til orientering ved Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - 4A7-2_KPT Mitsimmavik_DK.pdf

Forslag til Kommuneplantillæg 4A7-2 Mitsimmavik

Boligprojekt

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01-P16-9-19

Forvaltning for Anlæg og Miljø – Direktør Hans Henrik Winther Johanssen / HHWJ

Sagsresumé

På baggrund af en projektansøgning for området Mitsimmavik, er udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg for området.

Forslaget sammenlægger de to områder 4A7 og 4C7, således at det samlet bliver et A-område; 4A7. Delområdet inddeles i 6 detailområder, der hver danner ramme om forskellige bebyggelsestypologier, heriblandt en institution, rækkehuse, enfamiliehuse og etageejendomme, samt ikke mindst kyststien og andre offentlige uderum.

Hermed dannes rammerne om en levende og interessant boligområde, der vil være i fin tråd med de vedtagne strategier for byudviklingen i Qinnqorput og Siorarsiorfik.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Anlæg og Miljø's udvalgsmøde, den 23. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv med henblik på en 8 ugers høring, samt til orientering ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende Forslag til Kommuneplantillæg 4A7-2 Mitsimmavik, Nuuk med henblik på en 8 ugers høring
- at sende Forslag til Kommuneplantillæg 4A7-2 Mitsimmavik, Nuuk til orientering ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

På baggrund af en projektansøgning for området Mitsimmavik, er udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg for området.

Forslaget sammenlægger de to områder 4A7 og 4C7, således at det samlet bliver et A-område; 4A7. Hermed muliggøres både boligbyggeri, samt etableringen af en integreret institution.

Delområdet inddeles i 6 detailområder, der hver danner ramme om forskellige bebyggelsestypologier:

Detailområde 1:

Er delområdets nordligste, og der udlægges tre byggefelter til punkthuse i op til 4 etager. I området kan endvidere opføres to rækkehusbebyggelser, med op til 8 boligenheder. Rækkehusene kan opføres i op til 2 etager.

Detailområde 2:

Er placeret i sydlig forlængelse af detailområde 1, og udlægges til enfamiliehuse. Bygningerne placeres som perler på en snor, alle med direkte og uhindret udsigt over Malenebugten.

Detailområde 3:

Udlægges til rækkehusbebyggelse. Bebyggelse kan opføres i op til 2 etager, med mulighed for udnyttelse af tagetage.

Detailområde 4:

Delområdet største, og udlægges til tættere og mere bymæssig bebyggelse, med punkthuse og etagehuse i op til 4 etager, med mulighed for at udnytte underetagerne.

Centralt i detailområdet etableres et samlende forløb, som en byrumstrappe, med integrerede funktioner som udendørs fitness, legeplads mv. Forløbet og funktionerne indordner sig terrænets naturlige hældning, ved etablering af flere større og mindre reposer i landskabet.

Detailområde 5:

Detailområdet udlægges til institutionsformål, som daginstitution eller lignende.

Detailområde 6:

Detailområdet udlægges til etablering af kyststien.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen vurderer at der med planforslaget kan muliggøres etableringen af et interessant boligområde med en fin variation af boligtyper og ikke mindst udrum.

Som en del af selve projektansøgningen, skal kyststien etableres langs kysten, og de her er de i planforslaget markerede udrum et fint supplement. Disse tiltag bidrager til at der kan skabes en levende og bæredygtig by.

Forvaltningen opfordrer til, at der tænkes bæredygtige materialer ind i projektet, på lige fod med orientering af boligernes opholdsrum m.v. for at reducere energiforbrug.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse &

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Forslaget til kommuneplantillægget sendes i 8 ugers offentlig høring. Efter høringsfristens udløb behandles indkomne høringssvar og sendes sammen med evt. justeringer til endelig politisk behandling.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Forslaget sendes i offentlig høring i 8 uger, hvilket annonceres i Nuuk Ugeavis og på kommunens høringsportal.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø beslutning 23. september 2019:

Indstillingen godkendes

Bilag

1. Forslag til kommuneplantillæg 4A7-2 Mitsimmavik, Nuuk

Punkt 05L: Forslag til 1C3-5 Aqqusinersuaq Qatserisut

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Forslag_2 KPT 1C3-5_DK.pdf

Forslag til 1C3-5 Aqqusinersuaq Qatserisut

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01-P16-7-19

Forvaltning for Anlæg og Miljø –Direktør Hans Henrik Winther Johannsen / HHWJ

Sagsresumé

På baggrund af den store efterspørgsel på områder til boligbyggeri i Nuuk, har forvaltningen udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg, der muliggør en byfortætning i det centrale Nuuk. Forslaget udlægger et nyt detailområde inden for det allerede eksisterende delområde 1C3. Funktionen i området ændres ikke, men vil forblive som centerområde, med mulighed for boliger, institution og liberal erhverv, og der tillades byggeri, 3 punkthuse, i 8 etager i området der grænser op til byggeriet af De tre søskende.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Anlæg og Miljø's udvalgs møde, den 23. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen og sendte sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv med henblik på en 6 ugers høring, samt orientering ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende Forslag til Kommuneplantillæg 1C3-5 Aqqusinersuaq Qatserisut med henblik på en 6 ugers høring
- at sende sagen til orientering ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

På baggrund af den store efterspørgsel på områder til boligbyggeri i Nuuk, har forvaltningen udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg, der muliggør en byfortætning i det centrale Nuuk.

Forslaget udlægger et nyt detailområde inden for det allerede eksisterende delområde 1C3. Funktionen i området ændres ikke, men vil forblive som centerområde, med mulighed for boliger, institution og liberal erhverv.

I den sydøstligste del kan der opføres boligårne i op til 8 etager, hvilket vil skabe en overgang til både Jagtvejstårnene samt de tre søskende, der er under opførelse. Der er i disse ikke stillet krav til loftshøjde, da det forventes at disse udelukkende vil indeholde boliger.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen vurderer, at forslaget passer ind i den kommunale strategi for byudvikling i området, hvor der særligt mod Nuukkullak er en igangværende byfornyelsesproces. Samtidig indpasser det sig også i den udlagte og igangværende udvikling af Aqqusinersuaq, hvor forslaget fortsat giver mulighed for at der skabes en harmonisk og sammenhængende hovedgade.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse &

Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015

Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Såfremt forslaget til kommuneplantillægget godkendes sendes det i 6 ugers offentlig høring.

Efter høringsfristens udløb behandles indkomne høringssvar inden de, sammen med det evt. tilrettede kommuneplantillæg, fremlægges til endelig politisk behandling.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation

Forslaget sendes i 6 ugers offentlig høring, hvilket annonceres i Nuuk Ugeavis, på kommunens høringsportal samt andre kommunikations kanaler.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø beslutning 23. september 2019:

Indstillingen godkendes

Bilag

1. Forslag til kommuneplantillæg 1C3-5 Akqusinersuaq Qatserisut, Nuuk

Punkt 05M: Behandling af Charlotte Pikes forslag om ændring af ældrekollektiv til plejehjem i Ittoqqortoormiit

Beslutning

Indstillingen godkendes af flertallet (IA+D), at indstillingen forkastes og det forkastede forslag sendes videre til endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen

(S): undlod at stemme

Behandling af Charlotte Pikes forslag om ændring af ældrekollektiv til plejehjem i Ittoqqortoormiit

Til beslutning

J.nr.: 00.22.00-A00-1-19

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 15. november 2018, at Charlotte Pikes beslutningsforslag om at ændre ældrekollektivet i Ittoqqortoormiit til et plejehjem skulle behandles i den rette forvaltning.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked undersøgte derpå sagen og indstillede, at Charlotte Pikes forslag om ændring af ældrekollektiv til plejehjem i Ittoqqortoormiit blev forkastet. Den indstilling godkendte Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked d. 5. februar 2019 samt Udvalg for Økonomi og Erhverv d. 28. februar 2019.

Da sagen kom i Kommunalbestyrelsen til endelig beslutning d. 12. marts 2019 blev Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarkeds indstilling afvist, og sagen blev sendt retur til Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked til videre behandling.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har behandlet sagen igen. Det er forsat Forvaltningens vurdering, at det ikke er hensigtsmæssigt at ændre ældrekollektivet i Ittoqqortoormiit til et plejehjem.

Der er særligt fire forhold, der gør, at det ikke er hensigtsmæssigt at ændre ældrekollektivet til et plejehjem. Det er 1) ingen efterspørgsel, 2) mangelfulde fysiske rammer, 3) særlige rekrutteringsvanskeligheder og 4) omkostninger for borgerne.

Sagen blev behandlet ved Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarkeds udvalgmøde, den 17. september 2019, hvor Udvalget godkendte indstillingen, og forkastede forslaget om at ændre ældrekollektivet til et plejehjem i Ittoqqortoormiit, og sendte sagen videre til beslutning ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Økonomi og Erhverv:

- at forkaste forslaget.
- at sende det forkastede forslag til endelig beslutning ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 15. november 2018, at Charlotte Pikes beslutningsforslag om at ændre ældrekollektivet i Ittoqqortoormiit til et plejehjem skulle behandles i den rette forvaltning.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked undersøgte derpå sagen og indstillede, at Charlotte Pikes forslag om ændring af ældrekollektiv til plejehjem i Ittoqqortoormiit blev forkastet. Den indstilling godkendte Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked d. 5. februar 2019 samt Udvalg for Økonomi og Erhverv d. 28. februar 2019.

Da sagen kom i Kommunalbestyrelsen til endelig beslutning d. 12. marts 2019 blev Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarkeds indstilling afvist. I stedet sendte Kommunalbestyrelsen sagen retur til Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked til videre behandling.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har behandlet sagen igen. Det er forsat Forvaltningens vurdering, at det ikke er hensigtsmæssigt at ændre ældrekollektivet i Ittoqqortoormiit til et plejehjem.

Kravene til et plejehjem er væsentligt større end til et ældrekollektiv, fordi borgerne på et plejehjem har et større plejebenhov. Personalet skal være i stand til at løse komplekse medicinske problemstillinger, og de fysiske rammer skal give plads til at anvende store hjælpemidler i arbejdet med borgeren. Kravene til et plejehjem er godkendt af Kommunalbestyrelsen og fremgår af Kvalitetsstandarderne 2019.

Der er særligt fire forhold, der gør, at det ikke er hensigtsmæssigt at ændre ældrekollektivet til et plejehjem. Det er 1) ingen efterspørgsel, 2) mangelfulde fysiske rammer, 3) særlige rekrutteringsvanskeligheder og 4) omkostninger for borgerne.

1) Ingen efterspørgsel

Ventelisten til plejehjem eller ældrekollektiv for juni 2019 viser, at der kun er én borger på venteliste til ældrekollektivet i Ittoqqortoormiit. Der er ingen på venteliste til en plads på plejehjem. Der er således ikke umiddelbart en efterspørgsel efter flere pladser på et decideret plejehjem.

2) Fysiske rammer

De fysiske rammer på ældrekollektivet i Ittoqqortoormiit lever ikke op til kravene til et plejehjem. Indretningen er ikke handicapvenlig, og næsten samtlige døre er for smalle til, at en borger i kørestol eller rulleseng kan passere uhindret.

Adgangen til toilet- og bade faciliteter er heller ikke tilstrækkelig. Der er bl.a. kun to toiletrum, og det ene er bruges af personalet. Kombinationen af tungt plejkrævende borgere og de fysiske rammer udgør en brandrisiko, da personalet vil have vanskeligt ved at evakuere de tungt plejkrævende borgere.

Det er ikke muligt at forbedre de fysiske rammer på ældrekollektivet i Ittoqqortoormiit i tilstrækkelig grad til at opfylde kravene til de fysiske rammer på et plejehjem. Det igangværende tilbygningsprojekt til det eksisterende ældrekollektiv ændrer ikke på, at de fysiske rammer på størstedelen af ældrekollektivet ikke kan leve op til kravene til et plejehjem.

Placeringen af det eksisterende ældrekollektiv er ikke velegnet til en større udbygning, primært grundet udformning, bygningens stand samt terrænet.

Hvis der skal være et plejehjem i Ittoqqortoormiit, forudsættes det, at der bygges et nyt plejehjem. Det vil medføre omfattende ekstra udgifter til anlæg. I 2017 blev muligheden for anlæggelse af et plejehjem i Ittoqqortoormiit undersøgt af Forvaltning for Anlæg og Miljø og i den forbindelse blev det vurderet, at anlæggelse af et plejehjem i Ittoqqortoormiit ville koste 23.0 mio. kr. Beløbet ville i dag skulle fremskrives til 26.0 mio. kr.

Den igangværende tilbygning til ældrekollektivet, vil man i så fald ikke få gavn af.

3) Særlige rekrutteringsvanskeligheder

Det faglige kompetenceniveau på ældrekollektivet opfylder ikke kravene til et plejehjem. De komplekse opgaver, som personalet på et plejehjem skal løse, forudsætter rekruttering af en

sygeplejerske. Forvaltningen er altid opmærksom på at øge det generelle kompetenceniveau gennem både kurser og rekrutteringer.

På et plejehjem i Ittoqqortoormiit, ville man som minimum skulle ansætte en ledende sygeplejerske. Med udgangspunkt i overenskomst for sygeplejersker PPK anslås det, at der i den forbindelse ville være årlige lønomkostninger på 538.644,36 kr. for den ene stilling.

Rekrutteringsvanskelighederne er dog udtalte i Ittoqqortoormiit. Trods et godt samarbejde med sundhedsvæsenet, vurderer forvaltningen ikke at kunne rekruttere en sygeplejerske til et plejehjem i Ittoqqortoormiit. Sundhedscentret i Ittoqqortoormiit har også store vanskeligheder ved at rekruttere fast fagpersonale.

4) Omkostninger for borgerne

Hvis ældrekollektivet ændres til et plejehjem, vil det medføre øgede udgifter for beboerne, da det er betydeligt dyrere at bo på et plejehjem end i et ældrekollektiv. Beboerne betaler for opholdet via reduktioner i deres alderspension. Beboere på et plejehjem får udbetalt 20 procent af deres pension, mens beboere på et ældrekollektiv får udbetalt 50 procent af deres pension. Der er således en risiko for at pålægge borgeren ekstra udgifter, uden at kvaliteten af plejen øges tilsvarende, idet de fysiske rammer og mulighederne for at rekruttere fagpersonale ikke er tilstrækkelige.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Det er med de nuværende fysiske rammer, rekrutteringsforhold, omkostninger for borgerne samt den lave efterspørgsel ikke hensigtsmæssigt at ændre ældrekollektivet til et plejehjem i Ittoqqortoormiit.

Derfor anbefaler Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, at forslaget om at ændre ældrekollektivet til et plejehjem i Ittoqqortoormiit ikke tiltrædes.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

I 2017 blev muligheden for anlæggelse af et plejehjem i Ittoqqortoormiit undersøgt af Forvaltning for Anlæg og Miljø og i den forbindelse blev det vurderet, at anlæggelse af et plejehjem i Ittoqqortoormiit med 8 værelser og 2 aflastningspladser, ville koste 23,0 mio. kr. Beløbet ville i dag skulle fremskrives til 26,0 mio. kr. (Jf. programoplæg - Forvaltning for Anlæg og Miljø, 2017)

Hertil ville det på et plejehjem i Ittoqqortoormiit, være nødvendigt at ansætte minimum en ledende sygeplejerske. Med udgangspunkt i overenskomst for sygeplejersker PPK anslås det, at der i den forbindelse ville være årlige lønomkostninger på 538.644,36 kr. for den ene stilling.

Hertil kommer lønudgifter til øvrige medarbejdere.

8 øvrige medarbejdere i alt (overslag):

2 sundhedshjælpere = 2 x 250.000 kr. = 500.000 kr. årligt.

6 ikkefaglærte medarbejdere på SIK-overenskomst = 6 x 180.000 kr. = 1.080.000 kr. årligt.

De samlede lønudgifter til øvrige medarbejdere = 500.000 kr. + 1.080.000 kr. = 1.580.000 kr. årligt.

Samlede årlige lønudgifter for et plejehjem i Ittoqqortoormiit ville derfor beløbe sig på ca. 2.118.644,36 mio. kr. om året.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Kvalitetsstandarder 2019

Fælles arbejdsangang for KB forslag

Det videre forløb

Såfremt indstillingen godkendes, vil forvaltningen fortsætte med at stræbe efter at sikre den bedst mulige kvalitet på Ældrekollektivet, indenfor den økonomiske ramme.

Såfremt indstillingen afvises, vil forvaltningen medtage ændring af ældrekollektivet til et plejehjem i Ittoqqortoormiit til mulighedskataloget, hvormed forslaget vil være en del af budgetprocessen for 2021.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk sekretariat støtter forvaltningens faglige vurdering. Såfremt forvaltningens faglige vurdering ikke følges politisk skal sagen til politisk prioritering til budget 2021 både med anlægs og drifts del, som anført foroven.

Borgerinddragelse/Kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Forvaltning for Anlæg og Miljø er blevet inddraget i forhold til vurdering af eksisterende ældrekollektiv samt beregning af beløb for evt. anlæggelse af plejehjem i Ittoqqortoormiit.

Tidligere beslutning

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked beslutning d. 17. september 2019:

Indstillingerne godkendes

Bilag

Ingen.

Punkt 05N: Valg af bestyrelsesposter til Katuaq og Nationalgalleri

Beslutning

Indstillingen godkendes med følgende ændring i indstillingen:

- at Charlotte Ludvigsen indstilles til Nationalgalleriets bestyrelse
- at Mille Søvnald indstilles til Katuaqs bestyrelse
- at Eqaq Høegh indstilles som suppleant for Mille Søvnald i Katuaqs bestyrelse

Valg af bestyrelsesposter til Katuaq og Nationalgalleri

Til beslutning

J.nr.: 01.04.49

Koncernservice - Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

I forbindelse med at Asii Chemnitz Narup trådte tilbage som Borgmester skal der vælges 1 medlem til Nationalgalleriets bestyrelse. Derudover skal Kommunalbestyrelsen udpege 1 medlem og 1 suppleant til Katuaqs bestyrelse.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at Udvalg for Økonomi og Erhverv uddelegerer beslutningskompetencen til at udpege 1 medlem til Nationalgalleriets bestyrelse til administrationen
- at Kommunalbestyrelsen udpeger 1 medlem og 1 suppleant til Katuaqs bestyrelse, som skal indtræde i foråret i 2020
- at sagen sendes til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I forbindelse med at Asii Chemnitz Narup trådte tilbage som Borgmester skal der vælges 1 medlem til Nationalgalleriets bestyrelse. Derudover skal Kommunalbestyrelsen udpege 1 medlem og 1 suppleant til Katuaqs bestyrelse, da bestyrelsesmedlemmer ved Katuaq udpeges for 2 år. Den nye bestyrelse vil indtræde foråret i 2020.

På nuværende tidspunkt er Mille Søvnald Pedersen medlem af Katuaqs bestyrelse med Eqaluk Høegh som suppleant.

Det har tidligere været borgmesteren der er valgt medlem af Nationalgalleriets bestyrelse, derfor skal der vælges en ny medlem til bestyrelsen. Nationalgalleriets bestyrelsen har kontaktet borgmester Charlotte Ludvigsen for at høre om hun vil indtræde i bestyrelsen i stedet for Asii Chemnitz Narup. Men ifølge Nationalgalleriets vedtægter skal det nye medlem udpeges af Nuuk Kommune (Kommuneqarfik Sermersooq) for 2 år ad gangen og vil sidde frem til det næste kommunevalg.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Kommunalbestyrelsen har mulighed for at udpege borgmesteren, en anden medlem af Kommunalbestyrelsen eller at uddelegere beslutningskompetencen for medlemmer til Nationalgalleriets bestyrelse til administrationen. Her vil administrationen kunne udpege et relevant medlem, som har gode kompetencer, erfaring og engagement inden for kunst og kultur.

Valg af 1 medlem og 1 suppleant til Katuaqs bestyrelse skal ske i henhold til § 31, stk. 1 i Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om at Kommunalbestyrelsen vælger medlemmer af de udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende, hvori kommunalbestyrelsen eller kommunen i henhold til andre bestemmelser skal være repræsenteret.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse

Vedtægter for Grønlands National galler for kunst

Fundats for Den selvejende institution Katuaq

Det videre forløb

Efter Kommunalbestyrelsens udpegning af medlem, vil de forskellige bestyrelser orienteres om Kommunalbestyrelsens beslutning.

Politisk Sekretariat vil løbende ajourføre oversigten over bestyrelsesposter, bevare overblikket over bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Politisk Sekretariat vurderer at der ikke er behov for en vurdering fra Økonomisk Sekretariat, hvorfor der ikke indhentes bemærkninger.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

Ingen.

Punkt 05O: Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til Nuuk Kunstmuseum

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - VEDTÆGTER NUUK KUNSTMUSEUM vedtaget.pdf

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer, Nuuk Kunstmuseum

Til beslutning

J.nr.: 58.01

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

På kommunalbestyrelsesmødet den 30.april 2019 blev vedtægter for Nuuk Kunstmuseum godkendt. I den sammenhæng skal to ordinære bestyrelsesmedlemmer samt to suppleanter udpeges til Nuuk Kunstmuseums bestyrelse.

De foreslåede kandidater er alle udvalgt på baggrund af deres kompetencer, som vil hjælpe museets ledelse til at videreudvikle og yderligere styrke Nuuk Kunstmuseum som kulturinstitution.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende de indstillede forslag til medlemmer og suppleanter
- at fremadrettet uddelegere beslutningskompetencen til Nuuk Kunstmuseum
- at sagen sendes videre til endelig beslutning ved Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet den 30.april 2019 blev vedtægter til Nuuk Kunstmuseum godkendt. Som et led i at Nuuk Kunstmuseum kan blive et godkendt museum, jf. Inatsisartutlov nr.8 af 3.juni 2015, om museumsvesen er det blevet udarbejdet nogle vedtægter. Vedtægterne tager udgangspunkt i forskellige foranstaltninger der sikrer den bedst mulige drift af museet. En godkendelse af Nuuk Kunstmuseum hos Museumsnævnet vil foranledige et tættere samarbejde med både Museumsnævnet, Grønlands Nationalmuseum og Arkiv, samt andre godkendte grønlandske museer. Godkendelsen af Nuuk Kunstmuseum vil således åbne op for blandt andet samarbejde og lån af værker fra andre godkendte museer, tilgang til nationale registreringssystemer, samt øget mulighed for konsultation og rådgøring hos Nationalmuseet vedrørende museologiske problemstillinger.

Løsningsforslag – faglig vurdering

I arbejdet med at udpege mulige bestyrelsesmedlemmer er der blevet lagt vægt på kompetencer som kommer museet og museets ledelse til gavn. Der stilles derfor forslag om følgende medlemmer:

Ordinære medlemmer:

Jørgen Chemnitz

Katja Vahl

Første suppleant: Aviaaja Rosing Jakobsen

Anden suppleant: Stine Selmer Andersen

Alle de indstillede har indvilliget i at blive indstillet til bestyrelsen.

Jf. Inatsisartutlov nr.8 af 3.juni 2015 om museumsvesen §14 stk. 3 er det ikke et krav at det er Kommunalbestyrelsen som udpeger bestyrelsesmedlemmer. Af hensyn til smidighed i sagsbehandlingen anbefaler administrationen at udpegninger fremadrettet uddelegeres til lederen af kunstmuseum.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Nedsættelsen af en bestyrelse har ikke økonomiske konsekvenser, da bestyrelsesarbejdet er ulønnet. Udgifter forbundet med mødeafholdelse sker indenfor egen ramme.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr.8 af 3.juni 2015 om museumsvesen

Nuuk Kunstmuseums vedtægter - se bilag 1

Det videre forløb

Såfremt beslutningen godkendes vil de for adspurgte bestyrelsesmedlemmer blive orienteret og det første bestyrelsesmøde vil blive afholdt. Og udpegninger vil fremover blive uddelegeret.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Nuuk Kunstmuseums vedtægter

Punkt 05P: Tillægs – og omplaceringsbevilling for 3. kvartal 2019 (TB2)

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - Overblik over TB ansøgninger.pdf

Bilag 2 - Anlæg.pdf

Bilag 3 - Børn og familie.pdf

Bilag 4 - Børn og skole.pdf

Bilag 5 - Økonomi og Erhverv.pdf

Bilag 6 - Velfærd og Arbejdsmarked.pdf

Tillægs – og omplaceringsbevilling for 3. kvartal 2019 (TB2)

Til beslutning

J.nr.: 06.03.01

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Børn og Skole, Direktør Helene Berthelsen / HEBE

Børn og Familie, Direktør Martha Lund Olsen / MLOL

Velfærd, Arbejdsmarked, Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Anlæg og Miljø, Direktør Hans Henrik Winther Johansen / HHWJ

Sagsresumé

Forvaltningerne i Kommuneqarfik Sermersooq har i forbindelse med gennemgangen af regnskabet pr. 31/8 2019 været de forskellige områder igennem, for at vurdere om der skal foretages justeringer både inden for egne rammer, men også om der er behov for yderligere midler.

Nedenstående viser fordelingen af de vurderede mer- og mindre forbrug på driften.

Samlet mindre forbrug / merindtægter: - 13,6 millioner kr.

Samlet merforbrug: 49,6 millioner kr.

I alt et forventet merforbrug på 36,1 millioner kr.

I tillæg hertil kommer en række omplaceringer imellem områder summende til i alt 16,2 mio. kr. Omplaceringerne foreslås gennemført, med henblik på at finansiere forventede merforbrug med andre forventede mindreforbrug.

I resultatopgørelsen for Kommuneqarfik Sermersooq nedenfor, er de akkumulerede effekter af TB1 og TB2 illustreret:

Gruppeoverskrift	Budget 2019 oprindeligt	TB 1	TB 2 (ønsket placering)	Budget 2019 korrigeret
Skatter og afgifter	-	-		-
	1.382.831.660	42.000.000		1.424.831.660
Tilskud og udligning	-573.655.893			-573.655.893
Takstopkrævninger	-50.525.222		-5.800.000	-56.325.222
Indtægter ved salg af varer og tjenester	-81.871.887			-81.871.887
Andre indtægter	-321.877		-3.000.000	-3.321.877
Lovregulerende overførsler	339.533.488			339.533.488
Refusioner borgere	-188.674.063		-4.000.000	-192.674.063
Direkte udgifter til opgaver	57.469.741		11.631.000	69.100.741
Takstbetalinger til leverandører	264.969.809	25.000.000	21.000.000	310.969.809
Tilskud foreninger	36.563.739		450.000	37.013.739
Personale og vikarer	872.126.824	12.231.000	15.800.000	907.157.824
Konsulenter	37.249.998			37.249.998
Kontorhold	20.074.446			20.074.446
IT og data trafik	76.843.835			76.843.835
Udstyr og inventar	38.475.158			38.475.158
Rullende, sejlene og flyvende materiel	4.175.780			4.175.780

Bygninger og arealer	151.212.164			151.212.164
Anlægsudg	300.376.000	-1.050.000		299.326.000
Resultat før finansielle poster	-78.809.620	-5.819.000	36.081.000	-48.547.620
Kapitalafkast	-3.700.000			-3.700.000
Udbytter	-20.700.000			-20.700.000
Renteudgifter	1.255.524			1.255.524
Afskrivninger	22.211.664			22.211.664
Resultat	-79.742.432	-5.819.000	36.081.000	-49.480.432
+= udgift / merudgift / mindreindtægt				
- = indtægt / mindreudgift / merindtægt				

Det fremgår, at det forventede estimat for årsresultatet nu et overskud på følgende:

Oprindeligt budgetlagt overskud	79,7 millioner kr.
Effekter vedtaget i TB1 (mindreforbrug)	5,8 millioner kr.
Effekter af TB2 (merforbrug)	-36,1 millioner kr.
I alt et overskud for 2019 ca.	49,5 millioner kr.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at omplaceringer for i alt 16,2 mio. kr. godkendes.
- at tillægsbevillinger på driften for i alt 36,1 mio. kr. endelig godkendes, og finansieres via kommunens hovedkonto / kassebeholdning.

Sagsfremstilling

Forvaltningerne i Kommuneqarfik Sermersooq har i forbindelse med gennemgangen af regnskabet pr. 31/8 2019 været de forskellige konti igennem for at vurdere, om der skal foretages justeringer inden for egne rammer, om der er behov for yderligere midler, eller om der er midler der kan tilføres kommunens hovedkonto.

Oversigt over ønskede tillægsbevillinger for driften:

Oversigt over ønskede tillægsbevillinger for driften:

Formål	Område	TB +	TB -
Koncernservice:			
16.01.04	Driftsaftaler - kopi & print samt telefoni		-1.000
07.01.03	Byggemodning -byggemodningsindtægt		-2.000
Børn og familie:			
05.01.01	Børn med særlige behov	450	
Velfærd & Arbejdsmarked:			
05.03.01	Ældre - personaleudgifter til Uttoqqaat Illuat	1.700	
05.03.01	Ældre - ordinær drift af Ippiarsuk	9.000	
05.03.01	Ældre - ordinær drift af hjemmehjælp & ældrekollektiver	2.500	

05.01.04	Voksne med handicap - Anbringelser i DK	21.000	
05.02.01	Offentlig hjælp		-4.000
Anlæg & Miljø			
16.01.01	Drift & Miljø's driftsramme	11.631	
16.01.01	Anlægsafdelingens driftsramme	3.356	
16.01.01	Besparelser i Anlægsafdelingen		-756
07.04.01	Ekstraordinær merindtægt fra Asfaltværker		-2.000
07.04.01	Merindtægt ifm. takstforhøjelser		-3.800
	TOTAL	49.637	-13.556
	TB + = Merudgift / mindreindtægt		
	TB - = Mindreudgift / merindtægt		

Nedenfor gennemgås baggrunden for de enkelte tillægsbevillinger.

Koncernservice:

16.01.04 Driftsaftaler – kopi og print samt telefoni

Kommunens indkøbsafdeling har gennemgået indkøbsområdet, herunder vedrørende kopi og print, samt telefoni. Gennemgangen viser, at der for kommunen som helhed i 2019 kan realiseres en besparelse på 1,0 mio. kr., baseret på en ændring af aftalens prisstruktur, som giver lavere priser i 2019 i forhold til 2018 for et uændret indkøbsvolumen.

Der søges en negativ tillægsbevilling (en mindreudgift) på 1,0 millioner kr.

07.01.03 Byggemodning – merindtægt

I forbindelse med første budgetopfølgning i august 2019, er det konstateret at indtægtsbudgettet på 5,035 millioner kr. for byggemodning er sat for lavt. Der er en yderligere indtægt på 2,0 millioner kr.

Der søges derfor en negativ tillægsbevilling (en mindreudgift) på 2 millioner kr.

Børn og familie

05.01.01. Børn med særlige behov

Kommuneqarfik Sermersooq har sammen med Sustainable Now, ansøgt om fondsmidler til projektet, dog uden resultat. Efter udsendelsen i DR1, har direktionen set sig nødsaget til at opstarte projektet selvom der endnu ikke er modtaget svar fra fonden. Borgerne i Tasiilaq har gennem seminaret i 2018 "Stemmer fra Tasiilaq" ytret ønske om inddragelse i udviklingen af byen, derfor har direktionen vurderet at det var nødvendigt at opstarte projektet nu og ikke afvente evt. fondsmidler.

Efter omrokering af midler fra Familiecentrene og administrationen (i forbindelse med vedtagelsen af TB1), er der ikke længere luft i budgettet til at dække udgiften på 450.000 kr.

Tillægsbevillingen omhandler et kan område.

Hvis tillægsbevillingen ikke godkendes, vil forvaltningen være tvunget til at aflyse opfølgningen af Tasiilami Suleqatigiippugut forventede ophold i Tasiilaq i oktober måned.

Der søges en tillægsbevilling på 0,450 millioner kr.

Velfærd, arbejdsmarked:

05.03.01. Ældre – personaleudgifter til Uttoqqaat Illuat

Det er primært personaleudgifter, der driver forbruget. Udfordringer med at lægge en effektiv vagtplan er en del af årsagen. Der arbejdes på en bedre vagtplanlægningen. Samtidig arbejdes der på at få en bedre økonomifølgning, så sådanne problemstillinger løses løbende. Udfordringerne er således ved at blive løst.

Der søges en tillægsbevilling på 1,7 millioner kr.

05.03.01. Ældre - ordinær drift af Ippiarsuk

Årsagen til tillægsbevillingen er, at budgettet har været sat lavere end det faktiske forbrug. Budget var i 2018 på 25.169.399 kr., hvortil forbruget var 31.817.296 kr. Budgettet i 2019 er på 24.534.715 kr.

Det er primært personaleudgifter, der driver forbruget. Udfordringer med at lægge en effektiv vagtplan er en del af årsagen. Der arbejdes på en bedre vagtplanlægningen. Samtidig arbejdes der på at få en bedre økonomifølgning, så sådanne problemstillinger løses løbende. Udfordringerne er således ved at blive løst.

Der søges en tillægsbevilling på 9 millioner kr.

05.03.01 Ældre - ordinær drift af hjemmehjælp & ældrekollektiver

Afdelingen for Hjemmehjælp og Ældrekollektiver har manglet en fastansat leder, hvilket desværre er gået udover økonomistyren på området.

Det er primært de "direkte personaleomkostninger" der driver forbruget. Det er et forbrug, der er et stort fokus på at få reduceret. Forvaltningen ser frem til og vil arbejde for, at de igangsatte og planlagte besparelser slår igennem på bundlinjen.

Der søges en tillægsbevilling på 2,5 millioner kr.

05.01.04. Voksne med handicap - Anbringelser i DK

Budgetopfølgningen for juli 2019 viser et forbrug på 45 mio. kr. eller 79 % af budgettet for 2019 på 56,7 mio. kr. Dette inkluderer en engangsindtægt i februar på 17 mio. kr. Der er i øjeblikket 41 borgere anbragt på institutioner i Grønland og 45 borgere anbragt på institutioner i Danmark.

På baggrund af forbruget i årets første 7 måneder og antallet af anbragte borgere forventes forbruget på kontoen ved udgangen af 2019 at beløbe sig til 80,9 mio. kr. hvilket vil resultere i en budgetoverskridelse på 24,2 mio. kr. eller en forbrugsprocent på 142 %. Nærværende ansøgning om tillægsbevilling skal sikre at budgettet på kontoen kan holdes.

Der ansøges om 21 mio. kr., hvortil de øvrige 3,2 mio. kr. findes ved stram budgetstyring af kontoen. Budgettet til anbringelser i DK har de senere år ikke været realistisk i forhold til de forventede udgifter.

Der søges en tillægsbevilling på 21 millioner kr.

05.02.01 – Offentlig hjælp

Grundet stærk økonomisk fremgang i Kommuneqarfik Sermersooq og Grønland generelt, er behovet til Offentlig hjælp ikke så stort som oprindeligt forventet. Budgettet for Offentlig hjælp i 2019 overstiger således budgetbehovet, idet det realiserede forbrug pr. august 2019 er lavere end forventet.

Der søges om en negativ tillægsbevilling på 4 millioner kr.

Anlæg & Miljø

16.01.01 Drifts og Miljøes driftsramme

Forvaltning for Anlæg og Miljø har de sidste par år været igennem en større reorganisering af forvaltningen.

I 2018 har man i forbindelse med implementering af nye regnskabsprincipper for Kommuneqarfik Sermersooq tilpasset strukturen i Forvaltningen for Anlæg & Miljø.

Det er konstateret, at driftsbevillingen for ressortområdet Drift og Miljø er reduceret i omegnen af 11.6 millioner kr. ved implementering af ny kontoplan i kommunen.

Drift og Miljø ansøger om forhøjelse af driftsbevilling i indeværende år på 11.631 millioner med hensigten at "normalisere" bevillingsramme i 2019 svarende til tidligere godkendte ramme.

Behovet er konstateret i forbindelse med regnskab 2018, og påpeget i regnskabsbemærkningerne for regnskab 2018.

Behovet er ikke opdaget før grundet ændring i afdelingsstrukturen for Anlæg og Miljø, hvilket har begrænset overblikket. Dette overblik er igen oprettet.

Der er foretaget væsentlige udgiftsstop samt periodeforskydning af aktiviteter til 2020 i Drift & Miljø for at mindske behovet for tillægsbevillingen.

Hvis bevilling ikke godkendes, så vil rammeoverskridelse for 2019 være på beløb ca. 11.6 millioner kr. såfremt at man fortsat ønsker at bibeholde samme aktivitets- og serviceniveau i Drift og Miljø.

Der søges om en tillægsbevilling på 11,6 millioner kr.

16.01.01 Anlægsafdelingens driftsramme

Forvaltningen for Anlæg & Miljø har i forbindelse med afslutningen af andet kvartal 2019 været de forskellige områder igennem for at vurdere behovet for justeringer, både inden for egne rammer, men også om der er behov for yderligere midler.

Anlægsafdelingen ansøger om forhøjelse af driftsbevilling i indeværende år på 3.4 mio. med hensigten at "normalisere" bevillingsramme i 2019 svarende til den tidligere godkendte driftsramme for anlægsafdelingen. I 2017 lå anlægsafdelingens realiserede driftsramme (lønninger) på 5,6 millioner kr.

Anlæg & Miljø har i forbindelse med den nye struktur i 2018 ikke fået overført budget til driften af Anlægsafdelingen. Behovet er konstateret i forbindelse med regnskab 2018, og påpeget i regnskabsbemærkningerne for regnskab 2018.

Der er idag intet driftsbudget til afdelingen ud over, hvad der er indeholdt i anlægsprojekterne.

Hvis tillægsbevilling ikke godkendes, vil rammen overskrides med 3.4 millioner kr. i 2019, svarende til den lønsum, der dækker det nuværende aktivitets- og serviceniveau for Anlægsafdelingen.

Der søges om en tillægsbevilling på 3,4 millioner kr.

16.01.01 Besparelser i Anlægsafdelingen

Forvaltning for Anlæg og Miljø har de sidste par år været igennem en større reorganisering af forvaltningen.

Forvaltningen for Anlæg & Miljø har i forbindelse med afslutningen af andet kvartal 2019 været de forskellige områder igennem for at vurdere, om der skal foretages justeringer både inden for egne rammer, men også om der er behov for yderligere midler.

Årsagen til ansøgning er, at Anlægsafdelingen indeværende år har afventet besættelse af en vakant stilling, samt benyttet ekstern rådgiver, som er bogført direkte på anlægsprojekter.

Merindtægten på 0,8 mio. kr. vil indgå positivt i Kommunens økonomi, og ikke tilfalde anlægsafdelingen.

Der søges om en tillægsbevilling på -756.000 kr.

07.04.01 Ekstraordinær merindtægt fra Asfaltværker

Forvaltning for Anlæg og Miljø har konstateret en ekstraordinær merindtægt fra Kommunens asfaltværker. Merindtægten er afledt af et ekstraordinært produktivt år ved usædvanlige mange eksterne ordre på asfaltleverance. Ligeledes er merindtægten en effekt af generelle takstforhøjelser i Drift og Miljø.

Den ekstraordinære merindtægt er primært grundet en stigning af byggeaktivitet i Nuuk, hvor den ekstraordinære merproduktion, samt takstforhøjelse bidrager positivt ved en ekstraordinær merindtægt for Drift & Miljø på netto 2 millioner årligt.

Behovet er konstateret i forbindelse med budgetopfølgning i august 2019.

Behovet er ikke opdaget før, da sæson for asfaltproduktion først ligger i sommerhalvåret.

De ekstraordinære merindtægter skal indgå positivt i kommunens økonomi, og ikke tilfalde Drift og Miljø.

Der søges en tillægsbevilling på -2 millioner kr.

07.04.01 Merindtægt ifm. takstforhøjelser

Forvaltningen for Anlæg og Miljø har konstateret en merindtægt for Drift & Miljø på netto 3.8 mio. årligt. Merindtægten er afledt af den stigende aktivitet samt effekten af takstforhøjelser på tværs af Drift og Miljø. Merindtægten er bl.a. grundet stigning af byggeaktivitet i Nuuk, hvor takstforhøjelse bidrager positivt ved en merindtægt.

Behovet er konstateret i forbindelse med budgetopfølgning i august 2019.

Behovet er ikke opdaget før grundet implementering af nyt økonomisystem og dernæst manglende overblik grundet væsentlige ændring af regnskabsprincipper.

Denne netto merindtægt er uden påvirkning af serviceniveau, da merudgifterne er indregnet. Merindtægten skal derfor indgå positivt i kommunens økonomi, og ikke tilfalde Drift og Miljø.

Der søges en tillægsbevilling på -3.8 millioner kr.

Oversigt over ønskede omplaceringer for driften:

Oversigt over ønskede omplaceringer for driften.

Formål	Område	Omp. +	Omp. -
Velfærd & Arbejdsmarked			
05.02.01	Omplacering fra ydelsesafdelingen, offentlig hjælp til Majoriaq		-2.500
05.01.03	Omplacering fra ydelsesafdelingen, offentlig hjælp til Majoriaq	2.500	
Børn & Skole			
06.01.02	Omplacering fra Almen sundhed og forebyggelse til fritidsundervisning		-600
08.01.01	Omplacering fra Almen sundhed og forebyggelse til fritidsundervisning	600	
Anlæg & Miljø			
07.10.10	Omplacering fra Kommune-, by- og lokal plan til SAI Stab		-1.894
16.01.01	Omplacering fra Kommune-, by- og lokal plan til SAI Stab	1.894	
16.01.01	Sekretariat - Stab omplacering		-2.950
16.01.01	Sekretariat - Stab omplacering	2.950	
07.01.01 / 07.05.01	Omplacering af midler i Areal-, plan- & byggemyndighed		-855
07.01.01 / 07.05.01	Omplacering af midler i Areal-, plan- & byggemyndighed	855	
	TOTAL	8.799	-8.799
	TB + = Merudgift / mindreindtægt		
	TB - = Mindreudgift / merindtægt		

Nedenfor gennemgås baggrunden for de enkelte omplaceringer.

Velfærd, arbejdsmarked:

Fra 05.02.01 ydelsesafdelingen til 05.01.03 Majoriaq

I 2017 blev det politisk besluttet at omplacere 2,5 mio. kr. fra Offentlig hjælp til Arbejdsmarkedsområdet til finansiering af projektet "Det skal kunne betale sig at arbejde". Det er konstateret, at omplaceringen ikke er sket i forbindelse med processen med etablering af Budget 2019. Midlerne findes indenfor egen ramme, og tages fra 0502010000 Offentlig hjælp / 402040102 Ydelsesafdelingen

Der søges om en omplacering på 2,5 mio. kr.

Børn & Skole

Fra 06.01.02 Almen Sundhed til 08.01.01 fritidsundervisning

Der søges om en omplacering på 600.000 kr.

Anlæg & Miljø

Fra 07.10.10 Kommune-, by- og lokal plan til 16.01.01 SAI Stab

Forvaltning for Anlæg og Miljø har de sidste par år været igennem en større reorganisering af forvaltningen.

I 2018 har man efterfølgende i forbindelse med implementering af nye regnskabsprincipper for Kommuneqarfik Sermersooq tilpasset strukturen i Forvaltningen for Anlæg & Miljø.

Forvaltningen for Anlæg & Miljø har i forbindelse med afslutningen af andet kvartal 2019 været de forskellige områder igennem for at vurdere om der skal foretages justeringer både inden for egne rammer, men også om der er behov for yderligere midler.

Der er i forbindelse med budgetproces 2020 lavet en tilbundsående undersøgelse af "kan" og "skal" forpligtigelser for Staben, samt omplaceringer jf. nuværende struktur/organisation.

Der er med nærværende omplacering ingen rammepåvirkning for afdelingerne. Der er alene tale om en omplacering af bevilling mellem formål og art for afdelingerne.

Der søges om en omplacering på 1,894 millioner kr.

Omplacering af midler inden for 16.01.01 Sekretariat - Staben

Forvaltning for Anlæg og Miljø ønsker at foretage en række omplaceringer inden for formål 16.01.01 Sekretariatet. Der er alene tale om omplaceringer af bevilling mellem arter under Sekretariat – Staben.

Den ønskede omplacering kommer som følge af den større reorganisering af forvaltningen for Anlæg og Miljø. I forlængelse heraf har man konstateret et behov for at omplacere midler. Der er ingen rammepåvirkning for afdelingen. Der er alene tale om en omplacering af bevilling mellem arter for afdelingen.

Der søges om en omplacering på 2,950 millioner kr.

07.01.01/07.05.01 Omplacering af midler i Areal-, plan- & byggemyndighed

Forvaltningen for Anlæg & Miljø har i forbindelse med afslutningen af andet kvartal 2019 været de forskellige områder igennem for at vurdere, om der skal foretages justeringer inden for egne rammer.

Der er i forbindelse med budgetproces 2020 lavet en tilbundsgående undersøgelse af "kan" og "skal" forpligtigelser for Bygnings-, Areal- og Planmyndighed, samt omplaceringer jf. nuværende struktur/organisation.

Det er i den forbindelse konstateret et behov for omplacering af midler i mellem Areal-, plan- & byggemyndigheds afdelingerne under formålene 07.01.01 Byplanlægning og 07.05.01 Myndighedsbehandling teknik, miljø og plan. Der er ingen rammepåvirkning for afdelingerne. Der er alene tale om en omplacering af bevilling mellem formål og arter for afdelingerne.

Der søges om en omplacering på 855.000 kr.

Løsningsforslag - faglig vurdering

Ingen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De i sagsfremstillingens fremsendte tillægsbevillinger kan alle indeholdes i kommunes nuværende økonomiske situation.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Ingen

Det videre forløb

Sagen sendes til endelig behandling og godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariatet

Økonomisk sekretariat anbefaler indstillingerne.

Borgerinddragelse/Kommunikation

Ingen.

Bilag

1. Samlet oversigt over bevillinger
2. AIA – Økonomi og Erhvervs oversigt over bevillinger
3. MA - Børn og Skole oversigt over bevillinger
4. MI – Børn og Familie oversigt over bevillinger
5. SI - Velfærd oversigt over bevillinger
6. SA – Anlæg og Miljø oversigt over bevillinger

Punkt 05Q: 1. behandling af budget 2020

Beslutning

Indstillingen godkendes med en bemærkning om:

- at takstbladet godkendes som det foreligger, og kan justeres til 2. behandling af budget
- at administrationen pålægges at fremsætte forslag om hvor de 43,1 mio. kr. kan komme fra.

Anlægsbugdettet godkendes med følgende ændringer:

- Projektnr. 090203-001 Fremrykkes til 2020
- Projektnr. 090203-004 Fjernes
- Projektnr. 100109-001 Nedjusteres til 1 mio.
- "Brandstation Paamiut" fremrykkes til start 2022
- "Tunnel - to vejbaner" godkendt
- "Lejebetaling af institutioner" i 2020 nedjusteres den til 2 mio.

Mulighedskatalog, Koncernservice:

- 7.1.1 - Godkendt
- 7.1.2 - Godkendt
- 7.1.3 - Godkendt
- 7.1.4 - Godkendt
- 7.1.5 - Godkendt
- 7.1.6 - Godkendt
- 7.1.7 - Godkendt

Mulighedskatalog, SI, Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked:

- 7.2.1 - Godkendt
- 7.2.2 - Afvist af flertallet (IA og Siumut)
- 7.2.3 - Godkendt
- 7.2.4 - Godkendt med en nedjustering på 400.000 kr.
- 7.2.5 - Godkendt
- 7.2.6 - Godkendt
- 7.2.7 - Afvist
- 7.2.8 - Udsættes til 2. behandling af budget
- 7.2.9 - Godkendt
- 7.2.10 - Godkendt
- 7.2.11 - Fjernet af Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked

7.2.12 - Godkendt med et ønske om en udspecificisering

Mulighedskatalog, MI, Forvaltning for Børn og Familie:

7.3.1 - Godkendt

7.3.2 - Godkendt

Mulighedskatalog, MA, Forvaltning for Børn og Skole:

7.4.1 - Afvist

7.4.2 - Godkendt, med en ændring til 850.000 kr. i 2020

7.4.3 - Afvist

7.4.4 - Godkendt

7.4.5 - Afvist

7.4.6 - Godkendt

7.4.7 - Afvist

7.4.8 - Godkendt

7.4.9 - Godkendt

7.4.10 - Godkendt, med en forespørgsel på om målgruppen vil overtage bygningen

7.4.11 - Afvist

7.4.12 - Godkendt

7.4.13 - Godkendt

7.4.14 - Godkendt

7.4.15 - Godkendt

7.4.16 - Godkendt

7.4.17 - Afvist

7.4.18 - Godkendt

Mulighedskatalog, SAI - Forvaltning for Anlæg og Miljø:

7.5.1 - Godkendt

7.5.2 - Godkendt

7.5.3 - Godkendt

7.5.4 - Godkendt

1. behandling af budget 2020

Til beslutning

J.nr. 06.01.01.2019

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresume

I henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber § 20 og § 21, skal Udvalg for Økonomi og Erhverv udarbejde forslag til kommunens årsbudget for det kommende år. Forslaget skal være ledsaget af et flerårigt budgetoverslag, som skal strække sig over mindst 3 år.

Administrationen har som grundlag for Udvalg for Økonomi og Erhvervs budget forslag udarbejdet:

- Et teknisk, administrativt budget
- Et katalog over mulige tilpasninger hertil
- Et takstkatalog for 2020
- Områdebeskrivelser

Det teknisk, administrative budget viser et overskud på 66 millioner kr. idet budgetregulativet har et krav om et overskudsmål på 80 mio. kr. Vedtages overskudsmålet på 80 mio. kr. betyder det at der skal ske budgettilpasninger for 14 mio. kr.

Kataloget over mulige tilpasninger indeholder drift og anlæg.

Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at det fremlagte budgetforslag inkl. anlægsbudgettet, med overskudsmål på 80 mio. kr. samt mulighedskatalogerne behandles.
- at takstblad godkendes.
- at det behandlede budget inkl. tilpasninger indstilles til Kommunalbestyrelsens 1. behandling.
- at der ikke reguleres for lønstigninger i 2020 – bortset fra skoleområdet, der har fået ny overenskomst.
- at fristen for forslag til 2. behandlingen af kommunalbestyrelsesmedlemmers forslag fastsættes til d. 15. oktober.

Sagsfremstilling

I henhold til formelle krav om kommunens budgetvedtagelse I henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber § 20 og §21, skal Økonomiudvalget udarbejde forslag til kommunens årsbudget for det kommende år. Forslaget skal være ledsaget af et flerårigt budgetoverslag, som skal strække sig over mindst 3 år.

Af kommunens styrelsesvedtægt fremgår det, at Økonomi og Erhvervsudvalgets opgaver er, at:

- Varetage den umiddelbare forvaltning af kommunens økonomiske planlægning, herunder udarbejdelsen af budgetprocedurer.
- Udvalget drager omsorg for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver.
- Udarbejder forslag til kommunens budget og aflægger kommunens regnskab til kommunalbestyrelsen.

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 30. april 2019 blev kommunens Budgetregulativ for 2020 vedtaget. Heri beskrives kommunens budgetproces og grundlæggende budgetprincipper.

Bevillingerne skal afgives på niveau 3 i den nye kontoplan, der nu har været gældende for Kommuneqarfik Sermersooq siden 1. januar 2018.

I Kommuneqarfik Sermersooq er der valgt en bevillingsmodel, der er baseret på mål- og rammestyring efter følgende hovedprincipper:

1. Et bevillingsniveau svarende til det nye formålsniveau 3.
2. Ingen særlige bindinger på lønninger.
3. Den kommunaleskatte procent fastsættes til 26 %.
4. Likviditten sættes til 6 %.
5. Der skal afsættes minimum 200 mio. kr. til anlæg – deriblandt afholdes af udgifter forbundet med byggerier foretaget af kommunens selskaber.
6. Overskuddet skal minimum udgøre 80-100 mio. kr.

Budgetfremstilling

Der er behov for en tilbageholdenhed i kommunens økonomi idet der er højkonjunktur. Hvor ledigheden er lav og byggeaktiviteten høj. Også af hensyn til størrelsen af tillægsbevillinger de senere år.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Udover at finde besparelser er der behov for at have fokus på, hvordan driften kan optimeres og effektiviseres i 2020. Selvom skatteindtægterne de seneste par år har været stigende og udsigten fortsat er langsom stigning, så er der behov for tilbageholdenhed. Der ligger en sårbarhed i samfundet i forhold til, at primær indtægtskilde er levende ressourcer fra havet, som der ingen garanti er for at de forbliver uændret, derudover fare for overophedning i byggebranchen, lav ledighed og generelt højkonjunktur. Fra kommunens side er det vigtigt, at se på hvordan driftsudgifterne kan reduceres, for at holde tilbage i gode tider.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Administrationen har som grundlag for Udvalg for Økonomi og Erhvervs budget forslag udarbejdet:

- Et teknisk, administrativt budget
- Et katalog over mulige tilpasninger hertil
- Et takstkatalog for 2020
- Budget forslag med udvalgene indstillinger til tilpasninger

Det teknisk, administrative budget viser et overskud på 66 millioner kr. I det budgetregulativet har et krav om et overskudsmål på 80 mio. kr. betyder det at Kommunalbestyrelsen skal beslutte budgettilpasninger for 14 mio. kr.

Kataloget over mulige tilpasninger indeholder drift og anlæg.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber.
- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse.
- Kommunens styrelsesvedtægt.
- Kommunens Budgetregulativ.

Det videre forløb

Budgettet skal foreligges Kommunalbestyrelsen til 1. behandling, hvorefter fagudvalg skal inddrages og at budgettet som minimum skal underkastes en 2. behandling i såvel Udvalg for Økonomi og Erhverv som Kommunalbestyrelse, før det kan betragtes som værende endeligt vedtaget.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Budget 2020 er udarbejdet under en række opstillede forudsætninger. Det vil kræve et stort ledelsesmæssigt engagement og en tæt økonomisk opfølgning i 2020, at sikre realiseringen af

disse forudsætninger. Det er Økonomisk Sekretariats vurdering, at budgettet – med afsæt i de opstillede forudsætninger og med de økonomiske usikkerheder, der er beskrevet i ovenstående – er realiserbart, men også at dette vil kræve gennemførelsen af en række tiltag, som også er beskrevet i mulighedskataloget.

Borgerinddragelse/kommunikation

Jævnfør Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber, skal forslag til årsbudget offentliggøres på kommunens hjemmeside samtidig med fremsendelsen af forslaget til 1. og 2. behandling til kommunalbestyrelsens medlemmer. Forslaget skal endvidere til Naalakkersuisut til orientering.

I henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber, skal et eksemplar af årsbudgettet senest 14 dage efter vedtagelse indsendes til Naalakkersuisut. Dertil er der jævnfør samme lov krav om, at budgettet med dets flerårige budgetoverslag skal være tilgængelig for kommunens borgere senest 14 dage efter vedtagelse. En kort redegørelse for indholdet af årsbudgettet og budgetoverslagene skal inden det kommende finansårs begyndelse offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

Bilag

Bilag 1 - TAB 2020

Bilag 2 - Områdebeskrivelser pr. formål niveau 3

Bilag 3 - Anlægsbudgettet 2020-2028

Bilag 4 - Beskrivelse af anlægstiltag

Bilag 5 - Overblik over anlæg, stader og disponeringsmuligheder

Bilag 6 - Takster 2020

Bilag 7 - Udvikling i takster 2018-2020

Bilag 8 - Takstanalyse

Bilag 9 - Overblik over alle besparende tiltag og forslag til budgetudvidelser

Bilag 10 - Mulighedskatalog for Koncernservice

Bilag 11 - Mulighedskatalog for Velfærd og Arbejdsmarked

Bilag 12 - Mulighedskatalog for Børn og Familie

Bilag 13 - Mulighedskatalog for Børn og Skole

Bilag 14 - Mulighedskatalog for Anlæg og Miljø

Punkt 6: Eventuelt

Beslutning

Intet.

Punkt 7: Lukkede punkter

Punkt 07A: Lukket

Punkt 8: Godkendelse af referat

Beslutning

Referat godkendt kl. 19.15 d. 26/09/19