

REFERAT IIIA - Udvalg for Social og Handicap d. 05-11-2018

Mødedato Mandag d. 05. november 2018 kl. 14:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, august 2018.....	7
Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, september 2018.....	11
Ledighedsstatistik for august 2018.....	15
Ledighedsstatistik for september 2018.....	21
Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked.....	27
Løbende orienteringer om Handicaprådets møder.....	31
Godkendelse af nye husregler på Pilutaa.....	34
Beslutninger.....	37
Forebyggelse af at social udsatte flytter til Danmark.....	38
Politisk mødekalendar for 2019 for Udvalg for velfærd og Arbejdsmarked.....	41
Rengøringsopgaven i hjemmehjælpen i Nuuk.....	44
Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen.....	47
Budget 2019 2. behandling.....	48
Forvaltningsrevision Ældreinstitutioner.....	51
Evt.....	54
Lukket punkter.....	55
Lukket.....	56
Lukket.....	57
Lukket.....	58
Lukket.....	59
Lukket.....	60
Lukket.....	61
Godkendelse af referat.....	62

Punkt 0: Forside

<p>Charlotte Ludvigsen (IA), formand</p> <p>Inge Olsvig Brandt (IA)</p> <p>Rasmine Geisler (IA)</p> <p>Randi Evaldsen (D)</p> <p>Rolf Píke (S)</p>

Beslutning

Deltager over telefonen: Rolf Pike (S)

Randi Vestergaard Evaldsen (D) kan ikke deltage til mødet. Mala Høy Kúko (S) blev indkaldt, men meddelte at han heller ikke kunne deltage.

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Punkt 04B flyttes til punkt 03G som orientering

Dagsorden godkendt

Punkt 2: Meddelelser

<p>2A. Meddelelser fra formanden</p> <p>2B. Meddelelser fra forvaltningen</p>

Beslutning

2A:

Formanden har holdt møde med handicaprådet. De ønsker et møde med udvalget. Formanden foreslår at holde møde med dem før årets udgang.

Der er blevet uddelt OCN priser på Handicap ugen.

2B:

- 1) Ny fagchef til Ældreområdet starter i forvaltningen pr. 1. januar 2019. Hun hedder Arnannguaq Heilmann Christensen og kommer fra en stilling som plejehjemsleder i Maniitsoq.
- 2) Økonomiarbejdet i forvaltningen har efter indførelse af nyt økonomisystemet været udfordret. Dog forventes det, at det hele vil komme på rette spor igen i løbet af denne uge.
- 3) I led med organisationsudviklingsarbejdet måtte forvaltningen sige farvel til 2 fagchefer.
- 4) Forvaltningen er i gang med at udarbejde et udkast til arbejdsmarkedspolitik, som udvalget kan tage stilling til når den er klar. Derudover er forvaltningen i gang med et oplæg til projekt ”Tidlig løsladelse fra Anstalten”, som udvalget også skal tage stilling til når den er klar.

Punkt 3: Orienteringer

Punkt 03A: Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, august 2018

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, august 2018

Til orientering

J.nr.: 67.06.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf, fremlægges status på prioriterede opgave august 2018.

Indstilling

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf fremlægges status på prioriterede opgave august 2018.

Siden november 2013 har Arbejdsmarkedsafdelingen arbejdet på at løse prioriterede opgaver på følgende områder:

1. Jobanvisning:

Antal jobanvisninger fordelt på byer og dertilhørende bygder ser ud som følger:

Nuuk:	14
Paamiut:	12
Tasiilaq:	0
Ittoqqortoormiit:	2

Nuuk:

Nedenstående fordeling angiver antal af og hvortil anvisninger i Nuuk er foretaget. Der er anvist ledige til hver af følgende steder:

4 til Polar Raajat	1 til Sana
1 til Nuuk Transport	1 til Selvstyret
1 til Nuussuup Atuarfia	1 til Soralu
1 til Peqqissaanermik Ilinniartfik	1 til Utoqqaat Illuat
1 til Piorsaavik	1 til Vuggestuen Amaat
1 til Rubin Mine	

Paamiut:

Nedenstående fordeling angiver antal af og hvortil anvisninger i Paamiut er foretaget. Der er anvist ledige til hver af følgende steder:

2 til Ini A/S	1 til GFS
2 til Materielgården	1 til Materielgården
7 til Royal Greenland	1 til Nuilaaq
2 til Kommuneqarfik Sermersooq	

2. Revalidering

Nuuk:	7
Paamiut:	2
Tasiilaq:	1 på almindelig revalidering og 10 på virksomhedsrevalidering (i gang)
Ittoqqortoormiit:	2

3. Projekt kompetenceudvikling for primært ufaglærte (PKU-kurser) & Arbejdsmarkedsafgift bemedlede kurser (AMA-kurser)

1 Campusforløb med 16 anviste fra Majoriaq Nuuk, hvoraf 3 er udeblevet.

1 Vejlednings og motivationsforløb med 10 anviste, hvoraf 5 er faste deltagere fra Majoriaq Nuuk.

24 borgere er i gang i Majoriaq opkvalificering, 9 i Piorsaavik 1 i jobtræning og 3 i højskole i Danmark fra Majoriaq Paamiut.

4. Udefrakommende arbejdskraft

Der har været 4 administrativt afgjorte, 13 godkendte, 11 forlængelser og 1 afslag i Majoriaq Nuuk – Jobcenter.

17 kokke	1 tjener
8 tømrere	1 supervisor i trawler
1 bryggeriassistent	

5. Mobilitet

2 sagsbehandlinger om mobilitetsfremmende ydelser fra Majoriaq Paamiut.

6. Virksomhedskontakt

Som det også fremgår af anvisningerne til virksomheder er Majoriaq Nuuk - Jobcenter, Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit i udpræget grad i virksomhedskontakt; dette både når det gælder det private erhvervsliv og de offentlige arbejdspladser. Udover at være i virksomhedskontakt i forbindelse med almindelige jobanvisninger så foregår der også en omfattende dialog med Jobcenteret og virksomhederne i forbindelse med vores revalideringsbestrebelser, kurser, opkvalificering og jobtræning.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Arbejdsmarkedsafdelingen fortsætter arbejdet med at anvise ledige, da indsatsen er med til at hjælpe borgere i arbejde. Oversigten viser samtidig, at Arbejdsmarkedsafdelingen formår at sende borgere i arbejde inden for både det private erhvervsliv og det offentlige.

På trods af, at der er 67 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i august 2018, set i forhold til august 2017, så er ledigheden faldet med 0,9 %, fra 3,8 % til på 2,9 %.

Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet med 1,6 % fra august 2017 i forhold til august 2018, fra 6,4 % til 4,8 %

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,5 % til 10,1 %.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 12,1 % til 7,4 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 20,4 % til 15,3 %.

Der er et fald i ledigheden i august 2018 fra 5,2 % til 4,8 % i alle Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder i forhold til juli 2018.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 8,0 % til 7,4 %.

I Nuuk og bygderne er ledigheden faldet fra 3,0 % til 2,9 %.

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 10,8 % til 10,1 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 17,6 % til 15,3 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 102 faglærte arbejdsløse i alt i august 2018.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

En mindre ledighed i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområdet i kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

Det videre forløb

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked fortsætter med månedligt at orientere Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om status for arbejdsmarkedsindsatsen i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03B: Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, september 2018.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, september 2018.

Til orientering

J.nr.: 67.06.01

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf, fremlægges status på prioriterede opgave september 2018.

Indstilling

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf, fremlægges status på prioriterede opgave august 2018.

Siden november 2013 har Arbejdsmarkedsafdelingen arbejdet på at løse prioriterede opgaver på følgende områder:

1. Jobanvisning:

Antal jobanvisninger fordelt på byer og dertilhørende bygder ser ud som følger:

Nuuk:	14
Paamiut:	10
Tasiilaq:	0
Ittoqqortoormiit:	Ikke oplyst

Nuuk:

Nedenstående fordeling angiver antal af hvortil anvisninger i Nuuk er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

2 til Brugsen Nuuk	1 til Majoriaq Jobcenter
2 til Sana	1 til Kommunekantine
1 til Amalie Kleemann ApS	1 til RAL
1 til Iluliaq Seafood A/S	1 til Sonia Kiil
1 til Myndighedsområdet	1 til Soralu
1 til Larsen og Co	1 til Taxa

Paamiut:

Nedenstående fordeling angiver antal af og hvortil anvisninger i Paamiut er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

3 til Royal Greenland	1 til Hjemmehjælpen
1 til Aja Aaju	1 til Søfartsskolen
1 til Amt ApS	1 til Majoriaq Paamiut
1 til Fritidsordningen Nanoq	1 til Modtagestationen

2. Revalidering

Nuuk:	10
Paamiut:	3
Tasiilaq:	1 på almindelig revalidering og 9 på virksomhedsrevalidering (i gang)
Ittoqqortoormiit:	Ikke oplyst

3. Projekt kompetenceudvikling for primært ufaglærte (PKU-kurser) & Arbejdsmarkedsafgift bemedlede kurser (AMA-kurser)

15 er startet på Piorsaavik og 3 på kursus, samtidig er der 22 på FA, 16 på Piorsaavik og 2 på Højskole i Danmark fra Majoriaq Paamiut.

4. Udefrakommende arbejdskraft

Der var 19 administrativt afgjorte, 22 forlængelser og 8 godkendelser fra Majoriaq Nuuk.

Restaurationsområde (kokke, tjenere, ølbrygger):	45 %
Byggerivirksomhed (tømrere, forskalling, murer m.m.):	25 %
Butiksområde (butikshefer, indkøbere, sælgere):	20 %
Sanitet, rengøring:	10 %

5. Mobilitet

1 sagsbehandling om mobilitetsydelser fra Majoriaq Tasiilaq.

6. Virksomhedskontakt

Som det også fremgår af anvisningerne til virksomheder er Majoriaq Nuuk - Jobcenter, Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit i udpræget grad i virksomhedskontakt; dette både når det gælder det private erhvervsliv og de offentlige arbejdspladser. Udover at være i virksomhedskontakt i forbindelse med almindelige jobanvisninger så foregår der også en omfattende dialog med Jobcenteret og virksomhederne i forbindelse med vores revalideringsbestræbelser, kurser, opkvalificering og jobtræning.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Arbejdsmarkedsafdelingen fortsætter arbejdet med anvisning af ledige til, da indsatsen er med til at hjælpe borgere i arbejde. Oversigten viser samtidig, at Arbejdsmarkedsafdelingen formår at sende borgere i arbejde inden for både det private erhvervsliv og det offentlige.

På trods af, at der er 108 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i september 2018, set i forhold til september 2017, så er ledigheden faldet med 0,9 %, fra 3,5 % til på 2,6 %.

Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet med 1,6 % fra september 2017 i forhold til september 2018, fra 5,9 % til 4,3 %

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 12,8 % til 8,6 %.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 8,2 % til 6,3 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 18,7 % til 13,8 %.

Der er et fald i ledigheden i september 2018 fra 4,8 % til 4,3 % i alle Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder i forhold til august 2018.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 7,4 % til 6,3 %.

I Nuuk og bygderne er ledigheden faldet fra 2,9 % til 2,6 %.

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 10,1 % til 8,6 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 15,3 % til 13,8 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 95 faglærte arbejdsløse i alt i september 2018.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

En mindre ledighed i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

Det videre forløb

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked fortsætter med månedligt at orientere Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om status for arbejdsmarkedsindsatsen i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Forvaltningen vurderer, at det i denne sag ikke er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03C: Ledighedsstatistik for august 2018

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Ledighedsstatistik for august 2018

Til orientering

J.nr.: 67.04.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Forvaltningen skal i henhold til Landstingsforordning om arbejdsformidling § 2 stk. 1 orientere om udviklingen af ledigheden i kommunen.

§ 2. Kommunalbestyrelsen skal som led i en aktiv arbejdsmarkedspolitik følge udviklingen på arbejdsmarkedet i kommunen

Som følge af denne forordning fremlægges nedenfor ledighedstal for Kommuneqarfik Sermersooq for august 2018.

Indstilling

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Følgende indeholder en fremstilling af ledighed og arbejdsstyrke i august 2018 fordelt på arbejdssøgende borgere med bopæl i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq.

Fordelingen af ledige i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor fremgår antal ledige borgere bosat i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt det samlede antal af ledige i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 3. september 2018.

Antal ledige i Ittoqqortoormiit

2017		2018		2017		2018	
Januar	41	Januar	26	Januar	15,9 %	Januar	10,4 %
Februar	32	Februar	26	Februar	12,4 %	Februar	10,4 %
Marts	28	Marts	28	Marts	10,6 %	Marts	11,0 %
April	31	April	25	April	11,9 %	April	10,0 %
Maj	29	Maj	25	Maj	11,0 %	Maj	10,0 %
Juni	28	Juni	25	Juni	10,6 %	Juni	10,0 %
Juli	33	Juli	20	Juli	12,5 %	Juli	8,0 %
August	31	August	18	August	12,1 %	August	7,4 %
September	21	September		September	8,2 %	September	
Oktober	23	Oktober		Oktober	9,0 %	Oktober	
November	21	November		November	8,3 %	November	
December	22	December		December	8,8 %	December	
Gennemsnit	28	Gennemsnit		Gennemsnit	10,8 %	Gennemsnit	

Antal ledige i Nuuk, Kapisillit og Qeqertarsuatsiaat

2017		2018		2017		2018	
Januar	684	Januar	546	Januar	5,1 %	Januar	4,0 %
Februar	665	Februar	528	Februar	5,0 %	Februar	3,9 %
Marts	651	Marts	521	Marts	4,9 %	Marts	3,8 %
April	646	April	518	April	4,8 %	April	3,8 %
Maj	620	Maj	499	Maj	4,6 %	Maj	3,7 %
Juni	582	Juni	454	Juni	4,3 %	Juni	3,3 %
Juli	555	Juli	402	Juli	4,1 %	Juli	3,0 %
August	525	August	389	August	3,8 %	August	2,9 %
September	478	September		September	3,5 %	September	
Oktober	475	Oktober		Oktober	3,5 %	Oktober	
November	501	November		November	3,7 %	November	
December	497	December		December	3,7 %	December	
Gennemsnit	573	Gennemsnit		Gennemsnit	4,2 %	Gennemsnit	

Antal af ledige fordelt i matchgrupper 1 & 2 i Nuuk

Nuuk	Matchgruppe 1	Matchgruppe 2	I alt
August	17	297	314

Antal faglærte ledige matchgruppe 1 fordelt i uddannelse i Nuuk i august

6 berørt af midlertidigt produktionsstop	2 HK-assistent	1 butiksassistent	1 kand.mag i kultur og samfund
1 kandidat i samfundsvidenskab	1 kandidat i socialvidenskab	1 socialpædagog	

Antal ledige i Paamiut og Arsuk

2017		2018		2017		2018	
Januar	240	Januar	163	Januar	23,0 %	Januar	16,3 %
Februar	212	Februar	154	Februar	20,1 %	Februar	15,3 %
Marts	192	Marts	123	Marts	17,9 %	Marts	12,3 %
April	185	April	111	April	17,2 %	April	10,9 %
Maj	155	Maj	117	Maj	14,6 %	Maj	11,5 %
Juni	135	Juni	113	Juni	12,7 %	Juni	11,0 %
Juli	122	Juli	110	Juli	11,6 %	Juli	10,8 %
August	119	August	101	August	11,5 %	August	10,1 %
September	130	September		September	12,8 %	September	
Oktober	141	Oktober		Oktober	14,0 %	Oktober	
November	141	November		November	14,1 %	November	
December	142	December		December	14,2 %	December	
Gennemsnit	160	Gennemsnit		Gennemsnit	15,4 %	Gennemsnit	

**Antal ledige i Tasiilaq og bygderne
(Isortoq, Kulusuk, Kuummiut, Sermiligaaq og Tiilerilaaq)**

2017		2018		2017		2018	
Januar	469	Januar	416	Januar	24,4 %	Januar	21,4 %
Februar	459	Februar	399	Februar	23,8 %	Februar	20,5 %
Marts	445	Marts	412	Marts	22,7 %	Marts	21,3 %
April	432	April	392	April	22,2 %	April	20,2 %
Maj	437	Maj	377	Maj	22,3 %	Maj	19,4 %
Juni	421	Juni	359	Juni	21,5 %	Juni	18,4 %
Juli	411	Juli	345	Juli	20,9 %	Juli	17,6 %
August	396	August	297	August	20,4 %	August	15,3 %
September	360	September		September	18,7 %	September	
Oktober	344	Oktober		Oktober	17,9 %	Oktober	
November	353	November		November	18,3 %	November	
December	349	December		December	18,0 %	December	
Gennemsnit	406	Gennemsnit		Gennemsnit	20,9 %	Gennemsnit	

Antal ledige i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2017		2018		2017		2018	
Januar	1.434	Januar	1.151	Januar	8,7 %	Januar	6,8 %
Februar	1.368	Februar	1.107	Februar	7,6 %	Februar	6,6 %
Marts	1.316	Marts	1.084	Marts	7,8 %	Marts	6,4 %
April	1.294	April	1.046	April	7,7 %	April	6,2 %
Maj	1.241	Maj	1.018	Maj	7,4 %	Maj	6,1 %
Juni	1.166	Juni	951	Juni	6,9 %	Juni	5,7 %
Juli	1.121	Juli	877	Juli	6,7 %	Juli	5,2 %
August	1.071	August	805	August	6,4 %	August	4,8 %
September	989	September		September	5,9 %	September	
Oktober	983	Oktober		Oktober	5,9 %	Oktober	
November	1.016	November		November	6,1 %	November	
December	1.010	December		December	6,0 %	December	
Gennemsnit	1167	Gennemsnit		Gennemsnit	6,9 %	Gennemsnit	

Fordelingen af arbejdsstyrken i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor ses arbejdsstyrken i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt den samlede arbejdsstyrke i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 3. september 2018.

Arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq 18-64 årige fordelt på byer og bygder

Ittoqqortoormiit				Nuuk og bygderne			
2017		2018		2017		2018	
Januar	258	Januar	251	Januar	13.342	Januar	13.614
Februar	258	Februar	250	Februar	13.396	Februar	13.640
Marts	263	Marts	254	Mars	13.506	Marts	13.646
April	263	April	250	April	13.522	April	13.587
Maj	263	Maj	249	Maj	13.507	Maj	13.594
Juni	263	Juni	248	Juni	13.494	Juni	13.560
Juli	263	Juli	249	Juli	13.502	Juli	13.603
August	257	August	243	August	13.547	August	13.614
September	257	September		September	13.563	September	
Oktober	255	Oktober		Oktober	13.583	Oktober	
November	253	November		November	13.585	November	
December	249	December		December	13.572	December	
Gennemsnit	259	Gennemsnit		Gennemsnit	13.510	Gennemsnit	

Paamiut og Arsuk				Tasiilaq og bygderne			
2017		2018		2017		2018	
Januar	1.045	Januar	998	Januar	1.922	Januar	1.943
Februar	1.053	Februar	1.004	Februar	1.932	Februar	1.944
Marts	1.071	Marts	1.001	Marts	1.958	Marts	1.938
April	1.073	April	1.015	April	1.947	April	1.939
Maj	1.062	Maj	1.017	Maj	1.958	Maj	1.941
Juni	1.061	Juni	1.024	Juni	1.960	Juni	1.951
Juli	1.052	Juli	1.016	Juli	1.970	Juli	1.960
August	1.033	August	1.003	August	1.941	August	1.944
September	1.018	September		September	1.927	September	
Oktober	1.008	Oktober		Oktober	1.917	Oktober	
November	1.002	November		November	1.928	November	
December	1.002	December		December	1.936	December	
Gennemsnit	1.040	Gennemsnit		Gennemsnit	1.941	Gennemsnit	

Den samlede arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2017		2018	
Januar	16.567	Januar	16.806
Februar	16.639	Februar	16.838
Marts	16.798	Marts	16.839
April	16.805	April	16.791
Maj	16.790	Maj	16.801
Juni	16.778	Juni	16.783
Juli	16.787	Juli	16.828
August	16.778	August	16.804
September	16.765	September	
Oktober	16.763	Oktober	
November	16.768	November	
December	16.759	December	
Gennemsnit	16.750	Gennemsnit	

Løsningsforslag – faglig vurdering

På trods af, at der er 67 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i august 2018, set i forhold til august 2017, så er ledigheden faldet med 0,9 %, nemlig fra 3,8 til 2,9 %. Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet med 1,6 % i august i år i forhold til august sidste år. I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet med 1,4 % og i Tasiilaq og bygderne er ledigheden også faldet med 5,1 %. I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet med 4,7 %.

Der er et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i august 2018 i forhold til den forrige måned på 0,4 %. Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder, hvor ledigheden er faldet med 0,2 % i Paamiut og Arsuk, i Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet med 0,7 %, og ledigheden er faldet med 0,1 % i Nuuk og bygderne, samt er ledigheden faldet med 0,6 % i Ittoqqortoormiit

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 102 faglærte arbejdsløse i alt i august 2018.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

Det videre forløb

Der vil være orientering om arbejdsmarkedsindsatsen hver måned til Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om ledighedsudviklingen i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03D: Ledighedsstatistik for september 2018

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Ledighedsstatistik for september 2018

Til orientering

J.nr.: 67.04.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Forvaltningen skal i henhold til Landstingsforordning om arbejdsformidling § 2 stk. 1 orientere om udviklingen af ledigheden i kommunen.

§ 2. Kommunalbestyrelsen skal som led i en aktiv arbejdsmarkedspolitik følge udviklingen på arbejdsmarkedet i kommunen

Som følge af denne forordning fremlægges nedenfor ledighedstal for Kommuneqarfik Sermersooq for september 2018.

Indstilling

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Følgende indeholder en fremstilling af ledighed og arbejdsstyrke i september 2018 fordelt på arbejdssøgende borgere med bopæl i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq.

Fordelingen af ledige i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor fremgår antal ledige borgere bosat i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt det samlede antal af ledige i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 2. oktober 2018.

Antal ledige i Ittoqqortoormiit

2017		2018		2017		2018	
Januar	41	Januar	26	Januar	15,9 %	Januar	10,4 %
Februar	32	Februar	26	Februar	12,4 %	Februar	10,4 %
Marts	28	Marts	28	Marts	10,6 %	Marts	11,0 %
April	31	April	25	April	11,9 %	April	10,0 %
Maj	29	Maj	25	Maj	11,0 %	Maj	10,0 %
Juni	28	Juni	25	Juni	10,6 %	Juni	10,0 %
Juli	33	Juli	20	Juli	12,5 %	Juli	8,0 %
August	31	August	18	August	12,1 %	August	7,4 %
September	21	September	15	September	8,2 %	September	6,3 %
Oktober	23	Oktober		Oktober	9,0 %	Oktober	
November	21	November		November	8,3 %	November	
December	22	December		December	8,8 %	December	
Gennemsnit	28	Gennemsnit		Gennemsnit	10,8 %	Gennemsnit	

Antal ledige i Nuuk, Kapisillit og Qeqertarsuatsiaat

2017		2018		2017		2018	
Januar	684	Januar	546	Januar	5,1 %	Januar	4,0 %
Februar	665	Februar	528	Februar	5,0 %	Februar	3,9 %
Marts	651	Marts	521	Marts	4,9 %	Marts	3,8 %
April	646	April	518	April	4,8 %	April	3,8 %
Maj	620	Maj	499	Maj	4,6 %	Maj	3,7 %
Juni	582	Juni	454	Juni	4,3 %	Juni	3,3 %
Juli	555	Juli	402	Juli	4,1 %	Juli	3,0 %
August	525	August	389	August	3,8 %	August	2,9 %
September	478	September	362	September	3,5 %	September	2,6 %
Oktober	475	Oktober		Oktober	3,5 %	Oktober	
November	501	November		November	3,7 %	November	
December	497	December		December	3,7 %	December	
Gennemsnit	573	Gennemsnit		Gennemsnit	4,2 %	Gennemsnit	

Antal af ledige fordelt i matchgrupper 1 & 2 i Nuuk

Nuuk	Matchgruppe 1	Matchgruppe 2	I alt
September	17	297	314

Antal faglærte ledige matchgruppe 1 fordelt i uddannelse i Nuuk i november

6 berørt af midlertidigt produktionsstop	2 HK-assistent	1 butiksassistent	1 kand.mag i kultur og samfund
1 kandidat i samfundsvidenskab	1 kandidat i socialvidenskab	1 socialpædagog	

Antal ledige i Paamiut og Arsuk

2017		2018		2017		2018	
Januar	240	Januar	163	Januar	23,0 %	Januar	16,3 %
Februar	212	Februar	154	Februar	20,1 %	Februar	15,3 %
Marts	192	Marts	123	Marts	17,9 %	Marts	12,3 %
April	185	April	111	April	17,2 %	April	10,9 %
Maj	155	Maj	117	Maj	14,6 %	Maj	11,5 %
Juni	135	Juni	113	Juni	12,7 %	Juni	11,0 %
Juli	122	Juli	110	Juli	11,6 %	Juli	10,8 %
August	119	August	101	August	11,5 %	August	10,1 %
September	130	September	84	September	12,8 %	September	8,6 %
Oktober	141	Oktober		Oktober	14,0 %	Oktober	
November	141	November		November	14,1 %	November	
December	142	December		December	14,2 %	December	
Gennemsnit	160	Gennemsnit		Gennemsnit	15,4 %	Gennemsnit	

**Antal ledige i Tasiilaq og bygderne
(Isortoq, Kulusuk, Kuummiut, Sermiligaaq og Tiilerilaaq)**

2017		2018		2017		2018	
Januar	469	Januar	416	Januar	24,4 %	Januar	21,4 %
Februar	459	Februar	399	Februar	23,8 %	Februar	20,5 %
Marts	445	Marts	412	Marts	22,7 %	Marts	21,3 %
April	432	April	392	April	22,2 %	April	20,2 %
Maj	437	Maj	377	Maj	22,3 %	Maj	19,4 %
Juni	421	Juni	359	Juni	21,5 %	Juni	18,4 %
Juli	411	Juli	345	Juli	20,9 %	Juli	17,6 %
August	396	August	297	August	20,4 %	August	15,3 %
September	360	September	267	September	18,7 %	September	13,8 %
Oktober	344	Oktober		Oktober	17,9 %	Oktober	
November	353	November		November	18,3 %	November	
December	349	December		December	18,0 %	December	
Gennemsnit	406	Gennemsnit		Gennemsnit	20,9 %	Gennemsnit	

Antal ledige i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2017		2018		2017		2018	
Januar	1.434	Januar	1.151	Januar	8,7 %	Januar	6,8 %
Februar	1.368	Februar	1.107	Februar	7,6 %	Februar	6,6 %
Marts	1.316	Marts	1.084	Marts	7,8 %	Marts	6,4 %
April	1.294	April	1.046	April	7,7 %	April	6,2 %
Maj	1.241	Maj	1.018	Maj	7,4 %	Maj	6,1 %
Juni	1.166	Juni	951	Juni	6,9 %	Juni	5,7 %
Juli	1.121	Juli	877	Juli	6,7 %	Juli	5,2 %
August	1.071	August	805	August	6,4 %	August	4,8 %
September	989	September	728	September	5,9 %	September	4,3 %
Oktober	983	Oktober		Oktober	5,9 %	Oktober	
November	1.016	November		November	6,1 %	November	
December	1.010	December		December	6,0 %	December	
Gennemsnit	1167	Gennemsnit		Gennemsnit	6,9 %	Gennemsnit	

Fordelingen af arbejdsstyrken i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor ses arbejdsstyrken i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt den samlede arbejdsstyrke i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 2. oktober 2018.

Arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq 18-64 årige fordelt på byer og bygder

Ittoqqortoormiit				Nuuk og bygderne			
2017		2018		2017		2018	
Januar	258	Januar	251	Januar	13.342	Januar	13.614
Februar	258	Februar	250	Februar	13.396	Februar	13.640
Marts	263	Marts	254	Mars	13.506	Marts	13.646
April	263	April	250	April	13.522	April	13.587
Maj	263	Maj	249	Maj	13.507	Maj	13.594
Juni	263	Juni	248	Juni	13.494	Juni	13.560
Juli	263	Juli	249	Juli	13.502	Juli	13.603
August	257	August	243	August	13.547	August	13.614
September	257	September	238	September	13.563	September	13.671
Oktober	255	Oktober		Oktober	13.583	Oktober	
November	253	November		November	13.585	November	
December	249	December		December	13.572	December	
Gennemsnit	259	Gennemsnit		Gennemsnit	13.510	Gennemsnit	

Paamiut og Arsuk				Tasiilaq og bygderne			
2017		2018		2017		2018	
Januar	1.045	Januar	998	Januar	1.922	Januar	1.943
Februar	1.053	Februar	1.004	Februar	1.932	Februar	1.944
Marts	1.071	Marts	1.001	Marts	1.958	Marts	1.938
April	1.073	April	1.015	April	1.947	April	1.939
Maj	1.062	Maj	1.017	Maj	1.958	Maj	1.941
Juni	1.061	Juni	1.024	Juni	1.960	Juni	1.951
Juli	1.052	Juli	1.016	Juli	1.970	Juli	1.960
August	1.033	August	1.003	August	1.941	August	1.944
September	1.018	September	980	September	1.927	September	1.938
Oktober	1.008	Oktober		Oktober	1.917	Oktober	
November	1.002	November		November	1.928	November	
December	1.002	December		December	1.936	December	
Gennemsnit	1.040	Gennemsnit		Gennemsnit	1.941	Gennemsnit	

Den samlede arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2017		2018	
Januar	16.567	Januar	16.806
Februar	16.639	Februar	16.838
Marts	16.798	Marts	16.839
April	16.805	April	16.791
Maj	16.790	Maj	16.801
Juni	16.778	Juni	16.783
Juli	16.787	Juli	16.828
August	16.778	August	16.804
September	16.765	September	16.827
Oktober	16.763	Oktober	
November	16.768	November	
December	16.759	December	
Gennemsnit	16.750	Gennemsnit	

Løsningsforslag – faglig vurdering

På trods af, at der er 108 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i september 2018, set i forhold til september 2017, så er ledigheden faldet med 0,9 %, nemlig fra 3,5 til 2,6 %. Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet med 1,6 % i september i år i forhold til september sidste år. I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet med 4,2 % og i Tasiilaq og bygderne er ledigheden også faldet med 4,9 %. I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet med 1,9 %.

Der er et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i september 2018 i forhold til den forrige måned på 0,5 %. Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder, hvor ledigheden er faldet med 1,5 % i Paamiut og Arsuk, i Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet med 1,5 %, og ledigheden er faldet med 0,3 % i Nuuk og bygderne, samt er ledigheden faldet med 1,1 % i Ittoqqortoormiit

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 95 faglærte arbejdsløse i alt i september 2018.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

Det videre forløb

Der vil være orientering om arbejdsmarkedsindsatsen hver måned til udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om ledighedsudviklingen i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Forvaltningen vurderer, at det i denne sag ikke er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03E: Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked

Til orientering

J.nr.: 40.00.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

I 3. kvartal 2018 – juli til september – har Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked modtaget afgørelser fra Det Sociale Ankenævn i 26 sager.

Heraf har forvaltningen fået medhold i 9 sager, og i 11 sager har Det Sociale Ankenævn hjemvist sagen til fornyet behandling. I 6 sager har borgeren fået medhold i sin klage.

Hjemvisningen kan skyldes, at sagen ikke er blevet oplyst tilstrækkeligt grundet manglende dokumentation fra borgeren, eller i sagsbehandlingen. Sagen skal derfor genbehandles, hvilket kan føre til at den trufne beslutning fastholdes eller omgøres af forvaltningen.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I perioden juli 2018 til september 2018 har Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked modtaget afgørelser fra Det Sociale Ankenævn i 26 sager.

I samme periode har følgende antal borgere modtaget offentlige ydelser:

Ydelse	Antal modtagere
Offentlig hjælp inkl. huslejerestance	681
Førtidspension	861
Alderspension	1105
Handicap	426
Arbejdsmarkedsydelse	55
Boligsikring	1385
Barselsdagpenge	96
I alt	4609

Sagerne fra Det Sociale Ankenævn fordeler sig således:

Sagstype	Antal sager Kommuneqarfik Sermersooq har fået medhold i	Antal sager Det Sociale Ankenævn hjemviser	Antal sager borgerne har fået medhold i
Offentlig hjælp inkl. huslejerestance	8	5	
Førtidspension		1	6
Alderspension	1	4	
Handicap			
Arbejdsmarkedsydelse		1	
Boligsikring			
Barselsdagpenge			
I alt	9	11	6

Som det fremgår af tabellen, har Det Sociale Ankenævn givet Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked medhold i 9 sager, 11 er hjemvist, og i 6 tilfælde har borgeren fået medhold i sin klage.

At 11 sager er hjemvist, betyder at Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked er blevet bedt om at behandle sagen igen. Det kan skyldes, at der mangler tilstrækkelige oplysninger i sagen, således at Det Sociale Ankenævn ikke kan træffe en beslutning. Derfor skal forvaltningen genbehandle sagen, hvilket kan resultere i samme afgørelse, hvorpå borgeren kan klage på ny, eller en ny afgørelse.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked er som udgangspunkt tilfreds med, at Det Sociale Ankenævn kun giver borgeren medhold i 6 ud af 26 sager.

Det høje antal hjemvisninger (11 ud af 26) er til dels et produkt af udskiftning af kompetente medarbejdere samt forståelse af nye lovgivninger (nov. 2015) inden for Førtidspension og Alderspension. Et fremadrettet fokuspunkt er, at evnen til at yde god sagsbehandling i højere grad ligger i forvaltningen som helhed og ikke hos enkelte medarbejdere.

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked ønsker, at der skabes åbenhed omkring antallet af sager, der modtages fra Det Sociale Ankenævn og vil som en del af den fremtidige ledelsesinformation kvartalsvis fremlægge statistik på afgjorte sager.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked arbejder kontinuerligt på at kvalitetssikre sin sagsbehandling, således at de truffene beslutninger er korrekt i forhold til den enkelte borgers behov og i henhold til gældende lov. Forvaltningen vil kvartalsvis udarbejde og fremlægge statistik over afgjorte sager.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked vurderer, at det ikke er relevant at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bilag

Ingen.

Punkt 03F: Løbende orienteringer om Handicaprådets møder

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Bilag

Bilag 1 - Referat af Handicaprådsmøde d 13 juni (DK).docx

Bilag 2 - Referat af Handicaprådsmøde d. 22 august (DK).docx

Løbende orienteringer om Handicaprådets møder

Til orientering

J.nr.: 27.15.00

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Kommuneqarfik Sermersooqs Handicapråd har siden sidste orientering godkendt referatet af to møder afholdt henholdsvis d. 13. juni og 22. august. På møderne har Handicaprådet diskuteret en række emner. Der var stort fokus på, hvordan de organisatoriske/strukturelle udfordringer bedst kan løses. Et andet fokuspunkt var, hvordan Handicaprådet og forvaltningerne kan sørge for, at Handicaprådets mange kompetencer kommer i spil i de relevante beslutningsprocesser.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommuneqarfik Sermersooqs Handicapråd har siden sidste orientering godkendt referatet af to møder afholdt henholdsvis d. 13. juni og 22. august.

De vigtigste punkter:

- En diskussion af de organisatoriske udfordringer, som i visse tilfælde besværliggør kontakten med kommunen for personer med handicap og deres familie, og hvordan de kan løses.
- En diskussion af støttepersoner og deres vilkår
 - o Der er strukturelle vanskeligheder, da støttepersoner i visse tilfælde er ansat at to forvaltninger (Børn og Familie samt Børn og Skoler). Handicaprådet blev opdateret på, hvordan forvaltningerne forsøger at løse den udfordring.
- En diskussion af, hvordan Handicaprådet og forvaltningerne sikrer, at Handicaprådets kompetencer inddrages i de relevante beslutningsprocesser.
 - o Handicaprådet mener, at de ikke høres i tilstrækkeligt omfang.

Handicaprådet diskuterede blandt andet også følgende punkter:

- Gevinster og udfordringer ved at samle specialundervisningen på en skole
 - o Enighed om, at fokus på den enkelte elev med handicap er afgørende, uanset om specialklasser samles eller ej.
- Oprettelse af en specialklasse for 3 børn med særlige behov
 - o MISI vil i år i samarbejde med Skoleafdelingen oprette en Specialklasse for 3 børn med særlige behov, som vil ligge ude på Nuussuaq Skolen.
 - o Undervisningen vil fokusere på nærmeste udviklingszone, og skoleplanen er skræddersyet til den enkelte og klassens behov.
- Præsentation af et projekt om beskæftigelse for personer med autisme.
 - o Et medlem af Handicaprådet har i samarbejde med kommunen og en jobkonsulent arrangeret et møde i slutningen af september med arbejdsgivere i Nuuk.
 - o Her vil arbejdsgiverne høre mere om projektet.
 - o Dernæst skal arbejdsgiverne melde ud, om de er interesseret i at ansatte personer med autisme.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Handicaprådets arbejde favner bredt. Derfor kan en løbende orientering om Handicaprådets væsentligste projekter, ideer og ønsker bidrage til værdifulde indsigter, som kan kvalificere en bred palet af politiske beslutninger. Derfor anbefaler Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Vedtægter for Handicaprådet i Kommuneqarfik Sermersooq.

Det videre forløb

Forvaltningen vil løbende orientere udvalget om Handicaprådets arbejde.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

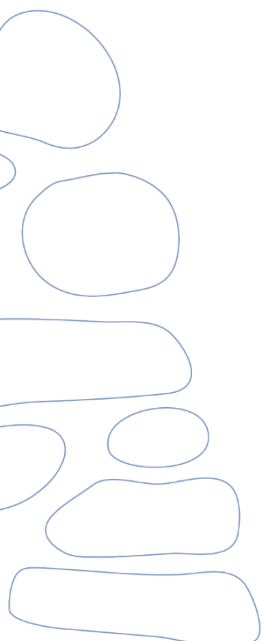
Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

- 1) Referat af Handicaprådsmødet d. 13. juni
- 2) Referat af Handicaprådsmødet d. 22. august



Punkt 03G: Godkendelse af nye husregler på Pilutaq

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Bilag

Husregler i Pilutaq 2010 - DK.pdf

Godkendelse af nye husregler på Pilutaq

Til beslutning

J.nr.: 41.15.01-A00-14-18

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Brugerne af dagcentret Pilutaq i Nuuk følte, at de gældende husregler var forældede og ønskede en revision. På den baggrund indledte forvaltningen i juni 2018 et fælles forløb med brugerne, som mundede ud i nye husregler for Pilutaq. I forløbet afholdte forvaltningen to møder med brugerne af Pilutaq, hvor brugerne drøftede ønsker og krav til de nye husregler.

Dermed er forslaget til de nye husregler et produkt af bruger/borger-inddragelse. Forvaltningen har sikret, at brugernes ønsker er formuleret i et generelt og letforståeligt sprog, der blandt andet bidrager til, at husreglerne har en lang levetid. Derfor anbefaler forvaltningen, at Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked godkender forslaget til de nye husregler på Pilutaq.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at beslutningen godkendes.

Sagsfremstilling

Siden juni 2018 har forvaltningen samarbejdet med brugerne af dagcentret Pilutaq om at skabe gode rammer for samværet med hinanden og personalet. Baggrunden var, at brugerne syntes, at de gældende husregler var forældede og ønskede en revision. Resultatet er følgende husregler, som brugerne i fællesskab har drøftet og godkendt:

1. Brugerne og personalet skal respektere hinanden og udvise god adfærd.
2. Brugerne har ret til at komme med forslag til forbedringer af forholdene i Pilutaq.
3. Rygning må kun ske på anviste rygesteder.
4. Ingen alkohol - personer der har drukket alkohol, må ikke opholde sig i Pilutaq.
5. Brugerne og personalet må ikke låne penge, tobak og andre værdigenstande til hinanden.

Til sammenligning er de gældende husregler vedlagt som bilag (se Husregler i Pilutaq 2010).

Løsningsforslag – faglig vurdering

Brugerne af Pilutaq har været drivkraften bag de nye husregler. Brugerne og deres ønsker, tanker og ideer var fra starten omdrejningspunktet. Forvaltningen samlede og konkretiserede de mange input til overskuelige og meningsfulde husregler, som så blev fremlagt for og godkendt af brugerne. Dermed er de nye husregler et produkt af bruger/borger-inddragelse.

Fra et administrativt perspektiv er det også hensigtsmæssigt, at de nye husregler er formuleret i et generelt sprog, der øger sandsynligheden for, at reglerne har en lang levetid. Samtidig er reglerne lette at håndhæve.

På den baggrund er det forvaltningens faglige vurdering, at de nye husregler er et godt værktøj til at skabe behagelige rammer for brugernes samvær med hinanden og personalet.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Ældrepolitikken

Det videre forløb

Hvis de nye husregler godkendes, vil forvaltningen i samarbejde med brugerne af Pilutaq og personalet sørge for, at de nye husregler hænges op og er synlige.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/Kommunikation

Der er afholdt to møder med de borgere, der er visiteret til Pilutaq. Første møde gik ud på at afdække og indsamle borgernes ønsker til husregler i Pilutaq. Forvaltningen udarbejdede på baggrund af borgernes ønsker et forslag til de nye husregler. På det andet møde diskuterede borgerne forvaltningens forslag og godkendte den.

Bilag

1. Husregler i Pilutaq 2010.

Punkt 4: Beslutninger

Punkt 04A: Forebyggelse af at social udsatte flytter til Danmark

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Forebyggelse af at social udsatte flytter til Danmark

Til beslutning

J.nr.: 27.12.04-A00-2-18

Forvaltning – direktør Isak Nielsen Kleist/ISNK

Sagsresumé

Under udvalgets orienteringsrejse i august måned 2018 i Danmark, fik udvalget lejlighed til at drøfte udfordringerne for social udsatte, der flytter til Danmark, med repræsentanter fra Det grønlandske Hus i Aalborg og Kofoeds Skole i København. Udvalget fik også hilst på socialt udsatte grønlandere på deres opholdssteder i Aalborg-bymidte og i København. For at forebygge, at særligt de socialt udsatte flytter til Danmark uden at kende konsekvenserne heraf, er det en fælles opgave for kommunerne og Selvstyret at hjælpe de udsatte inden de flytter til Danmark. For at forebygge en yderligere social marginalisering er det vigtigt, at der iværksættes en massiv informationsindsats rettet mod målgruppen om konsekvenserne af at flytte til Danmark som socialt udsat. Udover at etablere et samarbejde med Selvstyret er det vigtigt at samarbejde med andre relevante instanser, herunder Kofoeds Skole Nuuk, om det forebyggende arbejde.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at der i samarbejde med kommunikationsafdelingen udarbejdes en informationsstrategi for at nå målgruppen med relevant information.
- at kommunen tager initiativ til nedsættelse af en arbejdsgruppe med deltagelse af Departementet for Sociale Anliggender og Justitsområdet og repræsentanter for kommunerne for at belyse handlemulighederne for Selvstyret og kommunerne i forhold til målgruppen
- at etablere et samarbejde med Kofoeds Skole Nuuk om forebyggelse af målgruppens planløse udrejser

Sagsfremstilling

Der har tidligere været afholdt seminarer og konferencer om temaet med politisk deltagelse fra kommunen. Spørgsmålet er hvordan kommunerne i samarbejde med Selvstyret forebygger, at socialt udsatte ender i en yderligere social marginalisering ved flytning til Danmark.

Kommuneqarfik Sermersooq har et særligt ansvar da mange socialt udsatte har haft adresse i kommunen inden de valgte at flytte til Danmark.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Der er behov for en massiv informationsindsats rettet mod målgruppen om konsekvenserne af at flytte til Danmark som socialt udsat. Da der er tale om en særlig målgruppe anbefales det, at kommunens kommunikationsafdeling inddrages for at udarbejde en informationsstrategi, så målgruppen nås. Der er behov for en informationsstrategi, som oplyser de udsatte fra mødet på gadeplan til de øvrige platforme, hvor der kan etableres en kontakt.

Da problemstillingen overskrider kommunegrænser foreslås det, at kommunen tager initiativ til en tværorganisatorisk arbejdsgruppe med deltagelse fra Departementet for Sociale Anliggender og Justitsområdet og repræsentanter fra kommunerne. Kofoeds Skole Nuuk inddrages også i det forebyggende arbejde med målgruppen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Det vurderes, at de foreslåede løsninger kan rummes inden for de eksisterende budgetter.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Samarbejdsaftalen mellem Inuit Ataqatigiit og Demokraatit i kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq 2017-2021

Det videre forløb

Der vil blive taget initiativ til en informationsstrategi rettet mod målgruppen i indeværende kvartal.

Der vil blive taget initiativ til en tværorganisatorisk arbejdsgruppe med fokus på hjælpemuligheder til målgruppen i indeværende kvartal.

Samarbejdsmulighederne med Kofoeds Skole indgår i den kommende drifts- og samarbejdsaftale.

Udvalget vil blive orienteret i begyndelsen af det nye år.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Da der ikke er et råd for socialt udsatte i kommunen er der ikke indhentet bemærkninger herfra

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Der er ikke indhentet bemærkninger fra andre forvaltninger

Bilag

Ingen

Punkt 04B: Politisk mødekalender for 2019 for Udvalg for velfærd og Arbejdsmarked

Beslutning

Udvalg for Velfærd og arbejdsmarked godkender den politiske mødekalender for 2019.

Udvalg for Velfærd og arbejdsmarked afviser datoerne for udvalgets udvalgsrejser til Ittoqqortoormiit og til Paamiut med følgende forslag:

- at Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked sammen med Udvalget for Børn og Familie rejser sammen i uge 15 til Ittoqqortoormiit.

- at Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked sammen med Udvalget for Anlæg og Miljø rejser sammen i uge 35 til Paamiut.

Bilag

Bilag 1A Politisk mødekalender 1. halvår 2019 DK.xlsx

Bilag 1B Politisk mødekalender 2. halvår 2019 DK.xlsx

Bilag 2A Politisk mødekalender 1. halvår 2019 DK med udvalgsrejser.pdf

Bilag 2B Politisk mødekalender 2. halvår 2019 DK med udvalgsrejser.pdf

bilag 3 DK.pdf

Politisk mødekalender for 2019 for Udvalg for velfærd og Arbejdsmarked

Til beslutning

J.nr.: 01.01.01

Koncernservice – kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Styrelseslovens § 8 foreskriver, at "Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes. Beslutning herom offentliggøres i begyndelsen af hvert regnskabsår på den måde, der sædvanligt benyttes i kommunen, og Kommunalbestyrelsen har pligt til, at orientere Naalakkersuisut herom."

Nærværende politisk mødekalender 2019 er gældende fra januar til og med december 2019. På den politiske mødekalender for 2019, fremgår også udvalgenes udvalgsrejser.

Indstilling

Koncern Service indstiller overfor Udvalg for Velfærd og arbejdsmarked:

- at Udvalg for Velfærd og arbejdsmarked godkender den politiske mødekalender for 2019.
- at Udvalg for Velfærd og arbejdsmarked godkender datoerne for udvalgets udvalgsrejser til Ittoqqortoormiit og til Paamiut

Sagsfremstilling

Styrelseslovens § 8 foreskriver, at "Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes. Beslutning herom offentliggøres i begyndelsen af hvert regnskabsår på den måde, der sædvanligt benyttes i kommunen, og kommunalbestyrelsen har pligt til, at orientere Naalakkersuisut herom".

Løsningsforslag – faglig vurdering

Nærværende politisk mødekalender for 2019 er gældende fra januar til og med december 2019. På den politiske mødekalender for 2019, fremgår også udvalgenes udvalgsrejser for 2019. Dette er for at sikre sammenhæng i udvalgsrejser og møder.

D. 17. august 2017 godkendte Udvalg for Økonomi og Erhverv, retningslinjer for udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021 i Kommuneqarfik Sermersooq. I henhold til retningslinjerne, skal Udvalg for Velfærd og arbejdsmarked på udvalgsrejse til Ittoqqortoormiit i løbet af det 1. halvår og til Paamiut i løbet af det 2. halvår i 2019. Såfremt et udvalgsmedlem melder afbud til en udvalgsrejse, kan vedkommende ikke indkalde en suppleant.

Politisk Sekretariat har placeret Udvalg for Velfærd og arbejdsmarked møder og udvalgsrejser under hensynstagen til møder og rejser i de andre stående udvalg, Udvalg for Økonomi og Erhverv, Kommunalbestyrelsen samt. Ferier og helligdage. Derudover er der taget hensyn til de administrative deadlines, så sagerne får den kortest mulige behandlingstid.

Der stilles forslag om, at Udvalg for Velfærd og arbejdsmarkedets ordinære møder afholdes om tirsdage kl. 14.00. (Undtagen i november hvor det foreslås mødet afholdt om onsdagen kl. 14.00, på grund af budgetprocessen) Der afholdes ordinære møder otte gange, fordelt over hele året. Der stilles også forslag om, at Udvalg for Velfærd og arbejdsmarked, er i Ittoqqortoormiit i perioden d. 12.02.19 – 14.02.19 og i Paamiut i perioden d. 18.11.19 – 20.11.19, på udvalgsrejse. Datoerne

er de dage hvor udvalget er på destinationen. Dog er datoerne fastsat med forbehold for ændringer pga. trafikforholdene.

.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De politiske møder afholdes for de i budgettet fastsatte midler hertil, herunder rejser, vederlag, personaleressourcer med videre.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse

Det videre forløb

Den Politisk mødekalender for 2019 vil blive fremsendt til Naalakkersuisut. (Bilag 1)

Det politiske sekretariat koordinerer og gennemfører udvalgenes udvalgsrejser.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Den politiske mødekalender for 2019 (bilag 1) offentliggøres på kommunens hjemmeside, hvor også mødernes dagsordener og referater vil blive offentliggjort. Den politiske mødekalender vil desuden være tilgængelig på kommunens kommune- og filialkontorer

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Forslag til politisk mødekalender for 2019, uden Udvalgsrejser
2. forslag til politisk mødekalender for 2019, med Udvalgsrejser
3. Retningslinjer for Udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021

Punkt 04C: Rengøringsopgaven i hjemmehjælpen i Nuuk

Beslutning

Indstillingen godkendes og udvalget beslutter at foreslag nr. 2 og nr. 4 er de bedste løsningsforslag, med evaluering om et år.

Bilag

Bilag 1 - Bemærkning fra Ældreråd - DK.pdf

Rengøringsopgaven i hjemmehjælpen i Nuuk

Til beslutning

J.nr.: 41.15.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Hjemmehjælpen i Nuuk er udfordret af rengøringsopgaven. Manglende personale og højt fravær gør det vanskeligt for hjemmehjælpen at afvikle rengøringen hos borgerne. Det er ikke holdbart for hverken borgere eller hjemmehjælpen at fortsætte som hidtil.

Derfor opstiller Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked fire mulige løsninger:

- 1) Udlicitering af rengøringsopgaven
- 2) rene rengøringsruter
- 3) rengøring hver 3. uge
- 4) Minimering af vejtid

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at drøfte og tiltræde et af de fire løsningsforslag

Sagsfremstilling

Hjemmehjælpen er presset på at levere de visiterede rengøringsopgaver, borgerne har krav på. Dette skyldes blandt andet mangel på personale og højt fravær. Yderligere er det personalets oplevelse, at rengøringsopgaven er fysisk hård og ligger uden for personalets fagprofil. Ledelsen oplever at rengøringsopgaven medfører opsigelser, og det sætter de resterende medarbejdere under yderligere pres.

Disse faktorer medfører, at mange rengøringer aflyses dagligt, og der er ikke tid til at indhente rengøringer, man tidligere har udsendt. Samtidig modtager hjemmehjælpen mange klager over, at borgerne ikke modtager den visiterede hjælp.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Situationen er ikke rimelig eller holdbar i forhold til borgerne eller hjemmehjælpen.

Derfor foreslås følgende løsningsmuligheder:

1) Udlicitering af rengøring i hjemmehjælpen i Nuuk

Fordel: Fjerner en kilde til frustration og opsigelser hos personalet. Det skaber mulighed for at fokusere på kerneopgaven og yde den pleje, som borgerne fortjener og har krav på.

Ulempe: Det medfører en årlig merudgift på 1. mio. kr. Udlicitering af rengøring vil gøre den faglige indsats omkring rehabilitering langt sværere, da det ikke kan forventes at et privat rengøringsfirma vil kunne vurdere borgerens rehabiliteringspotentiale.

2) Rene rengøringsruter

I stedet for, at en arbejdsdag består af en kombination af pleje- og rengøringsopgaver, skal den udelukkende bestå af enten pleje eller rengøring. På en ren rengøringsrute er vurderingen, at en medarbejder på en normal arbejdsdag kan gøre rent hos 6-10 borgere.

Fordel: Det reducerer behovet for dagligt fremmøde og gør det lettere for personalet at fokusere på at pleje borgerne. Erfaringer fra en sådan ordning i løbet af sommeren indikerer, at det har positive effekter – blandt andet ved, at det fagpersonalet har haft overskud til at håndtere de komplicerede opgaver. Adskillelsen af rengøring og pleje kan også have gavnlige effekter for hygiejnen hos borgeren og personalet.

Ulempe: Det er ikke sikkert, at det kan løse hjemmehjælpens udfordringer, da hjemmehjælpen fortsat skal varetage rengøringsopgaven hos borgeren.

3) Rengøring hver 3. uge

Reducere hyppigheden af rengøring hos borgeren til hver 3. uge.

Fordel: Færre rengøringsforpligtigelser frigør resurser hos medarbejderne, så de bedre kan fokusere på at yde god pleje.

Ulempe: Mindre rengøring hos borgerne med dertilhørende udfordringer og kvalitetstab.

4) Minimering af vejtid

Det foreslås arbejde med ruteplanlægningen, så vejtiden minimeres og der stilles flere biler til rådighed for hjemmehjælpen

Fordel: Mindre tid på vej mellem borgere, giver mere tid hos borgeren.

Ulempe: Det er usikkert hvorvidt forslaget er tilstrækkeligt til at løse problemet. Yderligere vil det forudsætte, at der investeres i flere biler

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Tiltrædes løsningsforslag 1) vil det medføre en merudgift på ca. 1 mio.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Det videre forløb

Der vil blive arbejdet videre ud fra udvalgets beslutning

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Der er indhentet bemærkning fra ældrerådet. Af bemærkningen fremgår det at der er støtte til udlicitering af opgaven. Se det fulde svar i bilaget.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Der er ikke indhentet bemærkninger

Bilag

Bilag 1 – Bemærkning fra ældrerådet

**Punkt 5: Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt
Kommunalbestyrelsen**

Punkt 05A: Budget 2019 2. behandling

Beslutning

SI Drift:

SI 1 Godkendt

SI 2 Godkendt

SI 3 Godkendt

SI 4 Afvist med bemærkning om at der er spørgsmål som skal afklares før man kan tage en beslutning.

SI 5 Godkendt

SI 7 Godkendt

SI 8 Godkendt

SI 9 Godkendt

SI 10 Godkendt med beløb på 400.00 kr.

SI 11 Godkendt med beløb på 500.000 kr.

SI 12 Godkendt for året 2019 og 0 kr. i år 2020 til 2022. med forbehold for opjustering

SI 13 Godkendt

SI 14 Godkendt

P1 SA Afvist Hører ikke under SI

SI Anlæg:

SI 1 Godkendt

P1 SI Godkendt med beløb på 300.000 kr.

P4 SI Godkendt

SI Takster

Godkendt

Bilag

Bilag_1_SI_drift_samlet_dk_rev.pdf

Bilag_2_SI_anlæg_samlet_dk.pdf

Bilag_3_SI_Takster_2.behandling_dk+grl.docx

Bilag_3_SI_Takster_2.behandling_dk+grl.xlsx

Budget 2019 2. behandling – fagområde

Til beslutning

J.nr.: 06.01.06

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen/LMSR

Sagsresumé

I henhold til den kommunale styrelseslov skal forslag til det kommende budgetår gennemgå to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 14 dages mellemrum.

Første behandlingen af budgettet skete på kommunalbestyrelsens møde den 2. oktober 2018

Efter første behandlingen har budgetudkastet været gennem administrativt kvalitetskontrol – hvilket har givet en række budgetændrings forslag. Overskudsmål er sat til 75 mio. kr. og for at nå det mangler der besparelser på 16,2 mio. kr. Derfor har administrationen fremsendt besparelser på 22.4 mio. kr. Derudover er der modtaget politiske ændringsforslag, som fagudvalget skal tage stilling til.

På nuværende tidspunkt er anlægs ønsker for 2019 på 341 mio. kr. hvilket administrationen anbefaler kommer så tæt på 311 mio. kr. som muligt, i forhold til de ønskede overskudsmål på 75 mio. kr. og hvad der er realistisk for forvaltningen at løfte samt i forhold til 1. behandlingens resultat.

Til anden behandling er der en række ændringsforslag der skal vedtages eller forkastes. De indkomne ændringsforslag, der skal tages stilling til i forhold til drift er vedlagt som bilag 1. Og vedr. anlæg vedlagt som bilag 2. Og takster som bilag 3.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Arbejdsmarked og Velfærd,

- at der tages stilling til de fremsendte ændringsforslag til drift **BILAG 1**, således at de kan indarbejdes i det budgetforslag der fremsendes til Økonomi og erhvervsudvalget og kommunalbestyrelsens endelige beslutning.
- at der tages stilling til de fremsendte ændringsforslag til anlægs ønsker **BILAG 2**, således at de kan indarbejdes i det budgetforslag der fremsendes til Økonomi og erhvervsudvalget og kommunalbestyrelsens endelige beslutning.
- at de fremlagte takster godkendes (**BILAG 3**)

Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov skal forslag til det kommende budgetår gennemgå to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 14 dages mellemrum.

Første behandlingen af budgettet skete på kommunalbestyrelsens møde den 2. oktober 2018

Efter første behandlingen har budgetudkastet været gennem administrativt kvalitetskontrol – hvilket har givet en række budgetændrings forslag. Overskudsmål er sat til 75 mio. kr. og for at nå det mangler der besparelser på 16,2 mio. kr. Derfor har administrationen fremsendt besparelser på 22.4 mio. kr. Derudover er der modtaget politiske ændringsforslag.

På nuværende tidspunkt er anlægs ønsker for 2019 på 341 mio. kr. hvilket administrationen anbefaler kommer så tæt på 311 mio. kr. som muligt, i forhold til de ønskede overskudsmål på 75 mio. kr. og hvad der er realistisk for forvaltningen at løfte samt i forhold til 1. behandlingens resultat.

Til anden behandling er der en række ændringsforslag der skal vedtages eller forkastes. De indkomne ændringsforslag, der skal tages stilling til i forhold til drift er vedlagt som bilag 1. Og vedr. anlæg vedlagt som bilag 2.

Takster er vedlagt som bilag 3, et par enkelte ændringer vedr. fagområdet.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Der skal tages særskilt stilling til, hvorvidt det enkelte ændringsforslag skal indarbejdes i det endelige budget for 2019 og overslagsårene 2020-2022.

Det vil imidlertid være muligt for de stående udvalg at afgive underændringsforslag i form af beløbsmæssige ændringer, tidsmæssige forskydninger eller andre ændringer i forhold til de fremsatte forslag.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Landstingslov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3. februar 2012 om kommunernes budgetlægning m.v.

Det videre forløb

Efter de stående udvalgs og Økonomi og Erhvervsudvalgets behandlinger fremsendes budgetforslaget med de af udvalget vedtagne ændringer til endelig vedtagelse i Kommunalbestyrelsen.

De økonomiske opstillinger og budgetbemærkninger vil forinden fremsendelsen til Kommunalbestyrelsen blive konsekvensrettet i forhold til Økonomi og Erhvervsudvalgets beslutninger.

Senest 14 dage efter vedtagelsen af budgettet, skal det ifølge Styrelsesloven være tilgængeligt for kommunens borgere. Der skal endvidere inden årets udgang ske udsendelse af en kort redegørelse for budgettets indhold til kommunens borgere, eller det skal offentliggøres i den lokale presse.

Bemærkninger fra afdelingen for Økonomisk Sekretariat

Ingen.

Andre Bemærkninger

Ingen

Bilag

1: Ændringsforslag til drifts budget

2: Ændringsforslag til anlæg

3: Oversigt over takster

Punkt 05B: Forvaltningsrevision Ældreinstitutioner

Beslutning

Indstillingerne godkendes

Bilag

Ældreinstitutioner 2016 DK.PDF

Forvaltningsrevision

Ældreinstitutioner

Til beslutning

J.nr.: 37.07

Forvaltning for Arbejdsmarked og Velfærd – direktør Isak Nielsen Kleist / isnk

Sagsresumé

Deloitte har gennemført en forvaltningsrevision for Ældreinstitutionsområdet.

Forvaltningsrevisionen tager udgangspunkt i den politiske og administrative styringskæde.

Endvidere kan forvaltningsrevisionen forholde sig til, om de opnåede resultater er i overensstemmelse med de fastlagte målsætninger.

Forvaltningsrevisionen har ikke givet anledning til kritikpunkter for området for ældreinstitutioner.

Indstilling

Forvaltning for Arbejdsmarked og Velfærd indstiller overfor Udvalg for Arbejdsmarked og Velfærd:

- At godkende Deloitte's forvaltningsrevision
- At sagen sendes videre til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv
- At sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I forbindelse med behandlingen af regnskabet for 2016 besluttede Økonomiudvalget at der skulle gennemføres forvaltningsrevision på område for Ældreinstitutioner. Forvaltningsrevisionen undersøger om de politiske beslutninger er udført sparsommeligt, produktivt og effektivt.

Derudover undersøges det, hvordan forvaltningen arbejder med politikker, strategier mv. samt hvordan der arbejdes med rapportering og økonomistyring i organisationen.

Hovedparten af ressourcen på ældreinstitutionsområdet anvendes til lønkroner, hvorfor normering og vagtplanlægning har været et væsentligt tema.

Befolkningsfremskrivning viser, at antallet af ældre i Kommuneqarfik Sermersooq fortsat vil stige. Om bare 10 år vil der være 1/3 flere ældre end i dag, hvilket sætter pres på de langsigtede anlægsplaner, da de nuværende ældreinstitutioner ikke har den nødvendige kapacitet til denne stigning.

På ældreområdet er der vedtaget både en ældrepolitik og en ældresektorplan i 3 dele. Der er også udarbejdet kvalitetsstandarder. Der er i efteråret 2017 fulgt op på implementeringen af ældresektorplanen, men endnu ikke fulgt op på ældrepolitikken. Deloitte foreslår at der fremadrettet planlægges opfølgning på både ældresektorplanen og ældrepolitikken så fokus på strategiarbejdet fastholdes.

Kommunens plejehjem og ældrekollektiv har under ét haft en god sammenhæng mellem budget og forbrug over de seneste 4 år. Aktuelt er der dog udfordringer med at følge op på økonomien grundet implementering af det nye ERP-system. Det forventes, at institutionerne udviser mådehold og dermed, at udfordringerne ikke får betydning for budgetoverholdelsen.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Alt i alt har forvaltningsrevisionen har ikke givet anledning til kritikpunkter på området for ældreinstitutioner.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Revisionsaftale mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Deloitte.
Økonomisk og ressourcemæssig vurdering
Ingen

Det videre forløb

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bilag

1.Ældreinstitutioner

Punkt 6: Evt.

Punkt 7: Lukket punkter

Punkt 07A: Lukket

Punkt 07B: Lukket

Punkt 07C: Lukket

Punkt 07D: Lukket

Punkt 07E: Lukket

Punkt 07F: Lukket

Punkt 8: Godkendelse af referat

Beslutning

Referat godkendt kl. 13.08