

# REFERAT NNA - Nuuk Lokaludvalg d. 18-04-2023

**Mødedato** Tirsdag d. 18. april 2023 kl. 20:30

**Mødested** Direktionens mødelokale

## Indholdsfortegnelse

Oplæg: Miljø afdelingen.....	3
Godkend dagsorden.....	4
Meddelelser fra formandskabet.....	5
Orientering fra administrationen.....	6
Beslutningspunkt: Hvordan skal vi samarbejde med Miljøafdelingen?.....	7
Beslutningspunkt: Hvordan skal vi samarbejde med Kulturfondet?.....	8
Beslutningspunkt: Hvordan skal vi samarbejde med Visit Nuuk?.....	9
Beslutningspunkt: Borgerinddragelse.....	10
Beslutningspunkt: Vejrstationer i Nuuk.....	11
Beslutningspunkt: Legepladser 2024.....	12
Orienteringspunkt: Projekter 2024.....	13
Gennemgang af 2023 projekter.....	14
Eventuelt.....	15

## **Punkt .: Oplæg: Miljø afdelingen**

15. min oplæg

15 min. spørgsmål og svar.

Oplægsholder, Miljøchef: Jakob Kresten Kofod

Baggrund: Tidligere projektforslag om affaldssorteringsprojekt, hertil skal formålet ændres, efter fremlæggelse fra Miljø, derudover skal fremlæggelsen ses som inspiration til samarbejde.

Tages op i punkt 4.

## **Punkt 1: Godkend dagsorden**

## Punkt 2: Meddelelser fra formandskabet

- Vi skal begynde at have fokus på, hvad der sker og rør sig, se mere på, hvilken behov foreningerne og borgerne har. Mere fleksible til at tage initiativ til, at lave indstillinger til støtte.  
God eksempel: [Nogen i Nuuk som kan trylle?](#) , [Forslag om 'folde-ud'-skøjtebane tages op](#) & [Forslag om igangsættelse af forundersøgelse og opbygning af "modul opbyggeligt folde ud" skøjtebane i Nuuk](#)  
Orientering til alle, alle kan være opmærksomme, hvis man ser et potentielt god støtteværdigt projekt, sendes dette til koordinator, som skriver det ind i næste kommende møde.

### Bilag

Overslagoverblik budget 2023.xlsx

## Punkt 3: Orientering fra administrationen

1. Administrationen vil gerne gøre opmærksom på kommunens indkøbspolitik.

Indkøbspolitikken og udbudslovgivningen indebærer, at indkøb af varer og tjenesteydelser på 500.000,00 kr. skal i udbud. Eksempelvis, kan man indkøbe konsulentytelser for 180.000,00 kr. uden udbud. Dog gælder det, at der sikres en indhentning af minimum to tilbud fra to forskellige leverandører.

Der opfordres derfor til at sikre, at Nuuk Lokaludvalgets egne projekter sker efter den gældende lovgivning.

- Eventuelt link: [Indkøbspolitik - Kommuneqarfik Sermersooq](#)

## **Punkt 4: Beslutningspunkt: Hvordan skal vi samarbejde med Miljøafdelingen?**

15 min. Anbefalet tid til drøftelse: 10. min.

- Hvordan kan vi tænke samarbejde med allerede planlagte projekter?

OBS: Er i tråd med forslag nr. 2 i 2024 projekter.

### **Beslutning**

Fokus Reperationscaféen

Eventuelt krav

- inddrage ungdomkommunalbestyrelsesmedlemmer eller Nakuusa omkring reperationscaféen.

- Oprette arbejdsgruppe

- Jutho, Elias og Bodil vil være tovholder

Tovholderne mødes inden næste møde. 9. maj 2023 kl.: 14:00

Jakob inviteres med til mødet.

### **Bilag**

Prioriteringsliste - 2024.docx

## **Punkt 5: Beslutningspunkt: Hvordan skal vi samarbejde med Kulturafdelingen?**

Anbefalet tid til drøftelse: 10. min.

1. Administrationen har spurgt kulturafdelingen hvilken retning, de godt kunne tænke sig.

**Svar:** Kulturafdelingen vil gerne have et tæt samarbejde vedr. by udsmykningsplan for fremtiden. Da budgettet ikke rækker så langt, vil det være en hjælp at kunne få en god støtte fra Lokaludvalget. Der skal aktiveres kunstnere og projektledere til at kunne lave fremtidige og værdige projekter.

**OBS:** Lægges i tråd med, én af Lokaludvalgets egne forslag: Forskønnelse af gågaden.

**Til beslutning:** Vil Nuuk Lokaludvalg afsætte midler til by udsmykning med kulturafdelingen? Hvis ja, hvad er budgettet? (Til budget 2024)

### **Beslutning**

Finn, Jette og koordinator mødes med Kulturafdelingen, omkring hvilken tanker de har om byudsmykning. Festival ved sanadalen skal også nævnes.

(Onsdag, torsdag, fredag)

## **Punkt 6: Beslutningspunkt: Hvordan skal vi samarbejde med Visit Nuuk?**

Anbefalet tid til drøftelse: 10. min.

Administrationen har spurgt Visit Nuuk, hvilken retning, de godt kunne tænke sig.

1. Visit Nuuk ser der kan være godt samarbejde omkring kobling med turisme og lokale.  
Visit Nuuk kan komme med noget mere konkret senere, da det er i proces endnu.
2. Er glad for, at Finn Meinel er repræsentant for Nuuk Lokaludvalg i arbejdsgruppen: Vandreruter og skiltning.
3. God ting at have fokus på, lige nu, kunne være, at få lavet en selfie sted og kasser til husflidskunstnere.

### **Til beslutning:**

- Skal der støttes til selfie sted og kasser? (Fra budget 2023)
- Hvis ja, kan et budget undersøges og komme til godkendelse til næste møde.

### **Beslutning**

Jette og Jutho bliver tovholder.

Koordinator kontakter Jutho og Jette, og herefter kontakter Visit Nuuk.

Der skal undersøges hvad det vil koste.

## **Punkt 7: Beslutningspunkt: Borgerinddragelse**

Anbefalet tid til drøftelse: 8. min.

Anbefaling fra borgerkonsulenten:

At der løbende tager stilling til hvert projekt, om det er relevant at lave borgerinddragelse.

For eksempel, minimum stille sig spørgsmålene:

1. Hvilken gavn har det for borgeren, at Lokaludvalget laver en borgerinddragelse?
2. Hvad vil Lokaludvalget have ud af borgerinddragelsen?
3. Hvis behovet er der, hvordan skal borgerinddragelsen udføres?

**Til beslutning:** Hvordan sikre vi, at tænke borgerinddragelse ind i vores generelle arbejde?

### **Beslutning**

1. Tjeckliste (ekstra kolonne på budget oversigt)
2. Årlig møde/ Teltmøde, formandskabet kommer med yderligere informationer omkring dette til et andet møde)

## **Punkt 8: Beslutningspunkt: Vejrstationer i Nuuk**

Anbefalet tid til drøftelse 10 min.

Der er indleveret rapport for forundersøgelse.

- Kan der gives støtte til første etape af vejrstation?  
Budget: 155.577 kr. (Fra budget 2023)

Kan forekomme ændringer i punktet.

### **Beslutning**

Punktet udsættes til næstemøde, hvis der er en afklaring omkring ejerskab og drift på vejrstationer.

### **Bilag**

Rapport på forundersøgelse.pdf

## Punkt 9: Beslutningspunkt: Legepladser 2024

1. tid til drøftelse: 10 min.

Lokaludvalgsmedlem, Aviaq Møller Poulsen har dannet en arbejdsgruppe med Iserit og INI A/S i forbindelse med mødet med forslagsstiller omkring legepladser i Paarnat.

Formålet med arbejdsgruppen er at have fokus på alle legepladserne i Nuuk. Der skal dannes overblik over alle legepladser, hvilke der er faldefærdige, hvad der kan renoveres eller fjernes. Eventuelt, få fjernet legepladser og lavet én stor legeplads.

Hertil i processen, ønsker Iserit og INI A/S også at få overblik over, hvem af de to boligselskaber der har ansvaret for hver enkelt legeplads, også ved renovering/etablering af nyt legeplads.

I forbindelse med etablering af arbejdsgruppen, kom der mange løsningsforslag og idéer. Arbejdsgruppen mødes igen den 10. maj 2023.

Til dette møde vil Iserit og INI A/S have et overblik over deres legepladser klar, hvor der er taget billeder samt afkrydset på et kort hvor placeringen er på legepladserne.

Arbejdet med legepladser berører Verdensmålene- nr. 3: Sundhed og trivsel samt nr. 11 Bæredygtige byer og lokalsamfund. Legepladserne kan fremme sundhed og trivsel for vores børn i Nuuk og er med til at bidrage til et godt lokalsamfund, hvor borgerne kan mødes omkring positive aktivitet. Dermed vil lokaludvalget bidrage til bæredygtighedsdagsordenen i samarbejde med relevante parter.

tid til Aviaq, 5 min.

### **Til beslutning:**

Kan det godkendes, at man budgetterer et bestemt puljebeløb til legepladser i 2024?

FX. Efter vores budgettering over egne projekter og der er resterende beløb på fx. 1.8 mill., så kan halvdelen budgetteres til legepladser, hvor det kommer til en fællespulje, hvor Iserit, Ini A/S og andre kan støtte til fællespuljen, som skal gå til legepladser i Nuuk.

## **Beslutning**

Enstemmingt vedtaget.

Forhåndsodekender 500.000 kr. Med betingelse med at Iserit og INI A/S kommer med samme beløb.

## **Punkt 10: Orienteringspunkt: Projekter 2024**

Orientering hermed oversigten på projekt brainstorm 2024.  
I bedes gøre jer nogen tanker omkring budgetforslag projekterne.  
Behandles i juni mødet.

### **Bilag**

Prioriteringsliste - 2024.docx

## Punkt 11: Gennemgang af 2023 projekter

Status på projekter:

Anbefalet tid: 2 min. til hver.

Projekter 2023

Ilaassavit	Jette
Samtalebænk	Jette/Bodil
Øvelokaler	Jonas
Pop-up musik	Finn
For sejlere i Nuuk/Asiaq	Finn
Renovering af legeplads	Aviaq
Korstævne i Nuuk	Flemming
Kommuneqarfiga.gl	Alle
Saliigaatsoq	Jutho
Borgernes idéer	Bodil

### Bilag

AsiaqRapport2023-09\_Forundersøgelse\_vejrstationer\_2023 (3).pdf

## **Punkt 12: Eventuell**