

# **REFERAT MIA - Udvalg for Børn og Familie d. 02-02-2018**

**Mødedato** Fredag d. 02. februar 2018 kl. 18:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Forside.....  | 3  |
| Godkendelse af dagsorden.....   | 4  |
| Meddelelser.....  | 5  |
| Orienteringer.....  | 6  |
| Kvartalsvis statusrapport for Udviklingsplanen 2017-2020.....           | 7  |
| Ny faglig organisering af myndighedsområdet.....                        | 10 |
| Rejserapport for udvalgsrejse til Paamiut.....                          | 13 |
| Beslutninger.....   | 16 |
| Forslag om oprettelse af døgninstitution i Paamiut.....                 | 17 |
| Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen.....   | 20 |
| Vedtægt for visitation til social bolig i Kommuneqarfik Sermersooq..... | 21 |
| Evt.....  | 24 |
| Lukkede punkter.....  | 25 |
| Lukket.....   | 26 |
| Godkendelse af referat.....   | 27 |

## Punkt 0: Forside

**Medlemmer**  
Uju Petersen (IA), formand  
Rasmine Geisler (IA)  
Inge Olsvig Brandt (IA)  
Knud Mathiassen (IA)  
Ane Egede Math&aelig;ussen (S)

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Dagsordenen godkendes.

## **Punkt 2: Meddelelser**

<p><strong>2A. Meddelelser fra formanden</strong></p> <p><strong>2B. Meddelelser fra forvaltningen</strong></p>

### **Beslutning**

#### **2A. Meddelelser fra formanden**

- Udvalgsformanden har fast frokostaftale med direktøren ved forvaltningen om fredagen.
- Udvalget har ønsket fælles morgenmad med forvaltningen, derfor har forvaltningen inviteret til fælles morgenmad fredag den 2. februar. Formålet med mødet er at der er løbende opdatering mellem udvalget og forvaltningen.

#### **2B. Meddelelser fra forvaltningen**

- Forvaltningen er i gang med at planlægge udvalgsrejse for udvalget. rejsen skal ligge i slutningen af februar eller starten af marts måned. Orienteringsrejsen skal gå til Tromsø samt København.

## **Punkt 3: Orienteringer**

## **Punkt 03A: Kvartalsvis statusrapport for Udviklingsplanen 2017-2020**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1.docx

# Kvartalsvis statusrapport for Udviklingsplanen 2017-2020

Statusrapport 2, 4. kvartal 2017

Til orientering

J.nr.: 01.02.04

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Martha Lund Olsen / MLOL

## Sagsresumé

Den anden statusrapport for Udviklingsplanen for Forvaltning for Børn og Familie 2017-2020 dækker perioden fra 1. oktober til 31. december 2017. Rapporten konstaterer fremgang på alle milepæle.

## Indstilling

Forvaltningen for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Børn og Familie:

- at orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Arbejdet med udviklingsplanen har i perioden bevæget sig fra starten af gennemførelsesfasen til færdiggørelse af anbefalinger i rapportering for servicetjek samt sagsgennemgangen. Både servicetjek og sagsgennemgang konstaterer at der samlet set er tilstrækkelige ressourcer i forvaltningen, men at der er behov for at styrke udøvelsen af daglige faglige ledelse, ligesom der er potentiale for at optimere brugen af medarbejderressourcerne.

### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Gennemførelsen af Udviklingsplanen skrider planmæssigt frem og nyder fortsat stor opbakning blandt ledere og medarbejdere i forvaltningen.

### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Gennemførelsen af udviklingsplanen har i 4. kvartal vist sig mere omfattende og derfor også dyrere end oprindeligt forudset. Dette skyldes kompleksiteten af udfordringerne i forvaltningen.

Servicetjekket og sagsgennemgangen viser begge et stort optimeringspotentiale, hvilket betyder, at der er mulighed for at skabe mere værdi for borgerne, både på myndighedsområdet og på foranstaltningsområdet.

### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Udviklingsplanen 2017-2020

### *Det videre forløb*

Udviklingsarbejdet videreføres over den kommende periode og næste statusrapport vil blive fremlagt på udvalgmødet i maj 2018.

## Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

## Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

## Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

**Bilag**

1. Statusrapport 2, 4. kvartal 2017

## **Punkt 03B: Ny faglig organisering af myndighedsområdet**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Notat Direktion.docx

## Ny faglig organisering af myndighedsområdet

Til orientering

J.nr.: 03.00.03

Forvaltning Børn og Familie – direktør Martha Lund Olsen / MLOL

### Sagsresumé

Som led i gennemførelsen af "Udviklingsplan 2017-2020" er der udviklet og vedtaget en ny faglig organisering af myndighedsområdet for børn og familier. Den nye faglige organisering skal muliggøre et markant kvalitetsløft i myndighedssagsbehandlingen i forvaltningen.

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Børn og Familie:

- at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Familie har siden august 2017 arbejdet intensivt med "Udviklingsplan 2017-2020". Processen er nu kommet så langt, at direktionen den 18/12 2017 har vedtaget en ny organisering af myndighedsområdet. Den nye organisering er udarbejdet på baggrund af en grundig og inddragende proces gennem flere måneder.

#### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Den nye organisering skal sikre rettidig og korrekt sagsbehandling i børnesager, så forvaltningen på bedst mulig måde kan varetage børnenes tarv. Dette opnås ved at indføre en ren myndighedsafdeling med en højere grad af faglig specialisering end hidtil. Desuden vil der blive indført en højere grad af samarbejde på tværs af de forskellige lokaliteter i kommunen, ligesom de enkelte sagsbehandlere vil opleve daglig, faglig ledelse i større omfang end hidtil.

Der vil for fremtiden blive to afdelinger, nemlig Den Fælles Visitation og Myndighedsafdelingen, og begge afdelinger vil blive kommunedækkende.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Der er behov for opnormering på i alt 3 heltidsstillinger, heraf 1, 5 i Paamiut, 0,5 i Iltoqqortoormiit og 1 i Nuuk.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Udviklingsplan 2017-2020

#### *Det videre forløb*

Der ansøges snarest om tillægsbevilling (omplacering indenfor egne konti). Organiseringen skal efter planen træde i kraft den 9. april 2018.

### Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkning fra Økonomisk Sekretariat

### Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

### Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

**Bilag**

1. Notat til direktionen

## **Punkt 03C: Rejserapport for udvalgsrejse til Paamiut**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Rejserapport Paamiut 2017.docx

## Rejserapport for udvalgsrejse til Paamiut

Til orientering

J.nr.: 00.10.00

Forvaltning Børn og Familie - direktør Martha Lund Olsen / MLOL

### Sagsresumé

Udvalg for Børn og Familie foretog i ultimo november 2017 sin første udvalgsrejse. Rejsen gik til Paamiut og havde til formål at styrke medlemmernes indsigt i lokale udfordringer og muligheder i forhold til børn, unge og familier. Rejserapporten indeholder program for rejsen samt resumé af de enkelte møder undervejs.

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Børn og Familie:

- at rejserapporten tages til orientering.

### Sagsfremstilling

Udvalg for Børn og Familie foretog ultimo november 2017 sin første udvalgsrejse. Rejsen gik til Paamiut og havde til formål at styrke medlemmernes indsigt i lokale udfordringer og muligheder i forhold til børn, unge og familier. Programmet varede i to dage (27. og 28. november) bestod af en række møder/besøg, dels på kommunale institutioner, dels hos eksterne samarbejdspartnere.

Følgende institutioner blev besøgt: Børne- og Familieafdelingen, Børne- og Familiecenteret, Majoriaq, folkeskolen, fritidsklub, børnehave, vuggestue, Politi, sundhedsvæsen samt døgninstitution Palleq. Derudover blev der holdt udvalgsrådsmøde samt borgermøde.

### Løsningsforslag – faglig vurdering

Udvalgsrejsen gav indtryk af et lokalsamfund, hvor samarbejde på tværs af forvaltninger og myndigheder i det store hele fungerer godt. Flere fremhævede projektet "Paamiut Asasara" som en medvirkende faktor til det velfungerende samarbejde. På forvaltningens eget område blev der givet udtryk for, at det vil være hensigtsmæssigt at ansætte sagsbehandlere, som udelukkende arbejder med børne- og familieområdet, da det er meget udfordrende for de nuværende sagsbehandlere at skulle dække både voksen- og børneområdet.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Ingen

### Det videre forløb

Udvalget kan anvende den viden de har opnået under besøget i det videre udvalgsarbejde.

### Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

### Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

### Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

**Bilag**

Rejserapport for udvalgsrejse

## **Punkt 4: Beslutninger**

## **Punkt 04A: Forslag om oprettelse af døgninstitution i Paamiut**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes ikke, med en bemærkning om:

- at sagen undersøges igen om et halvt år.

## **Forslag om oprettelse af døgninstitution i Paamiut**

Til beslutning

J.nr.: 42.02.02

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Martha Lund Olsen / MLOL

### **Sagsresumé**

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlev foreslog i juni 2017 at der oprettes en døgninstitution for børn og unge i Paamiut. Forslaget indgik i første budgetbehandling, men blev i processen taget ud og sendt tilbage til Udvalg for Børn og Familie til yderligere drøftelse.

Forvaltningen indstiller til udvalget, at forslaget afvises med følgende primære begrundelse: At det på grund af rekrutteringsforholdene vil være særdeles vanskeligt at rekruttere faglært pædagogisk personale til en døgninstitution i Paamiut.

### **Indstilling**

Forvaltning for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Børn og Familie:

- at forslaget om at oprette en døgninstitution i Paamiut afvises.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med udarbejdelse af mulighedskatalog til førstebehandlingen af budget 2018 undersøgte forvaltningen følgende forhold:

- Hvad vurderes det at ville koste at drive en døgninstitution i Paamiut?
- Hvor stort vurderes behovet for en døgninstitution i Paamiut at være?
- Hvordan vurderes mulighederne for at rekruttere faglært pædagogisk personale til en døgninstitution i Paamiut?

### Omkostninger

Forvaltningen har derfor taget udgangspunkt i en beregning, hvor der anslås at være tale om en nyoprettet døgninstitution med plads til ca. 10 børn og unge. For en døgninstitution af sådan en størrelse vil i driftsomkostningerne ligge på ca. 5.5 mio.kr. pr. år. Beregningen er baseret på de erfaringer, som er indvundet ved at drive en tilsvarende døgninstitution: børnehjemmet Tupaarnaq i Nuuk. Dette beløb vurderes at være tilstrækkeligt til at dække samtlige udgifter forbundet med at drive børnehjemmet, herunder døgn- og weekenddækning, pædagogiske og terapeutiske aktiviteter, indkøb mv.

### Behov

I Paamiut er der pt. seks anbragte børn i alderen 7-14 år på døgninstitutioner i Nuuk.

Der er i øjeblikket 12 plejefamilier samt tre privatarrangerede plejefamilier i Paamiut. Der er otte anbragte børn i familiepleje, hvorfor de resterende plejefamilier bruges til akutanbringelser.

Forvaltningen har ikke foretaget en nærmere vurdering af, hvorvidt de seks børn, som for øjeblikket er anbragt på institutioner i Nuuk, eventuelt ville kunne rummes i én institution i Paamiut.

### Mulighederne for at rekruttere faglært pædagogisk personale

Der er stor mangel på faglært pædagogisk personale i hele landet, herunder også i Paamiut.

Kommunen har for øjeblikket 10 pædagogstillinger på skole- og dagtilbudsområdet, som ikke har været muligt at besætte med faglært personale. Tilsvarende erfaringer har vi fra socialområdet, hvor det gennem flere år har vist sig vanskeligt at rekruttere faglært personale til familie- og krisecenter.

### Konklusion

Serviceniveauet må formodes at kunne hæves, såfremt der etableres en døgninstitution, der kan rumme de nuværende seks anbragte børn indenfor den samme ramme og ud fra samme behov og pædagogiske målsætning, samt at det bliver muligt at rekruttere pædagogisk personale til stillingerne.

Dog viser erfaringen, at det kan være svært at skabe en døgninstitution, der kan rumme en stor aldersspredning, da tilgangen til og håndteringen af børnenes individuelle behov samt den pædagogiske målsætning kan variere.

Ift. den faglige kvalitet, er det endvidere usikkert om etableringen af en døgninstitution vil have den ønskede effekt, i det rekrutteringssituationen er særdeles vanskelig. Det forekommer urealistisk at de kommende stillinger vil kunne besættes med uddannet pædagogisk personale.

Forvaltningens anbefaling er derfor for nuværende at undlade at etablere en ny døgninstitution i Paamiut.

I stedet bør de tilgængelige ressourcer bruges på at styrke plejefamiliernes kompetencer som påkrævet i Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni om støtte til børn. I henhold til denne lov skal plejefamilier, i forbindelse med at der første gang skal udstedes en plejefamilietilladelse, på et grundkursus af 4 dages varighed. Herefter vil der være efteruddannelse for familierne hvert år og derudover tilbydes plejefamilier supervision løbende.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Ingen

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Ingen

#### **Bilag**

Ingen

**Punkt 5: Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt  
Kommunalbestyrelsen**

## **Punkt 05A: Vedtægt for visitation til social bolig i Kommuneqarfik Sermersooq**

### **Beslutning**

Indstillingerne godkendes.

### **Bilag**

BVU vedtægt 2018 - DK.pdf

# Vedtægt for visitation til social bolig i Kommuneqarfik Sermersooq

Til beslutning

J.nr.: 31.00.00/2

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – konst. Kista Lynge Høegh / KILH

## Sagsresumé

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked og Forvaltning for Børn og Familie indstiller hermed Vedtægt for visitation til socialbolig i Kommuneqarfik Sermersooq til beslutning. Indstillingen er begrundet i behovet for en helt ny vedtægt, idet der ikke tidligere har været en vedtægt på området, gældende for Kommuneqarfik Sermersooq.

Kompetencen til at tildele socialbolig er som udgangspunkt henlagt til lokale boligvisitationsudvalg (BVU) i Ittoqqortoormiit, Tasiilaq, Paamiut og Nuuk.

Sagen blev godkendt ved Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarkeds møde den 16. januar 2018.

## Indstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Børn og Familie:

- at Udvalg for Børn og Familie godkender vedtægten, og
- at sagen derefter sendes videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse.

## Sagsfremstilling

Der er behov for en ny vedtægt vedrørende visitation til sociale boliger i Kommuneqarfik Sermersooq. Vedtægten omhandler principperne for tildeling af socialbolig til de ansøgere, som på baggrund af sociale forhold kan komme i betragtning til en socialbolig. De sociale forhold, der kan være tale om er forældremyndighedsindehavere med sårbare børn og unge, herunder anbragte; sårbare unge i udslusning eller efterværn; personer med fysisk eller psykisk sygdom eller funktionsnedsættelse; personer for hvem der er udarbejdet en handle- eller revalideringsplan, herunder personer i misbrugsbehandling eller anstaltsanbragte under udslusning; alderspensionister; personer, som mister en bolig som følge af ægtefælles/samlevers dødsfald.

### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

En godkendelse af vedtægterne vil skabe et rammesættende dokument der kan være med til at styre retningslinjerne for visitation til socialboligerne i Kommuneqarfik Sermersooq. Vedtægten vedrører nogle af kommunens svageste borgere, hvorfor det er afgørende at arbejdsgangene er klart defineret i en vedtægt, der skal komme borgerne til gode.

Kapitel 1 omhandler udvalgenes sammensætning og forretningsorden. Der nedsættes udvalg i de byer eller byområder (byer med tilhørende bygder), hvor der er ventelister til socialboliger. Udvalgene sammensættes så der er bred faglig repræsentation ved afdelingslederne eller andre faglige repræsentanter fra de relevante afdelinger under begge forvaltninger.

Kapitel 2 omhandler udvalgenes opgaver og kompetence, som i det væsentlige er at udfærdige og ajourføre ventelister.

Kapitel 3 omhandler betingelser for tildeling af socialboliger og prioritering af ansøgere til venteliste.

Kapitel 4 omhandler muligheden for at klage over en afgørelse. Hvis sagen primært omhandler oplysninger fra en børnesag kan sagen til sidst forelægges Udvalg for Børn og Familie, og omhandler sagen primært oplysninger fra en voksensag kan sagen til sidst forelægges Udvalg for

Velfærd og Arbejdsmarked. Da afgørelser om social bolig ikke er afgørelser truffet i henhold til det sociale regelsæt er der ikke klageadgang til Det Sociale Ankenævn.

Kapitel 5 omhandler ikrafttrædelsestidspunkt for vedtægten.

Vedtægten er bilagt sagen.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Forvaltningen vurderer, at der ikke vil være væsentlige økonomiske udgifter som følge af vedtægten.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Landstingsforordning nr. 2 af 12. maj 2005 med senere ændringer om leje af boliger.

Vejledning om stadfæstelse og kundgørelse af kommunale vedtægter af 9.febr.2017, Lovafdelingen ved Formandens Departement.

#### *Det videre forløb*

Vedtægten skal være gældende med virkning fra den 1. i måneden efter vedtagelsesdatoen i Kommunalbestyrelsen. Kommunen har i henhold til gældende lovgivning ikke pligt til at udarbejde en vedtægt for social boligvisitation. Der er således tale om en ren kommunal vedtægt, som ikke skal godkendes, stadfæstes eller kundgøres af Naalakkersuisut. Vedtægten offentliggøres på kommunens hjemmeside.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

#### **Tidligere beslutning**

*Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarkeds beslutning den 16. januar 2018:*

Indstillingerne godkendes.

#### **Borgerinddragelse/Kommunikation**

Ingen

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

#### **Bilag**

1. Forslag til vedtægt for visitation til social bolig i Kommuneqarfik Sermersooq

## **Punkt 6: Evt.**

### **Beslutning**

Der laves en status på en sag, som blev taget op under de lukkede punkter ved sidste Kommunalbestyrelsesmøde.

## **Punkt 7: Lukkede punkter**

## **Punkt 07A: Lukket**

## **Punkt 8: Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Referatet godkendes kl. 16:50