

# **REFERAT MAA - Udvalg for Børn og Skole d. 14-04-2020**

**Mødedato** Tirsdag d. 14. april 2020 kl. 17:30

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

## Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Orientering om Coronatiltag på skole- og daginstitutionsområdet.....	7
Beslutninger.....	11
Forslag om ferieplaner for skoleåret 2020/21 for skolerne i Kommuneqarfik Sermersooq.....	12
Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen.....	15
Evt.....	16
Lukket.....	17
Lukket.....	18
Godkendelse af referat.....	19

## **Punkt 0: Forside**

### **Medlemmer**

Michael Rosing (Sam), formand

Henrik Rachlev (IA)

Rasmine Geisler (IA)

Uju Petersen (IA)

Thiiooq Knudsen (S)

### **Beslutning**

Tilstede: Michael Rosing (Sam) og Lone R. Pedersen (IA) er suppleant for Rasmine Geisler (IA)

Telefonisk: Uju Petersen (IA), Henrik Rachlev (IA), Thiiooq Knudsen (S)

Afbud: Rasmine Geisler (IA)

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Dagsorden godkendes.

## **Punkt 2: Meddelelser**

2a. Meddelelser fra formanden

2b. Meddelelser fra forvaltningen

### **Beslutning**

2.a Ingen meddelelser

2b.

1. Jeg er startet som ny direktør 1. marts
2. Den første måned er gået med forberedelse af nedlukninger af skoler, daginstitutioner, klubber m.m.
3. De fleste medarbejdere er sendt på hjemmearbejde i forvaltningen. Kun fagchefer og afdelingsleder har været fast på arbejde. Enkelte medarbejdere har været kaldt ind i spidsperioder, herunder ved overgang til nødpassning. Der har dog max været 10 på arbejdet på en gang.

## **Punkt 3: Orienteringer**

Ingen orienteringer.

## **Punkt 03A: Orientering om Coronatiltag på skole- og daginstitutionsområdet**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

# Orientering om Coronatiltag på skole- og daginstitutionsområdet

Per 31. marts 2020

Til orientering

J.nr.: 78.00

Koncernservice – Direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

## Sagsresumé:

Forvaltning for Børn og Skole har lavet en orientering om diverse tiltag på skole- og daginstitutionsområdet i forbindelse med corona situationen i Nuuk.

## Indstilling:

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole:

- at orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling:

### Baggrund

Naalakkersuisut traf en beslutning om, at landets skoler lukkede fra mandag den 23. marts, dog at Nuuks skoler og daginstitutioner lukkede fra og med torsdag den 19. marts som følge af udbrud af Covid19 i Nuuk.

I forlængelse af skolelukningsudmeldingen for hele landet udsendte kommunerne en fælles udtalelse, som omtalte beslutningen om skolelukning og at skolerne overgik til nødpasning for de børn af forældre, som bliver nødt til at tage på arbejde og som ikke kan finde anden pasning.

I det efterfølgende beskrives hvordan Forvaltningen for Børn og Skole har administreret nødpasningen for kommunens skoler samt Nuuks daginstitutioner.

### Daginstitutioner

Forud for lukning af daginstitutioner er der blevet udarbejdet retningslinjer i forbindelse med forebyggelse, mistanke om smitte, konstatering af smitte, lukning af daginstitutioner og håndtering af raskmeldte og genåbning af daginstitutioner.

Den 18. marts, da Naalakkersuisut meldte ud, at alle daginstitutioner i Nuuk skulle lukkes og gå i nødberedskab, blev der efterfølgende sendt en meddelelse til alle daginstitutioner, hvori meldingen fra Naalakkersuisut blev beskrevet. Derudover blev lederne ligeledes kontaktet telefonisk, så forvaltningen kunne sikre, at alle havde forstået hvad et nødberedskab indebærer.

Der blev også udmeldt til samtlige daginstitutionsledere både skriftlig og mundtligt, at de skulle tage imod alle de børn, der kom, og at det var forældrenes egen vurdering i samarbejde med deres respektive arbejdsgivere, om de skulle på arbejde. Desuden blev daginstitutionerne bedt om at melde antallet af fremmødte børn ind til forvaltningen.

Der har ligeledes været henvendelser fra forældre, som enten har deres barn i en privat institution, som ikke kører i nødberedskab, eller hvor barnet endnu ikke har fået en institutionsplads, men hvor forældrene sidder i en samfundskritisk stilling, som gør, at de under denne krise skal være på arbejde. Til de forældre er der blevet tilbudt plads i en kommunal institution, så længe kriseberedskabet kører på nuværende niveau. Ingen har foreløbigt haft behov for denne løsning.

Der kom i alt følgende antal børn (ud af 1.825 indskrevne børn) i Nuuks daginstitutioner:

Dato	19/3	20/3	23/3	24/3	25/3	26/3	27/3	30/3	31/3	1/4	2/4	3/4
Antal børn i Nuuk	64	77	67*	102	97*	108	71	119	150			

\*Mangler tal fra enkelte institutioner.

Fra den 25. marts samlede Forvaltningen børnene i 11 åbne institutioner, hvorved der blev mulighed for at kunne renovere de lukkede institutioner samt frigivet personale til andre jobs i kommunen, som manglede personale, herunder i ældreomsorg. De 11 åbne institutioner kørte derefter enten kun med egne børn og personale (2 institutioner grundet personale i karantæne pga. risiko for smitte) eller som sammenlagte institutioner, hvor der er sikret opdeling af grupper i max 10 personer pr. gruppe uden kontakt til hinanden.

### Skoler

Tidligt i processen har alle skolelederne været indkaldt til møde omkring forebyggelse m.m. Hver skole blev ligeledes bedt om at beskrive deres nødberedskab i tilfælde af spredning af sygdom blandt personale og elever samt sikre, at hjemmeundervisning kunne ske i tilfælde af lukning af skolerne.

Forud for lukningen af skolerne blev der udarbejdet fælles retningslinjer i forbindelse med forebyggelse, mistanke om smitte, konstatering af smitte, lukning af skoler og håndtering af raskmeldte og genåbning af skoler. Disse retningslinjer er udsendt til alle skoleledere. En fælles nødberedskabsplan blev ligeledes sendt ud til alle skolerne, så de kunne være forberedte på lukninger.

Den 18. marts, hvor Naalakkersuisut meldte ud, at alle skoler i Nuuk skulle lukkes og gå i nødberedskab, blev der efterfølgende udsendt en meddelelse til alle skolerne, hvori meldingen fra Naalakkersuisut blev beskrevet. Det blev samtidigt meldt ud, at det fortsat var lærernes opgave og pligt at møde frem i skolerne og foranstalte den nødvendige fjernundervisning samt tage vare på de børn, hvis forældre fortsat havde brug for pasning. På samme tid blev lederne bedt om at opdele de ansatte i mindre grupper, som ikke arbejdede samtidigt for derved at kunne mindske risikoen for smitte mellem ansatte hvis en i gruppen blev smittet. Det blev foreslået, at grupperne kunne arbejde på skift.

Der kom i alt følgende antal børn i kommunens skoler:

Dato	19/3	20/3	23/3	24/3	25/3	26/3	27/3	30/3	31/3	1/4	2/4	3/4
Antal børn i Nuuk	10	16	20	20	23	26	6	35	30			
Antal børn i alle skoler	356*	316*	50	66	70	73	71	98	91			

\*Kun skolerne i Nuuk var lukkede

Alle klubber i Nuuk blev lukket, idet det blev vurderet, at det ville blive meget svært at overholde kravet om max 10 personer samlet samtidigt. Klubber i andre byer og bygder i kommunen forblev åbne, men med krav om overholdelse af max 100 personer på samme sted samt at der højst måtte være halvdelen af personer i forhold til det lokalet var godkendt til.

Der blev i forbindelse med lukning af skolerne givet mulighed for at afhente skolemad for elever, som havde behov for det.

Desuden nåede ikke alle af elevhjemmenes børn at rejse hjem, før alt flyvning blev stoppet, heraf 19 elever i Nuuk (fra Ittoqqortoormiit, Arsuk og Qeqertarsuatsiaat) og 11 elever i Tasiilaq. Der er

løbende efterfølgende blevet arbejdet på at få dem hjem til familierne, men det er besværliggjort af stop af kommerciel flyvning samt udrejseforbud fra Nuuk.

## **MISI**

MISI har aflyst alle fysiske møder med eksterne personer, herunder rådgivninger til hhv. forældre, pædagogisk personale, lærere på skolerne, undersøgelser, observationer testninger mm. Dog tilbydes der fortsat telefonrådgivning. Medarbejderne i MISI benytter tiden med administrativt arbejde, herunder rapportskrivning, referater og udarbejdelse af oplæg, som kan tilbydes skolerne på et senere tidspunkt, eksempelvis om "god klasseledelse" eller som kan give lærerne redskaber til at til at forstå forskellige oplevede problemstillinger af pædagogisk-psykologisk karakter.

### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Tidligt i processen har alle skolelederne været indkaldt til møde omkring forebyggelse m.m. Hver skole blev ligeledes bedt om at beskrive deres nødberejdskab i tilfælde af spredning af sygdom blandt personale og elever samt sikre, at hjemmeundervisning kunne ske i tilfælde af lukning af skolerne. Derudover blev lederne ligeledes kontaktet telefonisk, så forvaltningen kunne sikre, at alle havde forstået hvad et nødberejdskab indebærer.

Forud for lukningen af skolerne er der blevet udarbejdet fælles retningslinjer i forbindelse med forebyggelse, mistanke om smitte, konstatering af smitte, lukning af skoler og håndtering af raskmeldte og genåbning af skoler. Disse retningslinjer er udsendt til alle skoleledere. En fælles nødberejdsplan blev ligeledes sendt ud til alle skolerne, så de kunne være forberedte på lukninger.

### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Fra den 25. marts samlede Forvaltningen børnene i 11 åbne institutioner, hvorved der blev mulighed for at renovere de lukkede institutioner samt frigivet personale til andre jobs i kommunen, som manglede personale, herunder i ældreomsorg.

Medarbejderne i MISI benytter tiden med administrativt arbejde, herunder rapportskrivning, referater og udarbejdelse af oplæg, som kan tilbydes skolerne på et senere tidspunkt, eller som kan give lærerne redskaber til at til at forstå forskellige oplevede problemstillinger af pædagogisk-psykologisk karakter.

### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

- Nødberejdsplan

### *Det videre forløb*

Se under selve sagsfremstillingen.

## **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

## **Bilag**

Ingen

## **Punkt 4: Beslutninger**

## **Punkt 04A: Forslag om ferieplaner for skoleåret 2020/21 for skolerne i Kommuneqarfik Sermersooq**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Ferieplan Nuuk byskoler 2020 - 21.docx

Ferieplan Qeqertarsuatsiaat 2020 - 21.docx

Ferieplan Kapisillit 2020-2021.docx

Ferieplan Atuarfik Tuiisaaq Paamiut 2020-2021.docx

Ferieplan for Arsuup atuarfia 2020-2021.docx

Ferieplan Tasiilaq 2020 - 21.docx

Ferieplan Kuummiini Alivarpia 2020-2021.docx

Ferieplan for Kulusup Alivarpia 2020-2021.docx

Ferieplan Tiniteqilaaq 2020 - 21.docx

Ferieplan Isertup Alivarpia 2020-2021.docx

Ferieplan for Sermiligaap Alivarpia 2020-21.docx

Ferieplan Ejnar Mikkelsenila Aluarpia 2020 - 21.docx

# Forslag om ferieplaner for skoleåret 2020/21 for skolerne i Kommuneqarfik Sermersooq

Alle by- og bygdeskoler.

Til beslutning

J.nr.: 51.08.02

Forvaltning for Børn og Skole – Direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

## Sagsresumé

Forvaltningen for Børn og Skoles forslag til ferieplan for skoleåret 2021/2022 for skolerne i Kommuneqarfik Sermersooq har været sendt til høring til samtlige skolebestyrelser og skoler. Forslaget tager udgangspunkt i Selvstyrets gældende retningslinjer for ferieplaner.

## Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole;

- at godkende ferieplanerne for skoleåret 2020/21 for by- og bygdeskolerne.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen for Børn og Skole har udarbejdet forslag til ferieplaner for skoleåret 2020/2021 for skolerne i Kommuneqarfik Sermersooq. Forslagene har været til høring til samtlige skolebestyrelser og skoler, ligesom forslagene har udgangspunkt i Selvstyrets gældende retningslinier for skolernes ferieplaner.

Kommuneqarfik Sermersooq har retningslinjer omkring skolernes ferieplaner, hvoraf fremgår:

- at alle kommunens skoler starter et skoleår i den samme uge
- at alle kommunens skoler afslutter et skoleår, når der er forløbet mindst 200 og højst 240 undervisningsdage
- at alle skoler i Nuuk har samme ferieplan
- at alle andre skoler i kommunens byer og bygder tilpasser deres ferieplan til de lokale forhold og traditioner.

## Løsningsforslag – faglig vurdering

Alle skoler har fået et udkast til ferieplan for skoleåret 2020/2021 til høring. Forvaltningen for Børn og Skole har taget høringssvarene fra skolerne til efterretning og har korrigeret de enkelte skolers ferieplaner ude fra skolernes eget ønsker, så antal undervisningsdage passer med mindst 200 undervisningsdage.

## Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

## Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen
- Inatsisartutlov nr. 21 af 13. november 2017 om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen (Ændringer af regler om undervisningens indhold, organisering, tilrettelæggelse og opsamling af viden).
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 4 af 5. marts 2003 om ferieplan for folkeskolens elever.

## Det videre forløb

Hvis udvalget godkender ferieplanerne, vil de enkelte skoler få deres godkendte ferieplaner til distribution for forældre og elever.

## **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

### **Bilag**

1. Nuuk byskoler ferieplan for skoleåret 2020/2021
2. Qeqertarsuatsiaat skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
3. Kapisillit skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
4. Paamiut skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
5. Arsuk skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
6. Tasiilaq skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
7. Kuummiut skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
8. Kulusuk skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
9. Tiniteqilaaq skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
10. Isertoq skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
11. Sermiligaaq skole ferieplan for skoleåret 2020/2021
12. Ittoqqortoormiit skole ferieplan for skoleåret 2020/2021

## **Punkt 5: Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen**

Ingen sager.

### **Beslutning**

Ingen sager.

## **Punkt 6: Evt.**

### **Beslutning**

Henrik Rachlev (IA):

Sportshaller - kravet om man ikke må være mere end 100 udenfor Nuuk (Paamiut). Det er ærgerligt, at hallen i Paamiut er blevet lukket, for der kommer aldrig mere end 50, og folk efterspørger et sted at motionere.

## **Punkt 7: Lukket**

## **Punkt 07A: Lukket**

## **Punkt 8: Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Referat godkendt kl. 14.31