

# **REFERAT MAA - Udvalg for Børn og Skole d. 10-08-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 10. august 2022 kl. 18:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

## Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Flyverpædagogordning i daginstitutionerne.....	6
Ophævelse af kontrakt med Psykolog Centret omkring tiltaget KRAP på Tasiilami Alivarpí.....	10
Lukket.....	13
Lukket.....	14
Lukket.....	15
Evt.....	16
Godkendelse af referat.....	17

## **Punkt .: Forside**

Tilstede:

### **Beslutning**

Tilstede:

Juaaka Lyberth (IA), *formand*

Poul Petersen (D), *næstformand*

Mia Skifte Lyng (IA)

Finn Karlsen (N)

Telefonisk deltagelse:

Dorthe-Marie Mogensen-Fontain (S)

## **Punkt .: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Dagsordenen godkendes.

## **Punkt .: Meddelelser**

Fra formanden:

Fra forvaltningen:

### **Beslutning**

Fra formanden

Forvaltningen har mandag og tirsdag denne uge holdt to fusionsdage med de ansatte fra ASK og USK og to fritidsordninger, som alle skal flytte til den nye skole i 2024. På førstedagen blev der også afholdt en præsentation af den nye skole, hvor borgmester, udvalg, direktion og andre var inviteret.

Fra forvaltningen

Nogle af vores daginstitutioner er ekstra pressede her i slutningen af sommerferien, hvor børnene er på vej tilbage, mens der stadig er ferie blandt personalet. Vi er derfor blevet opfordret til at orientere om dette, så forældrene kan være opmærksomme på, at der kan være flere vikarer end sædvanligt. Desuden laver forvaltningen et nyt opslag for at tiltrække vikarer. Denne gang rettet direkte mod lærerstuderende, som starter deres studie i denne måned.

Forvaltningen har fået en henvendelse fra et forskningsprojekt vedr. hørenedsættelse hos skolebørn i Tasiilaq. Hørenedsættelse er et stort problem i Grønland og kan have konsekvenser for børns indlæring. Forvaltningen kan bruge data fra undersøgelsen til bedre at tilrettelægge undervisningen for de børn, som lider af hørenedsættelse.

# **Punkt 1: Flyverpædagogordning i daginstitutionerne**

## **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

## **Bilag**

Evaluering ”Flyverpædagog” pilotprojekt, 2022

Evaluering af ”Vikarklubben”, 2021



## Flyverpædagogordning i daginstitutionerne

Evaluering af pilotforløb og fremtidige anbefalinger

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-00847

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole:

- at godkende at der udarbejdes mulighedskatalog på fremlagte model af flyverpædagogordningen i forbindelse med budget 2023
- at sende sagen videre til godkendelse ved Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

I september 2021 opstartede forvaltningen et pilotprojekt med etableringen af en flyverpædagogordning i to institutioner i Nuuk. I marts 2022 har forvaltningen foretaget en evaluering af de to forløb (bilag 1).

#### *Baggrund for arbejdet med en flyverpædagogordning*

Forvaltningen har fokus på tiltag, der kan styrke og højne de pædagogiske aktiviteter i daginstitutionerne. Samtidig er der udfordringer i forhold til at tiltrække og fastholde fast og stabilt personale. Der har været forsøgt forskellige tiltag for at imødekomme særligt den sidste udfordring.

Et ønske fra den tidligere Kommunalbestyrelse har været etableringen af et vikarkorps. Dette har været forsøgt i to institutioner i kommunen og blev evalueret i 2021 (bilag 2). Lederne af de to daginstitutioner havde oprettet en "vikarklub" mellem institutionerne. Evalueringen viste, at "Vikarklubben" var et stort arbejde for lederne, da vikarerne enten endte med at blive fastansat eller ansat andre steder og der derfor konstant skulle ansættes nye vikarer i korpsset.

På nuværende tidspunkt arbejdes der på andre tiltag for at tiltrække fastansatte og vikarer. Herunder et samarbejde med Majoriaq omkring beskæftigelse af ledige og opkvalificering af ufaglærte. Dette er del af en større indsats i forhold til at forbedre personalesituationen og arbejdsmiljøet i daginstitutionerne. Det er her flyverpædagogordningen kommer ind i billedet.

#### *Formålet med flyverpædagogordningen*

Målet med denne ordning er at tilføre daginstitutionerne en ekstra pædagogisk uddannet på 30 timer om ugen, som ligger ud over normeringen. Personen skal understøtte og/eller igangsætte pædagogiske tiltag, som der ellers normalt ikke vil være tid til eller mulighed for, f.eks. hvis der er udfordringer med personalemangel. En flyverpædagog skal fungere i hele huset og give alle stuer og børn mulighed for at lave aktiviteter - også på tværs. Flyverpædagogordningen er derfor *ikke* en vikarordning, hvor personen skal ind og "lappe huller", men en ordning, der skal give dagtilbuddene et reelt pædagogisk løft i det daglige og sikre at aktiviteter for børnene afholdes selvom der er personalemangel.

#### *Evaluering af flyverpædagogordningen*

Overordnet set har begge daginstitutioner haft gavn af pilotforløbet med en flyverpædagog. Lederne fra begge institutioner har været meget tilfredse med forløbet og mener, at det har bidraget til flere pædagogiske aktiviteter i institutionen og en mere stabil hverdag for såvel børn som personale. De ønsker begge at ansætte en flyverpædagog igen. Det påpeges fra begge



ledere, at stillingen kræver en uddannet og erfaren pædagog, da personen skal kunne fungere bredt.

Forudsætningerne for at modtage flyverpædagogen har været vidt forskellige i de to institutioner: Institution A har i perioden haft megen personalemangel og særligt i ledelsesteamet, hvilket har gjort det svært at få skabt en rød tråd i det pædagogiske arbejde for flyverpædagogen samt at undgå, at personen træder ind som vikar. Derudover er det en stor institution. Flyverpædagogen har derfor ikke kunnet fungere i hele huset, men udelukkende i vuggestueafdelingen. Institution B er en mindre institution og flyverpædagogen har derfor nemmere kunnet fungere i hele institutionen. Hun har dog haft flest dage i vuggestueafdelingen, hvilket også har været grundet personalemangel. Dette har i hendes tilfælde været en fordel, blandt andet fordi det er hér, hendes pædagogiske erfaring ligger.

Ved spørgeskemaundersøgelsen til personalet i institution B konkluderes det, at der har været en generel tilfredshed med flyverpædagogordningen i institutionen blandt det faste personale i institutionen. Alle respondenter ønsker, at ordningen skal fortsætte og blive til en fast ordning. Størstedelen af respondenterne oplever, at der bliver gennemført flere pædagogiske aktiviteter på deres stue og at ugeplanen i højere grad kan gennemføres. Ligeledes oplever alle med undtagelse af én, at det har haft en gavnlig effekt på børnene og at der er kommet mere ro på deres stue.

Det konkluderes, at pilotforløbet har fungeret bedst i institution B, hvor flyverpædagogen har arbejdet hele projektperioden på de seks måneder og overordnet set været tilfreds med opgaverne. Efter projektforløbets afslutning har hun valgt at fortsætte sin ansættelse i en anden stilling i institutionen. Flyverpædagogen i institution A valgte derimod at sige sin stilling op før tid. Dette skyldes flere faktorer, men særligt understreges det, at rammerne ikke var tilfredsstillende og at stillingen ikke levede op til forventningerne.

Det er forvaltningens anbefaling ud fra ovenstående konklusion at indføre flyverpædagogordningen i hele kommunen. Begge pilotinstitutioner har haft gavn af ordningen om end udgangspunktet og resultatet har været vidt forskelligt. Personalet i dagtilbuddene har samlet set været tilfredse og lederne vil begge ønske at gøre brug af ordningen igen. En flyverpædagogordning har vist sig gavnlig i forhold til at få afholdt pædagogiske aktiviteter samt sikre ro og stabilitet på stuerne.

Visse forudsætninger bør dog overholdes i forhold til ansættelsen af en flyverpædagog:

- Flyverpædagogen skal være uddannet og erfaren
- Der skal foreligge en klar forventningsafstemning mellem forvaltning, dagtilbudsleder, flyverpædagog og personale i forhold til flyverpædagogens rolle
- Flyverpædagogen skal holdes udenfor den faste normering

Kan disse kriterier ikke opfyldes vil forvaltningen *ikke* anbefale institutionen at ansætte en flyverpædagog.

### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Ved ansættelse af en flyverpædagog på 30 timer ugentligt vil en årlig udgift pr. dagtilbud se således ud:

Personale med socialpædagoguddannelse (uden anciennitet): 18.613 kr./mdr. x 12 mdr. = 223.356 kr.

Personale med socialpædagoguddannelse (med fuld anciennitet): 20.055 kr./mdr. x 12 mdr. = 240.660 kr.

Rammebeløb for alle 26 daginstitutioner i Kommuneqarfik Sermersooq:

5.807.256 kr. hvis alle er uddannet socialpædagoger *uden* anciennitet.

6.257.160 kr. hvis alle er uddannet socialpædagoger *med fuld* anciennitet.



Det er forvaltningens anbefaling, at den ansatte flyverpædagog skal være uddannet og erfaren. Forslaget til budgetforhandlingerne vil derfor være på: **6.257.160 kr.**

Midlerne til en fast flyverpædagogordning i samtlige dagtilbud i Kommuneqarfik Sermersooq findes p.t. ikke i forvaltningens budget. Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender ordningen vil det derfor skulle indgå i budgetforhandlingerne for 2023.

### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Følgende fremgår af Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber:

*"§ 2, stk. 1. Den samlede budgetstilling i en kommune eller i Grønlands Selvstyre skal over 4 år være i balance eller udvise et overskud, jf. dog stk. 3.*

*Stk. 2. Det i stk. 1 nævnte krav om balance i budgetstillingen er overholdt, hvis en kommunes årsbudget inklusiv budgetoverslagsår eller Grønlands Selvstyres finanslov inklusiv budgetoverslagsår:*

- 1) ikke udviser underskud i forhold til den samlede saldo for anlæg, drift, indtægter og tilskud, og*
- 2) de samlede bevillinger til drift, tilskud og anlæg maksimalt har en realvækst på 1,00 pct. i et år og maksimalt har en samlet realvækst over 4 år på 2,00 pct.*

*Stk. 3. Efter godkendelse af Inatsisartut kan der ved opgørelse efter stk. 2 ses bort fra udgifter, der kan henføres til investeringer i bolig-, erhvervs- eller infrastrukturprojekter, som efter en konsekvensvurdering vurderes at have et samlet positivt samfundsøkonomisk afkast."*

Koncernservice bemærker endvidere at til vuggestue og daginstitutionsområdet i 2022 er afsat godt 148 mio. kr. stigende til 154 mio. kr. i 2023 som følge af nye overenskomster. Endeligt kunne man overveje om brugerbetaling vil kunne tilpasses.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen

### **Bilag**

1. Evaluering "Flyverpædagog" pilotprojekt, 2022
2. Evaluering af "Vikarklubben", 2021

## **Punkt 2: Ophævelse af kontrakt med Psykolog Centret omkring tiltaget KRAP på Tasiilami Alivarpí**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Ansøgning om støtte til KRAP projektet på Tasiilami Alivarpí

Kursuskontrakt indgået mellem Tasiilami Alivarpik og Psykolog Centret

Brev fra Psykolog Centret til Forvaltning for Børn og Skole omkring ophævelse af kontrakt



## Ophævelse af kontrakt med Psykolog Centret omkring tiltaget KRAP på Tasiilami Alivarpi

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-05497

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole:

- at godkende at kontrakten mellem Tasiilami Alivarpi og Psykolog Centret ophæves
- at sende sagen videre til beslutning i Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

I budgetåret 2022 har Kommunalbestyrelsen bevilget 500.000 kr. til afviklingen af tiltaget KRAP på skolen i Tasiilaq. KRAP står for Kognitiv, Ressourcefokuseret, Anerkende Praksis, og er en samling af pædagogiske og psykologiske redskaber, der kan anvendes i arbejdet med mennesker.

Helt konkret har KRAP været tiltænkt som et kompetenceudviklende redskab til medarbejderne på skolen i forhold til håndteringen af socialt udsatte elever. KRAP udbydes af Psykolog Centret i Viborg, Danmark, som Tasiilami Alivarpi i 2021 har indgået kontrakt med om afvikling af en række kursusforløb for medarbejderne på skolen i et toårigt forløb.

Erfaringerne har imidlertid vist, at det er vanskeligt at realisere aktiviteterne forbundet med afviklingen af kursusforløbene. Dette skyldes først og fremmest COVID19, der vanskeliggjorde mange af de planlagte aktiviteter. Dertil har det også været vanskeligt at gennemføre online aktiviteter grundet internetforbindelsen i Tasiilaq.

Derudover vurderes det fra skolens side, at tiltaget kan få vanskeligt ved at forankre sig ordentligt blandt medarbejderne, da der er en forholdsvis høj personaleudskiftning på skolen. Der er også et igangværende lederskifte på skolen, hvor den tidligere skoleleder var en væsentlig drivkraft for at igangsætte initiativerne omkring KRAP. Endelig er der andre tiltag på skolen i Tasiilaq, som har fokus på arbejdet med socialt udsatte elever.

På den baggrund er Tasiilami Alivarpi og Psykolog Centret begge af den opfattelse, at det på nuværende tidspunkt vil være mest hensigtsmæssigt at indstille samarbejdet omkring KRAP og dermed ophæve den gældende kontrakt. Da der er tale om et gensidigt ønske mellem Tasiilami Alivarpi og Psykolog Centret om at ophæve kontrakten, er det Forvaltning for Børn og Skoles vurdering, at dette holder sig indenfor rammerne af aftalegrundlaget mellem de to parter omkring ophævelse af kontrakten.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Der er i budget 2022 blevet bevilget 500.000 kr. som derfor ikke bliver brugt, da tiltaget har været startet op i 2021 med skolens egne midler samt fra skoleafdelingens fælleskonto.

Såfremt kontrakten ophæves, vil Forvaltning for Børn og Skole udarbejde et spareforslag med henblik på tilbageførsel af de bevilgede midler.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Koncernservice kan tilslutte sig de økonomiske betragtninger.



## **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

Ikke relevant.

## **Bilag**

1. Ansøgning om støtte til KRAP projektet på Tasiilami Alivarpik
2. Kursuskontrakt indgået mellem Tasiilami Alivarpik og Psykolog Centret
3. Brev fra Psykolog Centret til Forvaltning for Børn og Skole omkring ophævelse af kontrakt

## **Punkt 3: Lukket**

## **Punkt 4: Lukket**

## **Punkt 5: Lukket**

## **Punkt .: Evt.**

### **Beslutning**

Formandens meddelelse:

Udvalget skal til Tasiilaq i oktober.

Poul Petersen informerer at han ikke kan komme med på grund af et arrangement på sit arbejde.

Dorthe-Marie Mogensen-Fontain informerer at hun vender tilbage omkring deltagelse til rejsen.

Mia Skifte Lynge siger hun har mulighed for at deltage.

Finn Karlsen siger han har mulighed for at deltage.

## **Punkt .: Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Referatet godkendes kl. 14.46.