

# **REFERAT IIIA - Udvalg for Social og Handicap d. 02-05-2018**

**Mødedato** Onsdag d. 02. maj 2018 kl. 18:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

## Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, februar 2018.....	7
Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, Marts 2018.....	11
Ledighedsstatistik for februar 2018.....	15
Ledighedsstatistik for Marts 2018.....	21
Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet januar-februar-marts 2018.....	27
Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked.....	31
Tilsyn og indsatser på ældreinstitutioner.....	35
Beslutninger.....	39
Valgfri udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked.....	40
Revision af kompetenceplan vedrørende magtanvendelse.....	43
Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen.....	47
Evt.....	48
Lukkede punkter.....	49
Lukket.....	50
Godkendelse af referat.....	51

## **Punkt 0: Forside**

<p><strong>Medlemmer</strong></p> <p>Charlotte Ludvigsen (IA), formand</p> <p>Inge Olsvig Brandt (IA)</p>  
<p>Rasmine Geisler (IA)</p> <p>Randi Evaldsen (D)</p> <p>Rolf P&iacute;ke (S)</p>

### **Beslutning**

Deltagere pr.tlf.:

Rolf P&iacute;ke (S).

Randi Evaldsen (D).

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Dagsorden godkendt

## Punkt 2: Meddelelser

<p>2A. Meddelelser fra formanden</p> <p>2B. Meddelelser fra forvaltningen</p>

### Beslutning

2A.

- Møde med ældreforeningsmedlemmer og ældrerådets medlemmer sammen med formanden.

På Ældreforeningens foranledning har der været planlagt to møder med Ældreforeningen med Formandens deltagelse og enkelte af ældrerådets medlemmer. På det første møde deltog den fungerende fagchef for ældreområdet sammen med formanden. På det andet møde deltog direktør Isak Nielsen Kleist sammen med formanden.

Parterne har aftalt et tredje møde hvor emnerne til drøftelse blandt andet vil være :

1) Ældrerådets arbejde 2) Kommunikation mellem borger og forvaltning 3) Hjemmehjælp

- Mødet med Handicaprådet er blevet udsat til efter inatsisartutvalget. Dato for mødes med udvalget og foreningen findes i den nærmeste fremtid.

- Loyalitetslægg til persoanlet i Ippiarsuk har haft nogle opstartsproblemer, og vurderingen af prøvetiden på et halvt år, er udsat til November.

2B.

- Personaleforhold i kommunen:

Afdelingsleder for Myndighed og Ydelsesområdet stilling er slået op.

Sygeplejerske til Ippiarsuk, stilling er slået op.

Fagchef for Handicap- og social psykiatri er fundet.

- Nyheder fra koordinationsudvalget i forhold til det kommende anstalt. Der er indtil nu ansat 23 anstaltsbetjente til den kommende anstalt.

- Campus Tasiilaq, Majoriaq er i Tasiilaq for at afholde kursus.

- Kofoeds Skole, forhandling er igang med det Danske Koefod skole.

- Tværfagligt samarbejde i Sociale sager: Der bliver i samarbejde af afdelingerne arbejdet på forsinkede handicapsager. Sagsfremstilling udarbejdes.

- Rusmiddelbehandlingstilbud 2018: Der er afviklet 3 behandlinger i Tasiilaq i 2018 i samarbejde med Allorfik. Grundet for få tilmeldte Ittoqqortoormiit, har der ikke været behandling i byen. Behandlingen blev derfor flyttet til Tasiilaq, derfor har der været tre behandlinger i stedet for to.

Der bliver også blevet afviklet én behandling i Paamiut i samarbejde med Katsorsaavik.

## **Punkt 3: Orienteringer**

## **Punkt 03A: Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, februar 2018**

### **Beslutning**

Orienteringen er taget til efterretning

## Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, februar 2018.

Til orientering

J.nr.: 67.06.01

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

### Sagsresumé

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf, fremlægges status på prioriterede opgave februar 2018.

### Indstilling

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf, fremlægges status på prioriterede opgave februar 2018.

Siden november 2013 har Arbejdsmarkedsafdelingen arbejdet på at løse prioriterede opgaver på følgende områder:

#### 1. Jobanvisning:

Antal jobanvisninger fordelt på byer og dertilhørende bygder ser ud som følger:

Nuuk:	11
Paamiut:	12
Tasiilaq:	0
Ittoqqortoormiit:	1

#### Nuuk:

Nedenstående fordeling angiver antal af hvortil anvisninger i Nuuk er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

2 til Ydelsesafdeling	1 til KTI
1 til Kammagiit	1 til Myndighedsafdeling
1 til Kangillinnguit Atuarfiat	1 til Polar Raajat
1 til Kittat	1 til Royal Greenland
1 til KNS	1 til Umiaq

#### Paamiut:

Nedenstående fordeling angiver antal af og hvortil anvisninger i Paamiut er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

8 til Royal Greenland	1 til Modtagestation
1 til Børnehavn Mike	1 til Naasunnguit
1 til DMS Paamiut	

18 er anvist til Majoriaqs opkvalificering, 9 til Piorsaavik, og 4 til jobtræning i Majoriaq Paamiut. 17 er igangværende i Majoriaqs opkvalificering eller Piorsaavik i Majoriaq Ittoqqortoormiit.

## 2. Revalidering

Nuuk: 7  
Paamiut: Ikke oplyst  
Tasiilaq: 9 almindelig revalidering og 8 virksomhedsrevalidering (i gang)  
Ittoqqortoormiit: 0

## 3. Projekt kompetenceudvikling for primært ufaglærte (PKU-kurser) & Arbejdsmarkedsafgift bemidlede kurser (AMA-kurser)

1 Campusforløb med 14 tilmeldte, og VMF-februar med # anviste i Majoriaq Nuuk – Jobcenter. 9 er startet på kursus som specialarbejdere indenfor fiskeindustri i Inuili. 1 er anvist til PKU-kursus i Majoriaq – Tasiilaq.

## 4. Udefrakommende arbejdskraft

Ingen.

## 5. Mobilitet

3 fra Tasiilaq.

## 6. Virksomhedskontakt

Som det også fremgår af anvisningerne til virksomheder er Majoriaq Nuuk - Jobcenter, Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit i udpræget grad i virksomhedskontakt; dette både når det gælder det private erhvervsliv og de offentlige arbejdspladser. Udover at være i virksomhedskontakt i forbindelse med almindelige jobanvisninger så foregår der også en omfattende dialog med Jobcenteret og virksomhederne i forbindelse med vores revalideringsbestræbelser, kurser, opkvalificering og jobtræning.

### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Arbejdsmarkedsafdelingen fortsætter arbejdet med anvisning af ledige til, da indsatsen er med til at hjælpe borgere i arbejde. Oversigten viser samtidig, at Arbejdsmarkedsafdelingen formår at sende borgere i arbejde inden for både det private erhvervsliv og det offentlige.

På trods af, at der er 244 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i februar 2018, set i forhold til februar 2017, så er ledigheden faldet med 1,1 %, fra 5,0 % til 3,9 %.

Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet med 1,0 % fra februar 2017 i forhold til februar 2018, fra 7,6 % til 6,6 %

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 20,1 % til 15,3 %.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 12,4 % til 10,4 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 23,8 % til 20,5 %.

Der er en stigning i ledigheden i februar 2018 i alle Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder i forhold til januar 2018; nemlig med 0,2 %.

I Ittoqqortoormiit forblev ledigheden på 10,4 %.

I Nuuk og bygderne er ledigheden faldet fra 4,0 % til 3,9 %.  
I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 16,3 % til 15,3 %.  
I Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 21,4 % til 20,5 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 166 faglærte arbejdsløse i alt i februar 2018.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

En mindre ledighed i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

#### *Det videre forløb*

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked fortsætter med månedligt at orientere Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om status for arbejdsmarkedsindsatsen i Kommuneqarfik Sermersooq.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Forvaltningen vurderer, at det i denne sag ikke er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

#### **Bilag**

Ingen.

## **Punkt 03B: Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, Marts 2018**

### **Beslutning**

Orienteringen er taget til efterretning

## Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, marts 2018.

Til orientering

J.nr.: 67.06.01

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

### Sagsresumé

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf, fremlægges status på prioriterede opgave marts 2018.

### Indstilling

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf, fremlægges status på prioriterede opgave marts 2018.

Siden november 2013 har Arbejdsmarkedsafdelingen arbejdet på at løse prioriterede opgaver på følgende områder:

#### 1. Jobanvisning:

Antal jobanvisninger fordelt på byer og dertilhørende bygder ser ud som følger:

Nuuk:	11
Paamiut:	19
Tasiilaq:	0
Ittoqqortoormiit:	4

#### Nuuk:

Nedenstående fordeling angiver antal af hvortil anvisninger i Nuuk er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

2 til Ukaliusaq	1 til NCS
1 til Brugseni Kiosk	1 til Puilasunnguit
1 til Handicap og socialpsykiatri	1 til Rehabiliteringscenter
1 til Illorput	1 til Sana
1 til Paannaat	1 til Vuggestuen Ajaaja

## **Paamiut:**

Nedenstående fordeling angiver antal af og hvortil anvisninger i Paamiut er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

13 til Royal Greenland	1 til Kommuneqarfik Sermersooq
2 til Hjemmehjælpen	1 til Modtagestation
2 til Napparsimavik	

17 er startet i opkvalificering, 16 i Piorsaavik, 6 i job og arbejdsstræning og 2 i højskole i Danmark fra Majoriaq Paamiut.

## **2. Revalidering**

Nuuk:	13
Paamiut:	4
Tasiilaq:	9 almindelig revalidering og 8 virksomhedsrevalidering (i gang)
Ittoqqortoormiit:	0

## **3. Projekt kompetenceudvikling for primært ufaglærte (PKU-kurser) & Arbejdsmarkedsafgift bemidlede kurser (AMA-kurser)**

1 Campusforløb med 14 tilmeldte i Majoriaq Nuuk - Jobcenter.

3 er startet på PKU fra Majoriaq Paamiut.

35 tilmeldte i samarbejde med Inuili for almen fødevarerhygiejne fra Majoriaq Tasiilaq.

## **4. Udefrakommende arbejdskraft**

Der har været 12 godkendelser og 4 administrative afgørelser i Majoriaq Nuuk – Jobcenter.

6 kokke	1 restaurant chef
1 brygger	1 restaurant manager
1 elektriker	1 thaikok
1 HR-medarbejder	1 tjener
1 personale chef	1 volontør
1 produktionsansvarlig	

## **5. Mobilitet**

Ingen.

## **6. Virksomhedskontakt**

Som det også fremgår af anvisningerne til virksomheder er Majoriaq Nuuk - Jobcenter, Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit i udpræget grad i virksomhedskontakt; dette både når det gælder det private erhvervsliv og de offentlige arbejdspladser. Udover at være i virksomhedskontakt i forbindelse med almindelige jobanvisninger så foregår der også en omfattende dialog med Jobcenteret og virksomhederne i forbindelse med vores revalideringsbestrebelse, kurser, opkvalificering og jobtræning.

### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Arbejdsmarkedsafdelingen fortsætter arbejdet med anvisning af ledige til, da indsatsen er med til at

hjælpe borgere i arbejde. Oversigten viser samtidig, at Arbejdsmarkedsafdelingen formår at sende borgere i arbejde inden for både det private erhvervsliv og det offentlige.

På trods af, at der er 140 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i marts 2018, set i forhold til marts 2017, så er ledigheden faldet med 1,1 %, fra 4,9 % til 3,8 %.

Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet med 1,0 % fra marts 2017 i forhold til marts 2018, fra 7,8 % til 6,4 %

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 17,9 % til 12,3 %.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden steget fra 10,6 % til 11,0 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 22,7 % til 21,3 %.

Der er et fald i ledigheden i marts 2018 fra 6,6 % til 6,4 % i alle Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder i forhold til februar 2018.

I Ittoqqortoormiit steg ledigheden fra 10,4 % til 11,0 %.

I Nuuk og bygderne er ledigheden faldet fra 3,9 % til 3,8 %.

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 15,3 % til 12,3 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden steget fra 20,5 % til 21,3 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 162 faglærte arbejdsløse i alt i marts 2018.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

En mindre ledighed i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

#### *Det videre forløb*

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked fortsætter med månedligt at orientere Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om status for arbejdsmarkedsindsatsen i Kommuneqarfik Sermersooq.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Forvaltningen vurderer, at det i denne sag ikke er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

#### **Bilag**

Ingen.

## **Punkt 03C: Ledighedsstatistik for februar 2018**

### **Beslutning**

Orienteringen er taget til efterretning.

## Ledighedsstatistik for februar 2018

Til orientering

J.nr.: 67.04.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

### Sagsresumé

Forvaltningen skal i henhold til Landstingsforordning om arbejdsformidling § 2 stk. 1 orientere om udviklingen af ledigheden i kommunen.

§ 2. Kommunalbestyrelsen skal som led i en aktiv arbejdsmarkedspolitik følge udviklingen på arbejdsmarkedet i kommunen

Som følge af denne forordning fremlægges nedenfor ledighedstal for Kommuneqarfik Sermersooq for februar 2018.

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at denne orientering tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Følgende indeholder en fremstilling af ledighed og arbejdsstyrke i februar 2018 fordelt på arbejdssøgende borgere med bopæl i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq.

### Fordelingen af ledige i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor fremgår antal ledige borgere bosat i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt det samlede antal af ledige i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 1. marts 2018.

#### Antal ledige i Ittoqqortoormiit

2017		2018		2017		2018	
Januar	41	Januar	26	Januar	15,9 %	Januar	10,4 %
Februar	32	Februar	26	Februar	12,4 %	Februar	10,4 %
Marts	28	Marts		Marts	10,6 %	Marts	
April	31	April		April	11,9 %	April	
Maj	29	Maj		Maj	11,0 %	Maj	
Juni	28	Juni		Juni	10,6 %	Juni	
Juli	33	Juli		Juli	12,5 %	Juli	
August	31	August		August	12,1 %	August	
September	21	September		September	8,2 %	September	
Oktober	23	Oktober		Oktober	9,0 %	Oktober	
November	21	November		November	8,3 %	November	
December	22	December		December	8,8 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>28</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>10,8 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

#### Antal ledige i Nuuk, Kapisillit og Qeqertarsuatsiaat

2017		2018		2017		2018	
Januar	684	Januar	546	Januar	5,1 %	Januar	4,0 %
Februar	665	Februar	528	Februar	5,0 %	Februar	3,9 %
Marts	651	Marts		Marts	4,9 %	Marts	

April	646	April		April	4,8 %	April	
Maj	620	Maj		Maj	4,6 %	Maj	
Juni	582	Juni		Juni	4,3 %	Juni	
Juli	555	Juli		Juli	4,1 %	Juli	
August	525	August		August	3,8 %	August	
September	478	September		September	3,5 %	September	
Oktober	475	Oktober		Oktober	3,5 %	Oktober	
November	501	November		November	3,7 %	November	
December	497	December		December	3,7 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>573</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>4,2 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

**Antal af ledige fordelt i matchgrupper 1 & 2 i Nuuk**

Nuuk	Matchgruppe 1	Matchgruppe 2	I alt
Februar	18	425	443

**Antal faglærte ledige matchgruppe 1 fordelt i uddannelse i Nuuk i november**

3 HK-assisterter	1 barnehjælper	1 bygningsmaler	1 frisør
1 entreprenørmaskinemekaniker	1 kystskipper	1 søfartsuddannet	1 teknisk isolatør
1 socialrådgiver	1 VVS-montør		

**Antal ledige i Paamiut og Arsuk**

2017		2018		2017		2018	
Januar	240	Januar	163	Januar	23,0 %	Januar	16,3 %
Februar	212	Februar	154	Februar	20,1 %	Februar	15,3 %
Marts	192	Marts		Marts	17,9 %	Marts	
April	185	April		April	17,2 %	April	
Maj	155	Maj		Maj	14,6 %	Maj	
Juni	135	Juni		Juni	12,7 %	Juni	
Juli	122	Juli		Juli	11,6 %	Juli	
August	119	August		August	11,5 %	August	
September	130	September		September	12,8 %	September	
Oktober	141	Oktober		Oktober	14,0 %	Oktober	
November	141	November		November	14,1 %	November	
December	142	December		December	14,2 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>160</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>15,4 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

**Antal ledige i Tasiilaq og bygderne  
(Isortoq, Kulusuk, Kuummiut, Sermiligaaq og Tiilerilaaq)**

2017		2018		2017		2018	
Januar	469	Januar	416	Januar	24,4 %	Januar	21,4 %
Februar	459	Februar	399	Februar	23,8 %	Februar	20,5 %
Marts	445	Marts		Marts	22,7 %	Marts	
April	432	April		April	22,2 %	April	
Maj	437	Maj		Maj	22,3 %	Maj	
Juni	421	Juni		Juni	21,5 %	Juni	
Juli	411	Juli		Juli	20,9 %	Juli	
August	396	August		August	20,4 %	August	
September	360	September		September	18,7 %	September	
Oktober	344	Oktober		Oktober	17,9 %	Oktober	
November	353	November		November	18,3 %	November	
December	349	December		December	18,0 %	December	

<b>Gennemsnit</b>	<b>406</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>20,9 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	
-------------------	------------	-------------------	--	-------------------	---------------	-------------------	--

### Antal ledige i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2017		2018		2017		2018	
Januar	1.434	Januar	1.151	Januar	8,7 %	Januar	6,8 %
Februar	1.368	Februar	1.107	Februar	7,6 %	Februar	6,6 %
Marts	1.316	Marts		Marts	7,8 %	Marts	
April	1.294	April		April	7,7 %	April	
Maj	1.241	Maj		Maj	7,4 %	Maj	
Juni	1.166	Juni		Juni	6,9 %	Juni	
Juli	1.121	Juli		Juli	6,7 %	Juli	
August	1.071	August		August	6,4 %	August	
September	989	September		September	5,9 %	September	
Oktober	983	Oktober		Oktober	5,9 %	Oktober	
November	1.016	November		November	6,1 %	November	
December	1.010	December		December	6,0 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>1167</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>6,9 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

### Fordelingen af arbejdsstyrken i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor ses arbejdsstyrken i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt den samlede arbejdsstyrke i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 1. marts 2018.

### Arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq 18-64 årige fordelt på byer og bygder

Ittoqqortoormiit				Nuuk og bygderne			
2017		2018		2017		2018	
Januar	258	Januar	251	Januar	13.342	Januar	13.614
Februar	258	Februar	250	Februar	13.396	Februar	13.640
Marts	263	Marts		Mars	13.506	Marts	
April	263	April		April	13.522	April	
Maj	263	Maj		Maj	13.507	Maj	
Juni	263	Juni		Juni	13.494	Juni	
Juli	263	Juli		Juli	13.502	Juli	
August	257	August		August	13.547	August	
September	257	September		September	13.563	September	
Oktober	255	Oktober		Oktober	13.583	Oktober	
November	253	November		November	13.585	November	
December	249	December		December	13.572	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>259</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>13.510</b>	<b>Gennemsnit</b>	

Paamiut og Arsuk				Tasiilaq og bygderne			
2017		2018		2017		2018	
Januar	1.045	Januar	998	Januar	1.922	Januar	1.943
Februar	1.053	Februar	1.004	Februar	1.932	Februar	1.944
Marts	1.071	Marts		Marts	1.958	Marts	
April	1.073	April		April	1.947	April	
Maj	1.062	Maj		Maj	1.958	Maj	
Juni	1.061	Juni		Juni	1.960	Juni	
Juli	1.052	Juli		Juli	1.970	Juli	
August	1.033	August		August	1.941	August	
September	1.018	September		September	1.927	September	

Oktober	1.008	Oktober		Oktober	1.917	Oktober	
November	1.002	November		November	1.928	November	
December	1.002	December		December	1.936	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>1.040</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>1.941</b>	<b>Gennemsnit</b>	

#### Den samlede arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2017		2018	
Januar	16.567	Januar	16.806
Februar	16.639	Februar	16.838
Marts	16.798	Marts	
April	16.805	April	
Maj	16.790	Maj	
Juni	16.778	Juni	
Juli	16.787	Juli	
August	16.778	August	
September	16.765	September	
Oktober	16.763	Oktober	
November	16.768	November	
December	16.759	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>16.750</b>	<b>Gennemsnit</b>	

#### Løsningsforslag – faglig vurdering

På trods af, at der er 244 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i februar 2018, set i forhold til februar 2017, så er ledigheden faldet med 1,1 %, nemlig fra 5,0 til 3,9 %. Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet med 1,0 % i februar i år i forhold til februar sidste år. I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet med 4,8 % og i Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet med 2,0 %. I Tasiilaq og bygderne er ledigheden også faldet med 3,3 %.

Der er et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i februar 2018 i forhold til den forrige måned på 0,2 %. Den samme tendens gør sig gældende i alle Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder, hvor ledigheden fald med 0,1 % i Nuuk og bygderne, i Tasiilaq og bygderne er ledigheden fald med 0,9 %. Også fald ledigheden med 1,0 % i Paamiut og Arsuk. Mens ledigheden i Ittoqqortoormiit forblev ledigheden på 10,4 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 166 faglærte arbejdsløse i alt i februar 2018.

#### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

#### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

#### Det videre forløb

Der vil være orientering om arbejdsmarkedsindsatsen hver måned til Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked om ledighedsudviklingen i Kommuneqarfik Sermersooq.

**Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Forvaltningen vurderer, at det i denne sag ikke er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

**Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

**Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

**Bilag**

Ingen.

## **Punkt 03D: Ledighedsstatistik for Marts 2018**

### **Beslutning**

Orienteringen er taget til efterretning.

## Ledighedsstatistik for marts 2018

Til orientering

J.nr.: 67.04.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

### Sagsresumé

Forvaltningen skal i henhold til Landstingsforordning om arbejdsformidling § 2 stk. 1 orientere om udviklingen af ledigheden i kommunen.

§ 2. Kommunalbestyrelsen skal som led i en aktiv arbejdsmarkedspolitik følge udviklingen på arbejdsmarkedet i kommunen

Som følge af denne forordning fremlægges nedenfor ledighedstal for Kommuneqarfik Sermersooq for marts 2018.

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Følgende indeholder en fremstilling af ledighed og arbejdsstyrke i marts 2018 fordelt på arbejdssøgende borgere med bopæl i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq.

### Fordelingen af ledige i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor fremgår antal ledige borgere bosat i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt det samlede antal af ledige i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 3. april 2018.

#### Antal ledige i Ittoqqortoormiit

2017		2018		2017		2018	
Januar	41	Januar	26	Januar	15,9 %	Januar	10,4 %
Februar	32	Februar	26	Februar	12,4 %	Februar	10,4 %
Marts	28	Marts	28	Marts	10,6 %	Marts	11,0 %
April	31	April		April	11,9 %	April	
Maj	29	Maj		Maj	11,0 %	Maj	
Juni	28	Juni		Juni	10,6 %	Juni	
Juli	33	Juli		Juli	12,5 %	Juli	
August	31	August		August	12,1 %	August	
September	21	September		September	8,2 %	September	
Oktober	23	Oktober		Oktober	9,0 %	Oktober	
November	21	November		November	8,3 %	November	
December	22	December		December	8,8 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>28</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>10,8 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

#### Antal ledige i Nuuk, Kapisillit og Qeqertarsuatsiaat

2017		2018		2017		2018	
Januar	684	Januar	546	Januar	5,1 %	Januar	4,0 %
Februar	665	Februar	528	Februar	5,0 %	Februar	3,9 %
Marts	651	Marts	521	Marts	4,9 %	Marts	3,8 %
April	646	April		April	4,8 %	April	
Maj	620	Maj		Maj	4,6 %	Maj	

Juni	582	Juni		Juni	4,3 %	Juni	
Juli	555	Juli		Juli	4,1 %	Juli	
August	525	August		August	3,8 %	August	
September	478	September		September	3,5 %	September	
Oktober	475	Oktober		Oktober	3,5 %	Oktober	
November	501	November		November	3,7 %	November	
December	497	December		December	3,7 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>573</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>4,2 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

**Antal af ledige fordelt i matchgrupper 1 & 2 i Nuuk**

Nuuk	Matchgruppe 1	Matchgruppe 2	I alt
Februar	18	438	459

**Antal faglærte ledige matchgruppe 1 fordelt i uddannelse i Nuuk i november**

2 har søfartsskole	1 bygningsmaler	1 bygningsssnedker	1 elektromekaniker
1 entreprenørmaskinemekaniker	1 frisør	1 handelsassistent	1 kystskipper
1 levnedsmiddelmehjælper	1 tekniske isolatør	1 tømrer	

**Antal ledige i Paamiut og Arsuk**

2017		2018		2017		2018	
Januar	240	Januar	163	Januar	23,0 %	Januar	16,3 %
Februar	212	Februar	154	Februar	20,1 %	Februar	15,3 %
Marts	192	Marts	123	Marts	17,9 %	Marts	12,3 %
April	185	April		April	17,2 %	April	
Maj	155	Maj		Maj	14,6 %	Maj	
Juni	135	Juni		Juni	12,7 %	Juni	
Juli	122	Juli		Juli	11,6 %	Juli	
August	119	August		August	11,5 %	August	
September	130	September		September	12,8 %	September	
Oktober	141	Oktober		Oktober	14,0 %	Oktober	
November	141	November		November	14,1 %	November	
December	142	December		December	14,2 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>160</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>15,4 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

**Antal ledige i Tasiilaq og bygderne  
(Isortoq, Kulusuk, Kuummiut, Sermiligaaq og Tiilerilaq)**

2017		2018		2017		2018	
Januar	469	Januar	416	Januar	24,4 %	Januar	21,4 %
Februar	459	Februar	399	Februar	23,8 %	Februar	20,5 %
Marts	445	Marts	412	Marts	22,7 %	Marts	21,3 %
April	432	April		April	22,2 %	April	
Maj	437	Maj		Maj	22,3 %	Maj	
Juni	421	Juni		Juni	21,5 %	Juni	
Juli	411	Juli		Juli	20,9 %	Juli	
August	396	August		August	20,4 %	August	
September	360	September		September	18,7 %	September	
Oktober	344	Oktober		Oktober	17,9 %	Oktober	
November	353	November		November	18,3 %	November	
December	349	December		December	18,0 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>406</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>20,9 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

### Antal ledige i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2017		2018		2017		2018	
Januar	1.434	Januar	1.151	Januar	8,7 %	Januar	6,8 %
Februar	1.368	Februar	1.107	Februar	7,6 %	Februar	6,6 %
Marts	1.316	Marts	1.084	Marts	7,8 %	Marts	6,4 %
April	1.294	April		April	7,7 %	April	
Maj	1.241	Maj		Maj	7,4 %	Maj	
Juni	1.166	Juni		Juni	6,9 %	Juni	
Juli	1.121	Juli		Juli	6,7 %	Juli	
August	1.071	August		August	6,4 %	August	
September	989	September		September	5,9 %	September	
Oktober	983	Oktober		Oktober	5,9 %	Oktober	
November	1.016	November		November	6,1 %	November	
December	1.010	December		December	6,0 %	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>1167</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>6,9 %</b>	<b>Gennemsnit</b>	

### Fordelingen af arbejdsstyrken i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor ses arbejdsstyrken i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt den samlede arbejdsstyrke i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 3. april 2018.

### Arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq 18-64 årige fordelt på byer og bygder

Ittoqqortoormiit				Nuuk og bygderne			
2017		2018		2017		2018	
Januar	258	Januar	251	Januar	13.342	Januar	13.614
Februar	258	Februar	250	Februar	13.396	Februar	13.640
Marts	263	Marts	254	Mars	13.506	Marts	13.646
April	263	April		April	13.522	April	
Maj	263	Maj		Maj	13.507	Maj	
Juni	263	Juni		Juni	13.494	Juni	
Juli	263	Juli		Juli	13.502	Juli	
August	257	August		August	13.547	August	
September	257	September		September	13.563	September	
Oktober	255	Oktober		Oktober	13.583	Oktober	
November	253	November		November	13.585	November	
December	249	December		December	13.572	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>259</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>13.510</b>	<b>Gennemsnit</b>	

Paamiut og Arsuk				Tasiilaq og bygderne			
2017		2018		2017		2018	
Januar	1.045	Januar	998	Januar	1.922	Januar	1.943
Februar	1.053	Februar	1.004	Februar	1.932	Februar	1.944
Marts	1.071	Marts	1.001	Marts	1.958	Marts	1.938
April	1.073	April		April	1.947	April	
Maj	1.062	Maj		Maj	1.958	Maj	
Juni	1.061	Juni		Juni	1.960	Juni	
Juli	1.052	Juli		Juli	1.970	Juli	
August	1.033	August		August	1.941	August	
September	1.018	September		September	1.927	September	
Oktober	1.008	Oktober		Oktober	1.917	Oktober	
November	1.002	November		November	1.928	November	

December	1.002	December		December	1.936	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>1.040</b>	<b>Gennemsnit</b>		<b>Gennemsnit</b>	<b>1.941</b>	<b>Gennemsnit</b>	

### Den samlede arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2017		2018	
Januar	16.567	Januar	16.806
Februar	16.639	Februar	16.838
Marts	16.798	Marts	16.839
April	16.805	April	
Maj	16.790	Maj	
Juni	16.778	Juni	
Juli	16.787	Juli	
August	16.778	August	
September	16.765	September	
Oktober	16.763	Oktober	
November	16.768	November	
December	16.759	December	
<b>Gennemsnit</b>	<b>16.750</b>	<b>Gennemsnit</b>	

#### Løsningsforslag – faglig vurdering

På trods af, at der er 140 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i marts 2018, set i forhold til marts 2017, så er ledigheden faldet med 1,1 %, nemlig fra 4,9 til 3,8 %. Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet med 1,4 % i marts i år i forhold til februar sidste år. I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet med 5,6 % og i Tasiilaq og bygderne er ledigheden også faldet med 1,4 %. Men i Ittoqqortoormiit er ledigheden steget med 0,4 %.

Der er et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i marts 2018 i forhold til den forrige måned på 0,2 %. Den samme tendens gør sig gældende i nogle af Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder, hvor ledigheden faldt med 0,1 % i Nuuk og bygderne, samt med 3,0 % i Paamiut og Arsuk. Men i Tasiilaq og bygderne er ledigheden steget med 0,8 %, samt med 0,6 % i Ittoqqortoormiit.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 162 faglærte arbejdsløse i alt i marts 2018.

#### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

#### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

#### Det videre forløb

Der vil være orientering om arbejdsmarkedsindsatsen hver måned til udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om ledighedsudviklingen i Kommuneqarfik Sermersooq.

#### Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Forvaltningen vurderer, at det i denne sag ikke er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

**Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

**Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

**Bilag**

Ingen.

## **Punkt 03E: Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet januar-februar-marts 2018**

### **Beslutning**

Orienteringen er taget til efterretning.

# Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet januar-februar-marts 2018

Til orientering

J.nr.: 02.02.11

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist – ISNK

## Sagsresumé

Myndighedsområdet har i det daglige arbejde fokus på at yde den bedst mulige service overfor borgerne. Der lægges stor vægt på at borgeren er i centrum og der sættes fokus på at styrke udarbejdelsen af handlingsplaner for gruppen af matchgruppe 3 borgere, som er borgere der ikke står til rådighed på arbejdsmarkedet, grundet fysiske eller sociale forhold.

Siden 2015 har Myndighedsområdet fremlagt resultatmål på udførte handlingsplaner for denne gruppe af borgere.

## Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orientering om resultat- og servicemål på Myndighedsområdet for januar-februar-marts 2018 tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Alle socialrådgivere og sagsbehandlere på Myndighedsområdet har fokus på at levere den mest optimale borgerservice. Ud fra denne forudsætning er følgende servicemål opstillet:

- At sikre god, grundig og rettidig sagsbehandling
  - At sikre god borgerservice
  - 18 kalendersatte samtaler pr. uge ved hver sagsbehandler
  - Akutte samtaler, for borgeren uforudsete hændelser, kan finde sted hver dag ved en socialrådgiver / sagsbehandler
  - Udarbejdelse af minimum 10 handlingsplaner pr. sagsbehandler på matchgruppe 3 pr. uge
  - Højest 14 dages ventetid fra bestilling til samtalen kan finde sted
  - Telefontid hver dag fra kl. 8.30-10 og kl. 16-17 torsdag ved egen socialrådgiver / sagsbehandler
  - Ældre, gangbesværede eller borgere med handicap kan få besøg af socialrådgiver i eget hjem
  - Socialrådgiveren i social service har akutvagten, og skal tage dem der henvender sig personligt
  - Højest 10 arbejdsdages ventetid på behandling af ansøgninger
  - At 95 procent af alle udbetalinger foregår rettidigt
  - At 90 procent af alle samtaler foregår indenfor 10 dage
  - At sagsbehandlingstiden med førtidspensionsansøgninger nedbringes
  - At boligsikringsansøgninger behandles indenfor 5 dage
  - Socialservice er et serviceorgan, der er indgangsvinklen til hele forvaltningen
- De er imødekomende og positive. Åbningstiden følger kommunens åbningstider

Et af servicemålene er, at 95 % af alle udbetalinger foregår rettidigt.

Med rettidig udbetaling henvises der til, at forvaltningen inden for kort administrationstid betaler de regninger borgeren indleverer, således at regninger og fakturaer betales indenfor angivet tidfrist. Borgeren har selv ansvar for at indlevere regninger og fakturaer til forvaltningen inden betalingsfristen overskrides.

På grund af udfordringer i forbindelse med nyt regnskabssystem, har der til tider ikke været udbetalinger til tiden de første måneder af 2018 som svarer til 25%. Derfor ligger udbetalinger rettidigt mål i % lavere end normalt.

Lederen skal dagligt være i dialog med medarbejderne for at sikre, at udbetalingerne sker glidende, og er der udfordringer med hensyn til dette, drøftes det hele tiden løbende mellem medarbejdere og leder.

Et andet servicemål er, at 90 % af alle samtaler med borgere foregår indenfor 10 dage. Dette er sikret ved indførelsen af direkte hotline hver morgen til alle socialrådgivere, hvor nogle spørgsmål fra borgere kan afklares pr. telefon. På denne måde kan ventetiden til samtaler minimeres. Hver medarbejder har en afløser for sig ved eget fravær, som kan tage eventuelle samtaler, som ikke kan udsættes af uopsættelige årsager.

Af resultatmål fra Myndighedsområdet er der i følgende periode: januar-februar-marts 2018

Afholdte samtaler i januar-februar-marts 2018	1394
Antal sager efter den daglige telefontid til alle socialrådgivere	309
Akutte samtaler	287
Afholdte samtaler pr. uge indenfor servicemålet	17
Udarbejdede handlingsplaner for matchgruppe 3	43
Opfølgning af handlingsplaner for matchgruppe 3	49
Udbetalinger rettidigt målt i %	75%

Pga. forbedring af effektiviteten af sagsbehandling, er der indtil marts 2018 17 kalendersammensatte samtaler pr. sagsbehandler i Nuuk om ugen. I Paamiut og Tasiilaq er det 18 kalendersammensatte samtaler om ugen.

*\*Borgere har mulighed for at kontakte sagsbehandlere direkte i den daglige telefontid, for at få påbegyndt sagsbehandlingen. Den daglige telefontid er et tidsbesparende alternativ til proceduren, hvor borgere henvender sig i Socialservice for at bestille tid til at sagsbehandlingen påbegyndes. Tilbuddet om telefonisk henvendelse har mindsket presset på Socialservice betydeligt.*

Ved at ændre i arbejdsprocedurer med hensyn til indtastning i det elektroniske journaliseringssystem, vil der til stadighed fokuseres på så rettidig betaling som muligt, så forvaltningen forventer at kunne opnå positive resultater i form af at der bliver mere tid pr. sagsbehandler til at varetage regninger.

#### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Myndighedsområdet i Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked ønsker, at der skabes åbenhed omkring antallet af resultatmål, og vil som en del af den fremtidige ledelsesinformation månedsvist fremlægge statistik på resultatmål.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Ingen på nuværende tidspunkt.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Ingen.

#### *Det videre forløb*

Myndighedsområdet i Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked arbejder kontinuerligt på at kvalitetssikre resultatmål i sagsbehandlingen for matchgruppe 3 borgere.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Forvaltningen vurderer, at det ikke er relevant at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat i denne sag.

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

**Bilag**  
Ingen.

## **Punkt 03F: Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked**

### **Beslutning**

Orienteringen er taget til efterretning.

## Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked

Til orientering

J.nr.: 40.00.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist – ISNK

### Sagsresumé

I perioden januar 2018 til marts 2018 har Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked modtaget afgørelser fra Det Sociale Ankenævn i 29 sager.

Heraf har forvaltningen fået medhold i 12 sager og i 9 sager har Det Sociale Ankenævn besluttet at hjemvise afgørelsen til fornyet afgørelse.

Hjemvisningen kan skyldes, at sagen ikke er blevet oplyst tilstrækkeligt grundet manglende dokumentation fra borgeren eller i sagsgangen. Sagen skal derfor genbehandles, hvilket kan føre til at den trufne beslutning fastholdes eller omgøres af forvaltningen.

I 8 sag fik borgeren medhold i sin klage og forvaltningens beslutning blev omgjort.

### Indstilling

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

I perioden januar 2018 til marts 2018 har Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked modtaget afgørelser fra Det Sociale Ankenævn i 29 sager.

I samme periode har følgende antal borgere modtaget offentlige ydelser:

Ydelse	Antal modtagere
Offentlig hjælp inkl. huslejerestance	1233
Førtidspension	820
Alderspension	1102
Handicap	408
Arbejdsmarkedsydelse	167
Boligsikring	1468
Barselsdagpenge	161
I alt.	<b>5359</b>

Sagerne fra Det Sociale Ankenævn fordeler sig således:

Sags type	Antal sager Kommuneqarfik Sermersooq har fået medhold i	Antal sager som Det Sociale Ankenævn hjemviser	Antal sager som borgerne har fået medhold i
Offentlig hjælp inkl. huslejerestance	8	7	1
Førtidspension	2	1	2
Alderspension	2	1	
Handicap			
Arbejdsmarkedsydelse			1
Boligsikring			2
Barseldagpenge			2
I alt.	12	9	8

Som det fremgår af tabellen, har Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked fået medhold i 12 sager, 9 er blevet hjemvist og i 8 tilfælde har borgeren fået medhold i sin klage.

At 9 sager er blevet hjemvist, betyder at Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked er blevet bedt om at behandle sagen igen. Det kan skyldes, at der mangler tilstrækkelige oplysninger i sagen, således at Det Sociale Ankenævn ikke kan træffe en beslutning. Derfor skal forvaltningen genbehandle sagen, hvilket kan resultere i samme afgørelse, hvorpå borgeren kan klage på ny, eller en ny afgørelse.

#### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked er som udgangspunkt tilfreds med, at Det Sociale Ankenævn giver forvaltningen medhold i så højt et antal sager. Det indikerer, at forvaltningens sagsbehandling og den heraf følgende beslutning sker på et kvalificeret grundlag.

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked ønsker, at der skabes åbenhed omkring antallet af sager, der modtages fra Det Sociale Ankenævn og vil som en del af den fremtidige ledelsesinformation kvartalsvis fremlægge statistik på afgjorte sager.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Ingen bemærkninger.

#### *Det videre forløb*

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked arbejder kontinuerligt på at kvalitetssikre sin sagsbehandling, således at de truffne beslutninger er korrekt i forhold til den enkelte borgers behov og i henhold til gældende lov. Forvaltningen vil kvartalsvis udarbejde og fremlægge statistik over afgjorte sager.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked har vurderet, at det ikke er relevant at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

**Bilag**

Ingen.

## **Punkt 03G: Tilsyn og indsatser på ældreinstitutioner**

### **Beslutning**

Orienteringen er taget til efterretning.

## Tilsyn og indsatser på ældreinstitutioner

Til orientering

J.nr.: 40.01.01

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked - direktør Isak Nielsen Kleist

### Sagsresumé

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har ved ekstern konsulent foretaget anmeldt tilsyn på samtlige ældreinstitutioner i perioden 12. februar – 21. april 2016.

Udvalg for Velfærd, Arbejdsmarked blev i maj 2017 orienteret om resultaterne i tilsynsrapporterne og de handlingsplaner, der beskriver de enkelte indsatsområder. Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har iværksat tiltag ud fra de anbefalede områder i tilsynsrapporterne og der gives hermed en opfølgende status på igangsatte tiltag.

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har ved ekstern konsulent foretaget anmeldt tilsyn på samtlige ældreinstitutioner i perioden 12. februar – 21. april 2016. De anmeldte besøg har haft særligt fokus på 19 områder og for den enkelte institution foreligger der en samlet konklusion og anbefaling til kvalitetssikring og udvikling.

Der er alle steder arbejdet åbent med de anbefalede indsatsområder i rapporterne og der er rettet op på de akutte/sundhedsfaglige mangler, som påpeges i tilsynsrapporterne. Dette vedrører f.eks. områder som hygiejne og udlevering af medicin, hvor der i dag er udarbejdet instrukser på alle områderne.

For at sikre det fortsatte arbejde omkring den sundhedsfaglige kvalitet, herunder instrukser, er afdelingslederstillingen konverteret til en udviklingssygeplejerske-stilling. Stillingen blev besat 1. februar 2018.

Der er fortsat fokus på sygefravær og rekruttering af kvalificeret arbejdskraft.

### Sygefravær

Der arbejdes fortsat systematisk og målrettet med sygefraværs indsatsen blandt andet udarbejdes statistikker for området hver måned.

Sygefraværet er generelt en udfordring for hverdagens planlægning og medfører en høj økonomisk belastning for den enkelte institution og for kommunen som helhed. Herudover påvirker det kvaliteten af plejen og omsorgen for beboerne.

Siden sidste orientering til udvalget (Januar 2018) har sygefraværet på ældreområdet primært bevæget sig nedad omend der fortsat er perioder med udsving.

Der er fra forvaltningens side sat stort fokus på at få nedbragt sygefraværet.

Forvaltningen etablerede i september 2016 en tværfaglig projektgruppe, som skal arbejde med initiativer og handlingsforslag til hvordan lederne på institutionerne kan arbejde med problemstillingen. Dernæst er der sendt orienteringer ud til alle ansatte, som et forsøg på at skabe

en større fælles ansvarsfølelse og en bedre samarbejdsånd. Ligesom fagchefen ofte besøger institutionerne i Nuuk og har flere gange afholdt møder med hele personalegruppen.

#### *Rekruttering af kvalificeret arbejdskraft*

Det er en udfordring for ældreinstitutionerne at rekruttere faglærte medarbejdere.

På kysten, som udgør Paamiut og Tasiilaq, ser det for nuværende bedre ud, og der er nu både en sygeplejerske og to assistenter. Det er tydeligt, at en større faglighed og stabilitet også giver bedre beboer- og borgeroplevelser. Generelt på området mangler der fortsat en del sygeplejersker og/eller social- og sundhedsassistenter, som kan varetage det sygepleje- og sundhedsfaglige ansvar og ikke mindst ledelsesdelen.

Diagnoser og problemstillinger hos de ældre på plejehjemmene bliver stadig mere komplekse og derfor er der behov for kvalificeret personale, der kan følge op på de sundhedsfaglige retningslinjer og bidrage til en opretholdelse af kvaliteten i plejen og det faglige niveau.

Det opleves, at der er en stigning i faglærte kandidater, som søger stillinger i Nuuk (Utoqqat Illuat, Ippiarsuk). Det er fortsat en udfordring, at vi ofte ikke kan tilbyde tjenesteboliger.

Mange kandidater som søger stillinger i vores enheder i Nuuk kommer fra stillinger i sundhedsvæsenet, hvor der tilbydes personalebolig.

Personalesituationen er fortsat kritisk, idet der mangler rigtig meget faglært personale på de store plejehjem i Nuuk.

På ledelsesdelen opleves der dog stabilitet i den daglige drift.

#### *Personcentreret omsorg*

Plejepersonalet er på vores døgninstitutioner for ældre i Nuuk, Paamiut og Tasiilaq ved at blive undervist i metoden personcentreret omsorg.

Personcentreret omsorg bygger på et værdigrundlag og en omsorgsfilosofi, der lægger vægt på menneskers grundlæggende psykologiske behov. Det handler om at møde det enkelte menneske, der hvor han eller hun er - og det handler om at forstå symptomer og adfærd ud fra personens perspektiv.

Undervisningen skal give medarbejderne værktøjer til at håndtere det stigende antal borgere med demens. Men metoden kan også bruges til at anskue plejen af vores somatiske borgere. Samtidig er det en metode, som ligger rigtig godt i tråd med værdierne fremsat i vores ældrepolitik omkring værdighed og respekt i mødet mellem mennesker.

#### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har på nuværende tidspunkt iværksat tiltag ud fra de anbefalede områder i rapporterne.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Ingen bemærkninger.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Tilsynsrapporterne fra 2016

Handlingsplaner

#### *Det videre forløb*

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vil følge de iværksatte handleplaner løbende.

Fagchefen er som noget fast og minimum én gang om ugen i kontakt med lederne for alle plejehjem og ældrekollektiver.

Det er vigtigt for det videre arbejde at tiltagene, som er sat i værk, får mulighed for at konsolideres som en fast del af driften.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Forvaltningen vurderer, at det på nuværende tidspunkt ikke er relevant at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

#### **Bilag**

Ingen.

## **Punkt 4: Beslutninger**

## **Punkt 04A: Valgfri udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes, og udvalgsrejsen sker i uge 20 til Danmark.

### **Bilag**

Bilag 1\_Retningslinjer for udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021\_DK.pdf

Bilag 2. Notat til udvalgsformand.pdf

Bilag 3\_ Rammeaftale 2 - 3 Ålborg Kommune samarbejdsaftale.pdf

Bilag 4\_Det Grønlandske Huse i Ålborg.pdf

# Valgfri udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

Forår 2018

Til beslutning

J.nr.: 01.03.49

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

## Sagsresumé

I retningslinjerne for udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021 lægges der op til, at hvert udvalg afholder to udvalgsrejser årligt. Ifølge planen skal Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked i foråret 2018 på en udvalgsrejse uden for kommunegrænsen. Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller derfor, at Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked diskuterer formålet med udvalgsrejsen samt destinationen.

## Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

- at udvalget godkender udvalgsrejsen.
- at udvalget vælger temaet samt en destination uden for kommunegrænsen.

## Sagsfremstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked skal på udvalgsrejse uden for kommunegrænsen i foråret 2018. Ifølge retningslinjerne for udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021 skal der hvert andet år afholdes to udvalgsrejser inden for kommunegrænsen og hvert andet år afholdes én udvalgsrejse uden for kommunegrænsen og én udvalgsrejse inden for kommunegrænsen.

### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Forvaltningen anbefaler, at Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked finder et eller flere temaer, der har relevans for forvaltningen og udvalgets ressortområder. Udvalgsrejsen er en anledning til at indhente inspiration fra både ind- og udland.

### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

I forbindelse med budgetprocessen for 2018 skal der afsættes midler til tjenesterejser og befordring til Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked.

### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Retningslinjer for udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021

Budget 2018

### *Det videre forløb*

Embedsværket arrangerer, i samarbejde med udvalget, rejserne, når tema og destination er besluttet.

## Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

**Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

**Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

**Bilag**

1. Retningslinjer for udvalgsrejser i valgperioden 2017-2021
2. Notat til udvalgsformand
3. Rammeaftale 2 - 3 Ålborg Kommune samarbejdsaftale
4. Det Grønlandske Huse i Ålborg

## **Punkt 04B: Revision af kompetenceplan vedrørende magtanvendelse**

### **Beslutning**

Indstillinger godkendes med bemærkning om at sende sagen til orientering i Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

bilag 1 - DK - Kompetenceplan magtanvendelse.docx

Magtanv\_Voksne\_Skema1\_da.docx

Magtanv\_Voksne\_Skema2\_da.docx

Magtanv\_Voksne\_Skema3\_da.doc

## Revision af kompetenceplan vedrørende magtanvendelse

Til beslutning

J.nr.: 27.66.08

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist/ISNK

### Sagsresumé

Foranlediget af Ombudsmandens rutinegennemgang på Ippiarsuk, har Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked lavet en gennemgang af de nuværende arbejdsgange indenfor magtanvendelse. Fokus for gennemgangen er kompetenceplan, indberetningskemaer og undervisning.

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

- At godkende revision af kompetenceplanen vedrørende magtanvendelse
- At godkende oplæg til indberetningsform til udvalget vedrørende magtanvendelse

### Sagsfremstilling

Afledt af Ombudsmandens varslede inspektion på Ippiarsuk d. 4. juli 2017 har forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked foranlediget et gennemsyn af arbejdsgangene omkring magtanvendelse. Som det fremgår af orienteringen fra udvalgsrådet d. 6. marts 2018 blev inspektionen gennemført som led i embedets generelle virksomhed og således ikke på baggrund af en konkret klage og, at Ombudsmandsrapporten beskriver et positivt indtryk af Ippiarsuk som en institution, hvor ledelsen er bevidst om og har fokus på at løse de udfordringer, som institutionen står overfor.

Alligevel har forvaltningen ønsket at gennemgå arbejdsgangene og organiseringen omkring magtanvendelse for at sikre borger og medarbejders tarv bedst muligt. Ligesom det fremgår af lovgivningen.

Af Inatsisartutlov nr. 1 af 21. november 2013 om magtanvendelse inden for det sociale område fremgår det blandt andet at: *Det overordnede formål med bestemmelserne omkring magtanvendelse er at øge retssikkerheden for mennesker med nedsat psykisk funktionsevne, dvs. mennesker, der som følge af nedsat psykisk funktionsevne ikke er i stand til selv at tage vare på egen tilværelse, og som ofte ikke er i stand til at give et gyldigt samtykke.*

Yderligere fremgår det:

*Efter bestemmelsen i magtanvendelseslovens § 1 er hensigten med reglerne at begrænse magtanvendelse til det absolut nødvendige. Mulighederne for efter reglerne i §§ 30-40 at iværksætte tvangsmæssige foranstaltninger skal derfor betragtes som en undtagelse.*

Efter bestemmelserne i magtanvendelsesloven og forvaltningens muligheder for at efterleve loven er følgende tre fokusområder gennemgået:

- Kompetenceplan

- Indberetningsskemaer
- Undervisning

Forvaltningens gennemgang viser, at for at efterleve loven er det nødvendigt med tydeligere og operationaliserbare arbejdsgange. Blandt andet fremgår det, at der ikke systematisk bliver udfyldt og afrapporteret på indberetningsskemaer vedrørende magtanvendelse.

Kompetenceplanen tydeliggør fordelingen af roller og ansvar. Indberetningsskemaerne sikrer både borger og medarbejder dokumentation for, at der er brugt de rette pædagogiske og faglige overvejelser i forbindelse med magtanvendelsessager.

#### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

##### *Kompetenceplan:*

Til at sikre ovenstående, arbejder forvaltningen ud fra en kompetenceplan (Se bilag) som grundet organisatoriske forandringer skal opdateres. Ændringerne fremgår af bilaget med rød skrift.

##### *Indberetningsskemaer*

Det foreslås, at de relevante fagchefer og relevante medarbejdere i staben modtager skemaerne (Se bilag) fra personalet i driften. Staben samler skemaer i SBSYS og koordinerer videregivelse af informationerne til udvalget kvartalsvis. I orienteringen til udvalget vil fremgå antal indberetninger, hvilke typer af magtanvendelser der har været tale om og status på opfølgning.

##### *Undervisning*

Formålet med undervisningen er at:

- Skabe kendskab til lov om magtanvendelse
- Medarbejdere kan udfylde indberetningsskemaer
- At medarbejderne har de rette pædagogiske kompetencer til at løfte opgaven

##### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

*Det vurderes, at der ikke er økonomiske konsekvenser ved forslaget.*

##### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Inatsisartutlov nr. 1 af 21. november 2013 om magtanvendelse

##### *Det videre forløb*

Såfremt indstillingen tiltrædes af udvalget vil kompetenceplanen blive rettet til og kommunikeret til de relevante ledere og medarbejdere.

Yderligere, vil udvalget blive orienteret første gang på det næstkommende udvalgsmøde med skema som indeholder: antal indberetninger, hvilke typer magtanvendelser og status på opfølgning.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra de andre forvaltninger.

**Bilag**

1. Kompetenceplan
2. Indberetningsskema 1
3. Indberetningsskema 2
4. Indberetningsskema 3

**Punkt 5: Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt  
Kommunalbestyrelsen**

**Punkt 6: Evt.**

## **Punkt 7: Lukkede punkter**

## **Punkt 07A: Lukket**

## **Punkt 8: Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Referat godkendt kl. 15:18