

# REFERAT AIA - Udvalg for Økonomi og Erhverv d. 22-09-2022

**Mødedato** Torsdag d. 22. september 2022 kl. 16:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

# Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Principper for tildeling af kompetenceudvikling til ledere.....	6
Bygdebestyrelsesseminar 2022 og udarbejdelse af bygdesektorplan 2022-2025.....	8
Orientering om ændring af bygdetilbud til dagplejeordning på østkysten.....	10
Nedsættelse af visitationsudvalg for elevhjem.....	13
Ansøgning om alkoholbevilling type B udskænkning af alkoholholdige drikke.....	16
Omrokering af Nuuk Lokaludvalgets disponering af deres midler 2022.....	19
Placering af Ivittuut Mine- og Mineralmuseum.....	22
Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked.....	26
Nedsættelse af valgbestyrelse til eventuelt folketingsvalg i 2022.....	28
Udbud af revisionen.....	30
Valg af nye bestyrelsesmedlemmer og stedfortrædere.....	33
Årsregnskab 2021 – endeligt regnskab med revisionsberetning til godkendelse.....	35
1. Behandling af Budget 2023.....	38
Dukkeprojekt – seksuel sundhed.....	43
Etablering af erhvervsklasser i Kommuneqarfik Sermersooq.....	48
Forslag til nye tilskudsregler.....	52
Arbejdsmarkedspolitik 2023-2033.....	55
Endelig godkendelse af kommuneplantillæg 3A8-4 Iiminaq, Nuuk.....	58
Lukket.....	61
Eventuelt.....	62
Godkendelse af referat.....	63

## **Punkt .: Forside**

### **Medlemmer:**

Avaaraq S. Olsen (IA) *formand*  
Juaaka Lyberth (IA)  
Uju Petersen (IA)  
Ken Madsen (N)  
Justus Hansen (D)  
Inga Dóra G. Markussen (S)  
Dorthe-Marie Mogensen-Fontain (S)

### **Beslutning**

#### **Til stede:**

Avaaraq S. Olsen (IA) *formand*  
Juaaka Lyberth (IA)  
Uju Petersen (IA)  
Justus Hansen (D)  
Inga Dóra G. Markussen (S)

#### **Deltager via telekommunikation:**

Ken Madsen (N)  
Dorthe-Marie Mogensen-Fontain (S)

## **Punkt .: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Dagsordenen godkendes.

# Punkt .: Meddelelser

## Beslutning

Meddelelser fra formanden Avaaraq S. Olsen (IA):

### Uge 36

Konference om bosteder i Ilulissat. Naalakkersuisoq for Sociale Anliggender, Arbejdsmarked og Indenrigsaliggender, Jess Svane står for arrangementet.

Emnerne var:

- Udfordringer samt erfaringer indenfor, dag og natrenovation samt vejnet
- Boliger og boligernes sundhedsmæssige effekter
- Havne og servicekontrakter på passagerbefordring – Hvilke udfordringer, tanker og overvejelser er der

### Uge 37.

**14. sept.:** Jeg deltager til, åbning af Nuuk Film Festival.

**19. sept.:** Jeg deltager til Vestnorden Travelmart.

**Kommende konference som jeg skal deltag i:**

NSIP skal afholde heldags konference om boliger, målrettet til den store gruppe af lønmodtagere den 26-09-2022.

# **Punkt 1: Principper for tildeling af kompetenceudvikling til ledere**

## **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

## **Bilag**

Principper for tildeling af kompetenceudvikling til ledere

## Principper for tildeling af kompetenceudvikling til ledere

Til orientering

SagsID.: EMN-2021-10173

Koncernservice – vicekommunaldirektør Marie Fleischer / MAFL

### Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Principper for tildeling af kompetenceudvikling, rammesætter hvordan kommunens ledere får den opkvalificering der er behov for, sat op imod de krav der er til lederen indenfor det pågældende område.

Ledernes kvalifikationer og kompetencer er afgørende for, at kommunen kan levere en professionel helheds- og fremtidsorienteret service til borgerne og kan skabe en god trivsel blandt medarbejderne, så alle oplever Kommuneqarfik Sermersooq som en attraktiv arbejdsplads.

Principper for tildeling af kompetenceudvikling til ledere skal sikre, at vores ledere får de redskaber og den udvikling der er behov for, ud fra en ensartet vurdering.

Principperne fremgår af bilag 1.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Kurser/uddannelser kan af nærmeste leder godkendes indenfor den gældende økonomiske tegningsberettiget ramme jf. "Økonomisk Kompetenceplan".

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Ledelsesgrundlag
- LUS (LederUdviklingsSamtale)

### Bilag

1. Principper for tildeling af kompetenceudvikling til ledere

## **Punkt 2: Bygdebestyrelsesseminar 2022 og udarbejdelse af bygdesektorplan 2022-2025**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Afreportering af Bygdebestyrelsesseminar 2022

Procesbeskrivelse for udarbejdelse af den nye bygdesektorplan 2022-2025

## **Bygdebestyrelsesseminar 2022 og udarbejdelse af bygdesektorplan 2022-2025**

Til orientering

SagsID: EMN-2020-04607

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

### **Indstilling**

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

### **Sagsfremstilling**

Kommuneqarfik Sermersooq afholdte bygdebestyrelsesseminar i dagene 23. og 24. maj 2022 i Nuuk med overskriften "Medindflydelse i bygderne samt politiske mål".

Formålet med seminaret var at forme grundlaget og rammerne til udarbejdelsen af den kommende bygdesektorplan for 2022-2025. Seminaret tog udgangspunkt i de ønskede emner der blev drøftet til borgermøder i bygderne foråret 2022 samt de aktuelle initiativer i Kommuneqarfik Sermersooq.

De væsentlige emner på seminaret blev fremlagt for kommunalbestyrelsen d. 29. august på temadagen, og beskrives nu i afrapportering, bilag 1.

Koncernservice vil i forbindelse med revision af bygdesektorplan 2017-2021 indarbejde de væsentligste budskaber fra seminaret. Der er lagt op til en dialogbaseret proces, der tager udgangspunkt i bygderne. Formålet er at udarbejde et tværfaglig sektorplan og som skal være et fælles redskab for bygder, bygdebestyrelser, kommunalbestyrelsen og administrationen. Derudover skal sektorplanen omhandle koordinering af indsatser og budget.

Procesbeskrivelsen for udarbejdelse af den nye bygdesektorplan 2022-2025 blev desuden fremlagt for kommunalbestyrelsen d. 29. august på temadagen, bilag 2.

Kommunalbestyrelsen vil på den næstkommende temadag d. 3. oktober arbejde med politiske målsætninger for bygder på baggrund af afrapportering samt oplæg fra forvaltninger om tre primære udfordringer for bygder, tre primære succeser i bygder og udmelding om hvad en velfungerende bygds behov er. De politiske målsætninger vil blive indarbejdede i sektorplanen målsætningsdel.

### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Ikke relevant.

### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

Ingen direkte i forhold til bygdebestyrelsesseminaret.

### **Bilag**

1. Afrapportering af Bygdebestyrelsesseminar 2022
2. Procesbeskrivelse for udarbejdelse af den nye bygdesektorplan 2022-2025

## **Punkt 3: Orientering om ændring af bygdetilbud til dagplejeordning på østkysten**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.



## Orientering om ændring af bygdetilbud til dagplejeordning på østkysten

Orientering i forhold til etablering af pasningstilbud for de 0 – 3-årige i Tasillaqs bygder

Til orientering

SagsID.: EMN-2022-07214

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

### Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at tage orienteringen om ændring af bygdetilbud til dagplejeordning på østkysten til efterretning
- at sende sagen videre til orientering ved Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

Ved udvalgs møde den 8. december 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen en ændring af bygdetilbuddene på østkysten til dagplejeordninger. Dette for at imødekomme et pasningsbehov for de 0-3-årige i bygderne.

Forvaltningen ønsker at komme med en orientering og status omkring arbejdet med omlægningen.

Bygdetilbuddene i Sermiligaaq, Kuummiit, Tiilerilaaq og Isertoq, som er for børn fra 3 til og med 5 år, skal omdannes til dagplejeordninger med børn fra 0 til og med 5 år, og åbningstiden forlænges med 1 time fra nuværende 08.00 - 15.00 til 8.00 - 16.00. Dagplejeordningen i Kulusuk, som omfatter børn i alderen 0 til og med 5 år, skal tilsvarende udvide sin åbningstid med 1 time fra nuværende 8.00 - 15.00 til 8.00 - 16.00.

Forvaltningen har siden december 2021 kortlagt mulige huse i bygderne for at finde passende bygninger til dagplejeordningerne. Forvaltningen er i samarbejde med Iserit opmærksom på, at der i Kuummiit, Sermiligaaq og Kulusuk er behov for større lokaler.

Der arbejdes på at få rekvireret det nødvendige udstyr for de 0-3-årige i alle pasningstilbud, herunder pusleborde, krybber mm. Sermiligaaq, Tiilerilaaq og Isertoq er klar til at modtage flere børn, så snart dette udstyr er på plads. I Sermiligaaq er der dog et ønske om en udvidelse af entreen for dermed at få plads til garderobe og køle- og fryseskab, som på nuværende tidspunkt tager plads i legerummet.

Forvaltningen vil orientere om dato for omlægningen så snart ansættelser og inventar er på plads.

Der er fra forvaltningens side opmærksomhed på at uddanne og opkvalificere personalet i bygderne. Kurser i førstehjælp har særlig høj prioritet og på sigt den decentrale Dagtilbudsmedhjælperuddannelse på ni måneder.

Visitationen og fagchefen for dagtilbudsområdet vil i forbindelse med deres tilsynsbesøg i september arrangere borgermøder for medarbejdere og forældre, hvor der informeres om ændringerne og takstbetaling.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.



### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov lov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen, kap 4 og 5.

### **Tidligere beslutninger:**

*Udvalg for Børn og Skole, 07.09.22:*

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Ingen.

## **Punkt 4: Nedsættelse af visitationsudvalg for elevhjem**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Udkast til rammer for visitationsprocessen til elevhjem i Kommuneqarfik Sermersooq



## Nedsættelse af visitationsudvalg for elevhjem

Til orientering

SagsID.: EMN-2022-05388

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

### Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at orienteringen om nedsættelsen af visitationsudvalget tages til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering i Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

Ved årsskiftet trådte en ny bekendtgørelse for ophold på elevhjem i kraft. En del af denne bekendtgørelse foreskriver, at der skal nedsættes et visitationsudvalg. Dette visitationsudvalg skal bestå af relevante fagpersoner på tværs af enkelte forvaltningsgrene i kommunen og om nødvendigt inddrage andre og relevante myndigheder. Dertil skal visitationsudvalget også være i dialog med elevhjemmenes ledelse.

Visitationsudvalget har til formål at vurdere behovet for samt arten og omfanget af særlige pædagogiske støtteforanstaltninger m.m. i forbindelse med en elevs optagelse på kommunens elevhjem, og om rammerne på kommunens elevhjem er tilstrækkelige til at varetage elevens tarv. Visitationsudvalget har også til formål at sikre, at elevens tarv varetages i forbindelse med afslutning af ophold på elevhjem i utide enten midlertidigt eller permanent. Endelig skal visitationsudvalget også underrettes i tilfælde af magtanvendelse overfor elever på elevhjem.

Visitationsudvalget tildeles i bekendtgørelsen konkret kompetence til at afgøre, hvorvidt der skal iværksættes særlige foranstaltninger overfor en elev, som efter meddelt skriftlig advarsel herom gentagende gange, bryder hus- og ordensreglerne på elevhjemmet. Samtidig tildeles visitationsudvalget også konkret kompetence til at afgøre, hvorvidt en elevs ophold på elevhjemmet skal afbrydes, hvis denne udøver en adfærd, som er til alvorlig gene for andre elever eller personalet på elevhjemmet.

Rammerne for visitationsprocessen skal i henhold til den nye bekendtgørelse offentliggøres på kommunens hjemmeside. På den baggrund har Forvaltning for Børn og Skole udarbejdet et foreløbigt udkast til en rammebeskrivelse for visitationsudvalgets virksomhed og visitationsproces. Denne beskriver i første del de nationale bestemmelser om visitationsudvalget i henhold til bekendtgørelsen, og herefter de nærmere lokale bestemmelser i Kommuneqarfiik Sermersooq om visitationsudvalgets sammensætning, ansvarsfordeling og visitationsprocessen.

Det overordnede ansvar for visitationsudvalget, og herunder sagsbehandling, sekretariatsfunktion og koordinering, forankres hovedsageligt i Skoleafdelingen i Forvaltning for Børn og Skole. Det kan blive nødvendigt at ændre i rammebeskrivelsens anden del, når rammebeskrivelsen præsenteres for de øvrige medlemmer i visitationsudvalget og de første praksiserfaringer indhentes i forbindelse med opstarten af visitationsudvalget i skoleåret 2022/2023.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen



Udgifter i forbindelse med nedsættelsen af visitationsudvalget og den løbende drift vil ske indenfor forvaltningens egen budgetramme.

### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 76 af 21. december 2021 om ophold på elevhjem
- Kommuneqarfik Sermersooqs sektorplan for elevhjem
- Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 21 af 8. december 2017 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i folkeskolen
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 21 af 21. december 1999 om supplerende undervisning, særligt tilrettelagt undervisning i grønlandsk og dansk, samt modersmålsundervisning
- Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn
- Inatsisartutlov nr. 1 af 21. november 2013 om magtanvendelse inden for det sociale område

### **Tidligere beslutninger**

*Udvalg for Børn og Skole, 07.09.22:*

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

1. Udkast til rammebeskrivelse for visitationsudvalg og visitationsproces på elevhjem i Kommuneqarfik Sermersooq

## **Punkt 5: Ansøgning om alkoholbevilling type B udskænkning af alkoholholdige drikke**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

1\_Tjekliste.docx

Forretningsplan

Alkoholpolitik

Grønlands Politi

Forvaltning for Børn og Familie

Forvaltning for Børn og Skole

Forvaltning for Anlæg og Miljø

## Ansøgning om alkoholbevilling type B udsækning af alkoholholdige drikke

Til beslutning  
SagsID.: EMN-2022-07737  
Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

### Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende ansøgning om alkoholbevilling type B til udsækning af alkoholholdige drikke til Hotel SØMA, ved Heide Dyreborg, Marinevej 3, 3900 Nuuk

### Sagsfremstilling

Koncernservice har modtaget ansøgning fra Hotel SØMA, Marinevej3, 3900 Nuuk ved Heide Dyreborg, om tildeling af alkoholbevilling type B til udsækning af alkoholholdige drikke.

I henhold til Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017 om alkohol har Koncernservice ved behandling af ansøgningen, indhentet alle relevante oplysninger ved førstegangsansøgning til alkoholbevilling.

Derudover er ansøgningen sendt i høring hos Politiet i Grønland, Brandmyndigheden, Forvaltning for Børn og Familie, Forvaltning for Børn og Skole, Koncernservice samt Forvaltning for Anlæg og Miljø, hvor der ingen bemærkninger er.

Koncernservice vurderer, at Hotel SØMA, som udgangspunkt lever op til kravene for tildeling af alkoholbevilling type B.

Alkoholbevillinger udstedes for et tidsrum af 3 år.

Det følger af fast praksis for alkoholbevillinger i Kommuneqarfik Sermersooq, at Kommunalbestyrelsen i henhold til sin politik på bevillingsområdet som udgangspunkt meddeler afslag på ansøgning om alkoholbevilling på følgende grundlag:

- Kantiner på arbejdspladser skal være alkoholfrie
- Medborgerhuse skal være alkoholfrie
- Cafeterier, kaffe- og grillbarer og lignende udsækkningssteder bør ikke kunne sælge stærke drikke. Men Kommunalbestyrelsen kan beslutte at give disse udsækkningssteder mulighed for at udsække svage drikke.

Der skal dog altid foretages en konkret vurdering i den enkelte sag, idet der skal være plads til et konkret skøn.

Det følger af fast praksis for alkoholbevillinger i Kommuneqarfik Sermersooq, at Kommunalbestyrelsen i henhold til sin politik på bevillingsområdet kan fravige lighedsgrundsætningen om alkoholbevilling på følgende grundlag:

- Kommunalbestyrelsen kan ud fra byplanmæssige betragtninger meddele afslag til nye udsækkningssteder i egentlige beboelsesområder
- I områder med mange udsækkningssteder kan Kommunalbestyrelsen meddele afslag, hvis det f.eks. kan frygtes, at et nyt udsækkningssted vil øge konkurrencen mellem bevillingshaverne og føre til hård udsækning

I andre situationer skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning på grundlag af sammenhængende samfundsmæssige betragtninger, som ud fra en samlet vurdering er egnet til at sikre hensigtsmæssige alkoholvaner:

- Kommunalbestyrelsen kan f.eks. meddele afslag ud fra sociale betragtninger, når der er tale om et udskænkingssted, som er beliggende tæt ved sportshaller og lignende steder, som søges af unge mennesker.

### **Økonomiske og ressourcemæssige vurdering fra forvaltningen**

Der er ingen økonomiske og ressourcemæssige konsekvenser for Kommuneqarfik Sermersooq.

### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017
- Inatsisartutlov nr. 9 af 12. juni 2019 om ændring af Inatsisartutlov om alkohol
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 19 af 29. marts 1990 om indretning og benyttelse af lokaler til udhandling eller servicering af stærke drikke
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 4 af 29. maj 1992 om alkoholbevillinger
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 4 af 4. marts 2011 om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke i Kommuneqarfik Sermersooq
- Alkoholpolitik – Kommuneqarfik Sermersooq, oktober 2020

### **Bilag**

1. Tjekliste
2. Forretningsbeskrivelse
3. Alkoholpolitik
4. Politiet i Grønland
5. Forvaltning for Børn og Familie
6. Forvaltning for Børn og Skole
7. Forvaltning for Anlæg og Miljø

## **Punkt 6: Omrokering af Nuuk Lokaludvalgets disponering af deres midler 2022**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Anvendelse af Kommuneqarfik Sermersooqs Lokaludvalgs puljemidler

Brev fra Nuuk Lokaludvalg om ønske til omrokering

Lokaludvalgets vedtægter

## Omrokering af Nuuk Lokaludvalgets disponering af deres midler 2022

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-03420

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

### Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende omrokeringen af Nuuk Lokaludvalgets puljemidler 2022

### Sagsfremstilling

Lokaludvalgenes formål er at styrke nærdemokratiet og understøtte en åben dialog mellem borgere og de kommunale politikere og myndigheder, i de spørgsmål som har lokal betydning. Kommunalbestyrelsen har til lokaludvalgenes varetagelse delegeret ansvaret for udmøntning af årlige puljemidler, hvilket styrelsesloven også påkræver. Der er ikke i lovgivningen fastsat et minimumsbeløb til lokaludvalgenes disponering. Der er i 2022 afsat 3.020.000 kr. til Nuuk Lokaludvalg. Lokaludvalgene anvender midlerne til offentlige høringer, kultur, sport eller sociale aktiviteter.

Udvalg for Økonomi og Erhverv har d. 17. marts 2022 godkendt Nuuk Lokaludvalgets puljemidler for 2022 (bilag 1).

Nuuk Lokaludvalg ønsker at ændre i fordelingen af disponering af deres puljemidler, hvor midler bliver flyttet fra kategorierne Anlæg, By & Fjeld og Bydele til Kunst & Kultur – Aktiviteter, i alt 420.000. Lokaludvalget begrundet deres ønske således:

*Der indsendes flere ansøgninger, som relaterer sig til Kunst og Kultur – Aktiviteter og dermed noget mindre indenfor de andre områder. Sidste periode har der været brugt en del midler til bydele og Formandskabet erkender, at disse indsatsområder over tid har fået en del midler, som derfor kan rykkes over til de andre områder (bilag 2).*

I nedenstående skemaer præsenteres lokaludvalgets puljebeløb fordelt over kategorier samt lokaludvalgets ønske til omrokering.

Det oprindelige disponering af Nuuk Lokaludvalgets puljemidler:

Kategori	Resterende midler:	Oprindelige ramme:	Nuværende forbrug
Anlæg	499.824	630.000	-130.176
By og Fjeld	420.000	420.000	0
Bydele (Nuussuaq)	420.000	420.000	0
Social interaktion / Aalasa / Bevægelse	139.025	450.000	-310.975
Borgerinddragelser og kampagner	70.000	70.000	0
Kunst og Kultur – Aktiviteter	-338.625	690.000	-1.028.625
Kunst og Kultur - Blivende installationer	287.000	340.000	-53.000
I alt:	1.497.224,00 kr.	3.020.000,00 kr.	-1.522.776

Den ønskede omrokering af Nuuk Lokaludvalgets disponering af midler:

Kategori	Oprindelig ramme	Justering	Ønsket ramme
----------	------------------	-----------	--------------

Anlæg	630.000	-210.000	420.000
By og Fjeld	420.000	-210.000	210.000
Bydele (Nuussuaq)	420.000	-104.000	316.000
Kunst og Kultur – Aktiviteter	690.000	+524.000	1.214.000

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Forvaltningen har ingen kommentarer, da omrokeringen er inden for budgetrammen.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse, kap. 4. § 32
- Vedtægt for Nuuk Lokaludvalg
- Forretningsorden for Nuuk Lokaludvalg

### Bilag

1. Anvendelse af Kommuneqarfik Sermersooqs Lokaludvalgs puljemidler
2. Brev fra Nuuk Lokaludvalg om ønske til omrokering

## **Punkt 7: Placering af Ivittuut Mine- og Mineralmuseum**

### **Beslutning**

Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender model 1 (hvis muligt en billigere model), som skal indgå i budgetforhandlingerne.

### **Bilag**

Ivittuut Mine- og Mineralmuseum - Analyse af lokalisering, etablering og drift

Supplerende løsningsmodel for Ivittuut Mine- og Mineralmuseum - Arsuk

## Placering af Ivittuut Mine- og Mineralmuseum

Forslag til geografisk og organisatoriske placering

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-01386

Koncernservice – vicekommunaldirektør Marie Fleischer / MAFL

### Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende model 1, 2 eller af 3, som skal indgå i budgetforhandlingerne

### Sagsfremstilling

I 2021 vedtog Kommunalbestyrelsen at bevare Ivittuut Mine- og Mineralmuseum som en kommunal institution (Udvalg for Økonomi og Erhverv 26. maj 2021 pkt. 5).

Forvaltningen har i en analyse kortlagt tre modeller for Ivittuut Mine- og Mineralmuseum lokalisering, organisering og driftsøkonomi. Udvalget bør tage stilling til, hvilken der indgår i budgetforhandlingerne.

1. Placering i Paamiut med en engangsbevilling på 1.700.000 kr. samt 570.000 kr. til årlig drift. Driftsmodellen baserer sig på bygning B56.
2. Placering i Nuuk med en engangsbevilling på 1.700.000 kr. samt 820.000 kr. til årlig drift og 204.000 kr. til at kompensere tabt lejeindtægt. Driftsmodellen baserer sig på bygning B-283.
3. Overdragelse af samlingen til Nationalmuseet. Herefter langtidslån af genstande til at etablere formidling i Arsuk. Engangsbevilling på 1.800.000 kr. samt 50.000 årligt (supplerende løsningsmodel).

Såfremt ingen af ovenstående vælges, er konsekvensen, at Kommunalbestyrelsen senere i 2022 præsenteres for en beslutning om at afvikle museet og overdrage samlingen til Nationalmuseet.

I alle tre løsningsmodeller vil der også være en formidling i Ivittuut, der gør det muligt for besøgende at forstå bygdens historie.

### Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen beslutter at overdrage samlingen til Nationalmuseet. Efter registrering kan der etableres en formidling af naturhistorien og kulturhistorien i Arsuk, Ivittuut (evt. Grønnedal) og med en vandrestilling.

Anbefalingen baserer sig på de mere end 20 interviews der er gennemført i forbindelse med analysen, samt på høring af bygdebestyrelsen i Arsuk, som er foretaget på baggrund af analysen.

Analysens og høringens overordnede resultater og økonomiske estimater ses i skemaet nedenfor. Se bilag for yderligere forklaring af budgetstørrelsens grundlag.

	Fordele	Ulemper	Økonomiske estimater
<b>Formidling i Ivittuut (alle modeller)</b>	Giver besøgende forståelse for stedets kultur- og naturhistorie.		Engangsomkostning til etablering: <b>200.000-400.000 kr.</b>  Årlig merudgift til drift: <b>40.000-60.000 kr.</b>
<b>IMM i Paamiut</b>	1. Flere attraktioner til Paamiuts lokale og turister. 2. Der findes en velegnet bygning til formålet. 3. Bygningen er ejet af kommunen meromkostningen til drift er beskedent.	1. Færrest besøgende i ved denne model. 2. Flere interviewpersoner fra Paamiut har sagt, at Paamiut har begrænset relation til Ivittuut/Grønnedal-området 3. Placering ikke oplagt i forhold til hvordan turoperatører transporterer turister i dag. Mange krydstogtskibe sejler fx omkring Ivittuut pga. områdets natur, hvor de ikke har tid til at stoppe mellem Nuuk-Ivittuut.	Engangsomkostning til etablering: <b>1.500.000 kr.</b>  Årlig merudgift til drift: <b>530.000 kr.</b>
<b>IMM i Nuuk</b>	1. Flere borgere og turister får adgang til udstillingen 2. Større relation mellem Nuuk og Ivittuut i forhold til kulturhistorisk perspektiv 3. Fagpersoner i nærområdet til at samarbejde med udstillingens formidling (faglig sparring, foredrag, skoleundervisning) 4. Vil kunne udvikle Kolonihavnen til et museums kvarter	1. Enkelte interviewpersoner har nævnt, at nogle borgere oplever det problematisk at der sker en yderligere centralisering af museums-tilbud i Nuuk fremfor at sprede tilbuddene i kommunens øvrige byer. 2. Nuuk er geografisk længere væk fra Ivittuut.	Engangsomkostning til etablering: <b>1.500.000 kr.</b>  Årlig merudgift til drift: <b>984.000 kr.</b>
<b>IMM i Arsuk</b>	1. Billigste løsning som respekterer den kommunale beslutning om ikke at afvikle IMM. 2. Giver formidling i Arsuk, som er tættest på Ivittuut.	1. Beskedent turismepotentiale. Men højere kvalitet af turismeoplevelsen for de turister, der allerede kommer.	Engangsomkostning til etablering: <b>1.800.000 kr.</b>  Årlig merudgift til drift: <b>50.000 kr.</b>

### Baggrund

IMM var placeret i den nu forladte mineby Ivittuut og lukkede i 2013. IMM formidlede geologi og kulturhistorie med udstillinger om Vestgrønlands minedrift. Udstillingen fyldte 150 km<sup>2</sup>. Besøgstallet var årligt 800-1.200 gæster. IMM har været opmagasineret i Nuuk i 5 containere siden 2014.

### Høring

Analysen (bilag 1) har været til høring hos Bygdebestyrelsen i Arsuk samt Lokaludvalget i Paamiut.

Lokaludvalget i Paamiut ønsker Ivittuut Mine- og Mineralmuseum flyttes til Paamiut. Forslaget om placering i Arsuk (bilag 2) er et resultat af denne høringsproces.

### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Sagen har i sig selv ikke bevillingsmæssige konsekvenser. Den valgte model indgår i prioriteringslisten i budgetforhandlingerne for 2023.

**Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Ingen bemærkninger.

**Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Ingen bemærkninger.

**Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov nr. 8 af 3. juni 2015 om museumsvesen
- Kommuneqarfik Sermersooqs kulturpolitik
- Hovedstadsstrategi for Nuuk
- Kommuneqarfik Sermersooqs budget 2022

**Bilag**

1. Ivittuut Mine- og Mineralmuseum - Analyse af lokalisering, etablering og drift.
2. Supplerende løsningsmodel for Ivittuut Mine- og Mineralmuseum - Arsuk

## **Punkt 8: Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Rejserapport

Program

# Rejserapport for udvalgsrejse for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

Nuuk, juni 2022

Til beslutning

SagsID: EMN-2022-06227

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

## Indstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende rejserapporten

## Sagsfremstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked var i dagene 15. og 16. juni 2022 på udvalgsrejse i Nuuk. Rejsen havde til formål at besøge et kommunalt aktivitets- og samværstilbud samt to kommunale bosteder der findes på handicapområdet; Kammagiit, Pakkutaq og Seernaq. Hensigten med besøgene var at få en rundvisning for at se hvordan borgere med psykisk og eller fysisk handicap bor samt at få oplæg vedrørende dagligdagen og ledelsen.

Et andet formål med udvalgsrejsen var, at få viden vedrørende området for handicap og socialpsykiatri, hvor der blev fokuseret på lovgivning på handicapområdet, forskellige borgerprofiler der arbejdes med samt fremtidige udfordringer.

Udvalgsrejsens sidste formål var at holde møde med Myndighedsafdelingen i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, hvor dagsordenen blandt andet indeholdt ældrestrategi, hjemløshed og arbejdet med one-door princippet.

Fra Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked deltog Inge Olsvig Brandt (formand), Lone Rosengreen Pedersen (næstformand) og Poul Petersen (medlem).

Fra Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked deltog Ejner Grønvold (direktør), Mathias Knude Brusgaard (fagchef for handicap og socialpsykiatri) og Cecilie Schierbeck (fagchef for myndighedsområdet). Yderligere deltog Julia Lynge Ezekiassen (udvalgssekretær) fra Ledelsessekretariatet.

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked anvender den læring og viden de har opnået under rejsen i det videre udvalgsarbejde.

## Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Der er afsat 350.000 kr. til afholdelse af udvalgsrejser i 2022.

## Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

## Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- o Udvalgets forretningsorden

## Tidligere beslutninger

*Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked, 16.08.22:*

Indstillingen godkendes.

## Bilag

1. Rejserapport
2. Program

## **Punkt 9: Nedsættelse af valgbestyrelse til eventuelt folketingsvalg i 2022**

### **Beslutning**

Udvalg for Økonomi og Erhverv vælger følgende repræsentanter til valgbestyrelsen: Uju Petersen (IA), Inga Dora G. Markussen (S). Avaaraq S. Olsen (IA) er født medlem som Borgmester.

## Nedsættelse af valgbestyrelse til eventuelt folketingsvalg i 2022

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-07521

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jacobsen / OJAK

### Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at udvalget udpeger valgbestyrelsen
- at sagen sendes til godkendelse ved Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

Ifølge grundloven skal der være valg til Folketinget mindst hvert fjerde år. Statsministeren kan dog til hver en tid udskrive valg, inden de fire år er gået. Det sidste valg til Folketinget fandt sted d. 5. juni 2019, og således skal næste folketingsvalg afholdes senest den 4. juni 2023. Den aktuelle udvikling i dansk politik giver dog anledning til at forvente, at udskrivelse af valg vil komme til at ske betydeligt tidligere.

Folketingsvalgloven indeholder ikke direkte regler for, hvor lang tid der skal gå mellem udskrivelsen og afholdelsen af et folketingsvalg. Loven indeholder dog nogle frister, der indebærer, at folketingsvalg ikke bør udskrives med kortere varsel end ca. 21 dage. Således bør et folketingsvalg i Grønland som udgangspunkt planlægges ud fra en forventet tidsramme på ca. 3 uger.

For at sikre rettidig håndtering af et kommende folketingsvalg indstiller Koncernservice til, at Kommunalbestyrelsen på forkant af valgudskrivelsen nedsætter en valgbestyrelse. Dette i henhold til lov om folketingsvalg i Grønland § 10. Valgbestyrelsen skal bestå af Kommunalbestyrelsens formand og mindst 2 andre Kommunalbestyrelsesmedlemmer, der vælges af Kommunalbestyrelsen, jf. § 10, stk. 2.

Koncernservice indstiller til, at den udpegede valgbestyrelse vil være gældende tre måneder frem, startende fra dato for udpegningen. Ved udskrivelse af folketingsvalg efter denne periode indstiller Koncernservice til, at Udvalg for Økonomi og Erhverv på ny udpeger en valgbestyrelse.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Lov om folketingsvalg i Grønland (Lovbekendtgørelse nr. 2241 af 25/11/2021)
- Folketingsvalgloven (Lovbekendtgørelse nr. 294 af 07/03/2022)
- Grundloven, § 32

### Bilag

Ingen bilag.

## **Punkt 10: Udbud af revisionen**

### **Beslutning**

Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender model 3.



## Udbud af revisionen

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-07605

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

### Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende model 1, model 2 eller model 3
- at sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen til orientering

### Sagsfremstilling

Jævnfør gældende kompetenceplan for Kommuneqarfik Sermersooq skal indgåelse af kontrakter der løber over flere budgetår besluttes i Udvalg for Økonomi og Erhverv.

I 2014 fik Deloitte ansvaret for at revidere Kommunens årsregnskaber. I første omgang omfattede aftalen årsregnskaberne for perioden 2014 – 2018. I 2019 blev aftalen forlænget til også at omfatte revisionen af årsregnskaberne for 2019 – 2022, med mulighed for forlængelse for årene 2023 og 2024. Der skal derfor findes en løsning for revision af årsregnskabet for 2023 og efterfølgende år.

Revisionsmæssig rådgivning er ikke omfattet af reglerne i Inatsisartutlov nr. 6 af 12. juni 2019 om udbud i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser i offentlige myndigheder og institutioner (udbudsloven). Det betyder at revisionsopgaven ikke nødvendigvis skal i offentligt udbud.

Ved fornyelse af revisionskontrakten anbefales det, at der vælges en virksomhed som har kontorer i Grønland. Så vidt Koncernservice er orienteret, er der to virksomheder i Grønland, som i dag reviderer kommunale årsregnskaber. Den ene er Deloitte og den anden er BDO.

Revisionselskabet Ernst & Young har ligeledes kontor i Grønland og reviderer regnskaber for danske kommuner, derudover er der Grønlands Revisionskontor.

Der foreslås 3 mulige modeller for indgåelse af aftale vedrørende revision af årsregnskabet for 2023 og efterfølgende 3 til 4 år:

- 1) Kommunen forhandler med Deloitte, hvorefter aftalen forlænges
- 2) Kommunen forhandler med Deloitte og BDO, hvorefter man indgår aftale med det selskab som har bedst forhold mellem pris og kvalitet
- 3) Kommunen sender revisionen af årsregnskab i offentligt udbud

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

I den nuværende aftale med Deloitte, betaler Kommunen 1,2 mio. kr. i 2019 for revisionen af årsregnskaberne. Dette beløb bliver pristalsreguleret med 2% om året. Det vil sige, at Kommunen betaler 1,27 mio. kr. i 2022. Dertil har der gennem årene været købt diverse tillægsydelser af Deloitte.

Med den generelle prisudvikling i samfundet kan det forventes at prisen på revisionen vil stige.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Koncernservice har ingen bemærkninger.



### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov nr. 6 af 12. juni 2019 om udbud i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser i offentlige myndigheder og institutioner

### **Bilag**

1. Gældende aftale med Deloitte

## **Punkt 11: Valg af nye bestyrelsesmedlemmer og stedfortrædere**

### **Beslutning**

Udvalg for Økonomi og Erhverv vælger følgende bestyrelsesmedlemmer:

Utoqqaat Illuat: Mia Skifte Lynge (IA)

Mælkebættcenteret: Avaaraq S. Olsen (IA)

Ippiarsuk: Mia Skifte Lynge (IA)

Rejselegat: Lone Rosengreen Pedersen (IA)

# Valg af nye bestyrelsesmedlemmer og stedfortrædere

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-07734

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

## Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at udpege et nyt bestyrelsesmedlem til Utoqqaat Illuat
- at udpege en ny tilforordnet til bestyrelsen for Mælkebøttecenteret
- at udpege en stedfortræder til bestyrelsen for Ippiarsuk
- at udpege en stedfortræder til bestyrelsen for Kommuneqarfik Sermersooqs Rejselegat
- at sende sagen videre til beslutning i Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens konstituering den 3. maj 2021 valgte Kommunalbestyrelsen nye medlemmer og suppleanter til de forskellige fonde og institutioner.

I forbindelse med Charlotte Ludvigsens (IA) anmodning om fritagelse som Borgmester, og efterfølgende udvælgelsen af Avaaraq S. Olsen (IA) som ny Borgmester af Kommuneqarfik Sermersooq, er Avaaraq S. Olsen udtrådt fra sine bestyrelsesposter.

Derfor skal Kommunalbestyrelsen udpege et nyt bestyrelsesmedlem til Utoqqaat Illuat samt en ny tilforordnet til bestyrelsen for Mælkebøttecenteret.

Herudover skal Kommunalbestyrelsen udpege en stedfortræder for Inge Olsvig Brandt (IA) i Ippiarsuks bestyrelse og en stedfortræder for Naya Sophia Pedersen Lyberth (IA) i Kommuneqarfik Sermersooqs rejselegats bestyrelse.

Efter Kommunalbestyrelsens udpegning af medlemmer, vil de forskellige bestyrelser orienteres om Kommunalbestyrelsens beslutninger.

## Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

## Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

## Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse § 31 stk. 1
- Vedtægter og fundats for de forskellige fonde og institutioner.

## Bilag

Ingen.

## **Punkt 12: Årsregnskab 2021 – endeligt regnskab med revisionsberetning til godkendelse**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Årsrapport 2021

Bilag 1 - Regnskabsbemærkninger til driften

Bilag 2 - Regnskabsbemærkninger til anlæg

Revisionsberetning 2021

Notat - Besvarelse af revisionsbemærkninger



## Årsregnskab 2021 – endeligt regnskab med revisionsberetning til godkendelse

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-07462

Koncernservice – vicekommunaldirektør Marie Fleischer / MAFL

### Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at endelig godkende Årsregnskabet for 2021 (bilag 1-3)
- at revisionsberetningen for 2021 tages til efterretning (bilag 4)
- at svarnotatet til revisionsberetningen tages til efterretning (bilag 5)
- at sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse

### Sagsfremstilling

I henhold til Grønlands Selvstyre Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber, skal Udvalg for Økonomi og Erhverv aflægge kommunens regnskab til Kommunalbestyrelsen, der videresender årsregnskabet til revisionen. Dette skete på møde i henholdsvis Udvalg for Økonomi og Erhverv den 28. april 2022 og Kommunalbestyrelsen den 31. maj 2022.

Sidenhen har Deloitte, som er kommunens revisor, revideret årsregnskabet og fremkommet med sine bemærkninger og konklusioner.

Revisionens bemærkninger og konklusioner fremgår af vedlagte revisionsberetning (bilag 4) dateret den 22. september 2022.

Udvalg for Økonomi og Erhverv skal dernæst aflægge kommunens endelige regnskab med tilhørende revisionsberetning og svarnotat til Kommunalbestyrelsen, der godkender materialet endeligt.

Derefter sendes materialet formelt til Naalakkersuisut, ligesom det senest 14 dage efter endelig godkendelse offentliggøres på kommunens hjemmeside.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Årsregnskabet for 2021 udviser et samlet overskud på 70,4 mio. kr. Kommunens egenkapital og likviditet ultimo 2021 udgør hhv. 2.077,6 mio. kr. og -28,7 mio. kr. (negativ kassebeholdning).

Der henvises i øvrigt til selve årsregnskabet samt revisionsberetningen, der er vedlagt sagen, og består af følgende:

1. Årsrapport 2021
2. Bilag 1 til årsrapporten – Regnskabsbemærkninger til driften
3. Bilag 2 til årsrapporten – Regnskabsbemærkninger til anlæg
4. Revisionsberetning 2021
5. Notat – Besvarelse af revisionsbemærkningen

Revisionen fastholder fortsat et antal bemærkninger til kommunens regnskabsførelse fra tidligere år, men revisionen af regnskab 2021 har ikke givet anledning til nye bemærkninger.

Revisionen har således afgivet en revisionspåtegning uden forbehold for regnskabet 2021, hvilket indebærer, at revisoren vurderer, at (Citat):



*”Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber (Budgetloven)”.*

Revisionsbemærkningerne fremgår af revisionsberetningen afsnit 2.3.

Revisionen har fulgt op på revisionsbemærkninger fra tidligere år. 3 af bemærkningerne fra tidligere år er lukkede i 2021, da administrationen er forbedret, og revisor derfor ikke længere har yderligere bemærkninger.

10 af bemærkningerne fra tidligere år videreføres til 2022, idet revisoren har vurderet at tingene fortsat ikke er bragt i orden ved udgangen af 2021.

Administrationens besvarelser af revisionsbemærkningerne er at finde i svarnotatet (bilag 5).

### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Koncernservice vurderer, at regnskabet med tilhørende revisionsberetning i alt væsentligt er retvisende.

Det anbefales derfor, at indstillingen godkendes.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
- Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3. februar 2012 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber
- Kommunens styrelsesvedtægt
- Kommunens kompetenceplan

### **Bilag**

1. Årsrapport 2021
2. Regnskabsbemærkninger til driften
3. Regnskabsbemærkninger til anlæg
4. Revisionsberetning 2021
5. Notat – Besvarelse af revisionsbemærkninger

## **Punkt 13: 1. Behandling af Budget 2023**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes af flertallet (IA, N og D) med undtagelse af takstblad og takstforslag som udsættes til 2. behandling af budget 2023.

Siumut godkender ikke indstillingen.

### **Bilag**

Indholdsfortegnelse

Budgetregulativ for budget 2023

Oplæg om grundbudget 2023

Budgetmodel 2023

Nødvendige budgetforslag

Anlægsbudget 2023 - 2031

Beskrivelse af eksisterende anlægsprojekter

Budgetforslag vedr. anlæg

Samlet overblik over forvaltningernes anlægsønsker

Formålsbeskrivelser for driften

Budgetforslag vedr. drift

Takstblad 2022

Forslag til takster 2023



## 1. behandling af Budget 2023

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-07466

Koncernservice – kommunaldirektør Ole Jakobsen / OJAK

### Indstilling

Koncernservice indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at det fremlagte budget indeholdende nødvendige budgetforslag på 90 mio. kr., et resultat på ordinær drift på 463 mio. kr., anlægsinvesteringer på 470 mio.kr, og en likviditetstilgang på 145 mio.kr., samt en positiv kassebeholdning ultimo 2023 på 190 mio.kr. godkendes
- at det økonomiske råderum til politisk prioritering på 83 mio. kr. godkendes
- at skatteprocenten på 26% godkendes
- at budgetforslag med (KAN) drifts- og anlægsønsker godkendes
- at takstblad og takstforslag godkendes
- at godkende at der ikke foretages pris- og lønreguleringer i 2023
- at godkende at det behandlede budget inkl. tilpasninger, indstilles til Kommunalbestyrelsens 1. behandling

### Sagsfremstilling

Administrationen har som grundlag for Udvalg for Økonomi og Erhvervs 1. behandling af budget 2023 udarbejdet en række dokumenter, som er vedhæftet denne sagsfremstilling som bilag, samlet benævnt Budgetmappen 2023.

Dokumenterne udgør samlet det administrative budgetoplæg for budget 2023 og budgetoverslagsår 2024-2026. I budgetoplægget lægges der op til at grundbudgettet for 2023 behandles sammen med nødvendige budgetforslag.

Frem mod dette års budgetproces er der sket en række begivenheder, som har væsentlig indflydelse på kommunens økonomi og likviditet, samt hvordan kommunen lægger budget fremadrettet. I budgetlægning lægges der stadig vægt på at skabe et budget i balance, men grundet nye finansieringsmuligheder og bedre skøn for indtægter og udgifter, skabes der fra i år et politisk råderum, der giver plads til prioritering af nye muligheder.

Hertil kommer vedtagelsen af den nye Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 *om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber*. Her pålægges kommunen at over en periode på 4 år, skal kommunens årsbudget og Grønlands Selvstyres finanslov være i balance eller udvise et overskud. De enkelte år i den 4-årige periode må godt udvise underskud eller overskud, blot der er balance eller overskud i en 4-årig periode. Herudover fremgår det, at de samlede bevillinger til drift, tilskud og anlæg maksimalt har en realvækst på 1,00 % i et år og maksimalt har en samlet realvækst over 4 år på 2,00 %.

Naalakkersuisoq for Finanser og Ligestilling har fastsat den maksimale realvækst for Kommuneqarfik Sermersooq i 2023 til 2,06 % og for perioden 2023-2026 på 3,06%.

Loven betyder reelt, at merbevillingsønsker til 2023 budgettet (budgetforslag og tillægsbevillinger) ud over 2,06% skal ledsages af forslag til kompenserende besparelser indenfor forvaltningernes budgetområde.



Der er imidlertid opstået en særlig situation, idet kommunen køber aktiver fra Siorarsiorfik – Nuuk City Development A/S for ca. 600 mio. kr. og overtager opgaven med at færdigbygge den ny skole i Nuuk, hvilket under den nuværende lovgivning indgår i kommunens budgetstilling og dermed overskrider den maksimale realvækst på 2,06%. Der er allerede nu optaget bilaterale forhandlinger med Naalakkersuisut ved Departementet for Finansier og Ligestilling om en løsning, der fritager kommunen for at indregne sådanne transaktioner i budgetstillingen.

Administrationen har med udgangspunkt i det vedtagende budget for 2022 samt TB1 udarbejdet grundbudgettet for 2023. Kommunens budget er fordelt på indtægter, driftsudgifter, renter og anlægsinvesteringer, hvilket tilsammen vil danne grundlaget for et økonomisk råderum til politisk prioritering på 83 mio. kr.

Der lægges op til at råderummet til politisk prioritering bruges til at optage både administrative og politisk budgetforslag i driftsbudgettet samt forslag til ændringer i anlægsbudgettet. Råderummet definerer således rammerne for de videre politiske budgetforhandlinger.

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 31. maj 2022 blev kommunens Budgetregulativ for 2023 vedtaget. Heri beskrives kommunens budgetproces og grundlæggende budgetprincipper. For nærmere herom henvises til afsnit 2 i budgetmappen.

Budgettet skal forelægges Kommunalbestyrelsen til 1. behandling, hvorefter budgettet skal underkastes en 2. behandling i såvel Udvalg for Økonomi og Erhverv som Kommunalbestyrelse, før det kan betragtes som værende endeligt vedtaget.

#### Plan for den videre budgetproces

- 22. september 2022: 1. behandling af budgettet i Udvalg for Økonomi og Erhverv
- 3. oktober 2022: Kommunalbestyrelsens temadag om budget 2023
- 4. oktober 2022: 1. behandling af budgettet 2023 i Kommunalbestyrelsen
- 6. oktober 2022: Møde om mulighed for budgetforlig
- 7. oktober 2022: Evt. ekstra møde om mulighed for budgetforlig
- 3. november 2022: 2. behandling af budgettet i Udvalg for Økonomi og Erhverv
- 29. november 2022: 2. behandling af budgettet 2023 i Kommunalbestyrelsen

#### Budgetfremstilling

Til udvalgets 1. behandling foreligger der et grundbudget 2023, der i udgangspunktet udviser et overskud på den ordinære drift på 463 mio. kr., anlægsinvesteringer på 470 mio. kr., hvilket medfører et underskud på resultat for 2023 på 7 mio. kr.

Grundet stor kapitalfremskaffelse udviser grundbudgettet en likviditetstilgang på 145 mio. kr., og en positiv kassebeholdning ultimo 2023 på 190 mio. kr.

Med udgangspunkt i grundbudgettet har administrationen gennemgået forvaltningernes budgetter og har konstateret behov for en række ændringer til grundbudgettet for 2023. Ændringerne kommer som følge af bundne udgifter, som forvaltninger skal afholde i løbet af budgetperioden 2023-2026.

Samlet lægger administrationen op til at 90 mio. kr. godkendes og optages i budgettet som nødvendige budgetforslag.



Vedtages administrationens nødvendige budgetforslag, vil det medføre at et resultat på den ordinære drift på 373 mio. kr., anlægsinvesteringer for 462 mio. kr. og det samlede resultat vil udvise et underskud på 89 mio. kr.

Dermed flader likviditetstilgangen til 63 mio. kr. i 2023, hvilket giver en kassebeholdning på 83 mio.kr ultimo 2023.

Da kommunen nu hjemtager en række større anlægsprojekter og omlægger finansieringen heraf, står kommunen ikke længere overfor et akut likviditetsbehov.

Der lægges derfor op til en gradvis opbygning af kommunens likviditet gennem budgetperioden 2023 til 2026. Det anbefales således, at der budgetteres med en kassebeholdning på 25 mio. kr. i 2023 med en gradvis opbygning til en kassebeholdning på 150 mio. kr. i 2026.

Med de rammer for kommunens likviditet, vil det skabe et økonomisk råderum i budget 2023 på 83 mio. kr. Inden for det råderum har Kommunalbestyrelsen mulighed for at prioritere budgetforslag og optage nye ønsker og tiltag i budgettet.

### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Indledningsvis skal forvaltningen bemærke, at budgetforslaget er udarbejdet på baggrund af det vedtagne budget for 2022 med korrektioner som følge af godkendte tillægsbevillinger i 2022. Hertil har de enkelte forvaltninger udarbejdet en oversigt over nødvendige (SKAL) justeringer og korrektioner samt et KAN mulighedskatalog.

Det er forvaltningens vurdering, at det nu fremlagte budgetforslag er gennemarbejdet, velbegrunder og bygger på faktiske forhold og observationer. Budgettet er et styringsredskab og det kræver at såvel det administrative og det politiske niveau har tillid til budgettet, herunder især dets indhold og forudsætninger. Trods dette kan der indtræde hændelser, ændringer i opgaveomfanget samt pludseligt opstået situationer, der ikke kunne forudsiges ved udarbejdelse af budgetforslaget. Sådanne forhold vil blive adresseret i selve budgetåret som tillægsbevillinger. Det er derfor vigtigt at signalere, at hændelser og situationer som ved sædvanlig agtpågivenhed og omhyggelighed burde være forudset i forbindelse med udarbejdelse af budgettet, ikke bør nyde fremme ved eventuelle tillægsbevillinger.

### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Koncernservices vurdering fremgår af afsnittet ovenfor, da koncernservice er fagforvaltning på denne sag.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber.
- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse.
- Styrelsesvedtægt for Kommuneqarfik Sermersooq
- Budgetregulativ for 2023 for Kommuneqarfik Sermersooq
- Kompetencefordelingsplan for Kommuneqarfik Sermersooq

### **Bilag**

1. Indholdsfortegnelse
2. Budgetregulativ for budget 2023
3. Oplæg om grundbudget 2023
- 3a. Budgetmodel 2023
4. Nødvendige budgetforslag
5. Anlægsbudget 2023 – 2031
6. Beskrivelse af eksisterende anlægsprojekter



- 7. Budgetforslag vedr. anlæg
- 7a. Samlet overblik over forvaltningernes anlægsønsker
- 8. Budgetforslag vedr. drift
- 9. Formålsbeskrivelser for driften
- 10. Taksblad – 2022
- 11. Forslag til takster 2023

## **Punkt 14: Dukkeprojekt – seksuel sundhed**

### **Beslutning**

Udvalg for Økonomi og Erhverv tilslutter Udvalg for Børn og Skoles beslutning, og sender sagen videre til Kommunalbestyrelsen med henblik på at der rettes henvendelse til Selvstyret omkring afsatte midler i finansloven skal følge med i overdragelsen til kommunen.

### **Bilag**

Notat om enkelte emner i bloktilskudsaf tale 2022



## Dukkeprojekt – seksuel sundhed

Overdragelse af dukkeprojekt fra Paarisa til Kommuneqarfik Sermersooq

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-04833

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

### Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at beslutte om Paarisa's overdragelse af dukkeprojektet skal indgå i de politiske prioriteringer i forbindelse med budgetforhandlingerne for budget 2023
- at sende sagen videre til godkendelse ved Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

Paarisa under Socialstyrelsen ønsker at overdrage indsatsen omkring seksuel sundhed "Dukkeprojektet" i 9. klasserne til Kommuneqarfik Sermersooq.

Paarisa har meddelt, at de ikke vil tilbyde undervisning i Kommuneqarfik Sermersooq i skoleåret 2022/2023 og fremadrettet.

Dukkeprojektet er et nationalt projekt finansieret af Grønlands Selvstyre, som startede som et undervisningsforløb for ældste-trinnet i folkeskolen i Nuuk i 2007. Dukkeprojektet fremgår fortsat af finansloven for 2022.

Siden 2007 har projektet udviklet sig og styres i dag decentralt ude i de fleste kommuner, eller i det lokale sundhedsvæsen. Ordningen fungerer forskelligt fra kommune til kommune, men de fleste steder er det ifølge Paarisa kommunale forebyggelseskonsulenter eller skolelærere, der underviser i Dukkeprojektet. Nogle steder er der indgået en aftale med sundhedsplejerskerne om undervisningen.

Da projektet oprindeligt startede i Nuuk, er det fortsat Paarisa, som varetager undervisning i dukkeprojektet samt seksuel sundhed i Nuuk. I hovedstaden er der ansat to medarbejdere i Paarisa til at stå for undervisningen og driften af projektet sideløbende med andre projekter. Da Nuuk er det eneste sted, hvor Paarisa varetager denne opgave, ønsker Paarisa at overdrage opgaven til Kommuneqarfik Sermersooq.

Paarisa ønsker at overdrage undervisningsmateriale, dukker og udstyr til Kommuneqarfik Sermersooq. Udmeldingen fra Paarisa er, at Kommuneqarfik Sermersooq ved overdragelsen selv skal finansiere den fremadrettede drift af Dukkeprojektet.

### *Om Dukkeprojektet*

Med Dukkeprojektet ønskes det at give de unge viden og handlekompetencer i forhold til forældreskabet, prævention, abort, seksuelt overførte sygdomme, personlige grænser og seksualitet.

I Dukkeprojektet anvendes elektroniske simulationsdukker (Realcare-dukke). Realcare-dukken opfører sig som et rigtigt spædbarn. Når skoleeleverne har mærket på egen krop, hvad det indebærer at være forældre, er forventningen, at de bliver mere bevidste om vigtigheden af at planlægge, hvornår de vil have børn. På den baggrund forventes eleverne også at være mere motiverede for den efterfølgende seksualundervisning, som også er en del af forløbet.

I Dukkeprojektet indgår seksualundervisning samt undervisning i parforhold, budgetlægning og



fremtidsdrømme. Undervisningsforløbet køres over 3 dage for 9. klasses elever. Forud for undervisningsforløbet indkaldes forældre til et forældremøde, så de er informerede og kan støtte op om undervisningen.

Derudover modtager 8. klasse seksualundervisning af én dags varighed.

#### *Forvaltningens vurdering*

Forvaltning for Børn og Skole anerkender vigtigheden af at have fokus på seksuel sundhed og ønsker at støtte op om seksualundervisning og gennemførelse af dukkeprojektet for ældstetrinnets elever. Forvaltningen finder det imidlertid problematisk, at Paarisa ønsker at overdrage en i finansloven bundne opgave uden medfølgende finansiering til drift.

I forbindelse med drøftelser om mulig overdragelse, har Forvaltning for Børn og Skole efterspurgt en evaluering af dukkeprojektet. Paarisa har indgået samarbejde med Statens Institut for Folkesundhed, som i 2022 har foretaget en evaluering af projektet. Den endelige rapport er dog fortsat under udarbejdelse.

Skal Kommuneqarfik Sermersooq overtage projektet bør det endvidere udvides til også at inkludere Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit, hvor der på nuværende tidspunkt ikke undervises i dukkeprojektet.

#### *Opgaver i forbindelse med Dukkeprojektet:*

- Forberedelse af undervisning for 9. klasses og 8. klasses elever.
- Forberedelse af forældremøder og/eller skriftlig information til forældre.
- Klargøring og fragt af dukker (tøj på vaskeri, opladning, fragt til skolerne).
- Undervisningsforløb for 9. klasser i 3 dage + 1 dags forældremøde i hver klasse (15 klasser) i Nuuk, Tasiilaq, Paamiut og Ittoqqortoormiit. 60 arbejdsdage ekskl. forberedelse og rejsetid.
- Undervisningsforløb for 8. klasser i 1 dag i Nuuk, Tasiilaq, Paamiut og Ittoqqortoormiit. 13 dage ekskl. forberedelse + rejsedage.
- Indkøb af ekstra udstyr/reservedele til dukker samt chiparmbånd til elever.
- Planlægning i samarbejde med skoleledere i forhold til årlige aktivitetsplaner.

#### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Midlerne til dukkeprojektet findes på nuværende tidspunkt ikke i forvaltningens budget. Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender overdragelse af dukkeprojektet vil det derfor skulle indgå i budgetforhandlingerne for 2023.

Forvaltning for Børn og Skole vurderer, at der vil være behov for et anslået årligt budget på 2.297.558 kr. i overdragelsesåret og 1.252.758 kr. i overslagsårene.

Projektet vil i skoleåret 2022-2023 vedrøre 13 8. klasser og 15 9. klasser i Kommuneqarfik Sermersooq.

Økonomiske aktiviteter ifm. med Dukkeprojekt	Bemærkninger	Anslåede årlige udgifter
Lønmidler	Til ansættelse af to medarbejdere/undervisere, der skal undervise alle 8. og 9. klasser i kommunen.	430.000 kr. x 2 medarbejdere I alt: 860.000 kr.



Uddannelse og opkvalificering af medarbejdere/undervisere samt undervisningsmateriale	Medarbejdere skal tilbydes kurser i at undervise i dukkerne og seksualundervisning	100.000 kr. i overdragelsesåret. 25.000 kr. i overslagsår.
Rejseomkostninger til byerne udenfor Nuuk	For to medarbejdere til Ittoqqortoormiit, Tasiilaq og Paamiut. Flybilletter samt hotel og dagpenge. fire dages undervisning hvert sted. Der beregnes 10 dage i alt med rejsetid:  Dagpenge for 10 dage ca. 5.000 x tre steder = 15.000 kr. x 2 ansatte = 30.000 kr.  Flybillet i gennemsnit for tre steder 10.000 kr. x 3 byer x to ansatte =60.000 kr.  Hotel 1.000 kr. 10 nætter x tre steder x 2 personer: 60.000 kr.	I alt for fly, hotel og dagpenge = 150.000 kr.
Nyindkøb af dukker	Dukker til Tasiilaq, Ittoqqortoormiit og Paamiut, (én dukke pr. elev til én klasse med 26 elever) Én dukke koster 9.325 kr.	4 x 9. klasser. I alt: 969.800 kr.
Vask	Tøj, bleer og slynge til dukkerne skal vaskes efter hver brug. 26 kr. pr. kg. Én dukke vejer 3,5 kg.	30.758 kr.
Tilbehør	Kondomer, chiparmbånd.	3.000 kr.
Uforudsete udgifter	Hvis dele går i stykker.	500 kr. pr. elev. I alt: 169.000 kr.
Fragt af dukker	Mellem skoler og i forbindelse med reparation. De vejer 3,5 kg. Vi går ud fra at ud af de i alt 338 dukker er der 15% (50 dukker) der kræver årlig reparation eller anden forsendelse. Ca. 300 kr. pr. dukke i fragt.	50 dukker x 300 kr. = 15.000 kr.
<b>I alt i 2023 (overdragelsesåret)</b>	Udregningen er for budgetår 2023.	<b>2.297.558 kr.</b>
<b>I alt årligt budget (efter overdragelsesåret)</b>	Fra 2024 er der ikke udgift til indkøb af selve dukkerne.	<b>1.252.758 kr.</b>



### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Koncernservice har bemærket at der er tale om overdragelse i modstrid med DUT princippet. Selvstyret skal overdrage de midler der pt. er bevilget til projektet.

Om Dukkeprojekt og MANU fremgår følgende af Finansloven 2022 side 310 ff. DK-udgave:

*"De to projekter retter sig mod en styrkelse af forælderrollen og forebyggelse af uønskede graviditeter. Dukkeprojektet har til hensigt at få de unge til aktivt at tage stilling til forælderrollen samt styrke deres viden om seksuel sundhed. MANU har bl.a. til formål at styrke målgruppens forældrekompetencer."*

Det fremgår yderligere af en tabel i Finansloven 2022 side 312 ff. DK-udgave, at der til Dukkeprojekt og MANU er afsat 4.541 t.kr. og i BO2023 er der afsat 4,5 mio. kr.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- FINANSLOV for 2022 – Inatsisartut. - 30.10.48 Social- og sundhedsfaglig forebyggelse
- INUUNERITTA III - Naalakkersuisuts strategi for samarbejdet om det gode børneliv 2020-2030

### **Tidligere beslutninger**

*Udvalg for Børn og Skole, 07.09.22:*

Indstillingen afvises, med følgende bemærkning:

Hvis dukkeprojektet skal overtages af Selvstyret ønsker udvalget at afsatte midler i finansloven skal følge med i overdragelsen til kommunen.

### **Bilag**

1. Notat om enkelte emner i bloktilskudsftale 2022

## **Punkt 15: Etablering af erhvervsklasser i Kommuneqarfik Sermersooq**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.



## Etablering af erhvervsklasser i Kommuneqarfik Sermersooq

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-05247

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

### Indstilling

Udvalg for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende udarbejdelsen af en forundersøgelse, der skal danne udgangspunkt for udformningen og etableringen af erhvervsklasser i Kommuneqarfik Sermersooq
- at sagen sendes videre til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

I Samarbejdsaftalen mellem Inuit Ataqatigiit og Naleraq i Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq fremgår det, at kommunens folkeskoler skal ruste alle elever til en ungdomsuddannelse samt klæde eleverne menneskeligt og fagligt på til at kunne møde fremtiden med den fornødne ballast og selvtillid. Der lægges også vægt på et øget samarbejde med kommunens virksomheder, flere praktiske færdigheder på skoleskemaet, mere erhvervspraktik og flere praktikpladser samt direkte tilstedeværelse af virksomhederne i skolerne. Endelig skal der også etableres tilbud til elever med skolevægtring.

I oktober 2021 var Udvalg for Børn og Skole på udvalgsrejse, hvor udvalget blandt andet besøgte Aalborg Kommunes 10. erhvervsklasse UAX EUD10. På den baggrund har Forvaltning for Børn og Skole påbegyndt et indledende arbejde for at undersøge muligheden for at etablere erhvervsklasser i Kommuneqarfik Sermersooq.

En erhvervsklasse kan defineres som et specialiseret og målrettet tilbud til elever i folkeskolens ældste klasser, som strækker sig over enten et helt skoleår eller kortere perioder. Der er tale om en undervisningsform og pædagogisk tilgang, der i høj grad vægter en kombination af teori og praksis samt erhvervspraktik. Typisk modtager eleverne i en erhvervsklasse intensiv og traditionel undervisning i en reduceret fagrække, som eleverne efterfølgende aflægger afgangsprøve i. Dertil modtager eleverne et styrket vidnesbyrd og dokumentation for deres praktiske færdigheder, resultater og indsats, som de har opnået under forløbet i erhvervsklassen og erhvervspraktikken.

Målgruppen kan eksempelvis være elever, som er meget praktisk anlagte, og derfor har et større behov for en mere konkret tilgang i forhold til deres skolegang og undervisningsforløb. Der kan også være tale om elever, som af forskellige årsager ikke trives indenfor folkeskolens traditionelle rammer, lider af skolevægtring eller på andre måder kan drage nytte af et mere praktisk orienteret skole- og undervisningsforløb. Et forløb i en erhvervsklasse skal således styrke den enkelte elevs selvtillid og motivation samt boglige og praktiske kompetencer. Dertil skal forløbet også bidrage til at øge den enkelte elevs muligheder for at tage en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse efter folkeskolen.

Efter at have afholdt møde med kommunens skoleledere herom, er det fra skoleledernes side blevet tilkendegivet, at der i kommunen er et stort behov og ønske om, at der etableres erhvervsklasser. Der har tidligere på nogle af kommunens folkeskoler været etableret lignende



ordninger, særligt på Atuarfik Ukaliusaq og Tasiilami Alivarpi, som af forskellige årsager dog ikke eksisterer længere. Erhvervsklasser kendes også fra andre kommuner i Grønland og Danmark.

For at kunne få oprettet en eller flere erhvervsklasser for elever i Kommuneqarfik Sermersooq, vil Forvaltning for Børn og Skole arbejde med at klarlægge, hvordan en model for erhvervsklasserne kan udformes.

Det skal eksempelvis klarlægges, hvorvidt ordningen kan rummes indenfor de gældende rammer af den nuværende skolelovgivning, eller om det skal søges at køre ordningen som en forsøgsordning. En anden forudsætning er, at der indgås et forpligtende partnerskab og samarbejde med en lang række interessenter omkring tiltaget, herunder særligt erhvervslivet og erhvervsuddannelserne. Dertil skal det eksempelvis også vurderes, hvorvidt den nye skole i Nuuk besidder de tilstrækkelige faciliteter til at kunne rumme erhvervsklasserne, eller om der skal findes en anden fysisk placering.

Forvaltningen forventer på den baggrund at iværksætte udarbejdelsen af en forundersøgelse, der i hovedtræk skal søge at klarlægge følgende punkter:

- 1) Inspiration fra andre steder
- 2) Lovgrundlag
- 3) Samarbejdspartnere
- 4) Målgruppe
- 5) Lokalitet og fysiske faciliteter
- 6) Personalebehov
- 7) Fagligt indhold
- 8) Organisering
- 9) Økonomi

Forvaltningen forventer, at resultaterne af forundersøgelsen og udformningen af en endelig model for erhvervsklasser i Kommuneqarfik Sermersooq kan foreligge ultimo marts 2023.

### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Det er forvaltningens vurdering, at gennemførelsen af forundersøgelsen og udformningen af en model for erhvervsklasser kan rummes indenfor forvaltningens budgetramme.

### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Samarbejdsaftale mellem Inuit Ataqatigiit og Naleraq i Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq 2022-2025
- Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 21 af 8. december 2017 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i folkeskolen
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 3 af 9. januar 2009 om den afsluttende evaluering i folkeskolen
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 2 af 9. januar 2009 om evaluering og dokumentation i folkeskolen



### **Tidligere beslutninger**

*Udvalg for Børn og Skole, 07.09.22:*

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Ingen.

## **Punkt 16: Forslag til nye tilskudsregler**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Beskrivelse af nye tilskudsregler

Fordeling af tilskud

Nuværende tilskudsregler



## Forslag til nye tilskudsregler

Bedre tilskud skaber bedre foreninger og mindre ulighed

Til beslutning

SagsID.: EMN-2022-05421

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

### Indstilling:

Udvalg for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende ændring af tilskudsregler
- at sende sagen til orientering i Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

I 2019 blev der godkendt nye tilskudsregler med en prøveperiode til 2021. I denne prøveperiode har Afdelingen for Fritid erfaret, at de indførte tilskudsregler ikke fungerer optimalt for foreningerne. Efter flere henvendelser fra foreninger i prøveperioden, omkring udfordringer med de nye tilskudsregler og et ønske om ændringer heraf, foreslås det at ændre tilskudsreglerne til dem der er beskrevet i bilag 1. Bilag 1 er udarbejdet ud fra sparring med GIF og erfaringsindsamling i prøveperioden. Det foreningerne har henvendt sig mest om i prøveperioden er, at foreningerne ikke mener at der er en ligelig fordeling, da nogle foreninger får større tilskud end andre i forhold til reelle medlemsantal i foreningerne. Dette kan f.eks. ses ved at en stor forening som X får 63.000 kr. og har 250 medlemmer og hvor en mindre foreningen som Y får 62.000 kr. med 50 medlemmer. Yderligere specificering af fordelingen af midlerne kan ses i bilag 2.

Forvaltning for Børn og Skole foreslår derfor, at tilpasse tilskudsreglerne efter de erfaringer der er indhentet i prøveperioden.

#### *Forslag om ændring af pulje 1 i tilskudsregler:*

At man indfører de tilskudsregler, som er beskrevet i bilag 1, hvor man inddeler pulje 1 i tre former for tilskud; et driftstilskud, et medlemstilskud og et rejsetilskud. Tabellen viser hvordan midlerne vil blive fordelt, med udgangspunkt i Nuuk. Tabellen er udregnet ud fra de nuværende antal foreninger, antal aktive medlemmer i foreningerne og de midler, der er afsat til foreninger i Nuuk og vil variere hvis disse ændres.

Driftstilskud (10 % af 1,7 mio. kr.)	170.000 kr.	4.146 kr. pr. forening (41 registrerede foreninger)
Medlemsstilskud (15 % af 1,7 mio. kr.)	255.000 kr.	85 kr. pr. medlem (3.000 medlemmer)
Rejsepulje (75 % af 1,7 mio. kr.)	1.275.000 kr.	375 billetter (af 3.400 kr.)

Dette forslag er udgiftsneutralt. Hvis forholdene for foreningerne skal forbedres og/eller ens køres i forhold til foreninger i andre kommuner, kan der også arbejdes videre med to andre muligheder, som dog kræver øgede midler til foreningerne.

#### *Forslag til alternativ tilskudsform 1:*

Ud fra foreningernes henvendelser om, at de mangler midler og deres fremsendte budgetter årligt (se bilag 2) er erfaringen, at der ikke er afsat midler nok til foreningerne, hvilket gør det svært for dem at fungere optimalt. Forvaltningen foreslår derfor, at man øger tilskuddet til f.eks. 5 mio. kr. for foreningerne. Tabellen tager lige som ovenstående udgangspunkt i Nuuk.



Driftstilskud (10 % af 5 mio. kr.)	500.000 kr.	12.195 kr. pr. forening (41 registrere foreninger)
Medlemsstilskud (15 % af 5 mio. kr.)	750.000 kr.	250 kr. på medlem (3.000 medlemmer)
Rejsepulje (75 % af 5 mio. kr.)	3.750.000 kr.	937 billetter (af 4.000 kr.)

Ud fra beregninger af foreningernes budgetter vil et sådant mulighedskatalog imødekomme de væsentligste udgifter, der er for foreningerne.

#### *Forslag til alternativ tilskudsform 2:*

Efter sparring med andre fritidskonsulenter i landet er det erfaret, at de andre kommuner i Grønland har indført en 100 % tilskudsordning. Hvis dette skulle være gældende i Kommuneqarfik Sermersooq vil det ud fra beregninger for foreningernes budgetter på nuværende tidspunkt kræve 9 mio. kr. I et sådant mulighedskatalog vil Forvaltning for Børn og Skole kunne bidrage med eksisterende økonomiske midler i form af de afsatte midler til fritidspas (750.000 kr.), som er indført for at dække udgifterne for børn fra mindrebemidlede familier. Hvis forslaget bliver godkendt, vil fritidspasset ikke længere være nødvendigt.

#### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Det vil ikke have nogen økonomisk betydning at godkende af de nye tilskudsregler.

Såfremt det ønskes at arbejde videre med en af de alternative tilskudsformer, vil der skulle udarbejdes et mulighedskatalog.

#### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Der er ikke nogen økonomiske konsekvenser af fordelingsnøglen, så længe puljemidlerne ikke forventes forøges. Tilskuddet skal genberegnes hvert år, ved udtræk af foreningens medlemmer og øvrige relevante oplysninger for tilskuddet størrelse.

Er der ønske om at gå videre med en af de to fremsatte tilskudsformer, skal der laves en separat økonomisk vurdering af disse.

#### **Tidligere beslutninger**

*Udvalg for Børn og Skole, 07.09.22:*

Indstillingen godkendes, med følgende bemærkninger:

Det ønskes at budgettet drøftes i Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen når forslag til budget skal gennemgås.

#### **Bilag**

1. Beskrivelse af nye tilskudsregler
2. Fordeling af tilskud
3. Nuværende tilskudsregler

## **Punkt 17: Arbejdsmarkedspolitik 2023-2033**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Arbejdsmarkedspolitik 2023-2033

Samarbejdsaftale mellem IA og Naleraq 2022-2025

## Arbejdsmarkedspolitik 2023-2033

Til beslutning

SagsID.: EMN-2021-11120

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv

- at godkende arbejdsmarkedspolitikken
- at godkende at titlen ændres til beskæftigelsespolitik
- at sende politikken videre til beslutning ved Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

Forligspartierne i Kommuneqarfik Sermersooq besluttede i samarbejdsaftalen 2022-2025 og budgetforliget for 2021, at der skulle udarbejdes en arbejdsmarkedspolitik. Politikken sætter en klar og tydelig retning for arbejdsmarkedsindsatsen i de kommende år.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked påbegyndte i 2021 processen med at udarbejde arbejdsmarkedspolitikken. Der blev som en del af processen afholdt temadage med Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked og Kommunalbestyrelsen. Dertil blev der afviklet et seminar med oplæg fra erhvervsliv og administrationen samt workshops, der gav arbejdsmarkedets interessenter mulighed for at komme med input til politikken.

Arbejdsmarkedspolitikken ambition er, at flest mulige borgere skal i beskæftigelse eller uddannelse og dermed blive selvforsørgende, samt at den arbejdskraft som arbejdspladserne efterspørger er tilgængelig. Der prioriteres indsatser inden for nedenstående fokusområder:

- opkvalificering og kompetenceudvikling
- rummeligt arbejdsmarked
- ungdomsledighed
- udefrakommende arbejdskraft

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vil på baggrund af arbejdsmarkedspolitikken udarbejde en plan for hvordan politikken mål og visioner bliver implementeret i praksis.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Et velfungerende arbejdsmarked er grundlaget for ikke bare Kommuneqarfik Sermersooqs, men hele det grønlandske samfunds fortsatte vækst og velfærd.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Budgetforlig 2021
- Samarbejdsaftale mellem Inuit Aqatagiit og Naleraq i Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq 2022-2025

### Tidligere beslutninger

*Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked, 13.09.22:*

Indstillingen godkendes, med følgende bemærkning:



Det ønskes at titlen ændres til beskæftigelsespolitik.

**Bilag**

1. Arbejdsmarkedspolitik 2023-2033
2. Samarbejdsaftale mellem IA og Naleraq 2022-2025

## **Punkt 18: Endelig godkendelse af kommuneplantillæg 3A8-4 Iiminaq, Nuuk**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes af flertallet (IA og N)

Indstillingen afvises af mindretallet (S og D).

Mindretalsudtalelse fra Siumut og Demokraterne: Siumut og Demokraterne ønsker at fastholde den oprindelige forslag med 7 byggefelter.

### **Bilag**

Behandling af høringssvar

Indkomne høringssvar

Kommuneplantillæg 3A8-4 Iiminaq, Nuuk

## Endelig godkendelse af kommuneplantillæg 3A8-4 liminaq, Nuuk

Til beslutning

SagsID.: ANL-2020-00020

Forvaltning for Anlæg og Miljø – direktør Hans Ulrik Skifte / HUTS

### Indstilling

Udvalg for Anlæg og Miljø indstiller over for Udvalg for Økonomi og Erhverv:

- at godkende kommuneplantillæg 3A8-4 liminaq
- at sagen sendes videre til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Anlæg og Miljø fremlægger hermed kommuneplantillæg 3A8-4 liminaq, Nuuk. Kommuneplantillægget 3A8-4 liminaq, Nuuk har som forslag været fremlagt i en fornyet 6 ugers offentlig høring i perioden 1. juni – 13. juli 2022. Den fornyede høring sker på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning på mødet d. 22. februar 2022. Her blev det besluttet af flertallet, at godkende kommuneplantillægget uden 6 byggefelter til boliger.

Forvaltningen anså ændringerne for væsentlige i planens principielle indhold og sendte derfor planen i en fornyet offentlig høring i henhold til planlovens (Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse) §24 stk. 2.

I den fornyede høringsperiode er der indkommet 4 hørings svar, hvilket kun har givet anledning til mindre redaktionelle ændringer.

Kommuneplantillægget fastslår at delområde 3A8 er udlagt til boligområde (A). Formålet med kommuneplantillægget er at fastholde og forstærke en sammenhængende og ensartet bebyggelsesstruktur, samt skabe det planmæssige grundlag for en bæredygtig udvikling af boligområdet.

Kommuneplantillægget indbefatter en udvidelse af delområdet 3A8 samt udlægningen af ét nyt byggefelt til en-familiehus eller til et bosted og giver samtidig de eksisterende rækkehuse udvidelsesmuligheder, således at området fremtidssikres. For at øge den trafikale sikkerhed, som fodgænger såvel som billist, ændres også klassifikationen af vejen rundt i delområdet fra lokalvej til boligvej.

Med vedtagelsen af nærværende kommuneplantillæg 3A8-4 bortfalder kommuneplantillæg 3A8-3.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Udarbejdelsen af nærværende kommuneplantillæg regnes for 1/3 årsværk i forvaltningen.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse
- Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015
- Den digitale kommuneplan [www.kp.sermersooq.gl](http://www.kp.sermersooq.gl)

### **Tidligere beslutninger**

*Udvalg for Anlæg og Miljø, 01.09.22:*

Indstillingen godkendes af flertallet (IA og N).

Indstillingen afvises af mindretallet (S og D).

### **Bilag**

1. Behandling af høringssvar
2. Indkomne høringssvar
3. Kommuneplantillæg 3A8-4 liminaq, Nuuk

## **Punkt 19: Lukket**

## **Punkt .: Eventuelt**

### **Beslutning**

Justus Hansen (D): Orienterer om brættet i Tasiilaq.

## **Punkt .: Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Referatet godkendes kl. 16.15.