

REFERAT MIA - Udvalg for Børn, Familie og Undervisning d. 20-05-2025

Mødedato Tirsdag d. 20. maj 2025 kl. 11:30

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Omorganisering i Myndighedsområdet – Forvaltning for Børn og Familie.....	6
Nøgletal for Forvaltning for Børn og Familie: Året 2024.....	9
Orientering om visitation til socialboliger 2024.....	12
Orientering om opgørelse over henvendelser fra Ombudsmanden for Inatsisartut samt Det Sociale /	15
Halvårsorientering for Fritid og Kultur 2024.....	19
Anvendelse af midler fra Najukkami Tapiisuteqartarfik i 2024.....	21
Anvendelse af midler til selvmordsforebyggelse i 2024.....	24
Skolernes fælles kvalitetsrapport for skoleåret 2023/2024.....	27
Etablering af udstyrspakke i Kommuneqarfik Sermersooq.....	29
Etablering af fritidspas i Kommuneqarfik Sermersooq.....	32
Forslag til ændring af tilskudsregler.....	35
Lærerbehovsanalyse for skoleåret 2025/2026.....	38
Amarngivat Kulusuk – værested for børn og unge.....	40
Lukket.....	43
Lukket.....	44
Eventuelt.....	45
.....	46
.....	47
Godkendelse af referat.....	48

Punkt .: Forside

Medlemmer:

Arnanguak Steenholdt (IA)

Ida Julie Andersen (IA)

Doris J. Jakobsen (S)

Laura Tãunajik Uitsatikitseq (S)

Poul Petersen (D)

Beslutning

Tilstede:

Arnanguak Steenholdt (IA)

Ida Julie Andersen (IA)

Doris. J. Jensen (S)

Deltager via telekommunikation:

Poul Petersen(D)

Laura Taunãjik Uitsatikitseq (S)

Punkt .: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsorden godkendes.

Punkt .: Meddelelser

Beslutning

Forvaltning for Børn og Skole:

- Præsentation af ny fagchef for Fritid og Kultur, Pipaluk Lyng Berthelsen
- Orientering om situationen med den nye skole. Forvaltningen venter fortsat på nøglerne til den nye skole Atuarfik Inussuk. Der arbejdes hårdt fra alle parter på at få skolen klar til det kommende skoleår. Pt. bruger vi ASK og USK. Det er dog ikke optimalt grundet indeklimaet, trods løbende forbedringer på bygningerne

Forvaltning for Børn og Familie:

- Fagchefen Cecile Jeremiassen (Indsatsområdet) pensioneres ultimo juli, og udvalget har i den forbindelse lavet et stillingsopslag med henblik på ansættelse af en efterfølger. Efterfølgeren er fundet, som er Maliina Junge Jørgensen og blev ansat, den 1. maj. Cecile har hjulpet sin efterfølger med onboarding og forberedelse frem til medio juni.
- Fagchef Susanne Frandsen (myndighedsafdeling) har sagt sin stilling op og stoppede ultimo april. Ansættelsesudvalget har truffet en beslutning om, at ansætte den nuværende afdelingsleder, Eva Kristiansen, som fagchef, den 1. juni.
- Fagchefstillingen i Paamiut har været slået op 4 gange, og ansættelsesudvalget har ikke fundet en kompetent ansøger. Derfor har ledelsen indledningsvist besluttet at foretage en midlertidig ansættelse af Karen D. Jensen med et års varighed gældende fra 1. april 2025.
- Politikerne kan sende og formidle nyheder vedrørende området indenfor Forvaltningen for Børn og Familie til meeqqavut@sermersooq.gl
- Vi har ansat en udviklingschef pr. 1. maj, som er Camilla Melgaard Jensen, der har været ansat som teamleder under myndigheden.

Punkt 1: Omorganisering i Myndighedsområdet – Forvaltning for Børn og Familie

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Gammel organisationsdiagram

Ny organisationsdiagram

Omorganisering i Myndighedsområdet – Forvaltning for Børn og Familie

Til orientering

SagsID.: EMN-2024-00008

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Familie indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen for Børn og Familie orienterer hermed Udvalget for Børn, Familie og undervisning om en betydningsfuld organisatorisk ændring i myndighedsområdet, som trådte i kraft den 31. marts 2025. Omorganiseringen er gennemført med henblik på at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen og sikre mere målrettet, specialiseret og borgernær støtte til børn og familier.

Gammel organisering:

Den tidligere organisering – senest med tre afdelingsledere og én teamleder – har vist sig at være uhensigtsmæssig og har givet anledning til faglige og driftsmæssige udfordringer. På baggrund af en evaluering, anbefalinger fra konsulentfirmaet Komponent, samt inddragelse af medarbejdere gennem temadage og dialogmøder, er en ny struktur blevet implementeret.

Den nye organisering består af fire specialiserede teams:

1. Modtagelse, råd og vejledning
2. Team for anbragte børn
3. Team for Familie med bl.a. fokus på efterværn
4. Team for Plejefamilier med fokus på plejeanbragte børn, hvor der samtidig er opnormeret med to stillinger for at styrke indsatsen i plejefamiliesager

Hvert team ledes nu af både en afdelingsleder og en teamleder for at sikre tydelig ledelse og tæt faglig sparring.

Effekter og forventninger:

Et centralt mål med omorganiseringen er at forbedre arbejdsvilkårene for sagsbehandlere og højne kvaliteten i sagsbehandlingen. Tidligere arbejdede mange med en meget høj sagsmængde, ofte over 60-90 sager pr. person. Med den nye struktur er antallet reduceret til mellem 20 og 35 sager pr. sagsbehandler. Dette giver mulighed for:

- øget faglig fordybelse
- bedre opfølgning på sager
- mere stabil og helhedsorienteret indsats for børn og familier
- styrket trivsel og bæredygtighed i medarbejdernes arbejdsliv

Konklusion:

Omorganiseringen er et led i forvaltningens overordnede indsats for at realisere målsætningerne i Børne- og Familiepolitikken 2025–2035, herunder styrket faglighed, tidlig indsats og bedre service til borgerne. Vi forventer, at den nye organisering vil bidrage til en mere effektiv og helhedsorienteret opgaveløsning – til gavn for både medarbejdere og borgere.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.



Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab
Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Børne og Familie politik 2025-2035

Bilag

1. Gammel organisationsdiagram
2. Ny organisationsdiagram

Punkt 2: Nøgletal for Forvaltning for Børn og Familie: Året 2024

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Nøgletal og analyse

Statistik 2024

Nøgletal for Forvaltning for Børn og Familie: Året 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2024-00008

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Familie indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Familie forelægger Nøgletal for året 2024.

Tabel 1: Anbragte på døgninstitutioner:

I 1. kvartal 2024 var der i gennemsnit 208 anbringelser, med små variationer (209 i februar, 206 i marts).

I 2. kvartal ses et fald til 204 anbringelser i juni.

I 3. kvartal stiger antallet til 205 i starten af perioden, men forbliver gennemsnitligt på 204 fra januar til september.

I 4.kvartal ses stigende variationer, hvor gennemsnittet er 207 anbragte.

Opsummering: Antallet af anbragte børn har været stabilt med små månedlige variationer. Der ses en lille nedgang fra 1. til 2. kvartal og en mindre stigning i 3. og 4. kvartal. Antallet i 3. og 4. kvartal er dog lavere end i 1. kvartal.

For børn og unge med handicap har tallene også været stabile. Antallet toppede i januar med 23, faldt til 9 i maj, steg med 17 i september og faldt til 15 i december.

Tabel 2 & 3: Anbragte børn i plejefamilier:

Antallet af børn i plejefamilier steg fra 163 i januar til 200 i juli og faldt til 193 i september. Antallet fortsætter med at falde og ender på 180 i december.

Tabel 4: Antal plejefamilier:

Nuuk: I januar startede antallet af plejefamilier på 58, steg til 63 i maj og faldt derefter til 47 i september. Antallet fortsatte med at falde med én familie pr. måned, hvilket resulterede i 44 ved årets udgang.

Tasiilaq oplevede en stigning fra 44 plejefamilier i januar til 55 i juli. Herefter faldt antallet til 53 i september, hvorefter det yderligere faldt til 50 i oktober. I november steg antallet igen til 52, som forblev uændret i december.

Paamiut havde en gradvis stigning fra fem plejefamilier i januar til 10 i september. Antallet steg yderligere til 11 i oktober, men faldt derefter tilbage til 10, hvor det forblev stabilt i november og december.

I Ittoqqortoormiit var antallet af plejefamilier stabilt på én gennem hele året. Antallet af professionelle plejefamilier i alle byer faldt fra seks i januar til fire i december.

Tabel 5: Børn og unge i Efterværn:

Statistikken viser 0 fra januar til september, stiger til seks i oktober og falder til fem i november og december. Primær årsag og kort analyse, kan læses i bilagene.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke Relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Selvstyrets lovbekendtgørelse af Inatsisartutlov om støtte til børn. Nr. 11 16. marts 2024.

Bilag:

1. Nøgletal og analyse
2. Statistik 2024

Punkt 3: Orientering om visitation til socialboliger 2024

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.



Orientering om visitation til socialboliger 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2020-28184

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at tage orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Familie fremlægger orientering om socialboliger på Socialserviceområdet, og en tilsvarende orientering bliver fremlagt af Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked for deres udvalg. Orienteringen viser den aktuelle venteliste samt antal boliger tildelt i 2024.

Socialboliger i Kommuneqarfik Sermersooq kan tildeles borgere, som har et behov og vurderes berettiget til ydelsen.

I Nuuk forestår Boligvisitationsudvalget (BVU), som består af medlemmer fra Forvaltning for Børn og Familie og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, vurderingen og tildelingen af boliger ud fra visitationskriterierne. Et BVU er nedsat i alle byer i Kommuneqarfik Sermersooq, herunder Ittoqqortoormiit, Tasiilaq og Paamiut. Sammensætningen af medlemmer kan variere, men organiseringen følger de samme overordnede rammer i henhold til vedtægterne fra 2018.

Boligselskaberne Ini og Iserit kontakter kommunen, når de har en ledig bolig til socialboligtildeling. Herefter tildeles boligen til en borger på ventelisten. Kommunen har indgået en aftale med Iserit, hvor 25 procent af de ledige boliger reserveres til socialboliger.

Boligvisitationsudvalget forestår:

- udfærdigelse og ajourføring af ventelister over godkendte ansøgninger om tildeling af boliger fra den sociale boligpulje i prioriteret rækkefølge.
- tager løbende stilling til den enkelte ansøgers placering på ventelisten.

Til orientering er de nuværende tal således:

By	Antal på venteliste for Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked	By	Antal på venteliste for Forvaltning for Børn og Familie
Nuuk	25	Nuuk	72
Paamiut	12	Paamiut	10
Tasiilaq	11	Tasiilaq	2
Ittoqqortoormiit	0	Ittoqqortoormiit	0



Antal boliger tildelt i 2024, fordelt på by, boligselskab og forvaltning:

By	Iserit		Ini		Total
	Forvaltning for Børn og Familie	Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked	Forvaltning for Børn og Familie	Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked	
Nuuk	15	7	4	3	29
Paamiut	0	0	3	2	5
Tasiilaq	2	0	0	0	2
Ittoqqortoormiit	0	0	1	0	1
Total	17	7	8	5	37

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Landstingsforordning nr. 2 af 12. maj 2005 om leje af boliger
- BVU-vedtægt 2018

Bilag

Ingen bilag.

Punkt 4: Orientering om opgørelse over henvendelser fra Ombudsmanden for Inatsisartut samt Det Sociale Ankenævn

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.



Orientering om opgørelse over henvendelser fra Ombudsmanden for Inatsisartut samt Det Sociale Ankenævn

Til orientering

SagsID.: EMN-2023-04309

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Familie indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Som en del af Kommuneqarfik Sermersooqs opgave i at servicere kommunens borgere, er det vigtigt, at borgeren altid føler sig set, hørt og forstået. Henvendelser fra Det Sociale Ankenævn eller Ombudsmanden fra Inatsisartut vedrører sager, hvor borgere ikke har følt sig set, hørt eller forstået.

Forvaltning for Børn og Familie har i 2024 ført statistik over indkomne henvendelser fra Det Sociale Ankenævn samt Ombudsmanden for Inatsisartut. I 2024 har forvaltningen modtaget seks klagesager fra Det Sociale Ankenævn. Fra Ombudsmanden for Inatsisartut har forvaltningen i 2024 modtaget i alt 19 henvendelser vedrørende klager fra borgere.

Det Sociale Ankenævn

Flere af henvendelserne fra Det Sociale Ankenævn involverer gentagne dialoger mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Det Sociale Ankenævn. Gentagelserne er ikke talt med i statistikken.

En af sagerne handler om en borger, der har flyttet adresse mellem to kommuner flere gange. Det Sociale Ankenævn har vurderet, at kommunen på ingen af klagetidspunkterne havde kompetence til at træffe afgørelse, da kommunen ikke var den anbringende kommune. I en anden sag, hvor der også har været flere henvendelser, har Det Sociale Ankenævn givet kommunen medhold i afslaget på økonomisk støtte.

Det kan være svært for borgere at føle sig set, hørt og forstået i sager, hvor de ikke har fået medhold. I disse sager vil forvaltningen have særligt fokus på at udarbejde en fyldestgørende og veldokumenteret begrundelse i afgørelsesbrevet, så borgeren føler sig retfærdigt behandlet, selvom de ikke har fået medhold i sagen.

Ombudsmanden for Inatsisartut

Sagerne fra Ombudsmanden for Inatsisartut omhandler primært sagsbehandling, hvor der blandet andet har været manglende svar fra sagsbehandler på grund af sygefravær eller udskiftning af personale, manglende skriftlige afgørelser for indgreb af større betydning for borgere, samt manglende notatpligt.

Statistikken over indkomne klager fra Det Sociale Ankenævn samt Ombudsmanden for Inatsisartut indikerer, at mange borgere føler sig set, hørt og forstået i deres møde med Forvaltning for Børn



og Familie. Statistikken viser også, at der er sager, hvor borgere ikke har følt sig retfærdigt behandlet, særligt grundet manglende begrundelse for afgørelser. Forvaltningen har besluttet at prioritere kompetenceudvikling i sagsbehandling og god forvaltningsskik, og derved reducere antallet af sager fra Det Sociale Ankenævn og Ombudsmanden for Inatsisartut. Forvaltningen har besluttet, at der fortsat skal føres statistik over klagesager, således forvaltningen løbende kan se, hvor der særligt er behov for en forbedring.

Sager i perioden 1. januar 2024 – 31. december 2024	Antal	Hvilket område omhandler klagerne	Årsag(er) til klagerne
<i>Det Social Ankenævn i alt</i>	6	3 sager omhandler anbringelser 2 sager omhandler økonomisk støtte 1 sag omhandler manglende samvær med barnet	3 sager omhandler afslag på hjemgivelser, hvoraf 1 af sagerne er stadig i gang 1 sag omhandler afslag på økonomisk støtte 1 sag omhandler afslag på forhøjet plejevederlag 1 sag omhandler manglende samvær med barnet (barnet er ikke anbragt men hjemme hos mor)
<i>Ombudsmanden for Inatsisartut i alt</i>	19	6 sager omhandler anbringelse 2 sager omhandler ansøgning om støtteperson 2 sager omhandler krisehjælp 4 sager omhandler egen driftssager 1 sag omhandler betaling af institutionsplads	6 sager omhandler manglende skriftlighed på hjemgivelse 2 sager omhandler manglende svar på anmodning om støtteperson 2 sager omhandler manglende krisehjælp



		2 sager omhandler manglende sagsakter 1 sag omhandler manglende reaktion 1 sag omhandler socialbolig	1 sag omhandler manglende betaling af institutionsplads 1 sag omhandler manglende svar på borgers henvendelser 1 sag omhandler manglende svar på ansøgning om socialbolig
--	--	--	---

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisatutlov om støtte til børn, lovgivning nr. 20 fra den 26. juni 20217
- Landstingslov om sagsbehandling i den offentlige forvaltning, lovgivning nr. 8, fra den 13. juni 1994

Bilag

Ingen bilag.

Punkt 5: Halvårsorientering for Fritid og Kultur 2024

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Halv årlig orientering for Fritid og Kulturafdelingen 2024

Halvårsorientering for Fritid og Kultur 2024

Fritids- og Kultursområdets aktiviteter i sidste halvår 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2025-00153

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at tage orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Skole orienterer halvårligt om aktiviteterne i fritids- og kulturområdet i Kommuneqarfik Sermersooq. Denne orientering dækker afdelingen Fritid og Kultur i Nuuk, Paamiut og Ittoqqortoormiit. Orienteringen giver et indblik i de gennemførte aktiviteter i sidste halvår af 2024.

I løbet af sidste halvår har der været et væld af aktiviteter, der har engageret borgere i alle aldersgrupper. Der har blandt andet været aktiviteter i Medborgerhuset Illorput og Kunstværkstedet Ajagaq, musikundervisning på Sermersooq Musikskole, samt svømmehalsaktiviteter i Svømmehallen Malik. Kulturtilbuddene har inkluderet udstillinger og arrangementer på Kunstmuseum Nuuk og Nuuk Lokalmuseum. Der har også været mange aktiviteter i Paamiut og Ittoqqortoormiit.

De samlede aktiviteter har tiltrukket stor deltagelse, og har fået positiv feedback fra borgerne. Det understøtter betydningen af den fortsatte udvikling Fritid og Kultur tilbyder kommunen. I vedhæftede bilag findes det fulde overblik over aktiviteterne.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 5. af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

Bilag

1. Halv årlig orientering for Fritid og Kulturafdelingen 2024

Punkt 6: Anvendelse af midler fra Najukkami Tapiisuteqartarfik i 2024

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Overblik over godkendte projekter



Anvendelse af midler fra Najukkami Tapiisuteqartarfik i 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2024-02664

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2024 blev der afsat 2,5 mio. kr. til en lokalpulje med det formål at fremme lokale, bæredygtige og forebyggende initiativer og styrke fællesskabsfremmende aktiviteter i Kommuneqarfik Sermersooq i 2024.

Lokalpuljen, Najukkami Tapiisuteqartarfik, har i 2024 støttet 29 projekter og aktiviteter af meget forskellig karakter. Alle udover tre har på nuværende tidspunkt afrapporteret. Midlerne er blandt andet blevet anvendt til teaterforestillinger og workshops for børn og unge, kunstworkshops for borgere, naturudflugter for skoleelever, koncerter, foredrag, mentoruddannelse for unge frivillige og undervisningsforløb i grønlandske traditioner. Fælles for projekterne er, at de har styrket lokalsamfundet og skabt åbne aktiviteter for borgere.

I bilag 1 findes en samlet oversigt over de projekter og initiativer, der har modtaget støtte fra Lokalpuljen, Najukkami Tapiisuteqartarfik.

I forbindelse med annoncering og administration af puljen har der været fokus på at nå bredt ud med information om muligheden for at søge midler. Derudover har forvaltningen haft særlig opmærksomhed på at yde rådgivning og støtte til ansøgere, som ikke har erfaring med at søge puljer. Der er indkommet ansøgninger fra henholdsvis Nuuk, Paamiut og Tasiilaq, hvoraf størstedelen er fra Nuuk. Der har været mange kunst- og kulturelle ansøgninger.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ud af de 2.500.000 kr., der blev afsat til formålet, er der i 2024 anvendt 2.034.728 kr.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der kan være nogle ulemper ved at arbejde med kortvarige puljer, da det kræver en administrativ indsats at etablere og gennemføre en ny pulje – herunder udarbejdelse af kriterier, formidling, rådgivning, sagsbehandling og afrapportering. Derudover kan det tage tid at skabe kendskab til puljen lokalt, og flere projekter måtte afvises, da deres aktiviteter strakte sig ind i 2025, hvilket ikke var muligt inden for puljens rammer.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Koalitionsaftalen 2023-2025
- Budgetaftalen for 2024
- Retningslinjer for Lokalpuljen



Bilag

1. Overblik over godkendte projekter

Punkt 7: Anvendelse af midler til selvmordsforebyggelse i 2024

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Oversigt over anvendelse af midler til selvmordsforebyggelse i 2024

Anvendelse af midler til selvmordsforebyggelse i 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2024-01606

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at sagen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen afsatte i budget 2024 3,5 mio. kr. til at uddanne kommunale medarbejdere i selvmordsforebyggelse. Der orienteres hermed om midlernes anvendelse.

I forhold til selvmordsforebyggelse samarbejder Afdeling for Udvikling, Sundhedsfremme og Forebyggelse med Paarisa og Center for Folkesundhed i Grønland. Der tages der udgangspunkt i den nationale strategi for forebyggelse af selvmord *Qamani*. Der kan arbejdes direkte og indirekte med selvmordsforebyggelse. Indirekte selvmordsforebyggelse er eksempelvis at sikre gode rammer for sunde og inkluderende fællesskaber og mental sundhed. Direkte forebyggelse kan være kompetenceudvikling af personale, så de er klædt på til at hjælpe selvmordstruede borgere og pårørende.

I 2024 blev midlerne primært anvendt til kompetenceudvikling af borgernært personale på tværs af forvaltningerne. Lokale kurser blev afholdt i Tasiilaq, Nuuk, Ittoqqortoormiit og Paamiut. Derudover blev midler brugt på selvmordsforebyggende aktiviteter målrettet børn og unge (se bilag 1).

Udfordringer og anbefalinger

Der har været udfordringer med tilslutningen til kurserne, da mange opfattede emnet som tungt og uoverskueligt. Flere tilbagemeldinger peger på, at kurser med fokus på beskyttende faktorer ville være mere attraktive. Forvaltning for Børn og Skole anbefaler derfor, at man fremadrettet overvejer kurser eller aktiviteter med fokus på de styrker og værdier, der er i de enkelte lokalsamfund. Fremtidige indsatser med udgangspunkt i de beskyttende faktorer kunne fokusere på: styrkelse af familierelationer, kulturel tilknytning og bånd til ældre, inkluderende fællesskaber baseret på kultur og værdier samt naturbaserede aktiviteter.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Kommunalbestyrelsen bevilgede 3,5 mio. kr. til budget 2024. 1,7 mio. kr. blev leveret tilbage i forbindelse med TB2 i 2024 da man på det tidspunkt var sikker på, at alle midler ikke kunne nå at blive brugt. Ved årets udgang er der brugt 1,5 mio. kr. og dermed et mindre forbrug på 300.000 kr. Forvaltningen har været tidsmæssigt udfordret i forhold til at bruge midlerne inden årets udgang. Da beløbet ikke dækkede lønmidler, måtte aktiviteter udføres med eksisterende personaleressourcer eller af private aktører. Derudover var udbuddet af relevante kurser og samarbejdspartnere begrænset. Fremadrettet anbefales en mere langsigtet indsats fremfor årlige puljemidler.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Budgetaftale 2024



- Koalitionsaftale mellem Inuit Ataqatigiit og Demokraatit 2023-2025
- Qamani – Strategi for forebyggelse af selvmord 2023-2028

Bilag

1. Oversigt over anvendelse af midler til selvmordsforebyggelse i 2024

Punkt 8: Skolernes fælles kvalitetsrapport for skoleåret 2023/2024

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Skolernes fælles kvalitetsrapport for skoleåret 2023/2024



Skolernes fælles kvalitetsrapport for skoleåret 2023/2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2025

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at sagen sendes videre til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Skoleafdelingen udarbejder hvert år efter § 49 i Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 en samlet kvalitetsrapport på tværs af kommunens skoler. Kvalitetsrapporten for 2023/2024 viser svingende resultater.

Der er ud fra trintesten i 3. klasse fremgang i grønlandsk, mens der ses tilbagegang i både dansk og matematik sammenlignet med året før. I 7. klasse er der samlet set sket en tilbagegang i alle fag, og især i grønlandsk ligger Kommuneqarfik Sermersooq lavest blandt alle landets kommuner. Trods dette fastholdes høje resultater i dansk og engelsk, som fortsat er blandt de højeste i landet. Resultaterne for 10. klasses afgangsprøver bekræfter dette billede. Her er der fremgang i grønlandsk, men resultaterne er stadig lavest på landsplan. Derimod opnår eleverne i både dansk, matematik og især i engelsk, resultater som ligger over landsgennemsnittet. På baggrund af de indberettede planer fra skolerne ses det, at 32 % af afgangseleverne forventer at starte på efterskole i Danmark, mens kun 3 % har til hensigt at starte på en erhvervsuddannelse. 11 % forventer ikke at påbegynde hverken uddannelse eller beskæftigelse.

Skolernes arbejde med trivsel og faglighed fortsætter med høj prioritet. Der arbejdes aktivt med både faglige og sociale støtteforløb – herunder familieklasser, mentorordninger og målrettede matematikforløb for lærere. 89 % af lærerne er uddannede, og kommunen har prioriteret efteruddannelse, særligt inden for matematik. Rapporten indeholder også en oversigt over en lang række initiativer og udviklingsprojekter, herunder fjernundervisning, mentorordninger, skole-erhvervs-samarbejdet Qaqisa, gratis skolemad og buskørsel samt deltagelse i internationale Erasmus- og Nord+ projekter.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 21 af 8. december 2017 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i folkeskolen
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 38 af 27. juli 2023 om trinmål samt fagmål og læringsmål for folkeskolens fag og fagområder

Bilag

1. Skolernes fælles kvalitetsrapport for skoleåret 2023/2024

Punkt 9: Etablering af udstyrspakke i Kommuneqarfik Sermersooq

Beslutning

sagen blev drøftet.

Bilag

Skilift – Erfaringer udlån af udstyr

Sukuutserta – Erfaringer udlån af udstyr



Etablering af udstyrspakke i Kommuneqarfik Sermersooq

Til drøftelse

SagsID.: EMN-2025-01259

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at udvalget drøfter perspektiverne i en kommunal udlånsordning på baggrund af forvaltningens vurdering og de erfaringer, der er indsamlet.

Sagsfremstilling

På mødet den 17. oktober 2024 behandlede daværende Udvalg for Børn, Familie og Skole et forslag til ændring af tilskudsreglerne for foreninger med det formål at styrke børns deltagelse i foreningslivet og mindske de økonomiske barrierer for familier. I den forbindelse blev der udtrykt ønske om at undersøge muligheden for, at kommunen selv stiller udstyr til rådighed gennem en udlånsordning.

Forvaltningen har derfor indhentet erfaringer fra to lokale foreninger, som allerede arbejder med udlån af udstyr. Begge foreninger oplever stor lokal opbakning, men også væsentlige udfordringer – herunder mangel på registreringssystemer, hurtig slitage, utilstrækkelige fysiske rammer, og et stort behov for daglig administration og bemanning.

En kommunal udlånsordning kan rejse konkurrencehensyn, da kommunen som udgangspunkt ikke må tilbyde ydelser, der overlapper med private. Det kan dog være lovligt, hvis formålet er socialt, målgruppen er afgrænset – fx udsatte børn og unge – og ordningen ikke fortrænger eksisterende aktører.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

På baggrund af disse erfaringer vurderer forvaltningen, at en kommunal udlånsordning vil være vanskelig at etablere og vedligeholde uden betydelige investeringer i personale, teknologi, udstyr og faciliteter. Selvom det ikke kan udelukkes, at en kommunal udlånsordning kan etableres med de rette strukturer og ressourcer, viser erfaringerne fra eksisterende ordninger, at det kræver betydelig indsats i form af personale, økonomi, teknologi, udstyr og fysiske faciliteter for at sikre en stabil og bæredygtig drift.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Koalitionsaftale mellem Inuit Ataqatigiit og Demokraatit, Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq 2025-2029
- Referat 17. oktober 2024 – MIAA Udvalg for Børn, familie og Skole
- Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed, samt Inatsisartutlov nr. 15 af 6. juni 2016 om idræt og motion.
- Hovedstadsstrategi



- Inuuneritta III

Bilag

1. Skilift – Erfaringer udlån af udstyr
2. Sukuutserta – Erfaringer udlån af udstyr

Punkt 10: Etablering af fritidspas i Kommuneqarfik Sermersooq

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Etablering af fritidspas i Kommuneqarfik Sermersooq

Til beslutning

SagsID.: 2022-00224

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning at:

1. der iværksættes et samlet projekt, der indledes med en grundig analyse og efterfølges af et pilotprojekt, med henblik på at kunne foreslå en fremtidig model for fritidspas

Sagsfremstilling

På mødet den 17. oktober 2024 behandlede daværende Udvalg for Børn, Familie og Skole et forslag til ændring af tilskudsreglerne for foreninger med det formål at styrke børns deltagelse i foreningslivet og mindske de økonomiske barrierer for familier. I den forbindelse blev der udtrykt ønske om at iværksætte en samlet analyse- og pilotindsats for at undersøge muligheden for etablering af fritidspas.

Kommunen har tidligere forsøgt sig med fritidspasordninger, men de har ikke fungeret efter hensigten. Der har været udfordringer med at afgrænse og nå den rette målgruppe, sikre effektiv kommunikation samt administrere ordningen økonomisk.

Erfaringer fra andre lande viser, at lignende fritidspasordninger ofte må justeres for at blive forbedret, hvor de tilpasses efter forholdene lokalt. For at sikre en bæredygtig ordning med fritidsspasset foreslås det, at der igangsættes en proces, hvor forvaltningen først gennemfører en grundig analyse med henblik på at foreslå en model efter kommunens behov. På baggrund af analysen iværksættes et pilotprojekt, som evalueres og justeres, før et endeligt forslag til en fremtidig model for fritidspas kan foreslås.

Erfaringer fra internationale projekter viser, at denne fremgangsmåde har været nødvendig for fritidspasordninger. Gennem analysefasen og pilotprojektet vil der være dialog med relevante interessenter, herunder foreninger, børn og forældre, for at sikre, at ordningen bliver så relevant og effektiv som muligt. Pilotprojektet evalueres løbende, så det kan justeres, inden en eventuel implementering igangsættes.

Da tilskudsreglerne potentielt kan påvirkes af en fremtidig beslutning om fritidspas, anbefales det, at de nuværende ændringer godkendes i denne sammenhæng. Hvis en endelig beslutning om fritidspas kræver ændringer af tilskudsregler, vil disse blive fremlagt igen på et senere tidspunkt.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Udgifterne til arbejdet med at udarbejde materialet forud for en ansøgning om en forsøgsordning vil blive afholdt inden for Afdeling for Fritid og Kulturs egen budgetramme.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.



Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Koalitionsaftale mellem Inuit Ataqatigiit og Demokraatit i Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq 2025-2029
- Hovedstadstrategi
- Inuuneritta III

Bilag

1. Institute for Social Research - Open Archive. (2022). Følgeforskning og evaluering av forsøk med fritidskortordninger: Sluttrapport. [Institute for Social Research - Open Arcive: Følgeforskning og evaluering av forsøk med fritidskortordninger: Sluttrapport](#)

Punkt 11: Forslag til ændring af tilskudsregler

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Udkast til Tilskudsregler_18092024



Forslag til ændring af tilskudsregler

Indenfor kultur og fritidsvirksomhed

Til beslutning

SagsID.: EMN-2024-03553

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at godkende forslaget
2. at sagen sendes videre til godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

På mødet den 17. oktober 2024 behandlede daværende Udvalg for Børn, Familie og Skole et forslag til ændring af de gældende tilskudsregler for foreninger. Afsnit § 1.3 blev afvist, og Forvaltningen blev bedt om at udarbejde en revideret version, mens resten af forslaget blev godkendt.

Forvaltningen for Børn og Skole har i henhold til ovennævnte og Koalitionsaftalen 2025–2029 fremlægges hermed forslag til nye tilskudsregler. Forvaltningen for Børn og Skole har udarbejdet et forslag til ændring af de gældende regler med det formål at sikre, at flere børn under 18 år får mulighed for at deltage i foreningsaktiviteter. Forslaget indebærer ændringer, som fremgår af bilaget og er markeret med orange.

Hermed fremlægges det justerede forslag til § 1.3 til fornyet behandling: For at sikre bred adgang til foreningsaktiviteter opfordres foreninger til at medlemskab for børn under 18 år bliver så lavt som muligt eller gratis.

Godkendt ændring: § 2 – Fordeling af midler: Pulje 2, tidligere benævnt 'Ekstrem Sport', er blevet afskaffet og erstattet med 'Støtte til inkluderende aktiviteter for personer med særlige behov'. Denne ændring er mere tidssvarende og harmonerer med Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed.

Forløbet med tilskudsregler, fritidspas og udstyrsbank hænger sammen, da tilskudsreglerne udgør den økonomiske og strukturelle ramme for en eventuel fritidspasordning og tilknyttet udstyrsbank. Det foreslås derfor, at den videre behandling af disse tre elementer sammentænkes i helhed. Såfremt analysen af fritidspas fordrer en tilpasning af tilskudsreglerne, vil disse blive fremlagt på ny til den tid.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Der er ingen økonomiske konsekvenser på baggrund af forslaget.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter



- Koalitionsaftale mellem Inuit Ataqatigiit og Demokraatit, Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq 2025-2029
- Referat 7. oktober 2024 kl. 14.00 MIAA - Udvalg for Børn, Familie og Skole
- Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed
- Inatsisartutlov nr. 15 af 6. juni 2016 om idræt og motion
- Inatsisartutlov nr. 8 af 19. maj 2010 om pligt til at indhente børneattest
- Inuuneritta III

Bilag

1. Udkast til Tilskudsregler_18092024

Punkt 12: Lærerbehovsanalyse for skoleåret 2025/2026

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Oversigt over lærerbehovsanalysen for 2025/2026



Lærerbehovsanalyse for skoleåret 2025/2026

Til beslutning

SagsID.: EMN-2024-00193

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Lone Nukaaraq Møller / LNM

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at godkende den forventede samlede rammetildeling for skoleåret 2025/2026 på 849.531 timer til skoleområdet
2. at sagen sendes videre til godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Lærerbehovsanalysen for skoleområdet markerer rammen for skolernes samlede undervisningsvirksomhed i det kommende skoleår. På baggrund af denne er det muligt at udlede det samlede timeforbrug samt antallet af normerede lærerstillinger. Ifølge beregningerne i 2. udgave af lærerbehovsanalysen for skoleåret 2025/2026 vil der være i alt 2.850 elever fordelt på 16 by- og bygdeskoler. Der forventes oprettet 152 klasser, hvilket er én mere end året før. Samtidig ses en stigning i antallet af specialklasser, fra 37 til 44. Det samlede elevtal er steget med 94 elever siden skoleåret 2024/2025.

Det forventede samlede timetal på 849.531 timer er tilsvarende 402 normerede lærerstillinger. I forhold til sidste skoleår er dette en stigning på 19.033 timer. Denne udvikling skyldes blandt andet en øget elevtilgang og større behov for differentieret undervisning, specialpædagogiske ydelser samt udvidede funktioner i ledelse og faglig koordinering.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

På baggrund af lærerbehovsanalysen for skoleåret 2025/2026 er det Forvaltning for Børn og Skoles vurdering, at der skal tildeles midler til 9 flere lærere på skoleområdet. Årsagen er blandt andet åbningen af heldagsskolen, der medfører oprettelse af flere specialklasser med krav om tolærerordning, samt en generel stigning i elevtal, klasser, specialundervisning, lejrskoleaktiviteter og behov for støttefunktioner.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Selvstyrets lovebekendtgørelse nr. 19 af 27. april 2023 af Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 21 af 8. december 2017 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i folkeskolen
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 3 af 9. januar 2009 om den afsluttende evaluering i folkeskolen
- Aftale om arbejdstiden m.v. for lærere i folkeskolen

Bilag

1. Oversigt over lærerbehovsanalysen for 2025/2026

Punkt 13: Amarngivat Kulusuk – værested for børn og unge

Beslutning

Indstillingen afvises, og sagen sendes tilbage til forvaltningen.

Bilag

Mail til Institution angående anmodning om reparationer.

Amarngivat Kulusuk – værested for børn og unge

Til beslutning

SagsID.: EMN-2024-02132

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

- at godkende lukning af Amarngivat i Kulusuk

Sagsfremstilling

Formålet med Amarngivat i Kulusuk er at tilbyde børn og unge et trygt frirum.

Bygningen B649, benyttet som værested under navnet Amarngivat, blev oprettet af Red Barnet som et tilbud til børn og unge i Kulusuk. Da Red Barnet afsluttede deres aktiviteter i Tasiilaq og omkringliggende bygder, blev bygningen overdraget til Kommuneqarfik Sermersooq.

Efter overdragelsen er der ikke fundet dokumentation for en videreført driftsplan. På nuværende tidspunkt holdes Amarngivat åbent på hverdage kl. 08:00–16:00 – tidsrum, hvor børn og unge typisk befinder sig i daginstitution, skole eller fritidsordning.

Der kommer sporadisk en til to børn, og kun i kortere tid (fra en halv time til en time ad gangen). Der vurderes ikke at være et aktuelt behov for dette værestedstilbud i Kulusuk. Kulusuk er én af bygderne ved Tasiilaq hvor der sjældent er henvendelser til socialvagten. Det er primært børn og unge anbragt hos plejefamilier i Kulusuk forvaltningen har aktive sager på.

Alternative tilbud eksisterer allerede: børn og unge har mulighed for at benytte fritidsklubben, som i øjeblikket drives i skolens lokaler i eftermiddag og aftentimerne. Eventuelle brugere af Amarngivat kan således henvises hertil.

Bygningens fysiske tilstand er stærkt kritisk. Der er omfattende vedligeholdelsesbehov, herunder vandskader, og det er konstateret, at der drypper vand flere steder – blandt andet tæt på elektriske installationer, hvilket udgør en sikkerhedsrisiko. Problemstillingen er meldt til institutionen den 21. februar 2024 (se bilag 1).

På baggrund af manglende behov og bygningens dårlige stand anbefales det, at lukke stedet og at brugere henvises til eksisterende fritidstilbud.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Lukningen medfører opsigelse af to timelønnede medarbejdere og en samlet årlig besparelse på ca. 248.000 kr. (løn og driftsomkostninger). Besparelsen kan med fordel anvendes til at styrke værestederne i Tasiilaq og Kuummiut.

Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- o Inatsisartutlov om støtte til børn nr. 20 af 26. juni 2017 jfr. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 11 af 16. marts 2024

Bilag

1. Mail til Institution angående anmodning om reparationer.

Punkt 14: Lukket

Punkt 15: Lukket

Punkt .: Eventuell

Punkt 19:

Punkt 19:

Punkt .: Godkendelse af referat