

REFERAT IIIA - Udvalg for Social og Handicap d. 05-05-2020

Mødedato Tirsdag d. 05. maj 2020 kl. 18:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, februar 2020.....	7
Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, marts 2020.....	11
Ledighedsstatistik for februar 2020.....	15
Ledighedsstatistik for marts 2020.....	21
Orientering om indberetning af magtanvendelser for perioden januar - marts 2020.....	27
Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet for januar- februar - marts 2020.....	31
Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked.....	35
Orientering om udviklingsarbejdet på ældreområdet.....	39
Årsrapportering for regnskab og brugertilfredshedsundersøgelse for Kofoeds Skole Nuuk.....	42
Beslutninger.....	46
Drøftelse af udvalgsrejser.....	47
Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen.....	50
Løbende orientering fra Handicaprådets møder.....	51
Løbende orienteringer om Ældrerådets møder.....	54
Evt.....	57
Lukket punkter.....	58
Lukket.....	59
Lukket.....	60
Godkendelse af referat.....	61

Punkt 0: Forside

Medlemmer:

Inge Olsvig Brandt (IA), formand

Lone Rosengren Pedersen (IA)

Knud Mathiassen (IA)

Nadia Olsen (D)

Rolf Pike (S)

Beslutning

Tilstede: Inge Olsvig Brandt (IA), Lone R. Rosengreen (IA), Nadia Olsen (D) og Rolf Pike (S)

Telefonisk: Knud Mathiassen (IA)

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsorden godkendes.

03E udsættes til næste gang.

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning

2a. Ingen meddelelser.

2b.

1. Ny fagchef til arbejdsmarkedsområdet er startet d. 1. maj 2020, Bea Mølgaard Lennert
2. Direktør Isak Nielsen Kleist er stoppet d. 1. maj 2020. Indtil der er fundet en ny direktør er Jill S. Hellesten konstitueret i stillingen

Punkt 3: Orienteringer

Punkt 03A: Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, februar 2020

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, februar 2020.

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-02969

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf fremlægges status på prioriterede opgaver for februar 2020.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf fremlægges status på prioriterede opgave februar 2020.

Siden november 2013 har Arbejdsmarkedsafdelingen arbejdet på at løse prioriterede opgaver på følgende områder:

1. Jobanvisning:

Antal jobanvisninger fordelt på byer og dertilhørende bygder ser ud som følger:

Nuuk:	13
Paamiut:	24
Tasiilaq:	0
Ittoqqortoormiit:	1

Nuuk:

Nedenstående fordeling angiver antal af hvortil anvisninger i Nuuk er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

4 til Nuuk Fisk	1 til Meeqquerivik Meeqqat
1 til Angallat Kimmernaq	1 til Munck Gruppen
1 til Biskoppeqarfik	1 til Polar Raajat
1 til Forbruger- og Konkurrencestyrelsen	1 til Trawler Akamalik
1 til Kangillinnguit Atuarfiat	1 til Ulo Rengøring

Paamiut:

Nedenstående fordeling angiver antal af og hvortil anvisninger i Paamiut er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

18 til Royal Greenland	1 til Nuilaaq
2 til Hjemmehjælpen	1 til Puilasunnguit
1 til Modtagestationen	1 til Vejfolk

2. Revalidering

Nuuk:	3
Paamiut:	1
Tasiilaq:	5 virksomhedsrevalidering, 1 fleksjob, 17 revalideringsydelse (i gang)
Ittoqqortoormiit:	1

3. Projekt kompetenceudvikling for primært ufaglærte (PKU-kurser) & Arbejdsmarkedsafgift bemidlede kurser (AMA-kurser)

5 borgere er anvist til kursus fra Majoriaq Nuuk.

4 borgere er anvist til kursus fra Majoriaq Paamiut.

4 borgere er anvist til kursus fra Majoriaq Tasiilaq.

9 borgere er anvist til kursus fra Majoriaq Ittoqqortoormiit.

4. Udefrakommende arbejdskraft

Der er 33 godkendelser, 14 forlængelser og 1 administrativ godkendelse fra Majoriaq Nuuk.

16 betonarbejdere	1 juniorindkøber
8 kokke	1 kontorleder
5 rengøringsassistenter	1 køkkenassistent
5 serviceassistenter	1 maskinmester
2 dumptruckchauffører	1 restaurantchef
1 campkoordinator	1 salg og marketingsmanager
1 delikatessesmedarbejder	1 teamleder
1 frisør	1 VVS montør
1 hotelservicesupervisor	

5. Mobilitet

1 mobilitetsfremmende ansøgning er behandlet fra Tasiilaq.

6. Virksomhedskontakt

Som det også fremgår af anvisningerne til virksomheder er Majoriaq Nuuk - Jobcenter, Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit i udpræget grad i virksomhedskontakt; dette både når det gælder det private erhvervsliv og de offentlige arbejdspladser. Udover at være i virksomhedskontakt i forbindelse med almindelige jobanvisninger så foregår der også en omfattende dialog med Jobcenteret og virksomhederne i forbindelse med vores revalideringsindsatser, kurser, opkvalificering og jobtræning.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Arbejdsmarkedsafdelingen fortsætter arbejdet med anvise ledige til, da indsatsen er med til at hjælpe borgere i arbejde. Oversigten viser samtidig, at Arbejdsmarkedsafdelingen formår at sende borgere i arbejde inden for både det private erhvervsliv og det offentlige.

På trods af, at der er 226 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i februar 2020, set i forhold sidste år den tid, så er ledigheden faldet fra 3,1 % til 2,6 %.

Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet fra 5,4 % til 4,7 % på dette tidspunkt,

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,9 % til 11,8 %.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 4,7 % til 3,4 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 18,6 % til 16,9 %.

Ledigheden i februar 2020 er forblevet på 4,7 % i alle Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder i forhold til det forrige måned 2019.

I Nuuk og bygderne er ledigheden forblevet på 2,6 %.

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,9 % til 11,8 %.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 4,7 % til 3,4 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden steget fra 16,5 % til 16,9 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 112 faglærte arbejdsløse i alt i februar 2020.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

En mindre ledighed i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

Det videre forløb

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked fortsætter med månedligt at orientere Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om status for arbejdsmarkedsindsatsen i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03B: Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, marts 2020

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Status på prioriterede opgaver under arbejdsmarkedsindsatsen, marts 2020.

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-03121

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for Arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf, fremlægges status på prioriterede opgaver for marts 2020.

Indstilling

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalget har ønsket løbende orientering om status for arbejdsmarkedsindsatsen fremlagt til orientering. I fortsættelse heraf fremlægges status på prioriterede opgaver marts 2020.

Siden november 2013 har arbejdsmarkedsafdelingen arbejdet på at løse prioriterede opgaver på følgende områder:

1. Jobanvisning:

Antal jobanvisninger fordelt på byer og dertilhørende bygder ser ud som følger:

Nuuk:	6
Paamiut:	9
Tasiilaq:	0
Ittoqqortoormiit:	2

Nuuk:

Nedenstående fordeling angiver antal af hvortil anvisninger i Nuuk er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

2 til Børnehaven Sisi	1 til MT Højgaard
1 til Hjemmehjælpen	1 til Nuuk Imeq
1 til Ippiarsuk	

Paamiut:

Nedenstående fordeling angiver antal af og hvortil anvisninger i Paamiut er foretaget, der er anvist ledige til hver af følgende steder:

2 til Vejfolk	1 til Puilasunnguit
1 til Modtagestation	1 til Royal Greenland
1 til Nuilaaq	1 til Tele Post
1 til Polar Oil	1 til Vuggestuen Meeraq

2. Revalidering

Nuuk:	2
Paamiut:	1
Tasiilaq:	6 virksomhedsrevalidering, 1 fleksjob, 17 revalideringsydelse (i gang)
Ittoqqortoormiit:	1

3. Projekt kompetenceudvikling for primært ufaglærte (PKU-kurser) & Arbejdsmarkedsafgift bemidlede kurser (AMA-kurser)

4 borgere er anvist til kursus fra Majoriaq Nuuk.

4. Udefrakommende arbejdskraft

Der er 11 godkendelser, 6 administrativ afgjorte, og 1 forlængelse fra Majoriaq Nuuk.

2 butikshefer	1 maskinfører
2 dumptruckchauffører	1 mekaniker
2 kokke	1 opvasker
2 VVS montører	1 pakkemedarbejder
1 betonarbejder	1 rengøringsassistent
1 camp manager	1 salgsmedarbejder
1 guide	1 teamleder ved rengøringsfirma

5. Mobilitet

Ingen mobilitetsansøgninger er behandlet i Kommuneqarfik Sermersooq.

6. Virksomhedskontakt

Som det også fremgår af anvisningerne til virksomheder er Majoriaq Nuuk - Jobcenter, Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit i udpræget grad i virksomhedskontakt; dette både når det gælder det private erhvervsliv og de offentlige arbejdspladser. Udover at være i virksomhedskontakt i forbindelse med almindelige jobanvisninger så foregår der også en omfattende dialog med Jobcenteret og virksomhederne i forbindelse med vores revalideringsindsatser, kurser, opkvalificering og jobtræning.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Arbejdsmarkedsafdelingen fortsætter arbejdet med anvisning af ledige til, da indsatsen er med til at hjælpe borgere i arbejde. Oversigten viser samtidig, at Arbejdsmarkedsafdelingen formår at sende borgere i arbejde inden for både det private erhvervsliv og det offentlige.

På trods af, at der er 156 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og byggerne i marts 2020, set i forhold sidste år den tid, så er ledigheden faldet fra 2,9 % til 2,7 %.

Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet fra 5,1 % til 4,6 % på dette tidspunkt,

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,9 % til 9,0 %.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 3,0 % til 2,6 %.

I Tasiilaq og byggerne er ledigheden faldet fra 17,2 % til 17,0 %.

Ledigheden i marts 2020 er faldet fra 4,7 % til 4,6 % i alle Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder i forhold til det forrige måned.

I Nuuk og bygderne er ledigheden steget fra 2,6 % til 2,7 %.

I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,8 % til 9,0 %.

I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 3,4 % til 2,6 %.

I Tasiilaq og bygderne er ledigheden steget fra 16,9 % til 17,0 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 110 faglærte arbejdsløse i alt i marts 2020.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

En mindre ledighed i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

Det videre forløb

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked fortsætter med månedligt at orientere Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om status for arbejdsmarkedsindsatsen i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03C: Ledighedsstatistik for februar 2020

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Ledighedsstatistik for februar 2020

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-02968

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Forvaltningen skal i henhold til Landstingsforordning om arbejdsformidling § 2 stk. 1 orientere om udviklingen af ledigheden i kommunen.

§ 2. Kommunalbestyrelsen skal som led i en aktiv arbejdsmarkedspolitik følge udviklingen på arbejdsmarkedet i kommunen

Som følge af denne forordning fremlægges neden for ledighedstal for Kommuneqarfik Sermersooq for februar 2020.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Følgende indeholder en fremstilling af ledighed og arbejdsstyrke i februar 2020 fordelt på arbejdssøgende borgere med bopæl i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq.

Fordelingen af ledige i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor fremgår antal ledige borgere bosat i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt det samlede antal af ledige i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 3. marts 2020.

Antal ledige i Ittoqqortoormiit

2019		2020		2019		2020	
Januar	14	Januar	11	Januar	5,9 %	Januar	4,7 %
Februar	11	Februar	8	Februar	4,7 %	Februar	3,4 %
Marts	7	Marts		Marts	3,0 %	Marts	
April	8	April		April	3,4 %	April	
Maj	6	Maj		Maj	2,6 %	Maj	
Juni	6	Juni		Juni	2,5 %	Juni	
Juli	2	Juli		Juli	1,0 %	Juli	
August	4	August		August	1,7 %	August	
September	4	September		September	1,7 %	September	
Oktober	7	Oktober		Oktober	3,0 %	Oktober	
November	12	November		November	5,0 %	November	
December	12	December		December	5,0 %	December	
Gennemsnit	8	Gennemsnit		Gennemsnit	3,3 %	Gennemsnit	

Antal ledige i Nuuk, Kapisillit og Qeqertarsuatsiaat

2019		2020		2019		2020	
Januar	456	Januar	364	Januar	3,3 %	Januar	2,6 %
Februar	427	Februar	362	Februar	3,1 %	Februar	2,6 %
Marts	403	Marts		Marts	2,9 %	Marts	

April	381	April		April	2,8 %	April	
Maj	340	Maj		Maj	2,5 %	Maj	
Juni	330	Juni		Juni	2,4 %	Juni	
Juli	360	Juli		Juli	2,6 %	Juli	
August	344	August		August	2,5 %	August	
September	312	September		September	2,3 %	September	
Oktober	305	Oktober		Oktober	2,2 %	Oktober	
November	330	November		November	2,4 %	November	
December	348	December		December	2,5 %	December	
Gennemsnit	361	Gennemsnit		Gennemsnit	2,6 %	Gennemsnit	

Antal ledige fordelt i matchgrupper 1 & 2 i Nuuk

Nuuk	Matchgruppe 1	Matchgruppe 2	I alt
Februar	30	285	315

Antal faglærte ledige matchgruppe 1 fordelt efter uddannelse i Nuuk i februar

1 anstalt betjent	1 bådbygger	1 kontorassistent	1 søfartsskole
-------------------	-------------	-------------------	----------------

Antal ledige i Paamiut og Arsuk

2019		2020		2019		2020	
Januar	140	Januar	111	Januar	14,4 %	Januar	11,9 %
Februar	116	Februar	111	Februar	11,9 %	Februar	11,8 %
Marts	114	Marts		Marts	11,9 %	Marts	
April	103	April		April	10,8 %	April	
Maj	96	Maj		Maj	10,1 %	Maj	
Juni	97	Juni		Juni	10,1 %	Juni	
Juli	97	Juli		Juli	10,1 %	Juli	
August	91	August		August	9,6 %	August	
September	68	September		September	7,2 %	September	
Oktober	79	Oktober		Oktober	8,5 %	Oktober	
November	87	November		November	9,4 %	November	
December	96	December		December	10,3 %	December	
Gennemsnit	99	Gennemsnit		Gennemsnit	10,4 %	Gennemsnit	

**Antal ledige i Tasiilaq og bygderne
(Isortoq, Kulusuk, Kuummiut, Sermiligaaq og Tiilerilaq)**

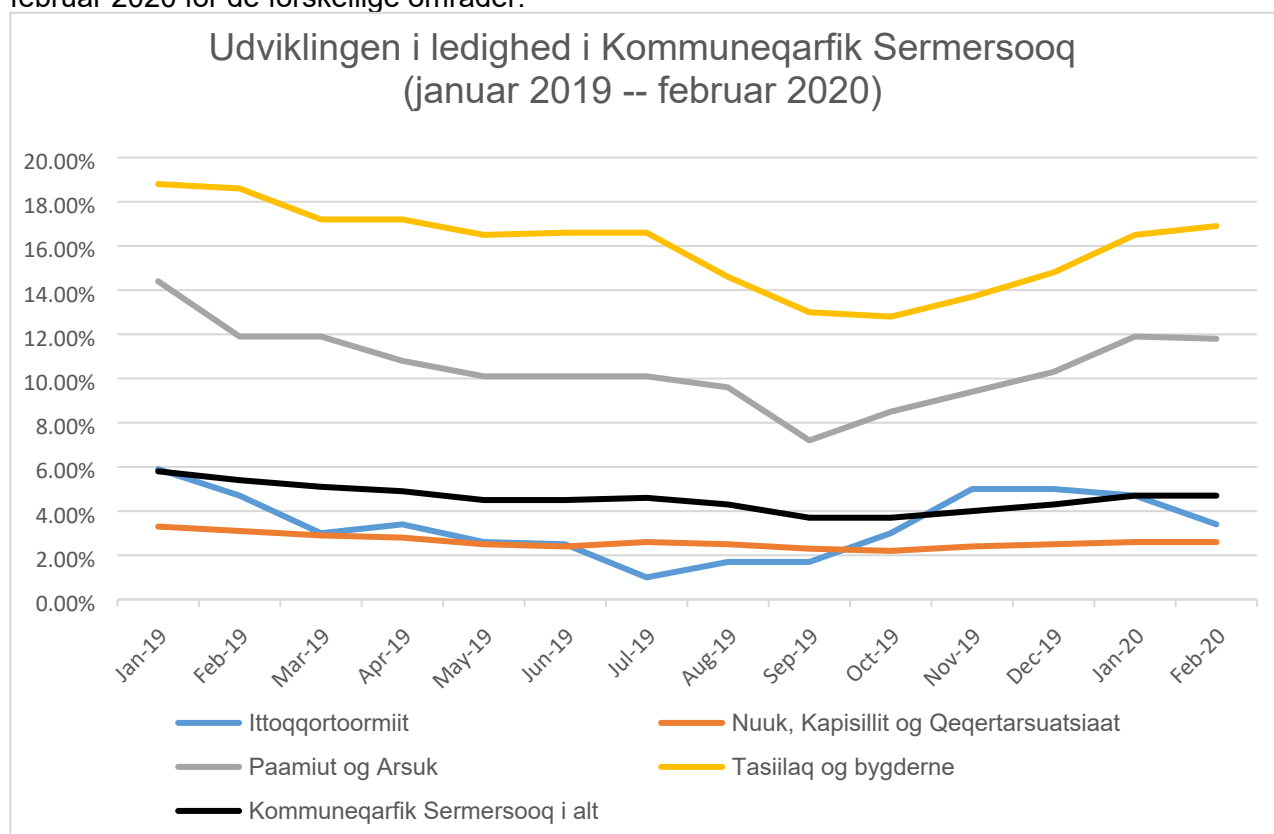
2019		2020		2019		2020	
Januar	370	Januar	317	Januar	18,8 %	Januar	16,5 %
Februar	364	Februar	324	Februar	18,6 %	Februar	16,9 %
Marts	334	Marts		Marts	17,2 %	Marts	
April	332	April		April	17,2 %	April	
Maj	317	Maj		Maj	16,5 %	Maj	
Juni	320	Juni		Juni	16,6 %	Juni	
Juli	320	Juli		Juli	16,6 %	Juli	
August	279	August		August	14,6 %	August	
September	244	September		September	13,0 %	September	
Oktober	240	Oktober		Oktober	12,8 %	Oktober	
November	255	November		November	13,7 %	November	
December	276	December		December	14,8 %	December	
Gennemsnit	304	Gennemsnit		Gennemsnit	15,9 %	Gennemsnit	

Antal ledige i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2019		2020		2019		2020	
Januar	980	Januar	803	Januar	5,8 %	Januar	4,7 %
Februar	918	Februar	805	Februar	5,4 %	Februar	4,7 %
Marts	858	Marts		Marts	5,1 %	Marts	
April	824	April		April	4,9 %	April	
Maj	759	Maj		Maj	4,5 %	Maj	
Juni	753	Juni		Juni	4,5 %	Juni	
Juli	779	Juli		Juli	4,6 %	Juli	
August	718	August		August	4,3 %	August	
September	628	September		September	3,7 %	September	
Oktober	631	Oktober		Oktober	3,7 %	Oktober	
November	684	November		November	4,0 %	November	
December	732	December		December	4,3 %	December	
Gennemsnit	772	Gennemsnit		Gennemsnit	4,6 %	Gennemsnit	

Kurvediagram over udviklingen i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq

Herunder fremgår en grafisk præsentation af udviklingen i ledighed for perioden januar 2019-februar 2020 for de forskellige områder.



Fordelingen af arbejdsstyrken i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor ses arbejdsstyrken i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt den samlede arbejdsstyrke i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 3. marts 2020.

Arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq 18-64 årige fordelt på byer og bygder

Ittoqqortoormiit				Nuuk og bygderne			
2019		2020		2019		2020	
Januar	236	Januar	234	Januar	13.663	Januar	13.914
Februar	234	Februar	233	Februar	13.738	Februar	13.964
Marts	234	Marts		Mars	13.805	Marts	
April	233	April		April	13.788	April	
Maj	232	Maj		Maj	13.798	Maj	
Juni	238	Juni		Juni	13.785	Juni	
Juli	239	Juli		Juli	13.796	Juli	
August	238	August		August	13.779	August	
September	236	September		September	13.827	September	
Oktober	231	Oktober		Oktober	13.886	Oktober	
November	238	November		November	13.926	November	
December	237	December		December	13.940	December	
Gennemsnit	236	Gennemsnit		Gennemsnit	13.811	Gennemsnit	

Paamiut og Arsuk				Tasiilaq og bygderne			
2019		2020		2019		2020	
Januar	972	Januar	935	Januar	1.966	Januar	1.918
Februar	971	Februar	940	Februar	1.953	Februar	1.915
Marts	962	Marts		Marts	1.941	Marts	
April	958	April		April	1.930	April	
Maj	950	Maj		Maj	1.924	Maj	
Juni	956	Juni		Juni	1.930	Juni	
Juli	963	Juli		Juli	1.924	Juli	
August	951	August		August	1.909	August	
September	948	September		September	1.882	September	
Oktober	934	Oktober		Oktober	1.868	Oktober	
November	926	November		November	1.866	November	
December	929	December		December	1.863	December	
Gennemsnit	952	Gennemsnit		Gennemsnit	1.913	Gennemsnit	

Den samlede arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2019		2020	
Januar	16.837	Januar	17.001
Februar	16.896	Februar	17.052
Marts	16.942	Marts	
April	16.909	April	
Maj	16.904	Maj	
Juni	16.909	Juni	
Juli	16.922	Juli	
August	16.877	August	
September	16.893	September	
Oktober	16.919	Oktober	

November	16.956	November	
December	16.969	December	
Gennemsnit	16.911	Gennemsnit	

Løsningsforslag – faglig vurdering

På trods af, at der er 226 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i februar 2020, set i forhold til samme tid forrige år, så er ledigheden faldet fra 3,1 % til 2,6 %. Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet fra 5,4 % til 4,7 %. I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,9 % til 11,8 %, i Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 18,6 % til 16,9 %. I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 4,7 % til 3,4 %.

Ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq har ikke ændret sig siden sidste måned og er på 4,7 % i februar 2020. Den lignende tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder; i Tasiilaq og bygderne er ledigheden steget fra 16,5 % til 16,9 %, i Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,9 % til 11,8 %, ledigheden i Nuuk og bygderne er forblevet på 2,6 %, og ledigheden i Ittoqqortoormiit er faldet fra 4,7 % til 3,4 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 112 faglærte arbejdsløse i alt i februar 2020.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

Det videre forløb

Der vil være orientering om arbejdsmarkedsindsatsen hver måned til Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om ledighedsudviklingen i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Forvaltningen vurderer, at det i denne sag ikke er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03D: Ledighedsstatistik for marts 2020

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Ledighedsstatistik for marts 2020

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-03124

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Forvaltningen skal i henhold til Landstingsforordning om arbejdsformidling § 2 stk. 1 orientere om udviklingen af ledigheden i kommunen.

§ 2. Kommunalbestyrelsen skal som led i en aktiv arbejdsmarkedspolitik følge udviklingen på arbejdsmarkedet i kommunen

Som følge af denne forordning fremlægges neden for ledighedstal for Kommuneqarfik Sermersooq for marts 2020.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Følgende indeholder en fremstilling af ledighed og arbejdsstyrke i marts 2020 fordelt på arbejdssøgende borgere med bopæl i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq.

Fordelingen af ledige i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor fremgår antal ledige borgere bosat i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt det samlede antal af ledige i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 1. april 2020.

Antal ledige i Ittoqqortoormiit

2019		2020		2019		2020	
Januar	14	Januar	11	Januar	5,9 %	Januar	4,7 %
Februar	11	Februar	8	Februar	4,7 %	Februar	3,4 %
Marts	7	Marts	6	Marts	3,0 %	Marts	2,6 %
April	8	April		April	3,4 %	April	
Maj	6	Maj		Maj	2,6 %	Maj	
Juni	6	Juni		Juni	2,5 %	Juni	
Juli	2	Juli		Juli	1,0 %	Juli	
August	4	August		August	1,7 %	August	
September	4	September		September	1,7 %	September	
Oktober	7	Oktober		Oktober	3,0 %	Oktober	
November	12	November		November	5,0 %	November	
December	12	December		December	5,0 %	December	
Gennemsnit	8	Gennemsnit		Gennemsnit	3,3 %	Gennemsnit	

Antal ledige i Nuuk, Kapisillit og Qeqertarsuatsiaat

2019		2020		2019		2020	
Januar	456	Januar	364	Januar	3,3 %	Januar	2,6 %
Februar	427	Februar	362	Februar	3,1 %	Februar	2,6 %

Marts	403	Marts	370	Marts	2,9 %	Marts	2,7 %
April	381	April		April	2,8 %	April	
Maj	340	Maj		Maj	2,5 %	Maj	
Juni	330	Juni		Juni	2,4 %	Juni	
Juli	360	Juli		Juli	2,6 %	Juli	
August	344	August		August	2,5 %	August	
September	312	September		September	2,3 %	September	
Oktober	305	Oktober		Oktober	2,2 %	Oktober	
November	330	November		November	2,4 %	November	
December	348	December		December	2,5 %	December	
Gennemsnit	361	Gennemsnit		Gennemsnit	2,6 %	Gennemsnit	

Antal af ledige fordelt i matchgrupper 1 & 2 i Nuuk

Nuuk	Matchgruppe 1	Matchgruppe 2	I alt
Marts	50	292	342

Antal faglærte ledige matchgruppe 1 fordelt i uddannelse i Nuuk i marts

1 bådbygger	1 elektriker	1 frisør	1 kontorassistent
1 kunstner	1 salgsassistent	1 søfartsskole	1 teknisk assistent
1 TNI administration	1 VVS-rørsmed		

Antal ledige i Paamiut og Arsuk

2019		2020		2019		2020	
Januar	140	Januar	111	Januar	14,4 %	Januar	11,9 %
Februar	116	Februar	111	Februar	11,9 %	Februar	11,8 %
Marts	114	Marts	85	Marts	11,9 %	Marts	9,0 %
April	103	April		April	10,8 %	April	
Maj	96	Maj		Maj	10,1 %	Maj	
Juni	97	Juni		Juni	10,1 %	Juni	
Juli	97	Juli		Juli	10,1 %	Juli	
August	91	August		August	9,6 %	August	
September	68	September		September	7,2 %	September	
Oktober	79	Oktober		Oktober	8,5 %	Oktober	
November	87	November		November	9,4 %	November	
December	96	December		December	10,3 %	December	
Gennemsnit	99	Gennemsnit		Gennemsnit	10,4 %	Gennemsnit	

**Antal ledige i Tasiilaq og bygderne
(Isortoq, Kulusuk, Kuummiut, Sermiligaaq og Tiilerilaaq)**

2019		2020		2019		2020	
Januar	370	Januar	317	Januar	18,8 %	Januar	16,5 %
Februar	364	Februar	324	Februar	18,6 %	Februar	16,9 %
Marts	334	Marts	326	Marts	17,2 %	Marts	17,0 %
April	332	April		April	17,2 %	April	
Maj	317	Maj		Maj	16,5 %	Maj	
Juni	320	Juni		Juni	16,6 %	Juni	
Juli	320	Juli		Juli	16,6 %	Juli	

August	279	August		August	14,6 %	August	
September	244	September		September	13,0 %	September	
Oktober	240	Oktober		Oktober	12,8 %	Oktober	
November	255	November		November	13,7 %	November	
December	276	December		December	14,8 %	December	
Gennemsnit	304	Gennemsnit		Gennemsnit	15,9 %	Gennemsnit	

Antal ledige i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2019		2020		2019		2020	
Januar	980	Januar	803	Januar	5,8 %	Januar	4,7 %
Februar	918	Februar	805	Februar	5,4 %	Februar	4,7 %
Marts	858	Marts	787	Marts	5,1 %	Marts	4,6 %
April	824	April		April	4,9 %	April	
Maj	759	Maj		Maj	4,5 %	Maj	
Juni	753	Juni		Juni	4,5 %	Juni	
Juli	779	Juli		Juli	4,6 %	Juli	
August	718	August		August	4,3 %	August	
September	628	September		September	3,7 %	September	
Oktober	631	Oktober		Oktober	3,7 %	Oktober	
November	684	November		November	4,0 %	November	
December	732	December		December	4,3 %	December	
Gennemsnit	772	Gennemsnit		Gennemsnit	4,6 %	Gennemsnit	

Fordelingen af arbejdsstyrken i byer og bygder i Kommuneqarfik Sermersooq

Nedenfor ses arbejdsstyrken i Kommuneqarfik Sermersooq fordelt på specifikke byer og bygder samt den samlede arbejdsstyrke i hele kommunen. Nedenstående tal er trukket fra winformatik den 1. marts 2020.

Arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq 18-64 årige fordelt på byer og bygder

Ittoqqortoormiit				Nuuk og bygderne			
2019		2020		2019		2020	
Januar	236	Januar	234	Januar	13.663	Januar	13.914
Februar	234	Februar	233	Februar	13.738	Februar	13.964
Marts	234	Marts	234	Mars	13.805	Marts	13.961
April	233	April		April	13.788	April	
Maj	232	Maj		Maj	13.798	Maj	
Juni	238	Juni		Juni	13.785	Juni	
Juli	239	Juli		Juli	13.796	Juli	
August	238	August		August	13.779	August	
September	236	September		September	13.827	September	
Oktober	231	Oktober		Oktober	13.886	Oktober	
November	238	November		November	13.926	November	
December	237	December		December	13.940	December	
Gennemsnit	236	Gennemsnit		Gennemsnit	13.811	Gennemsnit	

Paamiut og Arsuk				Tasiilaq og bygderne			
2019		2020		2019		2020	
Januar	972	Januar	935	Januar	1.966	Januar	1.918
Februar	971	Februar	940	Februar	1.953	Februar	1.915
Marts	962	Marts	941	Marts	1.941	Marts	1.919

April	958	April		April	1.930	April	
Maj	950	Maj		Maj	1.924	Maj	
Juni	956	Juni		Juni	1.930	Juni	
Juli	963	Juli		Juli	1.924	Juli	
August	951	August		August	1.909	August	
September	948	September		September	1.882	September	
Oktober	934	Oktober		Oktober	1.868	Oktober	
November	926	November		November	1.866	November	
December	929	December		December	1.863	December	
Gennemsnit	952	Gennemsnit		Gennemsnit	1.913	Gennemsnit	

Den samlede arbejdsstyrke i Kommuneqarfik Sermersooq i alt

2019		2020	
Januar	16.837	Januar	17.001
Februar	16.896	Februar	17.052
Marts	16.942	Marts	17.055
April	16.909	April	
Maj	16.904	Maj	
Juni	16.909	Juni	
Juli	16.922	Juli	
August	16.877	August	
September	16.893	September	
Oktober	16.919	Oktober	
November	16.956	November	
December	16.969	December	
Gennemsnit	16.911	Gennemsnit	

Løsningsforslag – faglig vurdering

På trods af, at der er 156 flere borgere i arbejdsstyrken i Nuuk og bygderne i marts 2020, set i forhold til samme tid forrige år, så er ledigheden faldet fra 2,9 % til 2,7 %. Den samme tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooq, hvor ledigheden ligeledes er faldet fra 5,1 % til 4,6 %. I Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,9 % til 9,0 %, i Tasiilaq og bygderne er ledigheden faldet fra 17,2 % til 17,0 %. I Ittoqqortoormiit er ledigheden faldet fra 3,0 % til 2,6 %.

Ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq er faldet fra 4,7 % til 4,6 % i marts 2020 i forhold til den forrige måned. Den lignende tendens gør sig gældende i Kommuneqarfik Sermersooqs byer og bygder; i Tasiilaq og bygderne er ledigheden steget fra 16,9 % til 17,0 %, i Paamiut og Arsuk er ledigheden faldet fra 11,8 % til 9,0 %, ledigheden i Nuuk og bygderne er steget fra 2,6 % til 2,7 %, og ledigheden i Ittoqqortoormiit er faldet fra 3,4 % til 2,6 %.

I Kommuneqarfik Sermersooq var der 110 faglærte arbejdsløse i alt i marts 2020.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Et fald i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq i forhold til sidste år på samme tidspunkt har forventeligt en direkte positiv indflydelse på udgifter til offentlig hjælp samt arbejdsmarkedsydelse. Faldet i ledighed har ligeledes en forventelig positiv betydning generelt for udgifterne på socialområde i kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

Det videre forløb

Der vil være orientering om arbejdsmarkedsindsatsen hver måned til udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om ledighedsudviklingen i Kommuneqarfik Sermersooq.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Forvaltningen vurderer, at det i denne sag ikke er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03E: Orientering om indberetning af magtanvendelser for perioden januar - marts 2020

Beslutning

Udsættes til næste gang.

Bilag

Magtanvendelse indenfor det sociale område DK

Orientering om indberetninger af magtanvendelser for perioden januar – marts 2020

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-00955

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

På udvalgsrådet d. 2. maj 2018 tiltrådte udvalget revisionen af kompetenceplanen for magtanvendelse. Af kompetenceplanen fremgår det, at udvalget skal orienteres kvartalsvis vedrørende indberetningskemaerne for magtanvendelse.

I denne orientering fremgår antal af indberetninger, hvilken type af magtanvendelser, der har været tale om samt status på opfølgning. Orienteringen er gældende for perioden januar 2020 – marts 2020.

Grundet det lave antal indberetninger i de sidste indberetningsperioder, vil der i det sidste halvår af 2020 blive sat ekstra fokus på kompetenceudvikling og genopfriskning af arbejdet med indberetning af magtanvendelser samt formålet med disse.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

På udvalgsrådet d. 2. maj 2018 tiltrådte udvalget revisionen af kompetenceplanen for magtanvendelse. Af kompetenceplanen fremgår det, at udvalget skal orienteres kvartalsvis vedrørende indberetningskemaerne for magtanvendelse.

Informationerne i orienteringen er indsamlet ved hjælp af de relevante indberetningskemaer.

Magtanvendelser dokumenteres for at sikre borgere og medarbejdere dokumentation for, at der er foretaget de rette pædagogiske og faglige overvejelser i forbindelse med magtanvendelsessager.

Den sidste orientering af udvalget skete ved udvalgsrådet d. 17. marts 2020. Denne orientering er gældende for perioden januar 2020 – marts 2020. Den næste orientering vil gælde for perioden april 2020 – juni 2020.

Ældreområdet

Indberetningstype	Antal i perioden januar-marts 2020
§ 32 - Fysisk magtanvendelse eller føren	0
§ 33 - Fastholdelse ifm. hygiejne	0
§ 34 - Tilbageholdelse i boligen	0
§ 35 - Anvendelse af stofseler	0

Handicap og Socialpsykiatri

Indberetningstype	Antal i perioden januar – marts 2020
§ 32 - Fysisk magtanvendelse eller føren	0
§ 33 - Fastholdelse ifm. hygiejne	0
§ 34 - Tilbageholdelse i boligen	0
§ 35 - Anvendelse af stofseler	0

Opfølgning på indberetninger

Indberetningerne bliver udfyldt af medarbejderne, eventuelt i samarbejde med enten områdelederen eller afdelingslederen. I forbindelse med hver enkelt indberetning bliver det taget stilling til opfølgende og forebyggende tiltag, i forhold til de specifikke faktorer, der har udløst indberetningen.

Områdelederne i boenhederne, afdelingslederne på området samt fagchefen er alle inde over indberetningerne og kommer hver især med deres kommentarer til de tiltag der er gjort, samt i forhold til de forebyggende tiltag.

Indberetningerne bliver drøftet og gennemgået på afdelingsledermøder hver 2. måned, hvor der bliver taget stilling til, hvilke tiltag der skal iværksættes i forhold til indberetningerne. Ved akutte situationer, indkaldes der til ekstraordinært møde.

Bedre guidning af ansatte

På ældreområdet arbejdes der aktivt med at uddanne og træne medarbejderne i bedre guidning af demente. Dette har medvirket til at nedbringe antallet af indberetninger, da antallet af situationer hvor den demente borger bliver utryg og urolig hermed kan reduceres. Dette kan være med til at forklare det lave antal af indberettede magtanvendelser.

Herudover er der et kontinuerligt fokus på at orientere nye såvel som gamle medarbejdere om vigtigheden af at rapportere om og indberette magtanvendelser.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Det lave antal af indberetninger på både ældreområdet og handicapområdet i pågældende periode, giver anledning til at undersøge om årsagen til de få indberetninger er, at personalet er gode til at undgå at komme i situationer, hvor magtanvendelser er nødvendige eller om der muligvis er tale om underrapportering.

Derfor vurderer Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, at der i den kommende tid skal sættes ekstra fokus på kompetenceudvikling og genopfriskning af arbejdet med indberetning af magtanvendelser. Indberetninger af magtanvendelser vil blive drøftet på møder mellem fagchefer og driftsledere, ligesom der vil blive arrangeret et undervisningsforløb i indberetning af magtanvendelser samt formålet med disse. Hertil skal informationsmaterialet "Magtanvendelse inden for det sociale område" (bilag 1), der blev udarbejdet i 2014, revideres, således at beskrivelserne er relevante og retningsvisende for samtlige områder inden for både ældre- og handicapområdet og ikke kun demensområdet. Den reviderede beskrivelse, vil blive sendt til godkendelse i Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked i sommeren 2020.

Det er vigtigt at sikre både borgere og medarbejdere dokumentation for, at der er foretaget de rette pædagogiske og faglige overvejelser i forbindelse med magtanvendelsessager. Det er en opgave, der løbende kræver opmærksomhed. Det anbefales derfor, at udvalget tager denne og kommende kvartalsvise orienteringer til efterretning.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 1 af 21. november 2013 om magtanvendelse inden for det sociale område

Det videre forløb

Udvalget vil næste gang blive orienteret om indberetninger af magtanvendelser for perioden april 2020 – juni 2020.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Magtanvendelse inden for det sociale område

Punkt 03F: Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet for januar-februar - marts 2020

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet for januar- februar – marts 2020

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-03129

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist/ ISNK

Sagsresumé

Myndighedsområdet har i det daglige arbejde fokus på at yde den bedst mulige service overfor borgerne. Området lægger stor vægt på, at borgeren er i centrum. Der er blandt andet fokus på at styrke udarbejdelsen af handlingsplaner for matchgruppe 3 borgere, som er borgere der ikke står til rådighed på arbejdsmarkedet grundet fysiske eller sociale forhold. Siden 2015 har Myndighedsområdet fremlagt resultatmål på udførte handlingsplaner for denne gruppe af borgere.

I løbet af 2019 har praksis for udarbejdelsen af handlingsplaner ændret sig. Det er et resultat af et løbende fokus på at skabe arbejdsgange, der gør det nemmere for sagsbehandlerne at have borgeren i fokus. Konkret har forvaltningen fjernet to servicemål, der ikke længere er hensigtsmæssige. Det drejer sig om:

1) Det ugentlige krav om 10 handlingsplaner pr. sagsbehandler er ikke længere aktuelt. Det sker på en glædelig baggrund, da antallet af borgere i matchgruppe 3 er så lavt, at sagsbehandlerne ikke har mulighed for at lave så mange handlingsplaner i ugen.

Det erstattes derfor af et servicemål om, at alle borgere i matchgruppe 3 skal have en handlingsplan.

2) Det store fokus på antallet af samtaler over telefonen er ikke længere aktuelt. Det skyldes, at servicemålet om, at 90 % af alle samtaler med borgere sker indenfor 10 dage, opfyldes. Socialrådgiverne og sagsbehandlerne kan nemlig i størstedelen af sagerne tage i mod borgeren dagen efter vedkommendes henvendelse.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orientering om resultat- og servicemål på Myndighedsområdet januar – februar - marts 2020 tages til efterretning.
- at orienteringen om den ændrede opgørelsesmetode tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Alle socialrådgivere og sagsbehandlere på Myndighedsområdet har fokus på at levere den mest optimale borgerservice. Ud fra denne forudsætning er følgende servicemål opstillet:

- At sikre god, grundig og rettidig sagsbehandling
- At sikre god borgerservice
- 18 kalendersatte samtaler pr. uge ved hver sagsbehandler
- Akutte samtaler, for borgeren uforudsete hændelser, kan finde sted hver dag ved en socialrådgiver / sagsbehandler
- Højest 14 dages ventetid fra bestilling til samtalen kan finde sted
- Telefontid hver dag fra kl. 8.30-10 og kl. 16-17 torsdag ved medarbejdere i Socialservice
- Ældre, gangbesværede eller borgere med handicap kan få besøg af socialrådgiver i eget hjem
- Socialrådgiveren i social service har akutvagten, og skal tage dem der henvender sig personligt
- Højest 10 arbejdsdages ventetid på behandling af ansøgninger
- At 95 procent af alle udbetalinger foregår rettidigt

- At 90 procent af alle samtaler foregår indenfor 10 dage
 - Alle borgere i matchgruppe 3 skal have en handlingsplan
 - At sagsbehandlingstiden med førtidspensionsansøgninger nedbringes
 - At boligsikringsansøgninger behandles indenfor 5 dage
 - Socialservice er et serviceorgan, der er indgangsvinklen til hele forvaltningen.
- De er imødekomme og positive. Åbningstiden følger kommunens åbningstider.

Et af servicemålene er, at 95 % af alle udbetalinger foregår rettidigt. Med rettidig udbetaling henvises der til, at forvaltningen inden for kort administrationstid betaler de regninger borgeren indleverer, således at regninger og fakturaer betales indenfor angivet tidfrist. Forvaltningen arbejder for at imødekomme udfordringer på området ved blandt andet at identificere hvor i systemet betalingerne stagnerer, efter at regningerne er rettidigt godkendt af ydelsesafdelingen.

Et andet servicemål er, at 90 % af alle samtaler med borgere foregår indenfor 10 dage. Hver medarbejder har en afløser for sig ved eget fravær, som kan tage eventuelle samtaler, som ikke kan udsættes af uopsættelige årsager.

Af resultatmål fra Myndighedsområdet er der i følgende periode: januar- februar – marts 2020:

Afholdte samtaler i januar- februar – marts 2019	240
Akutte samtaler	47
Afholdte samtaler pr. uge indenfor servicemålet	20
Udarbejdede handlingsplaner for matchgruppe 3	9
Opfølgning af handlingsplaner for matchgruppe 3	7
Udbetalinger rettidigt målt i procent	90%

Løsningsforslag – faglig vurdering

Myndighedsområdet i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked ønsker, at der skabes åbenhed omkring antallet af resultatmål, og vil som en del af den fremtidige ledelsesinformation kvartalsvis fremlægge statistik på resultatmål.

I løbet af 2019 har praksis for udarbejdelsen af handlingsplaner ændret sig en smule. Det er et resultat af løbende fokus på at forbedre arbejdsgange, der gør det nemmere for sagsbehandlerne at have borgeren i fokus. Det betyder, at forvaltningen har ændret måden, vi afrapporterer service- og resultatmål på Myndighedsområdet. Konkret har forvaltningen fjernet to krav, der ikke længere er hensigtsmæssige. Det drejer sig om.

1) Det ugentlige krav om 10 handlingsplaner pr. sagsbehandler er ikke længere aktuelt. Det sker på en glædelig baggrund, da antallet af borgere i matchgruppe 3 er så lavt, at sagsbehandlerne ikke har mulighed for at lave så mange handlingsplaner.

Det erstattes derfor af et servicemål om, at alle borgere i matchgruppe 3 skal have en handlingsplan.

2) Det store fokus på antallet af samtaler over telefonen (den direkte hotline) er ikke længere aktuelt. Det skyldes, at servicemålet om, at 90 % af alle samtaler med borgere sker indenfor 10 dage, opfyldes. Socialrådgiverne og sagsbehandlerne kan nemlig i størstedelen af sager tage i mod borgeren dagen efter vedkommendes henvendelse.

Med de beskrevne ændringer, stemmer opgørelsesmetoderne med den aktuelle praksis på Myndighedsområdet. Derfor anbefaler forvaltningen, at orienteringen tages til efterretning.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter
Ingen.

Det videre forløb

Myndighedsområdet i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked arbejder kontinuerligt på at opfylde resultatmålene i sagsbehandlingen for alle borgere – og i denne sammenhæng særligt borgere i matchgruppe 3.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 03G: Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Sager fra Det Sociale Ankenævn, som vedrører Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked

1. kvartal 2020

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-03106

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

I 1. kvartal 2020 – januar til marts – har Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked modtaget afgørelser fra Det Sociale Ankenævn (DSA) i 16 sager.

Heraf har forvaltningen fået medhold i 3 sager, og i 12 sager har Det Sociale Ankenævn hjemvist sagen til fornyet behandling. I 1 sag har borgeren fået medhold i sin klage. I 0 sager har Det Sociale Ankenævn ophævet eller ændret forvaltningens afgørelse, uden at borgeren får medhold.

Når en sag bliver hjemvist kan skyldes, at sagen ikke er blevet oplyst tilstrækkeligt. Det kan være manglende dokumentation fra borgeren eller i sagsbehandlingen. Sagen skal derfor genbehandles, hvilket kan føre til at den trufne beslutning fastholdes eller omgøres af forvaltningen.

En ophævelse af forvaltningens afgørelse kan skyldes, at forvaltningen har truffet en ugyldig eller forkert afgørelse. Eksempelvis hvis forvaltningen har tildelt førtidspension til en borger, som ikke var berettiget førtidspension.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I perioden januar 2020 til marts 2020 har Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked modtaget afgørelser fra Det Sociale Ankenævn i 16 sager.

I samme periode har følgende antal borgere modtaget offentlige ydelser:

Ydelse	Antal modtagere
Offentlig hjælp inkl. huslejerestance	836
Førtidspension	911
Alderspension	1.144
Handicap	430
Arbejdsmarkedsydelse	171
Boligsikring	1.392
Barseldagpenge	147
I alt	5.031

Sagerne fra Det Sociale Ankenævn fordeler sig således (KS = Kommuneqarfik Sermersooq):

Sagstype	KS får medhold	Hjemvisninger	Borger får medhold	KS's afgørelse ophæves/ændres uden borger får medhold
Offentlig hjælp inkl. huslejerestance	1	1	0	0
Førtidspension	0	1	0	0
Alderspension	1	1	0	0
Handicap	0	0	0	0
Arbejdsmarkedsydelse	1	0	0	0
Boligsikring	0	9	0	0
Barselsdagpenge	0	0	1	0
I alt	3	12	1	0

Som det fremgår af tabellen, har Det Sociale Ankenævn givet Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked medhold i 3 sager; 12 er hjemvist; i 1 tilfælde har borgeren fået medhold i sin klage, og i 0 sager har DSA ophævet eller ændret forvaltningens afgørelse.

At Det Sociale Ankenævn har ophævet eller ændret forvaltningens afgørelse indebærer, at DSA har vurderet, at Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har truffet en forkert eller ugyldig afgørelse, uden at borgeren får medhold i sin klage. Det kan eksempelvis være, hvis forvaltningen har bevilliget førtidspension til en borger, der ikke var berettiget førtidspension.

At en sag er hjemvist, betyder at Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked er blevet bedt om at behandle sagen igen. Det kan skyldes, at der mangler tilstrækkelige oplysninger i sagen, således at Det Sociale Ankenævn ikke kan træffe en beslutning. Derfor skal forvaltningen genbehandle sagen, hvilket kan resultere i samme afgørelse, hvorpå borgeren kan klage på ny, eller en ny afgørelse.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked er som udgangspunkt tilfreds med, at Det Sociale Ankenævn giver Kommuneqarfik Sermersooq medhold i 3 sager og borgeren medhold i 1 sag. Men 12 hjemvisninger ud af 16 sager er højt.

Årsagerne til en hjemvisning kan være mange. Hvis hjemvisningen har principiel karakter, fx hvis sagsbehandlingen i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked ikke er korrekt, arbejder forvaltningen på at løse problemet hurtigst muligt.

Generelt er Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked meget opmærksomme på DSA's afgørelser. Derfor afholder forvaltningen eksempelvis faste møder, hvor centrale medarbejdere følger op på DSAs afgørelser.

Det høje antal hjemvisninger kan også indikere en ny praksis i DSA, hvor DSA i højere grad end tidligere hjemviser en sag til fornyet behandling.

Forvaltningen arbejder løbende på at sikre korrekt, forståelig og gennemsigtig sagsbehandling. Det betyder blandt andet, at der er fokus på, at evnen til yde god sagsbehandling i forvaltningen som helhed og ikke hos enkelte medarbejdere.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked ønsker, at der skabes åbenhed omkring antallet af sager, der modtages fra Det Sociale Ankenævn og vil som en del af den fremtidige ledelsesinformation kvartalsvis fremlægge statistik på afgjorte sager.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked arbejder kontinuerligt på at kvalitetssikre sin sagsbehandling, således at de trufne beslutninger er korrekt i forhold til den enkelte borgers behov og i henhold til gældende lov. Forvaltningen vil kvartalsvis udarbejde og fremlægge statistik over afgjorte sager.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bilag

Ingen.

Punkt 03H: Orientering om udviklingsarbejdet på ældreområdet

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Orientering om leder- og medarbejderudviklingsarbejde på ældreområdet

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-03039

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

På ældreområdet har der det sidste år været fokus på leder- og medarbejderudvikling med henblik på at reducere sygefraværet og forbedre arbejdsglæde samt arbejdsmiljø. Forløbet har været i gang siden marts 2019 og her midtvejs i forløbet orienteres Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked om hvad der har været særligt fokus på under forløbet og hvordan arbejdet er blevet grebet an.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Arbejdet med leder- og medarbejderudvikling blev påbegyndt i samarbejde med Nanoq Akademi i marts 2019 og skulle efter planen afsluttes i oktober 2020, men på grund af COVID-19 situationen er forløbet imidlertid blevet afbrudt og genoptages evt. i 2021. Formålet med udviklingsarbejdet er at lederne på Utoqqaat Illuat og Ippiarsuk samt lederne i hjemmehjælpen i Nuuk, Paamiut og Tasiilaq får viden og værktøjer til at skabe et bedre arbejdsmiljø, således at de er klædt på til at tage fat på opgaven med at få reduceret antallet af udeblivelser og mængden af sygefravær.

Sideløbende arbejdes der også på at forbedre medarbejdernes motivation, trivsel og arbejdsmiljø. Medarbejderne har i den forbindelse deltaget i et kursus i personlig udvikling og lederne gennemgår 7 moduler, der har hvert sit fokusområde, som eksempelvis forandringsledelse, motivationsudfordringer og personligt lederskab.

Der afholdes løbende samlinger i ledergruppen, hvor resultater og udbytte evalueres på tværs af områderne. Der har på nuværende tidspunkt været afviklet fem forskellige moduler med tilhørende evalueringer. De udfordringer som forløbet har afdækket og de resultater som arbejdet har medført vil blive præsenteret herunder.

Det står efter medarbejderne og ledernes vidnesbyrd klart, at det høje fravær ofte er begrundet i personlige og sociale problemer hos medarbejderne. Højt sygefravær kan dog også knyttes til problemer, der har med arbejdspladsen og arbejdsmiljøet at gøre, som eksempelvis stress og et for stort arbejdspress. Både de sociale og de arbejdsrelaterede årsager til fravær, er der herefter aktivt arbejdet med i forløbet.

Generelle resultater og tilbagemeldinger på forløbet

Det fulde udbytte af ledelsesudviklingen er ikke synligt endnu, da forløbet endnu ikke er fuldt afviklet. Nanoq Akademi vurderer dog, at den åbenhed, engagement og ansvarsfølelse som lederne allerede har erhvervet sig smitter af på medarbejdernes arbejdslyst og forbedrer de arbejdsforhold, som var den ene identificerede årsag til højt sygefravær.

Indtil videre har personlige udviklingskurser været spændende og lærerige for medarbejderne, men de præsenterer også en udfordring for medarbejderne. Flere medarbejdere angiver, at det er svært at tale om de sociale og personlige udfordringer, som man døjer med. Det vurderes dog, at

den øgede åbenhed om disse udfordringer er kærkommen, og at det gør det muligt 1) at tage de rette hensyn både som leder og som kollega og 2) at tage frustrationer mm. i opløbet.

I forbindelse med midtvejsevaluering blev der primo januar 2020 udsendt et spørgeskema. Her blev lederne bl. a. spurgt om hvordan de vurderede effekten af kurset "Personlig Udvikling" for medarbejderne på en skala fra 1-10, hvor 10 er den bedste score. Lederne angav i gennemsnit 5,5.

Udviklingen i sygefravær er generelt positiv. Mængden af sygefravær og udeblivelser er - som et resultat af det fortsatte fokus på problemet - blevet reduceret markant i de seneste år. Fraværet i Paamiut og Tasiilaq blev eksempelvis tæt på halveret fra 2018 til 2019. Arbejdet med leder- og medarbejderudvikling er en forlængelse af denne langsigtede indsats.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vurderer, at arbejdet med ledelsesudvikling er vigtigt, og at problematikken vedrørende højt medarbejderfravær kræver en velovervejet indsats. Der vil frem til oktober blive arbejdet videre med ledelses- og medarbejderudvikling med henblik på at få livtag med det høje fravær på ældreområdet. Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked ser frem til at kunne vurdere de endelige resultater af udviklingsforløbet i slutningen af 2020.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

En årsag til at lønbudgetterne ofte skrider er det store brug af vikartimer samt overarbejde. Hvis sygefraværet mindskes vil dette forbrug altså tilsvarende nedbringes. Der vil altså være en markant økonomisk og ressourcemæssig gevinst ved at nedbringe sygefraværet på ældreområdet.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Ingen

Det videre forløb

Der arbejdes videre med ledelses- og medarbejderudvikling. COVID-19-situationen har dog betydet, at dele af forløbet har måttet aflyses indtil videre. Forløbet var planlagt til afslutning oktober 2020. Ultimo 2020 vil der blive udarbejdet anbefalinger til det fortsatte arbejde og en evaluering af det samlede forløb og dets resultater. Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked vil modtage orientering herom.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bilag

Ingen

Punkt 03I: Årsrapportering for regnskab og brugertilfredshedsundersøgelse for Kofoeds Skole Nuuk

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Drifts- og samarbejdsaftale ml KSN og forvaltning for velfærd og arbejdsmarked

Samlet elevtal, fremmødestatistik og borgertilfredshed 2019 Nuuk

Regnskab - Projekt Kofoeds Skole i Nuuk 2019

Spørgeskema for brugertilfredshedsundersøgelsen

SV: Opfølgende spørgsmål vedr. tilfredshedsundersøgelse

Årsrapportering for regnskab og brugertilfredshedsundersøgelse for Kofoeds Skole Nuuk

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-03087

Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Her følger årsrapportering for regnskab og brugertilfredshedsundersøgelse for Kofoeds Skole i Nuuk. Skolens regnskab er godkendt af eksterne revisorer. Skolen modtager en årlig bevilling fra Kommuneqarfik Sermersooq på 4.500.000 kroner og har andre indtægter for 25.963 kroner, og udgifter for 4.528.635 hvilket giver et beskedent underskud.

Eleverne på Kofoeds Skole i Nuuk er ifølge den udførte brugertilfredshedsundersøgelse generelt tilfredse med deres gang på skolen og angiver, at de oplever at deres tilværelse forbedres i forhold til, da de begyndte på skolen.

Næste årsrapportering vil ske april 2021.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I denne orientering vil der blive præsenteret 1) regnskabet for Kofoeds Skole i Nuuk for 2019 og 2) resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen, der er blevet foretaget blandt skolens elever.

Regnskab for Kofoeds Skole i Nuuk

Kofoeds Skole i Nuuk har fremlagt regnskab for perioden 1. januar – 31. december 2019. Regnskabet er aflagt i overensstemmelse med betingelserne i drifts- og samarbejdsaftalen mellem Kofoeds Skole Nuuk og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked i Kommuneqarfik Sermersooq (bilag 1).

Regnskab for Kofoeds Skole i NUUK 2019			
Indtægter		Udgifter	
Bevilling	4.500.000	Løn og pension	3.055.289
Andre indtægter	25.963	Rejser og befording	252.560
		Reparation og vedligeholdelse	140.954
		Arbejdsmarkedsbidrag	21.963
		Vægtafgifter	15.730
		Brændstof mv.	748
		Diverse tjenesteydelser	509.980
		Diverse varekøb	531.410
<u>Indtægter i alt</u>	<u>4.525.963</u>	<u>Udgifter i alt</u>	<u>4.528.635</u>
		<u>Resultat af projekt</u>	<u>-2.673</u>

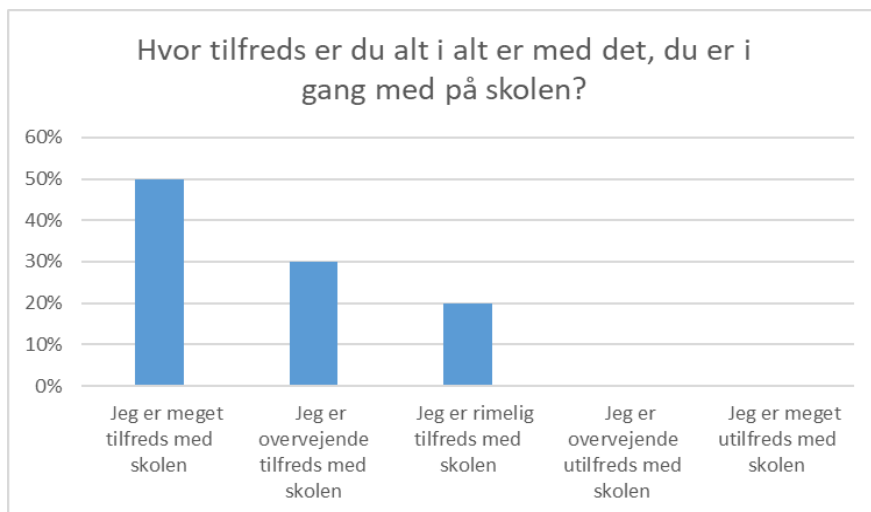
Kofoeds Skole i Nuuks samlede indtægter udgjorde i perioden 4.525.963kr, og Kommuneqarfik Sermersooqs bevilling udgjorde 4.500.00 af dette beløb.

Kofoeds Skole i Nuuks samlede udgifter udgjorde i perioden 4.528.635kr, hvor den største udgiftspost var udgifter til løn og pension og dernæst udgifter til diverse varekøb og tjenesteydelser.

Regnskabet viser et underskud på 2673kr.

Regnskabet er blevet behandlet og godkendt af det eksterne revisionselskab PricewaterhouseCoopers. De bemærker, at regnskabet er udarbejdet efter god regnskabskik og retningslinjerne i driftsaftalen af d. 10 december 2018, og at der ingen væsentlige, kritiske bemærkninger er at rapportere i forbindelse med regnskabet (se evt. bilag 3).

Fremmødetal og brugertilfredshed



Der har i 2019 været 183 elever på skolen, hvor af 62 er nye elever, der er startet i 2019. Det daglige fremmøde har i alle de år skolen har eksisteret været stigende. Der har således været 5124 dagligt fremmødte i 2019, hvor der til sammenligning var 4250 i 2018 og 3574 i 2018.

Der fremgår resultatmål i driftsaftalen mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Kofoeds Skole i Nuuk.

Resultatmålene er sat op således, at

der er krav til både en hvor mange der skal give positive tilbagemeldinger og hvor mange der må give negative tilbagemeldinger på spørgsmålene. Det er således et procesmål at 80% voterer på de to højeste trin og at ikke flere end 5% voterer på laveste trin af en 1-5 skala, hvor 1 er meget utilfreds og 5 er meget tilfreds med deres forløb ved Kofoeds Skole. Spørgeskemaerne er vedlagt (bilag 4).

Der blev i seneste brugertilfredshedsundersøgelse spurgt til "hvor tilfreds er du alt i alt med det du har gang i på skolen?" og "hvordan oplever du din nuværende tilværelse i forhold til før du begyndte på skolen?". Disse to spørgsmål er enslydende med de to første procesmål i driftsaftalen. Det tredje procesmål, der omhandler i hvor høj grad borgeren har en "en klar oplevelse af forbedrede sociale og faglige kvalifikationer" har Kofoeds Skole vurderet at



brugergruppen på Kofoeds Skole Nuuk var for svag til at besvare meningsfyldt. Kofoeds Skole har derfor valgt at lade spørgsmålet udgå af spørgeskemaundersøgelsen.

Spørgeskemaundersøgelsen har fået 10 besvarelser.

Svarene har vist at de adspurgte elever på Kofoeds Skole oplever at deres tilværelse generelt er forbedret siden de startede på skolen samt at de overordnet er tilfredse med deres aktiviteter på skolen.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Ingen

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Kommuneqarfik Sermersooq har en tilbagevendende årlig udgift til Koføeds Skole i Nuuk på 4'500'000 kroner.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Drifts- og samarbejdsaftale mellem Koføeds Skole Nuuk og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked i Kommuneqarfik Sermersooq (Bilag 1).

Det videre forløb

Koføeds Skole Nuuk og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked afholder faste driftsmøder hver 14. dag. Næste årsrapportering for regnskab og brugertilfredshedsundersøgelse for Koføeds Skole i Nuuk vil ske april 2021.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/Kommunikation

De borgere, der er elever på Koføeds Skole i Nuuk har været inddraget i spørgeskemaundersøgelsen.

Bilag

1. Drifts- og samarbejdsaftale ml KSN og forvaltning for velfærd og arbejdsmarked
2. Samlet elevtal, fremmødestatistik og borgertilfredshed 2019 Nuuk
3. Regnskab - Projekt Koføeds Skole i Nuuk 2019
4. Spørgeskema for brugertilfredshedsundersøgelsen
5. SV: Opfølgende spørgsmål vedr. tilfredshedsundersøgelse

Punkt 4: Beslutninger

Punkt 04A: Drøftelse af udvalgsrejser

Beslutning

Indstillingen godkendes med reducere af udvalgsrejser til én rejse i 2020.

Men sagen tages op til august igen.

Bilag

Hvor rejser udvalgene hen med kommentarer.docx

Drøftelse af udvalgsrejser

Til beslutning

J.nr.: 01.02

Koncernservice – Vicekommunaldirektør Marie Fleischer / MAFL

Sagsresumé

Udvalgene har hvert år mulighed for at afholde to udvalgsrejser. I 2020 har de stående udvalg mulighed for at afholde en udvalgsrejse indenfor kommunegrænsen og en udvalgsrejse udenfor kommunegrænsen, mens Udvalg for Økonomi og Erhverv har mulighed for at afholde to udvalgsrejser indenfor kommunegrænsen.

I 2020 har ingen af udvalgene afholdt udvalgsrejser.

Indstilling

Koncernservice indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at beslutte om udvalget skal reducere antallet af udvalgsrejser fra to til en udvalgsrejse i 2020

Sagsfremstilling

Udvalgene har hvert år mulighed for at afholde to udvalgsrejser. I 2020 har de stående udvalg mulighed for at afholde en udvalgsrejse indenfor kommunegrænsen og en udvalgsrejse udenfor kommunegrænsen, mens Udvalg for Økonomi og Erhverv har mulighed for at afholde to udvalgsrejser indenfor kommunegrænsen.

I forbindelse med budget 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen at udvalgene afholder udvalgsrejser sammen. Det vil sige at to udvalg går sammen og afholder udvalgsrejsen sammen.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Med udgangspunkt i den nuværende situation med COVID-19 og et deraf mindre aktivitetsniveau i foråret 2020, har udvalgene ikke afholdt udvalgsrejser endnu.

Set i lyset heraf, indstilles det til udvalget at beslutte om antallet af udvalgsrejser skal reduceres fra to til en udvalgsrejse i 2020.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Der er afsat 175.000 til Udvalg for Økonomi og Erhvervs udvalgsrejser samt 125.000 til hvert af de stående udvalgs udvalgsrejser.

Da Udvalg for Økonomi og Erhvervs udvalgsrejse til Ittoqqortoormiit blev aflyst, har udvalget afholdt 60.000 kr. til udvalgsrejsen, som ikke kan refunderes.

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarkedets samt Udvalg for Børn og Skoles udvalgsrejse til Alaska blev også aflyst. Rejsebureauet oplyser, at en stor del af udgifterne kan refunderes. På nuværende tidspunkt har udvalgene afholdt 150.000 kr. til udvalgsrejsen, som ikke kan refunderes.

Rejsebureauet afventer bekræftelse på at få refunderet yderligere 100.000 kr. eller en andel heraf. Det betyder, at udvalgene har afholdt mellem 150.000 og 250.000 kr. til udvalgsrejsen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse

Det videre forløb

Udvalgets beslutning bliver effektueret.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Plan for udvalgsrejser

**Punkt 5: Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt
Kommunalbestyrelsen**

Punkt 05A: Løbende orientering fra Handicaprådets møder

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Referat - møde i Handicaprådet d. 20. februar 2020 (møde 1) DK.docx

Løbende orientering om Handicaprådets møder

Fra mødet d. 20. februar 2020

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-03035

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Kommuneqarfik Sermersooqs Handicapråd har godkendt referatet af mødet afholdt den 20. februar 2020. På mødet havde Handicaprådet inviteret kommunens nye handicapvejleder til at præsentere sine arbejdsopgaver og målsætninger. Der var også fokus på, hvordan Handicaprådet kan hjælpe kommunen med hensyn til den nye handicaplovgivning.

Handicaprådet er en god samarbejdspartner for forvaltningerne, og der er et gennemgående fokus på at finde realistiske løsninger på de forskelligartede problemstillinger.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen til orientering

Sagsfremstilling

Kommuneqarfik Sermersooqs Handicapråd har siden sidste orientering godkendt referatet af et møde afholdt d. 20. februar 2020.

De vigtigste punkter:

Lovgivningen på handicapområdet og kommunens håndtering

- Forvaltningerne har bl.a. afholdt intern undervisning i lovgivning.
- Handicaprådet var særligt interesseret i, hvordan kommunerne vil løse udfordringerne med overgangen til den nye lovgivning.

Børn i specialklasser

- Handicaprådet var interesseret i, hvordan og hvor mange børn der bliver henvist til specialklasser.

Præsentation af handicapvejlederen v/ Manasse Mikaelson

- Handicapvejlederen skal gøre det lettere for borgere med et handicap at komme i egnet beskæftigelse.

Handicaprådet diskuterede blandt andet også følgende punkter:

Åbning af boenhed i Qinnqorput

- Næsten alle beboere var flyttet ind.

Personer på ventelisten til boenheder

- Kommunen fortalte, hvordan ventelisten fungerer.
- Handicaprådet var blandt andet optaget af, hvordan borgere på ventelisten bor.

Godkendelse af referater pr. mail

- Handicaprådet besluttede på indstilling fra administrationen at godkende referater pr. mail. Det gør processen med udgivelse af referater hurtigere.

Forvaltningerne spurgte om Handicaprådet havde lyst og tid til at arrangere et borgermøde

- Det vil Handicaprådet gerne.
- Kommunen vil hjælpe med det praktiske.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Handicaprådets arbejde favner bredt. Derfor kan en løbende orientering om handicaprådets væsentligste projekter, ideer og ønsker bidrage til værdifulde indsigter, som kan kvalificere en bred palet af politiske beslutninger.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Vedtægter for Handicaprådet i Kommuneqarfik Sermersooq

Det videre forløb

Forvaltningen vil løbende orientere udvalget om Handicaprådets arbejde. Derudover er referaterne af møder i Handicaprådet tilgængelige på kommunens hjemmeside.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Referat Handicaprådsmødet d. 20. februar 2020

Punkt 05B: Løbende orienteringer om Ældrerådets møder

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Bilag

Referat møde den 26. februar 2020

Løbende orienteringer om Ældrerådets møder

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-03122

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Isak Nielsen Kleist / ISNK

Sagsresumé

Kommuneqarfik Sermersooqs Ældreråd har afholdt deres første møde den 26. februar 2020. Til mødet var der 4 faste dagsordenpunkter:

- Gensidig orientering
- Opfølgning fra sidste møde
- Statistikker på ældreområdet
- Ældreflugten

Derudover drøftede Ældrerådet rapporten fra forsknings- og udviklingsprojektet ” Arktisk Aldring Ældre menneskers liv og helbred i Grønland”.

Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning.
- at sagen sendes videre til orientering ved Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommuneqarfik Sermersooqs Ældreråd har afholdt første møde den 26. februar 2020. Til mødet var der 4 faste dagsordenpunkter:

- Gensidig orientering
- Opfølgning fra sidste møde
- Statistikker på ældreområdet
- Ældreflugten

Under punktet vedrørende opfølgning på de sidste forudgående møder, blev der gjort status på bl.a. mødet med Ældreforeningen Nuummi Utoqqaat Peqatigiit.

Derudover drøftede Ældrerådet rapporten fra forsknings- og udviklingsprojektet ” Arktisk Aldring Ældre menneskers liv og helbred i Grønland”.

Formanden for Ældrerådet ønskede at man gennemgår forskningsresultaterne mere eller mindre der handlede om:

- Hvordan skal vi bearbejde beskrivelserne yderligere?
- Hvem skal Ældrerådet henvende sig til?

Ældrerådet ønsker overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked at der afholdes et borgermøde med drøftelse af Ældre menneskers liv og helbred I Grønland som rapporten fra forsknings- og udviklingsprojektet udreder og hvordan det kan formidles videre til borgerne.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Ældrerådets medlemmer går meget aktivt ind i ældrerådsarbejdet og er løbende i dialog med Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked. En løbende orientering om Ældrerådets væsentligste projekter, ideer og ønsker kan bidrage til værdifulde indsigter, som kan kvalificere politiske beslutninger, der vedrører ældreområdet.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Vedtægter for ældrerådet i Kommuneqarfik Sermersooq
- Ældrerådets forretningsorden

Det videre forløb

Forvaltningen vil løbende orientere udvalget om Ældrerådets arbejde. Derudover er referatet af mødet i Ældrerådet gjort tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Referat Ældrerådsmødet den 26. februar 2020.

Punkt 6: Evt.

Beslutning

Intet.

Punkt 7: Lukket punkter

Punkt 07A: Lukket

Punkt 07B: Lukket

Punkt 8: Godkendelse af referat

Beslutning

Referatet godkendes 14.50.