

REFERAT MAA - Udvalg for Børn og Skole d. 07-08-2018

Mødedato Tirsdag d. 07. august 2018 kl. 19:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Manglende arbejdskraft i daginstitutioner i Kommuneqarfik Sermersooq.....	7
Åbningstider for svømmehallen MALIK sæson 2018 - 2019.....	11
Beslutninger.....	14
Sager til Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen.....	15
Orientering om ventelister til daginstitutioner i Nuuk, Tasiilaq og Paamiut.....	16
Forretningsorden for Udvalg for Børn og Skole.....	20
Evt.....	23
Lukkede punkter.....	24
Godkendelse af referat.....	25

Punkt 0: Forside

<p>Medlemmer</p> <p>Nivi Olsen (D), formand</p> <p>Henrik Rachlev (IA)</p> <p>Knud Mathiassen (IA)</p> <p>Uju Petersen (IA)</p> <p>Thiiooq Knudsen (S)</p>

Beslutning

Deltagere pr telefon:

Nivi Olsen (D)

Henrik Rachlev (IA)

Thiiooq Knudsen (S)

Uju Petersen var ordstyren.

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Meddelelser

<p>2A. Meddelelser fra formanden</p> <p>2B. Meddelelser fra forvaltningen</p>

Beslutning

2a. Vi skal snart på udvalgsrejse.

2b. Der er ansat ny skoleinspektør i hhv. Pamiut og Nuusuaq og Tasiilaq, her ligefør sommerferien

Dagstilbuddene er presset i Nuuk, med manglende personale til stillingerne. En hård sommer.

En god nyhed: ud af de tre EU ansøgninger, som er sendt afsted er der kommet et svar og Erasmus+ projektet har fået 100.000 Euro

Herudover er der ansat en ny inspektør til svømmehallen Malik.

Punkt 3: Orienteringer

Punkt 03A: Manglende arbejdskraft i daginstitutioner i Kommuneqarfik Sermersooq

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Manglende arbejdskraft i daginstitutioner i Kommuneqarfik Sermersooq

Til Orientering

J.nr.: 50.00-G01-116-18

Forvaltningen for Børn og Skole – Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

I Kommuneqarfik Sermersooqs dagtilbud er der en alvorlig mangel på både faglært og ufaglært personale. På flere af kommunens institutioner er status derfor pt, at der ikke kan leveres en høj faglig standard på grund af manglen på faglært arbejdskraft. Dette vanskeliggør mulighederne for, at yde en tilfredsstillende pædagogisk indsats over for børn og unge i kommunens dagtilbud. Samtidig har manglen på både faglært og ufaglært arbejdskraft den konsekvens, at det i tilfælde af sygdom er vanskeligt at finde vikardækning.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole,

- at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltningen for Børn og Skole har tidligere dækket ind for manglende faglært personale, ved at ansætte ufaglærte i de vakante stillinger. Denne løsning har været omkostningstung i form af manglende pædagogisk udvikling, men har gjort hverdagen sikkerhedsmæssig forsvarlig. Trods den mindre pædagogiske udvikling, er der dog garanteret sikkerhed og tryghed for børn og forældre, og et rimeligt arbejdsmiljø for de ansatte.

I takt med, at der gradvist er blevet færre ledige ufaglærte til at dække de vakante stillinger, er hverdagen i daginstitutioner personalemæssigt blevet vanskeligere. På samme tid som mængden af ufaglærte alternativer er faldet, er det kvalitative niveau ligeledes faldet. Det har betydet, at vi i dag oftest ikke har personale nok, og må ansætte folk uden pædagogiske kompetencer. Det betyder også, at mange ansættes i ganske korte perioder (det kan være fra timer til dage ansættelse).

Forvaltningen for Børn og Skole må konstatere, at både den pædagogiske udvikling og trygheden i visse tilfælde, er faldet til et plan, der ligger tæt på hvad det forsvarlige er. Det dygtige faste personale bliver ofte presset af arbejdsmængden, grundet de rammer de tilbydes i daginstitutionerne. Af og til må børnegrupper slås sammen, hvilket har konsekvenser for blandt andet lydniveauet, pauser må afkortes mv. og dette går ud over arbejdsmiljøet.

Der er afprøvet forskellige tiltag, for at tiltrække både pædagoger og andet faglært og ufaglært personale.

Følgende er afprøvet inden for de sidste 2 år:

1. Mulighed for at tilbyde personalebolig til pædagogstillinger
Effekt: Dette tiltag har ikke ledt til, at der er tiltrukket mere arbejdskraft til området. På trods af, at det har været anvendt over 50 personaleboliger alene i Nuuk, inden for området over de sidste to år, er andelen af ubesatte stillinger uændret.
2. Ledige i Nuuk er gennem arbejdsmarkedsforvaltningen tilbudt opkvalificering og kurser, således de kan varetage arbejde inden for dagtilbudsområdet
Effekt: Tiltaget har ikke tilført ekstra arbejdskraft til området. Arbejdsløsheden i Nuuk er lav og af de ledige der er, har meget få ønsket om at deltage i initiativet. Tilbuddet har indtil videre ikke medført varige ansættelser.

3. Forvaltning for Børn og Skole har i februar 2016 rettet henvendelse til Departement for Uddannelse, angående problemstillingen. Der er afholdt et indledende møde.
4. Der er udarbejdet en samlet rapport i samarbejde med andre forvaltningen, om hvilke udfordringer der ligger i rekrutterings og fastholdelsesregi, som arbejdsgruppen mener der kan og bør tages hånd omkring.
5. Emnet omkring manglen på uddannede har i to omgange været bragt op til den politiske koordinationsgruppe.

Forvaltningen har den oplevelse, at den mest væsentlige årsag til, at der ikke kan rekrutteres personale til området er, at der er for få uddannede pædagoger og samtidig for få der søger ind på pædagoguddannelsen i Ilulissat. Mængden af hverken faglært eller ufaglært arbejdskraft, der skal til, for at overholde normeringerne i daginstitutioner, fastsat i lovgivningen, er ikke tilstede. Med en allerede akut mangel på pædagoger og et børnetal der stiger i Nuuk over de næste mange år, er det forvaltningens vurdering, at muligheden for at opfylde normeringen vil svækkes yderligere over de næste år, såsom den pt. er fastsat i lovgivningen,

Derudover viser dagtilbudsafdelingens foreløbige prognoser, at manglen på arbejdskraft formentlig vil stige over de kommende år. Dette sker i kraft af, at der årligt er flere pædagoger der forlader faget grundet pension, brancheskift osv. og at Social Pædagogisk Seminariet (SPS) ikke uddanner tilstrækkeligt med pædagoger pr. år til at udfylde pladserne. Dette understøttes af en rapport fra Epinion, udarbejdet for Grønlands Selvstyre i december 2017, den endelige strategi og handleplan for førskoleområdet fra Grønlands Selvstyret forventes i sensommeren 2018.

På grund af dette påtænker Forvaltningen for Børn og Skole, at udarbejde en oplysnings- og rekrutteringskampagne på seminarier i Danmark. Dette anses for nødvendigt, da det ikke er muligt at tiltrække tilstrækkeligt med arbejdskraft til at kunne overholde normeringerne og dermed ikke muligt at tilbyde dagtilbud af tilstrækkelige pædagogisk kvalitet.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Følgende tiltag er under udarbejdelse eller er allerede i gangsat.

- Tiltrække folk fra andre egne end Nuuk, gennem målrettet fokus. (faglærte og ikke faglærte)
- Tilbyde studerende fra seminarier i det øvrige Skandinavien praktikpladser. På den vis ville de eksisterende pædagoger få afgang til ny viden samtidig med, at landet kan gøres så attraktivt at de nyuddannede søger til Grønland. Støtte til rejseomkostninger forbundet med praktik ophold.
- Tilbyder deltid stillinger til forældre og andre pårørende.
- Anvendelse af ung (16-17 årige) som vikarer og ufaglærte i daginstitutionerne.
- Øger samarbejdet med Majoriaq, så der kan komme flere revalidender i daginstitutionerne.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/Kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen

Bilag

Ingen

Punkt 03B: Åbningstider for svømmehallen MALIK sæson 2018 - 2019

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Forvaltningen meddeler der har været 56.000 besøgende siden januar månede 2018.

Bilag

Bilag 2_Svømmehallen_folder_da.pdf

Åbningstider for svømmehallen MALIK sæson 2018 - 2019

Til orientering

J.nr.: 02.16

Forvaltning for Børn og Skole, Direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

På vegne af afdeling for Sundhed og Fritid, herunder Svømmehallen MALIK fremsendes orientering om Svømmehallen MALIK's åbningstiderne for sæson 2018 – 2019. Brugerne er her opdelt i 3 grupper:

- Borgerne
- Skolerne
- Svømmeklubben NALU

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Skole indstiller overfor Udvalg for Børn og Skole,
- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Åbningstider er uændret i sæson 2018/2019. Åbningstider for sæson 2018-2019 for Svømmehallen Malik ser således ud:

Skole	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
	08:00 – 12:00	08:00 – 12:00	08:00 – 12:00	08:00 – 12:00	08:00 – 12:00

Klub	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag
	16:30 – 22:00	20:45 – 22:00	16:30 – 22:00	20:45 – 22:00

Borgere	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
Multi/varm/sauna	06:00 – 08:00	06:00 – 08:00	06:00 – 08:00	06:00 – 08:00	06:00 – 08:00		
Multi/varm/sauna	12:00 – 16:00	08:00 – 21:00	12:00 – 16:00	08:00 – 21:00	12:00 – 21:00	08:00 – 19:00	08:00 – 19:00
Varm	18:30 – 21:00		18:30 – 21:00				
Sauna	16:00 – 21:00		16:00 – 21:00				

* Stillesvømning på lige uger indtil kl. 22:00. Bemærk, at gæster skal op af vandet senest 20 min. før lukketid.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Fra 1. januar 2018 blev adgang til helsekabine, solarium og collagen inkluderet i billetprisen, på samme fod med andre faciliteter såsom sauna, varmtvandsbassin og multibassin. Dette medfører at Svømmehallen Malik har flere gæster end før, og de nye tiltag er allerede taget godt imod af gæsterne.

6. maj 2018 var der indvielse af to nye spabad med 38 grader varmt boblebad, som alle gæster kan nyde. De bliver brugt af gæster hver dag, og medfører Svømmehallen Malik flere badegæster. Desuden har svømmehallen købt en pool lift til rullestolskørende gæster, som kan løftes i, og op af multibassinet samt varmtvandsbassinet. Svømmehallen er pt. ved at færdiggøre monteringen af

denne lift. Derefter skal den afprøves og reklameres, så mulige brugere på f.eks. plejehjem, hos fysioterapeuter med genoptræningstilbud og ældre generelt kan drage nytte af dette ny indkøb.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Der er ikke estimeret nogen ekstra udgifter i forbindelse med ovenstående. Der er udarbejdet nye foldere, her er der kalkuleret med et engangsbeløb til selve trykningen på ca. 9.000 kr.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

Det videre forløb

Planlægningen af sæson 2018 – 2019 køres som planlagt.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat, da sagen blot er til orientering, og der ikke er estimeret med flere udgifter.

Borgerinddragelse/kommunikation

I forbindelse med planlægning af sæson 2018 – 2019 blev alle tre hovedgrupper partshørt i fordelingen af timerne for den kommende sæson. Således blev brugerrådet repræsenteret: to medlemmer på vegne af borgerne og to medlemmer fra svømmeklubben, herudover anmodede forvaltningen for Børn og Skole om, at komme med bemærkninger og ønsker for den kommende sæson.

Borgerne har derfor mulighed for at anvende sauna og varmvandsbassin hele åbningstiden, også under klubbens træningstider. Borgerne har dermed fortsat flere timer stillet til rådighed, og vil i højere grad dele faciliteterne med svømmeklubben (som nævnt på udvalgte dage og tidspunkter i skemaet).

Andre bemærkninger

Ingen

Bilag

Bilag 1_Oversigt over fordeling af timerne sæson 2018 – 2019

Bilag 2_Svømmehallen_folder_da

Punkt 4: Beslutninger

Beslutning

Ingen beslutninger.

Punkt 5: Sager til Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen

Punkt 05A: Orientering om ventelister til daginstitutioner i Nuuk, Tasiilaq og Paamiut

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Forvaltningen tilføjer:

Ventelisterne hænger sammen med punkt 3a.

Orientering om ventelister til daginstitutioner i Nuuk, Tasiilaq og Paamiut

Til orientering

J.nr.:44.02.00

Forvaltning for Børn og Skole– direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé:

Forvaltningen for Børn og Skole udarbejder en opgørelse over venteliste til daginstitutioner i Nuuk og Tasiilaq hver 14. dag. Ventelisten i Paamiut og Ittoqqortoormiit opgøres lokalt.

Forvaltningen for Børn og Skole fremsender hermed sagen til orientering i Udvalg for Børn og Skole.

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn og Skole,

- at orienteringen tages til efterretning
- at sagen sendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til orientering

Sagsfremstilling

Venteliste til dagtilbud i Nuuk og Tasiilaq ved Kommuneqarfik Sermersooq, opgøres hvert 14. dag. Opgaven med visitering af børn til dagtilbud i selvsamme byer, foretages af ansatte i Afdelingen for Administrationen og Økonomi, ved Forvaltningen for Børn og Skole.

Visiteringen af børn til daginstitutioner i Paamiut foretages af en pædagogisk konsulent under Afdelingen for Skoler og dagtilbud, bosiddende i Paamiut og af en ansat i Borgerforvaltningen i Ittoqqortoormiit.

Pr. 11. juli 2018 var ventelisten i Paamiut som følger:

Vuggestuer: to børn opskrevet på venteliste

Børnehaver: tre børn opskrevet på ventelisten.

Ingen børn på venteliste til dagplejen i bygden Arsuk

Grundet ferieafholdelse af personale i Ittoqqortoormiit, har det ikke været muligt at få oplyst, hvorvidt der er børn der er opskrevet på ventelisten.

Månedsvise opgørelser over antal af børn der er på venteliste til vuggestue, børnehave, dagpleje, AKO (Atuareernerup Kingorna Ornittakkat) og FRO (Fritidsordning) i Nuuk:

	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni
Vuggestue	137	135	118	75	72	86
Børnehave	10	11	2	4	5	11
Dagpleje	5	7	0	1	2	3
AKO	0	5	0	0	3	2
FRO	0	2	0	0	1	3

Månedsvise opgørelser over antal af børn der er på venteliste til vuggestue, børnehave, SPO (Skolepasning) og dagplejeordninger i Tasiilaq og bygder:

	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni
Vuggestue	8	8	10	8	8	8
Børnehave	3	1	3	1	0	3
Dagplejeordning Kulusuk	0	1	1	2	1	3
SPO	1	0	0	0	0	1

I henhold til gældende retningslinjer for pladshenvi­sing i Kommuneqarfik Sermersooq's daginstitutioner, kan nyfødte tidligst opskrives til venteliste, når de bliver tre måneder og de kan tidligst få tildelt en plads, når de er blevet seks måneder gamle.

Forvaltningen for Børn og Skole har i februar måned 2018 lavet en fremadrettet prognose over forventet antal på ventelisten til vuggestuer. Prognosen viser, at antallet på venteliste til vuggestuer pr. 31. august 2018 vil være på 89. Ved beregningen af prognosen, medtages flere faktorer, som er nedfældet nedenfor:

- Antal nyfødte, der endnu ikke er registreret på ventelisten
- Antal nyfødte, der er registreret på ventelisten, men endnu ikke er aktiveret til at være klar til at få en plads
- Tilmeldinger udefra – forældre (bl.a. uddannelsessøgende) kan registrere deres børn på venteliste ½ år før deres flytning til kommunen
- Midlertidigt udmeldte børn
- Forventede antal frigjorte vuggestuepladser, ved fraflytning fra vuggestuer til børnehaver

En af det ting forvaltningen ikke kan gardere sig imod, er antallet af tilflyttere og børn som, af det sociale udvalg, indstilles til optagelse på grund af særlige socialpædagogiske behov eller andre forhold, som kan true barnets udvikling, i daglig tale "A-børn" med henvisning til den gældende Inatsisartutlov som har første prioritet til at få først ledige plads.

Arbejdet med at flytte kommende 1. klasser fra børnehaver til AKO i Nuuk starter som regel i marts måned. Deres pladser i børnehaverne frigøres, så de vuggestuebørn (B-børn i henhold til lovgivningen) der er fyldt 2,9 måneder kan flyttes til børnehaver og deres (vuggestuebørnene) pladser frigøres til, at et barn fra ventelisten kan tilbydes en vuggestueplads.

Løsningsforslag – faglig vurdering
Fremsendes uden faglig vurdering

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering
Der er ikke foretaget økonomiske og ressourcemæssig vurdering.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter
Retningslinjer for pladshenvi­sing for Kommuneqarfik Sermersooq
Inatsisartutlov nr. 16. af 03. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen.
Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 4. februar 2011 om takstbetaling for pædagogisk udviklende kommunale dagtilbud til børn i førskolealderen

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bilag

Ingen

Punkt 05B: Forretningsorden for Udvalg for Børn og Skole

Beslutning

Beslutningen godkendes, og sendes videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Forretningsorden for børn og skole.docx

Forretningsorden for Udvalg for Børn og Skole

Til beslutning

J.nr.: 01.02-A00-7-18

Koncernservice – Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

I henhold til Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om Den kommunale styrelse, § 28 stk. 2, i det følgende kaldet styrelsesloven, fastsætter de stående udvalg selv deres forretningsorden.

Forslag til forretningsorden vedlægges til godkendelse.

Indstilling

Politisk Sekretariat indstiller overfor Udvalg for Børn og Skole,

- at udvalget godkender forslag til Forretningsorden
- at sagen sendes til orientering i Udvalg for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I henhold til Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om Den kommunale styrelse, § 28 stk. 2, i det følgende kaldet styrelsesloven, fastsætter de stående udvalg selv deres forretningsorden.

Forretningsordenen fastlægger hvorledes udvalget indkalder og afvikler møderne i udvalget.

Endvidere reguleres forhold omkring formandens rolle, indkaldelse af stedfortrædere, behandling af spørgsmål fra udvalgets medlemmer, forelæggelse af særlige sager for Kommunalbestyrelsen, habilitet m.m.

Forretningsordene skal opdateres efter der er blevet vedtaget en ny styrelseslov.

Forslaget til forretningsorden er udarbejdet i henhold til styrelsesloven samt styrelsesvedtægten for Kommuneqarfik Sermersooq.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forslaget til forretningsordenen er generelt dækkende for den hidtidige praksis i Udvalg for Børn og Skole og har derfor ikke givet anledning til spørgsmål eller uklarhed om udvalgets virke.

Forslaget til forretningsordenen indeholder af væsentlige tilføjelser en fastsættelse af procedurer vedrørende afbud, samt procedure vedrørende inhabilitet.

Derudover er henvisninger til lovgivningen opdateret og udbygget.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Sagen har ingen økonomiske eller ressourcemæssige konsekvenser.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Styrelsesvedtægten i Kommuneqarfik Sermersooq.

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om Den kommunale styrelse

Det videre forløb

Forretningsorden træder i kraft med udvalgets godkendelse.

Forretningsordenen sendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til orientering.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

1. Forretningsorden for Udvalg for Børn og Skole

Punkt 6: Evt.

Beslutning

Der ønskes fra Pamiut mulighed for deltagelse ved både første skoldedag og sidste skoledag for skolelever.

Punkt 7: Lukkede punkter

Beslutning

Ingen lukkede punkter.

Punkt 8: Godkendelse af referat

Beslutning

Referat godkendes 15.46