

# **REFERAT IIIA - Udvalg for Social og Handicap d. 09-03-2021**

**Mødedato** Tirsdag d. 09. marts 2021 kl. 18:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

## Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Ledighedsstatistik og status på arbejdsmarkedsindsatsen.....	7
Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet.....	13
Løbende orienteringer om Ældrerådets møder.....	16
Majoriaq – Fokusområder i 2021.....	19
Orientering vedr. forebyggende hjemmebesøg i Nuuk.....	23
Bevilling af ophold.....	26
Beslutninger.....	29
Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen.....	30
Evt.....	31
Lukket.....	32
Godkendelse af referat.....	33

## **Punkt 0: Forside**

Inge Olsvig Brandt (IA), formand

Lone Rosengren Pedersen (IA)

Knud Mathiassen (IA)

Nadia Olsen (D)

Rolf Pike (S)

### **Beslutning**

Tilstede: Inge Olsvig Brandt (IA) Lone Rosengren Pedersen (IA) Rolf Pike (S) Nadia Olsen (D)

Telefonisk: Knud Mathiassen (S)

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## Punkt 2: Meddelelser

2a. meddelelser fra formanden

2b. meddelelser fra forvaltningen

### Beslutning

2a.

2b.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har haft møde med Tilioq vedrørende status på implementeringen af handicaploven. Tilioq afholder møder med alle kommunerne, hvorefter de vil udarbejde en artikel. Denne vil bruges i et tillæg til Sermitsiaq AG.

Der har på ældreområdet været ledelsesworkshop i uge 9, hvor bl.a. hjemmehjælpslederen fra Tasiilaq deltager. Hjemmehjælpslederen i Tasiilaq har til opgave at tilse hjemmehjælpsmodtagere i bygder. Temaerne for workshoppen har været; ledelse og ansvar, værdibaseret ledelse, mål for hele ældreområdet.

Arbejdsmarkedsområdet har haft ledelsesmæssigt besøg ved Majoriaq Ittoqqortoormiit. Besøget omhandlede kompetenceudvikling af medarbejdere, handleplaner og strategier. Invitation til forskellige møder fra Majoriaq Ittoqqortoormiit er modtaget med stor interesse fra borgere og erhvervslivet. Arbejdsmarkedsområdet forventer gode resultater og et godt samarbejde med det offentlige og private arbejdsmarked på baggrund af besøget, og der vil være opfølgning om et års tid.

## **Punkt 3: Orienteringer**

## **Punkt 03A: Ledighedsstatistik og status på arbejdsmarkedsindsatsen**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning

## Ledighedsstatistik og status på arbejdsmarkedsindsatsen

Til og med januar 2021

Til orientering

J. nr. EMN-2021-05754

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Sagsresumé

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked orienterer løbende om status på arbejdsmarkedsindsatsen og udviklingen i ledige. Denne orientering er gældende for januar 2021.

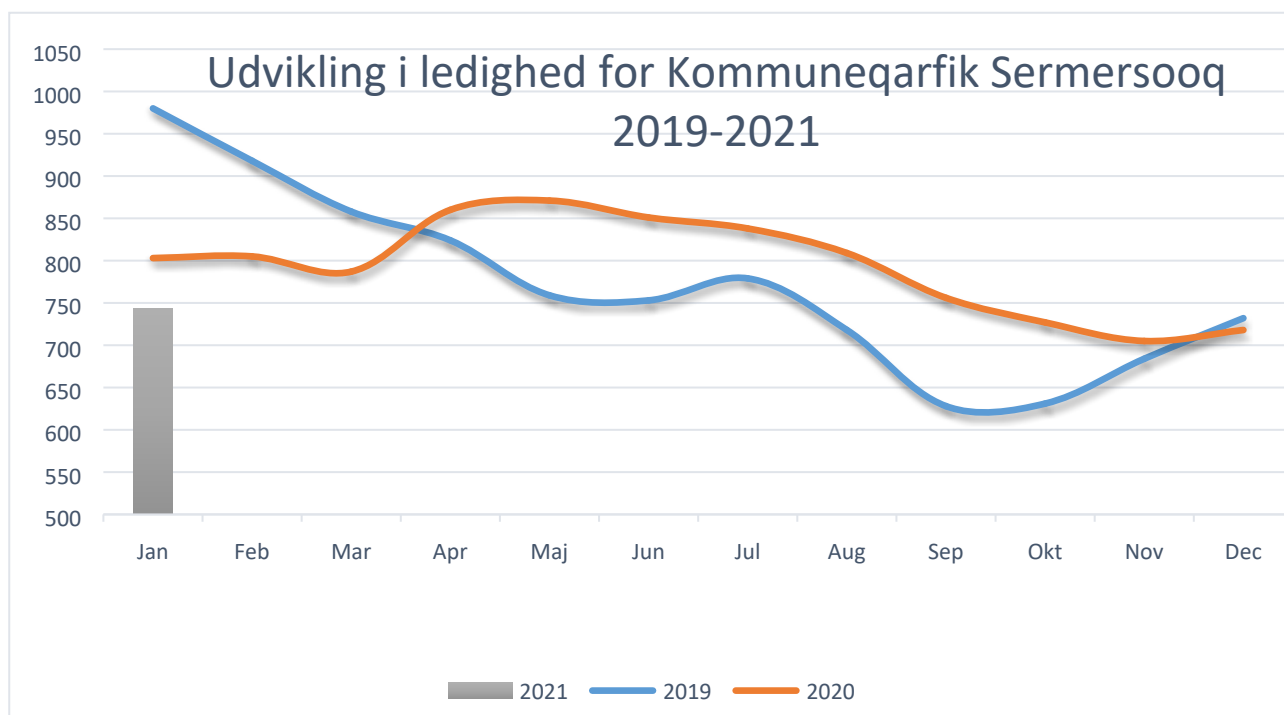
### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked  
- at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked orienterer løbende om status på arbejdsmarkedsindsatsen og udviklingen i ledige. Denne orientering er gældende for januar 2021.

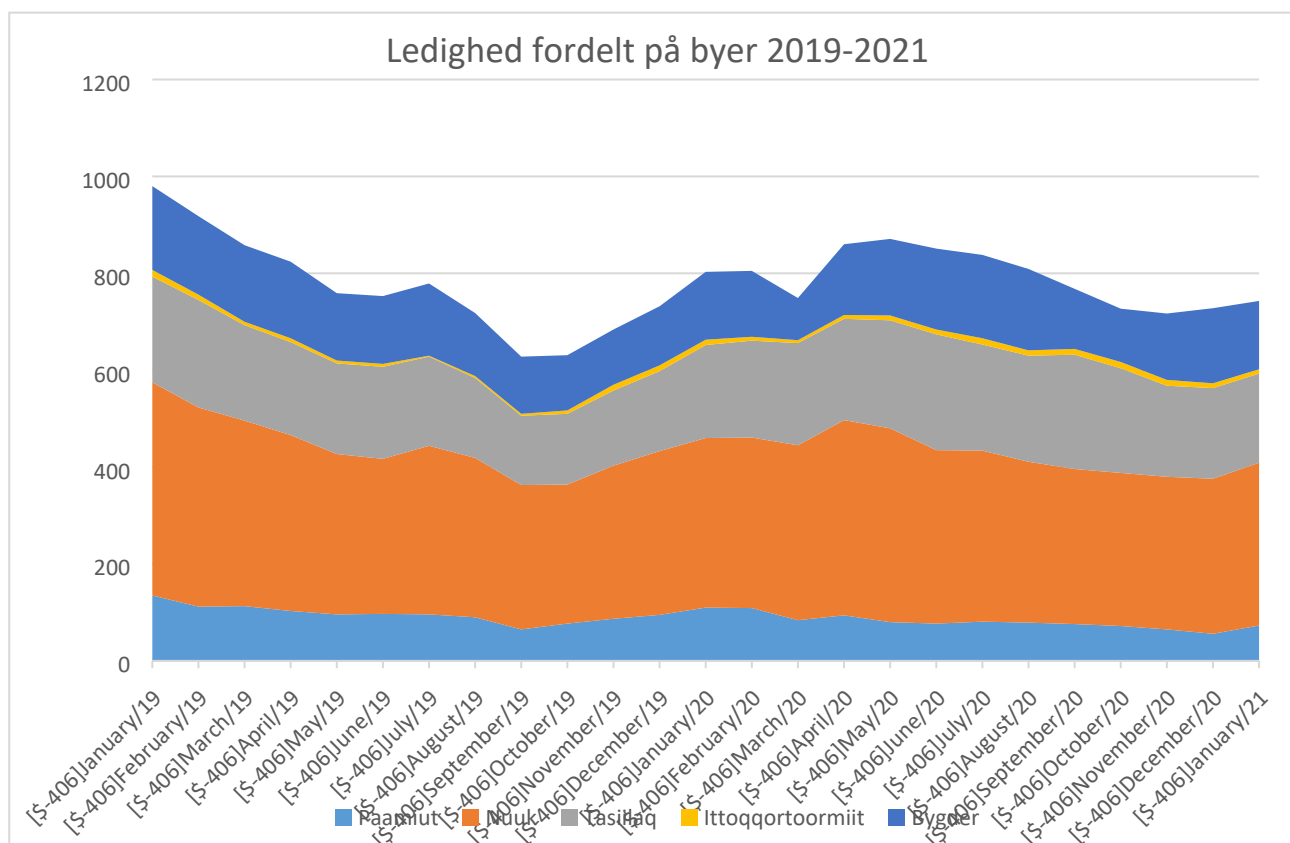
### Ledighedsstatistik



1

Ledigheden er fortsat stabil. Stabiliteten er en forventet følge af sæsonen. Arbejdsmarkedet er i en periode med lav jagt- og fiskeriaktivitet og en del virksomheder har derfor også neddrolet deres aktiviteter for vinterperioden.

<sup>1</sup> Ledighedsstatistikken i dette afsnit er lavet på baggrund af antal personer, der har været registreret ledige i pågældende måned, og kan altså ikke sammenlignes med det gennemsnitlige antal ledige per dag for samme måned.



Majoriaq Nuuk har igangsat de nyudviklede udrednings- og et udviklingsforløb på vejlednings-, sagsbehandlings-, revaliderings- og fleksjobområdet. Flere ledige skal bringes fra passiv forsørgelse til at kunne udnytte deres muligheder for at indgå i et aktivt arbejdsliv. Forløbet skal etablere og udvikle samarbejdet mellem de ledige, erhvervslivet og de kommunale institutioner og enheder.

Denne proces er påbegyndt også i Tasiilaq og Ittoqqortoormiit.

#### Paamiut

I løbet af efteråret har ledigheden i Paamiut været nedadgående. Dette skyldes primært udmøntning af planlagte udrednings- og udviklingsforløb på vejlednings-, sagsbehandlings-, revaliderings- og fleksjobområdet.

Formålet med indsatsen er, at flere ledige skal hjælpes fra passiv forsørgelse til at kunne at indgå i et aktivt arbejdsliv. Der skal som en del af forløbet afholdes møder - og etableres samarbejde - mellem de ledige, erhvervslivet og de kommunale institutioner og enheder.

#### Tasiilaq

Ledigheden i Tasiilaq har stabiliseret sig. En del af ledigheden udgøres af borgere, der er i deltidsansættelse, og samtidigt modtager offentlig hjælp. Borgerne er registreret ledige i Majoriaq, selvom de er i deltidsarbejde. Dette øger antallet af ledige.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked forventer fortsat, at der i de kommende måneder vil ses sæsonarbejdsløshed, som følger af nedgang i aktiviteter i erhvervslivet pga. årstiden, vejr mm.

Tasiilaq har fået besøg fra ledelsen i januar med henblik på at igangsætte udrednings- og udviklingsforløb på vejlednings-, sagsbehandlings-, revaliderings- og fleksjobområdet.

### Opgørelse over anviste i perioden

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked arbejder fortsat på at anvise ledige til arbejde. Her følger en opgørelse over anviste for perioden.

	December 2020	Januar 2021
Nuuk	4	4
Paamiut	3	9
Tasiilaq	0	1
Ittoqqortoormiit	0	0
Samtlige bygder	1	0

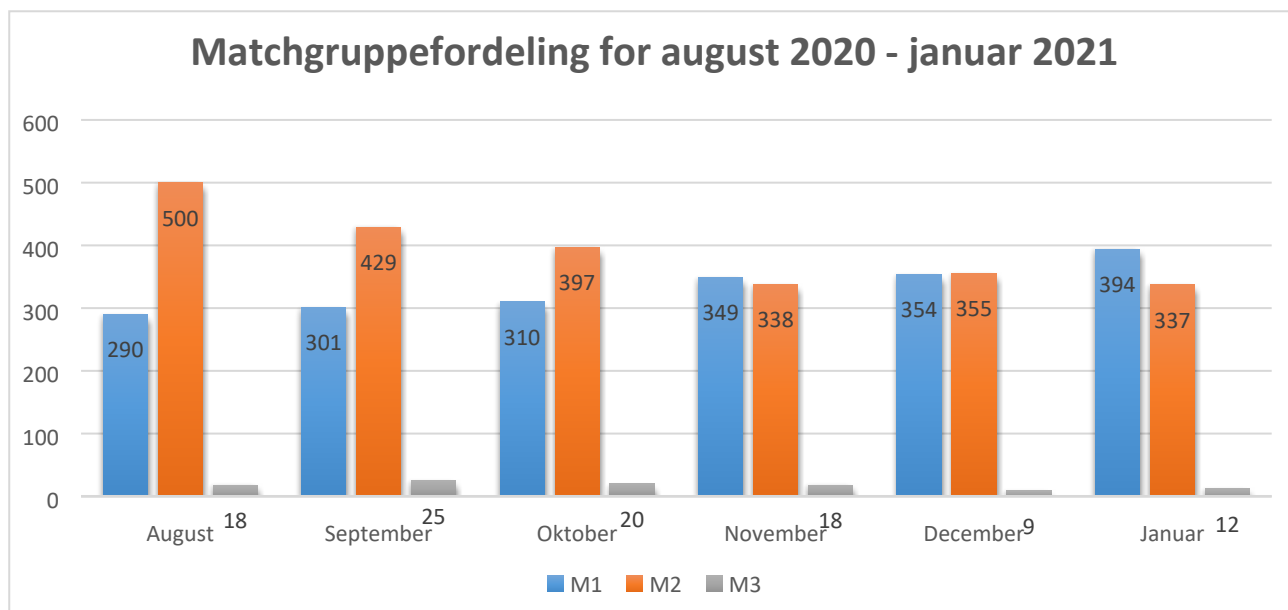
Udmøntning af forskellige indsatser skal på sigt vise sig ved at der bliver flere anvistes til vikariater eller faste job. Indsatsen skal blandt andet styrkes ved, at Majoriaq samarbejde med både de offentlige og private arbejdsgivere.

### Fremtidigt samarbejde

Udmøntning af samarbejder med forskellige virksomheder er igangsat, hvor man bl.a. er ved strukturere indsatserne.

### Opgørelse over matchgruffordeling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har fortsat fokus på matchgrupperingerne. Forvaltningen igangsat et større udredningsforløb. Forløbet forventes at ændre på sammensætningen af de ledige, og herunder specifikt nedbringe antallet af ledige, der er i matchgruppe 2.



### Opgørelse over udefrakommende arbejdskraft

#### Januar 2021

Antal godkendelser	50
Antal afslag	0
Antal forlængelser	6
Afgørelser i alt	56

Status	Stillingsbetegnelse	Antal
Godkendt	Rengøringassistent	1
Godkendt	Servicemedarbejdere	5
Godkendt	Butiksmedarbejder	1
Godkendt	Afdelingsleder, køkken	2
Godkendt	Kok	10
Godkendt	Tjener	3
Godkendt	Construction worker	1
Godkendt	VVS Montør	1
Godkendt	Dump truck driver	1
Godkendt	Heavy Dute Welder	1
Godkendt	Delikatessemedarb.	1
Godkendt	Produktionsmedarb.	14
Godkendt	Gravemaskinemedarb.	3
Godkendt	Produktionschef	1
Godkendt	Tatovør	1
Godkendt	Professional massør	1
Godkendt	Salgsmedarbejder	1
Godkendt	Analytisk medarbejder	1
Forlængelse	Produktionsmedarb.	6
Antal afslag		0

#### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked bemærker, at det igangsatte udredningsforløb for matchgruppeinddelingen ændrer sammensætningen af ledige. Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vil fortsætte arbejdet.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked arbejder på at fremme samarbejdet med erhvervslivet og afholder derfor møder med store og små virksomheder i alle byer. Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked forventer, at et bedre samarbejde med erhvervslivet vil give bedre muligheder for at anvise ledige, samt at finde revaliderings-, arbejdsprøvnings- og lærlingepladser, som særligt er en udfordring for byerne med flest ledige.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Ingen.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

- Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v. om arbejdsformidling.

#### *Det videre forløb*

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked vil modtage orientering om ledighedsstatistik og status på arbejdsmarkedsindsatsen ved næstfølgende udvalgs møde.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

**Borgerinddragelse/kommunikation**

Ikke relevant.

**Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Ingen.

**Bilag**

Ingen bilag.

## **Punkt 03B: Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning

## Resultat- og servicemål på Myndighedsområdet

Til orientering

J.nr.: EMN-2020-28920

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Sagsresumé

Myndighedsområdet har i sit daglige arbejde fokus på at levere så god en service som muligt. Hver tredje måned leverer Myndighedsområdet en orientering vedrørende de nedsatte resultat- og servicemål.

Til denne kvartalsvise orientering er der lavet ændringer i forhold til de resultat- og servicemål, som der fremadrettet til rapporteres om.

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orientering om resultat- og servicemål på Myndighedsområdet tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Myndighedsområdet har i det daglige arbejde fokus på at yde den bedst mulige service overfor borgerne. Området lægger stor vægt på, at borgeren er i centrum. Der er blandt andet fokus på at styrke udarbejdelsen af handlingsplaner for matchgruppe 3 borgere, som er borgere, der ikke står til rådighed for arbejdsmarkedet grundet fysiske eller sociale forhold.

Formålet med offentlig hjælp er at skabe et økonomisk sikkerhedsnet til personer, som opholder sig i Grønland, og som ikke har andre muligheder for at forsørge sig selv. Det vil sige, kommunen har pligt til at sikre, at alle andre muligheder for økonomisk ydelse er undersøgt, inden offentlig hjælp tildeles.

Handleplaner under offentlig hjælp-forordningen er et tilbud til borgeren. Det vil sige, det er ikke et krav, at borgeren har en handleplan, men borgeren skal have tilbuddet om at få udarbejdet en handleplan.

Det er Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarkeds erfaring, at det er vigtigt, at der arbejdes målrettet med borgerne, og til dette formål er handleplanerne et vigtigt værktøj. Der arbejdes derfor efter så vidt muligt at lave handleplaner til alle.

Der tilføjes et punkt til målene om, at alle nye offentlig hjælp ansøgninger er sagsbehandlet indenfor højst 10 dage.

Der følges op hver 3. måned med samtlige offentlig-hjælp-modtagere for at sikre korrekt og berettiget udbetaling.

Alle socialrådgivere og sagsbehandlere på Myndighedsområdet har fokus på at levere den mest optimale borgerservice. Ud fra denne forudsætning er følgende servicemål opstillet:

- At sikre god, grundig og rettidig sagsbehandling
- At sikre god borgerservice
- Akutte samtaler, for borgeren uforudsete hændelser, kan finde sted hver dag ved en socialrådgiver / sagsbehandler
- Højst 14 dages ventetid fra bestilling, til samtalen kan finde sted ved ikke-akutte henvendelser
- Telefontid hverdage fra kl. 8.30-10 og torsdag kl. 16-17
- Ældre, gangbesværede eller borgere med handicap kan få besøg af socialrådgiver i eget hjem
- Socialrådgiveren i social service har akutvagten tager imod personlige henvendelser

- Højest 10 arbejdsdages ventetid på behandling af ansøgninger
- At 95 procent af alle udbetalinger foregår rettidigt
- At 90 procent af alle samtaler foregår indenfor 10 dage
- Alle borgere i matchgruppe 3 skal have en handlingsplan
- At sagsbehandlingstiden med førtidspensionsansøgninger nedbringes
- At boligsikringsansøgninger behandles indenfor 5 dage
- Socialservice er et serviceorgan, der er indgangsvinklen til hele forvaltningen. De er imødekomende og positive. Åbningstiden følger kommunens åbningstider.
- Alle offentlig hjælp ansøgninger er sagsbehandlet indenfor 10 dage (nyt mål)

Antal offentlig hjælp modtagere	319
Antal henvendelser i social service	2947
Udbetalinger rettidigt målt i procent	95%

#### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Myndighedsområdet i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked ønsker, at der skabes åbenhed omkring resultatmålene, og vil som en del af den fremtidige ledelsesinformation kvartalsvis fremlægge statistik på resultatmål.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Ingen.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Ingen.

#### *Det videre forløb*

Myndighedsområdet i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked arbejder kontinuerligt på at opfylde resultatmålene i sagsbehandlingen for alle borgere – og i denne sammenhæng særligt borgere i matchgruppe 3.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Ingen.

#### **Bilag**

Ingen.

## **Punkt 03C: Løbende orienteringer om Ældrerådets møder**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning

### **Bilag**

Referat af møde i Ældrerådet den 24. november 2020.

## Løbende orienteringer om Ældrerådets møder

Fra møder den 24. november 2020, den 10. samt 17. februar 2021.

Til orientering

J.nr.: EMN-2021-05683

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Sagsresumé

Kommuneqarfik Sermersooqs Ældreråd har godkendt referatet af mødet afholdt den 24. november 2020. På mødet drøftede Ældrerådet og repræsentanter fra Anlæg og Miljø anlægsprojekter på ældreområdet, og to medarbejdere fra Digitaliseringsstyrelsen holdt et oplæg om Digital Post.

Ældrerådet har også afholdt møde den 10. februar 2021. Her præsenterede en forsker et grønlandsk projekt om dialog og samvær på tværs af generationer.

Den 17. februar 2021 har Ældrerådet evalueret sit arbejde siden 2017. Ældrerådets evaluering vil være en central del af forvaltningens fremtidige arbejde med det kommende ældreråd, såfremt der nedsættes et nyt ældreråd efter valget.

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Kommuneqarfik Sermersooqs Ældreråd har den 24. november afholdt deres femte møde i 2020.

På mødet præsenterede fungerende planchef fra Forvaltning for Anlæg og Miljø anlægsprojekter på ældreområdet i 2021. Ældrerådet bidrog med ønsker og krav til fremtidigt byggeri af ældrevenlige boliger, blandt andet forslag til placeringer, indretninger og fokuspunkter. Ældrerådet understregede også vigtigheden af tilgængelighed i den kommunale infrastruktur. Afslutningsvist præsenterede medarbejdere fra Digitaliseringsstyrelsen udrulningen af Digital Post og svarede på Ældrerådets spørgsmål. Ældrerådet var optaget af, at alle ældre borgere får den nødvendige assistance.

Ældrerådet har den 10. februar 2021 afholdt sit sidste ordinære møde (da Ældrerådet følger Kommunalbestyrelsens valgperiode). På mødet præsenterede en forsker tilknyttet Center for Folkesundhed et projekt om dialog og samvær på tværs af generationer. Ældrerådet bidrog med flere betragtninger, og der var gensidig interesse i at arbejde videre med samarbejdet.

Den 17. februar 2021 har Ældrerådet evalueret sit arbejde siden 2017. Ældrerådets evaluering vil være en central del af forvaltningens fremtidige arbejde med det kommende ældreråd, såfremt der nedsættes et nyt ældreråd efter valget.

Referaterne af de to møder i februar, kan Ældrerådet ikke nå at godkende inden deadline for dette udvalgs møde. Det betyder, at den egentlige orientering om møderne vil blive til det relevante udvalg efter kommunalvalget den 6. april.

### Løsningsforslag – faglig vurdering

Ældrerådets medlemmer går aktivt ind i ældrerådsarbejdet og er løbende i dialog med Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked. En løbende orientering om Ældrerådets væsentligste projekter,

ideer og ønsker kan bidrage til værdifulde indsigter, som kan kvalificere politiske beslutninger, der vedrører ældreområdet.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Ingen.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

- Vedtægter for ældrerådet i Kommuneqarfik Sermersooq
- Ældrerådets forretningsorden

#### *Det videre forløb*

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vil løbende orientere udvalget om Ældrerådets arbejde. Derudover offentliggøres referater på Kommuneqarfik Sermersooqs hjemmeside.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

#### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Ingen.

#### **Bilag**

1. Referat af møde i Ældrerådet den 24. november 2020.

## **Punkt 03D: Majoriaq – Fokusområder i 2021**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning

### **Bilag**

Resultatkontrakt om driften af Majoriaq 2021 mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Grønlands Selvstyre

## **Majoriaq – Fokusområder i 2021**

Indsatser for job-, vejledning- og opkvalificering i 2021

Til orientering

EMN-2021-05738

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Ejner Grønvold / EJGR

### **Sagsresumé**

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked kan orientere om, at resultatkontrakten vedrørende driften af Majoriaq er forhandlet færdig for 2021. Resultatkontrakten og kommunalbestyrelsens politiske målsætninger på arbejdsmarkedsområdet danner rammen for Majoriaqs indsatser i 2021. I denne sagsfremstilling præsenterer Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked de største fokusområder i 2021.

### **Indstilling**

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kommuneqarfik Sermersooq og Selvstyret forhandler hvert år en resultatkontrakt om driften af Majoriaq. Aftalen specificerer hvilke opgaver, Majoriaq skal løse indenfor job, vejledning og opkvalificering.

Resultatkontrakten kombineret med kommunens nuværende indsatser udgør fundamentet for Majoriaqs fokusområder 2021. Her følger en række af de væsentligste punkter.

#### Opkvalificering

Forløb i Majoriaq er primært beregnet til optagelse af elever, som har behov til højne deres karakterer fra folkeskolen eller i enkelte fag for at opnå adgangsgivende karakter til at komme videre i uddannelsessystemet. Det kan eksempelvis være i form af Folkeskolens Afgangsprøve (FA-forløb). For unge, som ikke er parat til at starte et FA-forløb, tilbyder Majoriaq jobtræning. I jobtræning er formålet at optræne brugbare praktiske færdigheder.

Piorsaavik-forløb er værksteds- og/eller køkkenforløb, hvor de unge kan afprøve fagene for at finde ud af, om det er interessant for dem. Der er et samarbejde med Teknik og Miljø om, at de unge kan bidrage til vedligehold af fx trapper og stakitter i byen.

Højskoleophold i Danmark er en mulighed for elever med særlige behov for (dansk) sprogtræning og sociale færdigheder. Covid-19 og de medfølgende restriktioner har gjort det vanskeligt at arrangere højskoleophold i Danmark. Derfor er der ikke budgetteret med højskoleophold i Danmark i 2021.

Selvstyret finansierer også helt eller delvist forskellige indsatser. Det er blandt andet ikke-boglige forløb for 15-18-årige samt målrettet vejledning til unge (og eventuelt voksne) i bygder. Selvstyret administrerer også en udviklingspulje til at fremme elevernes motivation under forløb i Majoriaq.

#### Indsatser for ledige

Kompetenceudvikling er et vigtigt element i at sikre en effektiv og god opgaveløsning. Det sikrer blandt andet, at medarbejderne kender deres ansvarsområder og sagsbehandlingsopgaver.

Samtidig er kompetenceudvikling også et værktøj til at fastholde medarbejdere. Formålet er, at Majoriaqs indsatser på sigt kan få flere ledige i uddannelse eller arbejde.

I 2021 fortsætter kampagne- og besøgsrejser til Majoriaq i alle byer. Under kampagnedagene mødes medarbejderne til kurser, og der er fokus på at knytte stærke samarbejdsrelationer til både offentlige og private arbejdsgivere.

Majoriaq afklarer de lediges arbejdsevne og deres personlige situationer. Matchgrupperingen (1, 2 eller 3) er afgørende for, hvilke indsatser der generelt er relevante. Ved løbende at sikre en korrekt matchgruppering skaber Majoriaq de bedste forudsætninger for effektive indsatser.

Kommunen skal tilbyde revalidering for langtidsledige. Revalidering handler om at hjælpe personer med begrænsede erhvervsevner i uddannelse eller arbejde. Hvis mulighederne for revalidering udtømmes, kan fleksjob være et alternativ. Flexjob er målrettet borgere, som ikke kan deltage på arbejdsmarkedet på normale vilkår, og kommunen giver et løntilskud på 50 procent til arbejdsgiveren.

Majoriaq skal igangsætte forløb for ledige og førtidspensionister, som ønsker at træde ind på arbejdsmarkedet. Det er vigtigt, at ledige og førtidspensionister ikke bliver betragtet som passive modtagere af hjælp. Der er afklaringsforløb et godt værktøj.

Det er målet, at muligheder for opkvalificering via AMA- og PKU-kurser for henholdsvis faglærte og ufaglærte ledige skal bruges i stort omfang. Formålet med begge kurser er, at den ledige efterfølgende kan begynde på en uddannelse eller et arbejde. AMA-kurser afholdes fx indenfor byggebranchen, turismen, hotelbranchen, søfartsuddannelsen. PKU-kurser er målrettet jobmuligheder indenfor eksempelvis sprog, rengøring, turisme, råstofbranchen, social- og sundhedsområder og rengøring.

Majoriaq har en målsætning om en helhedsplan for ledige. Det inkluderer blandt andet individuelle handleplaner og opsøgende vejledning. Derudover er der fokus på at vejlede borgere med handicap, som ønsker at fastholde/styrke tilknytningen til arbejdsmarkedet.

#### *Løsningsforslag – faglig vurdering*

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vurderer, at de nævnte fokusområder er et godt redskab for medarbejderne i Majoriaq. Forvaltningen forventer også, at et styrket samarbejde med erhvervslivet vil give bedre muligheder for at anvise ledige samt for at finde fx revaliderings- og lærlingepladser.

#### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Samtlige indsatser er tilpasset budget 2021.

#### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

- Inatsisartutlov nr. 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre mv.

#### *Det videre forløb*

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked følger løbende op på fokusområderne og orienterer Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked, hvis forholdene ændrer sig.

#### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

#### **Borgerinddragelse/kommunikation**

Ingen.

**Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Ingen.

**Bilag**

- 1) Resultatkontrakt om driften af Majoriaq 2021 mellem Kommuneqarfik Sermersooq og Grønlands Selvstyre

## **Punkt 03E: Orientering vedr. forebyggende hjemmebesøg i Nuuk**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning

### **Bilag**

Rapport 2020 – Forebyggende hjemmebesøg, Nuuk.

# Orientering vedr. forebyggende hjemmebesøg i Nuuk

Til orientering

J.nr. EMN-2021-05536

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Ejner Grønvold / EJGR

## Sagsresumé

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har i 2020 udført samtaler for borgere over 75 år.

Formålet er at forebygge behandlingsforløb for borgere, og øge deres fysiske livskvalitet ved hjælp af bl.a. træning og støtte i hjemmet.

Alle borgere over 75 år i Nuuk har fået tilbudt og – hvis ønsket – gennemført et forebyggende hjemmebesøg i 2020. Hjemmebesøgene er gennemført af kommunens terapeutteam. De forebyggende hjemmebesøg vurderes til have haft en gavnlig effekt for de besøgte borgere, og vil i 2021 udvides til resten af kommunen.

## Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked

- at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har siden 2017, med udgangspunkt i et bredt politisk ønske, tilbudt ældre borgere i Kommuneqarfik Sermersooq samtaler, med formål at tilbyde borgere nødvendig og forebyggende hjælp. Hertil er der i 2020 udarbejdet en rapport om effekten i Nuuk, for at belyse behovet for ydelsen.

Hjemmebesøgene er gennemført af kommunens terapeutteam. Ved hjemmebesøget gennemføres en samtale med borgeren, og der laves en vurdering af borgerens behov. Hvis det vurderes, at borgeren har brug for tiltag, bliver der oprettet en handleplan for borgeren og vejledt ift. hjælp jf. den gældende kvalitetsstandard.

### Overordnet status:

Af de 104 borgere, ønskede 46 borgere besøg, mens 39 borgere frabad sig med baggrund i, at de har det godt og ikke ser formål med besøget. 15 borgere var enten ikke at finde på den opgivne adresse og/eller ikke til at få fat på telefonisk.

De resterende 4 er i løbet af året overgået til anden hjælp ved kommunen (f.eks. plejehjem) og er således ikke længere i målgruppen for et forebyggende hjemmebesøg.

Antal borgere pr. 20-08-19	Status
296	Borgere over 75 i Nuuk by
192	Modtager hjælp
104	Relevante ift. forebyggende hjemmebesøg
46	Besøgt
39	Frabeder sig (Angiver at have det godt)
15	Ej at finde
4	Overgået til anden hjælp i perioden

Tabel 1 Fordeling af borgere over 75 i Nuuk by, efter sortering

### Opsamling på besøgene

Af de 46 borgere, som blev besøgt, havde 4 brug for fysio- eller ergoterapeutiske hjælpemidler, som blev udleveret umiddelbart efter.

4 besøg affødte besøg af demenskoordinatoren, enten for at besøge borgeren selv (3), eller at besøge dennes pårørende (1).

I alt 46 Besøg	Status
39	Velbefindende. Ingen opfølgende vurdering eller hjælp nødvendig.
4	Fik efterfølgende hjælpemidler udleveret.
3(+1)	Til vurdering ved demenskoordinatorene.

## *Tabel 2 Status efter gennemførte besøg*

På baggrund af statussen, kan det opsummeres, at 15% af de besøgte borgere har modtaget fysisk hjælp i form af hjælpemidler eller opsamlende samtaler, som potentielt set er forebyggende. Alle borgere har givet udtryk for at være glade for besøg.

### *Løsningsforslag - faglig vurdering*

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vurderer, at forebyggende hjemmebesøg hos ældre, er et tiltag der skaber værdi for de borgere der ønsker at modtage dette. Der vil i foråret 2021 blive udført besøg i Tasiilaq, Paamiut og Qeqertarsuaat.

### *Økonomisk og ressourcemæssig vurdering*

Ingen

### *Lovgrundlag og rammesættende dokumenter*

Ingen.

### **Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat**

Ikke relevant.

### **Andre bemærkninger**

Ingen.

### **Bemærkninger fra andre forvaltninger**

Ingen.

### **Bilag**

1. Rapport 2020 – Forebyggende hjemmebesøg, Nuuk.

## **Punkt 03F: Bevilling af ophold**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning

## Bevilling af ophold

Til orientering

J.nr. EMN-2021-06308

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – Direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Sagsresumé

Jf. forvaltningens kompetencefordelingsplan skal udvalget orienteres om bevillinger til borgere som skal på døgnophold.

Der er siden sidste udvalgs møde bevilget ophold jf. handicaplovens §48 til en borger.

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked:

- at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Under §48 i Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap skal Kommunalbestyrelsen tilbyde en person med handicap ophold på et døgntilbud, når personen på grund af væsentlig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse har behov for omfattende eller specialiseret støtte til daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling og ikke kan få dækket disse behov på anden vis.

Siden seneste udvalgs møde har en borger fået bevilget ophold på døgntilbud.

Jf. forvaltningens kompetencefordelingsplan skal udvalget orienteres omkring bevilling af ophold i/udenfor Grønland.

### Løsningsforslag – faglig vurdering

Det er vurderet, at borgeren, på grund af omfattende plejebehov, ikke vil kunne drage fordel af et kommunalt tilbud, men har brug for ophold på et døgntilbud. Og vil have behov for hjælp resten af livet.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Baseret på andre lignende tilbud vurderes det, at der vil være omkostninger for ca. 1 mio. om året. Dette kan variere afhængigt af borgerens udvikling og takstændringer.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap

### Det videre forløb

Efter bevilling tages der kontakt til Socialstyrelsen som finder et passende tilbud enten i eller uden for Grønland.

### Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

### Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

### Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

**Bilag**  
Ingen.

## **Punkt 4: Beslutninger**

**Punkt 5: Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt  
Kommunalbestyrelsen**

## **Punkt 6: Evt.**

### **Beslutning**

Knud Mathiassen (IA):

Tillykke til kvinderne i forbindelse med kvindernes internationale kampdag igår.

Tak til Rolf Pike, Nadia Olsen og embedsværkert for samarbejdet.

Jeg ønsker alle rigtigt god vind fremover, til alle uanset om man stiller op eller ej til valget.

## **Punkt 7: Lukket**

## **Punkt 8: Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Referatet godkendes kl. 14:44