

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 13-06-2017

Mødedato Tirsdag d. 13. juni 2017 kl. 19:30

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	7
Status på kommunens arkiver.....	8
PAN AM.....	12
Sektorplan dagtilbud.....	16
Ophævelse af bevaringsværdig status for B-817 Inspektørbakken, Nuuk.....	20
Forslag til Kommuneplantillæg 1C6-1 Entreprenørdalen, Nuuk, Nuuk bydel.....	24
Forslag til Kommuneplantillæg 2C3-1 Havnefront og boliger, Nordlige del af Iggia, Nuuk, Nuussuaq.....	28
Høring om forslag til ny Inatsisartutlov om salg og udsækning af alkoholholdige drikke.....	32
Kommunalbestyrelsens Forretningsorden.....	37
Beslutninger.....	40
Handicapsektorplanen – 2.fase.....	41
Kvalitetsstandarder på ældre – og handicapområdet.....	44
Revidering af vedtægter for Handicaprådet og Ældrerådet i Kommuneqarfik Sermersooq.....	48
Udpegning af formænd for valgbestyrelserne for valg til kommunens skolebestyrelser 2017.....	52
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 4B4-1 og 4E1-1 Sprængstofdeponi og et offentligt depo.....	55
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg O8, Det åbne land.....	58
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 1C16-1, Kassarneqqortuunnguaq.....	61
Årsregnskab 2016 – oversendelse til revision.....	64
Budgetopfølgning for 1. kvartal 2017.....	68
Tillægs – og omplaceringsbevilling 1. kvartal 2017.....	74
Budgetregulativ 2018.....	87
Forslag til tillægsbevilling til Paamiuts 275 års jubilæum jubilæum.....	90
Forslag til etablering af en døgninstitution for børn og unge i Kommuneqarfik Sermersooq Paamiut.....	93
Forslag til forflytning af moskus ved Arsuk til Paamiut.....	96
Forslag om at de medarbejdere der er flyttet fra Tasiilaq til Nuuk flyttes tilbage igen.....	99
Forslag om ændring af praksis ved udbetaling af offentlig hjælp, så modtagere i stedet for får udlev.....	102
Forslag til organisering af socialforvaltninger.....	105
Forslag til etablering af Ungdommens Kommunalbestyrelse.....	108
Ændring af dato for Kommunalbestyrelsens 3. ordinære møde.....	111
Eventuelt.....	114
Lukkede punkter.....	115
Lukket.....	116
Godkendelse af referat.....	117

Punkt 0: Forside

Medlemmer

Asii Chemnitz Narup (IA) Malene Lyng (IA) Uju Petersen (IA) Harald Bianco (IA) Inge Olsvig-Brandt (IA) Rasmine Geisler (IA) Knud Mathiassen (IA) Henrik Rachlev (IA) Nivi Olsen (D) Randi Vestergaard Evaldsen (D) Justus Hansen (D) Pr. telefon Mala Høy Kúko (A) Peter Davidsen (S) Thiioq Knudsen (S) Ane Egede Mathæussen (S) Martha Lund Olsen (S) Rolf Píke (S) Laura Táunâjik (S)

Afbud

Charlotte Ludvigsen (IA) **Indkaldt** Charlotte Pike (IA)

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Charlotte Pikés tiltrædelse som suppleant godkendes.

Forslag stilleren til 04L ønsker at udskyde sit forslag. Dagsorden og udskydelse af 04N godkendes.

Punkt 2: Meddelelser

<p>2A Fra borgmesteren</p> <p>2B Fra de stående udvalg</p>

Beslutning

Fra Borgmesteren:

Til at begynde med skal det nævnes at der i forbindelse med Kommunalbestyrelsesmødet er blevet afholdt stilledemonstration fra borgerne, som er arrangeret af "Meeqqat Børn". Kommunalbestyrelsen har modtaget budskabet og deres henvendelse i form af et brev. Demonstrationen er forårsaget af tilsynsrapporten. Der orienteres også om at der vil blive holdt oplæg og orientering om tilsynsrapporten og genopretningsplanen under de lukkede punkter fra Forvaltning for Børn og Familie samt Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked.

- D. 18-23. maj var borgmesteren i København, sammen med konstitueret administrerende direktør, i forbindelse med deres deltagelse ved et seminar de var inviteret til, af Dansk Industri. På seminaret var der omkring 40 deltagere.
- D. 22. maj blev bestyrelsesmødet i vestnordisk hovedstadsfond afholdt via videokonference. På mødet deltog 1. viceborgmester, Nivi Olsen, som suppleant for borgmesteren på baggrund af borgmesterens bemyndigelse.
- 23. maj blev Iserit A/S og Nuup Bussii A/S generalforsamling afholdt i kommunalbestyrelsens mødesal.
- D. 26. maj, blev invitationen til Grønlandske dage i Aalborg, fremsendt til medlemmer i Udvalget for Økonomi og Erhverv.
- D. 30 & 31. maj deltog borgmesteren, bygdebestyrelsesformænd og konstitueret kommunaldirektør fra Kommuneqarfik Sermersooq, til Naalakkersuisuts konference om mindre bosteder i Grønland. Maritha Eugenius, konsulent fra borgmestersekretariatet, holdte et oplæg om kommunens tiltag i bygderne, herunder bygdebestyrelser i Kommuneqarfik Sermersooq, bygdepuljer og bygdesektorplanen.
- D. 31. maj havde den politiske koordinationsgruppe møde i Nuuk.
- D. 2. juni havde bo- og behandlingssted for familier: "Kuserneq" 1 års jubilæum.
- d. 2. juni holdte Borgmesteren møde med de nye konstituerede Bygdebestyrelsesformænd. På mødet underskrev borgmesteren og bygdebestyrelsesformænd en aftale der vedrører kvartalsvisemøder mellem borgmesterens og bygdebestyrelsesformænd. Den politiske samarbejdsaftale mellem kommunalbestyrelsen og bygdebestyrelsen skal behandles af kommunalbestyrelsen før den underskrives.
- 7&8. juni afholdte KNAPK generalforsamling i Nuuk. Borgmesteren var inviteret og overværede fremlæggelsen af KNAPKs årsberetning.
- D. 8 juni havde borgmesteren møde med Naalakkersuisoq for Råstoffer, Mute B. Egede. På mødet blev Mineral- og Oliestrategi og råstofaktiviteter fremlagt af ministeren. Derudover blev problemstillinger ift. affaldshåndtering og råstofindustrien drøftet, efter borgmesterens ønske.
- D. 9. juni var der ordinært bestyrelsesmøde i Sermersooq Business Council.
- d. 12. juni 2017 blev Bogen: "Den østgrønlandske dragt / Tunumiut Assuutaat" udgivet på kommunalbestyrelsessalen.
- d. 16. juni rejser blandt andet borgmesteren og konstitueret administreret direktør, til København for at deltage i Grønlands-konferencen om byudvikling og infrastruktur, arrangeret af Horten Advokatpartnerselskab i samarbejde med Nuna Advokater. På konferencen skal blandt andet borgmesteren og Direktør for Børn og Skole, holde oplæg om Nuuk City Development.
- I perioden d. 17. juli – 31. Juli er borgmesteren på ferie. 2. viceborgmester, Malene Lynge, vil være fungerende borgmester i den pågældende periode.

- Konstitueret kommunaldirektør:

Siorarsiorfik

Der har i dagene 6 og 7. juni været afholdt møde med det samlede rådgiverteam.

Udkast til Kommuneplan tillæg er ved at være klar og forventes sendt til politisk behandling efter sommerferien.

Den 19. juni 2017 er kommunen inviteret af advokatfirmaerne Nuna Advokater & Horten til at holde 3 indlæg omkring Siorarsiorfik projektet i København.

I forbindelse med næstkommende kommunalbestyrelsesmøde (Temadagen d. 4/9-17) vil Siorarsiorfik projektet og dets delelementer blive fremlagt – således at alle, også i denne Kommunalbestyrelse, har alle informationer.

2B. Fra de stående udvalg

Formanden for Anlæg og Miljø

Direktøren og udvalgsformanden er påbegyndt kontinuerlige møderækker og har indtil nu talt om de væsentligste overskrifter for udvalgets arbejde. Et godt samarbejde er påbegyndt.

Nogle væsentlige fokusområder er f.eks. forbedring af servicen i arealmyndigheden, fokus på vores skolers stand (især i Nuuk) samt byudvikling i byerne.

Udvalgsformanden har modtaget flere henvendelser fra borgere om forskellige emner, f.eks. brættet i Nuussuaq - henvendelserne bliver behandlet på behørig vis i samarbejde med forvaltningen.

Formanden for Udvalg for Børn og Familie

Der har været henvendelser fra borgere angående sager som fra borgerens side kan vurderes som om de står stille. Disse henvendelser videresendes til forvaltningen efter proceduren.

Der er konstitueret en direktør og det er Helene Horsbrugh. Der er samarbejde med Jens Kaptajn om organiseringen af den nye forvaltning.

Næstformanden for Velfærd og Arbejdsmarked

Udvalget har på det seneste møde behandlet Handicapsektorplan, der viser retning for hvordan vi indfrier de politiske mål for Handicapområdet

Udvalget har på det seneste udvalgsmøde behandlet Kvalitetsstandarder for Forvaltningen. Kvalitetsstandarderne angiver serviceniveau i forhold til hvad borgerne kan forvente på områderne

og hvilken service medarbejderne skal levere.

Kommunens ledighed falder fortsat, samtidig med at arbejdstyrken stiger. Fald i ledighed sker fortsat i Nuuk, men også i Paamiut er der et pænt fald og mange borgere er kommet i arbejde her i foråret

Forvaltningen gennemfører i denne uge kurser i autisme og hvordan man pædagogisk og ledelsesmæssigt arbejder med borgere som har autisme. Kurserne er for medarbejdere og ledere

Ombudsmanden gennemfører tilsyn og inspektion på Ippiarsuk i juli måned

Formanden for Udvalg for Børn og Skole

Det kan vurderes at udvalget er startet godt i gang. Der blev holdt møde den 23. maj. Her var dagsorden blandt andre punkter orientering om engelsk fra 1. kl. som bekendt har været meget på den politiske dagsorden. Der meddeles om den beklagelige episode der har været omkring afgangselevernes sidste dag.

Punkt 3: Orienteringer

Punkt 03A: Status på kommunens arkiver

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Status Kommunens arkiver

Til orientering

J.nr.: 02.02.05

Konst. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

På baggrund Økonomiudvalgets beslutning den 17. september 2015 har Borgmestersekretariatet igangsat et tværgående oprydningsarbejde af kommunens arkiver. Dette arbejde omfatter både oprydning af kommunens egne dokumenter og gamle skattesager, der tidligere var et kommunalt anliggende.

I samarbejde med de enkelte forvaltninger og Grønlands Nationalarkiv har der været afholdt et infomøde, samt en overordnet gennemgang af kommunens nærarkiver.

Slutteligt har Borgmestersekretariatet igangsat en oprydningsproces af kommunens fælles fjernarkiv og dette arbejde forventes tilendebragt ultimo marts 2017.

Derefter vil Kommuneqarfik Sermersooqs store oprydningsarbejde være tilendebragt og de enkelte forvaltninger skal derfor kun afsætte ressourcer til en løbende vedligeholdelse af den opnåede arkivkapacitet.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I 2015 blev der foretaget en overordnet gennemgang af kommunens arkiver, der viste at arkivstrukturen ikke var indrettet efter kommunens nuværende organisationsstruktur, at kommunen lå inde med mange gamle skattesager og at arkiverne generelt trængte til en oprydning. På dette grundlag besluttede Økonomiudvalget, at der skulle igangsættes et tværgående oprydningsarbejde af kommunens arkiver, med Borgmestersekretariatet som koordinator.

I den indledende fase har fokus primært været på oprydningen af gamle skattesager, der enten kan destrueres eller overdrages til Grønlands Nationalarkiv.

Sideløbende er der blevet igangsat et tværgående oprydningsarbejde af alle forvaltningernes arkiver og arkivstrukturen er bragt i overensstemmelse med kommunens nuværende organisationsstruktur.

Alt sagsmateriale, der overdrages til nationalarkivet, skal forinden være korrekt journaliseret og renses for overflødig materiale som eksempelvis klips, plastiklommer, konvolutter og fejlljournaliserede dokumenter. For fejl og mangler i afleveringen kan kommunen blive pålagt at betale for at medarbejderne ved Grønlands Nationalarkiv retter op på arkiveringsfejlene.

Status på gamle skattesager

Skatteforvaltningen var tidligere et kommunalt anliggende og derfor optog en større mængde af gamle skattesager kommunens arkivkapacitet. I den indledende fase var fokus derfor primært på oprydningen af gamle skattesager, der enten kunne destrueres eller overdrages til Grønlands Nationalarkiv.

Afleverede skattesager til Grønlands Nationalarkiv:

Skatteforvaltningen	30 arkivæsker
Nuuk	810 arkivæsker
Tasiilaq	47 arkivæsker
Paamiut	15 arkivæsker
Ittoqqortoormiit	Forsinket grundet logistiske udfordringer

Øvrige skattesager er blevet destrueret eller afventer destruktion i henhold til forældelsesfristerne fastsat i aftalen mellem KANUKOKA og Grønlands Nationalmuseum & Arkiv.

Arkivalier fra Ivittutuut Kommune

I forbindelse med kommunesammenlægningen blev en del af Ivittutuut Kommunes arkivalier overdraget til Borgmestersekretariatet i Nuuk og i løbet af efteråret 2016 har Kommuneqarfik Sermersooq overdraget 70 arkivæsker med forskellige typer af journalsager til Grønlands Nationalarkiv.

På nær 3 arkivæsker, er det øvrige materiale destrueret i henhold til aftale mellem KANUKOKA og Grønlands Nationalmuseum & Arkiv.

Kommunens nærarkiver

Den 28. september 2016 afholdt Borgmestersekretariatet et informationsmøde mellem Grønlands Nationalarkiv og de enkelte arkivansvarlige i forvaltningerne. På mødet blev proceduren for aflevering af arkivalier til Grønlands Nationalarkiv gennemgået og alle havde mulighed for at stille uddybende spørgsmål.

Efter mødet blev kommunens arkiver på rådhuset gennemgået af repræsentanter fra de enkelte forvaltninger og to medarbejdere fra Grønlands Nationalarkiv. Repræsentanterne fra Grønlands Nationalarkiv havde ikke nogen væsentlige bemærkninger, men kom med gode råd og enkelte forbedringsforslag til de enkelte arkivansvarlige.

Efter aftale med Forvaltningen for Børn, Familie og Skole blev det arrangeret at Grønlands Nationalarkiv kiggede forbi den 4. oktober 2016, hvor forvaltningens to nærarkiver blev gennemgået og det skal hertil bemærkes at der ikke var tale om en gennemgang svarende til et tilsynsbesøg.

Kommunens fjernarkiv

Ovenstående projekter er gennemført, hvorfor Borgmestersekretariatet har igangsat oprydningen af kommunens fjernarkiv og dette arbejde forventes afsluttet ultimo marts 2017.

Kommuneqarfik Sermersooqs fjernarkiv i Narsaviaq er på nuværende tidspunkt fyldt op med arkivalier fra primært Forvaltning for Anlæg & Miljø, Fællesservice, og Forvaltning for Velfærd, Arbejdsmarked og Erhverv.

For at frigøre plads til nye arkivalier igangsættes følgende tiltag:

- Skal renses for alt overflødig materiale (papirklips, elastik, plastlommer, genparter, mv.)
- Alt materiale skal journaliseres efter KANUKOKAS journalplan
- Alt materiale skal være pakket i nationalarkivets A4 arkivæsker
- Alt materiale skal placeres på hylder i en passende højde over gulvniveauet
- Gangene skal holdes frie for arkivalier
- Arkivet skal renses for støv
- Der må ikke forefindes andre møbler i arkivet end arkivskabe
- Alt materiale der kan destrueres i henhold til arkivloven, bør destrueres

- Alt materiale der kan overdrages til Grønlands Nationalarkiv, skal overdrages hertil.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Dette oprydningsarbejde vil sikre, at kommunens arkiver lever op til gældende lovgivning og arkivkapaciteten øges. Dertil kommer at oprydningen sikrer, at kommunens arkivalier er let tilgængelige for administrationens medarbejdere og derved undgås spildtid på eftersøgning af forsvundne sagsakter.

Udover punktet omkring kommunens fjernarkiv, er alle de øvrige processer afsluttet og derfor skal de enkelte forvaltninger fremadrettet kun sikre en kontinuerlig ajourføring af deres respektive arkiver.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Det tværgående oprydningsarbejde sker sideløbende med den øvrige drift, hvilket indebærer at ressourceforbruget holdes på et minimumsniveau.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Inatsisartutlov nr. 5 af 3. juni 2015 om arkivvæsen
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 23 af 26. september 2016 om arkivalier
- Aftale indgået imellem Grønlands Nationalmuseum & Arkiv og KANUKOKA af 1991: Bestemmelser om bevaring og kassation af arkivalier hos de grønlandske kommuner

Det videre forløb

Ansvar for arkivfunktionen er forankret i Økonomi- og Personaleservice, således arkiveringsprocesserne sammenkædes med implementeringen af SBSYS.

De enkelte forvaltninger vil fortsat være ansvarlige for de fysiske arkivalier indenfor deres ressortområde.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Tidligere beslutning

Økonomiudvalgets beslutning fredag den 7. april 2017:

Økonomiudvalget godkender indstillingerne.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen bemærkninger.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen bemærkninger.

Bilag

Ingen

Punkt 03B: PAN AM

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

PAN AM

Afholdelse af de Panamerikanske mesterskaber

Til orientering

J.nr.: 55.02.00

Fælles Service- konst. direktør Lars Møller Sørensen/LMS

Sagsresumé

Medio juni 2016 fik Kommuneqarfik Sermersooq første gang henvendelsen om at Grønlands Håndboldforbund, GHF, ønskede værtskabet for de Panamerikanske mesterskaber for senior herre, PAN AM i juni 2018. GHF anmoder om, at ejerskabet for afholdelsen af mesterskaberne deles mellem GHF, Grønlands Selvstyre (GS) og Kommuneqarfik Sermersooq (KS). Herunder også det økonomiske ansvar, i form af en paritetsaftale, som ved AWG. Der har været afholdt møder mellem GHF, GS og KS omkring varetagelsen af værtsskabet. Møderne har været efterfulgt af en række afklaringskrivelser, hvor KS og GS ønskede uddybninger omkring økonomi. Senest har KS og GS sendt GHF en række spørgsmål pr. 22. februar som GHF først 30. marts 2017 har besvaret samt ved møde den 3. maj 2017. Grundet GHF's sene tilbagemelding på de sidste spørgsmål fra Naalakkersuisoq og Borgmester, er det ikke muligt at komme med en endelig tilbagemelding til GHF før primo juni hvor TB1 kører igennem politisk.

Ultimo maj skal GHF oplyse PATH om hvorvidt de afholder de panamerikanske mesterskaber eller ej. GHF må således takke sig tilfreds med beslutningen i Udvalget for Børn og Skole den 11. maj, frem til endeligt tilsagn via Kommunalbestyrelsen i juni.

Der lægges op til en køreplan, der kører i to faser. Første fase løber frem til ultimo maj 2017, hvor GHF skal meddele PATH, om hvorvidt Grønland skal varetage værtsskabet for PAN AM eller ej. I første fase har GS og KS krævet, at der nedsættes en professionel styrekomite, der skal kvalitetssikre budgetudkastet, som GHF har fremlagt KS og GS. I det fremførte budgetudkast anmodes der om bidrag pålydende kr. 2 mio. fra henholdsvis KS og GS. Omkostninger er i alt vurderet til kr. 12,5 mio. Resten af omkostningerne finansieres af sponsorater fra virksomheder og reklamesalg.

Udvalg for Børn og Skole godkendte sagen på deres ekstraordinære møde den 11. maj 2017 og sendte sagen videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv, hvor udvalget tog orienteringen til efterretning den 1. juni 2017 og sendte den videre til Kommunalbestyrelsen som orientering.

Indstilling

Udvalg for Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at orientering tages til efterretning

Sagsfremstilling

Medio juni 2016 fik Kommuneqarfik Sermersooq første gang henvendelsen om at Grønlands Håndboldforbund, GHF, ønskede værtskabet for de Panamerikanske mesterskaber for senior herre, PAN AM i juni 2018. GHF anmoder om, at ejerskabet for afholdelsen af mesterskaberne deles mellem GHF, Grønlands Selvstyre (GS) og Kommuneqarfik Sermersooq (KS). Herunder også det økonomiske ansvar, i form af en paritetsaftale, som ved AWG. Der har været afholdt møder mellem GHF, GS og KS omkring varetagelsen af værtsskabet. Møderne har været efterfulgt af en række afklaringskrivelser, hvor KS og GS ønskede uddybninger omkring økonomi. Senest har KS og GS sendt GHF en række spørgsmål pr. 22. februar som GHF først 30. marts 2017 har besvaret samt ved møde den 3. maj 2017. Grundet GHF's sene tilbagemelding på de sidste spørgsmål fra Naalakkersuisoq og Borgmester, er det ikke muligt at komme med en endelig tilbagemelding til GHF før primo juni hvor TB1 kører igennem politisk.

Ultimo maj skal GHF oplyse PATH om hvorvidt de afholder de panamerikanske mesterskaber eller ej. GHF må således takke sig tilfreds med beslutningen i Udvalg for Børn og Skole den 11. maj, frem til endeligt tilsagn via Kommunalbestyrelsen i juni.

Der lægges op til en køreplan, der kører i to faser. Første fase løber frem til ultimo maj 2017, hvor GHF skal meddele PATH, om hvorvidt Grønland skal varetage værtsskabet for PAN AM eller ej. I første fase har GS og KS krævet, at der nedsættes en professionel styrekomite, der skal kvalitetssikre budgetudkastet GHF har fremlagt KS og GS. I det fremførte budgetudkast anmodes der om bidrag pålydende kr. 2 mio. fra henholdsvis KS og GS. Omkostninger er i alt vurderet til kr. 12,5 mio. Resten af omkostningerne finansieres af sponsorer fra virksomheder og reklamesalg.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Afholdelsen af de panamerikanske mesterskaber er i tråd med hovedstadsstrategien der går på, at KS som hovedstad ønsker at tiltrække udenlandske sportsevents og af den vej markedsføre hovedstaden. Det der ansøges er væsentligt mindre end det der var afsat til AWG, det anbefales dog, at projektet ledes efter samme princip med host, styrekomite og daglig ledelse. Herunder som det vigtigste i forhold til økonomistyring, da kommunen ikke vil kunne tåle, at omkostningerne løber løbsk. Det har derfor været et krav fra KS, at der som minimum går personer igen fra AWG styrekomiteen, der har tunge kompetencer inden for økonomi.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Der er ikke budgetteret med 2 mio. til de panamerikanske mesterskaber, hvorfor Kommunalbestyrelsen må afsætte nye midler til projektet, i så fald at Kommunalbestyrelsen ønsker at tiltræde anmodningen fra GHF om at bidrage med kr. 2 mio. Bidraget kan opdeles med 1 mio. indeværende år og 1 mio. i budget 2018. Grundet GHF's sene tilbagemelding på de sidste spørgsmål fra Naalakkersuisoq og Borgmester, har det ikke været muligt at køre sagen forbi Børn og Skoleudvalget, hvor projektet hører hjemme. Ultimo maj skal GHF oplyse om hvorvidt de afholder de panamerikanske mesterskaber eller ej. Derfor er det ikke muligt at afvente Børn og Familieudvalget.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Den kommunale styrelse

Det videre forløb

Der er nedsat en styrekomite, der har indtil ultimo maj til at validere budgettet. Hvis de siger god for budgettet, så kører projektet. Der vil efterfølgende løbende laves orientering til Kommunalbestyrelsen, ligesom der er en række praktiske aftaler der vil komme forbi Kommunalbestyrelsen som blandt andet paritetsaftale. I første omgang omhandler det, at Kommunalbestyrelsen siger go for den økonomiske ramme eller ej.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Ved Udvalget for Børn og Skoles godkendelse medtages sagen i TB1.

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og Skole den 11. maj 2017:

Udvalg for Børn og Skole godkender indstillingen.

Udvalg for Økonomi og Erhverv 1. juni 2017:

Udvalg for Økonomi og Erhverv tager orienteringen til efterretning.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

Ingen.

Punkt 03C: Sektorplan dagtilbud

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Sektorplan dagtilbud

Til orientering

J.nr.: 44

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

I forbindelse med planstrategien fra 2014, er det blevet vedtaget at der skal udarbejdes sektorplaner, der skal fungere som rettesnor for kommunens virke. Der skal derfor udarbejdes en sektorplan for dagtilbudsområdet. Sektorplanen er en strategi for hvordan dagtilbudsområdet skal udvikle sig i de næste 10 år. Sektorplanen er inddelt i tre dele; 1. del *Statusbeskrivelse*, 2. del *Målsætning* og 3. del *Handleplan*. Sektorplanen kommer til at omhandle tre hovedspor, som er en rød tråd gennem alle tre dele:

- Bygninger
- Pædagogik
- Ledelse

Udvalg for Børn og Skole tog orienteringen til efterretning på møde den 23. maj 2017 og sendte sagen videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv, hvor udvalget tog orienteringen til efterretning den 1. juni 2017 og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltningen Børn og Skole har på baggrund af planstrategien samt den seneste forvaltningsrevision besluttet at udarbejde en sektorplan for dagtilbud i Kommuneqarfik Sermersooq.

Med en forventning og vision om et markant stigende befolkningstal frem mod 2030, er der behov for at bygge nye institutioner, tiltrække arbejdskraft og fortsætte med at udvikle kommunens dagtilbud, så vi kan tilbyde attraktive pasningstilbud til gavn for børn, forældre og medarbejdere, også i fremtiden. Sektorplanen for dagtilbudsområdet har til formål at udstikke en fælles retning og plan for at imødekomme udviklingen af Kommuneqarfik Sermersooqs daginstitutioner nu og fremadrettet. Endvidere skal sektorplanen afdække hvordan forvaltningen kan imødekomme ovenstående.

Forvaltningsrevisionen af dagtilbudsområdet viser, at der er behov for en styrket indsats på flere områder. Derudover har rådgivende arkitekt og ingeniørfirma Masanti gennemgået kommunens bygningsmasse inden for dagtilbud og påpeger her, at der er et stort renoveringsefterslæb, hvorfor sektorplanen også skal imødekomme dette behov.

Rammen for udviklingsarbejdet omfatter 3 hovedspor, som Forvaltningen for Børn og Skole har identificeret på baggrund af forvaltningsrevisionen, planstrategien og rapporten fra Masanti. De 3 hovedspor er:

- Bygninger
- Pædagogik

– Ledelse

Ved at arbejde med de tre hovedområder er det forventningen, at sektorplanen bidrager til at optimere og effektivisere dagtilbudsområdet inden for de anbefalinger der gives i ovenfor nævnte rapporter. Derudover er der et generelt behov for at nytænke måden at organisere og drive ledelse samt daginstitution på, hvorfor sektorplanen vil være en 10 års plan for, hvordan vi kan styrke og optimere dagtilbudsområdet i Kommuneqarfik Sermersooq.

Der er på nuværende tidspunkt igangsat et lederudviklingsforløb for alle ledere af dagtilbud i Kommuneqarfik Sermersooq. Dette med henblik på en styrkelse af lederrollen. Forløbet havde opstart ultimo august 2016 og afsluttes primo februar 2017. Endvidere er der på baggrund af revisionsrapporten igangsat et projekt omkring organisering af ledelsesstrukturen i kommunens dagtilbud. Projektet vedrørende organisering af ledelsesstruktur, er et tværgående projekt som ligger hos den rådgivende stab Misi. Projektet forventes afsluttet i juni 2017. Som et led i sektorplanen, vil der ved projektets afslutning foreligge en anbefaling til en fremtidig strukturering og organisering af ledelsen i de kommunale dagtilbud.

Når projektet er afsluttet forelægger en anbefaling til fremtidig struktur/organisering på ledelsen af de kommunale dagtilbud, som led i sektorplanen.

Sektorplanens opbygning og tidsramme

Sektorplanen inddeles i 3 dele;

- 1. del: statusbeskrivelse
- 2. del: målsætningsbeskrivelse
- 3. del: implementeringsplan over planlagte initiativer, hvori der indgår en anlægsoversigt.

Sektorplanen forventes færdig ved udgangen af 2017.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Sektorplanen sætter rammerne for udviklingen af Kommuneqarfik Sermersooqs dagtilbud for en 10 årig periode. Sektorplanen skal betragtes som et styrings - og planlægningsværktøj til brug for politikere, ledelse og medarbejdere i kommunen. Sektorplanen skal danne grundlag for anlægsmæssige prioriteringer, fremtidig organisering og udvikling af kommunens dagtilbud, der tilsammen skal være med til at sikre dagtilbud af høj kvalitet.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

For at imødekomme de i forvaltningsrapporten beskrevne mangler i Forvaltningen Børn og Skole, er der i 2016 ansat to medarbejdere i dagtilbudsafdelingen. De to medarbejdere skal blandt andet arbejde med sektorplanen. Den ene er en AC-fuldmægtig, hvis primære opgave er, at være projektleder på sektorplanen. Den anden er analytiker. Analytikerens primære opgaver omhandler økonomi. Den AC-fuldmægtige og analytikerens udgør tilsammen en projektgruppe, som arbejder med sektorplanen. Projektgruppen arbejder ikke fuldtid på sektorplanen, da der også er andre forvaltningsopgaver, de skal udføre.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Planstrategien

Det videre forløb

Nedenfor er en overordnet tidsplan for sektorplanen

Medio januar 2017	Igangsættelse af 1. del – statusbeskrivelse
Primo marts 2017	1. del af sektorplanen godkendes

Primo maj 2017	Igangsættelse af 2. del af sektorplanen
Primo september 2017	2. del af sektorplan færdig til godkendelse
Medio september 2017	3. del af sektorplan igangsættes
December 2017	Sektorplan færdig

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat er endnu ikke hørt, da det vurderes at dette ikke er relevant for udarbejdelsen af sektorplanen på nuværende tidspunkt.

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og Skole 23. maj 2017:

Udvalg for Børn og Skole tager orienteringen til efterretning.

Udvalg for Økonomi og Erhverv 1. juni 2017

Flertallet godkender indstillingerne. Mindretallet tager ikke orientering til efterretning med disse bemærkninger: Der er tidligere lavet en beslutning om hvorvidt daginstitutionerne skal have flere ledere. Mindretallet ønsker at dette skal overvejes igen, for at drage nytte af de udlærte pædagoger. De udlærte pædagoger er ofte ledere for mange og har derfor ikke tid til at tilstrækkelig sikring af de krav der er om pædagogik og omsorg. derfor skal det revurderes at genindføre at der er en leder for hvert institution, i stedet for at de er ledere for mange institutioner som tilfældet er i dag. Det er selvfølgelig anderledes hvis det var som i Danmark, hvor der er flere udlærte pædagoger på institutionerne.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

Ingen.

Punkt 03D: Ophævelse af bevaringsværdig status for B-817 Inspektørbakken, Nuuk

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Registrering_dk.pdf

Ophævelse af bevaringsværdig status for B-817 Inspektørbakken, Nuuk

Til orientering

J.nr.: 06.03

Forvaltning for Anlæg og Miljø - direktør Mike J. Kristiansen / MJKR

Sagsresumé

Forvaltningen for Anlæg og Miljø fremlægger hermed et forslag om ophævelse af den bevaringsværdige status på B-817 beliggende på Inspektørbakken 33, Nuuk.

Forvaltningen påpeger at der tidligere er søgt ophævelse, men da sagen aldrig er afsluttet, søges nu på ny efter en ny proces aftalt i samarbejde med Selvstyrets Landsplanafdelingen og Nationalmuseet.

Sagen har en vigtig karakter, da den vil danne præcedens for eventuelle fremtidige ophævelser af bevaringsværdige ophævelser.

Forslaget er blevet sendt i 2 ugers intern høring til følgende interessenter:

- Nationalmuseet
- Landsplanafdelingen
- Departement for Kultur
- Departement for Erhverv
- Visit Greenland
- Lokalhistorisk forening
- Lokalhistorisk museum

Der er ikke indkommet høringssvar.

Udvalg for Anlæg og Miljø godkendte sagen på møde den 22. maj 2017 og sendte sagen videre til Udvalget for Økonomi og Erhverv, som tog orienteringen til efterretning ved møde den 1. juni 2017 og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Indstilling

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I Lokalplan 1.28 Inspektørbakken vedtaget 20. juli 1992, fremgår det, at "... B-817 er af Grønlands Nationalmuseum registreret som bevaringsværdig."

Bygningen er da også beskrevet i Nuuk; Bevaringsværdige bygninger og bydele (populært omtalt som Det gule bygningsnotat) udgivet af Grønlands Hjemmestyre, 1990. Heri er bygningen nævnt i følgende sætning: "Andre velbevarede selvbyggerhuse er B-821 og B-817."

Det antages at det er på baggrund af denne sætning, at bygningen i forbindelse med udarbejdelsen af Lokalplan 1.28 er blevet udpeget som bevaringsværdig.

Tilbage i 2012 har ejer søgt om at bygningens bevaringsstatus ophæves, og allerede i 2010 har ejer indsendt et høringssvar i forbindelse med kommuneplantillæg 1A7-3, hvilket dog senere blev annulleret. Da der ikke er fremkommet en afgørelse på henvendelsen, har ejer igen i slutningen af 2016, søgt om ophævelse af bygningens bevaringsstatus.

Areal- og Bygningsmyndigheden har videresendt en forespørgsel til Landsplan og Nationalmuseet, og da der ikke er indkommet indvendinger, begrundes indstilling til ophævelse herunder:

Der fremgår intet sted hvilke værdier bygningen repræsenterer i forhold til bygningskulturarven og hvorfor det er vigtigt at bevare den. Det er derfor umuligt på nuværende tidspunkt at vurdere om bygningen stadig besidder de værdier.

Det er blot muligt at beskrive den nuværende tilstand, og de værdier bygningen i dag repræsenterer – se vedlagte bilagsmateriale, der beskriver kommunens registrering og vurdering af bygningen.

På baggrund af den foretagne registrering af bygningen, vurderer By- og Boligudvikling, at om end bygningen er en interessant bygning, der repræsenterer selvbyggerkulturen, er den dog langt fra enestående på dette område og dens tilstand er i dag så dårlig, at den ikke længere kan klassificeres som bevaringsværdig.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen for Anlæg og Miljø vurderer, at en ophævelse af bevaringsstatus ikke vil forringe områdets særlige karakter, særligt da det er beliggende i et bevaringsområde og ny-byggeri derfor skal tilpasse sig nærmiljøets særlige karakter (jf § 3 i Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 31 af 30. oktober 1991 om varetagelse af bevaringshensyn i kommuneplanlægningen).

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ophævelsen af den bevaringsværdige status har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Forslaget til ophævelsen af den bevaringsværdige status er udarbejdet på grundlag af:

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse (Planloven)
- Den digitale kommuneplan www.sermersooq2024.gl
- De gule bynotater
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 31 af 30. oktober 1991 om varetagelse af bevaringshensyn i kommuneplanlægningen

Det videre forløb

Den endelige afgørelse skal sendes til Selvstyrets Landsplanafdeling, der derefter skal opdatere de gældende lister over bevaringsværdige bygninger i Nuuk, samt til Nationalmuseets til generel orientering.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat har ingen bemærkninger.

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø 22. maj 2017:

Udvalg for Anlæg og Miljø godkender indstillingen.

Udvalg for Økonomi og Erhverv 1. juni 2017.

Udvalg for Økonomi og Erhverv tager orienteringen til efterretning.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ejer af bygningen er i tæt dialog med forvaltningen om nærværende proces og sag.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Registreringsnotat af B-817

Punkt 03E: Forslag til Kommuneplantillæg 1C6-1 Entreprenørdalen, Nuuk, Nuuk bydel

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1 forvaltningens behandling af indsigelse.pdf

Bilag 2 KAL DK.pdf

Bilag 3 DK.pdf

Forslag til Kommuneplantillæg 1C6-1 Entreprenørdalen, Nuuk, Nuuk bydel

Til orientering

J.nr.: 16.03.01.01

Sagsnummer: 16.03.01.01-P16-4-17

Forvaltning for Anlæg og Miljø - direktør Mike Jakob Kristiansen / MJKR

Sagsresumé

Forvaltningen for Anlæg og Miljø fremlægger hermed forslag til Kommuneplantillæg 1C6-1, Entreprenørdalen, Nuuk.

Forslaget udlægger nye byggefelter, der tager udgangspunkt i de eksisterende arealtildelinger i området. Dette giver arealrettighedshavere og bygningsejere mulighed for at opføre etagebebyggelse i op til 3 til 5 etager til liberalt erhverv, servicevirksomhed og boliger. Yderligere gives der mulighed for at anlægge mindre pavillon, cafebebyggelse og anlæg til rekreativt brug, f.eks. i forbindelse med etableringen af en kyststi i tilknytning til området.

Forslaget til kommuneplantillægget er udarbejdet i samarbejde med de eksisterende aktører og arealrettighedshavere i området, der er indgået i en konstruktiv dialog, og har positive forventninger til de fremtidige muligheder.

Forslaget er i overensstemmelse med kommuneplanens bestemmelser for byfornyelse i området efter en samlet plan.

Udvalg for Anlæg og Miljø godkendte sagen ved møde den 22. maj 2017 og sendte sagen videre til Udvalget for Økonomi og Erhverv med henblik på 8 ugers offentlig høring. Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendte sagen på møde den 1. juni 2017 og sendte den videre til høring samt Kommunalbestyrelsen til orientering.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at orientering tages til efterretning

Sagsfremstilling

Med den forventede befolkningsstigning i Nuuk og de allerede eksisterende efterspørgsel på boliger, er der et øget behov for nye bomuligheder og gode boligområder med alsidige bymæssige kvaliteter. Ønsket om at skabe byudvikling med gode by- og boligområder er forankret i kommunens Arkitekturpolitik som kommunalbestyrelsen vedtog i 2016.

Forslaget til nærværende kommuneplantillægget overfører Entreprenørdalen (1B3 Nuukullak) fra B-område, erhvervsområde, til C-område, der muliggør en udvikling af planområdet med bebyggelse, der kan skabe nye rammer for ikke-forurenede erhverv, butikker, kontorer samt centrumsnære bomuligheder. "Tungere" erhvervsfunktioner, der i dag findes i området er planmæssigt forankret i udbygningen af erhvervsbåndet og etableringen af nye erhvervsområder andre steder i byen. Det er vigtigt at understrege at eksisterende aktiviteter skal kunne fortsætte som nu og den nye plan vil åbne op for nye muligheder over tid.

Forslaget til kommuneplantillægget muliggør bebyggelse i op til 3-5 etager, på de udlagte byggefeltter, der tager udgangspunkt i områdets eksisterende arealtildelinger. Planen giver mulighed for at sammenlægge flere byggefeltter og derved skabe større areal til bebyggelse. Bygningernes højder trappes trinvis ned fra 5 etager tættest på Jagtvej-tårnene, 4 etager imellem områdets markante fjeldkamme, til 3 etager ved fjorden. Bebyggelsens udformning skal sikre mulighed for centerfunktioner i min. stueetagen og boliger i de overliggende etager. Der lægges vægt på at bygningernes arkitektur og facadebearbejdningen skal bidrage til at integrere bebyggelsens funktion(er) som en del af byrummet og skabe en oplevelsesrig bydel at bevæge sig igennem.

I forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til kommuneplantillægget har byplanafdelingen afholdt en workshop d 12.januar 2017 med ca. 25 fremmødte interessenter, hvor alle arealrettighedshavere og bygningsejere i det eksisterende delområde var inviteret. Yderligere har der været afholdt et opfølgende møde med en interessegruppe, der blev etableret ved workshoppen. Ved begge møder har byplanafdelingen præsenteret baggrunden for planforslaget og diskuteret udkast til nye byggemuligheder, hvilke er blevet mødt med positiv respons.

Planforslaget inkluderer området omkring det tidligere sprængstofdepot i delområdet og muliggør at dette kan udvikles til et rekreativt kystnært byrum/bylandskab.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen For Anlæg og Miljø vurderer at forslaget vil bidrage til at skabe alsidige muligheder for udviklingen i Entreprenørdalen som et godt centrumsnært by- og boligområde. Det er positivt at der er indarbejdet fleksibilitet i planen, i forhold til at anvende byggefeltterne, hvilket gør bygningsejere og arealrettighedshavere til drivkraften i en positiv udvikling af området.

Det er en kvalitet at der er fokus på hvordan bygningerne opleves i byrummet. Særligt at der er lagt vægt på at stueetagen skal aktiveres til centerformål, samt at bygningens arkitektur skal bidrage til at skabe en levende bydel at opholde sig i og bevæge sig igennem. Yderligere er det fint at ny bebyggelse både bidrager til en bymæssig tæthed, og samtidig indpasser sig i stedets topografi og landskab, samt at der gives mulighed for at udvikle kystområdet som et rekreativt areal i tilknytning til bydelen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Udarbejdelse af et forslag til kommuneplantillæg har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Forslag til Kommuneplantillægget er udarbejdet på grundlag af:

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse (Planloven)
- Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015 om ændring af Inatsisartutlov om planlægning og arealanvendelse Landsplanredegørelse, reservation af arealer, mulighed for forlængelse af udnyttelsesfrist, offentliggørelse af ventelister, fjernelse af plan- og arealklagenævnet, m.v.
- Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Planforslaget vil blive sendt til offentlig høring i perioden 21.06.2017 – 16.08.2017. Efter høringsfristens udløb skal planforslaget, med en vurdering fra forvaltningen af de indkomne indsigelser og en indstilling til det videre forløb, fremsendes til endelig vedtagelse i Udvalget for Anlæg og Miljø – Udvalg for Økonomi og Erhverv – Kommunalbestyrelsen.

Den endelige plan skal være offentlig tilgængelig på kommunens hjemmeside semersooq.gl og på kommuneplanens hjemmeside www.sermersooq2028.gl

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk sekretariat anbefaler ovenstående sagsfremstilling og bemærker at sagen er i god tråd med den strategi som kommunen har for udvikling af byen.

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø's beslutning 22. maj 2017:
Udvalg for Anlæg og Miljø godkender indstillingerne.

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning 1. juni 2017.
Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender indstillingerne.

Borgerinddragelse/kommunikation

Forslaget til kommuneplantillægget skal i offentlig høring i 8 uger, hvilket vil blive annonceret lokalt, samt på kommunens høringsportal.

Bygningsejere og arealrettighedshavere i området har været inddraget i processen med udarbejdelsen af planforslaget. Der afholdes eventuelt endnu et møde med interessegruppen i løbet af høringsperioden.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Indsigelser
2. Bemærkninger
3. Forslag til kommuneplantillæg 1C6-1, Entreprenørdalen, Nuuk

Punkt 03F: Forslag til Kommuneplantillæg 2C3-1 Havnefront og boliger, Nordlige del af Iggia, Nuuk, Nuussuaq bydel

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

FORSLAG TIL KOMMUNEPLANTILLÆG_2C3-1_m_bilag_DK_reduceret.pdf

Forslag til Kommuneplantillæg 2C3-1 Havnefront og boliger, Nordlige del af Iggia, Nuuk, Nuussuaq bydel

Forslag udarbejdet på baggrund af projektansøgning i.h.t den nye planlov

Til orientering

J.nr.: 16.03.01.01

Sagsnummer: 16.03.01.01-P16-5-17

Forvaltning for Anlæg og Miljø – direktør Mike Jakob Kristiansen / MJKR

Sagsresumé

Forvaltningen for Anlæg og Miljø fremlægger hermed forslag til kommuneplantillæg 2C3-1, Havnefront og boliger, Nordlige del af Iggia, Nuussuaq.

Forslaget til kommuneplantillægget er udarbejdet på baggrund af projektansøgningen *Nuussuaq Boliger, Havnefront & Faciliteter, Nuuk*, hvilket blev godkendt af kommunalbestyrelsen d.14/06 2016 i henhold til planlovsændringen pr. 01/01-2016.

Forslaget giver mulighed for at etablere rekreative tilbud til gavn for byens borgere i form af en kyststi med rekreative tilbud. Mulighed for at opfører etagebebyggelse med op til 80 boliger af varierende størrelse og ejerforhold, samt en bygning til integreret institution/aktivitetshus/café.

Forslaget er i overensstemmelse med kommunens vision om at revitalisere området omkring det maritime miljø i Nuussuaq.

Udvalg for Anlæg og Miljø godkendte sagen på møde den 22. maj 2017 og sendte sagen videre til Udvalget for Økonomi og Erhverv med henblik på 8 ugers offentlig høring. Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendte sagen på møde den 1. juni 2017 og sendte den videre til høring samt Kommunalbestyrelsen til orientering.

Indstilling

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at orientering tages til efterretning

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde d. 4. oktober 2016 at endelig godkende projektet *Nuussuaq Boliger, Havnefront & Faciliteter, Nuuk*, efter en 8 ugers høringsperiode. Dermed blev der tildelt en 2 årig arealreservation til projektansøgeren, hvor der inden for denne periode skal udarbejdes et kommuneplantillæg for området. Nærværende forslag til kommuneplantillæg 2C3-1 er udarbejdet på baggrund af Kommunalbestyrelsens endelige godkendelse af projektet.

Forslaget til kommuneplantillægget overfører området fra D-område, udlagt som et friholdt område til større rekreative anlæg, til C-område, der muliggør liberalt erhverv, service virksomhed og boliger.

Hele området bindes sammen af et areal udlagt til kyststi og havnefront, der udvikles som et rekreativt aktiv for området, som bidrager til at etablere et lokalt bymiljø med forskellige brugsmuligheder for byens borgere. Kyststien udvikles med forskellige funktioner og fælles rekreative faciliteter, heriblandt bådskure, tidevandstrappe, slæberampe til joller, samt

byrumsinventar til aktivitet, leg og ophold. Kyststien binder områdets eksisterende og nye funktioner sammen og skaber forbindelser til de omkringliggende byområder.

Forslaget til kommuneplantillægget muliggør opførelse af bebyggelse af op til 80 boliger fordelt på fire byggefelt, der kan bygges op til 6 etager, med mulighed for blandende boligstørrelser og ejerforhold. Yderligere er der udlagt et byggefelt, der giver mulighed for at etablere en integreret daginstitution/aktivitetshus/café, samt et areal, der sikrer udvidelsesmuligheder for svømmehallen Malik.

Bebyggelsens udformning skal sikre at bygningen henvender sig til havnefronten/bugten og være en naturlig del af kyststien ved at bearbejde zonen mellem bygningerne og havnefronten og/eller at integrere udendørs aktiviteter med bygningens design.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Som et kommende byområde vurderer Forvaltningen For Anlæg og Miljø at forslaget vil bidrage til styrke områdets urbane karakter og skabe nye rammer for socialt samvær i byens rum.

Det er positivt at der er fokus på at udvikle byrummet som en del af udbyggelsen af området. Den forslåede kyststi fremstår som et attraktivt, rekreativt element, der binder områdets eksisterende og nye funktioner sammen, hvilket passer fint ind i kommunens fokus på byrum og byliv, der er formuleret i arkitekturpolitikken. Endvidere vil kyststien fysisk forbinde lystbådehavnen med området omkring svømmehallen Malik.

Forvaltningen for Anlæg og Miljø vurderer at boligbebyggelsen vil skabe rammer for gode boliger og det er en kvalitet at bebyggelse til både boliger og offentlige formål bearbejder zonen imellem bygningen og kyststien/havnefronten. Dermed bidrager bebyggelsen til at udvikle bymiljøet og mulighederne for brugen af byens rum for både beboere og områdets øvrige brugere.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Udarbejdelse af et forslag til kommuneplantillæg har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Forslag til Kommuneplantillægget er udarbejdet på grundlag af:

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse (Planloven)
- Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015 om ændring af Inatsisartutlov om planlægning og arealanvendelse Landsplanredegørelse, reservation af arealer, mulighed for forlængelse af udnyttelsesfrist, offentliggørelse af ventelister, fjernelse af plan- og arealklagenævnet, m.v.
- Den digitale kommuneplan www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Planforslaget vil blive sendt til offentlig høring i perioden 21.06.2017 – 16.08.2017.

Efter høringsfristens udløb skal planforslaget, med en vurdering fra forvaltningen af de indkomne indsigelser og en indstilling til det videre forløb, fremsendes til endelig vedtagelse i Udvalget for Anlæg og Miljø – Økonomiudvalget – Kommunalbestyrelsen.

Den endelige plan skal være offentlig tilgængelig på kommunens hjemmeside semersooq.gl og på kommuneplanens hjemmeside www.sermersooq2028.gl

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk sekretariat anbefaler ovenstående sagsfremstilling og bemærker at sagen er i god tråd med den strategi som kommunen har for udvikling af byen.

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø 22. maj 2017:

Udvalg for Anlæg og Miljø godkender indstillingerne.

Udvalg for Økonomi og Erhverv 1. juni 2017:

Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender indstillingen.

Borgerinddragelse/kommunikation

Forslaget til kommuneplantillægget skal i offentlig høring i 8 uger, hvilket vil blive annonceret lokalt, samt på kommunens høringsportal

Andre bemærkninger

Ingen.

Bilag

1. Forslag til kommuneplantillæg 2C3-1, Havnefront og boliger, Nordlige del af Iggia, Nuussuaq

Punkt 03G: Høring om forslag til ny Inatsisartutlov om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Bilag 2_Forslag til alkohollov_DK.docx

Bilag 1_Høringsbrev_DK.docx

Bilag 3_Høringssvar_DK.pdf

Høring om forslag til ny Inatsisartutlov om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke

Til orientering

J.nr.: 02.02.09

Konstitueret kommunaldirektør Lars Møller Sørensen / LMS

Sagsresumé

Naalakkersuisut vil med en revidering af lovgivningen på alkoholområdet følge op på WHO's globale strategi fra 2008, hvor der blev sat fokus på forebyggelse af alkoholrelaterede problemstillinger. For at efterkomme WHO's anbefalinger har Departementet for Sundhed udarbejdet et nyt udkast til ny lovgivning, der har til hensigt at forbedre folkesundheden.

Forslag til Inatsisartutlov om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke var i høring i efteråret 2016, hvor Økonomiudvalget afgav høringssvar til forslaget. Forslaget blev dog afvist hvorfor det nye reviderede forslag nu skal til høring igen.

Udvalg for Økonomi og Erhverv behandlede sagen på møde den 1. juni 2017. Udvalg for Økonomi og Erhvervs bemærkninger til høring om udkast til Inatsisartutlov om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke er fremsendt til Departementet for Sundhed. Dette er i overensstemmelse med den gældende procedure for høringssvar.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor kommunalbestyrelsen:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udkastet til Inatsisartutlov om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke indeholder en række væsentlige stramninger, der har til hensigt at forbedre folkesundheden i henhold til WHO's anbefalinger. Anbefalinger som i særdeleshed fokuserer på effektiv forebyggelse på alkoholområdet.

Borgmestersekretariatet har sammenholdt den nuværende Inatsisartutlov om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke med forslag til ny Inatsisartutlov om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke. Nedenfor opsummeres de væsentligste ændringer.

Definitioner:

Den nedre grænse for, hvornår der er tale om alkoholholdige drikke, er blevet sænket fra 2,25 til 0,5 volumenprocent og alle drikke, der overstiger denne grænse, vil for fremtiden være omfattet af nærværende lovgivning.

Bevillingsnævn:

Lovforslaget ligger op til at Kommunalbestyrelsernes nuværende kompetence bortfalder med oprettelse af et lokalt bevillingsnævn i hver kommune. De enkelte nævn skal bestå af 7 medlemmer med følgende sammensætning; to kommunalbestyrelsesmedlemmer, en repræsentant fra politiet, en repræsentant udpeget af GE erhverv, et medlem fra kommunens socialområde, en person fra hotel- og restaurationsbranchen samt turistbranchen udpeget af GE erhverv og en kommunal forebyggelseskonsulent jf. § 23.

Bevillinger:

Den gamle inddeling med type A-, B-, C-, D- og E-alkoholbevillinger erstattes med en ny inddeling, hvor der sondres mellem salg eller udskænkning:

Salg:

- Salg alle typer: Bevilling til salg af alle typer alkoholholdige drikke.
- Salg max 16: Bevilling kun til salg af alkoholholdige drikke, der indeholder op til 16 volumenprocent alkohol.
- Salg max 4,10: Bevilling kun til salg af alkoholholdige drikke, der indeholder op til 4,10 volumenprocent.

Udskænkning:

- Udskænkning alle typer: Bevilling til udskænkning af alle typer alkoholholdige drikke.
- Udskænkning max 16: Bevilling kun til udskænkning af alkoholholdige drikke, der indeholder op til 16 volumenprocent alkohol.
- Udskænkning max 4,10: Bevilling kun til udskænkning af alkoholholdige drikke, der indeholder op til 4,10 volumenprocent.
- Udskænkning turistaktivitet: Bevilling til udskænkning efter § 15 om turistaktiviteter.
- Lejlighedsbevilling max 16: Bevilling til enkeltstående arrangementer med udskænkning af alkoholholdige drikke, der må indeholde op til 16 volumenprocent.

Stk. 2. Ved bevillingstyperne Udskænkning max 16 og Lejlighedsbevilling max 16, må den enkelte bestanddel af alkohol i en udskænket drik ikke overstige volumenprocent 16.

Stk. 3. Ved bevillingstypen Udskænkning max 4,10, må den enkelte bestanddel af alkohol i en udskænket drik ikke overstige volumenprocent 4,10.

Lovforslaget giver mulighed for at bevillingsnævnet kan forlænge alkoholbevillingsperioden med endnu 3 år eller evt. for en 6-årig periode, hvis der ikke har været kritiske forhold.

Som noget nyt indføres krav om at hverken personer eller selskaber må have en forfalden gæld til det offentlige på 100.000 kr. eller derover for at få tildelt en alkoholbevilling, jf. § 4, 5.

Udover videreførelsen af kravet om, at alkoholbevillingen skal være tilknyttet bestemte lokaler, kan der som noget nyt udstedes alkoholbevilling til udendørsarealer og dermed åbnes der op for udendørsservering, jf. § 20, 21.

Der indføres endvidere krav om, at alle offentlige og private institutioner skal udarbejde en alkoholpolitik samt at bevillingshavere og producenter af alkoholholdige drikke skal deltage i oplysningskampagner iværksat af Naalakkersuisut jf. § 3,63

Åbningstider:

Åbningstiderne for salg og udskænkning ændres ikke – dog undtaget salg på lørdage jf. § 36, 39. Bevillingsnævnet kan ved påtegning på alkoholbevillingen give bevillingshaver særlig bevilling til udskænkning af alkoholholdige drikke på dagene søndag til torsdag indtil kl. 03.00, når der er tale om lukkede arrangementer.

Som noget nyt ligger forslaget op til at salg af alkoholholdige drikke ved levering ud ad huset (take away) ikke længere skal være tilladt, jf. § 37.

Personer under 18 år:

Der lægges også op til at børn og unge under 18 år ikke må have adgang til restauranter eller steder hvor der udskænkes alkoholholdige drikke efter kl. 22. Mellem kl.20 -22 skal den unge under 18 år være ledsaget af en forælder, værge eller anden myndig person, jf. § 46.

Markedsføring:

Der er i lovforslaget sket en opstramning i forhold til alkoholprodukternes synlighed, tilgængelighed og markedsføring. Det medfører, at alkoholholdige drikke skal være afskærmet i butikkerne. Der står ikke beskrevet hvordan, men blot at Naalakkersuisut kan fastsætte nærmere regler om afskærmning og placering.

Derudover medfører det, at alle former for markedsføring bliver forbudt. Dog vil det være muligt at annoncerer for øl - og vinsmagning, der foregår ved lukkede arrangementer efter tilmelding hvis annonceringen ikke indeholder billeder af alkoholholdige drikke.

Dog er udenlandske aviser, tidsskrifter, blade og billedmedier undtaget dette forbud.

Alkohol skal desuden sælges til en fast pris, da det ikke vil være tilladt at sælge det på tilbud.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Udvalg for Økonomi og Erhverv har på et møde den 1. juni 2017 gennemgået forslag til ny Inatsisartutlov om salg og udskænkning af alkoholholdige drikke og har i den forbindelse følgende bemærkninger i forhold til det fremsendte lovforslag.

Kommuneqarfik Sermersooq bakker op om forslaget om lokale bevillingsnævn. Dog skal man være opmærksom på, at behandlingen af lejlighedsbevillinger til f.eks. koncerter, klubber mv. ikke får en længere sagsbehandlingstid end der er nu. Det er vigtigt, at lejlighedsbevilling afgøres ved en flexibel ordning.

Der er forskellige meninger i udvalget om opstramning ift. alkoholprodukternes markedsføring da det stadig vil være lovligt at markedsføre alkoholholdige varer i udenlandske aviser, tidsskrifter, blade og billedmedier. Dette vil medføre en skævvridning. Et flertal af udvalget, alle bortset fra én, indstiller til, at man i stedet for forbud arbejder hen imod mere oplysning om alkohol og dens virkninger samt forebyggelse af misbrug.

Et total forbud mod levering af alkoholholdige drikke ved take away støttes ikke af udvalget. Det er positivt, at der stilles skærpede krav ift. udbringning/take away, da ordningen tidligere er blevet misbrugt til udbringning af alkohol ved at bestille en meget lille mængde mad, i forhold til mængden af alkohol. Salg af alkoholholdige drikke i forbindelse med take away bør kun ske, hvis der er en form for forholdstal mellem mad og alkohol.

Udvalget anser også at mere forbud mod salg af alkohol vil risikere at der tyes til det sorte marked for salg og køb af alkohol, også i nogle tilfælde hash.

Udvalget har svært ved at se hvad ændringen af åbningstiden overhovedet vil have en betydning. Der er flere i udvalget som hellere ser, at der bliver arbejdet på at skabe en kultur med fornuftige alkoholvaner frem for forbud.

Udvalget mener ikke, at der skal være forbud mod at personer under 18 år skal have adgang til restauranter efter kl.22 hvis der er udskænkning af alkohol på stedet. Flertallet mener ikke, at der er problemer med fulde folk på restauranterne. Man tager ikke på restaurant for at drikke sig fuld – men snarere for at spise god mad og hygge sig med venner og familie. Børn og unge skal også kunne se en fornuftig alkoholkultur i samfundet, f.eks. vil en 17 årig også kunne lære af at være et sted hvor voksne drikker vin og øl i gode og rolige omgivelser.

Forslaget vil endvidere skabe problemer ift. turister, der ønsker at spise ude sent sammen med deres børn.

Slutteligt bemærkes det, at Kommuneqarfik Sermersooq se positivt på lovforslagets øvrige bestemmelser og ser flere gode tiltag heri.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Landstingslov nr. 11 af 11. november 2000 og Landstingslov nr. 3 af 31. maj 2001 om salg og udsækning af alkoholholdige drikke.

Forslag til ny Inatsiartutlov om salg og udsækning af alkoholholdige drikke.

Det videre forløb

Ingen.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Tidligere beslutning

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 1. juni 2017:

Udvalg for Økonomi og Erhverv drøfter hØringen og godkender indstillingerne.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. HØringsbrev
2. Forslag til ny Inatsiartutlov om salg og udsækning af alkoholholdige drikke
3. HØringssvar fra Kommuneqarfik Sermersooq

Punkt 03H: Kommunalbestyrelsens Forretningsorden

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Forretningsorden 2017-2021_DK.pdf

Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen

Til orientering

J.nr.: 01.00.01

Konst. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

På Kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 2. maj 2017 blev forretningsordenen godkendt og Kommunalbestyrelsen gav samtidig borgmesteren mandat til at tilpasse forretningsordenen efter styrelsesloven.

Forretningsordenens §§ 13 og 14 er blevet tilpasset efter styrelsesloven og fremlægges hermed til Kommunalbestyrelsens orientering.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Ifølge Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse § 1 stk. 3 vedtager Kommunalbestyrelsen selv sin forretningsorden.

Forretningsordenen fastlægger procedureregler for Kommunalbestyrelsen.

På Kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 2. maj 2017 blev forretningsordenen godkendt og Kommunalbestyrelsen gav samtidig borgmesteren mandat til at tilpasse forretningsordenen efter styrelsesloven.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forretningsordenens §§ 13 og 14 er blevet tilpasset efter styrelsesloven og fremlægges hermed til Kommunalbestyrelsens orientering.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse

Det videre forløb

Forretningsorden er gældende fra den 2. maj 2017, hvor Kommunalbestyrelsen godkendte den.

Forretningsordenen fremsendes til Naalakkersuisut, jævnfør styrelseslovens § 1, stk. 4.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Forretningsorden offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Tidligere beslutning

Kommunalbestyrelsens beslutning tirsdag den 2. maj:

Kommunalbestyrelsen godkender forretningsordenen og giver ligeledes borgmesteren mandat til at tilpasse forretningsordenen efter styrelsesloven.

Bilag

1. Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen

Punkt 4: Beslutninger

Punkt 04A: Handicapsektorplanen – 2.fase

Beslutning

Sektorplanen godkendes.

Bilag

Handicapsektorplan_2fase DK.pdf

Handicapsektorplanen – 2.fase

Til beslutning

J. nr. 47.00.03

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked - direktør Grethe Nielsen / GRNI

Sagsresumé

Første fase af handicapsektorplanen blev politisk godkendt i september 2016. Nu er arbejdet med 2.fase af sektorplanen afsluttet. I denne fase er der på baggrund af indsamlet data og omfattende borgerinddragelse foretaget en analyse af hvilke behov og muligheder der er for udvikling på handicapområdet i Kommuneqarfik Sermersooq. 2. Fase, der præsenteres her, fokuserer på fremadrettede udviklingstiltag fordelt på 10 indsatsområder.

Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked behandlede sagen den 9. maj 2017, hvor Udvalget godkendte sagen med en bemærkning om at sagen sendes til Udvalg for Børn og Familie samt Udvalg for Børn og Skole som orientering og til endelig godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen. Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendte sagen på møde den 1. juni 2017 og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at sektorplanen godkendes

Sagsfremstilling

Som led i at styrke handicapområdet har Kommuneqarfik Sermersooq i marts 2017 vedtaget en handicappolitik, som skal være retningsgivende for den udvikling, som kommunen ønsker for handicapområdet. Visionerne i handicappolitikken er det fælles fundament, hvorpå kommunen skaber og udvikler rammer og vilkår for, at borgere med handicap kan få et godt liv med lige muligheder.

For at sikre, at visionerne fra handicappolitikken gennemføres og omsættes til handling er arbejdet med sektorplanen i gang. Handicapsektorplanen er opdelt i tre faser, hvor resultatet af 2.fase præsenteres i denne del af sektorplanen.

Fase 1: Kortlægning og dataindsamling vedrørende kommunens eksisterende indsats på handicapområdet.

- *Fase 2: Analysefasen, hvor der på baggrund af indsamlet data og omfattende borgerinddragelse foretages en analyse af, hvilke behov der er på handicapområdet*

Fase 3: Formålet med 3. fase er at fremlægge en detaljeret plan for implementeringen af de i 2. fase beskrevne udviklingstiltag.

2. Fase, der præsenteres her, fokuserer på fremadrettede udviklingstiltag fordelt på 10 indsatsområder. Det er i denne fase, at udviklingsinitiativer på handicapområdet og forudsætningerne for at realisere dem fastlægges. Udviklingstiltagene er identificeret på baggrund af kortlægningen i 1. fase, borgermøderne, dialog med handicaporganisationerne og erfaringer fra arbejdet på handicapområdet.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De konkrete økonomiske og ressourcemæssige vurderinger fremlægges i forbindelse med den kommende budgetlægning og ved omlægninger.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter
Handicappolitik

Det videre forløb

2.fase følger af en 3.fase af sektorplanen, som er en implementeringsfase. Implementeringen sker i takt med at der tilvejebringes økonomi i forbindelse med budgetlægning og ved omlægninger.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Forvaltningen vurderer at det på nuværende tidspunkt ikke er relevant at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat i denne sag.

Tidligere beslutning

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarkeds beslutning den 9. maj 2017:

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked godkender indstillingerne.

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 1. juni 2017

Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender indstillingerne.

Bilag

1. 2. fase af handicapsektorplanen

Punkt 04B: Kvalitetsstandarder på ældre – og handicapområdet

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

bilag 1. Kvalitetsstandarder 2017 - DK.pdf

Kvalitetsstandarder på ældre – og handicapområdet

Godkendelse af nye og reviderede kvalitetsstandarder

Til beslutning

J.nr.: 44.05.01/2

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Grethe H. Nielsen / GRNI

Sagsresumé

Med baggrund i et politisk ønske om, at der skal være et gennemslagsligt serviceniveau i hele Kommuneqarfiik Sermersooq, har forvaltning for Velfærd, Arbejdsmarked og Erhverv udarbejdet kvalitetsstandarder inden for forvaltningens områder.

Formålet med kvalitetsstandarderne er, at give både medarbejdere og borgere en tydelig og klar beskrivelse af de ydelser, der skal leveres. I kvalitetsstandarderne fremgår det hvilke kriterier, der skal være til stede for at en borger kan visiteres til ydelsen, således at borgerne får tildelt ydelser efter de samme kriterier uanset, hvor de bor i Kommuneqarfiik Sermersooq.

Kvalitetsstandarder skal revideres og godkendes politisk én gang årligt. Alle kvalitetsstandarder er gennemgået, nye er tilføjet og andre er tilpasset. For Udvalgets overblik er alle tilføjelser og ændringer blevet synligt markerede i de enkelte kvalitetsstandarder.

Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked behandlede sagen den 9. maj 2017, hvor Udvalget godkendte sagen med en bemærkning om at sagen skulle sendes videre til endelig godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen. Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendte sagen på deres møde den 1. juni 2017 og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at de 21 reviderede kvalitetsstandarder godkendes
- at følgende nye kvalitetsstandarder godkendes: Demensområdet og Pilutaq

Sagsfremstilling

Med baggrund i et politisk ønske om, at der skal være et gennemslagsligt serviceniveau i hele Kommuneqarfiik Sermersooq, har forvaltning for Velfærd, Arbejdsmarked og Erhverv udarbejdet kvalitetsstandarder inden for følgende områder.

- Myndighedsområdet
- Handicapområdet
- Ældreområdet
- Voksenomsorg

Kvalitetsstanderne informerer om de indsatser kommunen tilbyder inden for ovenstående områder, herunder hvilke kriterier der skal være til stede, for at en borger kan visiteres til en ydelse. Kvalitetsstandarderne skal være med til at sikre, at borgerne får tildelt ydelser efter de samme kriterier uanset, hvor de bor i Kommuneqarfiik Sermersooq.

Som noget nyt er kvalitetsstandarderne blevet samlet i et opslagsværk, der også indeholder afsnit med relevant information af praktisk og afklarende karakter. På denne måde skabes der et bedre overblik for de medarbejdere, der anvender kvalitetsstandarderne som redskaber i deres daglige arbejde.

Kvalitetsstandarder skal revideres og godkendes politisk én gang årligt. Alle kvalitetsstandarder er gennemgået, nye er tilføjet og andre er tilpasset. For Udvalgets overblik er alle tilføjelser og ændringer blevet synligt markerede i de enkelte kvalitetsstandarder. Ingen ændringer har betydet en forringelse af kvaliteten af kerneydelsen.

Der er udarbejdet reviderede kvalitetsstandarder på følgende områder:

1. Vedligeholdende Træning
2. Ergonomi – forflytningsvejledninger
3. Hjælpe midler og boligændring
4. Kørsel med handicapbus
5. Afdeling for yngre med handicap
6. Bo enheder
7. Bofællesskaber og bo kollektiver
8. Fleksibel Aflastning
9. Midlertidigt ophold og rehabilitering
10. Kammagiit
11. Værested
12. Støttetimeordning
13. Pårørendeaften for pårørende til borgere med et vidtgående handicap
14. Dagscenter
15. Alderdomshjem og plejehjem
16. Ældre kollektiv
17. Skærmet enhed
18. Dagshjem
19. Hjemmehjælp
20. Hjælp og støtte til forældre til nyfødte tvillinger eller flere børn
21. Ældre- og handicapvenlig bolig

Der er udarbejdet nye kvalitetsstandarder på følgende områder:

22. Demensområdet
23. Pilutaq

Der har ikke været behov for ændringer på følgende områder:

24. Ergoterapi og fysioterapi på børneområdet
25. Kvalitetsstandard for Piorsaavik
26. Forebyggende hjemmebesøg til ældre på 75 og derover
27. Cafe Kialaarfik og Herberget
28. Kørsel til aktivitetstilbud
29. Madordning
30. Plejevederlag
31. Trænings- og aflastningsophold

Løsningsforslag – faglig vurdering

Anvendelsen af kvalitetsstandarder har følgende fordele:

- Kvalitetsstandarder er et politisk værktøj, hvor serviceniveauet fastsættes politisk i henhold til gældende lovgivning og ønsket politisk prioritering
- Kvalitetsstandarder har til formål at synliggøre de ydelser og det serviceniveau borgerne kan forvente fra Kommuneqarfik Sermersooq
- Kvalitetsstandarder er et politisk redskab, som skaber synlighed og gennemsækelighed i serviceniveauet, hvilket medfører, at borgernes forventninger afstemmes med det politisk vedtagne serviceniveau

- Kvalitetsstandarder er et arbejdsredskab for visitatorerne som bestillere og personalet som udfører plejen, idet standarderne giver en detaljeret beskrivelse af krav til tildeling samt indhold af ydelsen.

Forvaltningen er bevidst om, at der trods ensartede kvalitetsstandarder vil være visse forskelle i de forskellige byer og distrikter grundet muligheden for ansættelse af uddannet personale, men der vil her blive gjort en ekstra indsats i oplæring og indføring i kvalitetsstandarderne, for bedst muligt at kunne leve op til kravene.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering
Kvalitetsstandarderne er tilpasset budgettet.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter
Kvalitetsstandarderne tager udgangspunkt i gældende lovgivning. Lovhjemmel fremgår af de enkelte kvalitetsstandarder.

Det videre forløb

Når Kvalitetsstandarderne er endelig godkendt af Kommunalbestyrelsen, vil implementeringen af kvalitetsstandarderne fortsætte i hele Kommuneqarfik Sermersooq.

Det samlede opslagsværk vil blive offentliggjort og gjort tilgængeligt på Kommunens hjemmeside og videreformidlet til Kommunens institutioner.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat anbefaler ovenstående sagsfremstilling og bifalder at forvaltningen har valgt at arbejde med en fælles standard indenfor områderne, uanset hvor i kommunen borgeren bor.

Det bemærkes, at indførelsen af fælles standarder indenfor forvaltningens områder ikke har budgetmæssig påvirkning.

Tidligere beslutning

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked den 9. maj 2017:
Indstillingen godkendes.

Udvalg for Økonomi og Erhverv den 1. juni 2017:
Indstillingen godkendes.

Bilag

1. Kvalitetsstandarder 2017 – Velfærd, Arbejdsmarked og Erhvervs Forvaltningen

Punkt 04C: Revidering af vedtægter for Handicaprådet og Ældrerådet i Kommuneqarfik Sermersooq

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Revideret - Vedtægt Handicaprådet 2017 - DK.pdf

Revideret - Vedtægt Ældrerådet 2017 - DK.pdf

Vedtægt for Handicaprådet 2012 - DK.pdf

Vedtægt for Ældrerådet i Kommuneqarfik Sermersooq 2012.pdf

Revidering af vedtægter for Handicaprådet og Ældrerådet i Kommuneqarfik Sermersooq

Til beslutning

J. nr. 40.13.01/40.13.02

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked - direktør Grethe Nielsen / GRNI

Sagsresumé

Kommuneqarfik Sermersooq oprettede i 2013 henholdsvis et Handicapråd og et Ældreråd. Formålet med rådene var at fremme borgernes sociale medansvar og borgernes muligheder for at få indflydelse på udviklingen i kommunen både på handicap- og på ældreområdet. Medlemmerne af rådene skal være med til at rådgive Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked samt Kommunalbestyrelsen i forbindelse med udformning og tilrettelæggelse af kommunens politik, fremtidige initiativer og beslutningsprocesser på handicapområdet og ældreområdet. Funktionsperioden for Handicaprådet og Ældrerådet følger Kommunalbestyrelsens valgperiode, hvorfor det nu er tid til nyvalg. Med afsæt i erfaringerne Kommuneqarfik Sermersooq har gjort sig igennem de sidste fire år, hvor begge råd har bistået kommunen i arbejdet på både handicapområdet og ældreområdet, har Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked revideret vedtægterne. De reviderede vedtægter skal være med til at styrke Handicaprådet og Ældrerådets muligheder for at rådgive og vejlede Kommunalbestyrelsen fremadrettet.

Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked godkendte indstillingerne på ekstraordinært møde den 19. maj 2017. Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendte sagen på møde den 1. juni 2017 og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at de reviderede vedtægter godkendes
- at godkende at der skal laves en indsats for at lave en oplysningskampagne i de lokaliteter der ikke har foreninger til at varetage disse gruppers interesser
- at godkende at der skal laves en status om 1 år.

Sagsfremstilling

I 2013 oprettede Kommuneqarfik Sermersooq både et Handicapråd og et Ældreråd, der har været med til at rådgive og vejlede politikerne angående sager, der vedrører henholdsvis kommunens ældre borgere samt borgere med handicap. Funktionsperioden for Handicaprådet og Ældrerådet følger Kommunalbestyrelsen valgperiode, hvorfor det nu er tid til nyvalg efter kommunalvalget i april 2017. I forbindelse med nyvalget til både Handicaprådet og Ældrerådet foreslår Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked, at begge råds vedtægter revideres, så rådene får de bedst mulige forudsætninger for at rådgive og vejlede Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked samt Kommunalbestyrelsen.

Den væsentligste ændring i vedtægterne angår § 4., stk. 4, der vedrører rådets sammensætning, hvor rådets fem medlemmer og fem suppleanter tidligere blev udpeget ud fra følgende fordeling i forhold til kandidaternes folkeregisteradresse i kommunen:

Nuuk:	2 medlemmer
Paamiut:	1 medlem
Tasiilaq:	1 medlem
Ittoqqortoormiit:	1 medlem

I revideringen foreslår Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, at det ikke skal være kandidaternes folkeregisteradresse, der definerer rådernes sammensætning. Derimod vurderes det

fordelagtigt, at rådernes sammensætning fremadrettet defineres med fokus på at sikre repræsentanter fra de forskellige handicapforeninger og ældreforeninger i kommunen. Ved en overgang fra geografiske mandater til mandater hovedsagligt funderet i handicapforeningerne og ældreforeninger kan rådernes mangfoldighed styrkes. På denne måde sikres det, at rådene er bedst muligt rustet til at rådgive og vejlede Kommunalbestyrelsen i sager, der vedrører kommunes ældre borgere samt borgere med handicap. Derudover er det ud fra de kandidater, der har ansøgt om at blive medlem af det nye Handicapråd og det nye Ældreråd, ikke muligt at leve op til de geografiske mandater, da det ikke er alle byerne, der er repræsenteret blandt ansøgerne.

De øvrige vedtægtsændringer er af teknisk karakter og påvirker ikke måden, hvorpå rådene fungerer.

Ifølge § 8. træder vedtægtsændringer i kraft efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen. I forhold til at ændre vedtæger fremgår det af vedtægternes § 8., stk. 2, at rådet skal høres forud for en ændring. I dette tilfælde er en høring dog ikke nødvendig, idet der på nuværende tidspunkt ikke er et fungerende Handicapråd eller Ældreråd, da funktionsperioden følger Kommunalbestyrelsens valgperiode. Rådene ophørte derfor i forbindelse med kommunalvalget d. 4. april 2017.

Ændringerne i vedtægterne er markeret med rød. De oprindelige samt reviderede vedtægter for både Handicaprådet og Ældrerådet er bilagt sagen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Vedtægtsændringerne forventes ikke at have konkrete økonomiske og ressourcemæssige konsekvenser for kommunen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse.

Det videre forløb

Hvis vedtægtsændringerne for både Handicapråd og Ældreråd godkendes i Kommunalbestyrelsen, kan der udpeges nye medlemmer til begge råd. Funktionsperiode for de nye råd vil følge Kommunalbestyrelsens valgperiode.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Forvaltningen vurderer, at det ikke på nuværende tidspunkt er nødvendigt at indhente bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat i denne sag.

Tidligere beslutning

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarkeds beslutning den 19. maj 2017:

Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked godkender indstillingerne.

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 1. juni 2017

Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender indstillingerne med følgende bemærkninger:

- at der skal laves en indsats for at lave en oplysningskampagne i de lokaliteter der ikke har foreninger til at varetage disse gruppers interesser
- at der skal laves en status om 1 år.

Bilag

1. Revideret vedtægt for Handicaprådet i Kommuneqarfik Sermersooq
2. Revideret vedtægt for Ældrerådet i Kommuneqarfik Sermersooq
3. Oprindelig vedtægt for Handicaprådet i Kommuneqarfik Sermersooq
4. Oprindelig vedtægt for Ældrerådet i Kommuneqarfik Sermersooq

Punkt 04D: Udpegning af formænd for valgbestyrelserne for valg til kommunens skolebestyrelser 2017

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag.doc

Udpegning af formænd for valgbestyrelserne for valg til kommunens skolebestyrelser 2017

Til beslutning

J.nr.: 51.01.02.00

Forvaltning for Børn og Skole – direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Sagsresumé

Der skal holdes valg til skolebestyrelsen i alle folkeskoler i Kommuneqarfik Sermersooq.

Udvalg for Børn og Skole behandlede sagen på deres møde den 23. maj 2017 og sendte sagen videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen til beslutning. Udvalg for Økonomi og Erhverv besluttede på deres møde den 1. juni 2017 at kompetencen til at udvælge formænd for valgbestyrelserne uddelegeres til formand for Udvalg for Børn og Skole

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at kompetencen til at udvælge formænd for valgbestyrelserne uddelegeres til formand for Udvalg for Børn og Skole

Sagsfremstilling

Valg til skolebestyrelserne afholdes i henhold til Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen § 45 stk. 13, og ifølge bekendtgørelse nr. 9 af 12. april 2005 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne i folkeskolen.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Ifølge bekendtgørelse nr. 9 af 12. april 2005 skal Kommunalbestyrelsen senest 31. juli 2017 udpege medlemmer af Kommunalbestyrelsen, som er bosiddende i Nuuk by, som formænd for valgbestyrelserne til skolerne i Nuuk. Derudover skal Kommunalbestyrelsen i de øvrige byer og bygder udpege en folkevalgt som er bosiddende i den pågældende by eller bygd, som formænd for de lokale valgbestyrelser.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Det skønnes at udgifterne til skolebestyrelsesvalget kan holdes indenfor budgettet.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

Bekendtgørelse nr. 9 af 12. april 2005 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne i folkeskolen.

Styrelsesvedtægten for skolevæsnet i Kommuneqarfik Sermersooq.

Det videre forløb

Ingen.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Tidligere beslutning

Udvalg for Børn og Skols beslutning den 23. maj 2017:

Udvalg for Børn og Skole godkender indstillingen.

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 1. juni 2017

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller, at kompetencen til at vælge formænd for valgbestyrelserne til skolebestyrelserne uddelegeres til formanden for Udvalg for Børn og Skole.

Borgerinddragelse/kommunikation

Valget er lovbestemt.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Fælles Service vil blive kontaktet i forbindelse med lån af stemmebokse og valgurner.

Bilag

1. Navneliste

Punkt 04E: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 4B4-1 og 4E1-1 Sprængstofdeponi og et offentligt deponi, Nuuk, Qinngorput bydel

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1_behandling høringssvar_DK.pdf

Bilag2_høringssvar4B4-1_4E1-1.pdf

Bilag 3 Kommuneplantillæg_4B4-1-4E1-1_m_bilag_DK_reduceret.pdf

Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 4B4-1 og 4E1-1 Sprængstofdeponi og et offentligt deponi, Nuuk, Qinggorput bydel

Til beslutning

J.nr.: 16.03.01.01

Sagsnummer: 16.03.01.01-P16-3-17

Forvaltning for Anlæg og Miljø – direktør Mike Jakob Kristiansen / MJKR

Sagsresumé

Forvaltning for Anlæg og Miljø fremlægger hermed Kommuneplantillæg 4B4-1 og 4E1-1, Sprængstofdeponi og et offentligt deponi, til endelig vedtagelse. Kommuneplantillægget muliggør henholdsvis et erhvervs- og havneområde i delområdet 4B4 og et sprængstofdeponi i delområdet 4E1.

Forslaget til kommuneplantillægget har været i høring i perioden 01.01.2017 – 29.03.2017, og der er i høringsperioden indkommet 5 høringssvar.

Udvalget for Anlæg og Miljø godkendte sagen på møde den 22. maj 2017 og sendte sagen videre til vedtagelse i Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen. Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendte sagen på møde den 1. juni 2017 og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at kommuneplantillæg godkendes

Sagsfremstilling

Forvaltning for Anlæg og Miljø fremlægger hermed Kommuneplantillæg 4B4-1 og 4E1-1, Sprængstofdeponi og et offentligt deponi, til endelig vedtagelse.

Kommuneplantillægget muliggør henholdsvis et erhvervs- og havneområde i delområdet 4B4 og et sprængstofdeponi i delområdet 4E1. I forbindelse med de nye afgrænsninger til delområde 4B4 og 4E1 ophæves delområde 4D8, idet det pågældende areal inddrages i delområde 4B4, 4D2 og 4D9. Der er i kommuneplantillægget taget højde for rekreative stier og offentlige p-pladser i planområdet og på denne måde sikres tilgængeligheden til Nuuks bagland.

Forslaget til kommuneplantillægget har været i høring i perioden 01.01.2017 – 29.03.2017, og der er i høringsperioden indkommet 5 høringssvar. Høringssvar og Forvaltningens behandling kan læses i **bilag 1**.

Planen er efter dialog med skiklubben NSP, tilrettet så der er udlagt et ekstra spor til 'reguleret idrætssti' igennem området. Yderligere er spor til "reguleret idrætssti" og "snescooterspor" tilpasset så de kobler sig på de udlagte spor i det eksisterende kommuneplantillæg for 4C2, hvor anstalten er placeret. Sikkerhedszonen omkring sprængstofdepotet udvidet, hvilket giver mulighed for større mængde sprængstof opmagasineret i depotet. Der foretaget mindre redaktionelle rettelser af kommuneplantillægget i forhold til terminologien, der beskriver sprængstofdepotet.

Kommuneplantillægget har respekteret afstandskravene til anstalten, klausulerede zoner til lufthavnen samt defineret sikkerhedszoner omkring sprængstofsdepotet.

Forvaltningen for Anlæg og Miljø anbefaler udvalget at godkende kommuneplantillægge, da den opfylder et konkret behov for nye erhvervsarealer til kommunale virksomheder og en permanent placering til et sprængstofdepot.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

I 4E1 står bygningsejer selv for byggemodning af området og anlæg har ingen økonomiske konsekvenser for Kommuneqarfik Sermersooq. I 4B4 byggemodner Kommuneqarfik Sermersooq for de arealer kommunen tager anvendelse for.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse og Kommuneplanen sermersooq2028.gl.

Det videre forløb

Kommuneplantillægget offentligbekendtgøres på kommunens hjemmeside, Nuuk Ugeavis og www.sermersooq2028.gl. Derudover fremsender forvaltningen den godkendte plan til de relevante myndigheder jf. Selvstyrets udsendelsesliste.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomi anbefaler ovenstående sag og har ikke yderligere bemærkninger til den.

Tidligere beslutning

Udvalget for Anlæg og Miljø's beslutning den 22. maj 2017:

Udvalg for Anlæg og Miljø godkender indstillingerne.

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 1. juni 2017:

Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender indstillingerne.

Andre bemærkninger

Ingen.

Bilag

1. Forvaltningens behandling af indsigelser
2. Indsigelser
3. Endeligt Kommuneplantillæg 4B4-1 og 4E1-1

Punkt 04F: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg O8, Det åbne land

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1_dk.pdf

Bilag 2_dk.pdf

Bilag 3 FKPT_O8_DK.pdf

Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg O8, Det åbne land

Koncessionsområder til Outdoor Turismeaktiviteter

Til beslutning

J.nr.: 16.04/O8

Forvaltning for Anlæg og Miljø - direktør Mike Jakob Kristiansen / MJKR

Sagsresumé

Kommuneplantillægget omfatter et nyt delområde O8 i det åbne land og omfatter hele baglandet ved Tasiilaq og en stor del af indlandsisen. Området kan anvendes til aktiviteter af særlig rekreativ karakter, og udlægges som et koncessionsområde til Outdoor Turismeaktiviteter.

Kommuneplantillægget er i tråd med ønsket om at understøtte den private erhvervsudvikling på Østkysten. Ved at udlægge et stort område til et koncessionsområde vil man understøtte udviklingen af ekstrem sportsturismen i området, som også kan have andre følgeerhverv som service- og turisterhverv.

Udvalget for Anlæg og Miljø vedtog sagen på deres møde den 22. maj 2017 og sendte sagen videre til Udvalget for Økonomi og Erhverv samt Kommunalbestyrelsen til endelig vedtagelse. Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendte sagen på deres møde den 1. juni 2017 og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at 'Forslag til Kommuneplantillæg Det åbne land O8, Koncessionsområder til Outdoor Turismeaktiviteter' vedtages

Sagsfremstilling

Baggrunden for udarbejdelse af kommuneplantillægget er en ansøgningen om koncession til Heliskiing i et stort område i Tasiilaq fjorden.

Kommuneplantillægget omfatter et nyt delområde O8 i det åbne land. Delområdet dækker hele baglandet ved Tasiilaq og en stor del af indlandsisen indtil ca. 180 km fra kysten. Området kan anvendes til aktiviteter af særlig rekreativ karakter, og udlægges som et koncessionsområde til Outdoor Turismeaktiviteter.

Kommuneplantillægget giver desuden mulighed for at der kan gives forskellige koncessioner til turismevirksomhed i form af outdoor aktiviteter herunder heliskiing, skitouring, langrendsløb, sneskoture, hundeslædekørsel, snescooterkørsel, vandring, klatring og bjergbestigning, is og gletsjerklatring, is og gletsjervandring mm. Kommuneplantillægget begrænser ikke eksisterende aktiviteter i området som fritidssejllads, hundeslædekørsel m.v.

Kommunalbestyrelsen fremlagde forslag til kommuneplantillæg Koncessionsområder til Outdoor Turismeaktiviteter i 8 ugers offentlig høring i perioden 1. februar 2017 – 29. marts 2017. Der er indkommet to rettidige høringssvar. Alle høringssvar er medtaget i sagsfremstillingen, men har ikke givet anledning til principielle ændringer i plantillægget, se bilag 1 og 2.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Kommuneplantillægget er i tråd med ønsket om at understøtte den private erhvervsudvikling på Østkysten. Ved at udlægge et stort område til et koncessionsområde vil man understøtte

udviklingen af ekstrem sportsturismen i området, som også kan have andre følgerhverv som service- og turisterhverv.

Selve tildelingen af koncession til en given aktivitet tildeles af Naalakkersuisut.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Økonomisk sekretariat har ingen bemærkninger

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Forslaget til kommuneplantillægget er udarbejdet på grundlag af:

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse (Planloven)
- Inatsisartutlov nr. 19 af 3. december 2012 om koncession og turistvirksomhed i udvalgte område.
- Den digitale kommuneplan www.sermersooq2024.gl / www.sermersooq2028.gl

Det videre forløb

Efter kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse af planen vil planen blive offentligt bekendtgjort.

Der er jf. Inatsisartutlov nr. 17 § 25, stk. 4 en frist på 12 uger, som skal overholdes fra det tidspunkt hvor kommunalbestyrelsen har foretaget den endelige vedtagelse til planens offentlige bekendtgørelse.

Efter Inatsisartutlov nr. 17 § 25, stk. 2 fremsender kommunen det offentligt bekendtgjorte kommuneplantillæg direkte til de berørte statslige myndigheder samt departementer og underliggende enheder ved Grønlands Selvstyre.

Den endelige plan skal være offentlig tilgængelig, blandt andet på kommunens hjemmeside www.sermersooq.gl

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Tidligere beslutning

Udvalget for Anlæg og Miljø's beslutning den 22. maj 2017:

Udvalg for Anlæg og Miljø godkender indstillingen.

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutnings den 1. juni 2017:

Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender indstillingen.

Borgerinddragelse/kommunikation

Forslaget til plantillægget har været i offentlig høring i 8 uger, hvorefter der er indkommet to rettidige høringssvar.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1 Behandling af indsigelser

2. Indsigelser

3. Kommuneplantillæg O8, Koncessionsområder til Outdoor Turismeaktiviteter

Punkt 04G: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 1C16-1, Kissarneqqortuunnguaq

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1.docx

Bilag 2 KAL DK.pdf

Bilag 3 DK.pdf

Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 1C16-1, Kissarneqqortuunnguaq

En hoteludvidelse

Til beslutning

J.nr.: 1801.2017

Forvaltning For Anlæg og Miljø – direktør Mike J. Kristiansen / MKJR

Sagsresumé

Forvaltning for Anlæg og Miljø fremlægger hermed Kommuneplantillæg 1C16-1, Kissarneqqortuunnguaq til endelig vedtagelse.

Kommuneplantillægget muliggør en sammenbygning og udvidelse af Hotel Nordbo, B-2367 & B-2057, og vil sikre en bedre infrastruktur i området.

Forslaget til kommuneplantillægget har været i høring i perioden 12.12.2016 – 6.2.2017, og der er i høringsperioden indkommet et hørings svar.

Formanden for Udvalget for Anlæg og Miljø godkendte sagen den 26. maj 2017 og sendte sagen videre til Udvalg for Økonomi og Erhverv. Udvalg for Økonomi og Erhverv godkendte sagen på deres møde den 1. juni 2017 og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Kommuneplantillæg 1C16-1, Kissarneqqortuunnguaq, en hoteludvidelse vedtages

Sagsfremstilling

Forvaltning for Anlæg og Miljø fremlægger hermed Kommuneplantillæg 1C16-1, Kissarneqqortuunnguaq til endelig vedtagelse.

Kommuneplantillægget muliggør en sammenbygning og udvidelse af Hotel Nordbo, B-2367 & B-2057, og vil sikre en bedre infrastruktur i området.

Forslaget til kommuneplantillægget har været i høring i perioden 12.12.2016 – 6.2.2017, og der er i høringsperioden indkommet et hørings svar.

Hørings svar og Forvaltningen behandling kan læses i bilag 1. Der er hovedsageligt foretaget redaktionelle rettelser af kommuneplantillægget, deriblandt en bestemmelse for hvor højt den nye bebyggelse må være. Forvaltningen har indskrevet at ny bebyggelse kan opføres i maksimum 3 etager, med stuen som 1. etage.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningen for Anlæg og Miljø anbefaler udvalget at godkende kommuneplantillægge, da den opfylder et konkret behov og muliggøre en forbedret infrastruktur i området.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Da bygningsejer står selv for byggemodning af området, har projektet ingen økonomiske konsekvenser for Kommuneqarfik Sermersooq.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse og Kommuneplanen Sermersooq2024.gl.

Det videre forløb

Kommuneplantillægget offentligbekendtgøres på kommunens hjemmeside og i Nuuk Ugeavis. Derudover fremsender forvaltningen den godkendte plan til de relevante myndigheder jf. Selvstyrets udsendelsesliste.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat har ikke bemærkninger til sagen.

Tidligere beslutning

Udvalg for Anlæg og Miljø's beslutning den 26. maj 2017:

Formanden for Udvalg for Anlæg og Miljø godkender indstillingen.

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 1. juni 2017:

Udvalg for Økonomi og Erhverv godkender indstillingerne.

Andre bemærkninger

Ingen

Bilag

1. Forvaltningen behandling af indsigelse
2. Indsigelsen
3. Endeligt kommuneplantillæg

Punkt 04H: Årsregnskab 2016 – oversendelse til revision

Beslutning

Indstilling godkendt og yderligere ønskes en revisions undersøgelse af forbrug indenfor IT området.

Bilag

Alle 2 ciffer 2016 - DK.PDF

Alle 4 ciffer 2016 - DK.PDF

Årsrapport 2016 dk v1.pdf

Årsregnskab 2016 – oversendelse til revision

Til beslutning

J.nr.: 06.04.01

Økonomi- og Personaleservice – direktør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

I henhold til Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3. februar 2012 om kommunernes budgetlægning, likviditet, regnskab samt kasse- og regnskabsvæsen skal Udvalg for Økonomi og Erhverv aflægge regnskab. Det fremgår videre af bekendtgørelsen, at Kommunalbestyrelsens behandling af regnskabet senest skal finde sted på det førstkommende ordinære Kommunalbestyrelsesmøde efter regnskabet er aflagt af Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Økonomi- og Personaleservice fremsender hermed årsregnskab for 2016 med tilhørende ledelsesberetning og regnskabsbemærkninger til Udvalg for Økonomi og Erhverv med henblik på oversendelse til revision.

Udvalg for Økonomi og Erhverv behandlede sagen på deres ekstraordinære møde de 8. juni 2017. Udvalget godkendte indstillingerne og indstillede til at der skal laves forvaltningsrevision på følgende områder: 1) Børn og Ungeområdet 2) Ældreinstitutioner samt 3) Elevhjem og kollegier

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at godkende at årsregnskabet for 2016 godkendes til oversendelse til revision
- at godkende at der skal foretages forvaltningsrevisioner på følgende områder: 1) Børn og Ungeområdet 2) Ældreinstitutioner samt 3) Elevhjem og kollegier

Sagsfremstilling

Økonomi- og Personaleservice har, på baggrund af den i regnskabsåret 2016 foretagne bogføring, opstillet et årsregnskab for 2016 med tilhørende ledelsesberetning og supplerende bemærkninger.

Det opstillede årsregnskab fremsendes til Udvalg for Økonomi og Erhverv, således at udvalget kan fremsende dette til Kommunalbestyrelsens behandling og efterfølgende til revisionen.

Der er i forbindelse med de obligatoriske budgetopfølgninger for 2016 samt ved konkrete bevillingsansøgninger godkendt tillægsbevillinger til driften for i alt -19,2 million kr. i forhold til et oprindeligt driftsbudget på netto 1.425 milliard kr.

Der har i 2016 været større eller mindre afvigelser på samtlige konti. Den kommunale forvaltning har et mindreforbrug på 1,9 million kr. Årsagerne til mindreforbruget skyldes flere ting – ubesatte stillinger, generelt lavere forbrug på nogle områder, men i mindreforbruget er også området med store merforbrug.

For arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet er det et mindreforbrug på 8 million kr. hvilket hovedsagligt skyldes, at der har været en faldende arbejdsløshed og derigennem et mindre behov for indsatser.

For det sociale område har der været et merforbrug på ca. 5 million kr. Beløbet består af flere områder, hvor der merforbrug og mindreforbrug. Af væsentlige beløb/områder kan nævnes følgende.

- Hjelpeforanstaltninger for børn og unge har et merforbrug på 15,7 million kr.
- Handicapområdet har et mindreforbrug på 10,3 million kr.
- Offentlig hjælp har et mindreforbrug på 2,4 million kr.

Der udover er der andre områder, hvor der er et mer- eller mindreforbrug. Merforbruget inden for Hjelpeforanstaltninger for børn og unge skyldes, at der har været stigning på prisen for en anbringelse på de private døgninstitutioner samt at der har været flere anbringelser end budgetteret. Kvaliteten og kontinuitet i afdelingen har været stigende, således at der arbejdes med mange flere børnesager end tidligere.

På anlægssiden har 2016 været et godt år, der har været igangsat mange af de projekter, som var budgetteret og de projekter, som af en eller anden grund ikke kunne igangsættes, er midlerne brugt på intelligente anlægsinvesteringer, der på sigt mindsker driftsomkostningerne.

På indtægtssiden er 2016 også et positivt år. Der er merindtægter på 2,6 million kr. i forhold til budgettet. Grunden til merindtægterne skyldes, at der i 2016 er fortaget færre afskrivninger end påregnet, dette skyldes en tillægsbevilling som ikke blev effektueret i 2016.

På baggrund af de korrigerede bevillinger kan der opstilles følgende nøgletal for regnskabet 2016:

Beløb i mio. kr. (- = indtægter)	Regnskab	Bevilling	Afvigelse (- = merindt.)
Indtægter fra skatter og bloktilskud m.v.	-1.765,2	-1.762,6	-2,6
Driftsudgifter og indtægter	1.503	1.484	19
Resultat af løbende drift			
Anlægsudgifter – og indtægter	242	254	-12,6
Årets resultat	-20,1	-23,8	3,7

Kommunens likviditet, opgjort efter selvstyrets retningslinjer, udgjorde per 31. december 2016 i alt 93,7 million kr. svarende til 6 % af kommunens samlede drifts- og anlægsudgifter.

– hertil kommer en ikke udnyttet trækingsret (kassekredit) på 100 million kr. – således at kommunens reelle likviditet udgjorde 193,7 million kr.

Kommunen overholder således sine egne retningslinjer omkring likviditet ved udgangen af 2016, der er ligeledes i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommunernes budgetlægning, likviditet, regnskab, revision. Heri er fastsat regler om at kommunerne til enhver tid skal have likviditet, der er tilstrækkelig til at betale de løbende forpligtelser.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Der skal ikke foretages en egentlig godkendelse af regnskabet, da dette skal videresendes til Kommunalbestyrelsen for oversendelse til revision.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til bemærkningerne til regnskabet og til, hvorvidt der på baggrund heraf skal ske videre opfølgning på enkelte poster i regnskabet.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Samlet set udviser regnskabet et mindreforbrug på 20,1 million kr. i forhold til et samlet budget på 1,745 milliard kr., svarende til 1,2 %.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3. februar 2012 om kommunernes budgetlægning, likviditet, regnskab, revision samt kasse- og regnskabsvæsen

Det videre forløb

Efter Udvalg for Økonomi og Erhvervs behandling vil regnskabet skulle fremsendes til Kommunalbestyrelsen med henblik på oversendelse til revisionen.

Det forventes, at revisionen af regnskabet vil være afsluttet senest medio juni, hvorefter der vil blive udarbejdet revisionsprotokollat og foretaget eventuelle tilretninger, som revisionen måtte give anledning til.

Herefter vil regnskabet, med revisionens påtegninger, blive fremsendt til endelig godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv således at det kan endelig godkendes på Kommunalbestyrelsens møde i august 2017.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat anser regnskabet for retvisende – hvorfor det anbefales at regnskabet fremlægges af Udvalg for Økonomi og Erhverv og fremsendes til Kommunalbestyrelsen med henblik på oversendelse til revision. Økonomisk Sekretariat anbefaler indstillingerne.

Tidligere beslutning

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 8. juni 2017:

Indstillingerne godkendes med følgende bemærkning:

- At der skal foretages forvaltningsrevisioner på følgende områder: 1) Børn og Ungeområdet 2) Ældreinstitutioner samt 3) Elevhjem og kollegier

Bilag

1. Årsregnskab 2016 med tilhørende ledelsesberetning og regnskabsbemærkninger, delt i 3:
 - Alle 2 ciffer
 - Alle 4 ciffer, samt
 - Årsrapport 2016

Punkt 04I: Budgetopfølgning for 1. kvartal 2017

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1_Rapport vedrørende 1. kvartal 2017_DK.pdf

Budgetopfølgning for 1. kvartal 2017

Til beslutning

J.nr.: 06.01.06

Økonomi- og Personaleservice - direktør Lars Møller-Sørensen / LMS

Forvaltning for Børn og Skole - direktør Helene Broberg Berthelsen / HBB

Forvaltning for Børn og Familie - konstitueret direktør Helene Horsbrugh / HEHO

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked - direktør Grethe Nielsen / GRNI

Forvaltning for Anlæg og Miljø - direktør Mike Kristiansen / MJKR

Sagsresumé

Forvaltningerne har udarbejdet budgetopfølgning for 1. kvartal 2017 for drifts- og anlægsudgifter samt indtægter for forvaltningernes områder.

	Forbrug	Ajourført budget	Forbrugs procent
1 - ADMINISTRATIONSOMRÅDET	74.856.745	258.223.000	29,0 %
2 - DET TEKNISKE OMRÅDE	15.768.856	59.134.000	26,7 %
3 - ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	6.550.274	55.017.000	11,9 %
4 - SOCIALOMRÅDET	149.674.122	565.511.000	26,5 %
5 - UNDERVISNING OG KULTUR	119.961.104	512.391.000	23,4 %
6 - FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	567.792	5.321.000	10,7 %
7 - ANLÆGSUDGIFTER	32.725.940	240.186.000	13,6 %
8 - INDTÆGTER	-312.943.199	-1.716.141.000	18,2 %

Udvalg for Økonomi og Erhverv behandlede sagen på deres ekstraordinære møde den 8. juni 2017. Udvalget godkendte indstillingerne og sendte sagen videre til endelig godkendelse ved Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at budgetopfølgningen godkendes

Sagsfremstilling

Forvaltningerne har udarbejdet budgetopfølgning for 1. kvartal 2017 for drifts- og anlægsudgifter samt indtægter for forvaltningernes områder.

Budgetopfølgningen er udarbejdet på baggrund af det bogførte forbrug pr. 31. marts 2017 og anvendes til at gøre opmærksom på de bevillingsområder, der allerede nu er under pres samt mulige tiltag for at imødegå eventuelle efterfølgende bevillingsansøgninger.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Forvaltningerne har udarbejdet budgetopfølgning vedrørende 1. kvartal 2017:

	Forbrug	Ajourført budget	Forbrugs procent
1 - ADMINISTRATIONSOMRÅDET	74.856.745	258.223.000	29,0 %
2 - DET TEKNISKE OMRÅDE	15.768.856	59.134.000	26,7 %
3 - ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	6.550.274	55.017.000	11,9 %
4 – SOCIALOMRÅDET	149.674.122	565.511.000	26,5 %
5 - UNDERVISNING OG KULTUR	119.961.104	512.391.000	23,4 %
6 - FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	567.792	5.321.000	10,7 %
7 – ANLÆGSUDGIFTER	32.725.940	240.186.000	13,6 %
8 – INDTÆGTER	-312.943.199	-1.716.141.000	18,2 %

10-11 Valg

"Forvaltningen har ikke bidraget med input".

11-06 Forvaltningen for Anlæg og Miljø

Fratrædelsesaftaler, udgifter til Nuuk City Development samt udgifter til kursusvirksomhed belaster kontoen. Det er usikkert om budgetoverholdelse kan opnås.

11-07 Forvaltningen for Børn, Familie og Skole

Overforbrug skyldes ekstraordinær indsats i Tasiilaq, hvor medarbejder og ledelsen har være på tjenesterejse i Tasiilaq. Der må forventes et overforbrug foreløbig til 2. kvartal. Udgifter til socialvagt dækkes fra konto 11.07. Forvaltningen afventer overførsel af midler fra Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked.

13-01 Fælles IT-virksomhed

Der er stadigvæk udfordringer inden for IT området, ligesom der arbejdes på hele den pædagogiske opgave omkring udfordringen, der omhandler ønsker om indkøb af udstyr fra medarbejdernes side. Afdelingen arbejder fremadrettet på at forsøge at indhente merforbruget i 1. kvartal.

13-02 Teletjenester

Der er stadigvæk udfordringer inden for IT området, ligesom der arbejdes på hele den pædagogiske opgave omkring udfordringen, der omhandler ønsker om indkøb af udstyr fra medarbejdernes side. Afdelingen arbejder fremadrettet på at forsøge at indhente merforbruget i 1. kvartal.

18-02 Forsikring og vagtværn

Omkostningerne vedrørende forsikringer og vagtværn ligger typisk tidligt på året da de fleste forsikringer er forudbetalt. Det kan dog allerede nu konstateres at området er underbudgetteret i størrelsesordenen 2 mio. kr.

18-03 Rabatter ved storkøb/kasserabat

Bonus for 2016 fra Stark bogført i 2017.

18-83 Dispositionskonti

Der er tale om en periodeforskydning. PPV og ADHOC vedligehold forudbetales kvartalsvist med

6.975 t.kr. Beløbet posteres på denne konto for at blive fordelt på de respektive konti i de måneder omkostningerne vedrører. Reguleret for dette er forbrugsprocenten 24,3%.

23-07 Torvesalgsboder (Brædtet)

Der er tale om en marginal merudgift. Denne er forventet, idet det er traditionelt lavsæson for produkter.

23-10 Gæstehuse og fangsthytter

Der er tale om en marginal merudgift.

25-01 Brandvæsen

Efterslæb på materiel samt manglende kursusindtægter belaster kontoen. Det er usikkert om budgetoverholdelse kan ske.

27-01 Kommunal entreprenørvirksomhed

Kontoen udviser et normalt mønster. Indtægter for eksempelvis snerydning mv. overføres senere. Der er derfor tale om tidsforskydninger.

27-99 Øvrige tekniske virksomheder

Der er tale om en marginal merindtægt.

34-01 Kommunale aktiveringsprojekter

Der er fejlagtigt posteret kursusgodtgørelse på konto 34-01-10, hvor løn er anmodet om at rette fejlen. Der er budgetlagt overvejende indtægter til Amitsialak, som hører under Fælles Service, som har haft udgifter.

34-02 Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger

Forbrug skyldes Skindsystuen Skæven som skal afvikles, samt en budgetlagt indtægt som endnu ikke er kommet.

35-02 Erhvervsmodnende og afklarende aktiviteter KS

Der er sendt en TB-omplaceringsønske til alle konti under konto 35..

35-03 Virksomhedsrevalidering

Der er sendt en TB-omplaceringsønske til alle konti under konto 35.

35-04 Uddannelse KS

Der er sendt en TB-omplaceringsønske til alle konti under konto 35.

35-05 Fleksjob KS

Der er sendt en TB-omplaceringsønske til alle konti under konto 35.

38-02 Arbejdsmarkedsydelse (AMY) Taksmæssige hjælp

Ca. 30 der blev ledige i forbindelse med konkurs hos en entreprenørfirma har indtil fornyligt fået udbetalt AMY i Tasiilaq. I Paamiut er der også udbetalt mere i AMY pga. råvaremangel.

41-03 Døgninstitutioner

Efter tilsyn er antallet af anbringelser steget markant.

43-03 Før tidspension

Førtidspensionsudbetalinger sker 1 måned forud og refusion sker 2 måneder efter. Derfor er der afvigelse på konto 43-03.

44-01 Underholdsbidrag ydet ved forskud

Forskudsbestemt udbetalinger, der sker 6 måneder forud og betalinger sker bagud. Derfor disse afvigelser.

46-01 Dagpenge ved barsel m.v.

Udbetaling sker forud, hvorfor udbetalingen for april måned er med.

47-01 Alderspension

Forskudsbestemt udbetalinger, der sker 6 måneder forud og betalinger sker bagud. Derfor disse afvigelser.

50-01 Fællesformål

I henhold til indtægterne på konto 50-01, er der registreret en merindtægt i forhold til budgettet. Dette skyldes at de pålignede takster svarer til 5 måneder.

50-03 Børnehaver

Fra konto 50-03 betales der tilskud til de selvejende institutioner. Beløbene bliver betalt kvartalsvis forud, og dette har resulteret i overforbruget på konto 50-03.

53-01 Fritidsundervisning

"Forvaltningen har ikke bidraget med input".

56-02 Kommunale Museer

"Forvaltningen har ikke bidraget med input".

59-03 Tilskud til idrætsformål

"Forvaltningen har ikke bidraget med input".

74-20 Børne- og familieområdet

Der er foretaget et ikke budgetteret indkøb af containerboliger til hjemløse 2.000 t.kr. Øvrige projekter under 74-20 er endnu ikke igangsat.

75-10 Daginstitutioner

Overskridelsen er udtryk for, at uforbrugte midler fra 2016 ikke er blevet overført.

76-00 Forsyningsvirksomhed generelt

Der er tale om indtægter fra øvrige ledningsførere i kommunens kloaktrancher.

85-01 Renteindtægter

Kontoen indeholder udbytte fra Nuuk Imaq fra 2016 og udbytte fra Grønlandsbanken også for 2016. Næste udbyttebetaling sker først i 2018. Der er i budgettet tillige forudsat et udbytte fra Iserit på 2 mio. kr. og Nuup Bussii på 3 mio. kr.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3. februar 2012 om kommunernes budgetlægning, likviditet, regnskab, revision samt kasse- og regnskabsvæsen

Inatsisartuts Finanslov for 2014

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Økonomisk Sekretariat har ikke yderligere bemærkninger og anbefaler at budgetopfølgningen godkendes.

Tidligere beslutning

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den. 8. juni 2017:
Indstillingerne godkendes.

Bilag

1. Rapport vedrørende 1. kvartal 2017

Punkt 04J: Tillægs – og omplaceringsbevilling 1. kvartal 2017

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1 til 5 - Skema samlet merforbrug og mindreforbrug TB1 - 2017.pdf

Skema til Barselspulje.pdf

Tillægs – og omplaceringsbevilling 1. kvartal 2017

Til beslutning

J.nr.: 06.03.01

Økonomi- og Personaleservice - direktør Lars Møller-Sørensen / LMS

Forvaltning for Børn og Skole - direktør Helene Broberg Berthelsen / HEBE

Forvaltning for Børn og Familie – konstitueret direktør Helene Horsbrugh/ HEHO

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked - direktør Grethe H. Nielsen / GRNI

Forvaltning for Anlæg og Miljø - direktør Mike Kristiansen / MJKR

Sagsresumé

Forvaltningerne i Kommuneqarfik Sermersooq har i forbindelse med afslutningen af første kvartal 2017 været de forskellige områder igennem for at vurdere om der skal foretages nogle justeringer både inden for egne rammer, men også om der er behov for yderligere midler.

Nedenstående viser fordelingen af de vurderede mer-og mindreforbrug.

Samlet mindreforbrug: - 97,042 millioner kr.

Samlet merforbrug: 113,204 millioner kr.

I alt et merforbrug på 16,162 millioner kr.

Det betyder, at det forventede estimat for årsresultatet derved er et overskud på cirka. 3,1 millioner kr.

Udvalg for Økonomi og Erhverv behandlede sagen på deres ekstraordinære møde de 8. juni 2017. Udvalget godkendte indstillingerne og sendte sagen videre til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at omplaceringerne godkendes, og
- at tillægsbevillingerne godkendes og dækkes fra kommunens hovedkonto

Sagsfremstilling

Forvaltningerne i Kommuneqarfik Sermersooq har i forbindelse med det første kvartal været de forskellige konti igennem for at vurdere om der skal foretages nogle justeringer både inden for egne rammer samt om der er behov for yderligere midler. Vurderingerne er foretaget med henblik på om der skal foretages nogle justeringer både inden for egne rammer, men også om der er behov for yderligere midler.

Omplaceringer:

Omplaceringer vedr. barselspulje

4 ciffer	Navn	
10-02	Bygdebestyrelser	19
10-03	Kommissioner, råd og nævn	4
11-02	Borgmester Sekretariatet	169
11-03	ØS, HR & Løn	-8.441
11-04	Fælles Service	235
11-05	Velfærd, Arbejdsmarked og Erhverv	402
11-06	Anlæg- og Miljøforvaltningen	225
11-07	Forvaltningen for Børn, Familie og Skole	229
23-01	Servicehuse, badeanstalter og vaskerier	7
23-02	Øvrige servicefaciliteter	5
23-07	Torvesalgsboder	26
25-01	Brandvæsen	102
27-01	Kommunal entreprenørvirksomhed	302
34-00	Fællesudgifter på beskæftigelsesområdet	85
34-01	Kommunal aktiveringsprojekter	8
34-02	Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger	11
35-01	Arbejdsprøvning	23
35-03	Virksomhedsrevalidering	4
38-01	Piæresarfiit	216
38-04	Decentral Pædagoguddannelse	20
41-01	Hjælpeforanstaltninger	39
41-02	Kontaktpersoner og personlig rådgiver	12
41-03	Døgninstitutionsoophold	64
41-05	Sundhed og forebyggelse (Nuuk Stadion)	34
41-06	Familiebehandling	125
46-02	Sociale boliger (herberg)	22
47-02	Hjemmehjælp	143
47-09	Aldersdoms- og plejehjem	614
47-11	Ældrekollektiver	181

4 ciffer	Navn	
47-15	Omsorgsforanstaltninger for ældre	18
48-00	Fællesudgifter	11
48-01	Hjemmeboende handicappede børn	54
48-02	Hjemmeboende handicappede voksne	63
48-03	Bofællesskaber	180
48-04	Aktiviteter handicappede børn	28
48-05	Aktiviteter handicappede voksne	20
48-14	Terapeuter	37
48-15	Hjælpe midler	3
49-03	Krisecentre	11
50-01	Fælles formål	16
50-02	Vuggestuer	264
50-03	Børnehaver	204
50-04	Fritidshjem	182
50-05	Integrerede institutioner	829
50-06	Dagleje	42
51-01	Den kommunale skole	2.253
51-02	Pædagogisk/psykologisk rådgivningskontor	67
51-11	Kollegier og skolehjem	109
53-01	Fritidsundervisning	53
53-03	Fritidsklubber/skolepasning	339
53-06	Kultur- og folkeoplysning	196
53-07	Forsamlingshuse mv.	7
55-02	Kommunalt biblioteksvæsen	4
56-02	Kommunale museer	21
66-02	Dagrenovation	7
66-04	Renovationsanstalten	3
68-05	Forbrændingsanlæg	91
I alt		0

Barselspulje:

Der er som sidste år oprettet en barselspulje, hvor der er mulighed for at søge om dækning af lønnen for den eller de medarbejdere, der er på barsel i den pågældende afdeling. Tanken bag puljen er at de forskellige afdelinger ikke belastes når en medarbejder går på barsel. I budget 2017 laves der samme øvelse som i budget 2016, hvor der trækkes barselsmidler fra de respektive lønkonti til en samlet barselspulje. Årsagen til denne omplacering er, at barselspuljen ikke var med i det rul, der blev foretaget i forbindelse med udarbejdelse af budget 2017.

Overordnet omplaceringer:

Konto	Område	Omp. +	Omp. -
34-00	Fællesudgifter på beskæftigelsesområdet		-1.100
35-01	Arbejdsprøvning		-2.308
35-02	Erhvervsmodnende og afklarende aktiviteter KS	745	
35-03	Virksomhedsrevalidering	2.105	
35-04	Uddannelse KS	200	
35-05	Fleksjob KS	1.000	
38-01	Piarsersarfiit		-642
48-03	Bofællesskaber	4.000	
48-17	Institutionsanbringelse i Grønland Voksne		-2.000
48-21	Institutionsanbringelse i Danmark Voksne		-2.000
50-01	Fælles formål	431	
50-04	Fritidshjem	16.686	
53-03	Fritidsklubber/skolepasning		-17.117
	TOTAL	25.167	-25.167

34-00 Fællesudgifter på beskæftigelsesområdet

Forvaltningen har oprettet manglende konti under konto 35, så budgetfordelingen svarer til forordningen om revalidering. Forvaltningen foreslår, at 1,1 millioner kr. fra konto 34-00 omplaceres til konto 35-02 og konto 35-03 til dækning af behovet.

35-01 Arbejdsprøvning

Forvaltningen har oprettet manglende konti under konto 35 "revalideringsområdet", så budgetfordelingen i hele konto 35 svarer til forordningen om revalideringen. I den forbindelse foreslår forvaltningen, at 2,308 millioner kr. fra konto 35-01 omplaceres til hele konto 35 til dækning af behovet.

35-02 Erhvervsmodnende og afklarende aktiviteter KS

Forvaltningen har oprettet manglende konti under konto 35 "revalideringsområdet", så budgetfordelingen i hele konto 35 svarer til forordningen om revalideringen. I den forbindelse foreslår forvaltningen, at der hentes 0,745 millioner kr. fra konto 34-00 til dækning af behovet.

35-03 Virksomhedsrevalidering

Forvaltningen har oprettet manglende konti under konto 35 "revalideringsområdet", så budgetfordelingen i hele konto 35 svarer til forordningen om revalideringen. I den forbindelse foreslår forvaltningen at der hentes 0,355 millioner kr. fra konto 34-00 og 1,75 millioner kr. fra konto 35-01 til dækningen af behovet.

35-04 Uddannelse KS

Forvaltningen har oprettet manglende konti under konto 35 "revalideringsområdet", så budgetfordelingen i hele konto 35 svarer til forordningen om revalideringen. I den forbindelse foreslår forvaltningen at der hentes 0,2 millioner kr. fra konto 35-01 til dækningen af behovet.

35-05 Fleksjob KS

Forvaltningen har oprettet manglende konti under konto 35 "revalideringsområdet", så budgetfordelingen i hele konto 35 svarer til forordningen om revalideringen. I den forbindelse

foreslår forvaltningen, at der hentes kr. 0,358 millioner kr. fra konto 35-01 og 0,642 millioner kr. fra konto 38-01 til dækning af behovet

38-01 Piareersarfiit

Forvaltningen har oprettet manglende konti under konto 35, så budgetfordelingen svarer til forordningen om revalidering. I den forbindelse foreslår forvaltningen, at 0,642 millioner kr. fra konto 38-01 omplaceres til konto 35-05 til dækning af behovet.

48-03 Bofællesskaber

Forvaltningen mangler botilbud til borgere med psykiske lidelse, hvor der ofte er borgere som indlægges på psykiatrisk afdeling i lang tid, efter de er færdig behandlet i sygehusvæsnets regi og eller bliver hjemløse hvor de ofte er brugere af herberg hvor de ikke kan få den pædagogisk støtte de har behov for at kunne leve et nær så normal liv som muligt på trods deres psykiske lidelse. Dette er uværdigt for borgerne og er en økonomisk dyr løsning, samt medvirker uforholdsvist lang rehabiliteringstid tilbage til samfundet for denne gruppe borgere. Forvaltningen foreslår at der hentes 4,0 millioner kr. fra konto 48-17 ,48-21 til dækningen af behovet.

48-17 Institutionsanbringelse i Grønland Voksne

Forvaltningen har de seneste par år arbejdet målrettet med hjemtagelser fra såvel danske som grønlandske institutioner. Derudover oplever Forvaltningen at flere borgere har afbrudt deres institutionsophold i såvel DK som Grønland. Endelig har Forvaltningen indtaget en mere kritisk tilgang til anbringelser udenfor kommunen. Ovennævnte har naturligt givet et pres på de lokale botilbud men en tilsvarende besparelse på anbringelseskonti.

Forvaltningen foreslår at der hentes 4,0 millioner kr. fra konto 48-17 ,48-21 til dækningen af behovet.

48-21 Institutionsanbringelse i Danmark Voksne

Forvaltningen har de seneste par år arbejdet målrettet med hjemtagelser fra såvel danske som grønlandske institutioner. Derudover oplever Forvaltningen at flere borgere har afbrudt deres institutionsophold i såvel DK som Grønland. Endelig har Forvaltningen indtaget en mere kritisk tilgang til anbringelser udenfor kommunen. Ovennævnte har naturligt givet et pres på de lokale botilbud men en tilsvarende besparelse på anbringelseskonti.

Forvaltningen foreslår at der hentes 4,0 millioner kr. fra konto 48-17 ,48-21 til dækningen af behovet.

50-01 Fælles formål

Sagen vedrører omplaceringer af budgetkonti samt omfordelinger af budgetmidler mellem 4-cifrede konti på skolepasningsområdet til AKO/fritidshjem. Der er omplaceret ressourcer og konti mellem de to 4-cifrede konti på skolepasningsområdet, 50-04 og 53-03. Omplaceringerne vil medføre en større gennemskuelighed og mere optimal økonomisk styring af budgetmidlerne for de enkelte fritidshjem og fritidsordninger. Der er ingen omkostninger forbundet med omplaceringerne.

50-04 Fritidshjem

Sagen vedrører omplaceringer af budgetkonti samt omfordelinger af budgetmidler mellem 4-cifrede konti på skolepasningsområdet til AKO/fritidshjem. Der er omplaceret ressourcer og konti mellem de to 4-cifrede konti på skolepasningsområdet, 50-04 og 53-03. Omplaceringerne vil medføre en større gennemskuelighed og mere optimal økonomisk styring af budgetmidlerne for de enkelte fritidshjem og fritidsordninger. Der er ingen omkostninger forbundet med omplaceringerne.

53-03 Fritidsklubber/skolepasning

Sagen vedrører omplaceringer af budgetkonti samt omfordelinger af budgetmidler mellem 4-cifrede konti på skolepasningsområdet til AKO/fritidshjem. Der er omplaceret ressourcer og konti mellem de to 4-cifrede konti på skolepasningsområdet, 50-04 og 53-03. Omplaceringerne vil medføre en større gennemskuelighed og mere optimal økonomisk styring af budgetmidlerne for de enkelte fritidshjem og fritidsordninger. Der er ingen omkostninger forbundet med omplaceringerne.

Tillægsbevillinger:

Oversigt over tillægsbevillinger for driften:

Konto	Område	TB +	TB -
18-02	Forsikringer og vagtværn	2.400	
18-06	Kontingenter og tilskud	7.067	
20-01	Veje, broer og trapper	3.000	
50-05	Integrerede institutioner	7.811	
53-06	Kultur- og folkeoplysning	500	
56-02	Kommunale museer	384	
59-03	Tilskud til idrætsformål	1.300	
80-01	Personlig indkomstskat		-60.942
83-01	Tilskud og udligning		-17.817
86-03	Betaling for byggemodning	17.470	
	TOTAL	39.897	-78.759

18-02 Forsikringer og vagtværn

Der er i forbindelse med budgetteringen ikke budgetteret motorkøretøjsforsikringer og Arbejdsmarkeds Erhvervs sygdomsforsikring henholdsvis 1,5 millioner kr. og 0,9 millioner kr.

Der søges en tillægsbevilling på 2,4 millioner kr.

18-06 Kontingenter og tilskud

I forbindelse med vedtagelsen af kommunens Kollektive Trafikhandlingsplan hvor antallet af køreplantimer blev væsentligt forøget, blev der årligt afsat lidt over 2,5 millioner kr. i driftstilskud til Nuup Bussii idet taksterne skulle holdes i ro. Aftalen er fortsat gældende, og der søges derfor en tillægsbevilling på 2,567 millioner kr. til Nuup Bussii, således at såvel køreplantimer som takstniveau kan holdes på det i planen specificerede niveau.

Kommunen har på grund af den anstrengte boligsituation i løbet af 2016 lejet ny opførte boliger af private aktører med henblik på genudlejning. Da kommunen betaler markedsleje for disse lejemål, og kun må opkræve husleje beregnet efter Landstingsforordningen r. 2 af 12. maj 2005 om leje af boliger, er der et underskud på 4,5 millioner kr. der skal dækkes.

Der søges samlet en tillægsbevilling på 7,067 millioner kr.

20-01 Veje, broer og trapper

Efterhånden som sneen smelter og vejene dukker frem, viser der sig væsentlig flere og større skader på vores vejnet end tidligere set. Ligeledes kan det konstateres at nedslidning af vejnettet, før vinter skaderne, er væsentlig mere markant i år end set tidligere.

Det anbefales derfor at kommunen i år yder en ekstraordinær indsats for at bringe vejnettet op på et acceptabelt niveau således permanente skader på vejassen minimeres.

Der søges en tillægsbevilling på 3 millioner kr.

50-05 Integrerede institutioner

Drift til den nye daginstitution i Tasiilaq var ikke medtaget under budget 2017, derfor søges en tillægsbevilling

Der søges en tillægsbevilling på 7,811 millioner kr.

53-06 Kultur- og folkeoplysning

I efteråret blev det besluttet at oprette et ungdomskulturhus i Tasiilaq. Samtidigt blev det besluttet at benytte B-407 til formålet og renovere det til formålet. Der blev derfor igangsat en omfattende gennemgang af huset, der viste at standen ikke var så god som først antaget. Der er bl.a. dele af huset der skal rives ned og alle elinstallationer skal genskabes. C-overslaget vurderer at en istandsættelse vil beløbe sig på 5,1 millioner kr.

Der søges en tillægsbevilling på 0,5 millioner kr.

56-02 Kommunale museer

De kulturelle institutioner i Kommuneqarfik Sermersooq oplever en stigende efterspørgsel. Der er netop oprettet nyt museum i Nuuk og Nuuk Kunstmuseum er populært som aldrig før. Dette medfører udvidede åbningstider samt behovet for aflastning af det nuværende personale. Ønsket er at kunne udvide antallet af timer for timelønsansatte. (0,1 millioner kr.)

Ligeledes var der ved regnskabsårets afslutning stadig uafklarede regninger, der dermed har påvirket dette års budget og som følge af det sat en begrænsning på aktiviteterne for det nystartede lokalmuseum i Nuuk. (0,1 millioner kr.)

Nuuk Kunstmuseum er i gang med at få etableret et ordentligt lager til opbevaring af de mange kunstværker forsvarligt. Denne udgift blev der givet midler til ved budgetforhandlingerne. Nu er der imidlertid opstået en mulighed for at få samtlige værker registreret korrekt således der oprettes en database med værkerne og der dermed skabes bedre sikring af museets værker for eftertiden (0,184 millioner kr.).

Der søges en tillægsbevilling på 0,384 millioner kr.

59-03 Tilskud til idrætsformål

Idrætsforeningerne er i stigende udvikling i Nuuk i takt med der kommer flere nye sportsgrene og nye arrangementstyper i vores kommune, hvilket resulterer i øgede udgifter for kommunen. Kommunen har ydet mest tilskud til idrætsforeningers rejser, hvor kommunen kan yde tilskud svarende til maksimalt 75 % af billetprisen for børn under 18 år, hvor der yder tilskud på op til 50 % til voksne over 18 år, kurser og rejser i forbindelse med kursus, tilskud til udgifter omkring klubhuse samt forskellige former for sommeridræt i henhold til gældende tilskudsregler. Kommunens nuværende midler rækker ikke til at efterkomme den øgede udgift for kommunen og for resten af 2017, ansøges der om en tillægsbevilling på 0,3 millioner kr.

Der ansøges om 1 millioner kr. til Panamerikanske mesterskaber se særskilt dagsordenspunkt vedrørende Panamerikanske mesterskaber.

80-01 Personlig indkomstskat

Skattestyrelsen har nu foretaget den ordinære slutligning for 2015 og har vurderet at differencen på 48,775 millioner kr. i kommunens favør vil blive indregnet i a'conto afregningerne for 2017. Budgettet for personlig indkomstskat for tidligere år skal dermed rettes fra at være en indtægt på 7,833 millioner kr. til 48,775 millioner kr. dvs. en merindtægt på i alt 40,942 millioner kr.

Udbytteskat vurderes til at være 20 millioner kr. større indtægt end budgetteret i år 2017.

Den samlede tillægsbevilling under personlig indkomstskat og udbytteskat bør opskrives med 60,942 millioner kr.

83-01 Tilskud og udligning

Budgettet for bloktilskud fra Selvstyret var i starten i budget 2017 sat for lavt dvs. indtægten skulle have været 397,9 millioner kr. i stedet for 380,083 millioner kr. dermed skal der opskrives med 17,817 millioner kr. som en tillægsbevilling.

86-03 Betaling for byggemodning

Der har fejlagtig været budgetteret med langt flere indtægter i 2017 end der kommer ind. Derfor er det nødvendigt at korrigere indtægtsbudgettet med 17,470 millioner kr.

Oversigt over tillægsbevillinger/omplaceringer for anlæg

Konto	Område	TB +	TB -	Omp. +	Omp. -
70-00-01	Boligbyggeri i Ittoqqortoormiit og i Bygder		-261		
70-00-13	Boligbyggeri Tasiilaq 10 boliger 2013 A12	551			
70-30-01	Boligrenovering , Iserit		-23		
71-10-20	Kommunal indkvartering i bygder	451			
71-20-01	Vedligeholdelse af adm. Bygninger	291			
71-20-04	Renovering af Rådhuset	198			
72-10-40	Kirkegård i Tasiilaq	517			
72-10-70	Byforbedring Imaneq	314			
72-23-12	Køb af konkursbo Viking Greenland		-3.484		
72-23-25	Servicehus i Kulusuk	1.200			
72-23-81	Qeqertarsuatsiaat - anlæg	2.389			
72-30-09	Sanering i Tasiilaq B-883	68			
72-30-60	Affaldsforbrænding - fremtidssikring af forbrændingsanlæg		-140		
72-30-61	Affaldscenter - personalefaciliteter	172			
72-99-03	Fokusområde Paamiut, Helhedsplan for Paamiut	233			
73-20-10	Erhvervsudvikling i Nuuk	1.026			
74-10-50	Nyt alderdomshjemmet i Paamiut		-9.165		
74-10-60	Udvidelse af Ippiarsuk i Nuuk	1.916			
74-10-61	Udvidelse af aflastningsafdelingen i Uttoqqaat illuat	246			
74-20-65	Ejendom til boenhed Junges Hus	83			
74-20-69	Familiecentre i Tasiilaq	2.600			
74-20-77	Kangillinnguit 4, Nuussuaq - til psykisk handicappede	340			
75-00-20	Aktiviteter for børn og unge i Tasiilaq - Legepladser	207			
75-10-10	Tasiilaq børneinstitution		-849		
75-10-68	Ungdomsboliger i Nuuk	1.454			
75-10-69	Modulbaseret byggeri	19.781			
75-40-23	Kulusuk Musikhus	100			
75-40-67	Nuuk Lokalhistorisk museum og Ivittuut Mineralmuseum	20			
75-40-68	Husflidsværksted i Tasiilaq	1.742			
76-00-03	Forbrændingsanlæg i Sermersooq	14			
76-00-14	Modtagefaciliteter Tasiilaq	38			
76-00-64	Affaldshåndtering i Nuuk	1.699			
77-00-01	Pulje til overordnet byggemodning	1.049			-11.000
77-00-12	Byggemodning Tasiilaq - Hovedkloak sydlige bydel		-347		
77-00-75	Overordnet byggemodning i Nuuk, 4A6		-5	9.000	
77-40-10	Tasiilaq, Projektering af kloak i eksisterende områder	400			
77-40-71	Detailbyggemodning, Tuujuk	2.174			
77-40-72	Byggemodning 4B4, 4C2 og 4D8 Niaqornannguaq vej anstalt		-3.359	2.000	
77-40-74	Kloakudløb 3	2.313			
77-80-65	Byggemodning 4B5 - Erhvervsarealer	29.721			
78-00-01	Personbiler - Benzin/Diesel		-650		

70-00-01 Boligbyggeri i Ittoqqortoormiit og i Bygder

Merforbruget i 2016 på 0.261 millioner kr. fra Iserit overføres til budget 2017.

70-00-13 Boligbyggeri Tasiilaq 10 boliger 2013 A12

Mindreforbruget i 2016 på 0.551 millioner kr. overføres til budget 2017

70-30-01 Boligrenovering, Iserit

Merforbruget i 2016 på 0.023 millioner kr. fra Iserit overføres til budget 2017.

71-10-20 Kommunal indkvartering i bygder

Mindreforbruget i 2016 på 0.451 millioner kr. overføres til budget 2017

71-20-01 Vedligeholdelse af adm. Bygninger

Mindreforbruget i 2016 på 0.291 millioner kr. overføres til budget 2017

71-20-04 Renovering af Rådhuset

Mindreforbruget i 2016 på 0.198 millioner kr. overføres til budget 2017.

72-10-40 Kirkegård i Tasiilaq

Merforbruget i 2016 på 0.483 millioner overføres til budget 2017.

Forskydning på 1 millioner kr. fra 2016 (TB4) overføres til budget 2017.

72-10-70 By forbedring Imaneq

Mindreforbruget i 2016 på 0.314 millioner kr. overføres til budget 2017.

72-23-12 Køb af konkursbo Viking Greenland

Merforbruget i 2016 på 3.484 millioner overføres til budget 2017.

Det forventes at kommer indtægter i 2017 grundet salg.

72-23-25 Servicehus i Kulusuk

Mindreforbruget i 2016 på 0.200 millioner kr. overføres til budget 2017.

Forskydning på 1 millioner kr. fra 2016 (TB3) overføres til budget 2017.

72-23-81 Qeqertarsuatsiaat – anlæg

Mindreforbruget i 2016 på 0.489 millioner kr. overføres til budget 2017.

Forskydning på 1.1 millioner kr. fra 2016 (TB3) overføres til budget 2017.

Forskydning på 0.800 millioner kr. fra 2016 (TB4) overføres til budget 2017.

72-30-09 Sanering i Tasiilaq B-883

Mindreforbruget i 2016 på 0.068 millioner kr. overføres til budget 2017.

72-30-60 Affaldsforbrænding - fremtidssikring af forbrændingsanlæg

Merforbruget på 0.140 millioner kr. overføres til budget 2017.

72-30-61 Affaldscenter – personalefaciliteter

Mindreforbruget i 2016 på 0.172 millioner kr. overføres til budget 2017.

72-99-03 Fokusområde Paamiut, Helhedsplan for Paamiut

Mindreforbruget på 0.233 millioner kr. overføres til budget 2017.

73-20-10 Erhvervsudvikling i Nuuk

Mindreforbruget på 0.226 millioner kr. overføres til budget 2017.

Forskydning på 0.800 millioner kr. fra 2016 (TB3) overføres til budget 2017.

74-10-50 Nyt alderdomshjemmet i Paamiut

Merforbruget i 2016 på 0.165 millioner kr. overføres til budget 2017.

Forskydning på 9.000 millioner kr. fra 2017 (TB1) overføres til budget 2018.

74-10-60 Udvidelse af Ippiarsuk i Nuuk

Mindreforbruget i 2016 på 0.175 millioner kr. overføres til budget 2017.

Forskydning på 1.500 millioner kr. fra 2016 (TB3) overføres til budget 2017.

Forskydning på 0.241 millioner kr. fra 2016 (TB4) overføres til budget 2017.

74-10-61 Udvidelse af aflastningsafdelingen i Uttoqqaat illuat

Mindreforbruget i 2016 på 0.246 millioner kr. overføres til budget 2017.

74-20-65 Ejendom til boenhed Junges Hus

Mindreforbruget i 2016 på 0.083 millioner kr. overføres til budget 2017.

74-20-69 Familiecentre i Tasiilaq

Mindreforbruget i 2016 på 2.600 millioner kr. overføres til budget 2017.

74-20-77 Kangillinguit 4, Nuussuaq - til psykisk handicappede

Mindreforbruget på 0.340 millioner kr. i 2016 overføres til budget 2017.

75-00-20 Aktiviteter for børn og unge i Tasiilaq – Legepladser

Mindreforbruget i 2016 på 0.207 millioner kr. overføres til budget 2017.

75-10-10 Tasiilaq børneinstitution

Merforbruget i 2016 på 1.849 millioner kr. overføres til budget 2017.

Forskydning på 1.000 millioner kr. fra tidligere år overføres til budget 2017.

75-10-68 Ungdomsboliger i Nuuk

Merforbruget i 2016 på 1.816 millioner kr. overføres til budget 2017.

Der søges tillægsbevilling med rammepåvirkning på 3.270 millioner kr.

75-10-69 Modulbaseret byggeri

Mindreforbruget i 2016 på 0.781 millioner kr. overføres til budget 2017.

Forskydning på 19 millioner kr. fra 2016 overføres til budget 2017.

75-40-23 Kulusuk Musikhus

Mindreforbruget i 2016 på 0.100 millioner kr. overføres til budget 2017.

75-40-67 Nuuk Lokalhistorisk museum og Ivittuut Mineralmuseum

Mindreforbruget i 2016 på 0.020 millioner kr. overføres til budget 2017.

75-40-68 Husflidsværksted i Tasiilaq

Mindreforbruget i 2016 på 0.742 millioner kr. overføres til budget 2017.
Forskydning på 1.000 millioner kr. fra 2016 (TB2) overføres til budget 2017.

76-00-03 Forbrændingsanlæg i Sermersooq

Mindreforbruget på 0.014 millioner kr. overføres til budget 2017.

76-00-14 Modtagefaciliteter Tasiilaq

Mindreforbruget på 0.038 millioner kr. overføres til budget 2017.

76-00-64 Affaldshåndtering i Nuuk

Mindreforbruget på 2.622 millioner kr. i 2014 overføres til budget 2017.
Mindreforbruget på 1.699 millioner kr. i 2016 overføres til budget 2017.

77-00-01 Pulje til overordnet byggemodning

Mindreforbruget på 1.049 million kr. overføres til budget 2017.
9.000 millioner kr. omplaceres fra 77-00-01 til 77-00-75
2.000 millioner kr. omplaceres fra 77-00-01 til 77-40-72

77-00-12 Byggemodning Tasiilaq - Hovedkloak sydlige bydel

Merforbruget på 0.347 millioner kr. overføres til budget 2017.

77-00-75 Overordnet byggemodning i Nuuk, 4A6

Merforbruget på 0.005 million kr. overføres til budget 2017.
9.000 millioner kr. omplaceres fra 77-00-01 til 77-00-75

77-40-10 Tasiilaq, Projektering af kloak i eksisterende områder

Mindreforbruget i 2016 på 0.400 millioner kr. overføres til budget 2017.

77-40-71 Detailbyggemodning, Tuujuk

Mindreforbruget i 2016 på 2.174 millioner kr. overføres til budget 2017.

77-40-72 Byggemodning 4B4, 4C2 og 4D8 Niaqornannguaq vej anstalt

Merforbruget på 3.359 millioner kr. overføres til budget 2017.
2.000 millioner kr. omplaceres fra 77-00-01 til 77-40-72

77-40-74 Kloakudløb 3

Mindreforbruget i 2016 på 2.313 millioner kr. overføres til budget 2017.

77-80-65 Byggemodning 4B5 – Erhvervsarealer

Mindreforbruget i 2016 på 1.721 millioner kr. overføres til budget 2017.
Tillægsbevilling fra februar 2017 på 28.000 millioner kr. indsættes på konto

78-00-01 Personbiler - Benzin/Diesel

Merforbruget i 2016 på 0.650 millioner kr. overføres til budget 2017.

Løsningsforslag - faglig vurdering

Ingen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De i sagsfremstillingens fremsendte tillægsbevillinger kan alle indeholdes i kommunes nuværende økonomiske situation.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Ingen.

Det videre forløb

Ingen.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariatet

Økonomisk Sekretariat anbefaler indstillingerne.

Tidligere beslutning

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 8. juni 2017:
Indstillingerne godkendes.

Borgerinddragelse/Kommunikation

Ingen.

Bilag

1. Den totale oversigt over bevillinger
2. Barselspulje
3. SAI - Anlægsoversigt over bevillinger
4. MIA - Børne og Familie, Skole oversigt over bevillinger
5. All - Økonomiudvalget oversigt over bevillinger
6. ISI - Velfærd oversigt over bevillinger

Punkt 04K: Budgetregulativ 2018

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

2. Bilag grl og da.pdf

Bilag 1_Budgetregulativ 2018_DK v3.docx

Budgetregulativ 2018

Til beslutning

J.nr.: 06.04.01

Økonomi- og Personaleservice - direktør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

I henhold til kommunens gældende Håndbog i forvaltning og økonomistyring, afsnit 11 skal Udvalg for Økonomi og Erhverv forelægges et budgetregulativ, der fastlægger rammen for udarbejdelsen af budgettet for det kommende finansår.

Budgetregulativet for udarbejdelsen af budget 2018 forelægges hermed Udvalg for Økonomi og Erhverv til godkendelse.

Udvalg for Økonomi og Erhverv behandlede sagen på deres ekstraordinære møde de 8. juni 2017 og godkendte indstillingerne med bemærkninger: at følgende punkter tilføjes til budgetprincipperne: 7) Likviditet på 6 % samt 8) Overskudsmål på 25 mio. kr.

Indstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at budgetregulativ for budget 2018 godkendes, og
- at godkende at følgende punkter tilføjes til budgetprincipperne: 7) Likviditet på 6 % samt 8) Overskudsmål på 25 mio. kr.

Sagsfremstilling

I henhold til kommunens gældende Håndbog i forvaltning og økonomistyring, afsnit 11 skal Udvalg for Økonomi og Erhverv forelægges et budgetregulativ, der fastlægger rammen for udarbejdelsen af budgettet for det kommende finansår.

Økonomi- og Personaleservice har udarbejdet udkast til budgetregulativ 2018, der indeholder rammer og tidsplan for udarbejdelsen af budget 2018 samt der er forslag til det nye bevillingsniveau jf. den kommende kontoplan.

Ved fastlæggelsen af budgetproces og principper er prognosesikkerhed og veldokumenterede budgetforudsætninger vægtet højt.

I forhold til budget 2018 foreslås følgende tilpasninger foretaget for at nå disse mål:

- Bevillingsniveauet fastsættes til det nye formålsniveau 3 jf. ny kontoplan
- Der indføres bruttobevillinger – omkostnings- og indtægtsbevillinger
- De økonomiske rammer for budgetlægningen fastlægges ved en økonomisk politik
- Midlertidig annullering af overførselsadgang, denne forventes implementeret i budget 2019
- Der benyttes den samme disponeringsmodel for anlægsbudgettet inklusiv overslagsårene, som blev indført i 2017
- Budget 2018 inklusiv overslagsår vil ikke blive fremsendt til Kanukoka, da kommunen ikke længere er medlem

Løsningsforslag – faglig vurdering

Budgetterne skal over en 4-årig periode være i balance eller udvise et overskud. Dette er jf. § 2 i Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber.

Jf. § 2 stk. 3 må de samlede udgifter til drift og overførsler maksimalt udgør 93 procent af de forventede indtægter over en 4-årig periode. Med andre ord, der skal afsættes mindst 7 % af de forventede indtægter til anlægsbudget.

For at styrke kommunens økonomiske styring, herunder mulighederne for at tilpasse kommunens driftsudgifter til de fremtidige økonomiske rammer, vurderes det at være af afgørende betydning at den kommunale økonomistyring er baseret på dokumenterede kortlægninger af det man kunne kalde den økonomiske natur på de mange forskelligartede kommunale opgaveområder. Den økonomiske natur er udtryk for:

- Hvad der er afgørende for økonomien på området
- Påvirkningsmuligheder – herunder alternative løsningsmodeller
- Forventede økonomiske virkninger af tiltag
- Responstid – tidsperioden fra et tiltag iværksættes til den forventede økonomiske virkning kan konstateres

Budgetregulativet er udarbejdet med det formål, at understøtte en fremtidig økonomistyring – og herunder budgetlægningen – varetages i overensstemmelse med disse principper.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Opgaverne omkring udarbejdelse af budget 2018 vil blive foretaget af kommunes egne medarbejdere.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Lov om kommunernes styrelse, kapitel 5

Bekendtgørelse om kommunernes budgetlægning, likviditet, regnskab, revision samt kasse- og regnskabsvæsen

Kommunens Håndbog i forvaltning og økonomistyring

Det videre forløb

Budgetprocessen forløber hen over efteråret, således der kan afholdes budgetseminar for kommunalbestyrelsen den 02.10.2017 og det endelige budget kan være færdigbehandlet, vedtaget og offentliggjort senest 23. november 2017.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke yderligere bemærkninger.

Tidligere beslutning

Udvalg for Økonomi og Erhvervs beslutning den 8. juni 2017:

Indstillingerne godkendes med følgende bemærkninger:

- at følgende punkter tilføjes til budgetprincipperne: 7) Likviditet på 6 % samt 8) Overskudsmål på 25 mio. kr.

Bilag

1. Budgetregulativ 2018
2. Økonomisk Politik

Punkt 04L: Forslag til tillægsbevilling til Paamiuts 275 års jubilæum jubilæum

Beslutning

Forslagsstilleren har udskudt sit forslag i forbindelse med godkendelse af dagsorden.

Forslag til tillægsbevilling til Paamiuts 275 års jubilæum

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlevs (IA) forslag til Kommunalbestyrelsen

Til beslutning

J.nr.: 01.01.07

Konst. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlev (IA) har den 10. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Henrik Rachlev ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for at bevilge en tillægsbevilling i forbindelse med Paamiuts 275 års byjubilæum.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Henrik Rachlev forslag drøftes i Kommunalbestyrelsen og at der træffes beslutning om det videre forløb

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlev (IA) har den 10. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Henrik Rachlev ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for at bevilge en tillægsbevilling i forbindelse med Paamiuts 275 års byjubilæum.

Begrundelse for forslaget:

Oversættelse af Kommuneqarfik Sermersooq:

"Forslag til bevilling af midler til afvikling af planer i forbindelse med Paamiuts 275 års jubilæum. Aktuelt er der bevilget 150.000 kroner til formålet. Borgmestersekretariatet foreslår, at bevillingen øges med 100.000 kroner.

Festivalen skal afvikles i uge 38-39 i forbindelse med 275 års byjubilæum og i den forbindelse er der inviteret flere markante musikere. Eventuelt merbevilling vil blive brugt til logi og kost for musikerne. Den 21. juni 2017 skal der også afvikles bekostelige Mini Tivoli samt Aasiveeraq, foreslår jeg forøgelse af bevillingen.

Plan for 2017 er vedlagt samt mail vedrørende bevillingen på 150.000.00 kroner."

Løsningsforslag – faglig vurdering

Borgmestersekretariatet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om forslaget skal nyde fremme til behandling i relevant udvalg.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De økonomiske og ressourcemæssige vurderinger vil indgå i sagen ved Kommunalbestyrelsens beslutning om at sagen sendes til behandling i relevant udvalg.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse:

§ 13. Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Udvalgene og borgmesteren skal meddele kommunalbestyrelsen de oplysninger, denne forlanger, og er med

de begrænsninger, som er fastsat i lovgivningen i enhver henseende undergivet Kommunalbestyrelsens beslutninger.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen § 3:

Dersom et medlem har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag senest 14 dage før afholdelse af mødet, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende ordinære møde.

Det videre forløb

Kommunalbestyrelsens beslutning vil blive videreadministreret af Borgmestersekretariatet.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 04M: Forslag til etablering af en døgninstitution for børn og unge i Kommuneqarfik Sermersooq Paamiut

Beslutning

Sagsfremstillingen skal rettes. Kommunalbestyrelsen støtter forslaget og sender sagen til Udvalg for Børn og Familie.

Forslag til etablering af en døgninstitution for børn og unge i Kommuneqarfik Sermersooq Paamiut

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlevs (IA) forslag til Kommunalbestyrelsen

Til beslutning

J.nr.: 01.01.07

Kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlev (IA) har den 26. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Henrik Rachlev ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for etablering af en døgninstitution for børn og unge i Kommuneqarfik Sermersooq Paamiut.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Henrik Rachlevs forslag drøftes i Kommunalbestyrelsen og at der træffes beslutning om det videre forløb

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlev (IA) har den 26. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Henrik Rachlev ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for etablering af en døgninstitution for børn og unge i Kommuneqarfik Sermersooq Paamiut.

Begrundelse for forslaget:

Oversættelse af Kommuneqarfik Sermersooq:

"Der bliver argumenteret for etablering af en døgninstitution for børn og unge i Kommuneqarfik Sermersooq Paamiut. Årsagen er, at antallet af børn og unge bliver anbragt udenfor hjemmet er stigende og derfor er der opstået mangel på en døgninstitution.

Årsagen er, at der skal afvikles en festival i uge 38-39 i forbindelse med byens 275 år jubilæum og at man i den forbindelse har planer om, at ville invitere flere musikgrupper udefra.

Midlerne skal bruges til rejseudgifter, logi og kost for udefrakommende musikere.

Derudover skal mini Tivoli og Aasiveeraq afvikles den 21. juni 2017, foreslår jeg forøgelse af bevillingen, da vi regner med at have betydelige udgifter i forbindelse med begivenhederne.

Planer for 2017 vedlægges samt mail vedrørende en bevilling på kr. 150.000,00"

Løsningsforslag – faglig vurdering

Borgmestersekretariatet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om forslaget skal nyde fremme til behandling i relevant udvalg.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De økonomiske og ressourcemæssige vurderinger vil indgå i sagen ved Kommunalbestyrelsens beslutning om at sagen sendes til behandling i relevant udvalg.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse:

§ 13. Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Udvalgene og borgmesteren skal meddele kommunalbestyrelsen de oplysninger, denne forlanger, og er med de begrænsninger, som er fastsat i lovgivningen i enhver henseende undergivet Kommunalbestyrelsens beslutninger.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen § 3:

Dersom et medlem har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag senest 14 dage før afholdelse af mødet, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende ordinære møde.

Det videre forløb

Kommunalbestyrelsens beslutning vil blive videreadministreret af Borgmestersekretariatet.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 04N: Forslag til forflytning af moskus ved Arsuk til Paamiut

Beslutning

Kommunalbestyrelsen støtter forslaget og sende den til Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Bilag

Bilag 1 og 2 Umimmaliinissamut nuna inissiffissaq assinga.docx

Forslag til forflytning af moskus ved Arsuk til Paamiut

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlevs (IA) forslag til Kommunalbestyrelsen

Til beslutning

J.nr.: 01.01.07

Konst. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlev (IA) har den 30. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Henrik Rachlev ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for at forflytte moskus fra Arsuk til Paamiut.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Henrik Rachlevs forslag drøftes i Kommunalbestyrelsen og at der træffes beslutning om det videre forløb

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Rachlev (IA) har den 30. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Henrik Rachlev ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for at forflytte moskus fra Arsuk til Paamiut.

Begrundelse for forslaget:

Oversættelse af Kommuneqarfik Sermersooq:

"Der bliver fanget moskus ved Arsuk efter kvotebestemmelserne. Budskabet er at moskus ved Arsuk er ved at blive for mange trods jagten på dem. Fangerne fra Paamiut synes det er for langt væk til at tage på jagt ved Arsuk og resultatet er at kvoten ikke bliver opbrugt. Det er under halvdelen af kvoten der bliver fanget. Fiskerne og fangerne fra Paamiut ønsker at en del af moskusbestanden ved Arsuk bliver flyttet til Paamiut.

Jeg foreslår at der som prøve flyttes 10 moskusokser

- Jeg har vedlagt et forslag til hvor moskusen kan flyttes som prøve
- Der ønskes tilsyn med moskusokserne i en periode på 10 år og der ønskes tilsyn af jagtbetjentene hvert år.
- Der skal laves en fredningsperiode på 10 år og der skal passes på moskusokserne. Jeg tror på at det vil skaffe kød i fremtiden og således give arbejdspladser."

Løsningsforslag – faglig vurdering

Borgmestersekretariatet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om forslaget skal nyde fremme til behandling i relevant udvalg.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De økonomiske og ressourcemæssige vurderinger vil indgå i sagen ved Kommunalbestyrelsens beslutning om at sagen sendes til behandling i relevant udvalg.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse:

§ 13. Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Udvalgene og borgmesteren skal meddele kommunalbestyrelsen de oplysninger, denne forlanger, og er med

de begrænsninger, som er fastsat i lovgivningen i enhver henseende undergivet Kommunalbestyrelsens beslutninger.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen § 3:

Dersom et medlem har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag senest 14 dage før afholdelse af mødet, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende ordinære møde.

Det videre forløb

Kommunalbestyrelsens beslutning vil blive videreadministreret af Borgmestersekretariatet.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

1. Landkort

Punkt 04O: Forslag om at de medarbejdere der er flyttet fra Tasiilaq til Nuuk flyttes tilbage igen

Beslutning

Forslagsstilleren ønsker at trække sit forslag tilbage med henblik på at hun ønsker at indhente oplysninger på baggrund af Inuit Ataqatigiits argumentationer. Forslagsstilleren har følgende mindretalsudtalelse: Forslaget trækkes tilbage, da der under behandlingen af sagen fremkom nye oplysninger fra Malene Lyng. Forslagsstilleren genfremkommer med forslaget senere.

Forslag om at de medarbejdere der er flyttet fra Tasiilaq til Nuuk flyttes tilbage igen

Kommunalbestyrelsesmedlem Laura Táunâjiks (S) forslag til Kommunalbestyrelsen

Til beslutning

J.nr.: 01.01.07

Kons. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsesmedlem Laura Táunâjik (S) har den 24. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Laura Táunâjik ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for at de medarbejdere der er flyttet fra Tasiilaq til Nuuk flyttes tilbage til Tasiilaq igen.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Laura Táunâjiks forslag drøftes i Kommunalbestyrelsen og at der træffes beslutning om det videre forløb

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Laura Táunâjik (S) har den 24. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Laura Táunâjik ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for at de medarbejdere der er flyttet fra Tasiilaq til Nuuk flyttes tilbage til Tasiilaq igen.

Begrundelse for forslaget:

Oversættelse af Kommuneqarfik Sermersooq:

"I forhold til at ansatte i Tasiilaq Kommune fik skrivelse om flytning i 2015 er vi nødt til at tænke alternative tanker. Centraliseringen svækker nemlig en del af byerne. Dette har også betydet, at familier er blevet nødt til at skilles, hvilket er svært at acceptere. Jeg vil derfor med nærværende forslag åbne mulighed for, at vi indstiller centraliseringen og indfører serviceorganer lokalt.

Efter at flere ansatte på kommunekontoret i Tasiilaq blev flyttet til Nuuk, er borgerne ikke længere tilfredse med serviceringen lokalt. Som følge af centraliseringen har borgerne været nødsaget til at vente i lang tid, når de rettede henvendelse eller også fik de bare aldrig svar på deres henvendelse. Det er derfor vigtigt, at vi ikke centraliserer lokale kompetente og engagerede medarbejdere og vender tilbage til praksis med ansættelser på lokal plan."

Løsningsforslag – faglig vurdering

Borgmestersekretariatet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om forslaget skal nyde fremme til behandling i relevant udvalg.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De økonomiske og ressourcemæssige vurderinger vil indgå i sagen ved Kommunalbestyrelsens beslutning om at sagen sendes til behandling i relevant udvalg.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse:

§ 13. Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Udvalgene

og borgmesteren skal meddele kommunalbestyrelsen de oplysninger, denne forlanger, og er med de begrænsninger, som er fastsat i lovgivningen i enhver henseende undergivet Kommunalbestyrelsens beslutninger.

Forretningsordenen for kommunalbestyrelsen § 3:

Dersom et medlem har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag senest 14 dage før afholdelse af mødet, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende ordinære møde.

Det videre forløb

Kommunalbestyrelsens beslutning vil blive videreadministreret af Borgmestersekretariatet.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 04P: Forslag om ændring af praksis ved udbetaling af offentlig hjælp, så modtagere i stedet for får udleveret en rekvisition

Beslutning

Flertallet af Kommunalbestyrelsen, som består af Inuit Ataqatigiit, Demokraatit og Atassut afslår forslaget. Og en samlet Kommunalbestyrelse anmoder Udvalget for Velfærd og Arbejdsmarked om at undersøge muligheder og nuværende brug af bekendtgørelsen.

Forslag om ændring af praksis ved udbetaling af offentlig hjælp, så modtagere i stedet for får udleveret en rekvisition

Kommunalbestyrelsesmedlem Laura Táunâjiks (S) forslag til Kommunalbestyrelsen

Til beslutning

J.nr.: 01.01.07

Konst. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsesmedlem Laura Táunâjik (S) har den 24. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Laura Táunâjik ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for ændring af praksis ved udbetaling af offentlig hjælp, så modtagere i stedet for får udleveret en rekvisition.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Laura Táunâjik forslag drøftes i Kommunalbestyrelsen og at der træffes beslutning om det videre forløb

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Laura Táunâjik (S) har den 24. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Laura Táunâjik ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for ændring af praksis ved udbetaling af offentlig hjælp, så modtagere i stedet for får udleveret en rekvisition.

Begrundelse for forslaget:

Oversættelse af Kommuneqarfik Sermersooq:

"I forhold til modtagere af offentlig hjælp i Tasiilaq og bygder, har borgerne bemærket stort forbrug af alkohol blandt disse. I den forbindelse har flere borgere tilkendegivet deres utilfredshed med, at der foregår åbenlys druk mellem Storbutikken og Børnehaven. Det er ikke passende, at der drikkes åbenlyst på et sted ikke langt fra børnehaven og skolen. Da folk har bemærket dette åbenlyse druk har jeg således modtaget flere klager.

Jeg er af den opfattelse, at tiden er indtruffet hvor jeg må stille nærværende forslag, da vi er nødsaget til at foretage særlige tiltag inden problemet får alt for stor indflydelse på borgernes hverdag.

Borgere der har stort forbrug af alkoholiske drikke er synlige både i Tasiilaq og bygderne.

Forbrugerne er i udgangspunktet ledige personer, som får offentlig hjælp fra kommunen. Det er ikke alene børnene der bliver ramt, voksne og ældre, der ikke drikker alkoholiske drikke bliver også ramt. Vi er også nødt til at tænke på turister, der kommer til Tasiilaq og bygder, da præsentation af byen og bygderne på denne måde ikke er godt.

Hvis udviklingen i Kommuneqarfik Sermersooq skal blive bedre, er vi nødt til at starte et sted i forhold til at foretage forebyggende tiltag med hensyn til brug af alkoholiske drikke.

Der er en del af modtagere af offentlig hjælp, der ikke kan komme ud af den alt for åbenlyse druk af alkoholiske drikke ude i det fri. Vi har grund til at frygte, at problemerne udvikler sig yderligere, hvis der ikke foretages tiltag. I forhold til oplysningskampagne om det sunde liv, er vi nødt til at rette blikket mod denne problemstilling. Det er derfor kun naturligt, at der foretages tiltag mod de personer, der drikker åbenlyst og er derfor synlige."

Løsningsforslag – faglig vurdering

Borgmestersekretariatet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om forslaget skal nyde fremme til behandling i relevant udvalg.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De økonomiske og ressourcemæssige vurderinger vil indgå i sagen ved Kommunalbestyrelsens beslutning om at sagen sendes til behandling i relevant udvalg.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse:

§ 13. Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Udvalgene og borgmesteren skal meddele kommunalbestyrelsen de oplysninger, denne forlanger, og er med de begrænsninger, som er fastsat i lovgivningen i enhver henseende undergivet Kommunalbestyrelsens beslutninger.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen § 3:

Dersom et medlem har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag senest 14 dage før afholdelse af mødet, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende ordinære møde.

Det videre forløb

Kommunalbestyrelsens beslutning vil blive videreadministreret af Borgmestersekretariatet.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 04Q: Forslag til organisering af socialforvaltninger

Beslutning

Kommunalbestyrelsen sender forslaget til udvalg for Økonomi og Erhverv, hvor forslaget ses som en del af det pågående arbejde med ny organisering.

Forslag til organisering af socialforvaltninger

Kommunalbestyrelsesmedlem Martha Lund Olsens (S) forslag til Kommunalbestyrelsen

Til beslutning

J.nr.: 01.01.07

Konst. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsesmedlem Martha Lund Olsen (S) har den 25. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Martha Lund Olsen ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for at der i hver større by i Kommuneqarfik Sermersooq dvs. for byerne Paamiut, Tasiilaq og Nuuk, etableres afdelinger for Socialområdet, med egen Socialchef.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Martha Lund Olsen forslag drøftes i Kommunalbestyrelsen og at der træffes beslutning om det videre forløb

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Martha Lund Olsen (S) har den 25. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Martha Lund Olsen ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for at der i hver større by i Kommuneqarfik Sermersooq dvs. for byerne Paamiut, Tasiilaq og Nuuk, etableres afdelinger for Socialområdet, med egen Socialchef. Afdelingerne skal have selvstændige budgetter og drives selvstændigt, med retningslinjer udstukket af Kommunalbestyrelsen.

Begrundelse for forslaget:

"Selvstyrets tilsyn i Tasiilaq sidste år, har påvist at der er alvorlige sagsbehandlingsmæssige problemer i Tasiilaq, hvilket får Siumut til at tænke at det også må være gældende for de andre byer i kommunen.

Det er magtpålgende for Siumut at sagsbehandlingen af børnesager, om der er tale om komplicerede børnesager eller indberetninger, er effektivt og på højest kvalificeret grundlag. Derfor er det nødvendigt med ansættelse af højest kvalificeret socialrådgivere, dette kan sikres gennem bedre ansættelsesvilkår, som Siumut mener, er etablering af nye stillinger i hver af de tre byer, Socialchefer og souschefer.

Hver by vil derfor kunne lettere tiltrække velkvalificeret socialrådgivere og administratorer, der skal sikre at hver by har en effektiv og kvalificeret organisation, der hurtigst muligt kan sikre en hurtig og kvalificeret sagsbehandling.

Den nye organisation, kan sagtens have en fælles direktør og alle Socialafdelinger skal stadig have samme udvalg som er Udvalg for Børn og Familie, samt Udvalg for Velfærd og Arbejdsmarked og have hovedsæde i afdelingen i Nuuk. Det vigtigste er at der sikres velkvalificeret og selvstændige organisationer, så en effektiv administration sikres og borgerne sikres bedst mulig og hurtig service."

Løsningsforslag – faglig vurdering

Borgmestersekretariatet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om forslaget skal nyde fremme til behandling i relevant udvalg.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De økonomiske og ressourcemæssige vurderinger vil indgå i sagen ved Kommunalbestyrelsens beslutning om at sagen sendes til behandling i relevant udvalg.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse:

§ 13. Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Udvalgene og borgmesteren skal meddele kommunalbestyrelsen de oplysninger, denne forlanger, og er med de begrænsninger, som er fastsat i lovgivningen i enhver henseende undergivet Kommunalbestyrelsens beslutninger.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen § 3:

Dersom et medlem har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag senest 14 dage før afholdelse af mødet, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende ordinære møde.

Det videre forløb

Kommunalbestyrelsens beslutning vil blive videreadministreret af Borgmestersekretariatet.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 04R: Forslag til etablering af Ungdommens Kommunalbestyrelse

Beslutning

Kommunalbestyrelsen støtter forslaget og sender sagen til Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Forslag til etablering af Ungdommens Kommunalbestyrelse

Kommunalbestyrelsesmedlem Peter Davidsens (S) forslag til Kommunalbestyrelsen

Til beslutning

J.nr.: 01.01.07

Konst. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsesmedlem Peter Davidsen (S) har den 26. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Peter Davidsen ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for etablering af de unges Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at Peter Davidsens forslag drøftes i Kommunalbestyrelsen og at der træffes beslutning om det videre forløb

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Peter Davidsen (S) har den 26. maj 2017 indsendt et beslutningsforslag til Kommunalbestyrelsen. Peter Davidsen ønsker at Kommunalbestyrelsen drøfter muligheden for etablering af de unges Kommunalbestyrelse.

Begrundelse for forslaget:

Oversættelse af Kommuneqarfik Sermersooq:

"Vi må øge de unges medansvarlighed i de forskellige steder i Kommuneqarfik Sermersooq ved at involvere de unge, dette skal ske ved etablering af de unges Kommunalbestyrelse.

De unges Kommunalbestyrelse kan holde møde 1 gang om året eller hvert andet år og drøfte forskellige forhold om de unges vilkår, her skal de unge drøfte deres forskellige interesser og tilkendegive deres meninger i forhold til disse.

Jeg er af den opfattelse, at nærværende tiltag i Kommuneqarfik Sermersooq vil være med til at øge de unges interesse for arbejdet i kommunen og deres motivation for medansvarlighed, idet de unge vil få mulighed for at danne sig meninger med udgangspunkt i deres syn på tingene, som for eksempel:

I forhold til skolen, fritidsinteresser, uddannelse, kultur, familievilkår m.v.

Når mødet i de unges Kommunalbestyrelse kan der overdrages forslag til tiltag om de unges vilkår til Kommunalbestyrelsen med fælles underskrift. Ved at få de unge til at komme med anbefalinger i forhold til de unges vilkår vil formålene og målene blive mere tydelige.

De unges forslag til tiltag kan videresendes til kommunalbestyrelsen med underskrifter og efterfølgende benyttes som grundlag for iværksættelse af tiltagene.

Hvis de unges interesse for kommunalbestyrelsesarbejdet skal øges, er det nødvendigt at foretage tiltag i forhold til dette og hvis de unges medbestemmelse i kommunen skal synliggøres, må der nødvendigvis etableres muligheder for fora hvor de unge kan tilkendegive deres synspunkter og meninger."

Løsningsforslag – faglig vurdering

Borgmestersekretariatet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om forslaget skal nyde fremme til behandling i relevant udvalg.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

De økonomiske og ressourcemæssige vurderinger vil indgå i sagen ved Kommunalbestyrelsens beslutning om at sagen sendes til behandling i relevant udvalg.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse:

§ 13. Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Udvalgene og borgmesteren skal meddele kommunalbestyrelsen de oplysninger, denne forlanger, og er med de begrænsninger, som er fastsat i lovgivningen i enhver henseende undergivet Kommunalbestyrelsens beslutninger.

Forretningsordenen for kommunalbestyrelsen § 3:

Dersom et medlem har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag senest 14 dage før afholdelse af mødet, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende ordinære møde.

Det videre forløb

Kommunalbestyrelsens beslutning vil blive videreadministreret af Borgmestersekretariatet.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Bilag

Ingen.

Punkt 04S: Ændring af dato for Kommunalbestyrelsens 3. ordinære møde

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Politisk mødekalender 2. halvår 2017 KAL DK.pdf

Ændring af dato for Kommunalbestyrelsens 3. ordinære møde

Til beslutning

J.nr.: 01.01.01

Konst. kommunaldirektør Lars Møller-Sørensen / LMS

Sagsresumé

Politisk mødekalender for 2017 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 2. maj 2017.

Da der afholdes Aalborg dage ultimo august 2017, hvor flere Kommunalbestyrelsesmedlemmer skal deltage, stilles der forslag om at Kommunalbestyrelsens 3. ordinære møde tirsdag den 29. august 2017 flyttes til tirsdag den 5. september 2017.

Indstilling

Borgmestersekretariatet indstiller overfor Kommunalbestyrelsen:

- at godkende at Kommunalbestyrelsens 3. ordinære møde afholdes tirsdag den 5. september 2017 som et fysisk møde

Sagsfremstilling

Politisk mødekalender for 2017 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 2. maj 2017.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Da der afholdes Aalborg dage ultimo august 2017, hvor flere Kommunalbestyrelsesmedlemmer skal deltage, stilles der forslag om at Kommunalbestyrelsens 3. ordinære møde tirsdag den 29. august 2017 flyttes til tirsdag den 5. september 2017.

Mødet vil være et fysisk møde og det afholdes fra kl. 15.30. Der vil være temadag om mandagen den 4. september 2017.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Da mødet afholdes som et fysisk møde, vil der være rejse- og opholdsudgifter forbundet med mødet.

Derudover vil der være udgifter til vederlag, forplejning, personaleressourcer mv.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse

Det videre forløb

Den endelige version af politisk mødekalender for 2017 vil blive fremsendt til Naalakkersuisut.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Politisk mødekalender for 2017 vil være tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Ingen.

Bilag

1. Politisk mødekalender for 2017

Punkt 5: Eventuelt

Beslutning

Ingen.

Punkt 6: Lukkede punkter

Beslutning

Der blev holdt oplæg og orientering om tilsynsrapporten og genopretningsplanen fra Forvaltning for Børn og Familie samt Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked.

Punkt 06A: Lukket

Punkt 7: Godkendelse af referat

Beslutning

Referat godkendt kl.20.50