

REFERAT MIA - Udvalg for Børn og Familie d. 03-12-2020

Mødedato Torsdag d. 03. december 2020 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Beslutninger.....	7
Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen.....	8
Statusrapport for udviklingsplan MI 2017-2020.....	9
Evt.....	12
Lukket.....	13
Lukket.....	14
Lukket.....	15
Godkendelse af referat.....	16

Punkt 0: Forside

Uju Petersen (IA), formand
Storm Ludvigsen (IA)
Inge Olsvig Brandt (IA)
Knud Mathiassen (IA)
Ane Egede Mathæussen (S)

Beslutning

Tilstede: Uju Petersen (IA), Inge Olsvig Brandt (IA), Storm Ludvigsen (IA), Ane Egede Mathæussen (S)

Afbud: Knud Mathiassen (IA)

Henrik Rachlev (IA) er suppleant for Knud Mathiassen (IA)

Telefonisk: Henrik Rachlev (IA)

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsorden godkendes

Punkt 2: Meddelelser

- 2a. formandens meddelelser
- 2b. forvaltningens meddelelser

Beslutning

2a

2b

- Der bliver ansat 1 forstander og 2 afdelingsledere i Ungecenteret i Tasiilaq

Punkt 3: Orienteringer

Punkt 4: Beslutninger

Punkt 5: Sager til Udvalg for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen

Punkt 05A: Statusrapport for udviklingsplan MI 2017-2020

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 - 13. Statusrapport 3. kvartal 2020 DA.docx

Bilag 2 - Aktivitetsplan DA.xlsx

Bilag 3 - Deloittes bemærkninger.docx

Statusrapport for udviklingsplan MI 2017-2020

13. statusrapport, 3. kvartal 2020

Til orientering

J.nr.: 42.00

Forvaltning for Børn og Familie - Direktør Martha Lund Olsen/MLOL

Sagsresumé

I henhold til MI's udviklingsplan 2017-2020, og dertil hørende aktivitetsplan, har Forvaltning for Børn og Familie udarbejdet en statusrapportering for 3. kvartal 2020.

Deloitte indgår i et samarbejde med forvaltningen omkring udarbejdelsen af statusrapporten, i form af råd og vejledning.

Statusrapporteringen for 3. kvartal 2020 består af tre dele:

- Forvaltningens statusrapport
- Opdateret aktivitetsplan
- Deloitte's anbefalinger

Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller over for Udvalg for Børn og Familie:

- at tage orienteringen til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering hos Udvalg for Økonomi og Erhverv

Sagsfremstilling

Der har i perioden været stor fokus på anbringelser af børn uden for hjemmet. Adskillige anbringelser er blevet ændret, enten fra døgninstitution til efterværn, eller fra døgninstitution til plejefamilie. Samtidig er der et øget fokus på forebyggende tiltag i familier, hvor anbringelse uden for hjemmet forsøges undgået.

Unge kriminelle i Nuuk har ført til en øget sagsbyrde for Forvaltningen, og har krævet øget samarbejde på tværs af myndigheds- og foranstaltningssområdet.

I Tasiilaq har man opstartet børne-/ungegrupper med fokus på de udfordringer som børnene/de unge oplever. Ligeledes har der været afholdt forebyggelsesarrangementer i Tasiilaq for børn og unge. Plejefamiliekonsulenterne har gennemgået alle plejefamiliesager i Tasiilaq med henblik på at få bragt alle sagsdokumenter i orden.

Internt i Kommuneqarfik Sermersooq, indgår Forvaltning for Børn og Familie i "One-door"-policy projektet, som har til formål at gøre det nemmere for borgere med handicap at henvende sig til kommunen.

I samarbejde med Det Grønlandske Sundhedsvæsen og Grønlands Politi, står Forvaltning for Børn og Familie i spidsen for udviklingen af et kommunalt beredskab, der kan benyttes i sager om seksuelle overgreb mod børn og unge i Nuuk.

Løsningsforslag – faglig vurdering

På baggrund af statusrapporten, fremkommer Deloitte med følgende anbefalinger:

- Det anbefales at sagsoverblikket udvidet ved hjælp af en opgørelse over antal sager hver d. 1. i måneden. Sagsoverblikket bør ligeledes tilpasses til udviklingsplanens fastsatte måltal.
- Afdækning af behov for supervision.
- At der i måltallene, fortsat er fokus på sager oprettet før d. 1. juli 2020, således at der fås et fuldstændigt billede af sagsmængde og opfyldelse af måltal. Det anbefales ligeledes at målinger ses i sammenhæng med forvaltningens ledelsestilsyn.
- Det bør fremgå hvad forvaltningen gør for at komme i mål med de opstillede måltal.
- Det anbefales at der tages stilling til hvordan det kommende ledelsestilsyn forankres i forvaltningen, og at ledelsestilsynet systematiseres.
- Der henvises til anbefalinger fra tidligere, såsom: afholdelse af fratrædelsessamtaler, fastsættelse af nye måltal for sagsbehandlingen, samt sagsstyring der giver mulighed for at styre indsatsen og måle effekten af sagsbehandlingen.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- o Udviklingsplan MI 2017-2020

Det videre forløb

Arbejdet med udviklingsplanen 2017-2020, udfases i slutningen af 2020.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat.

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen.

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Der er ingen bemærkninger.

Bilag

1. 13. statusrapport 3. kvartal 2020
2. Aktivitetsplan 2017-2020 (Opdateret version)
3. Deloittes bemærkninger til statusrapporten

Punkt 6: Evt.

Beslutning

Henrik Rachlev: Vil takke udvalget og forvaltningen for et godt arbejde på børne og familie området. Resultaterne kan ses, og man håber at det gode arbejde vil fortsætte.

Henrik ønsker god jul og godt nytår.

Uju Petersen: Siger tak for et godt samarbejde i udvalget, forvaltningen og administrationen. Han ønsker alle en god jul og godt nytår.

Punkt 7: Lukket

Punkt 07A: Lukket

Punkt 07B: Lukket

Punkt 8: Godkendelse af referat

Beslutning

Referat godkendes kl. 14:37