

# **REFERAT IIIA - Udvalg for Social og Handicap d. 23-05-2025**

**Mødedato** Fredag d. 23. maj 2025 kl. 17:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

## Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orientering om kommende sager til behandling i Udvalg for Social og Handicap.....	6
Orientering om indberetninger af magtanvendelser for 1. kvartal 2025.....	8
Ledighedsstatistik og status på arbejdsmarkedsindsatsen.....	10
Orientering fra Tværfagligt Udvalg 2024.....	12
Orientering om driftsorienterede tilsyn.....	16
Orientering om visitation til socialboliger 2024.....	19
Bevilling om STU-ophold i Danmark.....	22
Regnskab og årsrapportering for Kofoeds Skole 2024.....	24
Opdatering af lokal kompetencefordelingsplan i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked.....	27
Evt.....	30
Godkendelse af referat.....	31

## **Punkt .: Forside**

### **Medlemmer:**

Justus Hansen (D)

Lone Rosengren Pedersen (IA)

Ida Julie Andersen (IA)

Mala Høy Kúko (S)

Laura Tâunajik Uitsatikitseq (S)

### **Beslutning**

#### **Tilstede:**

Justus Hansen (D), Formand

Lone Rosengreen Pedersen (IA), siulittaasup tullia

Ida Julie Andersen (IA)

#### **Deltager over telekommunikation:**

Laura Tâunajik Uitsatikitseq (S)

#### **Telefonisk:**

Mala Høy Kúko (S)

## **Punkt .: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Dagsorden godkendes.

## **Punkt .: Meddelelser**

## **Punkt 1: Orientering om kommende sager til behandling i Udvalg for Social og Handicap**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

## Orientering om kommende sager til behandling i Udvalg for Social og Handicap

Til orientering

SagsID.: EMN-2024-02034

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Social og Handicap:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked orienterer hermed udvalget om kommende sager, som forvaltningen de kommende måneder vil fremsætte til behandling i udvalget.

Forvaltningen ønsker at orientere udvalget om kommende udvalgssager, så udvalgsmedlemmerne har de bedste forudsætninger for at forberede sig, også før dagsordenen for det enkelte udvalgsmøde er fastlagt.

Tidspunktet for behandling i udvalget er endnu ikke fastlagt, ligesom der kan ske ændringer i punkterne.

Forvaltningen har på nuværende tidspunkt kendskab til følgende sager, der forventes at komme til behandling i udvalget det næste halve år:

- Udmøntning af budgetforligets ønske om oprettelse af et projektværsted
- Status/evaluering af den koordinerende handicapenhed
- Årlig evaluering af Siu-Tsiu
- Kvalitetsstandarder 2026

Faste udvalgssager, der behandles flere gange om året, indgår ikke i oversigten.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse

### Bilag

Ingen bilag.

## **Punkt 2: Orientering om indberetninger af magtanvendelser for 1. kvartal 2025**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

## Orientering om indberetninger af magtanvendelser for 1. kvartal 2025

Til orientering

SagsID.: EMN-2025-00989

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Social og Handicap og Udvalg for Ældre og Omsorg:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Udvalget orienteres kvartalsvis om indberetninger om magtanvendelse, hvor oplysningerne indsamles gennem indberetningsskemaer. Magtanvendelser dokumenteres for at sikre, at borgere og medarbejdere har dokumentation for, at der er foretaget de rette pædagogiske og faglige overvejelser i forbindelse med magtanvendelsessager.

#### Indberetninger på ældreområdet

Indberetningstype	Antal i perioden januar-marts 2025
§ 38 - Fysisk magtanvendelse eller føren	-
§ 39 - Fastholdelse ifm. hygiejne	3
§ 43 - Tilbageholdelse i boligen	-
§ 40 - Anvendelse af stofselser	-

#### Opfølgning på indberetninger Ældreområdet

Ældreområdet har i denne periode modtaget tre indberetninger om magtanvendelse på følgende datoer: 15. februar, 18. februar og 19. marts. De er alle tre på samme borger, og omhandler alle tre personlig hygiejne. Der arbejdes på at anskaffe en forhåndsgodkendelse på magtanvendelser på pågældende borger.

#### Opfølgning på indberetninger Handicap og Socialpsykiatri

Handicap og Socialpsykiatri har i denne periode ikke modtaget nogen indberetninger om magtanvendelser. Det skal dog bemærkes, at der forekommer underrapportering af mindre tilfælde af magtanvendelser, hvor der er tale om krævende pleje af borgere med kraftigt nedsat funktionsevne.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ingen.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 8 af 20. juni 2022 om magtanvendelse inden for det sociale område

### Bilag

Ingen bilag.

## **Punkt 3: Ledighedsstatistik og status på arbejdsmarkedsindsatsen**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

## Ledighedsstatistik og status på arbejdsmarkedsindsatsen

Til orientering

SagsID.: EMN-2023-00083

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Social og Handicap:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked orienterer løbende om status på arbejdsmarkedsindsatsen og udviklingen i ledigheden. Denne orientering vedrører for 1. kvartal 2025. I denne periode er ledigheden steget i byerne Nuuk, Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit. Det skyldes et forventet sæsonudsving, men også, at Majoriaqs medarbejdere har fokuseret deres indsats på implementeringen af nye IT-systemer til administration af jobsøgningsydelse og offentlig hjælp. Systemerne har stadig fejl, mangler og uhensigtsmæssigheder, som kræver medarbejdernes fulde opmærksomhed.

#### Udviklingen i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq

Efter flere års faldende ledighed er der i 1. kvartal 2025 sket en stigning i antallet af ledige i Kommuneqarfik Sermersooq. Dette skyldes manglende indsats, da sikringen af udbetalinger af jobsøgningsydelser tager al tiden fra andre opgaver. Arbejdsmarkedsområdet vil, når det igen er muligt, styrke varetagelsen af kerneopgaverne på fagområdet, hvilket vil stabilisere den midlertidige stigning i antallet af ledige.

Arbejdsmarkedsområdet håber, at ledigheden vil stabilisere sig i første halvår af 2025 og herefter fortsætte tendensen, der var gældende i årene 2020-2024, hvor ledigheden generelt var faldende. Når systemet til udbetaling af jobsøgningsydelser ikke længere kræver al opmærksomhed fra medarbejderne, forventes Majoriaq straks at genoptage sine lovpligtige kerneopgaver og øvrige indsats.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ændringer i ledigheden i Kommuneqarfik Sermersooq giver økonomiske og ressourcemæssige konsekvenser på udgifter til offentlig hjælp og jobsøgningsydelse.

### Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling m.v.

### Bilag

1. Figurer til ledighedsstatistikken

## **Punkt 4: Orientering fra Tværfagligt Udvalg 2024**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

## Orientering fra Tværfagligt Udvalg 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2025-00193

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller overfor Udvalg for Social og Handicap:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

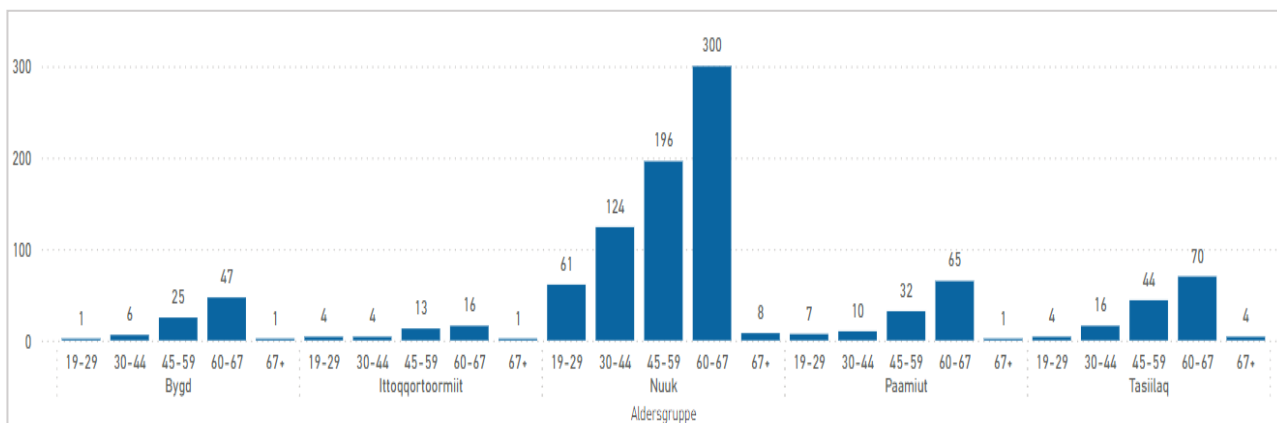
Tværfagligt udvalg (TFU) træder sammen en gang om måneden for at behandle indstillinger til førtidspension. Udvalget består af repræsentanter fra kommunen og sundhedsvæsenet.

TFU orienterer en gang årligt det politiske udvalg om sit arbejde.

Førtidspension kan tilkendes personer, hvis arbejdsevne er varigt nedsat af enten fysiske, psykiske eller sociale årsager. Førtidspension kan tilkendes efter en forudgående revalideringsperiode, selvom en revalidering er iværksat på baggrund af en ansøgning om førtidspension. Førtidspension kan tildeles uden revalideringsperiode, såfremt vedkommende har en livstruende sygdom og en revalidering er udsigtsløs. Førtidspension kan tilkendes personer, som er fyldt 18 år, men som endnu ikke har opnået ret til alderspension.

I 2024 var der 1.044 førtidspensionister i Kommuneqarfiik Sermersooq. Fordelingen fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 1: Antal førtidspensionsmodtagere fordelt på aldersgrupper og bosted i 2024



TFU modtager fortsat mange ansøgninger fra borgere med begrænset arbejdsdygtighed og har i høj grad fokus på at sikre, at så mange borgere som muligt bibeholder eller etablerer en tilknytning til arbejdsmarkedet.

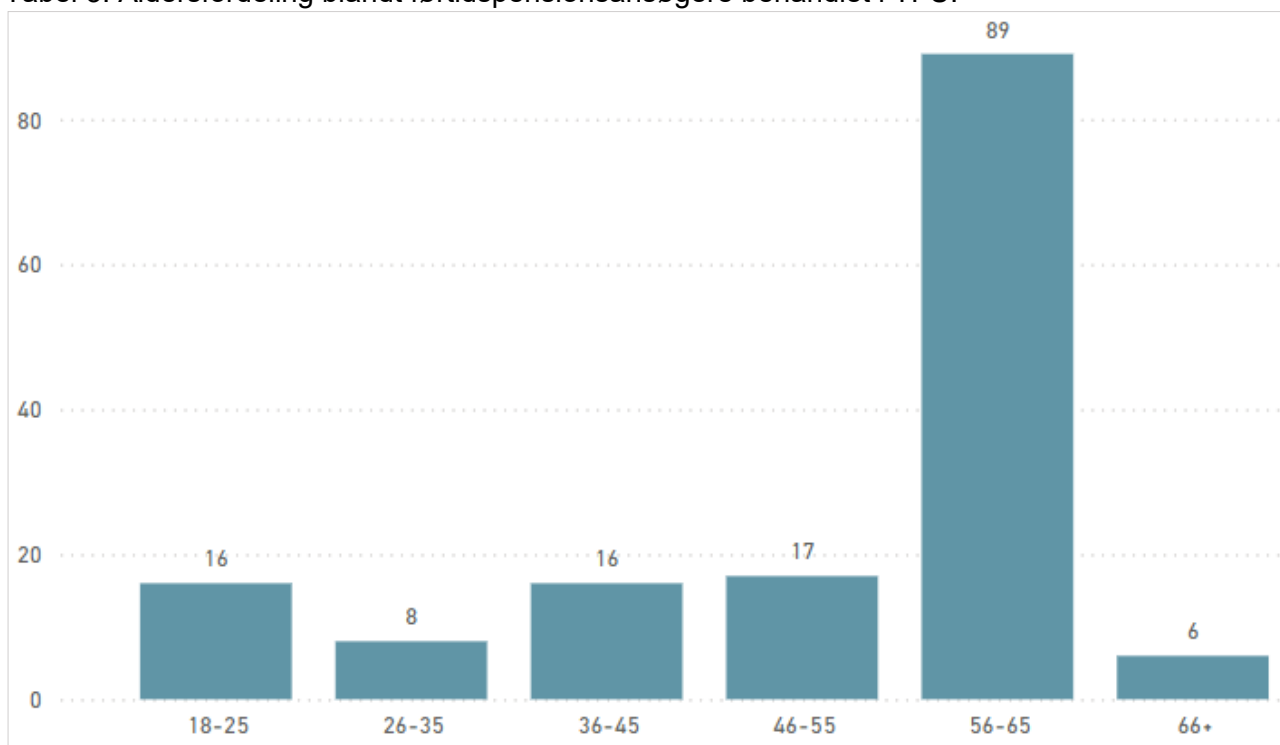
Som ovenstående graf viser, modtager TFU dog fortsat flest ansøgninger fra gruppen af borgere, der nærmer sig pensionsalderen. De fleste i denne aldersgruppe har fysiske udfordringer efter et fysisk krævende arbejdsliv, og kommunen er derfor nødsaget til at visitere denne gruppe til pension før tid.

Tabel 2: Antal førtidspensionsansøgere behandlet på TFU:

År	Afvist	Godkendt	Retur	Total
2024	6	135	11	152

Tabel 2 viser, hvor mange sager om førtidspension der er blevet behandlet i Tværfagligt Udvalg (TFU) i 2024. I alt er der behandlet 152 sager. Heraf er 135 ansøgninger blevet godkendt, hvilket betyder, at borgerne er blevet tilkendt førtidspension, fordi deres arbejdsevne er vurderet som varigt nedsat. Seks ansøgninger er blevet afvist, da betingelserne for førtidspension ikke var opfyldt. I 11 sager har TFU sendt sagen retur, fordi der manglede oplysninger eller dokumentation, som er nødvendige for at kunne færdiggøre sagsbehandlingen.

Tabel 3: Aldersfordeling blandt førtidspensionsansøgere behandlet i TFU:



Diagrammet viser, hvor mange førtidspensionsansøgninger der er blevet behandlet i Tværfagligt Udvalg (TFU) i 2024, fordelt på aldersgrupper. Det ses tydeligt, at de fleste ansøgere er mellem 56 og 65 år. Denne aldersgruppe har langt flere sager end de andre, med over 80 sager.

De resterende aldersgrupper har hver et lavere antal sager, som ligger nogenlunde på samme niveau, bortset fra aldersgruppen 26-35 år, som har det laveste antal sager.

#### Fordeling af førtidspensionister efter pensionssatser

Ifølge Inatsisartutlov nr. 40 af 9. december 2015 om førtidspension træffer afgørelse om førtidspension på baggrund af en arbejdsevnevurdering. Størrelsen af førtidspension fastsættes ligeledes ud fra ansøgerens arbejdsevne og justeres blandt andet i forhold til den aktuelle indkomst og eventuelle tillæg.

#### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

En stigning i antallet af førtidspensionister medfører øgede udgifter. Det er dog ikke muligt præcist at forudsige de fremtidige udgifter på området.

### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov nr. 40 af 9. december 2015 om førtidspension
- Landstingsforordning nr. 14 af 1. november 1982 om tværfagligt samarbejde i sociale sager
- Vedtægt for tværfagligt samarbejde i sociale sager vedrørende voksne i Kommuneqarfik Sermersooq

### **Bilag**

Ingen bilag.

## **Punkt 5: Orientering om driftsorienterede tilsyn**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.



## Orientering om driftsorienterede tilsyn

Tilsyn i perioden august – september 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2025-00163

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Social og Handicap og Udvalg for Ældre og Omsorg:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Kommuneqarfiq Sermersooq gennemfører årligt driftsorienterede tilsyn på kommunens beskyttede boenheder, bokollektiver, plejehjem og ældrekollektiver jævnfør Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap.

Formålet med tilsynene er at belyse og vurdere institutionernes kvalitet på baggrund af en række kvalitetstemaer, herunder beboernes indflydelse på egen livssituation, tilbuddets faglige tilgange og metoder samt organisation og ledelse. Kvalitetstemaerne er fastlagt i Selvstyrets bekendtgørelse nr. 49 af 31. august 2021 om tilsyn med det sociale område.

Tilsynene anvendes til at identificere udfordringer og anbefale forbedringsmuligheder. Det er med til at sikre kommunens fastsatte serviceniveau for borgerne samt medarbejdernes arbejdsvilkår.

Der redegøres her for fire tilsyn ført i perioden fra august til september 2024, henholdsvis:

- Boenhed Blok 9
- Boenhed Pakkutaq
- Bokollektiverne i Nuuk
- Ældrekollektiv Utoqqallak i Qeqertarsuaat

Bilag 1 er samlede sagsresuméer, hvori konklusioner og anbefalinger fra tilsynsrapporterne er sammenfattet. I det følgende fremhæves enkelte konklusioner og anbefalinger fra de førte tilsyn.

Forvaltningen har besluttet fremadrettet at afskaffe scoresystemet i forbindelse med udviklingen af nye tilsynskriterier for de driftsorienterede tilsyn. Scoren angav på en skala fra 1-5 i hvilken grad, tilbuddet opfyldte tilsynets kriterier. Erfaringer har vist, at fokus hos modtagerne oftere var på karakteren end det reelle indhold og anbefalinger i tilsynsrapporten.

### Handicap og Socialpsykiatri – Nuuk (3 tilsynsrapporter)

- En samling af retningsgivende dokumenter vil kunne hjælpe til at sikre mere struktur og rammer for de forskellige botilbud. Dokumenterne kan med fordel være standardiserede med lokale tilpasninger
- Blok 9 er begyndt at bruge nye skabeloner for udviklings- og statusrapporter for beboerne
- På alle tilbud ses en tendens til øget brug af dagbogsnotater. Dog er der behov for, at den pædagogiske indsats i højere grad synliggøres i dokumentationen
- Pakkutaq mangler sundhedsfaglige instrukser og dokumentation af udførte sundhedsfaglige opgaver



- Implementeringen af GetOrganized (kommunens elektroniske journaliseringssystem) er stadig i proces. Der ses en fremgang i brugen af GetOrganized
- Blok 9 er udfordret af manglende/dårlig hygiejne blandt flere af beboerne
- Der har været en fremgang i daglige aktiviteter på Pakkutaq
- Flere af bokollektiverne er slidte og trænger til reovering

På baggrund af tilsynsførendes bemærkninger og anbefalinger, har botilbuddene i samarbejde med Fagchef for Handicap og Socialpsykiatri igangsat tiltag.

#### Ældreområdet – Qeqertarsuatsiaat (1 tilsynsrapport)

- Ældrekollektivet har brug for løbende vejledning, sparring og faglig opbakning fra kollegaer og ledelsen i Nuuk
- Ældrekollektivet har fået en leder med ledelseserfaring. Der mangler fortsat kompetencer inden for IT og dokumentation
- Kvaliteten af plejen skal sikres gennem fokus på kompetenceudvikling, opfølgning og monitorering

På baggrund af tilsynsførendes bemærkninger og anbefalinger, har ældrekollektivet i samarbejde med Fagchef for Ældreområdet igangsat tiltag. Der arbejdes på at udvikle IT kompetencer på ældrekollektivet med anskaffelse af to nye computere, herefter vil lederen kunne deltage i online sparringmøder. Derudover udarbejder ældrekollektivet en årsplan for aktiviteter med beboerne.

#### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Der er ingen økonomiske eller ressourcemæssige konsekvenser.

#### **Økonomisk vurdering fra Koncernservice**

Ikke relevant.

#### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- o Selvstyrets bekendtgørelse nr. 49 af 31. august 2021 om tilsyn med det sociale område
- o Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap

#### **Bilag**

1. Samlede sagsresumé for tilsynsrapporterne
2. Tilsynsrapport Blok 9 2024
3. Tilsynsrapport Pakkutaq 2024
4. Tilsynsrapport Bokollektiverne i Nuuk 2024
5. Tilsynsrapport Utoqqallak i Qeqertarsuatsiaat 2024

## **Punkt 6: Orientering om visitation til socialboliger 2024**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.



## Orientering om visitation til socialboliger 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2020-28184

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Social og Handicap:

- at tage orienteringen til efterretning

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked fremlægger orientering om socialboliger på Socialserviceområdet, og en tilsvarende orientering bliver fremlagt af Forvaltning for Børn og Familie for deres udvalg. Orienteringen viser den aktuelle venteliste samt antal boliger tildelt i 2024.

Socialboliger i Kommuneqarfik Sermersooq kan tildeles borgere, som har et behov og vurderes berettiget til ydelsen.

I Nuuk forestår Boligvisitationsudvalget (BVU), som består af medlemmer fra Forvaltning for Børn og Familie og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, vurderingen og tildelingen af boliger ud fra visitationskriterierne. Et BVU er nedsat i alle byer i Kommuneqarfik Sermersooq, herunder Ittoqqortoormiit, Tasiilaq og Paamiut. Sammensætningen af medlemmer kan variere, men organiseringen følger de samme overordnede rammer i henhold til vedtægterne fra 2018.

Boligselskaberne Ini og Iserit kontakter kommunen, når de har en ledig bolig til socialboligtildeling. Herefter tildeles boligen til en borger på ventelisten. Kommunen har indgået en aftale med Iserit, hvor 25 procent af de ledige boliger reserveres til socialboliger.

Boligvisitationsudvalget forestår:

- udfærdigelse og ajourføring af ventelister over godkendte ansøgninger om tildeling af boliger fra den sociale boligpulje i prioriteret rækkefølge.
- tager løbende stilling til den enkelte ansøgers placering på ventelisten.

Til orientering er de nuværende tal således:

By	Antal på venteliste for Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked	By	Antal på venteliste for Forvaltning for Børn og Familie
Nuuk	25	Nuuk	72
Paamiut	12	Paamiut	10
Tasiilaq	11	Tasiilaq	2
Ittoqqortoormiit	0	Ittoqqortoormiit	0



Antal boliger tildelt i 2024, fordelt på by, boligselskab og forvaltning:

By	Iserit		Ini		Total
	Forvaltning for Børn og Familie	Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked	Forvaltning for Børn og Familie	Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked	
Nuuk	15	7	4	3	29
Paamiut	0	0	3	2	5
Tasiilaq	2	0	0	0	2
Ittoqqortoormiit	0	0	1	0	1
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>37</b>

#### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

#### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

#### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Landstingsforordning nr. 2 af 12. maj 2005 om leje af boliger
- BVU-vedtægt 2018

#### Bilag

Ingen bilag.

## **Punkt 7: Bevilling om STU-ophold i Danmark**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.



## Bevilling om STU-ophold i Danmark

Til orientering

SagsID.: EMN-2025-01297

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Social og Handicap:

- orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har jf. Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap § 49 stk. 2 samt § 50 bevilget en borger et 3-årigt STU-ophold i Danmark. Det vurderes, at et STU-ophold i Danmark vil højne borgerens trivsel og levevilkår samt modne borgeren til et mere selvstændigt voksenliv.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Den samlede årlige omkostning for STU-opholdet er 253.292 kr., hvilket betyder en samlet omkostning på 759.876 kr. for de tre år. Handicap og Socialpsykiatri vil arbejde for at holde dette inden for den eksisterende budgetramme.

### Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Koncernservice har ingen økonomiske bemærkninger til sagen.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- o Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap

### Bilag

Ingen bilag.

## **Punkt 8: Regnskab og årsrapportering for Kofoeds Skole 2024**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Regnskab Kofoeds Skole Nuuk 2024

Afrapportering af arbejdet i Kofoeds Skole 2024

Årsplan 2025

Den uafhængige revisors erklæring på projektregnskab

Drifts- og samarbejdsaftale mellem Kofoeds Skole Nuuk og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked i Kommuneqarfik Sermersooq (2019)

## Regnskab og årsrapportering for Kofoeds Skole 2024

Til orientering

SagsID.: EMN-2025-00945

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

### Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Social og Handicap:

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at forvaltningen bemyndiges til at udarbejde en evaluering af Kofoeds Skole og på denne baggrund lave et oplæg i forhold til ny samarbejdsaftale

### Sagsfremstilling

Kommuneqarfik Sermersooq indgik i 2018 en drifts- og samarbejdsaftale med Kofoeds Skole. I henhold til aftalen skal Kofoeds Skole hvert år i 1. kvartal aflægge et årsregnskab for driften det foregående år og udarbejde en skriftlig rapport, der blandt andet evaluerer og følger op på aftalens resultatmål.

Kofoeds Skole oplyser, at der i 2024 har været omkring 160 elever på skolen med et gennemsnitligt fremmøde på 23 elever om dagen.

I henhold til driftsaftalen er Kofoeds Skole forpligtet til at undersøge elevernes tilfredshed og udbytte af skolen. Undersøgelsen består af tre fastsatte spørgsmål, med tilhørende tilfredshedsniveau bestemt i drifts- og samarbejdsaftalen. Kofoeds Skole gennemførte denne undersøgelse i december med 27 deltagere. Resultaterne af undersøgelsen var tilfredsstillende i forhold til de fastsatte mål, i to af de i alt tre spørgsmål.

Det spørgsmål, der ikke levede op til det fastsatte mål i driftsaftalen lyder: *"Vi vil gerne vide, hvor meget tilfreds du er med skolen?"* Her havde 70% af eleverne voteret på de to højeste trin i en fem trinskala, mod det fastsatte tilfredshedsniveau på 80%. Forvaltningen anerkender dog, at resultatet af undersøgelsen i år er bedre end i 2023, samt at Kofoeds Skole i 2024 har gennemført den fulde tilfredshedsundersøgelse mod tidligere.

Den 20. februar 2025 blev projektregnskabet for 1. januar 2024 – 31. december 2024 for Kofoeds Skole behandlet og godkendt af Kofoeds Skoles bestyrelse. Det eksterne revisionselskab Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har revideret og godkendt regnskabet.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Bevillingen fra Kommuneqarfik Sermersooq var i 2024 på 5,48 mio. kr. Kofoeds Skole havde i 2024 et underskud på 0,2 mio. kr. De største udgifter var løn og pension, husleje samt et overført underskud fra 2023 på 0,4 mio. kr.

Kofoeds Skole gør opmærksom på, at bevillingen fra Kommuneqarfik Sermersooq ikke tager højde for den løbende prisudvikling, og at det derfor er vanskeligt, at arbejde indenfor rammerne af det nuværende budget. Kofoeds Skole ser derfor et stort behov for dialog med Kommuneqarfik Sermersooq om driftsaftalen.

## Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Drifts- og samarbejdsaftale mellem Kofoeds Skole Nuuk og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked i Kommuneqarfik Sermersooq (2019)

### Bilag

1. Regnskab Kofoeds Skole Nuuk 2024
2. Afrapportering af arbejdet i Kofoeds Skole Nuuk 2024
3. Årsplan 2025
4. Den uafhængige revisors erklæring på projektregnskab
5. Drifts- og samarbejdsaftale mellem Kofoeds Skole Nuuk og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked i Kommuneqarfik Sermersooq (2019)
6. Lukket Punkt: Sagsfremstilling om flytning Kofoeds Skole Nuuk behandlet d. 16. august 2022

## **Punkt 9: Opdatering af lokal kompetencefordelingsplan i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked**

### **Beslutning**

Indstillingen godkendes.

### **Bilag**

Forslag til ny lokal kompetencefordelingsplan for Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked

Eksisterende lokal kompetencefordelingsplan for Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked

Forslag til ny lokal kompetencefordelingsplan med ændringer markeret i gult

# Opdatering af lokal kompetencefordelingsplan i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked

Til beslutning

SagsID.: EMN-2024-02880

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

## Indstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Social og Handicap samt Udvalg for Ældre og Omsorg:

1. at godkende den nye lokale kompetencefordelingsplan for Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked.

## Sagsfremstilling

Gennem styrelsesvedtægten og kommunens overordnede kompetencefordelingsplan har kommunalbestyrelsen uddelegeret dele af beslutningskompetencen til de politiske udvalg og administrationen til at varetage den kommunale forvaltning. Under dette ligger den lokale kompetencefordelingsplan i Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, der på et mere detaljeret niveau fordeler kompetencerne indenfor området.

Nedskrevne kompetencefordelingsplaner er med til at sikre ensartet sagsbehandling og er samtidig et vigtigt redskab at navigere efter for ledere og medarbejdere i administrationen.

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked vurderer, at den lokale kompetencefordelingsplan skal opdateres med jævne mellemrum på baggrund af opdateringer af den overordnede kompetencefordelingsplan eller ændringer i lovgivning med videre.

Forslag til ny kompetencefordelingsplan findes i bilag 1. En række punkter er fjernet, fordi de allerede indgår i kommunens overordnede kompetencefordelingsplan.

Afsnittet "Forvaltningens fagområder" er omdøbt til "Forvaltning og politisk inddragelse". Afsnittet er opdateret i forhold til udvalgets beslutninger om tilbagevendende orienteringer.

Afsnittet "Økonomisk bevillingskompetence" er opdateret, så kompetencefordelingsplanen alene fastlægger fagchefernes bevillingskompetencer, mens det enkelte område afhængigt af faglig og økonomisk vurdering fastlægger egne bevillingsniveauer for henholdsvis sagsbehandlere, teamledere og afdelingsleder. Endvidere er direktørens og fagchefernes bevillingskompetence hævet i overensstemmelse med den overordnede kompetencefordelingsplan, mens rammerne i forhold til budget og eksisterende opgaveportefølje er tydeliggjort.

Forvaltningens bemærkninger til de enkelte ændringer fremgår af yderste højre kolonne i bilaget.

## Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Opdateringen af den lokale kompetencefordelingsplan forventes ikke at have yderligere økonomiske eller ressourcemæssige konsekvenser for kommunen.

## Økonomisk vurdering fra Koncernservice

Ikke relevant.

## Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Kompetencefordelingsplan for Kommuneqarfik Sermersooq

**Bilag**

1. Forslag til ny lokal kompetencefordelingsplan for Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked
2. Eksisterende lokal kompetencefordelingsplan for Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked
3. Forslag til ny lokal kompetencefordelingsplan med ændringer markeret i gult

**Punkt .: Evt.**

## **Punkt .: Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Referatet godkendes kl. 14:33.