

REFERAT MIA - Udvalg for Børn og Familie d. 13-09-2018

Mødedato Torsdag d. 13. september 2018 kl. 18:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Orienteringer.....	6
Beslutninger.....	7
Opdatering af Aktivitetsplan.....	8
Sager til Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen.....	11
Statusrapport for Udviklingsplan MI 2017-2020.....	12
Evt.....	15
Lukkede punkter.....	16
Lukket.....	17
Lukket.....	18
Godkendelse af referat.....	19

Punkt 0: Forside

<p>Uju Petersen (IA), formand</p> <p>Rasmine Geisler (IA)</p> <p>Inge Olsvig Brandt (IA)</p> <p>Knud Mathiassen (IA)</p> <p>Ane Egede Mathæussen (S)</p>

Beslutning

Michael Rosing (SAM) er indkaldt som suppleant for Inge Olsvig Brandt (IA)

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

dagsorden godkendt

Punkt 2: Meddelelser

<p>2A. Meddelelser fra formanden</p> <p>2B. Meddelelser fra forvaltningen</p>

Beslutning

2A.

Der er aftalt ugentligt møde med formanden og direktøren om fredagen.

2B.

Direktøren har været i Tasiilaq i starten af september.

Ekstra ordinær møde d. 18. september er udsat til kl 15.30 i stedet for kl. 10.00

D. 25 september kl. 16.30 er der informationsmøde om - Åben Kommune. Mødet vil foregå i Borgerservice

Punkt 3: Orienteringer

Punkt 4: Beslutninger

Punkt 04A: Opdatering af Aktivitetsplan

Beslutning

Indstillingen godkendes

Bilag

Bilag 1 Aktivitetsplan 2017-2020_DK.xlsx

Opdatering af Aktivitetsplan

Udviklingsplan for MI

Til beslutning

J.nr.: 42.00

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Martha Lund Olsen / MLOL

Sagsresumé

Udviklingsarbejdet i Forvaltning for Børn og Familie vil til og med 2020 følge beskrivelserne i aktivitetsplanen. Aktivitetsplanen er et dynamisk styringsværktøj, som tilpasses løbende. Forvaltning for Børn og Familie har opdateret aktivitetsplanen på baggrund af anbefalinger fra Servicetjekket samt planer om driftsbesparelser gennem etablering af nye foranstaltningstilbud til omplacering af anbragte børn og unge. Derudover er Servicetjekkets anbefalinger prioriteret med hensyn til forvaltningens skrøbelighed under reorganiseringsprocessen. Forvaltningen har derfor valgt at prioritere arbejdet med at udvikle og etablere den nye organisering højere end de øvrige anbefalinger.

Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Børn og Familie:

- At godkende ændringer i Aktivitetsplanen 2017-2020

Sagsfremstilling

Udviklingsarbejdet i Forvaltning for Børn og Familie vil til og med 2020 følge beskrivelserne i aktivitetsplanen. Aktivitetsplanen er et dynamisk styringsværktøj, som tilpasses løbende.

Som en del af udviklingsplanen for Forvaltning for Børn og Familie har Deloitte i efteråret 2017 gennemført et servicetjek af forvaltningen. Servicetjekket blev behandlet på udvalgs møde i Udvalg for Børn og Familie i juni 2018. Servicetjekket har anskueliggjort omfanget af forvaltningens udfordringer og udviklingspotentiale. Det har desuden mundet ud i 23 anbefalinger, som skal danne grundlag for det videre udviklingsarbejde i forvaltningen. De anbefalede aktiviteter skal derfor inkorporeres i aktivitetsplanen for forvaltningens udviklingsproces.

Anbefalingerne er omfattende og omhandler både organisering, ledelse, dokumentation, styringsværktøjer samt interne og eksterne samarbejdsflader og -aftaler. På baggrund af det omfattende udviklingspotentiale, er det ligeledes Servicetjekkets anbefaling, at der under udviklingsprocessen ikke etableres nye foranstaltningstilbud i forvaltningen, men at der primært fokuseres på kvalitetsudvikling af eksisterende tilbud.

I 2019 har forvaltningen dog også fået til opgave at bespare 5 millioner kr. på driftsbudgettet. Anbringelsesområdet er forvaltningens altovervejende største udgiftspost, og forvaltningens ledelse har truffet beslutning om, at driftsbesparselsen primært skal ske gennem hjemgivelser, forebyggelse af anbringelser samt omplaceringer til andre foranstaltningstilbud. Disse omprioriteringer kræver imidlertid, at forvaltningen indenfor en kort periode etablerer en række nye tilbud i Nuuk, herunder efterværnshybler, et nyt krisecenter samt et familiebehandlerteam med ansvar for støtte til hjemgivelser af børn. Etableringen af disse tilbud skal derfor også indgå i forvaltningens videre udvikling.

Forvaltningen har opdateret aktivitetsplanen for udviklingsarbejdet i 2017-2020. Ændringerne i aktivitetsplanen er foretaget på baggrund af planerne om etablering af nye foranstaltningstilbud til omplacering af anbragte børn og unge samt anbefalinger fra Servicetjekket. Anbefalingerne er prioriteret med hensyn til forvaltningens skrøbelighed under reorganiseringsprocessen. Forvaltningen har derfor valgt at prioritere arbejdet med at udvikle og etablere den nye organisering – herunder arbejdsprocesser og styringsdokumenter, oplæring og uddannelse af medarbejdere, ledelsesudvikling og tilsyn – højere end de øvrige anbefalinger. Denne prioritering fremgår også af ændringerne i aktivitetsplanen.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Med udgangspunkt i anbefalingerne fra Servicetjekket og planer om besparelser på anbringelsesområdet er der tilføjet yderligere oplysninger og detaljer til aktivitetsplanen 2017-2020. Det øgede aktivitetsniveau har desuden medført en revidering af tidsplanen for samtlige aktiviteter.

På Myndighedsområdet prioriteres arbejdet med at få den nye organisation op at køre, herunder oplæring i og opfølgning på arbejdsgange, opbygning af styrket samarbejde og ledelse internt og på tværs af afdelinger, implementering af administrationsgrundlag og oprydning i sager.

På Foranstaltningsområdet prioriteres udarbejdelsen af forslag til ny organisering, udarbejdelse og tilpasning af arbejdsgange og administrative styringsdokumenter i forlængelse af Myndighedsområdets administrationsgrundlag samt etablering af en række nye foranstaltningstilbud, som skal mindske behovet for anbringelser uden for hjemmet, herunder efterværnshybler, et nyt krisecenter samt et familiebehandlerteam med ansvar for støtte til hjemgivelser af børn.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Planen for forvaltningens pålagte besparelse på 5 millioner kr. i 2019 er inkorporeret i aktivitetsplanen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

Udviklingsplan MI 2017-2020

Det videre forløb

Udviklingsarbejdet i Forvaltning for Børn og Familie fortsætter i henhold til den reviderede aktivitetsplan. Aktivitetsplanen revideres løbende og efter behov.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Der er ikke indhentet bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat

Borgerinddragelse/kommunikation

Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger

Der er ikke indhentet bemærkninger fra andre forvaltninger

Bilag

Bilag 1: Aktivitetsplan 2017-2020

Punkt 5: Sager til Udvalget for Økonomi og Erhverv og Kommunalbestyrelsen

Punkt 05A: Statusrapport for Udviklingsplan MI 2017-2020

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning og sendes videre til udvalget for Økonomi og Erhverv

Bilag

Statusrapport 2 kvartal 2018.pdf

Statusrapport for Udviklingsplan MI 2017-2020

Statusrapport 4, 2. kvartal 2018

Til orientering

J.nr.: 42.00

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Martha Lund Olsen / MLOL

Sagsresumé

Den 4. statusrapport for udviklingsplan MI 2017-2020 dækker perioden 1. april til 30. juni 2018.

Rapporten konstaterer, at der er afvigelser fra planen på følgende milepæle:

- Styrket ledelse
- Styrket sagsbehandling
- Lærende og udviklende fagligt ledelsestilsyn
- Styrket børne / familiebehandling – samspil med eksterne tilbud
- Forebyggelse
- Styrket samarbejde med eksterne parter

Der konstateres fremgang på de øvrige milepæle.

Afvigelserne skyldes til dels, at forvaltningen har påbegyndt arbejdet med at implementere nogle af anbefalingerne fra Servicetjekket før disse er inkorporeret i aktivitetsplanen. Derudover er forvaltningen blevet pålagt at bespare 5 mio. kr. i 2019, hvorfor forvaltningen ønsker at etablere en række nye foranstaltninger, som skal reducere behovet for anbringelser af børn og unge uden for hjemmet. Forvaltning for Børn og Familie har ligeledes påbegyndt det forberedende arbejde til etablering af disse foranstaltningstilbud, inden at besparelsesplanerne er tilføjet til aktivitetsplanen. Forvaltningen har derfor opdateret aktivitetsplanen, således at den tilsvarende det udvidede vidensgrundlag og nye bevæggrunde. Den reviderede aktivitetsplan sendes til politisk behandling i Udvalg for Børn og Familie d. 13. september 2018.

Indstilling

Forvaltningen for Børn og Familie indstiller overfor Udvalg for Børn og Familie:

- at tage orienteringen til efterretning
- at sagen sendes videre til orientering ved Udvalg for Økonomi og Erhverv

Sagsfremstilling

I 2. kvartal af 2018 er den nye organisering på Myndighedsområdet trådt i kraft, og det nye administrationsgrundlag er blevet implementeret.

På Foranstaltningsområdet er udviklingen af en ny organisering påbegyndt. Organiseringen baseres på anbefalinger fra Servicetjekket samt etablering af en række nye foranstaltninger, som har til formål at nedbringe antallet af børn og unge anbragt uden for hjemmet.

Derudover er SBSYS implementeret og nye arbejdsgange er udarbejdet/under udarbejdelse på tværs af forvaltningen.

Der er i perioden konstateret afvigelser fra udviklingsplanen på følgende milepæle:

- Styrket ledelse
- Styrket sagsbehandling
- Lærende og udviklende fagligt ledelsestilsyn
- Styrket børne / familiebehandling – samspil med eksterne tilbud
- Forebyggelse

Løsningsforslag – faglig vurdering

De mange afvigelser fra udviklingsplanen skyldes ikke en stagnering af udviklingsarbejdet, men er primært affødt af, at aktivitetsplanen for udviklingsprocessen endnu ikke er opdateret i henhold til forvaltningens nuværende videns-grundlag og bevæggrund.

Servicetjekket er blevet gennemført, og anbefalingerne fra servicetjekket skal danne grundlag for det videre udviklingsarbejde. Forvaltningen har allerede påbegyndt arbejdet med implementeringen af nogle af anbefalingerne, til trods for, at anbefalingerne endnu ikke figurerer i den godkendte aktivitetsplan. Derfor indgår disse aktiviteter ikke i statusrapportens vurdering. Derudover er forvaltningen blevet pålagt at bespare 5 mio. kroner i driftsudgifter i 2019. Forvaltningen har bestræbt sig på at tilrettelægge besparelserne således, at de indgår i forvaltningens udviklingsarbejde og effektiviseringsproces. Forvaltningen ønsker at investere ca. 9 mio. kr. til etablering af en række nye foranstaltningstilbud:

- Efterværnshybler
- nyt krisecenter i Nuuk
- familiebehandlerteam til støtte ved hjemgivelser af børn

Foranstaltningerne har til formål at reducere behovet for anbringelser af børn og unge uden for hjemmet og at omplacere unge anbragt i efterværn på døgninstitution til anbringelse i egen bolig. Investeringen forventes at afføde en besparelse på ca. 15. mio. kr. i 2019. Forvaltning for Børn og Familie har derfor påbegyndt forberedelserne til etableringen af de førnævnte foranstaltningstilbud. Da disse udviklingsområder ikke figurerer i den godkendte aktivitetsplan, har de ikke dannet grundlag for vurderingen i statusrapporten.

Forvaltning for Børn og Familie har derfor opdateret aktivitetsplanen for udviklingsarbejdet i forvaltningen i henhold til ovenstående, således at aktivitetsplanen tilsvarende udvidede vidensgrundlag og bevæggrunde i forvaltningen. Den reviderede aktivitetsplan er sendt til politisk behandling i Udvalg for Børn og Familie d. 13. september 2018.

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering
Ingen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter
Udviklingsplan MI 2017-2021

Det videre forløb

Forvaltning for Børn og Familie har opdateret aktivitetsplanen for forvaltningens udviklingsplan. Den reviderede aktivitetsplan er sendt til politisk behandling i Udvalg for Børn og Familie d. 13. september 2018. Hvis aktivitetsplanen godkendes, videreføres udviklingsarbejdet i henhold til den opdaterede aktivitetsplan.

Bemærkninger fra Økonomisk Sekretariat
Ingen

Borgerinddragelse/kommunikation
Ingen

Bemærkninger fra andre forvaltninger
Ingen

Bilag
Statusrapport 4, 2. kvartal 2018

Punkt 6: Evt.

Beslutning

- Direktøren gør opmærksom på at udvalget skal på udvalgsrejse til Tasiilaq i Oktober. Hun beder medlemmerne om at overveje en dato. Knud Mathiassen (IA) har foreslået at det skal være fra d. 10 oktober til d. 13 oktober.-
- Grundet sygdom i Formandens familie, bliver formanden nødt til at tage til Danmark. Rasmine Geisler (IA) vil være ordstyre under formandens fravær til udvalgmøderne.

Punkt 7: Lukkede punkter

Punkt 07A: Lukket

Punkt 07B: Lukket

Punkt 8: Godkendelse af referat

Beslutning

referat godkendt