

# **REFERAT MIA - Udvalg for Børn, Familie og Undervisning d. 05-03-2026**

**Mødedato** Torsdag d. 05. marts 2026 kl. 19:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

## Indholdsfortegnelse

Forside.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Halvårsorientering for Fritid og Kultur 2025.....	6
Nøgletal for Forvaltning for Børn og Familie 2025.....	8
Orientering om digitalisering i forvaltningen.....	11
Orientering om visitation til socialboliger 2025.....	14
Udfordringer med sagsbehandling for børn med handicap.....	17
Årsberetning for Afdeling for Udvikling, Sundhedsfremme og Forebyggelse 2025.....	19
Lukket.....	22
Lukket.....	23
Lukket.....	24
Eventuelt.....	25
Godkendelse af referat.....	26

## **Punkt .: Forside**

### **Medlemmer**

Poul Petersen (D), formand

Arnanguak Steenholdt (IA)

Ida Julie Andersen (IA)

Doris J. Jensen (S)

Laura Tåunajik Uitsatikitseq (S)

### **Beslutning**

#### **Tilstede**

Poul Petersen (D), formand

Arnanguak Steenholdt (IA)

Ida Julie Andersen (IA)

Doris J. Jensen (S)

#### **Deltager via telekommunikation**

Laura Tåunajik Uitsatikitseq (S)

## **Punkt .: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Dagsorden godkendes.

## **Punkt .: Meddelelser**

### **Beslutning**

Ingen meddelelser.

# **Punkt 1: Halvårsorientering for Fritid og Kultur 2025**

## **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

## **Bilag**

Halvårlig orientering for Fritid og Kultur 2025

## Halvårsorientering for Fritid og Kultur 2025

Fritids- og Kulturområdets aktiviteter i første halvår 2025

Til orientering

SagsID.: EMN-2025-03322

Forvaltning for Børn og Skole – konstitueret direktør Rena Kriegel Mikkelsen / REMI

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Skole orienterer halvårligt om aktiviteterne i Fritid og Kultur i Kommuneqarfik Sermersooq. Denne orientering omfatter aktiviteterne i Nuuk, Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit i første halvår af 2025.

Første halvår har været præget af en bred vifte af kulturelle, sociale og idrætslige tilbud målrettet alle aldersgrupper. I Nuuk afholdtes blandt andet Idrætsdag med ca. 1.000 deltagere, Nuuk Snow Festival med op mod 4.000 besøgende samt arrangementer i forbindelse med Kulturnat og Nationaldagen. Derudover en række aktiviteter i Illorput, Kittat, Nuuk Lokalmuseum og Kunstmuseum Nuuk. Svømmehallen Malik har også haft arrangementer med høj borgerdeltagelse.

Lokalt i Paamiut, Tasiilaq og Ittoqqortoormiit og bygderne har der ligeledes været afholdt idrætsdage, borgermøder, fritidsaktiviteter, samarbejdsprojekter med foreninger samt nationale og kulturelle markeringer, herunder Børnenes Dag og Nationaldagen. Fælles for aktiviteterne er, at de har haft bred deltagelse og styrket fællesskab, kulturel identitet og borgernes trivsel. Der har været et tværgående samarbejde mellem flere af aktiviteterne i Fritids- og Kulturafdelingen og byerne samt bygderne i Kommuneqarfik Sermersooq.

Det fulde overblik over gennemførte aktiviteter fremgår af vedhæftede bilag.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Ikke relevant.

### Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.

### Lovgrundlag og rammesættende dokumenter

- Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

### Bilag

1. Halvårlig orientering for Fritid og Kultur 2025

## **Punkt 2: Nøgletal for Forvaltning for Børn og Familie 2025**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Nøgletalsrapport 2025 (PowerPoint)



## Nøgletal for Forvaltning for Børn og Familie 2025

Til orientering

SagsID.: EMN-2024-00008

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Børn og Familie fremlægger nøgletal for 2025 til orientering. Nøgletallene viser, at anbringelsesområdet fortsat er både fagligt og økonomisk komplekst, og udgør et væsentligt indsatsområde for kommunen.

### Strategiske hovedpointer

1. Samtidig ses en positiv udvikling i løbet af året. Antallet af anbragte børn og unge toppede i februar med 380, hvorefter der er sket et gradvist fald til 330 i december. Det svarer til en reduktion på 50 anbringelser fra årets højeste niveau. Udviklingen afspejles også økonomisk, idet de gennemsnitlige månedlige udgifter til anbringelser i 2025 har været lavere end foregående år, og for første gang siden 2022 viser området et gennemsnitligt månedligt udgiftsniveau under tidligere års niveau.
2. Pres på institutionsområdet.  
Døgnanbringelser udgør fortsat en betydelig del af de samlede anbringelser, og den største udgiftspost på området. Udviklingen har direkte betydning for kommunens samlede økonomi.
2. Plejefamilieområdet er en strategisk nøgle.  
Plejefamilier er en central forudsætning for at kunne omlægge indsatser fra institution til mere familieorienterede løsninger. Nøgletallene viser fortsat udfordringer med rekruttering og fastholdelse, hvilket begrænser handlemulighederne.
3. Behov for vedvarende fokus på hjemgivelser og progression.  
Der arbejdes systematisk med opfølgning på anbringelser og vurdering af hjemgivelse, hvor det er fagligt forsvarligt. Dette forudsætter styrket sagsbehandling og tæt opfølgning på handleplaner.

### Strategisk retning

På baggrund af udviklingen arbejder forvaltningen videre med følgende prioriteringer:

- Styrket forebyggelse og tidlig indsats
- Øget fokus på rekruttering og understøttelse af plejefamilier
- Systematisk opfølgning på alle anbringelser
- Tæt økonomiopfølgning og kapacitetsstyring

Formålet er både at sikre barnets tarv og en mere bæredygtig udvikling på området.

### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Nøgletallene viser, at anbringelsesområdet fortsat er et både fagligt og økonomisk tungt område.



## **Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab**

Ikke relevant.

## **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Selvstyrets lovbekendtgørelse af Inatsisartutlov om støtte til børn, nr. 11 af 16. marts 2024.

## **Bilag**

1. Nøgletalsrapport 2025 (PowerPoint)

## **Punkt 3: Orientering om digitalisering i forvaltningen**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Implementeringsplan for udvikling af dataunderstøttelse

## Orientering om digitalisering i forvaltningen

Til orientering

SagsID.: EMN-2024-01000

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Det specialiserede børne- og familieområde er et af kommunens mest komplekse og økonomisk følsomme områder. Udviklingen i antal anbringelser, varighed og valg af tilbud har direkte og betydelige budgetmæssige konsekvenser.

Samtidig stiller området høje krav til faglig kvalitet, retssikkerhed og sammenhæng i indsatserne. På den baggrund har Forvaltning for Børn og Familie siden 2023 arbejdet målrettet med at styrke den digitale dataunderstøttelse og økonomiske styring i samarbejde med Komponent.

Formålet har været at sikre:

- bedre budgetoverholdelse,
- større gennemsigtighed i aktivitet og udgifter,
- bedre sammenhæng mellem faglige afgørelser og betalinger,
- og en mere systematisk anvendelse af data i ledelsen.

Fra manuelle lister til fælles datagrundlag. Tidligere blev der arbejdet med flere parallelle manuelle lister, som ikke altid stemte overens. Det medførte risiko for:

- uens opgørelser af antal anbragte og hjemgivne børn,
- manglende rettidig opstart og stop af betalinger,
- begrænset ledelsesoverblik over udviklingen i udgifter.

Der er nu etableret en samlet digital rapporteringsløsning i PowerBI, som samler data fra økonomisystemet (AX) og forvaltningens aktivitetsdata. Ledelsen har dermed adgang til ét fælles og opdateret datagrundlag med:

- udvikling i antal anbringelser og hjemgivelser,
- fordeling på anbringelsestyper og tilbud,
- udvikling i udgifter samlet og pr. institution,
- opfølgning på start, ændring og ophør af indsatser.

Chefgruppen er begyndt at anvende nøgletalsrapporteringen systematisk i den strategiske opfølgning. Styrket controlling og reduceret risiko for fejl. Der er indført faste arbejdsgange for registrering og afstemning mellem:

- socialfaglige afgørelser,
- registreringer i fagsystemet,
- og betalinger i økonomisystemet.

Der afholdes nu månedlige datamøder mellem controllere og faglige ledere med fokus på:

- rettidig start og stop af betalinger,
- korrekt registrering af ændringer i anbringelser,
- fælles gennemgang af lister og nøgletal.

Tiltagene reducerer risikoen for fejlbetalinger og styrker den løbende budgetopfølgning.

Digitalisering som ledelsesværktøj. Arbejdet handler ikke alene om teknik, men om ledelse. Data anvendes nu i højere grad aktivt i:

- kvartalsopfølgning,
- strategiske drøftelser om udviklingen i anbringelser,
- planlægning af overgange til efterværn,
- opfølgning på konkrete sager og forløb.

Der er samtidig igangsat ensretning af arbejdsgange og tydeligere rollefordeling mellem fagområder og controllere for at sikre varig forankring.

Samlet vurdering. Forvaltningen har taget væsentlige skridt mod en mere robust og datadrevet styring af børne- og familieområdet. Det betyder:

- større gennemsigtighed i udviklingen i anbringelser og udgifter,
- styrket budgetkontrol,
- reduceret risiko for fejl og dobbeltarbejde,
- bedre sammenhæng mellem politiske mål, faglig praksis og økonomi.

Arbejdet understøtter dermed både den økonomiske ansvarlighed og den politiske ambition om tidlig indsats, kvalitet og sammenhæng i indsatserne for børn og familier.

Digitaliseringen er ikke afsluttet, men fundamentet for en mere stabil og forudsigelig styring er nu etableret.

#### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Ikke relevant.

#### **Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab**

Arbejdet er gennemført inden for den aftalte ramme for samarbejdet med Komponent. Tiltagene forventes på sigt at bidrage til mere stabil budgetoverholdelse og bedre udnyttelse af ressourcerne på området.

#### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Aftalegrundlag med leverandører vedr. systemunderstøttelse og datahåndtering

#### **Bilag**

1. Implementeringsplan for udvikling af dataunderstøttelse

## **Punkt 4: Orientering om visitation til socialboliger 2025**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.



## Orientering om visitation til socialboliger 2025

Til orientering

SagsID.: EMN-2020-28184

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked – direktør Ejner Grønvold / EJGR

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked fremlægger orientering om socialboliger på Socialserviceområdet. En tilsvarende orientering bliver fremlagt af Forvaltning for Børn og Familie for deres udvalg. Orienteringen viser den aktuelle venteliste samt antal boliger tildelt i 2025.

Socialboliger i Kommuneqarfik Sermersooq kan tildeles borgere, som har et behov og vurderes berettiget til ydelsen.

I Nuuk forestår Boligvisitationsudvalget (BVU), som består af medlemmer fra Forvaltning for Børn og Familie og Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked, vurderingen og tildelingen af boliger ud fra visitationskriterierne. Et BVU er nedsat i alle byer i Kommuneqarfik Sermersooq, herunder Ittoqqortoormiit, Tasiilaq og Paamiut. Sammensætningen af medlemmer kan variere, men organiseringen følger de samme overordnede rammer i henhold til vedtægterne fra 2018.

Boligselskaberne Ini og Iserit kontakter kommunen, når de har en ledig bolig til socialboligtildeling. Herefter tildeles boligen til en borger på ventelisten. Kommunen har indgået en aftale med Iserit, hvor 25 procent af de ledige boliger reserveres til socialboliger.

Boligvisitationsudvalget forestår:

- udfærdigelse og ajourføring af ventelister over godkendte ansøgninger om tildeling af boliger fra den sociale boligpulje i prioriteret rækkefølge.
- tager løbende stilling til den enkelte ansøgers placering på ventelisten.

Til orientering er de nuværende tal således:

By	Antal på venteliste
Nuuk	76
Paamiut	12
Tasiilaq	14
Ittoqqortoormiit	3

Antal boliger tildelt i 2025, fordelt på by, boligselskab og forvaltning:

By	Iserit		Ini		Total
	Forvaltning for Børn og Familie	Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked	Forvaltning for Børn og Familie	Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked	
Nuuk	38	19	5	3	65



Paamiut	0	0	3	2	5
Tasiilaq	4	2	0	0	6
Ittoqqortoormiit	2	0	0	0	2
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>21</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>78</b>

I løbet af 2025 er ventelisten for Nuuk blevet gennemgået. I januar 2025 stod i alt 143 personer på ventelisten. Efter en oprydning, hvor borgere med ældre boligansøgninger er partshørt, er 41 ansøgere fjernet, da de ikke længere er aktuelt boligsøgende, enten fordi de er flyttet til en anden kommune eller har fået egen bolig.

Efter denne oprydning er der ved udgangen af 2025 i alt 76 aktive boligansøgende på ventelisten for Nuuk.

#### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Ikke relevant.

#### **Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab**

Ikke relevant.

#### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Landstingsforordning nr. 2 af 12. maj 2005 om leje af boliger
- BVU-vedtægt 2018

#### **Bilag**

Ingen.

## **Punkt 5: Udfordringer med sagsbehandling for børn med handicap**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

## Udfordringer med sagsbehandling for børn med handicap

Til orientering

SagsID.: EMN-2026-00227

Forvaltning for Børn og Familie – direktør Frederik Lundblad / FREL

### Indstilling

Forvaltning for Børn og Familie indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning.

1. at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

I forbindelse med implementeringen af One Door-princippet blev sagsbehandlingen for børn med handicap samlet i én forvaltning for, at sikre en helhedsorienteret indsats fra barndom til voksenliv. Den efterfølgende flytning af medarbejdere til Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked har imidlertid ikke været fulgt af tilsvarende overførsel af opgaver og arbejdsgange. Dette har skabt en række drifts- og kvalitetsmæssige udfordringer:

#### Hovedudfordringer

- Familien oplever fragmenterede sagsforløb, da sager nu behandles i to forvaltninger, hvilket svækker intentionen om én samlet indgang.
- Manglende sammenhæng i arbejdsgange og begrænsede adgangsmuligheder i ESDH-systemet på tværs skaber vidensbrud og gentagne fortællinger for borgerne.
- Underretningssager vedrørende børn med handicap håndteres ikke længere i Handicapafdelingen, hvilket øger presset på Børn og Familie uden tilsvarende ressourcer.
- Uklar ansvarsfordeling fører til afviste sager og ekstra sagsgange.
- Den nuværende organisering understøtter ikke handicaplovens krav om samlet vurdering af sociale og handicapfaglige forhold.

#### **Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen**

Ikke relevant.

#### **Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab**

Ikke relevant.

#### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Inatsisartutlov om støtte til personer med handicap
- Inatsisartutlov nr. 20. af 26. juni 2017 om støtte til børn

#### **Bilag**

1. Eksempler
2. Ressortændringsaftale

## **Punkt 6: Årsberetning for Afdeling for Udvikling, Sundhedsfremme og Forebyggelse 2025**

### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Oversigt over aktiviteter 2025 - Sundheds- og forebyggelseskonsulenter



# Årsberetning for Afdeling for Udvikling, Sundhedsfremme og Forebyggelse 2025

Til orientering

SagsID.: EMN-2025-03395

Forvaltning for Børn og Skole – konstitueret direktør Rena Kriegel Mikkelsen / REMI

## Indstilling

Forvaltning for Børn og Skole indstiller over for Udvalg for Børn, Familie og Undervisning:

1. at orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

I Afdeling for Udvikling, Sundhedsfremme og Forebyggelse er der tre Sundheds- og forebyggelseskonsulenter, der som et rejsende team samarbejder med Forvaltning for Børn og Skoles underliggende enheder i alle byer og bygder i kommunen. Udover konsulenterne er der i afdelingen tilknyttet en faglig leder, der sammen med Udviklingschefen, har det faglige ansvar for sundhedsfremme og forebyggelse på børne- og ungeområdet. Der arbejdes ud fra de fire fokusområder i Strategi for Sundhedsfremme og forebyggelse: mental sundhed, seksuel sundhed, fysisk sundhed og rusmiddelforebyggelse.

I 2025 har der været særligt fokus på mental sundhed og forebyggelse af mobning. Konsulenterne har i 2025 haft fokus på at tilpasse oplæg og workshops til driftsenhedernes behov, hvorfor der har været en del forskellige kombinationer. Driftsenhederne har vist stor interesse for mental sundhed, hvilket viser en rigtig god udvikling i forhold til ønsket om at arbejde mere sundhedsfremmende. De øvrige oplæg og workshop bookes også løbende. I 2025 er der udviklet to nye oplæg: krop og bevægelse målrettet dagtilbud og oplæg om grænser målrettet forældremøde. Derudover er rusmiddelforebyggende undervisningsforløb blevet fornyet for at tilpasse målgruppen bedre.

Sundheds- og forebyggelseskonsulenterne har i 2025 været på tjenesterejse i Paamiut, Ittoqqortoormiit, Tasiilaq og Qeqertarsuaat, hvor der er blevet holdt oplæg, workshops og forløb med personale og forældre på både dagtilbud, fritidshjem, klubber og skoler. Samarbejdet med enhederne i Nuuk er også godt i gang de fleste steder. Derudover har de været i Arsuk og Kapisillit for at afholde borgermøder om mental sundhed, som en del af midlerne til alkohol- og rusmiddelforebyggelse (se bilag 1).

Afdelingen har også arbejdet med indsatser i regi af samarbejdsaftalen med Grønlands Idrætsforbund, hvor der blandt andet har været afholdt Playmaker camp i Nuuk. Afdelingen har derudover administreret puljen, af midler afsat i budgetforlig 2025, til selvmordsforebyggende indsatser i kommunen og alkohol- og rusmiddelforebyggelse i bygderne.

## Økonomisk og ressourcemæssig vurdering fra forvaltningen

Med et rejsende team på tre Sundheds- og forebyggelseskonsulenter vurderes det, at der kan laves fysiske forløb i Paamiut, Tasiilaq, og Ittoqqortoormiit 1-2 gange om året samt besøg i bygderne hvert tredje år.

## Økonomisk vurdering fra Afdeling for Budget og Regnskab

Ikke relevant.



### **Lovgrundlag og rammesættende dokumenter**

- Koalitionsaftale mellem Inuit Ataqatigiit og Demokraatit i Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq 2025-2029
- Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse på børne- og ungeområdet 2023-2030
- Samarbejdsaftale mellem Grønlands Idrætsforbund og Kommuneqarfik Sermersooq 2023-2027
- Inuuneritta III

### **Bilag**

1. Oversigt over aktiviteter 2025 - Sundheds- og forebyggelseskonsulenter

## **Punkt 7: Lukket**

## **Punkt 8: Lukket**

## **Punkt 9: Lukket**

**Punkt .: Eventuell**

## **Punkt .: Godkendelse af referat**

### **Beslutning**

Referat godkendes kl. 17.05